



คู่มือ

การดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่ง และวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา

ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร 0206.3/ว 10 ลงวันที่ 20 พฤษภาคม 2564

สำนักงาน ก.ค.ศ.
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

ก.ค.ศ. ได้มีมติกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว 10 ลงวันที่ 20 พฤษภาคม 2564 เพื่อให้มีแนวทางในการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังกล่าว สำนักงาน ก.ค.ศ. จึงได้จัดทำคู่มือการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยประกอบด้วย 4 ตอน ตอนที่ 1 หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา โดยจำแนกออกเป็นหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา มีวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการและเลื่อนเป็นวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา เลื่อนเป็นวิทยฐานะรองผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา มีวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการและเลื่อนเป็นวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา เลื่อนเป็นวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญและวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญพิเศษ รูปแบบไฟล์ดิจิทัลฯ และภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ตอนที่ 2 การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน คำชี้แจงการจัดทำข้อตกลง แบบข้อตกลงในการพัฒนางาน ตอนที่ 3 การประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง คำชี้แจงการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลง แบบประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง แบบสรุปผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลง และคำชี้แจงการดำเนินการประเมินเพื่อขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 10/2564 ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน ตอนที่ 4 การประเมินเพื่อขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ คำชี้แจงการประเมินเพื่อขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ด้านที่ 1 ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ด้านที่ 2 ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา และด้านที่ 3 ด้านผลงานทางวิชาการ รวมทั้ง แบบคำขอ แบบประเมิน และแบบสรุปผลการประเมินฯ ทั้ง 3 ด้าน

สำนักงาน ก.ค.ศ. หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือการประเมินนี้จะเป็นประโยชน์กับผู้ที่เกี่ยวข้อง สามารถใช้ในการประเมินได้อย่างถูกต้อง เป็นมาตรฐานเดียวกัน

สำนักงาน ก.ค.ศ.

กันยายน 2564

คำนำ

สารบัญ

คำชี้แจง

ตอนที่ 1 หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	11
ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา รูปแบบการจัดทำไฟล์วีดิทัศน์ และภาระงานตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา	
หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา	17
มีวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการและเลื่อนเป็นวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	
หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา	22
เลื่อนเป็นวิทยฐานะรองผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ	
หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา	28
มีวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการและเลื่อนเป็นวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	
หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา	33
เลื่อนเป็นวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญและวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญพิเศษ	
รูปแบบไฟล์วีดิทัศน์ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ	43
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา	
ภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา	45
ตอนที่ 2 การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)	47
คำชี้แจงการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน	48
แบบข้อตกลงในการพัฒนางาน	49
- PA 1/บส ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา	50
- PA 1/บส ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา วิทยฐานะชำนาญการ	56
- PA 1/บส ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ	62
- PA 1/บส ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา วิทยฐานะเชี่ยวชาญ	68
- PA 1/บส ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา วิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ	74

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

ตอนที่ 3 การประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA)	80
คำชี้แจงการประเมิน	81
แบบประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง	85
- PA 2/บส ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา	86
- PA 2/บส ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา วิทยฐานะชำนาญการ	93
- PA 2/บส ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ	100
- PA 2/บส ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา วิทยฐานะเชี่ยวชาญ	107
- PA 2/บส ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา วิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ	114
แบบสรุปผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA)	121
- PA 3/บส ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา	122
คำชี้แจงการดำเนินการประเมินเพื่อขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ	123
ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 10/2564 ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน	
ตอนที่ 4 การประเมินเพื่อขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ	127
4.1 การประเมินด้านที่ 1 ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร และด้านที่ 2 ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา	
คำชี้แจงการประเมิน	128
แบบคำขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ	131
แบบประเมินด้านที่ 1 และด้านที่ 2 ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	138
- PA 4/บส ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา วิทยฐานะชำนาญการ	140
- PA 4/บส ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ	146
- PA 4/บส ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา วิทยฐานะเชี่ยวชาญ	152
- PA 4/บส ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา วิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ	158

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

แบบประเมินด้านที่ 1 และด้านที่ 2 ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	163
- PA 4/บส ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา วิทยฐานะชำนาญการ	165
- PA 4/บส ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ	171
- PA 4/บส ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา วิทยฐานะเชี่ยวชาญ	177
- PA 4/บส ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา วิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ	183
แบบประเมินด้านที่ 1 และด้านที่ 2 ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน กศน.	189
- PA 4/บส ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา วิทยฐานะชำนาญการ	190
- PA 4/บส ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ	196
- PA 4/บส ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา วิทยฐานะเชี่ยวชาญ	202
- PA 4/บส ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา วิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ	208
4.2 การประเมินด้านที่ 3 ด้านผลงานทางวิชาการ	214
คำชี้แจงการประเมิน	215
แบบประเมินด้านที่ 3 ด้านผลงานทางวิชาการ สำหรับวิทยฐานะเชี่ยวชาญ/เชี่ยวชาญพิเศษ	217
- PA 5/บส/ชช	218
- PA 5/บส/ชชพ	220

คำชี้แจง

การกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว 10 ลงวันที่ 20 พฤษภาคม 2564 มีหลักการ เหตุผล เจตนารมณ์ และกรอบแนวคิดที่สำคัญ ดังนี้

1. ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้ความสำคัญกับการเปลี่ยนโฉมบทบาท “ครู” ให้เป็นครูยุคใหม่ โดยปรับบทบาทจาก “ครูสอน” เป็น “โค้ช” หรือ “ผู้อำนวยการเรียนรู้” ทำหน้าที่กระตุ้น สร้างแรงบันดาลใจ แนะนำวิธีเรียนรู้และวิธีการจัดระเบียบการสร้างความรู้ ออกแบบกิจกรรม และสร้างนวัตกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียน และมีบทบาทเป็นนักวิจัยพัฒนากระบวนการเรียนรู้เพื่อผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน รวมทั้งปรับระบบการผลิตและพัฒนาครูตั้งแต่การดึงดูด คัดสรร ผู้มีความสามารถสูงให้เข้ามาเป็นครูคุณภาพ มีระบบการพัฒนาศักยภาพและสมรรถนะครูอย่างต่อเนื่อง และสำหรับยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุล และการพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ มุ่งเน้นการปรับระบบบริหารจัดการภาครัฐให้มีความทันสมัย นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ และมีการบูรณาการทำงานร่วมกัน

2. แผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา ฉบับปรับปรุง (พ.ศ. 2561 - 2565) ได้มุ่งเน้นกิจกรรมปฏิรูปที่จะส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงของภาคการศึกษาที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียน ประชาชน อย่างมีนัยสำคัญ (Big Rocks) 5 กิจกรรม โดยมีกิจกรรมปฏิรูปที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาวิชาชีพครู ใน 2 กิจกรรมสำคัญ คือ กิจกรรมปฏิรูปที่ 2 การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนสู่การเรียนรู้ฐานสมรรถนะ เพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ซึ่งได้ให้ความสำคัญกับการให้ครู/อาจารย์มีสมรรถนะด้านการจัดการเรียนรู้ และมีความศรัทธาในวิชาชีพและความเป็นครู และกิจกรรมปฏิรูปที่ 3 การปฏิรูปกลไกและระบบการผลิตและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐาน ซึ่งให้ความสำคัญกับการให้ครูได้พัฒนาความรู้ และทักษะให้เกิดสมรรถนะในการปฏิบัติหน้าที่ ตลอดจนพัฒนาความก้าวหน้าทางวิชาชีพของตนเองอย่างต่อเนื่อง โดยมีการปรับปรุงระบบ กลไกส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความก้าวหน้าทางวิชาชีพอย่างหลากหลาย โดยเฉพาะการปรับปรุงระบบการประเมินการปฏิบัติงานและสมรรถนะวิชาชีพและการเลื่อนวิทยฐานะ รวมทั้งการปรับปรุงค่าตอบแทนที่เหมาะสม

3. แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. 2560 - 2579) ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา ได้กำหนดแนวทางการพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยพัฒนาระบบการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะสำหรับตำแหน่งที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเป็นระยะ ๆ เพื่อดำรงไว้ซึ่งความรู้ ความสามารถ ความชำนาญการ หรือความเชี่ยวชาญในตำแหน่ง และวิทยฐานะที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง

4. กระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายในการปรับหลักเกณฑ์การประเมินวิทยฐานะใหม่ต้องส่งผลไปถึงผู้เรียน มุ่งเน้นการพัฒนาวิชาชีพมากกว่าการจัดทำผลงานทางวิชาการ มีการบูรณาการการทำงานที่เชื่อมโยงกัน โดยมีการประเมินที่ไม่ยุ่งยาก ไม่ซับซ้อน และเป็นธรรม และนำระบบออนไลน์มาใช้ในการประเมินวิทยฐานะ เช่น การยื่นคำขอ และการส่งผลงานทางวิชาการโดยเน้นระบบการบันทึกข้อมูลที่ลดการใช้กระดาษ

5. จากงานวิจัยในโครงการ การสังเคราะห์ระบบและแนวทางการปฏิบัติการพัฒนาวิชาชีพครู : จากแนวคิดการเรียนรู้เชิงวิชาชีพสู่การปฏิบัติ โดยรองศาสตราจารย์ ดร.ประวิต เอรารวรรณ ซึ่งได้ศึกษาแนวคิด และรายงานการศึกษาวิจัยของนักวิชาการ และหน่วยงานต่าง ๆ พบว่า

5.1 จากรายงานของ OECD/UNESCO เมื่อปี 2016 มีประเด็นเกี่ยวกับระบบการเข้าสู่ วิทยฐานะของครู ดังนี้

1) การแบ่งวิทยฐานะครูได้ใช้บทบาทในห้องเรียนเป็นเกณฑ์ แต่ยังขาดความชัดเจน ในการประเมินการขึ้นสู่แต่ละวิทยฐานะที่แสดงถึงความสามารถจริงของครู และไม่สัมพันธ์กับเกณฑ์มาตรฐาน วิชาชีพที่กำหนดโดยคุรุสภา

2) เกณฑ์การเข้าสู่วิทยฐานะของครูยังไม่ให้น้ำหนักกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน แต่เน้นการเสนอเอกสาร รางวัลที่ได้รับ และจำนวนชั่วโมงที่ได้รับการพัฒนาของครู

5.2 จากผลการศึกษาของ Jensen และคณะ เมื่อปี 2012 ได้มีข้อเสนอว่า การที่ครูจะมี ตำแหน่งสูงขึ้นต้องรับผิดชอบต่อผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักเรียน การพัฒนาการสอนและการวิจัยร่วมกันของครู การสังเกตชั้นเรียน การแลกเปลี่ยนวิธีการสอนและการพัฒนาคุณภาพผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน รวมถึง การประยุกต์ใช้หลักการและศาสตร์การสอนไปสู่ห้องเรียน

6. หลักเกณฑ์การประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นเรื่องสำคัญที่ต้อง ดำเนินการให้มีความสอดคล้องกับนโยบาย รวมถึงหลักการ และแนวคิดในเชิงวิชาการ โดยใช้การวิจัยเป็นฐาน จึงได้ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ โดยได้ดำเนินการศึกษาสภาพปัญหาในการประเมินวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตลอดจนสังเคราะห์แนวคิด ทฤษฎี และผลการศึกษาวิจัยของประเทศต่าง ๆ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

7. สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้นำผลการสังเคราะห์ความคิดเห็นจากนักวิชาการและผลการวิจัยที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมากำหนดเป็นกรอบแนวคิดสำคัญในการดำเนินการปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินวิทยฐานะ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา แล้วพบว่า หัวใจสำคัญในการยกระดับคุณภาพการศึกษา ให้ประสบความสำเร็จ ได้แก่

7.1 Back to school คุณภาพการศึกษาต้องเริ่มที่ห้องเรียน การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ทุกสายงาน ต้องมีความสอดคล้องเชื่อมโยงกัน มีการทำงานเป็นทีม มีเป้าหมายร่วมกัน คือ ยกระดับคุณภาพการศึกษาและพัฒนาผู้เรียน

7.2 Focus on classroom การประเมินให้ดูที่ผลการปฏิบัติงานของครูในห้องเรียนดูที่สมรรถนะในการปฏิบัติงานจริงของครู (Teacher performance) แผนการจัดการเรียนรู้ (Powerful Pedagogies) และผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน (Students Outcomes)

7.3 Teacher as a key of success ครูเป็นกลไกสำคัญที่จะทำให้การศึกษาประสบความสำเร็จ ครูต้องมีการพัฒนาให้มีสมรรถนะในการปฏิบัติงานสูงขึ้น ตามระดับการปฏิบัติที่คาดหวังตามตำแหน่งและวิทยฐานะ ได้แก่

7.3.1 ปฏิบัติและเรียนรู้ (Execute and Learn) โดยผู้ที่เริ่มบรรจุเป็นครูผู้ช่วยต้องสามารถจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเองให้มีความรอบรู้ในเนื้อหาและสมรรถนะวิชาชีพครู ในระหว่างที่มีการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม

7.3.2 ปรับประยุกต์ (Apply and Adapt) สามารถปรับประยุกต์ความรู้และศาสตร์การสอนมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมกับบริบทและความแตกต่างของผู้เรียน

7.3.3 แก้ไขปัญหา (Solve the Problem) ระบุปัญหาและสามารถแก้ปัญหาในการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน และส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

7.3.4 ริเริ่ม พัฒนา (Originate and Improve) สามารถปรับปรุงพัฒนางานให้ดีกว่าเดิมได้ สอนให้ผู้เรียนมีกระบวนการคิด

7.3.5 คิดค้น ปรับเปลี่ยน (Invent and Transform) สามารถสร้างสรรค์สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี เพื่อยกระดับการทำงานในห้องเรียนให้ดีขึ้นได้ สอนให้ผู้เรียนค้นพบองค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง

7.3.6 สร้างการเปลี่ยนแปลง (Create an Impact) สามารถสร้างผลกระทบให้เกิดขึ้นนอกเหนือจากห้องเรียน สามารถสอนให้ผู้เรียนเกิดแรงบันดาลใจในการเรียนรู้

7.4 School as an Organization การจัดระบบการบริหารจัดการในสถานศึกษาต้องมุ่งเน้นงานหลักของครูและผู้อำนวยการสถานศึกษา

7.4.1 ลดความซ้ำซ้อน การประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนเงินเดือนกับการให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ (มาตรา 54) และการคงวิทยฐานะ (มาตรา 55) เป็นเรื่องเดียวกัน (ใช้ตัวชี้วัดเดียวกัน)

7.4.2 School Professional Community การจัดทำ PLC เป็นหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษาที่จะต้องทำให้เกิดขึ้นในโรงเรียน ควรกำหนดเป็นตัวชี้วัดของผู้อำนวยการสถานศึกษาด้วย

7.4.3 Support System ควรเป็นระบบ Online System ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ต้องได้รับการพัฒนาตรงตามความต้องการจำเป็นอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ ผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่าง ๆ

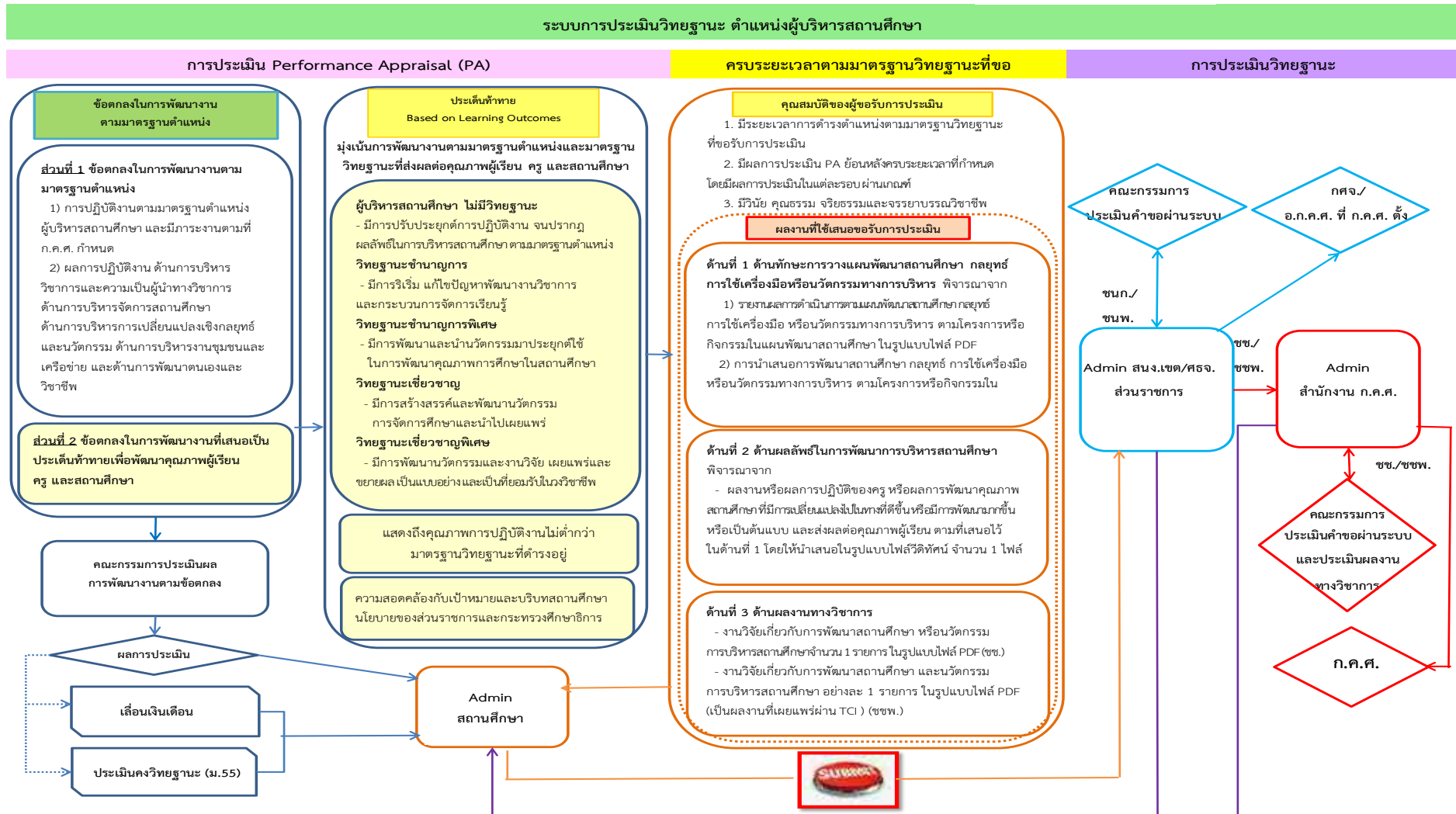
8. จากกรอบแนวคิดข้างต้น สำนักงาน ก.ค.ศ. พิจารณาแล้วเห็นว่าผู้บริหารสถานศึกษาที่มีศักยภาพ นอกจากจะต้องมีสมรรถนะในการปฏิบัติงานให้สูงขึ้นตามระดับวิทยฐานะที่คาดหวังแล้ว ยังต้องสามารถพัฒนาครูให้มีสมรรถนะเต็มตามศักยภาพ เพื่อร่วมขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วย จึงได้นำความคิดเห็นของนักวิชาการและผลการวิจัยที่เกี่ยวข้องมาจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา โดยผู้บริหารสถานศึกษาต้องมีการพัฒนาให้มีสมรรถนะในการปฏิบัติงานสูงขึ้น ตามระดับการปฏิบัติที่คาดหวังตามตำแหน่งและวิทยฐานะตามแผนภาพที่ 1 และกำหนดกรอบแนวคิดเพื่อวางระบบในการจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามแผนภาพที่ 2 และเชื่อมโยงระบบการประเมินต่าง ๆ ตามแผนภาพที่ 3 ดังนี้

แผนภาพที่ 1 ระดับการปฏิบัติที่คาดหวังตามตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา



แผนภาพที่ 2 กรอบแนวคิดในการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา



ทั้งนี้ ระบบการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา มีความเชื่อมโยงบูรณาการกับระบบการประเมินเพื่อเลื่อนเงินเดือน และการประเมินเพื่อคงวิทยฐานะ ตามมาตรา 55 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 โดยมีความเชื่อมโยงของระบบการประเมินตามแผนภาพที่ 3

แผนภาพที่ 3 ความเชื่อมโยงของระบบการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา



หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร 0206.3/ว 10 ลงวันที่ 20 พฤษภาคม 2564 จะเป็นประโยชน์กับผู้เรียน สถานศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. เป็นการเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษาได้พัฒนาตนเองให้มีศักยภาพสูงขึ้นตามระดับวิทยฐานะ มีภาวะผู้นำในการบริหารวิชาการ และบริหารการเปลี่ยนแปลงที่ส่งผลต่อการยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอน คุณภาพครู คุณภาพผู้เรียน และคุณภาพการศึกษาได้อย่างเป็นรูปธรรม

2. ผู้บริหารเข้าถึงครูและห้องเรียนมากขึ้น ทำให้ได้รับทราบสภาพปัญหาและความต้องการของแต่ละห้องเรียน สามารถนำมากำหนดแผนพัฒนาสถานศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

3. การประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงในแต่ละปีงบประมาณ ทำให้ผู้บริหารสถานศึกษาได้ทราบถึงจุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนาของครูและบุคลากรในสถานศึกษา ซึ่งจะให้มีแนวทางในการพัฒนาตนเองพัฒนาครู เพื่อให้ครูสามารถนำผลการพัฒนามาใช้ให้เกิดประโยชน์กับการจัดการเรียนรู้และการพัฒนาผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

4. การนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ เป็นการลดภาระการจัดทำเอกสาร ประหยัดงบประมาณในการประเมิน และทำให้ระบบการประเมินโดยรวมมีความโปร่งใส มีประสิทธิภาพและคล่องตัวยิ่งขึ้น

5. เกิดการเชื่อมโยงบูรณาการ (Alignment and Coherence) ในระบบการประเมินวิทยฐานะ การประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อการเลื่อนเงินเดือน และการประเมินเพื่อคงวิทยฐานะ โดยใช้ตัวชี้วัดเดียวกัน ลดความซ้ำซ้อน และงบประมาณในการประเมิน

6. ทำให้ มี Big data ในการบริหารงานบุคคลในหลายมิติ และสามารถนำไปใช้เป็นข้อมูลสำคัญในการวางแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สำหรับคู่มือการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ฉบับนี้ ประกอบด้วยสาระสำคัญ 4 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา รูปแบบไฟล์ดิจิทัลฯ และภาระงานตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา

1.1 หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว 10 ลงวันที่ 20 พฤษภาคม 2564 โดยจำแนกออกเป็น

- หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา มีวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการและเลื่อนเป็นวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ

- หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา เลื่อนเป็นวิทยฐานะรองผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ

- หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา มีวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการและเลื่อนเป็นวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ

- หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง
ผู้อำนวยการสถานศึกษา เลื่อนเป็นวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญและเลื่อนเป็นวิทยฐานะผู้อำนวยการ
เชี่ยวชาญพิเศษ

1.2 รูปแบบไฟล์ดิจิทัลฯ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา

1.3 ภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว 21 ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2564

ตอนที่ 2 การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ผู้บริหารสถานศึกษาทุกคนต้องจัดทำ
ข้อตกลงในการพัฒนางาน ตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด ทุกปีงบประมาณ เสนอต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อพิจารณา
ให้ความเห็นชอบ โดยข้อตกลงในการพัฒนางาน ประกอบด้วย 2 ส่วน ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางาน
ตามมาตรฐานตำแหน่ง ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เสนอเป็นประเด็นท้าทายเพื่อพัฒนาคุณภาพ
ผู้เรียน ครู และสถานศึกษา

ตอนที่ 3 การประเมินข้อตกลงในการพัฒนางาน ให้ดำเนินการตามรายละเอียดคำชี้แจง
การประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลง ตัวชี้วัดการประเมินผลการปฏิบัติงาน แบบประเมินผลการพัฒนางาน
ตามข้อตกลง แบบสรุปผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลง และคำชี้แจงการดำเนินการประเมิน
เพื่อขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 10/2564 ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน

โดยการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงให้มีคณะกรรมการประเมิน
3 คน ต่อผู้รับการประเมิน 1 ราย ประเมินปีงบประมาณละ 1 ครั้ง เมื่อสิ้นปีงบประมาณ โดยตามหลักเกณฑ์
และวิธีการนี้กำหนดให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาทุกคน
จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานกับผู้บังคับบัญชาทุกปีงบประมาณ โดยผลการประเมินสามารถนำไปใช้
ในการบริหารงานบุคคลได้ ดังนี้

1. ใช้เป็นคุณสมบัติในการขอรับการประเมินเพื่อให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ
ของผู้บริหารสถานศึกษา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ที่กำหนดไว้ในหมวด 3 - หมวด 6 และแนวปฏิบัติ
การดำเนินการขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน ที่กำหนดไว้ในหมวด 7 แล้วแต่กรณี

2. ใช้ผลการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของผู้บริหารสถานศึกษา เพื่อดำรงไว้
ซึ่งความรู้ความสามารถ ความชำนาญการ หรือความเชี่ยวชาญในตำแหน่งและวิทยฐานะที่ได้รับการบรรจุ
และแต่งตั้ง ตามนัยมาตรา 55 ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในหมวด 8

3. ใช้เป็นองค์ประกอบในการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน
ในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน

ตอนที่ 4 การประเมินเพื่อขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์กำหนดให้มีการประเมินเพื่อขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะผ่านระบบ DPA มีคณะกรรมการประเมิน 3 คน ต่อผู้ขอ 1 ราย โดยกำหนดให้มีการประเมิน 2 ด้าน ดังนี้

ด้านที่ 1 ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือ หรือนวัตกรรมทางการบริหาร

ด้านที่ 2 ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา

สำหรับวิทยฐานะเชี่ยวชาญและวิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ ให้มีการประเมินด้านที่ 3 ด้านผลงานวิชาการด้วย

การปรับปรุงผลงานทางวิชาการต้องเป็นกรณีที่คณะกรรมการประเมินด้านที่ 1 และด้านที่ 2 แล้วมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ แต่ด้านที่ 3 เห็นควรให้ปรับปรุงผลงานทางวิชาการ โดยมีผลการประเมินจากคณะกรรมการไม่น้อยกว่า 2 คน ใน 3 คน ผ่านเกณฑ์ ทั้งนี้ ผลงานทางวิชาการต้องอยู่ในวิสัยที่สามารถปรับปรุงได้ ต้องไม่เป็นการแก้ไขข้อมูลที่กระทบต่อความถูกต้องตามหลักวิชาการ และ ก.ค.ศ. มีมติให้ปรับปรุง โดยให้ปรับปรุง 1 ครั้ง ภายใน 6 เดือน นับแต่วันที่สำนักงาน ก.ค.ศ. แจ้งมติเป็นลายลักษณ์อักษรผ่านระบบ DPA ให้ส่วนราชการ หรือหน่วยงานการศึกษา แล้วแต่กรณี ทราบ

ตอนที่ 1

- หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
- รูปแบบไฟล์วิดิทัศน์ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
- ภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา

ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๑๐



สำนักงาน ก.ศ.ศ.
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
กทม. ๑๐๑๐๐

๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา

เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เลขาธิการ ศึกษาธิการจังหวัด และผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

- อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.ศ.ศ. ส่วนที่๑๓ ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๑ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒
๒. หนังสือสำนักงาน ก.ศ.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๐ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔
๓. หนังสือสำนักงาน ก.ศ.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๑๑ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา

ตามที่หนังสือที่อ้างถึง ๑ - ๓ สำนักงาน ก.ศ.ศ. ได้แจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ให้ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา
ทราบและถือปฏิบัติ นั้น

ก.ศ.ศ. พิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔
เป็นต้นไป

๒. ให้ยกเลิกหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะ
และเลื่อนวิทยฐานะ ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ - ๓ ตั้งแต่วันที่ให้ระบอบเวลาการดำเนินการในช่วงระยะเวลาที่เกินผ่าน
ตามแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามข้อ ๑

๓. คำขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะที่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง
ผู้บริหารสถานศึกษา ได้ยื่นไว้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ - ๓ ก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔
จึงเป็นวันที่หลักเกณฑ์และวิธีการใหม่นี้ใช้บังคับ แต่ยังคงดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ให้ดำเนินการต่อไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ

๒๖/๕๖๔

(รองศาสตราจารย์ประวิศ แรกรวม)
เลขาธิการ ก.ศ.ศ.

การกึ่งระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ ๑

โทร. ๐ ๒๕๖๐ ๒๕๖๑

โทรสาร ๐ ๒๕๖๐ ๑๐๐๕



สำนักงาน ก.ศ.ศ.

สิ่งที่ส่งมาด้วย

หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา

(ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖๓/ร ๓๐ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔)

หลักการและเหตุผล

โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ หมวด ๕ หน้าท้ายรัฐ มาตรา ๕๖ วรรคสี่ บัญญัติว่า “การศึกษาทั้งปวงต้องมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ สามารถเชี่ยวชาญได้ ความสามารถของตนเองและมีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย ชุมชน สังคม และประเทศชาติ” และหมวด ๓๖ การปฏิรูปประเทศ มาตรา ๒๕๔ ๑ ด้านการศึกษา (๓) บัญญัติว่า “ให้มีกลไกและระบบการผลิต คัดกรอง และพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครูและอาจารย์ให้เป็นผู้มีจิตวิญญาณของความเป็นครู มีความรู้ความสามารถ อย่างแท้จริง ได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับความสามารถและประสิทธิภาพในการสอน รวมทั้งมีกลไก สวัสดิการคุณธรรมในการบริหารงานบุคคลของผู้ประกอบวิชาชีพครู”

นอกจากนี้ แผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา ฉบับปรับปรุง (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยังได้มุ่งเน้นกิจกรรมปฏิรูปที่จะส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงของภาคการศึกษาที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ ต่อผู้เรียน ประชาชนอย่างมีนัยสำคัญ ๕ กิจกรรม โดยกิจกรรมปฏิรูปที่ ๓ การปฏิรูปกลไกและระบบการผลิต และพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐาน ให้มีความสำคัญกับการไม่ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา ได้พัฒนาความรู้และทักษะให้ไม่เกิดผลกระทบในการปฏิบัติงานที่ สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพทางวิชาชีพ ของตนเองอย่างต่อเนื่อง โดยมีการปรับปรุงด้านกลไก และระบบการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีคุณภาพ ประสิทธิภาพและมีความก้าวหน้าในการประกอบอาชีพ ซึ่งได้กำหนดขั้นตอนการปฏิรูป ที่สถานปรับปรุงระบบการประเมิน การปฏิบัติงานและสมรรถนะวิชาชีพครู ระยะเวลาดำเนินการ ๓ ปี ๔ เดือน (มกราคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕) และการพัฒนาระบบกลไกในการเลื่อนวิทยฐานะที่ได้รับการปรับปรุงใหม่ และการคงวิทยฐานะของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา โดยนำผลการประเมินวิทยฐานะไปเป็นส่วนสำคัญในการประเมินและการปรับปรุง ค่าตอบแทนที่เหมาะสม ระยะเวลาดำเนินการ ๓ ปี ๔ เดือน (มกราคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕) ประกอบกับ แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๖) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารการจัดการศึกษา ได้กำหนดแนวทางการพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยพัฒนา ระบบการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะสำหรับตำแหน่งที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเป็นระยะ ๆ เพื่อสร้างวิชาชีพครู ความสำเร็จ ความชำนาญ ความสำเร็จ หรือความเชี่ยวชาญในตำแหน่งและวิทยฐานะที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง

ดังนั้น เพื่อให้การประเมินวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีการบูรณาการ ที่เชื่อมโยงกันอย่างเป็นระบบ โดยมุ่งเน้นให้ผู้บริหารสถานศึกษามีส่วนร่วมในการบริหารสถานศึกษา เป็นผู้พิจารณา วิชาการ และบริหารการเลื่อนขั้น สวัสดิการปรับปรุงเงินเดือน ค่าตอบแทน เงินบำเหน็จบำนาญ เงินบำนาญ ในกาบริหารสถานศึกษา เพื่อส่งผลต่อการยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐



ภาคียุทธศาสตร์ความมั่นคงมาตรา ๑๔ (๔) มาตรา ๑๙ บ. (๑) (๒) (๓) (๔) (๕) (๖) และ (๗) มาตรา ๕๔ และมาตรา ๕๕ หมวดที่ ๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗ ก.ศ.ศ. จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ไว้ดังต่อไปนี้

๑. หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา มีวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการและเลื่อนเป็นวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ

๒. หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา เลื่อนเป็นวิทยฐานะรองผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ

๓. หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา มีวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการและเลื่อนเป็นวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ

๔. หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา เลื่อนเป็นวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญและวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญพิเศษ

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา เพื่อดำรงไว้ซึ่งความรู้ ความสามารถ ความชำนาญการ หรือความเชี่ยวชาญ ในตำแหน่งและวิทยฐานะที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง

ทั้งนี้ หลักเกณฑ์และวิธีการทั้งกล่าวให้นับใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๔ โดยให้ ผู้บริหารสถานศึกษามีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์และวิธีการว่า หมวด ๓ หรือหมวด ๔ หรือหมวด ๕ หรือหมวด ๖ แล้วแต่กรณี สามารถยื่นคำขอรับการประเมินได้ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป โดยการขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ศ.ศ. กำหนดไว้เดิม และหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กำหนดฉบับนี้ ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน ให้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติที่ดำเนินการขอมีวิทยฐานะ และเลื่อนวิทยฐานะในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน ตามที่กำหนดไว้ในหมวด ๓

หมวด ๑

นิยาม

ในหลักเกณฑ์และวิธีการนี้

“ผู้บริหารสถานศึกษา” หมายความว่า ผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือรองผู้อำนวยการสถานศึกษา

“ผู้เรียน” หมายความว่า นักเรียน นักศึกษา หรือผู้รับบริการ

“รอบการประเมิน” หมายความว่า ช่วงระยะเวลาในการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลง ซึ่งกำหนดให้มีการประเมินปีงบประมาณและ ๓ ครั้ง เมื่อสิ้นปีงบประมาณ

“ผลดีพอในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา” หมายความว่า ผลการดำเนินงานภาพรวมของ ครู และสถานศึกษา ที่มีการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนามากขึ้น เมื่อได้มีการดำเนินการ ตามแผนพัฒนาสถานศึกษา กอปรกับ การใช้เครื่องมือวัดผลสัมฤทธิ์ของงานบริหาร ที่ดำเนินการพัฒนาขึ้น



“ข้อตกลงในการพัฒนางาน” (Performance Agreement : PA) หมายความว่า ข้อตกลงที่ผู้บริหารสถานศึกษาได้เสนอต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อกำหนดเจตจำนงว่าภายในรอบการประเมินจะพัฒนาคุณภาพผู้เรียน คุณภาพครู และยกระดับคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา โดยสะท้อนให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังของตำแหน่งและวิทยฐานะที่ดำรงอยู่ และสอดคล้องกับเป้าหมาย แผนปฏิบัติการสถานศึกษา นโยบายของส่วนราชการและกระทรวงศึกษาธิการ โดยผู้บังคับบัญชาได้เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน

“ระบบการประเมินวิทยฐานะดิจิทัล” (Digital Performance Appraisal) เรียกโดยย่อว่า ระบบ DPA หมายความว่า ระบบการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา แบบออนไลน์ โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการส่งผ่าน จัดการและประมวลผลข้อมูล การประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน รวมทั้งหลักฐานประกอบการพิจารณาเพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ

หมวด ๒

ข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)

๑. องค์ประกอบของข้อตกลงในการพัฒนางาน

ข้อตกลงในการพัฒนางาน ประกอบด้วย ๒ ส่วน ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

๑) การปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา และมีภาระงานตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๒) ผลการปฏิบัติงาน ด้านการบริหารจัดการและควรเป็นผู้นำทางวิชาการ ด้านการบริหารจัดการ

สถานศึกษา ด้านการบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม ด้านการบริหารงานชุมชนและเครือข่าย และด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

ส่วนที่ ๒ ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เสนอเป็นประเด็นท้าทายเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา โดยผู้บริหารสถานศึกษาคือแสดงให้เห็นถึงการปรับปรุงจุด แก้ไขปัญหา วิจัย พัฒนา คิดค้น ปรับเปลี่ยน หรือสร้างการเปลี่ยนแปลง ทั้งนี้ ข้อตกลงในการพัฒนางานต้องมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย และบริบทสถานศึกษา นโยบายของส่วนราชการและกระทรวงศึกษาธิการ

๒. การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน

ให้ผู้บริหารสถานศึกษาจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน ตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด และเสนอประเมิน เสนอต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

กรณีที่ผู้บริหารสถานศึกษาย้ายระหว่างปีงบประมาณ ให้จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน กับผู้บังคับบัญชาคนใหม่



๓. คณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อศกถง

๓.๑ กรณีผู้บริหารสถานศึกษา ส่งให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้มีการแต่งตั้ง คณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อศกถถ ดังนี้

๓.๑.๑ ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา

ให้ผู้ผู้อำนวยการสถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อศกถถ จำนวน ๓ คน ประกอบด้วย

๑) ผู้อำนวยการสถานศึกษานั้น เป็นประธานกรรมการ

๒) ผู้ที่ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่า ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ หรือผู้ทรงคุณวุฒิในสถาบันอุดมศึกษาที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสม และดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรือผู้อำนวยการสถานศึกษาจากสถานศึกษาอื่นที่มีวิทยฐานะ ไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสม จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการประเมิน

กรณีผู้ผู้อำนวยการสถานศึกษานั้นไม่อาจประเมินผลการพัฒนางานตามข้อศกถถ ของรองผู้อำนวยการสถานศึกษาด้วยเหตุใด ๆ ให้แต่งตั้งผู้ผู้อำนวยการสถานศึกษาใกล้เคียงที่มีความรู้ ความสามารถ เหมาะสม เป็นประธานกรรมการประเมินแทน

๓.๑.๒ ตำแหน่งผู้ผู้อำนวยการสถานศึกษา

ให้ผู้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผล การพัฒนางานตามข้อศกถถ จำนวน ๓ คน ประกอบด้วย

๑) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานั้นเป็นผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ

๒) ผู้ทรงคุณวุฒิในสถาบันอุดมศึกษาที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสม และดำรงตำแหน่ง ไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรือผู้อำนวยการสถานศึกษาอื่นที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าวิทยฐานะผู้ผู้อำนวยการ ชำนาญการพิเศษ หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสม จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการประเมิน

๓.๒ กรณีผู้บริหารสถานศึกษา ส่งให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา หรือสำนักงาน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อศกถถ ดังนี้

๓.๒.๑ ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา

ให้ผู้ผู้อำนวยการสถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อศกถถ จำนวน ๓ คน ประกอบด้วย

๑) ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษานั้น เป็นประธานกรรมการ

๒) ผู้ที่ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่า ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ หรือผู้ทรงคุณวุฒิในสถาบันอุดมศึกษาที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสม และดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรือผู้อำนวยการสถานศึกษาจากสถานศึกษาอื่นที่มีวิทยฐานะ ไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสม จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการประเมิน



กรณีที่มีผู้อำนวยการสถานศึกษาอื่นไม่อาจประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงของผู้อำนวยการสถานศึกษาด้วยเหตุใด ๆ ให้แต่งตั้งผู้อำนวยการสถานศึกษาใกล้เคียงที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสม เป็นประธานกรรมการประเมินแทน

๔.๒๒ ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา

ให้เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา หรือเลขาธิการ กสศ. หรือผู้อำนวยการสำนักงาน กสศ. จังหวัด/กรุงเทพมหานคร แล้วแต่กรณี แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง จำนวน ๓ คน ประกอบด้วย

๑) ผู้บังคับบัญชาของผู้รับการประเมินหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ

๒) ผู้ทรงคุณวุฒิในสายงานอุดมศึกษาที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสม และดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรือผู้อำนวยการสถานศึกษาอื่นที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสม จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการประเมิน

๔. การประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง

๔.๑ ให้คณะกรรมการประเมิน ตามข้อ ๔ ประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงของผู้บริหารสถานศึกษา ในแต่ละรอบการประเมิน โดยพิจารณาประเมินตามระดับการปฏิบัติที่คาดหวังของแต่ละตำแหน่งและแต่ละวิทยฐานะ ตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๔.๒ กรณีมีผู้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้รับผิดชอบระบบ DPA สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้อำนวยการสำนักงาน กสศ. จังหวัด/กรุงเทพมหานคร สำนักงาน กสศ. หรือสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา แล้วแต่กรณี เป็นผู้รับผิดชอบระบบ DPA และให้ผู้รับผิดชอบระบบ DPA นำข้อมูลผลการประเมินมาพัฒนาตามข้อตกลง ในแต่ละรอบการประเมินของผู้บริหารสถานศึกษาต่อวาระ หากผู้ระบบดังกล่าว เป็นประจำทุกรอบการประเมิน โดยให้ดำเนินการตามคู่มือการใช้งานระบบ DPA ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๔.๓ ผู้บริหารสถานศึกษาต้องมีการรายงานใบไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด และมีผลในการประเมิน การพัฒนางานตามข้อตกลง ผ่านเกณฑ์ โดยต้องไม่คะแนนจากกรรมการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

๕. การนำผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลงไปใช้ในการบริหารงานบุคคล

ให้นำผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลงไปใช้ในการบริหารงานบุคคลของผู้บริหารสถานศึกษา ดังต่อไปนี้

๕.๑ ใช้เป็นคุณสมบัติในการขอรับการประเมินเพื่อให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ของผู้บริหารสถานศึกษา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ที่กำหนดไว้ในหมวด ๓ - หมวด ๖ และแนวปฏิบัติ การดำเนินการขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน ที่กำหนดไว้ในหมวด ๗ แล้วแต่กรณี

๕.๒ ใช้เป็นผลการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของผู้บริหารสถานศึกษา เพื่อพิจารณาถึงความรู้ ความสามารถ ความชำนาญการ หรือความเชี่ยวชาญในตำแหน่งและวิทยฐานะที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง ตามบัญชีมาตรา ๕๕ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในหมวด ๘

๕.๓ ใช้เป็นองค์ประกอบในการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารสถานศึกษา เพื่อเลื่อนเงินเดือน



- ๖ -

หมวด ๓

หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา
มีวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการและเลื่อนเป็นวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ

หลักเกณฑ์

๑. ผู้ขอมีวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการหรือขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะรองผู้อำนวยการ
ชำนาญการพิเศษ ต้องมีคุณสมบัตินับถึงวันที่ยื่นคำขอ ดังต่อไปนี้

๑.๑ การขอมีวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการ ต้องมีระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปีติดต่อกัน หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ค.ศ. เห็นเท่า

สำหรับการขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ต้องมีระยะเวลา
การดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปีติดต่อกัน
หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ค.ศ. เห็นเท่า

๑.๒ มีการพัฒนางานตามข้อตกลงในตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือในวิทยฐานะ
รองผู้อำนวยการชำนาญการ แล้วแต่กรณี ในช่วงระยะเวลาอย่างน้อยถึง ๓ รอบการประเมิน โดยในแต่ละรอบการประเมิน
ต้องมีการทำงานเป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดและมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

๑.๓ มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยในช่วงระยะเวลาอย่างน้อยถึง ๔ ปี
ต้องไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือไม่เคยถูกวินัยตัดโอกาสทางจรรยาบรรณวิชาชีพ
ที่หนักกว่าภาคทัณฑ์ หากมีใคร่ขอผู้ชำนาญการสถานศึกษาถูกลงโทษทางวินัยหนักกว่าโทษภาคทัณฑ์
หรือถูกวินัยตัดโอกาสทางจรรยาบรรณวิชาชีพให้หนักกว่าภาคทัณฑ์ ไม่ให้นำระยะเวลาอันมีให้นำเป็นคุณสมบัติด้วยก็ได้

กรณีผู้ขอมีคุณสมบัติเป็นไปตามเงื่อนไขการขอระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือการดำรง
วิทยฐานะของรองผู้อำนวยการหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้ลดระยะเวลาตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๑.๑
เหลือ ๓ ปีติดต่อกัน มีการพัฒนางานตามข้อตกลง ตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๑.๒ จำนวน ๒ รอบการประเมิน
และลดช่วงระยะเวลาตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๑.๓ เหลือ ๓ ปี

สำหรับรองผู้อำนวยการสถานศึกษาที่ปฏิบัติงานในพื้นที่พิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนใต้
จังหวัดยะลา ปัตตานี นราธิวาส และสงขลา (เฉพาะพื้นที่อำเภอเทพา สะบ้าย้อย นาทวี และจะนะ) หากประสงค์
จะขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ โดยใช้สิทธินับระยะเวลาวิเศษ ตามระเบียบสำนักงานก.ค.ศ. ว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๖ ให้ใช้สิทธิ
นับระยะเวลาวิเศษได้ในคุณสมบัติ ข้อ ๑.๑ โดยต้องมีการพัฒนางานตามข้อตกลง ตามข้อ ๑.๒
ในช่วงระยะเวลาอันน้อยถึงจำนวน ๓ รอบการประเมิน มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามข้อ ๑.๓
ในช่วงระยะเวลาอันน้อยถึง ๒ ปี และเป็นรองผู้อำนวยการสถานศึกษาที่ปฏิบัติงานอยู่ในพื้นที่พิเศษเฉพาะกิจ
จังหวัดชายแดนใต้ จังหวัดยะลา ปัตตานี นราธิวาส และสงขลา (เฉพาะพื้นที่อำเภอเทพา สะบ้าย้อย นาทวี
และจะนะ) มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีติดต่อกัน นับถึงวันที่ยื่นคำขอ



ทั้งนี้ ให้ผู้ยื่นและผู้ผ่านขอการสถานศึกษา เป็นผู้รับรองข้อมูล หลักฐาน และคุณสมบัติของผู้ขอ
ทราบก่อนส่งตรวจสอบแล้วพบว่ามีความสมบูรณ์ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์นี้ ให้ถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ

๒. ผู้ขอต้องผ่านการประเมิน ๒ ด้าน ดังนี้

ด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรม
ทางการบริหาร พิจารณาจาก

๑) รายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือ
หรือนวัตกรรมทางการบริหาร ตามโครงการหรือกิจกรรมในแผนพัฒนาสถานศึกษา ในรูปแบบไฟล์ PDF
ซึ่งผู้ขอได้พัฒนาขึ้นและนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาจริงในขณะที่ยังดำรงตำแหน่ง
ของผู้ดำเนินการสถานศึกษา หรือดำรงวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการ แล้วแต่กรณี

๒) การนำเสนอการพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรม
ทางการบริหาร ตามโครงการหรือกิจกรรมในแผนพัฒนาสถานศึกษาที่เสนอในข้อ ๑ โดยแสดงให้เห็นถึงสภาพปัญหา
ที่พบ หรือแรงบันดาลใจ ระดับการปฏิบัติที่คาดหวังให้มาตรฐานวิทยฐานะที่ขอรับการประเมิน และผลลัพธ์ที่เพิ่มขึ้น
จากการดำเนินการตามโครงการหรือกิจกรรม ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ทั้งนี้ ให้นำเสนอ
เป็นไฟล์ดิจิทัลในรูปแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน ๑ ไฟล์

ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา พิจารณาจาก ผลงานหรือ
ผลการปฏิบัติของครู หรือผลการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ที่มีการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น
หรือมีการพัฒนามากขึ้น หรือเป็นต้นแบบ และส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ตามที่เสนอไว้ในด้านที่ ๑ โดยให้
นำเสนอในรูปแบบไฟล์ดิจิทัลตามรูปแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน ๑ ไฟล์

๓. การประเมินด้านที่ ๑ และด้านที่ ๒ ให้มีคณะกรรมการประเมิน จำนวน ๓ คน โดยประเมิน
ผ่านระบบ OPA ตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๔. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินต้องได้คะแนนแต่ละด้าน ดังนี้

ด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรม
ทางการบริหาร ต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕ สำหรับการขอมีวิทยฐานะ
รองผู้อำนวยการชำนาญการ และไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ สำหรับการขอมีวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ

ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา ต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคน
ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕ สำหรับการขอมีวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการ และไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐
สำหรับการขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ

๕. การพิจารณาอนุมัติผลการประเมิน

ให้ กศจ. หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง แล้วแต่กรณี เป็นผู้อนุมัติ โดยให้มีคณะกรรมการพิจารณา
นำข้อมูลคำขอพร้อมทั้งหลักฐานประกอบการประเมินครบถ้วนสมบูรณ์เข้าสู่ระบบ OPA



สำหรับกรณีสถานศึกษาที่ไม่มีปัจจัยพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศรองรับระบบการประเมินดังกล่าวได้เป็นอย่างดีประสิทธิภาพ หรือมีเหตุผลความจำเป็นที่เป็นพิเศษ และผู้อำนวยการสถานศึกษาได้มีหนังสือแจ้งคำขอและหลักฐานเกี่ยวกับการประเมินวิทยฐานะ ในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงาน กศน. จังหวัด/กรุงเทพมหานคร หรือสำนักงาน กศน. แล้วแต่กรณี ตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติ และนำข้อมูลเข้าสู่ระบบ DPA แทนสถานศึกษา ให้มีผลไม่ก่อนวันที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงาน กศน. จังหวัด/กรุงเทพมหานคร หรือสำนักงาน กศน. แล้วแต่กรณี นำข้อมูลคำขอพร้อมทั้งหลักฐานประกอบการประเมินครบถ้วนสมบูรณ์เข้าสู่ระบบ DPA

๖. เมื่อ กศศ. หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง แล้วแต่กรณี พิจารณาผลการประเมินและวินิจฉัยเป็นประการใดแล้ว ให้ถือเป็นอันสิ้นสุด

๗. ให้พิจารณาดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้โดยเคร่งครัด และเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หากภายหลังตรวจสอบพบว่ามี การดำเนินการโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อ ไม่ปฏิบัติตามให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ หรือมีการดำเนินการที่มีข้อบกพร่อง ให้ถือว่าเป็นความรับผิดชอบของผู้ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะและผู้ที่เกี่ยวข้อง และเป็นความผิดทางวินัย แล้วแต่กรณี

วิธีการ

๑. ผู้ที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ข้อ ๓ และประสงค์จะขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะให้ยื่นคำขอต่อสถานศึกษา ได้ตลอดปี ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง เพื่อให้สถานศึกษานำข้อมูลเข้าสู่ระบบ DPA พร้อมหลักฐาน ดังต่อไปนี้

๑.๑ ผลการพัฒนางานตามข้อตกลงในช่วงระยะเวลาที่ยอมรับถึง ๓ รอบการประเมิน หรือ ๒ รอบการประเมิน หรือ ๑ รอบการประเมิน แล้วแต่กรณี ในรูปแบบไฟล์ PDF

๑.๒ รายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาสถานศึกษา กอปรทั้ง การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ตามโครงการหรือกิจกรรมในแผนพัฒนาสถานศึกษา ในรูปแบบไฟล์ PDF จำนวน ๓ ไฟล์

๑.๓ ไฟล์วิดีโอ จำนวน ๒ ไฟล์ ประกอบด้วย

๑) ไฟล์วิดีโอที่นำเสนอการพัฒนาสถานศึกษา กอปรทั้ง การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ตามโครงการหรือกิจกรรมในแผนพัฒนาสถานศึกษา ที่ระบุในข้อ ๑.๒ ซึ่งแสดงให้เห็นถึงสภาพปัญหาที่มา หรือแรงบันดาลใจ ในการพัฒนาสถานศึกษา จำนวน ๑ ไฟล์

๒) ไฟล์วิดีโอที่เสนอการนำเสนอผลดีพรในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา ที่ส่งผลกระทบต่อภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ที่เสนอในข้อ ๑.๒ จำนวน ๑ ไฟล์

ทั้งนี้ หากผู้ขอประสงค์จะเป็นคำขอครั้งใหม่ในวิทยฐานะเดิม จะต้องได้รับหนังสือแจ้งมติไม่อนุมัติผลการประเมินคำขอที่ขึ้นไว้เดิมก่อน

๒. ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติ รวมทั้งให้ครูและผู้ขอรับการประเมินเข้าใจในวิธีการ ข้อ ๑.๑ - ข้อ ๑.๓ ก่อนนำข้อมูลคำขอพร้อมทั้งหลักฐานเข้าสู่ระบบ DPA เพื่อส่งผ่านไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงาน กศน. จังหวัด/กรุงเทพมหานคร สำนักงาน กศน. สำนักงาน ก.ค.ศ. หรือสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา แล้วแต่กรณี โดยเร็ว



สำหรับสถานศึกษาที่ไม่มีปัจจัยพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศรองรับระบบการประเมิน ดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ หรือมีเหตุผลความจำเป็นอื่นใดเป็นพิเศษ ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษามีหนังสือส่งคำขอและหลักฐานเกี่ยวกับการประเมินวิทยฐานะ ในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงาน กชน.จังหวัด/กรุงเทพมหานคร หรือสำนักงาน กชน. แล้วแต่กรณี ตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติ ก่อนนำข้อมูลเข้าสู่ระบบ DPA แทนสถานศึกษา

๓. กรณีผู้ขอสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนอำเภอ สำนักงาน กชน.) ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักงาน กชน.จังหวัด/กรุงเทพมหานคร ส่งผ่านข้อมูลไปยังสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด หรือสำนักงาน กชน. แล้วแต่กรณี เพื่อตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติ รวมทั้งหลักฐานของผู้ขอตามที่กำหนดไว้ในวิธีการ ข้อ ๓.๓ - ยี่สิบ ๓.๓ จากระบบ DPA

สำหรับผู้ขอสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา หรือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (สถานศึกษาที่ขึ้นตรงต่อสำนักงาน กชน.) ให้ส่วนราชการดังกล่าวตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติ รวมทั้งหลักฐานของผู้ขอตามที่กำหนดไว้ในวิธีการ ข้อ ๓.๑ - ยี่สิบ ๓.๓ จากระบบ DPA ก่อนดำเนินการต่อไป

๔. เมื่อหน่วยงานการศึกษาหรือส่วนราชการ แล้วแต่กรณี ตรวจสอบแล้วปรากฏว่าผู้ขอเป็นผู้ไม่มีคุณสมบัติ หรือข้อมูลคำขอและหลักฐานตามที่กำหนดไว้ในวิธีการ ข้อ ๓.๑ - ยี่สิบ ๓.๓ ไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ให้ส่งเรื่องคืนพร้อมเหตุผลผ่านระบบ DPA ไปยังสถานศึกษาโดยเร็ว เพื่อแจ้งให้ผู้ขอทราบ

๕. ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด หรือส่วนราชการ เสนอให้ กศจ. หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง แล้วแต่กรณี เห็นชอบให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดหรือส่วนราชการ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินด้านที่ ๓ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร และด้านที่ ๒ ด้านผลสัมฤทธิ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา จากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน ๓ คน ต่อผู้ขอ ๑ ราย ทั้งนี้ การกำหนดบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิและการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน ให้ดำเนินการผ่านระบบ DPA ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๖. ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด หรือส่วนราชการ แล้วแต่กรณี ส่งผ่านข้อมูลของผู้ขอจากระบบ DPA ให้คณะกรรมการประเมินดำเนินการประเมินให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ คู่มือการประเมิน และคู่มือการใช้จากระบบ DPA ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ทั้งนี้ ควรดำเนินการประเมินให้แล้วเสร็จโดยเร็ว นับแต่วันที่ได้รับคำขอและหลักฐานผ่านระบบ DPA ครบถ้วนสมบูรณ์

เมื่อสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด หรือส่วนราชการ ได้รับผลการประเมินจากกรรมการ ทั้ง ๓ คนแล้ว ให้รายงานการประเมินเสนอ กศจ. หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง แล้วแต่กรณี พิจารณาอนุมัติหรือไม่อนุมัติ

๗. การขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ สำหรับผู้ที่จบวิชาชีพเฉพาะทาง

ให้ผู้ขอยื่นคำขอพร้อมหลักฐานตามที่กำหนดไว้ในวิธีการ ข้อ ๓.๑ - ยี่สิบ ๓.๓ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด หรือส่วนราชการ แล้วแต่กรณี ตรวจสอบแล้วปรากฏว่าผู้ขอเป็นผู้ไม่มีคุณสมบัติ หรือข้อมูลคำขอและหลักฐานตามที่กำหนดไว้ในวิธีการ ข้อ ๓.๑ - ยี่สิบ ๓.๓ ไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ให้ส่งเรื่องคืนพร้อมเหตุผลผ่านระบบ DPA ไปยังสถานศึกษาโดยเร็ว เพื่อแจ้งให้ผู้ขอทราบ



๕. การพิจารณาตำแหน่งการของ กศจ. หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง

ให้ กศจ. หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง แล้วแต่กรณี พิจารณาผลการทำงานประเมินของกรรมการทั้ง ๓ คน และมีมติอนุมัติหรือไม่อนุมัติ แล้วให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดหรือส่วนราชการ แล้วแต่กรณี แจ้งมติเป็นลายลักษณ์อักษรผ่านระบบ OPA ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงาน กศน. จังหวัด/กรุงเทพมหานคร และสถานศึกษา เพื่อยังให้ผู้เกี่ยวข้อง

๔. การแต่งตั้ง

๔.๑ วิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการ

กรณีมี กศจ. หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง แล้วแต่กรณี มีมติอนุมัติ ให้ผู้มีอำนาจเสนอมาตรา ๕๑ แสดงตำแหน่งให้มีวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการ แล้วให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ. ๒ กรณีที่ได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงของอันดับ คศ. ๒ แล้ว ให้ได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ คศ. ๒ ได้ ตามกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินเดือนสูงกว่าหรือต่ำกว่าขั้นต่ำ หรือสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ

๔.๒ วิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ

กรณีที่ กศจ. หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง แล้วแต่กรณี มีมติอนุมัติ ให้ผู้มีอำนาจเสนอมาตรา ๕๑ แสดงตำแหน่งให้เลื่อนเป็นวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ และให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ. ๓ กรณีที่ได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงของอันดับ คศ. ๓ แล้ว ให้ได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ คศ. ๓ ได้ ตามกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินเดือนสูงกว่าหรือต่ำกว่าขั้นต่ำ หรือสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ

สำหรับรองผู้อำนวยการสถานศึกษาที่ใช้สิทธินี้ในระยะเวลากว้างขวาง ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ ในการขอมีวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ เมื่อได้รับการแต่งตั้งให้ไปวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะแล้ว หากจะย้ายไปดำรงตำแหน่งหรือไปช่วยปฏิบัติราชการนอกเขตพื้นที่จังหวัดยะลา ปัตตานี นราธิวาส และสงขลา (เฉพาะพื้นที่อำเภอเทพา สะบ้าย้อย นาทวี และจะนะ) จะต้องมียะยะเวลาปฏิบัติหน้าที่อยู่ในเขตพื้นที่ดังกล่าว ไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่มิได้ลาออกจากราชการหรือเลื่อนวิทยฐานะ เว้นแต่มีเหตุผลและความจำเป็นพิเศษ

กรณีผู้มาช่วยปฏิบัติราชการในเขตพื้นที่จังหวัดยะลา ปัตตานี นราธิวาส และสงขลา (เฉพาะพื้นที่อำเภอเทพา สะบ้าย้อย นาทวี และจะนะ) เมื่อได้รับการแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ หากจะขอลากลับถึงเกิดเดิมหรือกลับไปช่วยปฏิบัติราชการนอกเขตพื้นที่จังหวัดยะลา ปัตตานี นราธิวาส และสงขลา (เฉพาะพื้นที่อำเภอเทพา สะบ้าย้อย นาทวี และจะนะ) จะต้องมียะยะเวลาปฏิบัติหน้าที่อยู่ในเขตพื้นที่ดังกล่าว ไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่มิได้ลาออกจากราชการหรือเลื่อนวิทยฐานะ เว้นแต่มีเหตุผลและความจำเป็นพิเศษ

ทั้งนี้ เมื่อลออกคำดำรงบรรพตและแต่งตั้งในแต่ละวิทยฐานะตามข้อ ๔.๑ หรือข้อ ๔.๒ แล้ว ให้ส่งสำเนาคำสั่งผ่านระบบ OPA ไปยังสำนักงาน ก.ค.ศ. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และสถานศึกษา

กรณีที่ไม่สามารถดำเนินการหรือมีปัญหาในทางปฏิบัติตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดไว้ให้ทราบโดยด่วน
ในหมวด ๓ ให้เสนอ ก.ค.ศ. พิจารณาหรือวินิจฉัย



๑๑

หมวด ๔

หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา
เลื่อนเป็นวิทยฐานะรองผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ

หลักเกณฑ์

๑. ผู้ขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะรองผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ ต้องมีคุณสมบัตินับถึงวันที่ยื่นคำขอ
ดังต่อไปนี้

๑.๑. หากขอมีวิทยฐานะรองผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ ต้องมีระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปีติดต่อกัน
หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ค.ศ. เที่ยบเท่า

๑.๒. มีการพัฒนางานตามข้อตกลงในตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะรองผู้อำนวยการ
ชำนาญการพิเศษ ในช่วงระยะเวลาอันหนึ่งถึง ๓ รอบการประเมิน โดยในแต่ละรอบการประเมินต้องมีการประเมิน
เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดและมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

๑.๓. วิสัยทัศน์ คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยในช่วงระยะเวลาอันหนึ่งถึง ๔ ปี
ต้องไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือไม่เคยถูกวินิจฉัยชี้ขาดทางจรรยาบรรณวิชาชีพ
ที่หนักกว่าภาคทัณฑ์ หากมีโทษรองผู้อำนวยการสถานศึกษาทุกข้อโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์
หรือถูกวินิจฉัยชี้ขาดทางจรรยาบรรณวิชาชีพที่หนักกว่าภาคทัณฑ์ ไม่ให้นำระยะเวลาอันหนึ่งถึงสี่ปีเป็นคุณสมบัติด้วย

กรณีผู้ขอมีคุณสมบัติเป็นไปตามเงื่อนไขการขอระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือการดำรง
วิทยฐานะของผู้ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้ลดระยะเวลาตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๑.๑
เหลือ ๓ ปีติดต่อกัน มีการพัฒนางานตามข้อตกลง ตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๑.๒ จำนวน ๒ รอบการประเมิน
และลดช่วงระยะเวลาตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๑.๓ เหลือ ๓ ปี

ทั้งนี้ ให้ผู้ขอและผู้ผู้อำนวยการสถานศึกษา เป็นผู้รับรองข้อมูล หลักฐาน และคุณสมบัติของผู้ขอ
หากภายหลังตรวจสอบแล้วพบว่าไม่คุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์นี้ ให้ถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ

๒. ผู้ขอต้องผ่านการประเมิน ๓ ด้าน ดังนี้

ด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรม
ทางการบริหาร พิจารณาจาก

๑) รายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาสถานศึกษา และคู่มือ การใช้เครื่องมือ
หรือนวัตกรรมทางการบริหาร ตามโครงการหรือกิจกรรมในแผนพัฒนาสถานศึกษา ในรูปแบบไฟล์ PDF
ซึ่งผู้ขอได้พัฒนาขึ้นและนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาจริง โดยผู้ขอและผู้ผู้อำนวยการ
รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ



๒) การวางแผนการพัฒนาสถานศึกษา กอปรด้วย การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ตามโครงการหรือกิจกรรมในแผนพัฒนาสถานศึกษาที่เสนอในข้อ ๑) โดยแสดงให้เห็นถึงสภาพปัญหา ที่มา หรือแรงบันดาลใจ ระดมการปฏิบัติที่คาดหวังตามมาตรฐานวิทยฐานะของผู้ดำรงการเชี่ยวชาญ และผลลัพธ์ที่คาดหวังจากการดำเนินการตามโครงการหรือกิจกรรม ที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ทั้งนี้ ให้นำเสนอเป็นไฟล์ดิจิทัลในรูปแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน ๑ ไฟล์

ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา พิจารณาจาก ผลงานหรือผลการปฏิบัติของครู หรือผลการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ที่มีการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น หรือมีการพัฒนามากขึ้น หรือเป็นต้นแบบ และส่งผลกระทบต่อคุณภาพผู้เรียน ตามที่เสนอไว้ในด้านที่ ๑ โดยให้นำเสนอเป็นไฟล์ดิจิทัลในรูปแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน ๑ ไฟล์

ด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการ ต้องมีผลงานทางวิชาการซึ่งเป็นผลงานวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาสถานศึกษา หรือการบริหารจัดการสถานศึกษา ที่แสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังตามมาตรฐานวิทยฐานะของผู้ดำรงการเชี่ยวชาญ จำนวน ๓ รายการ ในรูปแบบไฟล์ PDF

ทั้งนี้ ผลงานทางวิชาการของผู้ขอเสนอ ต้องเป็นผลงานในช่วงที่ทำรองตำแหน่งและวิทยฐานะที่ทำรองอยู่ ในช่วงระยะเวลาอันสั้น ๔ ปี หรือ ๓ ปี แล้วแต่กรณี ตามเงื่อนไขการพิจารณาเวลาในการดำรงวิทยฐานะของผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะ บัณฑิตใหม่ที่ไม่ได้ผล แต่ต้องไม่เป็นผลงานทางวิชาการที่ใช้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรใด ๆ หรือเป็นผลงานทางวิชาการที่เคยใช้เพื่อเลื่อนตำแหน่งหรือเลื่อนวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะแล้ว

๓. การประเมินด้านที่ ๑ ด้านที่ ๒ และด้านที่ ๓ ให้มีคณะกรรมการประเมิน จำนวน ๓ คน โดยประเมินผ่านระบบ DPA ตามเกณฑ์ ก.ค.ศ. กำหนด

๔. บทสรุปการตัดสิน

ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินต้องได้คะแนนแต่ละด้าน ดังนี้

ด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กอปรด้วย การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕

ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา ต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕

ด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการ ต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕

๕. การพิจารณาอนุมัติผลการประเมิน

ให้ ก.ค.ศ. เป็นผู้ปฏิบัติ โดยให้มีผลไม่ก่อนวันที่สถานศึกษานำข้อมูลคำขอพร้อมหลักฐานประกอบการประเมินครบถ้วนสมบูรณ์เข้าสู่ระบบ DPA

ถ้าหากกรณีสถานศึกษาที่ไม่มีปัจจัยพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศรองรับระบบการประเมินต้องดำเนินการให้มีประสิทธิภาพ หรือมีเหตุผลความจำเป็นอื่นใดเป็นพิเศษ แล้วผู้อำนวยการสถานศึกษาได้มีหนังสือส่งคำขอและหลักฐานเกี่ยวกับการประเมินวิทยฐานะ ในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. หรือสำนักงาน ก.ค.ศ. จังหวัด/กรุงเทพมหานคร หรือสำนักงาน ก.ค.ศ. แล้วแต่กรณี ตรวจสอบและดำเนินการต่อไป



และนำข้อมูลเข้าสู่ระบบ DPA แพลตฟอร์มศึกษา โดยมีผลไม่ก่อนวันที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงาน กศน. จังหวัด/กรุงเทพมหานคร หรือสำนักงาน กศน. แล้วแต่กรณี นำข้อมูลค่าของพร้อมทั้งหลักฐาน ประกอบการประเมินครบถ้วนสมบูรณ์เข้าสู่ระบบ DPA

กรณีที่มีการปรับปรุงสถานการณ์ทางวิชาการ หาก ก.ศ.ศ. มีมติอนุมัติ ให้มีผลไม่ก่อนวันที่สถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงาน กศน. จังหวัด/กรุงเทพมหานคร หรือสำนักงาน กศน. แล้วแต่กรณี นำข้อมูลผลงานทางวิชาการที่ปรับปรุงครบถ้วนสมบูรณ์ ในรูปแบบไฟล์ PDF เข้าสู่ระบบ DPA

๖. เมื่อ ก.ศ.ศ. พิจารณายกการประเมินและมีมติเป็นประการใดแล้วให้ถือเป็นอันสิ้นสุด

๗. ให้พิจารณาต่อการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้โดยเคร่งครัด และเป็นไปตามหลักการ บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หากมีข้อสงสัยหรือข้อทักท้วงให้มีการดำเนินการโดยจริงจังหรือประมวลเกิน เกินไปปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ หรือมีการดำเนินการที่มีข้อขัด ๆ ให้ถือว่าเป็นความรับผิดชอบ ของผู้ขอประเมินวิทยฐานะและมีผู้เกี่ยวข้อง และเป็นความผิดทางวินัย แล้วแต่กรณี

วิธีการ

๑. ผู้ที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ข้อ ๑ และประสงค์จะขอเลื่อนวิทยฐานะ ให้ยื่นคำขอต่อสถานศึกษา ได้ตลอดปี ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง เพื่อให้สถานศึกษานำข้อมูลเข้าสู่ระบบ DPA พร้อมหลักฐาน ดังต่อไปนี้

๑.๑ ผลการพัฒนางานตามข้อสกลรในช่วงระยะเวลาใกล้บทลง ๑ รอบการประเมิน หรือ ๒ รอบการประเมิน แล้วแต่กรณี ในรูปแบบไฟล์ PDF

๑.๒ รายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาสถานศึกษา กอปรทั้ง การใช้เครื่องมือ หรือนวัตกรรมทางการบริหาร ตามโครงการหรือกิจกรรมในแผนพัฒนาสถานศึกษา ในรูปแบบไฟล์ PDF จำนวน ๓ ไฟล์

๑.๓ ไฟล์วิดิทัศน์ จำนวน ๒ ไฟล์ ประกอบด้วย

๑) ไฟล์วิดิทัศน์ที่นำเสนอการพัฒนาสถานศึกษา กอปรทั้ง การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรม ทางการบริหาร ตามโครงการหรือกิจกรรมในแผนพัฒนาสถานศึกษา ที่เสนอในข้อ ๑.๒ ซึ่งแสดงให้เห็นถึงกระบวนการ ปัญหา ที่มา หรือแรงบันดาลใจ ในการพัฒนาสถานศึกษา จำนวน ๓ ไฟล์

๒) ไฟล์วิดิทัศน์การนำเสนอผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา ที่ส่งผลกระทบต่อภาพ ผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ที่เสนอในข้อ ๑.๒ จำนวน ๓ ไฟล์

๑.๔ ผลงานทางวิชาการ ตามที่ ก.ศ.ศ. กำหนด

ทั้งนี้ หากผู้ขอประเมินจะยื่นคำขอครั้งใหม่ในวิทยฐานะเดิม จะต้องได้รับหนังสือแจ้งมติไม่อนุมัติ ผลการประเมินคำขอที่ยื่นไว้เสียก่อน

๒. ไม่ผู้ดำเนินการสถานศึกษาตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติ รวมทั้งหลักฐานของผู้ขอตามที่กำหนดไว้ในวิธีการ ข้อ ๑.๑ - ข้อ ๑.๔ ก่อนนำข้อมูลค่าของพร้อมทั้งหลักฐานเข้าสู่ระบบ DPA เพื่อประเมิน (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงาน กศน. จังหวัด/กรุงเทพมหานคร สำนักงาน กศน. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา แล้วแต่กรณี) โดยเร็ว



สำหรับสถานศึกษาที่ไม่มีปัจจัยพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศรองรับระบบการประเมิน ดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ หรือมีเหตุผลความจำเป็นใดเป็นพิเศษ ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษา ศึกษานิเทศก์ และหลักฐานเกี่ยวกับการประเมินวิทยฐานะ ในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักงาน กศน. จังหวัด/กรุงเทพมหานคร หรือสำนักงาน กศน. แล้วแต่กรณี ตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติ ก่อนนำข้อมูลเข้าสู่ระบบ DPA แทนสถานศึกษา

๓. กรณีผู้ขอส่งไฟล์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (ศูนย์การศึกษาออกโรงเรียนอำเภอ สำนักงาน กศน.) ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักงาน กศน. จังหวัด/กรุงเทพมหานคร ส่งผ่านข้อมูลไปยังสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด หรือสำนักงาน กศน. แล้วแต่กรณี เพื่อตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติ รวมทั้งหลักฐานของผู้ขอส่งที่กำหนดไว้ในวิธีการ ข้อ ๓.๓ - ข้อ ๓.๔ จากระบบ DPA

สำหรับผู้ขอส่งไฟล์สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา หรือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (สถานศึกษาที่ขึ้นตรงต่อสำนักงาน กศน.) ให้ส่วนราชการดังกล่าวตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติ รวมทั้งหลักฐานของผู้ขอส่งที่กำหนดไว้ในวิธีการ ข้อ ๓.๓ - ข้อ ๓.๔ จากระบบ DPA

กรณีตรวจสอบแล้วปรากฏว่า ผู้ขอมีคุณสมบัติและส่งหลักฐานครบถ้วน ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สำนักงาน กศน. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ หรือสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เสนอ ก.ค.ศ. หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ดัง แล้วแต่กรณี พิจารณาให้ความเห็นชอบคุณสมบัติ ก่อนส่งผ่านข้อมูลคำขอพร้อมทั้งหลักฐานตามที่กำหนดส่งกล่าวในระบบ DPA ไปยังสำนักงาน ก.ค.ศ. แต่หากตรวจสอบแล้วปรากฏว่าผู้ขอไม่มีคุณสมบัติ หรือข้อมูลคำขอและหลักฐานตามที่กำหนดไว้ในวิธีการ ข้อ ๓.๓ - ข้อ ๓.๔ ไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ให้ส่งเรื่องคืนพร้อมเหตุผลผ่านระบบ DPA ไปยังสถานศึกษาให้เร็ว เพื่อแจ้งให้ผู้ขอทราบ

๔. ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. ตรวจสอบคุณสมบัติ รวมทั้งหลักฐานของผู้ขอ ตามที่กำหนดไว้ในวิธีการ ข้อ ๓.๓ - ข้อ ๓.๔ ก่อนดำเนินการต่อไป

กรณีที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ตรวจสอบแล้วปรากฏว่า ผู้ขอไม่มีคุณสมบัติ หรือข้อมูลคำขอ และหลักฐานตามที่กำหนดไว้ในวิธีการ ข้อ ๓.๓ - ข้อ ๓.๔ ไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ให้ส่งเรื่องคืนพร้อมเหตุผลผ่านระบบ DPA ไปยังหน่วยงานหรือส่วนราชการ ตามข้อ ๓ แล้วแต่กรณี โดยเร็ว เพื่อให้สถานศึกษาแจ้งผู้ขอทราบ

๕. ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. เสนอ ก.ค.ศ. เห็นชอบให้สำนักงาน ก.ค.ศ. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน ด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ด้านที่ ๒ ด้านผลสัมฤทธิ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา และด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการ จากบัญชีรายชื่อ ผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน ๓ คน ต่อผู้ขอ ๑ ราย ทั้งนี้ การกำหนดบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ และการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน ให้ดำเนินการผ่านระบบ DPA ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด และให้สำนักงาน ก.ค.ศ. ส่งข้อมูลของผู้ขอจากระบบ DPA ให้คณะกรรมการประเมินดำเนินการประเมินด้านที่ ๑ ด้านที่ ๒ และด้านที่ ๓ ดังต่อไปนี้



๒. การประเมินด้านที่ ๑ ด้านที่ ๒ และด้านที่ ๓

๒.๑ ให้คณะกรรมการประเมินค่าเรียนการประเมินให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ คู่มือการประเมิน และคู่มือการใช้งานระบบ DPA ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ทั้งนี้ ควรดำเนินการประเมินให้แล้วเสร็จโดยเร็ว นับแต่วันที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ส่งคำขอและหลักฐานของผู้ขอผ่านระบบ DPA ให้คณะกรรมการประเมินครบถ้วนสมบูรณ์

๒.๒ กรณีคณะกรรมการประเมินด้านที่ ๑ และด้านที่ ๒ แล้ว มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ แต่ด้านที่ ๓ เห็นควรให้ปรับปรุงผลงานทางวิชาการ โดยมีผลการประเมินจากคณะกรรมการไม่น้อยกว่า ๒ ใน ๓ คน ผ่านเกณฑ์ ทั้งนี้ ผลงานทางวิชาการต้องอยู่ในวิสัยที่สามารถปรับปรุงได้ ซึ่งต้องไม่เป็นการแก้ไขข้อเท็จจริงที่กระทบต่อความถูกต้อง ความถี่วิชาการ และ ก.ค.ศ. มีมติให้ปรับปรุง โดยให้ปรับปรุงตามข้อสังเกตของกรรมการได้ ภายใน ๖ เดือน นับแต่วันที่สำนักงาน ก.ค.ศ. แจ้งมติเป็นลายลักษณ์อักษรผ่านระบบ DPA ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สำนักงาน กศน. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ หรือสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา แล้วแต่กรณี ทราบ

เมื่อผู้ขอปรับปรุงผลงานทางวิชาการครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว ให้ส่งผลงานทางวิชาการ ในรูปแบบไฟล์ PDF จำนวน ๑ ชุด ผ่านระบบ DPA ตามที่กำหนดไว้ในวิธีการ ข้อ ๒ ไปยังสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อส่งผลงานทางวิชาการให้คณะกรรมการชุดเดิมตรวจสอบและประเมินต่อไป

กรณีที่มีการรวมการประเมินคนเดิมไม่สามารถประเมินได้ด้วยเหตุผลใดก็ตาม ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. เสนอ ก.ค.ศ. เห็นชอบให้สำนักงาน ก.ค.ศ. แต่งตั้งกรรมการคนอื่นแทนได้ โดยให้ดำเนินการผ่านระบบ DPA ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ให้คณะกรรมการประเมินส่งข้อมูลผลการประเมิน ตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด เข้าสู่ระบบ DPA ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อนำเสนอ ก.ค.ศ. พิจารณา

๒.๓ กรณีผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะไม่ส่งผลงานทางวิชาการที่ปรับปรุงตามข้อสังเกตภายในระยะเวลาที่กำหนด หรือส่งพ้นระยะเวลาที่กำหนด ให้ถือว่าละสิทธิ

๓. การพิจารณาดำเนินการของ ก.ค.ศ.

ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. นำผลการประเมินจากกรรมการทั้ง ๓ คน เสนอ ก.ค.ศ. พิจารณามีมติอนุมัติหรือไม่อนุมัติ แล้วให้สำนักงาน ก.ค.ศ. แจ้งมติเป็นลายลักษณ์อักษรผ่านระบบ DPA ไปยังหน่วยงาน หน่วยงานการศึกษา หรือส่วนราชการต้นสังกัด เพื่อบังคับให้ผู้อยู่ขอทราบ

ทั้งนี้ หลักฐานประกอบประกอบการประเมินด้านที่ ๑ ด้านที่ ๒ และด้านที่ ๓ ที่ผ่านการอนุมัติ ให้เผยแพร่ต่อสาธารณะได้

๔. การขอเลื่อนวิทยฐานะ สำหรับผู้ที่จะมีเกษียณอายุราชการ

ให้ผู้ขอยื่นคำขอพร้อมหลักฐานตามที่กำหนดไว้ในวิธีการ ข้อ ๓.๑ - ข้อ ๓.๔ ต่อสถานศึกษา เพื่อดำเนินการตามวิธีการที่กำหนด โดยต้องส่งผ่านข้อมูลในระบบ DPA ถึงสำนักงาน ก.ค.ศ. ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน

กรณีคณะกรรมการประเมินผลงานทางวิชาการ พิจารณาแล้วเห็นว่าควรมีการปรับปรุง ผลงานทางวิชาการ ผู้ขอจะต้องเสนอผลงานทางวิชาการที่ได้ปรับปรุงครบถ้วนสมบูรณ์ ในรูปแบบไฟล์ PDF ภายในวันที่ผู้ขอถึงสถานภาพการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในลักษณะที่ระบุไว้ในคำขอ



๔. กรณีแต่งตั้ง

กรณีที่ ก.ค.ศ. มีมติอนุมัติ ให้ผู้มีอำนาจตามกฎหมาย มาตรา ๕๓ ส่งแต่งตั้งให้เลื่อนเป็นวิทยฐานะรองผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ และไม่ได้รับเงินเดือนขั้นต้น คศ. ๔ กรณีที่ได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงของขั้นต้น คศ. ๔ แล้ว ให้ได้เงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของขั้นต้น คศ. ๔ ได้ ตามกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินเดือนสูงกว่าหรือต่ำกว่าขั้นต้น หรือสูงกว่าขั้นสูงของขั้นต้น

ทั้งนี้ เมื่อออกคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้เลื่อนเป็นวิทยฐานะรองผู้อำนวยการเชี่ยวชาญแล้ว ให้ส่งสำเนาคำสั่งผ่านระบบ GPA ไปยังสำนักงาน ก.ค.ศ. ทบวงมหาวิทยาลัย กระทรวง และสถานศึกษา

กรณีที่มีตามารดดำเนินการหรือมีปัญหาในทางปฏิบัติตามที่คณะกรรมการว่าหนด
ในพรม ๕ ให้เสนอ ก.ค.ศ. พิจารณาหรือวินิจฉัย



- ๒๘ -

หมวด ๕

หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา
มีวิทยฐานะหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

หลักเกณฑ์

๓. ผู้มีวิทยฐานะชำนาญการหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ
ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้

๓.๑ การขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการ ต้องมีระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง
ผู้อำนวยการสถานศึกษา มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปีติดต่อกัน หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ค.ศ. เห็นว่า

สำหรับการขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ต้องมีระยะเวลา
การดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะชำนาญการ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปีติดต่อกัน
หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ค.ศ. เห็นว่า

๓.๒ มีการพัฒนาตามข้อตกลงในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือในวิทยฐานะ
ผู้อำนวยการชำนาญการ แล้วแต่กรณี ในช่วงระยะเวลาอันหนึ่ง ๓ รอบการประเมิน โดยในแต่ละรอบการประเมิน
ต้องมีการประเมินเป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดและมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

๓.๓ มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยในช่วงระยะเวลาอันหนึ่ง ๔ ปี
ต้องไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือไม่เคยถูกวินิจฉัยชี้ขาดทางจรรยาบรรณวิชาชีพ
ที่ต่ำกว่าภาคทัณฑ์ หากมีผู้ชำนาญการสถานศึกษาถูกลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือถูกวินิจฉัยชี้ขาด
ทางจรรยาบรรณวิชาชีพที่หนักกว่าภาคทัณฑ์ ไม่ให้นำระยะเวลาในปีก่อนมาใช้เป็นคุณสมบัติตามข้อนี้

กรณีผู้ที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามเงื่อนไขการลดระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือการดำรง
วิทยฐานะของผู้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้ลดระยะเวลาตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๓.๑
เหลือ ๓ ปีติดต่อกัน มีการพัฒนาตามข้อตกลง ตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๓.๒ จำนวน ๒ รอบการประเมิน
และลดช่วงระยะเวลาตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๓.๓ เหลือ ๓ ปี

สำหรับผู้อำนวยการสถานศึกษาที่ปฏิบัติงานในพื้นที่พิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนใต้
จังหวัดยะลา ปัตตานี นราธิวาส และสงขลา (เฉพาะพื้นที่อำเภอเทพา สะบ้าย้อย นาทวี และจะนะ)
หากประสงค์จะขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ โดยใช้สิทธิในระยะเวลาที่คูณ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี
ว่าด้วยการประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ ให้ใช้สิทธิ
นับระยะเวลาที่คูณได้ในคุณสมบัติ ข้อ ๓.๑ โดยต้องมีการพัฒนาตามข้อตกลง ตามข้อ ๓.๒
ในช่วงระยะเวลาอันหนึ่ง จำนวน ๑ รอบการประเมิน มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามข้อ ๓.๓
ในช่วงระยะเวลาอันหนึ่ง ๒ ปี และเป็นผู้อำนวยการสถานศึกษาที่ปฏิบัติงานในพื้นที่พิเศษเฉพาะกิจ
จังหวัดชายแดนใต้ จังหวัดยะลา ปัตตานี นราธิวาส และสงขลา (เฉพาะพื้นที่อำเภอเทพา สะบ้าย้อย นาทวี
และจะนะ) มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีติดต่อกัน นับถึงวันที่ยื่นคำขอ



๔๘

ทั้งนี้ ให้ผู้ขอและผู้บังคับบัญชา เป็นผู้รับรองข้อมูล หลักฐาน และคุณสมบัติของผู้ขอ หากภายหลังตรวจสอบแล้วพบว่าคุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์นี้ ให้ถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ

๒. ผู้ขอต้องผ่านการประเมิน ๒ ด้าน ดังนี้

ด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร พิจารณาจาก

๑) รายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ตามโครงการหรือกิจกรรมในแผนพัฒนาสถานศึกษา ในรูปแบบไฟล์ PDF ซึ่งผู้ขอได้พัฒนาขึ้นและนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาจริงในช่วงที่สำรวจตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการชำนาญการ แล้วแต่กรณี

๒) การนำเสนอการพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ตามโครงการหรือกิจกรรมในแผนพัฒนาสถานศึกษาที่เสนอในข้อ ๑) โดยแสดงให้เห็นถึงสภาพปัญหาที่มา หรือแรงบันดาลใจ ระดับการปฏิบัติที่คาดหวังตามมาตรฐานวิทยฐานะที่ขอรับการประเมิน และผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการตามโครงการหรือกิจกรรม ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ทั้งนี้ให้นำเสนอเป็นไฟล์ดิจิทัลในรูปแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน ๓ ไฟล์

ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา พิจารณาจาก ผลงานหรือผลการปฏิบัติของครู หรือผลการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ที่มีการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น หรือมีการพัฒนาสูงขึ้น หรือเป็นต้นแบบ และส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ตามที่เสนอไว้ในด้านที่ ๑ โดยให้นำเสนอในรูปแบบไฟล์ดิจิทัลในรูปแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน ๓ ไฟล์

๓. การประเมินด้านที่ ๑ และด้านที่ ๒ ให้มีคณะกรรมการประเมิน ๓ คน โดยประเมินผ่านระบบ DPA ตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๔. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้มีอำนาจเกณฑ์การประเมินต้องได้คะแนนแต่ละด้าน ดังนี้

ด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ต้องได้คะแนนจากการรวมการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕ สำหรับการขอวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการ และไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ สำหรับการขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ

ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา ต้องได้คะแนนจากการรวมการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕ สำหรับการขอวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการ และไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ สำหรับการขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ

๕. การพิจารณาอนุมัติผลการประเมิน

ให้ กศจ. หรือ ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง แล้วแต่กรณี เป็นผู้อนุมัติ โดยให้ไว้ก่อนไม่น้อยกว่า ๖0 วันทำการ นับตั้งแต่วันที่การศึกษาหรือส่วนราชการ แล้วแต่กรณี นำข้อมูลเข้าระบบเพื่อประกอบการประเมินผลตามระบบ DPA

๖. เมื่อ กศจ. หรือ ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง แล้วแต่กรณี พิจารณาผลการประเมินแล้วเสร็จแล้ว ให้ถือเป็นอันสิ้นสุด



๗. ให้พิจารณาดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้โดยเคร่งครัด และเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หากภายหลังตรวจสอบพบว่าการดำเนินการโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อ ไม่ปฏิบัติตามให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ หรือมีการดำเนินการที่มีข้อบกพร่อง ให้ถือว่าเป็นความรับผิดชอบของผู้ที่มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะและผู้ที่เกี่ยวข้อง และเป็นความผิดทางวินัย แล้วแต่กรณี

วิธีการ

๑. ผู้ที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ข้อ ๓ และประสงค์จะขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ให้ยื่นคำขอต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงาน กศน. จังหวัด/กรุงเทพมหานคร สำนักงาน กศน. หรือสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา แล้วแต่กรณี ได้โดยปี ภาคเรียนที่ ๑ ครีส์ เพื่อให้หน่วยงานหน่วยงานการศึกษาหรือส่วนราชการดังกล่าวนำข้อมูลเข้าสู่ระบบ DPA พร้อมหลักฐาน ดังต่อไปนี้

๑.๑ ผลการพัฒนางานตามข้อตกลงในช่วงระยะเวลาอันน้อย ๑ รอบการประเมิน หรือ ๒ รอบการประเมิน หรือ ๓ รอบการประเมิน แล้วแต่กรณี ในรูปแบบไฟล์ PDF

๑.๒ รายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาสถานศึกษา กอปรด้วย การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ตามโครงการหรือกิจกรรมในแผนพัฒนาสถานศึกษา ในรูปแบบไฟล์ PDF จำนวน ๑ ไฟล์

๑.๓ ไฟล์วีดิทัศน์ จำนวน ๒ ไฟล์ ประกอบด้วย

๑) ไฟล์วีดิทัศน์ที่นำเสนอการพัฒนาสถานศึกษา กอปรด้วย การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ตามโครงการหรือกิจกรรมในแผนพัฒนาสถานศึกษา ที่เสนอไว้ในข้อ ๑.๒ ซึ่งแสดงให้เห็นถึงผลกระทบที่นำมา หรือแสวงหาต่อการพัฒนาสถานศึกษา จำนวน ๑ ไฟล์

๒) ไฟล์วีดิทัศน์การนำเสนอผลการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา ที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ที่เสนอไว้ในข้อ ๑.๒ จำนวน ๑ ไฟล์

ทั้งนี้ หากผู้ขอประสงค์จะยื่นคำขอครั้งใหม่ในวิทยฐานะเดิม จะต้องได้รับหนังสือแจ้งมติไม่อนุมัติผลการประเมินค่าที่ยื่นไว้เดิมก่อน

๒. กรณีผู้ขอสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา หรือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนอำเภอ สำนักงาน กศน.) ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักงาน กศน. จังหวัด/กรุงเทพมหานคร ส่งผ่านข้อมูลไปยังสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด หรือสำนักงาน กศน. แล้วแต่กรณี เพื่อตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติ รวมทั้งหลักฐานของผู้ขอตามที่กำหนดไว้ในวิธีการ ข้อ ๑.๑ - ข้อ ๑.๓ จากระบบ DPA

สำหรับผู้ขอสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา หรือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (สถานศึกษาที่ขึ้นตรงต่อสำนักงาน กศน.) ให้ส่วนราชการดังกล่าวตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติ รวมทั้งหลักฐานของผู้ขอตามที่กำหนดไว้ในวิธีการ ข้อ ๑.๑ - ข้อ ๑.๓ จากระบบ DPA ก่อนดำเนินการต่อไป

๓. เมื่อหน่วยงานการศึกษาหรือส่วนราชการ แล้วแต่กรณี ตรวจสอบแล้วปรากฏว่า ผู้ขอเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติ หรือข้อมูลคำขอและหลักฐานตามที่กำหนดไว้ในวิธีการ ข้อ ๑.๑ - ข้อ ๑.๓ ไม่ถูกต้องและไม่ครบถ้วน ให้ส่งเรื่องคืนพร้อมเหตุผลผ่านระบบ DPA ไปยังสถานศึกษาโดยเร็ว เพื่อแจ้งให้ผู้ขอทราบ



๔. ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด หรือส่วนราชการ แทนให้ กศจ. หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง แล้วแต่กรณี เห็นชอบให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด หรือส่วนราชการ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินด้านที่ ๓ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กอปรด้วย การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร และด้านที่ ๒ ด้านสถิติพัฒนาการบวกรับวิชาสถานศึกษา จากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน ๓ คน ต่อข้อ ๓ ราย ทั้งนี้ การกำหนดบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิและการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน ให้ดำเนินการผ่านระบบ DPA ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๕. ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด หรือส่วนราชการ แล้วแต่กรณี ส่งผ่านข้อมูลของผู้จากระบบ DPA ให้คณะกรรมการประเมินดำเนินการประเมินให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ คู่มือการประเมิน และคู่มือการใช้งานระบบ DPA ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ทั้งนี้ ควรดำเนินการประเมินให้แล้วเสร็จโดยเร็ว นับแต่วันที่ได้รับคำขอและหลักฐานผ่านระบบ DPA ครบถ้วนสมบูรณ์

เมื่อสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด หรือส่วนราชการ ได้รับผลการประเมินจากกรรมการทั้ง ๓ คนแล้ว ให้นำผลการประเมินเสนอ กศจ. หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง แล้วแต่กรณี พิจารณาอนุมัติหรือไม่อนุมัติ

๖. การขอขึ้นคำขอหรือเลื่อนวิทยฐานะ สำหรับผู้ที่เคยเกษียณอายุราชการ

ให้ผู้ขอขึ้นคำขอพร้อมทั้งหลักฐาน ตามที่กำหนดไว้ในวิธีการ ข้อ ๑.๑ - ข้อ ๑.๓ ต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือส่วนราชการ แล้วแต่กรณี เพื่อดำเนินการตามวิธีการที่กำหนด โดยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือส่วนราชการ แล้วแต่กรณี นำข้อมูลดังกล่าวเข้าสู่ระบบ DPA ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน

๗. การพิจารณาตำแหน่งของ กศจ. หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง

ให้ กศจ. หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง แล้วแต่กรณี พิจารณาผลการประเมินของกรรมการทั้ง ๓ คน และมีมติอนุมัติหรือไม่อนุมัติ แล้วให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดหรือส่วนราชการ แล้วแต่กรณี แจ้งมติเป็นลายลักษณ์อักษรผ่านระบบ DPA ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงาน กศจ.จังหวัด/กรุงเทพมหานคร และสถานศึกษา เพื่อแจ้งให้ผู้ขอทราบ

๘. การแต่งตั้ง

๘.๑ วิทยฐานะผู้ดำรงวาระชำนาญการ

กรณีที่ กศจ. หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง แล้วแต่กรณี มีมติอนุมัติ ให้ผู้มีอำนาจเสนอขอฯ ๕๓ ตั้งแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะผู้ดำรงวาระชำนาญการ และให้ได้รับเงินเดือนอันดับ ศศ. ๒ กรณีที่ได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงของอันดับ ศศ. ๒ แล้ว ให้ได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ ศศ. ๒ ได้ ตามกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินเดือนสูงกว่าหรือต่ำกว่าขั้นต่ำ หรือสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ

๘.๒ วิทยฐานะผู้ดำรงวาระชำนาญการพิเศษ

กรณีที่ กศจ. หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง แล้วแต่กรณี มีมติอนุมัติ ให้ผู้มีอำนาจเสนอขอฯ ๕๓ ตั้งแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะผู้ดำรงวาระชำนาญการพิเศษ และให้ได้รับเงินเดือนอันดับ ศศ. ๓ กรณีที่ได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงของอันดับ ศศ. ๓ แล้ว ให้ได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ ศศ. ๓ ได้ ตามกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินเดือนสูงกว่าหรือต่ำกว่าขั้นต่ำ หรือสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ



สำหรับผู้อำนวยการสถานศึกษาที่ใช้สิทธิในระยะเวลาที่ขอลา ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาเพื่อความสะดวกสำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ ในการขอมีวิทยฐานะผู้ชำนาญการชำนาญการหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะผู้ชำนาญการชำนาญการพิเศษ เมื่อได้รับการแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะแล้ว หากจะย้ายไปดำรงตำแหน่งหรือไปช่วยปฏิบัติราชการนอกเขตพื้นที่จังหวัดยะลา ปัตตานี นราธิวาส และสงขลา (เฉพาะพื้นที่อำเภอเทพา สะบ้าย้อย นาทวี และจะนะ) จะต้องมีการระยะเวลาปฏิบัติงานที่อยู่ในเขตพื้นที่ดังกล่าว ไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่มิใช่ผลอนุมัติให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ เว้นแต่มีเหตุผลและความจำเป็นพิเศษ

กรณีผู้ที่มาช่วยปฏิบัติราชการในเขตพื้นที่จังหวัดยะลา ปัตตานี นราธิวาส และสงขลา (เฉพาะพื้นที่อำเภอเทพา สะบ้าย้อย นาทวี และจะนะ) เมื่อได้รับการแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะผู้ชำนาญการชำนาญการหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะผู้ชำนาญการชำนาญการพิเศษ หากจะขอกลับสังกัดเดิมหรือขอไปช่วยปฏิบัติราชการนอกเขตพื้นที่จังหวัดยะลา ปัตตานี นราธิวาส และสงขลา (เฉพาะพื้นที่อำเภอเทพา สะบ้าย้อย นาทวี และจะนะ) จะต้องมีการระยะเวลาปฏิบัติงานที่อยู่ในเขตพื้นที่ดังกล่าว ไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่มิใช่ผลอนุมัติให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ เว้นแต่มีเหตุผลและความจำเป็นเป็นพิเศษ

ทั้งนี้ เมื่อออกคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งไปต่อวิทยฐานะตามข้อ ๔.๑ หรือข้อ ๔.๒ แล้ว ให้ส่งสำเนาคำสั่งผ่านระบบ OPA ไปยังสำนักงาน ก.ค.ศ. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และสถานศึกษา

กรณีที่ไม่สามารถดำเนินการหรือมีปัญหาในทางปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในหมวด ๕ ให้เสนอ ก.ค.ศ. พิจารณาหรือวินิจฉัย



- ๒๒ -

หมวด ๒

หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา
เลื่อนเป็นวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญและวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญพิเศษ

หลักเกณฑ์

๓. ผู้ขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญหรือวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญพิเศษ
ต้องมีความประพฤติดีมีวินัยที่ขึ้นค่าขอ ดังต่อไปนี้

๓.๑ การขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ ต้องมีระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง
ผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปีติดต่อกัน หรือ
ดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ค.ศ. เห็นว่า

สำหรับการขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องมีระยะเวลา
การดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปีติดต่อกัน
หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ค.ศ. เห็นว่า

๓.๒ มีการพัฒนางานตามข้อตกลงในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะผู้อำนวยการ
ชำนาญการพิเศษ หรือในวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ แล้วแต่กรณี ในระยะเวลาอย่างน้อย ๓ รอบการประเมิน
โดยในระยะเวลาการประเมินต้องมีการประเมินเป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดและมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

๓.๓ มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยในช่วงระยะเวลาอันหลัง ๔ ปี
ต้องไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือไม่เคยถูกวินิจฉัยชี้ขาดทางจรรยาบรรณวิชาชีพ
ที่หนักกว่าภาคทัณฑ์ หากได้ผู้อำนวยการสถานศึกษาถูกลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือถูกวินิจฉัยชี้ขาด
ทางจรรยาบรรณวิชาชีพที่หนักกว่าภาคทัณฑ์ ไม่ให้คำนวณระยะเวลาอันนับมาให้เป็นคุณสมบัติตามข้อนี้

กรณีผู้ขอมีคุณสมบัติเป็นไปตามเงื่อนไขการลดระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือการดำรง
วิทยฐานะของผู้ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้ลดระยะเวลาตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๓.๑
หรือข้อ ๓.๒ ปีติดต่อกัน มีการพัฒนางานตามข้อตกลง ตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๓.๒ จำนวน ๒ รอบการประเมิน
และลดระยะเวลาตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๓.๓ หรือข้อ ๓.๒

ทั้งนี้ ให้ผู้ขอและผู้บังคับบัญชา เป็นผู้รับรองข้อมูล หลักฐาน และคุณสมบัติของผู้ขอ
หากภายหลังตรวจสอบแล้วพบว่ามีความผิดไม่เข้าตามหลักเกณฑ์นี้ ให้ถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ

๒. ผู้ขอต้องผ่านการประเมิน ๓ ด้าน ดังนี้

ด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา ก่อรูปฯ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรม
ทางการบริหาร พิจารณาฯ

๑) รายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาสถานศึกษา ก่อรูปฯ การใช้เครื่องมือหรือ
หรือนวัตกรรมทางการบริหาร ตามโครงการหรือกิจกรรมในแผนพัฒนาสถานศึกษา ในรูปแบบไฟล์ PDF ซึ่งผู้ขอ
ได้พัฒนาขึ้นและนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาจริงในรูปหรือรายงาน
ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ หรือวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ แล้วแต่กรณี



๒) การนำเสนอการพัฒนาสถานศึกษา กอชฤทธิ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ตามโครงการหรือกิจกรรมในแผนพัฒนาสถานศึกษา ที่เสนอในข้อ ๑) โดยแสดงให้เห็นถึงสภาพปัญหาที่มาก หรือแรงขับเคลื่อน วัตถุประสงค์ที่คาดหวังตามมาตรฐานวิทยฐานะที่ขอรับการประเมิน และผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการตามโครงการหรือกิจกรรม ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ทั้งนี้ ให้นำเสนอเป็นไฟล์ดิจิทัลในรูปแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน ๓ ไฟล์

ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา พิจารณาจาก ผลงานหรือผลการปฏิบัติของครู หรือผลการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ที่มีการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น หรือมีการพัฒนามากขึ้น หรือเป็นต้นแบบ และส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ตามที่เสนอไว้ในด้านที่ ๑ โดยให้นำเสนอเป็นไฟล์ดิจิทัลในรูปแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน ๓ ไฟล์

ด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการ สำหรับค่าขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะผู้ชำนาญการเชี่ยวชาญ และวิทยฐานะผู้ชำนาญการเชี่ยวชาญพิเศษ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑) วิทยฐานะผู้ชำนาญการเชี่ยวชาญ ต้องมีผลงานทางวิชาการ ซึ่งเป็นผลงานวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาสถานศึกษา หรือนวัตกรรมการบริหารสถานศึกษา ที่แสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังตามมาตรฐานวิทยฐานะที่ขอรับการประเมิน จำนวน ๓ รายการ ในรูปแบบไฟล์ PDF

๒) วิทยฐานะผู้ชำนาญการเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องมีผลงานทางวิชาการ ซึ่งเป็นผลงานวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาสถานศึกษา และนวัตกรรมการบริหารสถานศึกษา ที่แสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังตามมาตรฐานวิทยฐานะที่ขอรับการประเมิน จำนวนอย่างละ ๓ รายการ ในรูปแบบไฟล์ PDF โดยงานวิจัยต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิจัยในวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูลกลางระดับชาติที่มีการอ้างอิงวารสารไทย หรือ Thai - Journal Citation Index Centre (TCI) กลุ่ม ๑ หรือ กลุ่ม ๒ โดยให้ส่งบทความวิจัยที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในรูปแบบไฟล์ PDF ด้วย

ทั้งนี้ ผลงานทางวิชาการที่ผู้ขอเสนอ ต้องเป็นผลงานในช่วงที่ดำรงตำแหน่งและวิทยฐานะที่ดำรงอยู่ ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง ๔ ปี หรือ ๓ ปี แล้วแต่กรณี หากมีเงื่อนไขการลดระยะเวลาในการดำรงวิทยฐานะของผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะไว้ถึงสิบปีค่าขอ และต้องไม่เป็นผลงานทางวิชาการที่ใช้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา เพื่อกำหนดวิทยฐานะหรือประกาศนียบัตรใด ๆ หรือเป็นผลงานทางวิชาการที่เคยใช้เพื่อเลื่อนตำแหน่งหรือเลื่อนวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะมาแล้ว

๓. การประเมินด้านที่ ๑ ด้านที่ ๒ และด้านที่ ๓ ให้มีคณะกรรมการประเมิน จำนวน ๓ คน โดยประเมินผ่านระบบ DPA ตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๔. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินต้องได้คะแนนเฉลี่ยด้าน ดังนี้

ด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กอชฤทธิ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ต้องได้คะแนนจากการประเมินแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕ สำหรับการขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะผู้ชำนาญการเชี่ยวชาญ และไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ สำหรับการขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะผู้ชำนาญการเชี่ยวชาญพิเศษ

ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา ต้องได้คะแนนจากการประเมินแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕ สำหรับการขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะผู้ชำนาญการเชี่ยวชาญ และผู้ชำนาญการเชี่ยวชาญพิเศษ และไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ สำหรับการขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะผู้ชำนาญการเชี่ยวชาญพิเศษ



- ๒๔ -

ด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการ ต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕ สำหรับการขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะผู้ชำนาญการเชี่ยวชาญ และไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ สำหรับการขอเลื่อนเป็น วิทยฐานะผู้ชำนาญการเชี่ยวชาญพิเศษ

๕. การพิจารณาอนุมัติผลการประเมิน

ให้ ก.ค.ศ. เป็นผู้อนุมัติ โดยให้มีผลไม่ก่อนวันที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงาน กศน. จังหวัด/กรุงเทพมหานคร สำนักงาน กศน. หรือสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา แล้วแต่กรณี นำข้อมูลค่าขอ หรือองค์หลักฐานประกอบการประเมินครบถ้วนสมบูรณ์เข้าสู่ระบบ DPA

กรณีที่มีการปรับปรุงผลงานทางวิชาการ หาก ก.ค.ศ. มีมติอนุมัติ ให้มีผลไม่ก่อนวันที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงาน กศน. จังหวัด/กรุงเทพมหานคร สำนักงาน กศน. หรือสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา แล้วแต่กรณี นำข้อมูลผลงานทางวิชาการที่ปรับปรุงครบถ้วนสมบูรณ์ ในรูปแบบไฟล์ PDF เข้าสู่ระบบ DPA

๖. ผู้ที่จะได้รับการแต่งตั้งให้เลื่อนเป็นวิทยฐานะผู้ชำนาญการเชี่ยวชาญพิเศษ จะต้องผ่านการพัฒนาก่อนแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๗. เมื่อ ก.ค.ศ. พิจารณาผลการประเมินและมีมติเป็นประการใดแล้วให้ถือเป็นอันสิ้นสุด

๘. ให้พิจารณาดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้โดยเคร่งครัด และเป็ไปตามหลักการ บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หากภายหลังตรวจพบว่ามี การดำเนินการโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อ ไม่ปฏิบัติตามให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ หรือมีการดำเนินการที่มีข้อบกพร่อง ให้ถือว่าเป็นความรับผิดชอบของผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะและผู้เกี่ยวข้อง และเป็นความผิดทางวินัย แล้วแต่กรณี

วิธีการ

๑. ผู้ที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ข้อ ๑ และประสงค์จะขอเลื่อนวิทยฐานะ ให้ยื่นคำขอ ต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงาน กศน. จังหวัด/กรุงเทพมหานคร สำนักงาน กศน. หรือสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษา แล้วแต่กรณี ได้อย่างถ้อย ภายระยะเวลา ๑ ครั้ง เพื่อให้หน่วยงาน หน่วยงานการศึกษา หรือส่วนราชการดังกล่าว นำข้อมูลเข้าสู่ระบบ DPA หรือหลักฐาน ดังต่อไปนี้

๑.๑ ผลการพัฒนางานตามข้อตกลงในช่วงระยะเวลาไม่น้อยถึง ๓ รอบการประเมิน หรือ ๒ รอบการประเมิน แล้วแต่กรณี ในรูปแบบไฟล์ PDF

๑.๒ รายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางบริหาร ตามโครงการหรือกิจกรรมในแผนพัฒนาสถานศึกษา ในรูปแบบไฟล์ PDF จำนวน ๑ ไฟล์

๑.๓ ไฟล์วีดิทัศน์ จำนวน ๒ ไฟล์ ประกอบด้วย

๑) ไฟล์วีดิทัศน์ที่นำเสนอการพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางบริหาร ตามโครงการหรือกิจกรรมในแผนพัฒนาสถานศึกษา ที่เสนอไว้เมื่อ ๑.๒ ซึ่งแสดงให้เห็นถึงปัญหา ที่มา หรือแรงบันดาลใจในการพัฒนาสถานศึกษา จำนวน ๑ ไฟล์

๒) ไฟล์วีดิทัศน์การนำเสนอผลลัพธ์ในการพัฒนาการศึกษาระดับพื้นที่ จำนวน ๑ ไฟล์

๑.๕ ผลงานทางวิชาการ ด้านที่ ก.ค.ศ. กำหนด



ทั้งนี้ หากผู้ขอประสงค์จะยื่นคำขอครั้งใหม่ในวิทยฐานะเดิม จะต้องได้รับหนังสือแจ้งมติไม่อนุมัติผลการประเมินคำขอที่ตนได้ยื่นก่อน

๒. กรณีผู้ขอแจ้งถึงผู้อำนวยการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (ศูนย์การศึกษาเขตใหญ่/เวียนอำนาจ สำนักงาน ก.ค.ศ.) ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักงาน ก.ค.ศ. จัดหรือ/กระบวนพยานกร ส่งผ่านข้อมูลไปยังสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด หรือสำนักงาน ก.ค.ศ. แล้วแต่กรณี เพื่อตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติ รวมทั้งหลักฐานของผู้ขอตามที่กำหนดไว้ในวิธีการ ข้อ ๑.๑ - ข้อ ๑.๔ จากรระบบ DPA

สำหรับผู้ขอแจ้งถึงสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา หรือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (สถานศึกษาที่ขึ้นตรงต่อสำนักงาน ก.ค.ศ.) ให้หน่วยงานดังกล่าวตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติ รวมทั้งหลักฐานของผู้ขอตามที่กำหนดไว้ในวิธีการ ข้อ ๑.๑ - ข้อ ๑.๔ จากรระบบ DPA

กรณีตรวจสอบแล้วปรากฏว่า ผู้ขอมีคุณสมบัติและส่งหลักฐานครบถ้วน ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สำนักงาน ก.ค.ศ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ หรือสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เสนอ ก.ค.ศ. หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. แล้วแต่กรณี พิจารณาให้ความเห็นชอบคุณสมบัติ ก่อนส่งผ่านข้อมูลคำขอพร้อมทั้งหลักฐานตามที่กำหนดดังกล่าวในระบบ DPA ไปยังสำนักงาน ก.ค.ศ. แต่หากตรวจสอบแล้วปรากฏว่า ผู้ขอไม่มีคุณสมบัติ หรือข้อมูลคำขอและหลักฐานตามที่กำหนดไว้ในวิธีการ ข้อ ๑.๑ - ข้อ ๑.๔ ไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ให้ส่งเรื่องคืนพร้อมเหตุผลผ่านระบบ DPA ไปยังสถานศึกษาโดยเร็ว เพื่อให้สถานศึกษาแจ้งผู้ขอทราบ

๓. ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. ตรวจสอบคุณสมบัติ รวมทั้งหลักฐานของผู้ขอ ตามที่กำหนดไว้ในวิธีการ ข้อ ๑.๑ - ข้อ ๑.๔ เพื่อดำเนินการต่อไป

กรณีให้สำนักงาน ก.ค.ศ. ตรวจสอบแล้วปรากฏว่า ผู้ขอเป็นผู้ไม่มีคุณสมบัติ หรือข้อมูลคำขอ และหลักฐานตามที่กำหนดไว้ในวิธีการ ข้อ ๑.๑ - ข้อ ๑.๔ ไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ให้ส่งเรื่องคืนพร้อมเหตุผลผ่านระบบ DPA ไปยังหน่วยงานหรือส่วนราชการ ตามข้อ ๒ แล้วแต่กรณี โดยเร็ว เพื่อให้สถานศึกษาแจ้งผู้ขอทราบ

๔. ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. เสนอ ก.ค.ศ. เห็นชอบให้สำนักงาน ก.ค.ศ. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินด้านที่ ๑ ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา ของผู้ขอ การใช้เครื่องมือหรือเครื่องมือวัดผลทางวิชาการ/บริหาร ด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา และด้านที่ ๓ ด้านผลงานทางวิชาการ จากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน ๓ คน ต่อผู้ขอ ๑ ราย ทั้งนี้ การกำหนดบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ และการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน ให้ดำเนินการผ่านระบบ DPA ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด และให้สำนักงาน ก.ค.ศ. ส่งข้อมูลของผู้ขอจากระบบ DPA ให้คณะกรรมการประเมินดำเนินการประเมิน ด้านที่ ๑ ด้านที่ ๒ และด้านที่ ๓ ต่อไป

๕. การประเมินด้านที่ ๑ ด้านที่ ๒ และด้านที่ ๓

๕.๑ ให้คณะกรรมการประเมินดำเนินการประเมินให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และขั้นตอนการประเมิน และคู่มือการใช้ระบบ DPA ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ทั้งนี้ ควรดำเนินการประเมินให้แล้วเสร็จ โดยเร็ว กับแนบมติสำนักงาน ก.ค.ศ. ส่งคำขอและหลักฐานของผู้ขอผ่านระบบ DPA ให้คณะกรรมการประเมินดำเนินการพิจารณาต่อไป



๕.๒ กรณีคณะกรรมการประเมิน ด้านที่ ๓ และด้านที่ ๒ แล้ว มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ แต่ด้านที่ ๓ เห็นควรให้บริษัทรุณโรจน์การศึกษาร โดยมีการประเมินจากคณะกรรมการไม่น้อยกว่า ๒ ใน ๓ คน ผ่านเกณฑ์ ทั้งนี้ ผลงานทางวิชาการต้องอยู่ในวิธีที่สามารถปรับปรุงได้ ซึ่งต้องไม่เป็นการแก้ไขข้อมูล ที่กระทบต่อความถูกต้องตามหลักวิชาการ และ ก.ค.ศ. มีมติให้ปรับปรุง โดยให้ปรับปรุงตามข้อสังเกต ของกรรมการได้ภายใน ๖ เดือน นับแต่วันที่สำนักงาน ก.ค.ศ. แจ้งมติเป็นลายลักษณ์อักษรผ่านระบบ DPA ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สำนักงาน กศน. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ หรือสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษา แล้วแต่กรณี หาก

เมื่อผู้ขอปรับปรุงผลงานทางวิชาการครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว ให้ส่งผลงานทางวิชาการ ในรูปแบบไฟล์ PDF จำนวน ๑ ชุด ผ่านระบบ DPA ตามที่กำหนดไว้ในวิธีการ ข้อ ๒ ไปยังสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อส่งผลงานทางวิชาการให้คณะกรรมการชุดเดิมตรวจสอบและประเมินต่อไป

กรณีที่มีการประเมินคะแนนไม่ถึงเกณฑ์การประเมินได้ด้วยเหตุผลใดก็ตาม ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. เสนอ ก.ค.ศ. เห็นชอบให้สำนักงาน ก.ค.ศ. แต่งตั้งกรรมการคนอื่นแทนได้ โดยให้ดำเนินการผ่านระบบ DPA ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ให้คณะกรรมการประเมินส่งข้อมูลผลการประเมิน ตามเกณฑ์ ก.ค.ศ. กำหนด เข้าสู่ระบบ DPA ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อนำเสนอ ก.ค.ศ. พิจารณา

๕.๓ กรณีผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะไม่ส่งผลงานทางวิชาการที่ปรับปรุงตามข้อสังเกตภายใน ระยะเวลาที่กำหนด หรือส่งทันระยะเวลาที่กำหนด ให้ถือว่าสละสิทธิ์

๖. การพิจารณาดำเนินการของ ก.ค.ศ.

ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. นำผลการประเมินของกรรมการทั้ง ๓ คน เสนอ ก.ค.ศ. พิจารณา มีมติอนุมัติหรือไม่อนุมัติ แล้วให้สำนักงาน ก.ค.ศ. แจ้งมติเป็นลายลักษณ์อักษรผ่านระบบ DPA ไปยังหน่วยงาน หน่วยงานการศึกษา หรือส่วนราชการต้นสังกัด เพื่อบำบัดทุกข์

ทั้งนี้ หลักฐานประกอบการประเมินด้านที่ ๓ ด้านที่ ๒ และด้านที่ ๓ ที่ผ่านการอนุมัติ ให้เผยแพร่ ต่อสาธารณะได้

๗. การขอเลื่อนวิทยฐานะ สำหรับผู้ที่จะเกษียณอายุราชการ

ให้ผู้ขอยื่นคำขอพร้อมทั้งหลักฐาน ตามที่กำหนดไว้ในวิธีการ ข้อ ๓.๑ - ข้อ ๓.๔ ต่อสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา สำนักงาน กศน. จังหวัด/กรุงเทพมหานคร สำนักงาน กศน. หรือสำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา แล้วแต่กรณี เพื่อดำเนินการตามวิธีการที่กำหนด โดยต้องส่งผ่านข้อมูลในระบบ DPA ถึงสำนักงาน ก.ค.ศ. ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน

กรณีที่คณะกรรมการประเมินผลงานทางวิชาการ พิจารณาแล้วเห็นว่าผู้ขอปรับปรุง ผลงานทางวิชาการ ผู้ขอจะต้องเสนอผลงานทางวิชาการที่ได้รับการปรับปรุงครบถ้วนสมบูรณ์ ในรูปแบบไฟล์ PDF ภายในวันที่ผู้ขอยังมีสถานภาพการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ไม่ถึงกำหนดเกษียณอายุราชการ



- ๒๐๖ -

๘. การแต่งตั้ง

๘.๑ วิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ

กรณีที่ ก.ค.ศ. มีมติอนุมัติ ให้ผู้มีอำนาจความมาตรา ๕๓ ตั้งแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ และให้ได้รับเงินเดือนขั้นต้น ศศ. ๔ กรณีที่ได้รับเงินเดือนเริ่มสูงขึ้นของขั้นต้น ศศ. ๔ แล้ว ให้ได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นต้นของขั้นต้น ศศ. ๔ ได้ ตามกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินเดือนสูงกว่าหรือต่ำกว่าขั้นต้น หรือสูงกว่าขั้นต้นของตนเองขั้นต้น

๘.๒ วิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญพิเศษ

กรณีที่ ก.ค.ศ. มีมติอนุมัติ และผ่านการพิจารณาจากหน่วยงานแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนดแล้ว ให้ผู้บังคับบัญชาสูงสุดของหน่วยงานที่ผู้รับจ้างได้เป็นผู้สั่งบรรจุ และให้รัฐมนตรีเจ้าสังกัด นำเสนอคณะรัฐมนตรีที่โอนความกราบบังคมทูลเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งให้เลื่อนเป็นวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญพิเศษ และให้ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต้น ศศ. ๕

ทั้งนี้ เมื่อออกคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งในคณะวิทยฐานะตามข้อ ๘.๑ หรือ ข้อ ๘.๒ แล้ว ให้ส่งสำเนาคำสั่งผ่านระบบ DPA ไปยังสำนักงาน ก.ค.ศ. พ่วงงานที่เกี่ยวข้อง และสถานศึกษา

กรณีที่ไม่สามารถดำเนินการหรือมีปัญหาไปทางปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด ในหมวด ๒ ให้เสนอ ก.ค.ศ. พิจารณาหรือวินิจฉัย



หมวด ๗

แนวปฏิบัติการดำเนินการขอมิวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน

ด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา มีผลใช้บังคับ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ โดยให้ผู้บริหารสถานศึกษาทำข้อตกลง ในการพัฒนางานกับผู้บังคับบัญชา ในรอบการประเมินแรก ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ และสามารถยื่นคำขอ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในหมวด ๓ - หมวด ๖ ได้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ดังนั้น เพื่อให้มีแนวปฏิบัติที่ชัดเจนในการขอมิวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนดไว้เดิม และหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดใหม่ปี ก.ศ.ศ. จึงกำหนดแนวปฏิบัติการดำเนินการขอมิวิทยฐานะ และเลื่อนวิทยฐานะในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน ไว้ดังต่อไปนี้

๑. สำหรับมิวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะให้ผู้บริหารสถานศึกษาได้อื่นไว้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่ ก.ค.ศ. กำหนดไว้เดิม ตามหลักเกณฑ์และวิธีการว่า ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. จำนวนที่ ๓๐ ๑๓๐๖.๘/ว ๑๓ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖ (ว ๓๗/๒๕๕๖) หรือตามหลักเกณฑ์และวิธีการว่า ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. จำนวนที่ ๓๐ ๑๓๐๖.๘/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๔ (ว ๓๐/๒๕๕๔) ก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นวันที่ หลักเกณฑ์และวิธีการใหม่ใช้บังคับ แต่มีคำดำเนินการไปแล้วเสร็จ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการเดิมนั้น ต่อไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ แต่หากผู้ยื่นประสงค์จะยื่นคำขอรับการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการใหม่ทั้งกล่าว ให้มีหนังสือแจ้งยกเลิกคำขอตามหลักเกณฑ์และวิธีการเดิม ต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัด ส่วนราชการ หรือสำนักงาน ก.ค.ศ. แล้วแต่กรณี

๒. ผู้บริหารสถานศึกษาที่ประสงค์จะขอมิวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการว่า ว ๓๗/๒๕๕๖ หรือตามหลักเกณฑ์และวิธีการว่า ว ๓๐/๒๕๕๔ ให้สามารถยื่นคำขอได้ ๓ ครั้ง ตามหลักเกณฑ์ใด หลักเกณฑ์หนึ่งเพียงหลักเกณฑ์เดียว และในวิทยฐานะเดียวเท่านั้น โดยให้ดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ ผู้บริหารสถานศึกษาที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์และวิธีการว่า ว ๓๗/๒๕๕๖ หรือตามหลักเกณฑ์ และวิธีการว่า ว ๓๐/๒๕๕๔ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ให้สามารถยื่นคำขอพร้อมเอกสารหลักฐาน ถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ส่วนราชการ หรือสำนักงาน ก.ค.ศ. แล้วแต่กรณี ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว สามารถขอมิวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะได้ตามแนวปฏิบัตินี้ ข้อ ๔.๒ หรือตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในหมวด ๓ - หมวด ๖ แล้วแต่กรณี เมื่อมีคุณสมบัติครบ

๒.๒ ผู้บริหารสถานศึกษาที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์และวิธีการว่า ว ๓๗/๒๕๕๖ หรือตามหลักเกณฑ์ และวิธีการว่า ว ๓๐/๒๕๕๔ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ให้สามารถยื่นคำขอพร้อมเอกสารหลักฐาน ถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ส่วนราชการ หรือสำนักงาน ก.ค.ศ. แล้วแต่กรณี ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว สามารถขอมิวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะได้ตามแนวปฏิบัตินี้ ข้อ ๔.๒ หรือตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในหมวด ๓ - หมวด ๖ แล้วแต่กรณี เมื่อมีคุณสมบัติครบ



๓. ผู้บริหารสถานศึกษาที่อยู่ระหว่างทบทวนมติ ก.ค.ศ. ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนดไว้เดิม ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๓๐๖.๓๖/๑๓ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ (ว ๑๓๖๒๕๖๖) หากประสงค์จะยื่นคำขอตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว ๑๓๖/๒๕๖๖ หรือตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว ๑๐๖/๒๕๖๔ ให้ยื่นได้ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ โดยให้ดำเนินการตามข้อ ๒.๑

๔. ผู้บริหารสถานศึกษาที่จะขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในหมวด ๓ - หมวด ๖ ได้แก่

๔.๑ ผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ หากเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติที่จะขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในหมวด ๓ - หมวด ๖ แล้วแต่กรณี

๔.๒ ผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา อยู่ก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ หากเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติที่จะขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ข้อ ๑.๑ และข้อ ๑.๓ โดยมีการพัฒนางานตามข้อตกลงตามข้อ ๑.๒ ไม่ครบตามจำนวนรอบการประเมินที่กำหนดไว้ในหมวด ๓ - หมวด ๖ แล้วแต่กรณี ให้ดำเนินการ ดังนี้

๑) การยื่นคำขอในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) ให้เสนอหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

(๑.๑) รายงานผลการพัฒนาคุณภาพในการบริหารสถานศึกษา (ด้านที่ ๑ หรือด้านที่ ๓ ส่วนที่ ๑ แล้วแต่กรณี) ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว ๑๓๖/๒๕๖๖ ในปีการศึกษา ๒๕๖๖ และปีการศึกษา ๒๕๖๓ ที่ผ่านเกณฑ์ โดยให้รายงานในรูปแบบไฟล์ PDF

(๑.๒) ผลการพัฒนาตามข้อตกลง ในรอบการประเมินของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) จำนวน ๑ รอบการประเมิน ที่ผ่านเกณฑ์ ในรูปแบบไฟล์ PDF

(๑.๓) รายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาสถานศึกษา กอชุดที่ การใช้เครื่องมือ หรือนวัตกรรมทางการบริหาร ตามโครงการหรือกิจกรรมในแผนพัฒนาสถานศึกษา ในรูปแบบไฟล์ PDF จำนวน ๓ ไฟล์

(๑.๔) ไฟล์วิดีโอ จำนวน ๑ ไฟล์ ประกอบด้วย

(๑.๔.๑) ไฟล์วิดีโอที่นำเสนอการพัฒนาสถานศึกษา กอชุดที่ การใช้เครื่องมือ หรือนวัตกรรมทางการบริหาร ตามโครงการหรือกิจกรรมในแผนพัฒนาสถานศึกษา ที่เสนอไว้ในข้อ (๑.๓) ซึ่งแสดงให้เห็นถึงสภาพ ปัญหา ที่มา หรือแรงบันดาลใจในการพัฒนาสถานศึกษา จำนวน ๑ ไฟล์

(๑.๔.๒) ไฟล์วิดีโอที่บันทึกการนำเสนอผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ที่เสนอในข้อ (๑.๓) จำนวน ๑ ไฟล์

(๑.๕) รายงานทางวิชาการ ในรูปแบบไฟล์ PDF เมทริกซ์หรือเครื่องมือวัดผลของผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ และผู้อำนวยการเชี่ยวชาญพิเศษ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในหมวด ๔ หรือหมวด ๖ แล้วแต่กรณี



๒) การยื่นคำขอใบประกอบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) ให้เสนอหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

(๒.๑) รายงานผลการพัฒนาคุณภาพในการบริหารจัดการสถานศึกษา (ด้านที่ ๓ หรือด้านที่ ๓ ส่วนที่ ๑ แล้วแต่กรณี) ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ร ๓๗/๒๕๕๒ ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ และปีการศึกษา ๒๕๖๖ ที่ผ่านเกณฑ์ โดยให้รายงานในรูปแบบไฟล์ PDF

(๒.๒) ผลการพัฒนางานตามข้อตกลง ในรอบการประเมินของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) และรอบการประเมินของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) ที่ผ่านเกณฑ์ข้อ ๒ รอบการประเมิน ในรูปแบบไฟล์ PDF

(๒.๓) รายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การให้เครื่องมือ หรือวิธีการทางการบริหาร ตามโครงการหรือกิจกรรมในแผนพัฒนาสถานศึกษา ตามข้อ (๑.๑) ในรูปแบบไฟล์ PDF จำนวน ๓ ไฟล์ และไฟล์ดิจิทัล ตามข้อ (๑.๔) จำนวน ๒ ไฟล์ สำหรับการขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะหรือผู้ช่วยการเชี่ยวชาญ ผู้ช่วยการเชี่ยวชาญ และผู้ช่วยการเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องมีแผนงานทางวิชาการตามข้อ (๑.๕) ในรูปแบบไฟล์ PDF มาประกอบการพิจารณาด้วย

๓) การยื่นคำขอใบประกอบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กำหนดไว้ในหมวด ๓ - หมวด ๖ แล้วแต่กรณี

๔. กรณีผู้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้ตรวจสอบ และรับรองคุณสมบัติ รวมทั้งหลักฐานของผู้ขอตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยการสถานศึกษา ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือส่วนราชการ แล้วแต่กรณี เป็นผู้ตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติ รวมทั้งหลักฐานของผู้ขอตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด และตามแนวปฏิบัติฯ ข้อ ๔.๖ และให้ผู้รับผิดชอบระบบ OPA นำข้อมูลผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลงในผลรอบการประเมิน ของผู้บริหารสถานศึกษาแต่ละรายเข้าสู่ระบบหลักเกณฑ์ฯ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่กำหนดไว้ในหมวด ๓ - หมวด ๖ แล้วแต่กรณี ต่อไป)



หมวด ๔

หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา เพื่อดำรงไว้ซึ่งความรู้ ความสามารถ ความชำนาญการ หรือความเชี่ยวชาญ
ในตำแหน่งและวิทยฐานะที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง

หลักเกณฑ์และวิธีการ

๑. เมื่อผู้บริหารสถานศึกษาได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงวิทยฐานะใดแล้ว จะต้องจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน
ตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด ทุกปีงบประมาณ เสนอต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๒. ให้ผู้บริหารสถานศึกษาที่มีวิทยฐานะ ทุกวิทยฐานะ ได้รับการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง
จากคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง ตามที่กำหนดไว้ในหมวด ๒ เป็นประจำในรอบการประเมิน
โดยให้ถือว่าคณะกรรมการดังกล่าว เป็นคณะกรรมการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะเพื่อดำรงไว้ซึ่งความรู้
ความสามารถ ความชำนาญการ หรือความเชี่ยวชาญในตำแหน่งและวิทยฐานะที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง ด้วย

๓. ผู้บริหารสถานศึกษาที่มีผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลง ผ่านเกณฑ์ ต้องได้คะแนนจาก
กรรมการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ ผู้ที่ผ่านการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลงในรอบการประเมินใด
ให้ผู้บังคับบัญชาแจ้งให้ผู้บริหารสถานศึกษาผู้นั้นทราบ และให้ถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ผ่านการประเมินตำแหน่ง
และวิทยฐานะเพื่อดำรงไว้ซึ่งความรู้ ความสามารถ ความชำนาญการ หรือความเชี่ยวชาญในตำแหน่งและวิทยฐานะ
ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง ในรอบการประเมินนั้น

๔. ผู้บริหารสถานศึกษาที่มีผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลง ไม่ผ่านเกณฑ์ ในรอบการประเมินใด
ให้ผู้บังคับบัญชาแจ้งให้ผู้บริหารสถานศึกษาผู้นั้นทราบ และให้ถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ที่ไม่ผ่านการประเมินตำแหน่ง
และวิทยฐานะเพื่อดำรงไว้ซึ่งความรู้ ความสามารถ ความชำนาญการ หรือความเชี่ยวชาญในตำแหน่งและวิทยฐานะ
ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง ในรอบการประเมินนั้น โดยให้มีการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการ
ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามบัญชีตรา ๕๔ วรรคสอง ต่อไป



รูปแบบไฟล์วีดิทัศน์ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา

ก.ค.ศ. กำหนดรูปแบบไฟล์วีดิทัศน์ เพื่อใช้ในการประเมินค่าขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา

1. ไฟล์วีดิทัศน์การพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหารตามแผนพัฒนาสถานศึกษา

กำหนดให้มีรูปแบบการจัดทำและคุณลักษณะที่สำคัญ ดังนี้

1.1 เป็นไฟล์วีดิทัศน์ที่ผู้บริหารสถานศึกษาได้จัดทำขึ้นภายหลังจากที่ได้กำหนดแผนพัฒนาสถานศึกษาแล้ว โดยนำเสนอกระบวนการคิด รูปแบบ การใช้กลยุทธ์ หรือเครื่องมือหรือนวัตกรรมการบริหารในการดำเนินการตามแผนพัฒนาสถานศึกษาให้บรรลุผลและประสบผลสำเร็จ แสดงให้เห็นถึงประเด็นปัญหาหรือประเด็นการพัฒนา การแก้ปัญหาสถานศึกษา ทั้งนี้ วีดิทัศน์ที่นำเสนอต้องสะท้อนระดับการปฏิบัติที่คาดหวังตามมาตรฐานวิทยฐานะที่ขอรับการประเมิน สมรรถนะของผู้บริหารสถานศึกษา แรงบันดาลใจ กรอบแนวคิด ปรัชญาในการกำหนดวิสัยทัศน์การพัฒนาสถานศึกษา การออกแบบกลยุทธ์การบริหาร การระดมทรัพยากรเพื่อการบริหาร การทำงานตามหลักธรรมาภิบาล การจัดการตามกระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ การสร้างการมีส่วนร่วมของครู ผู้ปกครอง ศึกษานิเทศก์ ผู้เชี่ยวชาญ ในการพัฒนาคุณภาพของนักเรียน ครูและชุมชน การปฏิบัติที่ดีจากการบริหารสถานศึกษา การประเมินและปรับปรุงการบริหารสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ

1.2 การถ่ายทำและการนำเสนอไฟล์วีดิทัศน์การพัฒนาการบริหารสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร

กำหนดให้มีรูปแบบและลักษณะสำคัญทางเทคนิค ดังนี้

1) รูปแบบการถ่ายทำไฟล์วีดิทัศน์ ต้องเป็นการบันทึก ณ สถานศึกษาที่ปฏิบัติงานจริง โดยฉากหลังจะต้องไม่มีบุคคลอื่นใดมาร่วมนำเสนอ ในการนำเสนออาจใช้สื่อช่วยในลักษณะของภาพนิ่ง ข้อความ สัญลักษณ์ ภาพเคลื่อนไหว และอาจมีการสอดแทรก (Insert) ภาพ หรือนำเสนอในรูปแบบ Power Point ด้วยก็ได้ โดยการนำเสนอให้ใช้การพูดหรือนำเสนอเป็นภาษาไทยด้วยตนเองเท่านั้น การถ่ายทำให้ใช้กล้องถ่ายทำแบบตัวเดียว (Single video camera) ไม่มีส่วนนำใด ๆ ของไฟล์วีดิทัศน์ (No Title) ไม่มีดนตรีประกอบหรือสอดแทรก ไม่มีการหยุดการถ่ายทำ (One - Take recording) ไม่มีการตัดต่อ (Un - Editing) ไม่มีการแต่งเติมภาพ (No effect) ด้วยเทคนิคหรือวิธีการใด ๆ และต้องไม่ใช่เทคนิคใด ๆ ในการถ่ายทำทั้งสิ้น

2) ลักษณะสำคัญทางเทคนิคของไฟล์วีดิทัศน์

(1) ความละเอียดของไฟล์วีดิทัศน์ ต้องมีภาพและเสียงที่ชัดเจนเพียงพอที่จะสามารถประเมินได้ตามสภาพการปฏิบัติงานที่เกิดขึ้นจริง

(2) ประเภทของไฟล์วีดิทัศน์ ต้องเป็นไฟล์ mp4

(3) ความยาวของไฟล์วีดิทัศน์ ไม่เกิน 15 นาที

ทั้งนี้ ให้ส่งไฟล์วีดิทัศน์การพัฒนาการบริหารสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร จำนวน 1 ไฟล์ เท่านั้น

2. ไฟล์วีดิทัศน์การนำเสนอผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา

2.1 เป็นไฟล์วีดิทัศน์ที่แสดงให้เห็นถึงผลงานหรือผลการปฏิบัติของครู หรือผลการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ที่มีการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น หรือมีการพัฒนามากขึ้น หรือเป็นต้นแบบ หรือเกิดนวัตกรรมการบริหาร หรือการจัดการที่เป็นแบบอย่างที่ดี (Best practice) โดยมีร่องรอยหลักฐานเชิงประจักษ์ซึ่งแสดงผลลัพธ์ (Outcomes) จากการพัฒนาการบริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา อย่างเป็นรูปธรรม

2.2 การถ่ายทำวีดิทัศน์การนำเสนอผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา

กำหนดให้มีรูปแบบ เนื้อหา และลักษณะสำคัญทางเทคนิค ดังนี้

1) รูปแบบและเนื้อหาของไฟล์วีดิทัศน์การนำเสนอผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้นำเสนอแบบปรากฏตัวและบรรยายด้วยตนเองเท่านั้น โดยการนำเสนอให้เป็นลักษณะการอธิบายการปฏิบัติงานของตนเอง สะท้อนผลลัพธ์ของการบริหารที่เกิดขึ้นกับนักเรียน ครู ผู้ปกครอง ชุมชน และภาพรวมของสถานศึกษา อาจนำเสนอร่องรอยชิ้นงาน/ผลงานที่เป็นผลลัพธ์ ผลกระทบจากการบริหาร ที่มีพัฒนาการสอดคล้องกับประเด็นที่ท้าทายและเป้าหมายการพัฒนาของผู้บริหารสถานศึกษาในปีงบประมาณนั้น ๆ โดยผลงานของผู้บริหารสถานศึกษา อาจมีได้หลากหลายรูปแบบ และควรเชื่อมโยงกับเป้าหมายการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา ผลงานควรจะนำเสนอให้เห็นทั้งที่ประสบความสำเร็จมาก ประสบความสำเร็จน้อย หรือที่ยังมีปัญหาท้าทายซึ่งยังไม่ประสบความสำเร็จด้วย ทั้งนี้ ผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องรับผิดชอบและตระหนักถึงจรรยาบรรณในการนำเสนอทุกกรณี และต้องไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ระหว่างการบรรยายให้มีการสอดแทรก (Insert) ภาพนิ่ง หรือ ภาพเคลื่อนไหวได้ ต้องไม่มีส่วนนำ (Title) ไม่มีดนตรีประกอบ ไม่มีเสียงพิเศษที่สร้างขึ้น (No sound effect) ไม่มีการซ้อนตัวอักษรระหว่างการนำเสนอ แต่อาจใช้การนำเสนอผ่านโปรแกรมการนำเสนอได้ ได้แก่ Power point, Keynote, Google Slide หรืออื่น ๆ

2) ลักษณะสำคัญทางเทคนิคของไฟล์วีดิทัศน์การนำเสนอผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา

(1) ความละเอียดของไฟล์วีดิทัศน์ ต้องมีภาพและเสียงที่ชัดเจนเพียงพอที่จะสามารถประเมินได้ตามสภาพการปฏิบัติงานที่เกิดขึ้นจริง

(2) ประเภทของไฟล์วีดิทัศน์ ต้องเป็นไฟล์ mp4

(3) ความยาวของไฟล์วีดิทัศน์ ไม่เกิน 10 นาที

โดยให้ส่งไฟล์วีดิทัศน์การนำเสนอผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา จำนวน 1 ไฟล์ เท่านั้น



ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๒๑

สำนักงาน ก.ค.ศ.
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
กทม. ๑๐๓๐๐

๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ และตำแหน่งผู้บริหารการศึกษา

เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เลขาธิการ ศึกษาธิการจังหวัด และผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

- อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๔ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔
๒. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๑๐ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔
๓. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๑๑ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔
๔. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๘/ว ๑๒ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔

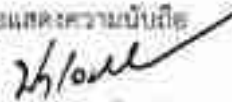
สิ่งที่ส่งมาด้วย ภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ และตำแหน่งผู้บริหารการศึกษา จำนวน ๑ ชุด

ตามที่หนังสือที่อ้างถึง ๑ - ๔ สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้แจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษาทราบและถือปฏิบัติ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป ซึ่งตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ดังกล่าว กำหนดให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานกับผู้บังคับบัญชา เป็นประจำทุกปีงบประมาณ โดยในส่วนของข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง กำหนดให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง และมีภาระงานตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด นั้น

ก.ค.ศ. พิจารณาแล้วมีมติกำหนดภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ และตำแหน่งผู้บริหารการศึกษา เพื่อประโยชน์ในการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน และการขอมีและเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยสามารถดาวน์โหลดไฟล์สิ่งที่ส่งมาด้วยได้จาก QR code ที่ปรากฏท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ


(ดร.ไชยาจารย์ประวิทย์ เบญจวรรณ)
เลขาธิการ ก.ค.ศ.



ลิงก์ไฟล์แนบ

ภารกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ ๑

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๓๑

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๓๐๐๕

ภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา (ทุกสังกัด)
(สํรพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศส ๐๒๐๖.๔/ว ๒๑ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔)

ก.ค.ศ. มีมติกำหนดภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา (ทุกสังกัด) ไว้ดังต่อไปนี้

๑. มีภาระงานด้านการบริหารวิชาการและความเป็นผู้นำทางวิชาการ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา ด้านการบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์กับนวัตกรรม ด้านการบริหารงานชุมชนและเครือข่ายเต็มเวลา และมีการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

๒. ให้มีการปฏิบัติการสอนด้วย ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของภาระงานด้านการบริหารวิชาการและความเป็นผู้นำทางวิชาการ โดยให้ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ปฏิบัติการสอนไม่ต่ำกว่า ๕ ชั่วโมง/สัปดาห์ และรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ปฏิบัติการสอนไม่ต่ำกว่า ๓๐ ชั่วโมง/สัปดาห์

ทั้งนี้ การปฏิบัติการสอน ให้หมายถึง การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในสถานศึกษาอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง ดังนี้

- ๑) ปฏิบัติการสอนประจำวิชา
- ๒) ปฏิบัติการสอนร่วมกับครูประจำชั้น/ประจำวิชา
- ๓) สังเกตการสอนและสะท้อนผลการสอนร่วมกับครูในกิจกรรมเปิดชั้นเรียน (Open Class)
- ๔) เป็นผู้นำกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ของสถานศึกษา
- ๕) นิเทศการสอนเพื่อเป็นพี่เลี้ยงการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้กับครู
- ๖) จัดกิจกรรมเสริมการเรียนรู้และอบรมปณิธาน



ตอนที่ 2

การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

ลิขสิทธิ์สำนักงาน ก.ค.ศ. ห้ามสำเนาเพื่อจำหน่าย

คำชี้แจงการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน

“ข้อตกลงในการพัฒนางาน” (Performance Agreement : PA) หมายความว่า ข้อตกลงที่ผู้บริหารสถานศึกษาได้เสนอต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อแสดงเจตจำนงว่าภายในรอบการประเมินจะพัฒนาคุณภาพผู้เรียน คุณภาพครู และยกระดับคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา โดยสะท้อนให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังของตำแหน่งและวิทยฐานะที่ดำรงอยู่ และสอดคล้องกับเป้าหมาย และบริบทสถานศึกษา นโยบายของส่วนราชการและกระทรวงศึกษาธิการ โดยผู้บังคับบัญชาได้เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาทุกคน ต้องจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน ตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด ทุกปีงบประมาณ เสนอต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยข้อตกลงในการพัฒนางาน ประกอบด้วย 2 ส่วน ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

1) การปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา และมีภาระงานตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

2) ผลการปฏิบัติงาน ด้านการบริหารวิชาการและความเป็นผู้นำทางวิชาการ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา ด้านการบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม ด้านการบริหารงานชุมชน และเครือข่าย และด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เสนอเป็นประเด็นท้าทายเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา

การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน ควรกำหนดการดำเนินการในแต่ละกิจกรรมให้ชัดเจน เพื่อให้สามารถประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงได้อย่างชัดเจนและเป็นธรรม ทั้งนี้ ในระหว่างการดำเนินการตามข้อตกลงในการพัฒนางาน กรณีที่ผู้บริหารสถานศึกษาย้าย หรือรักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา ให้ดำเนินการดังนี้

1. กรณีที่ผู้บริหารสถานศึกษาย้ายสถานศึกษาระหว่างปีงบประมาณให้จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานกับผู้บังคับบัญชาคนใหม่

2. กรณีที่รองผู้อำนวยการสถานศึกษาได้รับการแต่งตั้งให้รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา ให้จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานในตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา กับผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

แบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

ลิขสิทธิ์สำนักงาน ก.ค.ศ. ห้ามสำเนาเพื่อจำหน่าย

แบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา (ยังไม่มีวิทยฐานะ)
(ทุกสังกัด)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

ระหว่างวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ผู้จัดทำข้อตกลง

ชื่อ.....นามสกุล.....ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
สถานศึกษา..... สังกัด.....
รับเงินเดือนในอันดับ คศ. อัตราเงินเดือน บาท

ประเภทของสถานศึกษา

- ☐ สถานศึกษาที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 - ☐ ระดับปฐมวัย
 - ☐ ระดับประถมศึกษา
 - ☐ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
 - ☐ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
 - ☐ การจัดการศึกษาพิเศษ (ไม่มีระดับชั้น)
- ☐ สถานศึกษาที่จัดการศึกษาอาชีวศึกษา
 - ☐ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ
 - ☐ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
 - ☐ การฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น
- ☐ สถานศึกษาที่จัดการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
 - ☐ การจัดการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 - ☐ การจัดการศึกษานอกระบบตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ
 - ☐ การจัดการศึกษาต่อเนื่อง

ข้าพเจ้าขอแสดงเจตจำนงในการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
(ยังไม่มีวิทยฐานะ) ซึ่งเป็นตำแหน่งที่ดำรงอยู่ในปัจจุบันกับผู้บังคับบัญชา ไว้ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

1. ภาระงาน จะมีภาระงานด้านการบริหารวิชาการและความเป็นผู้นำทางวิชาการ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา ด้านการบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์นวัตกรรม ด้านการบริหารงานชุมชนและเครือข่าย และด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

☐ เต็มเวลา

☐ ไม่เต็มเวลา เนื่องจาก.....

โดยภาระงานด้านการบริหารวิชาการและความเป็นผู้นำทางวิชาการ จะมีการปฏิบัติการสอน ไม่ต่ำกว่า.....ชั่วโมง/สัปดาห์ (ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ไม่ต่ำกว่า 5 ชั่วโมง/สัปดาห์ และรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ไม่ต่ำกว่า 10 ชั่วโมง/สัปดาห์) โดยมีการปฏิบัติการสอน/การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในสถานศึกษา อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง ดังนี้

☐ ปฏิบัติการสอนประจำวิชา จำนวน ชั่วโมง/สัปดาห์

☐ ปฏิบัติการสอนร่วมกับครูประจำชั้น/ประจำวิชา จำนวน ชั่วโมง/สัปดาห์

☐ สังเกตการสอนและสะท้อนผลการสอนร่วมกับครูในกิจกรรมเปิดชั้นเรียน

จำนวน ชั่วโมง/สัปดาห์

☐ เป็นผู้นำกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ของโรงเรียน

จำนวน ชั่วโมง/สัปดาห์

☐ นิเทศการสอนเพื่อเป็นพี่เลี้ยงการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้กับครู

จำนวน ชั่วโมง/สัปดาห์

☐ จัดกิจกรรมเสริมการเรียนรู้และอบรมบ่มนิสัยผู้เรียน จำนวน ชั่วโมง/สัปดาห์

2. งานที่จะปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา (ให้ระบุรายละเอียดของงานที่จะปฏิบัติในแต่ละด้านว่าจะดำเนินการอย่างไร โดยอาจจะระบุระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการด้วยก็ได้)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลง ใน 1 รอบ การประเมิน (โปรตรอบุ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลง ที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน ครู และ สถานศึกษา (โปรตรอบุ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ที่แสดง ให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลง ไปในทางที่ดีขึ้นหรือ มีการพัฒนามากขึ้นหรือ ผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น (โปรตรอบุ)
1. ด้านการบริหารวิชาการและความเป็น ผู้นำทางวิชาการ ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึง การวางแผนพัฒนามาตรฐานการเรียนรู้ ของผู้เรียน การจัดทำและพัฒนา หลักสูตรสถานศึกษา การพัฒนา กระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญและการปฏิบัติการสอน การส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาหรือ การนำสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี ทางการศึกษา มาใช้ในการจัดการเรียนรู้ การนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผล การจัดการเรียนรู้ของครูในสถานศึกษา และมีการประกันคุณภาพการศึกษา ภายในสถานศึกษา การศึกษา วิเคราะห์ หรือวิจัย เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนา การจัดการเรียนรู้เพื่อยกระดับคุณภาพ การศึกษาของสถานศึกษา			
2. ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา การบริหารจัดการสถานศึกษา ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย และตามหลักบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี การบริหารกิจการผู้เรียน และการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน			

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลง ใน 1 รอบ การประเมิน (โปรดระบุ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลง ที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน ครู และ สถานศึกษา (โปรดระบุ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ที่แสดง ให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลง ไปในทางที่ดีขึ้นหรือ มีการพัฒนามากขึ้นหรือ ผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น (โปรดระบุ)
3. ด้านการบริหารการเปลี่ยนแปลง เชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม การกำหนดนโยบาย กลยุทธ์ การใช้ เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร และการนำไปปฏิบัติ การบริหาร การเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม ในสถานศึกษา เพื่อพัฒนาสถานศึกษา			
4. ด้านการบริหารงานชุมชนและ เครือข่าย การสร้างและพัฒนาเครือข่าย เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ การจัดระบบ การให้บริการในสถานศึกษา			
๕. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ การนำความรู้ ทักษะ ที่ได้จาก การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ มาใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการ สถานศึกษา ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา			

หมายเหตุ

1. รูปแบบการจัดทำบันทึกข้อตกลงในการพัฒนางานฯ ตามแบบ PA 1 ให้เป็นไปตามบริบท
และสภาพการบริหารสถานศึกษาของแต่ละสถานศึกษา โดยความเห็นชอบร่วมกันระหว่างผู้บังคับบัญชา
และผู้บริหารสถานศึกษาผู้จัดทำข้อตกลง

2. งาน (Tasks) ที่เสนอเป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน ต้องเป็นงานในหน้าที่ความรับผิดชอบหลักที่ส่งผลโดยตรงต่อผลลัพธ์ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิดขึ้นกับผู้เรียน ครู และสถานศึกษา โดยจะต้องสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง และคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงสามารถประเมินได้ตามแบบการประเมิน PA 2

3. การพัฒนางานตามข้อตกลง ตามแบบ PA 1 ให้ความสำคัญกับผลลัพธ์ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิดขึ้นกับผู้เรียน ครู และสถานศึกษา (Outcomes) และตัวชี้วัด (Indicators) ที่เป็นรูปธรรม และการประเมินของคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง ให้คณะกรรมการดำเนินการประเมินตามแบบ PA 2 จากการปฏิบัติงานจริง สภาพการบริหารจัดการสถานศึกษาในบริบทของแต่ละสถานศึกษา และผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษาที่เกิดจากการพัฒนางานตามข้อตกลงเป็นสำคัญ โดยไม่เน้นการประเมินจากเอกสาร

ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา

ประเด็นที่ท้าทายในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ของผู้จัดทำข้อตกลงซึ่งปัจจุบันดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา (ยังไม่มีวิทยฐานะ) ต้องแสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง คือ การปรับปรุงยุค การพัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษา ให้เกิดการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนามากขึ้น (ทั้งนี้ ประเด็นท้าทายอาจจะแสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังที่สูงกว่าได้)

ประเด็นท้าทาย เรื่อง.....

1. สภาพปัญหาการบริหารจัดการสถานศึกษาและคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

2. วิธีการดำเนินการให้บรรลุผล

3. ผลลัพธ์การพัฒนาที่คาดหวัง

3.1 เชิงปริมาณ

3.2 เชิงคุณภาพ

.....
.....
ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
ผู้จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน
...../...../.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

- () เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน
() ไม่เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน โดยมีข้อเสนอแนะเพื่อนำไปแก้ไข และเสนอ
เพื่อพิจารณาอีกครั้ง ดังนี้

.....
.....
ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
...../...../.....

แบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา วิทยฐานะชำนาญการ
(ทุกสังกัด)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

ระหว่างวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ผู้จัดทำข้อตกลง

ชื่อ.....นามสกุล..... ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา วิทยฐานะชำนาญการ
สถานศึกษา..... สังกัด.....
รับเงินเดือนในอันดับ คศ. อัตราเงินเดือน บาท

ประเภทของสถานศึกษา

- ☐ สถานศึกษาที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 - ☐ ระดับปฐมวัย
 - ☐ ระดับประถมศึกษา
 - ☐ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
 - ☐ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
 - ☐ การจัดการศึกษาพิเศษ (ไม่มีระดับชั้น)
- ☐ สถานศึกษาที่จัดการศึกษาอาชีวศึกษา
 - ☐ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ
 - ☐ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
 - ☐ การฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น
- ☐ สถานศึกษาที่จัดการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
 - ☐ การจัดการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 - ☐ การจัดการศึกษานอกระบบตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ
 - ☐ การจัดการศึกษาต่อเนื่อง

ข้าพเจ้าขอแสดงเจตจำนงในการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
วิทยฐานะชำนาญการ ซึ่งเป็นตำแหน่งและวิทยฐานะที่ดำรงอยู่ในปัจจุบันกับผู้บังคับบัญชา ไว้ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

1. ภาระงาน จะมีภาระงานด้านการบริหารวิชาการและความเป็นผู้นำทางวิชาการ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา ด้านการบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์นวัตกรรม ด้านการบริหารงานชุมชนและเครือข่าย และด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

☐ เต็มเวลา

☐ ไม่เต็มเวลา เนื่องจาก.....

โดยภาระงานด้านการบริหารวิชาการและความเป็นผู้นำทางวิชาการ จะมีการปฏิบัติการสอน ไม่ต่ำกว่า.....ชั่วโมง/สัปดาห์ (ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ไม่ต่ำกว่า 5 ชั่วโมง/สัปดาห์ และรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ไม่ต่ำกว่า 10 ชั่วโมง/สัปดาห์) โดยมีการปฏิบัติการสอน/การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในสถานศึกษา อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง ดังนี้

☐ ปฏิบัติการสอนประจำวิชา จำนวน ชั่วโมง/สัปดาห์

☐ ปฏิบัติการสอนร่วมกับครูประจำชั้น/ประจำวิชา จำนวน ชั่วโมง/สัปดาห์

☐ สังเกตการสอนและสะท้อนผลการสอนร่วมกับครูในกิจกรรมเปิดชั้นเรียน
จำนวน ชั่วโมง/สัปดาห์

☐ เป็นผู้นำกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ของโรงเรียน
จำนวน ชั่วโมง/สัปดาห์

☐ นิเทศการสอนเพื่อเป็นพี่เลี้ยงการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้กับครู
จำนวน ชั่วโมง/สัปดาห์

☐ จัดกิจกรรมเสริมการเรียนรู้และอบรมบ่มนิสัยผู้เรียน จำนวน ชั่วโมง/สัปดาห์

2. งานที่จะปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา (ให้ระบุรายละเอียดของงานที่จะปฏิบัติในแต่ละด้านว่าจะดำเนินการอย่างไร โดยอาจจะระบุระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการด้วยก็ได้)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลง ใน 1 รอบ การประเมิน (โปรตรระบุ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลง ที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน ครู และ สถานศึกษา (โปรตรระบุ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ที่แสดง ให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลง ไปในทางที่ดีขึ้นหรือ มีการพัฒนามากขึ้นหรือ ผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น (โปรตรระบุ)
1. ด้านการบริหารวิชาการและความเป็น ผู้นำทางวิชาการ ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึง การวางแผนพัฒนามาตรฐานการเรียนรู้ ของผู้เรียน การจัดทำและพัฒนา หลักสูตรสถานศึกษา การพัฒนา กระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญและการปฏิบัติการสอน การส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาหรือ การนำสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี ทางการศึกษา มาใช้ในการจัดการเรียนรู้ การนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผล การจัดการเรียนรู้ของครูในสถานศึกษา และมีการประกันคุณภาพการศึกษา ภายในสถานศึกษา การศึกษา วิเคราะห์ หรือวิจัย เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนา การจัดการเรียนรู้เพื่อยกระดับคุณภาพ การศึกษาของสถานศึกษา			
2. ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา การบริหารจัดการสถานศึกษา ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย และตามหลักบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี การบริหารกิจการผู้เรียน และการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน			

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลง ใน 1 รอบ การประเมิน (โปรตรอบ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลง ที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน ครู และ สถานศึกษา (โปรตรอบ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ที่แสดง ให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลง ไปในทางที่ดีขึ้นหรือ มีการพัฒนามากขึ้นหรือ ผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น (โปรตรอบ)
3. ด้านการบริหารการเปลี่ยนแปลง เชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม การกำหนดนโยบาย กลยุทธ์ การใช้ เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร และการนำไปปฏิบัติ การบริหาร การเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม ในสถานศึกษา เพื่อพัฒนาสถานศึกษา			
4. ด้านการบริหารงานชุมชนและ เครือข่าย การสร้างและพัฒนาเครือข่าย เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ การจัดระบบ การให้บริการในสถานศึกษา			
๕. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ การนำความรู้ ทักษะ ที่ได้จาก การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ มาใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการ สถานศึกษา ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา			

หมายเหตุ

1. รูปแบบการจัดทำบันทึกข้อตกลงในการพัฒนางานฯ ตามแบบ PA 1 ให้เป็นไปตามบริบท
และสภาพการบริหารสถานศึกษาของแต่ละสถานศึกษา โดยความเห็นชอบร่วมกันระหว่างผู้บังคับบัญชา
และผู้บริหารสถานศึกษาผู้จัดทำข้อตกลง

2. งาน (Tasks) ที่เสนอเป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน ต้องเป็นงานในหน้าที่ความรับผิดชอบหลักที่ส่งผลโดยตรงต่อผลลัพธ์ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิดขึ้นกับผู้เรียน ครู และสถานศึกษา โดยจะต้องสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง และคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงสามารถประเมินได้ตามแบบการประเมิน PA 2

3. การพัฒนางานตามข้อตกลง ตามแบบ PA 1 ให้ความสำคัญกับผลลัพธ์ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิดขึ้นกับผู้เรียน ครู และสถานศึกษา (Outcomes) และตัวชี้วัด (Indicators) ที่เป็นรูปธรรม และการประเมินของคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง ให้คณะกรรมการดำเนินการประเมินตามแบบ PA 2 จากการปฏิบัติงานจริง สภาพการบริหารจัดการสถานศึกษาในบริบทของแต่ละสถานศึกษา และผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษาที่เกิดจากการพัฒนางานตามข้อตกลงเป็นสำคัญ โดยไม่เน้นการประเมินจากเอกสาร

ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา

ประเด็นที่ท้าทายในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษาของผู้จัดทำข้อตกลงซึ่งปัจจุบันดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา วิทยฐานะชำนาญการ ต้องแสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังของวิทยฐานะชำนาญการ คือ การแก้ไขปัญหา การบริหารจัดการสถานศึกษาและคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ให้เกิดการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนามากขึ้น (ทั้งนี้ ประเด็นท้าทายอาจจะแสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังในวิทยฐานะที่สูงกว่าได้)

ประเด็นท้าทาย เรื่อง.....

1. สภาพปัญหาการบริหารจัดการสถานศึกษาและคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

2. วิธีการดำเนินการให้บรรลุผล

3. ผลลัพธ์การพัฒนายที่คาดหวัง

3.1 เชิงปริมาณ

3.2 เชิงคุณภาพ

.....
.....
ลงชื่อ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....
ผู้จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน
...../...../.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

- () เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน
() ไม่เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน โดยมีข้อเสนอแนะเพื่อนำไปแก้ไข
และเสนอเพื่อพิจารณาอีกครั้ง ดังนี้

.....
.....
ลงชื่อ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....
...../...../.....

แบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ
(ทุกสังกัด)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

ระหว่างวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ผู้จัดทำข้อตกลง

ชื่อ..... นามสกุล..... ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ
สถานศึกษา..... สังกัด.....
รับเงินเดือนในอันดับ คศ. อัตราเงินเดือน บาท

ประเภทของสถานศึกษา

- ☐ สถานศึกษาที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 - ☐ ระดับปฐมวัย
 - ☐ ระดับประถมศึกษา
 - ☐ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
 - ☐ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
 - ☐ การจัดการศึกษาพิเศษ (ไม่มีระดับชั้น)
- ☐ สถานศึกษาที่จัดการศึกษาอาชีวศึกษา
 - ☐ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ
 - ☐ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
 - ☐ การฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพพระยาศน์
- ☐ สถานศึกษาที่จัดการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
 - ☐ การจัดการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 - ☐ การจัดการศึกษานอกระบบตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ
 - ☐ การจัดการศึกษาต่อเนื่อง

ข้าพเจ้าขอแสดงเจตจำนงในการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ซึ่งเป็นตำแหน่งและวิทยฐานะที่ดำรงอยู่ในปัจจุบันกับผู้บังคับบัญชา ไว้ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

1. ภาระงาน จะมีภาระงานด้านการบริหารวิชาการและความเป็นผู้นำทางวิชาการ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา ด้านการบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์นวัตกรรม ด้านการบริหารงานชุมชนและเครือข่าย และด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

☐ เต็มเวลา

☐ ไม่เต็มเวลา เนื่องจาก.....

โดยภาระงานด้านการบริหารวิชาการและความเป็นผู้นำทางวิชาการ จะมีการปฏิบัติการสอน ไม่ต่ำกว่า.....ชั่วโมง/สัปดาห์ (ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ไม่ต่ำกว่า 5 ชั่วโมง/สัปดาห์ และรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ไม่ต่ำกว่า 10 ชั่วโมง/สัปดาห์) โดยมีการปฏิบัติการสอน/การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในสถานศึกษา อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง ดังนี้

☐ ปฏิบัติการสอนประจำวิชา จำนวน ชั่วโมง/สัปดาห์

☐ ปฏิบัติการสอนร่วมกับครูประจำชั้น/ประจำวิชา จำนวน ชั่วโมง/สัปดาห์

☐ สังเกตการสอนและสะท้อนผลการสอนร่วมกับครูในกิจกรรมเปิดชั้นเรียน
จำนวน ชั่วโมง/สัปดาห์

☐ เป็นผู้นำกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ของโรงเรียน
จำนวน ชั่วโมง/สัปดาห์

☐ นิเทศการสอนเพื่อเป็นพี่เลี้ยงการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้กับครู
จำนวน ชั่วโมง/สัปดาห์

☐ จัดกิจกรรมเสริมการเรียนรู้และอบรมบ่มนิสัยผู้เรียน จำนวน ชั่วโมง/สัปดาห์

2. งานที่จะปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา (ให้ระบุรายละเอียดของงานที่จะปฏิบัติในแต่ละด้านว่าจะดำเนินการอย่างไร โดยอาจจะระบุระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการด้วยก็ได้)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลง ใน 1 รอบ การประเมิน (โปรตรอบ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลง ที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน ครู และ สถานศึกษา (โปรตรอบ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ที่แสดง ให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลง ไปในทางที่ดีขึ้นหรือ มีการพัฒนามากขึ้นหรือ ผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น (โปรตรอบ)
1. ด้านการบริหารวิชาการและความเป็นผู้นำทางวิชาการ ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึง การวางแผนพัฒนามาตรฐานการเรียนรู้ ของผู้เรียน การจัดทำและพัฒนา หลักสูตรสถานศึกษา การพัฒนา กระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญและการปฏิบัติการสอน การส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาหรือ การนำสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี ทางการศึกษา มาใช้ในการจัดการเรียนรู้ การนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผล การจัดการเรียนรู้ของครูในสถานศึกษา และมีการประกันคุณภาพการศึกษา ภายในสถานศึกษา การศึกษา วิเคราะห์ หรือวิจัย เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนา การจัดการเรียนรู้เพื่อยกระดับคุณภาพ การศึกษาของสถานศึกษา			
2. ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา การบริหารจัดการสถานศึกษา ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย และตามหลักบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี การบริหารกิจการผู้เรียน และการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน			

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลง ใน 1 รอบ การประเมิน (โปรตรอบ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลง ที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน ครู และ สถานศึกษา (โปรตรอบ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ที่แสดง ให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลง ไปในทางที่ดีขึ้นหรือ มีการพัฒนามากขึ้นหรือ ผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น (โปรตรอบ)
3. ด้านการบริหารการเปลี่ยนแปลง เชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม การกำหนดนโยบาย กลยุทธ์ การใช้ เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร และการนำไปปฏิบัติ การบริหาร การเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม ในสถานศึกษา เพื่อพัฒนาสถานศึกษา			
4. ด้านการบริหารงานชุมชนและ เครือข่าย การสร้างและพัฒนาเครือข่าย เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ การจัดระบบ การให้บริการในสถานศึกษา			
๕. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ การนำความรู้ ทักษะ ที่ได้จาก การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ มาใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการ สถานศึกษา ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา			

หมายเหตุ

1. รูปแบบการจัดทำบันทึกข้อตกลงในการพัฒนางานฯ ตามแบบ PA 1 ให้เป็นไปตามบริบท
และสภาพการบริหารสถานศึกษาของแต่ละสถานศึกษา โดยความเห็นชอบร่วมกันระหว่างผู้บังคับบัญชา
และผู้บริหารสถานศึกษาผู้จัดทำข้อตกลง

2. งาน (Tasks) ที่เสนอเป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน ต้องเป็นงานในหน้าที่ความรับผิดชอบหลักที่ส่งผลโดยตรงต่อผลลัพธ์ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิดขึ้นกับผู้เรียน ครู และสถานศึกษา โดยจะต้องสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง และคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงสามารถประเมินได้ตามแบบการประเมิน PA 2

3. การพัฒนางานตามข้อตกลง ตามแบบ PA 1 ให้ความสำคัญกับผลลัพธ์ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิดขึ้นกับผู้เรียน ครู และสถานศึกษา (Outcomes) และตัวชี้วัด (Indicators) ที่เป็นรูปธรรม และการประเมินของคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง ให้คณะกรรมการดำเนินการประเมินตามแบบ PA 2 จากการปฏิบัติงานจริง สภาพการบริหารจัดการสถานศึกษาในบริบทของแต่ละสถานศึกษา และผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษาที่เกิดจากการพัฒนางานตามข้อตกลงเป็นสำคัญ โดยไม่เน้นการประเมินจากเอกสาร

ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา

ประเด็นที่ท้าทายในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษาของผู้จัดทำข้อตกลงซึ่งปัจจุบันดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ต้องแสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังของวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ คือ การริเริ่ม พัฒนา การบริหารจัดการสถานศึกษาและคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ให้เกิดการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนามากขึ้น (ทั้งนี้ ประเด็นท้าทายอาจจะแสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังในวิทยฐานะที่สูงกว่าได้)

ประเด็นท้าทาย เรื่อง.....

1. สภาพปัญหาการบริหารจัดการสถานศึกษาและคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

2. วิธีการดำเนินการให้บรรลุผล

3. ผลลัพธ์การพัฒนาที่คาดหวัง

3.1 เชิงปริมาณ

3.2 เชิงคุณภาพ

.....
.....
ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
ผู้จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน
...../...../.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

- () เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน
() ไม่เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน โดยมีข้อเสนอแนะเพื่อนำไปแก้ไข
และเสนอเพื่อพิจารณาอีกครั้ง ดังนี้

.....
.....
ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
...../...../.....

แบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา วิทยฐานะเชี่ยวชาญ
(ทุกสังกัด)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

ระหว่างวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ผู้จัดทำข้อตกลง

ชื่อ.....นามสกุล..... ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา วิทยฐานะเชี่ยวชาญ
สถานศึกษา..... สังกัด.....
รับเงินเดือนในอันดับ คศ. อัตราเงินเดือน บาท

ประเภทของสถานศึกษา

- ☐ สถานศึกษาที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 - ☐ ระดับปฐมวัย
 - ☐ ระดับประถมศึกษา
 - ☐ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
 - ☐ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
 - ☐ การจัดการศึกษาพิเศษ (ไม่มีระดับชั้น)
- ☐ สถานศึกษาที่จัดการศึกษาอาชีวศึกษา
 - ☐ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ
 - ☐ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
 - ☐ การฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น
- ☐ สถานศึกษาที่จัดการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
 - ☐ การจัดการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 - ☐ การจัดการศึกษานอกระบบตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ
 - ☐ การจัดการศึกษาต่อเนื่อง

ข้าพเจ้าขอแสดงเจตจำนงในการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
วิทยฐานะเชี่ยวชาญ ซึ่งเป็นตำแหน่งและวิทยฐานะที่ดำรงอยู่ในปัจจุบันกับผู้บังคับบัญชา ไว้ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

1. ภาระงาน จะมีภาระงานด้านการบริหารวิชาการและความเป็นผู้นำทางวิชาการ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา ด้านการบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์นวัตกรรม ด้านการบริหารงานชุมชนและเครือข่าย และด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

☐ เต็มเวลา

☐ ไม่เต็มเวลา เนื่องจาก.....

โดยภาระงานด้านการบริหารวิชาการและความเป็นผู้นำทางวิชาการ จะมีการปฏิบัติการสอน ไม่ต่ำกว่า.....ชั่วโมง/สัปดาห์ (ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ไม่ต่ำกว่า 5 ชั่วโมง/สัปดาห์ และรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ไม่ต่ำกว่า 10 ชั่วโมง/สัปดาห์) โดยมีการปฏิบัติการสอน/การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในสถานศึกษา อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง ดังนี้

☐ ปฏิบัติการสอนประจำวิชา จำนวน ชั่วโมง/สัปดาห์

☐ ปฏิบัติการสอนร่วมกับครูประจำชั้น/ประจำวิชา จำนวน ชั่วโมง/สัปดาห์

☐ สังเกตการสอนและสะท้อนผลการสอนร่วมกับครูในกิจกรรมเปิดชั้นเรียน
จำนวน ชั่วโมง/สัปดาห์

☐ เป็นผู้นำกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ของโรงเรียน
จำนวน ชั่วโมง/สัปดาห์

☐ นิเทศการสอนเพื่อเป็นพี่เลี้ยงการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้กับครู
จำนวน ชั่วโมง/สัปดาห์

☐ จัดกิจกรรมเสริมการเรียนรู้และอบรมบ่มนิสัยผู้เรียน จำนวน ชั่วโมง/สัปดาห์

2. งานที่จะปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา (ให้ระบุรายละเอียดของงานที่จะปฏิบัติในแต่ละด้านว่าจะดำเนินการอย่างไร โดยอาจจะระบุระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการด้วยก็ได้)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลง ใน 1 รอบ การประเมิน (โปรตรอบุ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลง ที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน ครู และ สถานศึกษา (โปรตรอบุ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ที่แสดง ให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลง ไปในทางที่ดีขึ้นหรือ มีการพัฒนามากขึ้นหรือ ผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น (โปรตรอบุ)
1. ด้านการบริหารวิชาการและความเป็นผู้นำทางวิชาการ ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึง การวางแผนพัฒนามาตรฐานการเรียนรู้ ของผู้เรียน การจัดทำและพัฒนา หลักสูตรสถานศึกษา การพัฒนา กระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญและการปฏิบัติการสอน การส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาหรือ การนำสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี ทางการศึกษา มาใช้ในการจัดการเรียนรู้ การนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผล การจัดการเรียนรู้ของครูในสถานศึกษา และมีการประกันคุณภาพการศึกษา ภายในสถานศึกษา การศึกษา วิเคราะห์ หรือวิจัย เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนา การจัดการเรียนรู้เพื่อยกระดับคุณภาพ การศึกษาของสถานศึกษา			
2. ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา การบริหารจัดการสถานศึกษา ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย และตามหลักบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี การบริหารกิจการผู้เรียน และการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน			

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลง ใน 1 รอบ การประเมิน (โปรตรอบุ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลง ที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน ครู และ สถานศึกษา (โปรตรอบุ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ที่แสดง ให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลง ไปในทางที่ดีขึ้นหรือ มีการพัฒนามากขึ้นหรือ ผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น (โปรตรอบุ)
3. ด้านการบริหารการเปลี่ยนแปลง เชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม การกำหนดนโยบาย กลยุทธ์ การใช้ เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร และการนำไปปฏิบัติ การบริหาร การเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม ในสถานศึกษา เพื่อพัฒนาสถานศึกษา			
4. ด้านการบริหารงานชุมชนและ เครือข่าย การสร้างและพัฒนาเครือข่าย เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ การจัดระบบ การให้บริการในสถานศึกษา			
๕. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ การนำความรู้ ทักษะ ที่ได้จาก การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ มาใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการ สถานศึกษา ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา			

หมายเหตุ

1. รูปแบบการจัดทำบันทึกข้อตกลงในการพัฒนางานฯ ตามแบบ PA 1 ให้เป็นไปตามบริบท
และสภาพการบริหารสถานศึกษาของแต่ละสถานศึกษา โดยความเห็นชอบร่วมกันระหว่างผู้บังคับบัญชา
และผู้บริหารสถานศึกษาผู้จัดทำข้อตกลง

2. งาน (Tasks) ที่เสนอเป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน ต้องเป็นงานในหน้าที่ความรับผิดชอบหลักที่ส่งผลโดยตรงต่อผลลัพธ์ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิดขึ้นกับผู้เรียน ครู และสถานศึกษา โดยจะต้องสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง และคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงสามารถประเมินได้ตามแบบการประเมิน PA 2

3. การพัฒนางานตามข้อตกลง ตามแบบ PA 1 ให้ความสำคัญกับผลลัพธ์ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิดขึ้นกับผู้เรียน ครู และสถานศึกษา (Outcomes) และตัวชี้วัด (Indicators) ที่เป็นรูปธรรม และการประเมินของคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง ให้คณะกรรมการดำเนินการประเมินตามแบบ PA 2 จากการปฏิบัติงานจริง สภาพการบริหารจัดการสถานศึกษาในบริบทของแต่ละสถานศึกษา และผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษาที่เกิดจากการพัฒนางานตามข้อตกลงเป็นสำคัญ โดยไม่เน้นการประเมินจากเอกสาร

ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา

ประเด็นที่ท้าทายในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษาของผู้จัดทำข้อตกลงซึ่งปัจจุบันดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา วิทยฐานะเชี่ยวชาญ ต้องแสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังของวิทยฐานะเชี่ยวชาญ คือ การคิดค้น พัฒนานวัตกรรม และปรับเปลี่ยน ให้คุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาสูงขึ้น เป็นแบบอย่างที่ดีและให้คำปรึกษาผู้อื่น (ทั้งนี้ ประเด็นท้าทายอาจจะแสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังในวิทยฐานะที่สูงกว่าได้)

ประเด็นท้าทาย เรื่อง.....

1. สภาพปัญหาการบริหารจัดการสถานศึกษาและคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

2. วิธีการดำเนินการให้บรรลุผล

3. ผลลัพธ์การพัฒนายที่คาดหวัง

3.1 เชิงปริมาณ

3.2 เชิงคุณภาพ

.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน

...../...../.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

() เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน

() ไม่เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน โดยมีข้อเสนอแนะเพื่อนำไปแก้ไข
และเสนอเพื่อพิจารณาอีกครั้ง ดังนี้

.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

แบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา วิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ
(ทุกสังกัด)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

ระหว่างวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ผู้จัดทำข้อตกลง

ชื่อ..... นามสกุล..... ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา วิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ

สถานศึกษา..... สังกัด.....

รับเงินเดือนในอันดับ คศ. อัตราเงินเดือน บาท

ประเภทของสถานศึกษา

☐ สถานศึกษาที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- ☐ ระดับปฐมวัย
- ☐ ระดับประถมศึกษา
- ☐ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
- ☐ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
- ☐ การจัดการศึกษาพิเศษ (ไม่มีระดับชั้น)

☐ สถานศึกษาที่จัดการศึกษาอาชีวศึกษา

- ☐ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ
- ☐ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
- ☐ การฝึกอบรมวิชาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น

☐ สถานศึกษาที่จัดการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

- ☐ การจัดการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ☐ การจัดการศึกษานอกระบบตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ
- ☐ การจัดการศึกษาต่อเนื่อง

ข้าพเจ้าขอแสดงเจตจำนงในการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา วิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ ซึ่งเป็นตำแหน่งและวิทยฐานะที่ดำรงอยู่ในปัจจุบันกับผู้บังคับบัญชา ไว้ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

1. ภาระงาน จะมีภาระงานด้านการบริหารวิชาการและความเป็นผู้นำทางวิชาการ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา ด้านการบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์นวัตกรรม ด้านการบริหารงานชุมชนและเครือข่าย และด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

☐ เต็มเวลา

☐ ไม่เต็มเวลา เนื่องจาก.....

โดยภาระงานด้านการบริหารวิชาการและความเป็นผู้นำทางวิชาการ จะมีการปฏิบัติการสอน ไม่ต่ำกว่า.....ชั่วโมง/สัปดาห์ (ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ไม่ต่ำกว่า 5 ชั่วโมง/สัปดาห์ และรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ไม่ต่ำกว่า 10 ชั่วโมง/สัปดาห์) โดยมีการปฏิบัติการสอน/การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในสถานศึกษา อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง ดังนี้

☐ ปฏิบัติการสอนประจำวิชา จำนวน ชั่วโมง/สัปดาห์

☐ ปฏิบัติการสอนร่วมกับครูประจำชั้น/ประจำวิชา จำนวน ชั่วโมง/สัปดาห์

☐ สังเกตการสอนและสะท้อนผลการสอนร่วมกับครูในกิจกรรมเปิดชั้นเรียน
จำนวน ชั่วโมง/สัปดาห์

☐ เป็นผู้นำกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ของโรงเรียน
จำนวน ชั่วโมง/สัปดาห์

☐ นิเทศการสอนเพื่อเป็นพี่เลี้ยงการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้กับครู
จำนวน ชั่วโมง/สัปดาห์

☐ จัดกิจกรรมเสริมการเรียนรู้และอบรมบ่มนิสัยผู้เรียน จำนวน ชั่วโมง/สัปดาห์

2. งานที่จะปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา (ให้ระบุรายละเอียดของงานที่จะปฏิบัติในแต่ละด้านว่าจะดำเนินการอย่างไร โดยอาจจะระบุระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการด้วยก็ได้)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลง ใน 1 รอบ การประเมิน (โปรตรอบุ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลง ที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน ครู และ สถานศึกษา (โปรตรอบุ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ที่แสดง ให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลง ไปในทางที่ดีขึ้นหรือ มีการพัฒนามากขึ้นหรือ ผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น (โปรตรอบุ)
1. ด้านการบริหารวิชาการและความเป็นผู้นำทางวิชาการ ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึง การวางแผนพัฒนามาตรฐานการเรียนรู้ ของผู้เรียน การจัดทำและพัฒนา หลักสูตรสถานศึกษา การพัฒนา กระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญและการปฏิบัติการสอน การส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาหรือ การนำสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี ทางการศึกษา มาใช้ในการจัดการเรียนรู้ การนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผล การจัดการเรียนรู้ของครูในสถานศึกษา และมีการประกันคุณภาพการศึกษา ภายในสถานศึกษา การศึกษา วิเคราะห์ หรือวิจัย เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนา การจัดการเรียนรู้เพื่อยกระดับคุณภาพ การศึกษาของสถานศึกษา			
2. ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา การบริหารจัดการสถานศึกษา ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย และตามหลักบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี การบริหารกิจการผู้เรียน และการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน			

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลง ใน 1 รอบ การประเมิน (โปรตรอบุ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลง ที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน ครู และ สถานศึกษา (โปรตรอบุ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ที่แสดง ให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลง ไปในทางที่ดีขึ้นหรือ มีการพัฒนามากขึ้นหรือ ผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น (โปรตรอบุ)
3. ด้านการบริหารการเปลี่ยนแปลง เชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม การกำหนดนโยบาย กลยุทธ์ การใช้ เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร และการนำไปปฏิบัติ การบริหาร การเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม ในสถานศึกษา เพื่อพัฒนาสถานศึกษา			
4. ด้านการบริหารงานชุมชนและ เครือข่าย การสร้างและพัฒนาเครือข่าย เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ การจัดระบบ การให้บริการในสถานศึกษา			
๕. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ การนำความรู้ ทักษะ ที่ได้จาก การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ มาใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการ สถานศึกษา ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา			

หมายเหตุ

1. รูปแบบการจัดทำบันทึกข้อตกลงในการพัฒนางานฯ ตามแบบ PA 1 ให้เป็นไปตามบริบท
และสภาพการบริหารสถานศึกษาของแต่ละสถานศึกษา โดยความเห็นชอบร่วมกันระหว่างผู้บังคับบัญชา
และผู้บริหารสถานศึกษาผู้จัดทำข้อตกลง

2. งาน (Tasks) ที่เสนอเป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน ต้องเป็นงานในหน้าที่ความรับผิดชอบหลักที่ส่งผลโดยตรงต่อผลลัพธ์ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิดขึ้นกับผู้เรียน ครู และสถานศึกษา โดยจะต้องสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง และคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงสามารถประเมินได้ตามแบบการประเมิน PA 2

3. การพัฒนางานตามข้อตกลง ตามแบบ PA 1 ให้ความสำคัญกับผลลัพธ์ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิดขึ้นกับผู้เรียน ครู และสถานศึกษา (Outcomes) และตัวชี้วัด (Indicators) ที่เป็นรูปธรรม และการประเมินของคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง ให้คณะกรรมการดำเนินการประเมินตามแบบ PA 2 จากการปฏิบัติงานจริง สภาพการบริหารจัดการสถานศึกษาในบริบทของแต่ละสถานศึกษา และผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษาที่เกิดจากการพัฒนางานตามข้อตกลงเป็นสำคัญ โดยไม่เน้นการประเมินจากเอกสาร

ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา

ประเด็นที่ท้าทายในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ของผู้จัดทำข้อตกลง ซึ่งปัจจุบันดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา วิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องแสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังของวิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ คือ การสร้างการเปลี่ยนแปลง พัฒนานวัตกรรม เผยแพร่และขยายผล จนนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงในวงวิชาชีพ เป็นแบบอย่างที่ดีให้คำปรึกษาผู้อื่นและเป็นผู้นำ

ประเด็นท้าทาย เรื่อง.....

1. สภาพปัญหาการบริหารจัดการสถานศึกษาและคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

2. วิธีการดำเนินการให้บรรลุผล

3. ผลลัพธ์การพัฒนาที่คาดหวัง

3.1 เชิงปริมาณ

3.2 เชิงคุณภาพ

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน

...../...../.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

() เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน

() ไม่เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน โดยมีข้อเสนอแนะเพื่อนำไปแก้ไข และเสนอ
เพื่อพิจารณาอีกครั้ง ดังนี้

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

ตอนที่ 3

- การประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA)
- การดำเนินการประเมินเพื่อขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ
ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 10/2564 ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน

คำชี้แจงการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA)

ให้คณะกรรมการประเมิน ประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงของผู้บริหารสถานศึกษา ตามระดับการปฏิบัติที่คาดหวังของตำแหน่งและวิทยฐานะที่ ก.ค.ศ. กำหนดในแบบประเมินนี้ โดยการประเมิน ผลการพัฒนางานตามข้อตกลงให้ดำเนินการประเมินตามองค์ประกอบที่กำหนด

1. องค์ประกอบการประเมินมี 2 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง (คะแนนเต็ม 60 คะแนน) ประกอบด้วย

1) การปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา และมีภาระงานตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

2) ผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา เป็นการประเมิน ผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐาน ตำแหน่ง ทั้ง 5 ด้าน จำนวน 15 ตัวชี้วัด ดังนี้

ด้านที่ 1 ด้านการบริหารวิชาการและความเป็นผู้นำทางวิชาการ จำนวน 6 ตัวชี้วัด

ด้านที่ 2 ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา จำนวน 3 ตัวชี้วัด

ด้านที่ 3 ด้านการบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม จำนวน 2 ตัวชี้วัด

ด้านที่ 4 ด้านการบริหารงานชุมชนและเครือข่าย จำนวน 2 ตัวชี้วัด

ด้านที่ 5 ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ จำนวน 2 ตัวชี้วัด

ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เสนอเป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา (คะแนนเต็ม 40 คะแนน)

โดยมีระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง และระดับคะแนนและคุณภาพการประเมิน ดังนี้

1) ระดับการปฏิบัติที่คาดหวังในตำแหน่งและวิทยฐานะ

ก. กรณีที่ยังไม่มีวิทยฐานะ

ตำแหน่ง	ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง	รายละเอียด
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	ปรับประยุกต์ (Apply and Adapt)	สามารถปรับประยุกต์การบริหารจัดการสถานศึกษา และปฏิบัติงานจนปรากฏผลลัพธ์กับผู้เรียน ครู และสถานศึกษาได้ตามมาตรฐานตำแหน่ง
ผู้อำนวยการสถานศึกษา		

ข. กรณีที่มีวิทยฐานะ

วิทยฐานะ	ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง	รายละเอียด
รองผู้อำนวยการ/ผู้อำนวยการ ชำนาญการ	แก้ไขปัญหา (Solve the Problem)	สามารถแก้ไขปัญหาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา
รองผู้อำนวยการ/ผู้อำนวยการ ชำนาญการพิเศษ	ริเริ่มพัฒนา (Originate & Improve)	สามารถริเริ่มพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา

วิทยฐานะ	ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง	รายละเอียด
รองผู้อำนวยการ/ผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ	คิดค้น ปรับเปลี่ยน (Invent & Transform)	สามารถคิดค้น พัฒนานวัตกรรมและปรับเปลี่ยน ให้คุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา สูงขึ้น เป็นแบบอย่างที่ดี และให้คำปรึกษาผู้อื่น
ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญพิเศษ	สร้างการเปลี่ยนแปลง (Create an Impact)	สามารถคิดค้น พัฒนา นวัตกรรม เผยแพร่ และขยายผล จนนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงในวงวิชาชีพ เป็นแบบอย่างที่ดี ให้คำปรึกษาผู้อื่น และเป็นผู้นำ

2) ระดับคะแนนและคุณภาพการประเมินในแต่ละตำแหน่งและวิทยฐานะ

ให้ผู้ประเมินพิจารณาผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารสถานศึกษา จากการปฏิบัติงานจริงที่ได้ปฏิบัติงานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง โดยคำนึงถึงสภาพการบริหารจัดการสถานศึกษาในบริบทของแต่ละสถานศึกษา และผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษาที่เกิดจากการพัฒนางานตามข้อตกลงเป็นสำคัญ ไม่เน้นการประเมินจากเอกสาร โดยให้ตรวจสอบข้อมูลจากบุคคลและหรือหน่วยงาน และหลักฐานที่แสดงว่าผู้ขอรับการประเมินได้ดำเนินการตามตัวชี้วัด เช่น รายงานผลการพัฒนาการจัดการศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือ หรือนวัตกรรมทางการบริหาร ผลลัพธ์ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ก่อนตัดสินใจให้คะแนนตามระดับคุณภาพในแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ดังนี้

คะแนน	ระดับคุณภาพ	รายละเอียด
1	ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวังมาก	ไม่ปรากฏผลการปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานตำแหน่ง/มาตรฐานวิทยฐานะ ที่ดำรงอยู่
2	ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวัง	มีการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งในตัวชี้วัดนั้นอยู่บ้าง แต่ไม่ครบถ้วน และไม่มีคุณภาพตามมาตรฐานตำแหน่ง/มาตรฐานวิทยฐานะที่ดำรงอยู่
3	ปฏิบัติได้ตามระดับ ที่คาดหวัง	มีการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง และมีคุณภาพตามมาตรฐานตำแหน่ง/ มาตรฐานวิทยฐานะที่ดำรงอยู่
4	ปฏิบัติได้สูงกว่า ระดับที่คาดหวัง	มีการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง และมีคุณภาพสูงกว่ามาตรฐาน ตำแหน่ง/มาตรฐานวิทยฐานะที่ดำรงอยู่

เกณฑ์การให้คะแนน

การประเมินส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เสนอเป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา กำหนดให้มีเกณฑ์การให้คะแนนตามระดับคุณภาพ 4 ระดับ คือ ระดับ 4 ระดับ 3 ระดับ 2 และระดับ 1 ในแต่ละระดับคุณภาพกำหนดค่าคะแนน ไว้ดังนี้

ระดับคุณภาพ	ค่าคะแนนที่ได้	
	คะแนนเต็ม 10	คะแนนเต็ม 20
4	10.00	20.00
3	7.50	15.00
2	5.00	10.00
1	2.50	5.00

2. การตั้งคณะกรรมการประเมิน

2.1 กรณีผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง ดังนี้

2.1.1 ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา

ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง จำนวน 3 คน ประกอบด้วย

- 1) ผู้อำนวยการสถานศึกษานั้น เป็นประธานกรรมการ
- 2) ผู้ที่ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ หรือผู้ทรงคุณวุฒิในสถาบันอุดมศึกษาที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสม และดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรือผู้อำนวยการสถานศึกษาจากสถานศึกษาอื่นที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสม จำนวน 2 คน เป็นกรรมการประเมิน

กรณีที่ผู้อำนวยการสถานศึกษานั้นไม่อาจประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงของรองผู้อำนวยการสถานศึกษาด้วยเหตุใด ๆ ให้แต่งตั้งผู้อำนวยการสถานศึกษาใกล้เคียงที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสม เป็นประธานกรรมการประเมินแทน

2.1.2 ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา

ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง จำนวน 3 คน ประกอบด้วย

- 1) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานั้นหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ
- 2) ผู้ทรงคุณวุฒิในสถาบันอุดมศึกษาที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสม และดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรือผู้อำนวยการสถานศึกษาอื่นที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสม จำนวน 2 คน เป็นกรรมการประเมิน

2.2 กรณีผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา หรือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง ดังนี้

2.2.1 ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา

ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง จำนวน 3 คน ประกอบด้วย

- 1) ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษานั้น เป็นประธานกรรมการ
- 2) ผู้ที่ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ หรือผู้ทรงคุณวุฒิในสถาบันอุดมศึกษาที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสม และดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรือผู้อำนวยการสถานศึกษาจากสถานศึกษาอื่น

ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสม จำนวน 2 คน เป็นกรรมการประเมิน

กรณีที่ผู้อำนวยการสถานศึกษานั้นไม่อาจประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง ของรองผู้อำนวยการสถานศึกษาด้วยเหตุใด ๆ ให้แต่งตั้งผู้อำนวยการสถานศึกษาใกล้เคียงที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสม เป็นประธานกรรมการประเมินแทน

2.2.2 ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา

ให้เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา หรือเลขาธิการ กศน. หรือ ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน. จังหวัด/กรุงเทพมหานคร แล้วแต่กรณี แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางาน ตามข้อตกลง จำนวน 3 คน ประกอบด้วย

- 1) ผู้บังคับบัญชาของผู้รับการประเมินหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ
- 2) ผู้ทรงคุณวุฒิในสถาบันอุดมศึกษาที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสม และดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรือผู้อำนวยการสถานศึกษาอื่นที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่า วิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสม จำนวน 2 คน เป็นกรรมการประเมิน

3. วิธีการประเมิน

ให้คณะกรรมการประเมิน ประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงของผู้บริหารสถานศึกษา ในแต่ละรอบการประเมิน โดยพิจารณาประเมินตามระดับการปฏิบัติที่คาดหวังของตำแหน่งและวิทยฐานะ ตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด

4. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้บริหารสถานศึกษาต้องมีภาระงานเป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด และมีผลการประเมิน การพัฒนางานตามข้อตกลง ผ่านเกณฑ์ โดยต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70

แบบประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA)

แบบประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA)
สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา (ยังไม่มีวิทยฐานะ)
(ทุกสังกัด)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

รอบการประเมิน ระหว่างวันที่ ... เดือนพ.ศ. ถึงวันที่ ... เดือนพ.ศ.

ข้อมูลผู้รับการประเมิน

ชื่อ.....นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
 สถานศึกษา..... สังกัด.....
 รับเงินเดือนในอันดับ คศ. อัตราเงินเดือน บาท

ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับผลการประเมิน หรือให้คะแนนตามระดับคุณภาพ

ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง (60 คะแนน)

- 1) ภาระงาน ☐ เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ☐ ไม่เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด
 2) การปฏิบัติงานและผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง ปรับประยุกต์ (Apply & Adapt)	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	1 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวังมาก	2 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวัง	3 ปฏิบัติได้ ตามระดับ ที่คาดหวัง	4 ปฏิบัติได้ สูงกว่าระดับ ที่คาดหวัง	
1. ด้านการบริหารวิชาการและความเป็นผู้นำทางวิชาการ					เกณฑ์ผ่าน ต้องได้ คะแนนจาก กรรมการ แต่ละคน ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 70
1.1 การวางแผนพัฒนามาตรฐานการเรียนรู้ของผู้เรียน ♦ มาตรฐานการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยมีแผนพัฒนา ที่สอดคล้องกับนโยบายทุกระดับ ครอบคลุมภารกิจหลัก ของสถานศึกษา มีการประเมินความต้องการจำเป็น ของผู้เรียนและผู้ที่เกี่ยวข้อง มีกระบวนการที่ถูกต้อง และผู้ที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการพัฒนามาตรฐาน การเรียนรู้ของผู้เรียนและมีการดำเนินการตามแผน 1.2 การจัดทำและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ♦ ปรับประยุกต์หลักสูตรสถานศึกษา ให้ความสำคัญ ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน และท้องถิ่น โดยมีผู้บริหาร ครู ผู้ปกครอง และชุมชน มีส่วนร่วมในการ จัดทำหลักสูตร หลักสูตรมีองค์ประกอบถูกต้อง ครบถ้วน คือ มีวิสัยทัศน์จุดมุ่งหมาย คุณลักษณะอันพึงประสงค์ โครงสร้าง เวลาเรียน คำอธิบายรายวิชา แนวดำเนินการ จัดการเรียนรู้ การวัดผลประเมินผลการเรียนรู้ มีการนำ หลักสูตรสถานศึกษาไปปฏิบัติจริง ในการจัดการเรียนรู้					

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง ปรับประยุกต์ (Apply & Adapt)	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	1 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับฯ ที่คาดหวังมาก	2 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับฯ ที่คาดหวัง	3 ปฏิบัติได้ ตามระดับฯ ที่คาดหวัง	4 ปฏิบัติได้ สูงกว่าระดับฯ ที่คาดหวัง	
มีการนิเทศ ติดตาม การใช้หลักสูตร มีการนำผลการ นิเทศ ติดตาม และการประเมินผล การใช้หลักสูตร มาปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร 1.3 การพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญและปฏิบัติการสอน ◆ กระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญและปฏิบัติการสอน ครูมีการเตรียมการ จัดการเรียนรู้ มีการวิเคราะห์ผู้เรียน ปรับประยุกต์ การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ การเลือกสื่อ และแหล่งเรียนรู้ เครื่องมือวัดผลประเมินผล จัดกระบวนการเรียนรู้ตามแผนพัฒนากระบวนการ จัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีเครื่องมือในการ วัดและประเมินผล นำผลไปปรับปรุงพัฒนากระบวนการ จัดการเรียนรู้ 1.4 การส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาหรือการนำสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาใช้ในการจัดการเรียนรู้ ◆ ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาหรือการนำสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษามาประยุกต์ใช้ ในการจัดการเรียนรู้ตรงตามที่หลักสูตรกำหนด ครู และนักเรียนสามารถใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี ทางการศึกษา บรรลุตามวัตถุประสงค์ มีการติดตาม ประเมินผลการใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา มีการรายงานผลและนำไปปรับปรุง 1.5 การนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผลการจัด การเรียนรู้ของครูในสถานศึกษา และมีการประกัน คุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ◆ นิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผล การจัดการเรียนรู้ของครู มีการส่งเสริมกระบวนการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ และมีการประกันคุณภาพ การศึกษาภายในสถานศึกษา อย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง					

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง ปรับประยุกต์ (Apply & Adapt)	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	1 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวังมาก	2 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวัง	3 ปฏิบัติได้ ตามระดับ ที่คาดหวัง	4 ปฏิบัติได้ สูงกว่าระดับ ที่คาดหวัง	
1.6 การศึกษา วิเคราะห์ เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ♦ การศึกษา วิเคราะห์ เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา และนำผลไปใช้แก้ปัญหาและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา					
2. ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา					
2.1 การบริหารจัดการสถานศึกษาให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย และตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ♦ การบริหารจัดการสถานศึกษา ด้านงานวิชาการ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านงบประมาณ ด้านบริหารทั่วไป ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย และตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี 2.2 การบริหารกิจการผู้เรียนและการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน ♦ การบริหารกิจการผู้เรียนและการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน มีสารสนเทศและแผนปฏิบัติการเกี่ยวกับการบริหารกิจการผู้เรียน ประชุมชี้แจงบุคลากร มอบหมายงาน มีกรรมการนักเรียน เครือข่ายผู้ปกครอง และจัดกิจกรรมช่วยเหลือผู้เรียน มีการติดตาม และประเมินผล มีรายงานผลการดำเนินการและนำไปปรับปรุง 2.3 การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ♦ การจัดระบบดูแลช่วยเหลือแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน ให้มีโอกาส ความเสมอภาค และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา					
3. ด้านการบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม					
3.1 การกำหนดนโยบาย กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ♦ การบริหารจัดการสถานศึกษา โดยมีนโยบาย กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือ หรือนวัตกรรมทางการบริหารเชิงรุก					

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง ปรับประยุกต์ (Apply & Adapt)	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	1 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวังมาก	2 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวัง	3 ปฏิบัติได้ ตามระดับ ที่คาดหวัง	4 ปฏิบัติได้ สูงกว่าระดับ ที่คาดหวัง	
ในการพัฒนาสถานศึกษาและคุณภาพผู้เรียน มีแผนปฏิบัติการเกี่ยวกับกลยุทธ์ การใช้เครื่องมือ หรือนวัตกรรมทางการบริหาร สอดคล้องกับมาตรฐาน ภาระงานบริหาร โดยคำนึงถึงประโยชน์และความคุ้มค่า และมีการนำไปปฏิบัติจริงบรรลุผลตามเป้าหมาย 3.2 การบริหารการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม ในสถานศึกษาเพื่อพัฒนาสถานศึกษา ♦ บริหารการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม ในสถานศึกษา เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาสถานศึกษา โดยสร้างหรือนำนวัตกรรม เทคโนโลยีดิจิทัล มาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาและผู้เรียน ส่งเสริม สนับสนุน สร้างการมีส่วนร่วม ในการบริหาร การเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรมในสถานศึกษา ให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างยั่งยืน					
4. ด้านการบริหารงานชุมชนและเครือข่าย					
4.1 การสร้างและพัฒนาเครือข่ายเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ ♦ สร้างความร่วมมือ อย่างสร้างสรรค์กับผู้เรียน ครู คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ผู้ที่เกี่ยวข้อง ชุมชน และเครือข่าย เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนา การเรียนรู้ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ช่วยเหลือ และพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน 4.2 การจัดระบบการให้บริการในสถานศึกษา ♦ การจัดระบบการให้บริการในสถานศึกษา ประสานความร่วมมือกับชุมชนและเครือข่ายในการ ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ให้บริการด้านวิชาการ แก่ชุมชน และงานจิตอาสา เพื่อสร้างเครือข่ายในการ พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้แก่ผู้เรียน สถานศึกษา และชุมชน และเสริมสร้างวัฒนธรรมท้องถิ่น					

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง <i>ปรับประยุกต์ (Apply & Adapt)</i>	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	1 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวังมาก	2 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวัง	3 ปฏิบัติได้ ตามระดับ ที่คาดหวัง	4 ปฏิบัติได้ สูงกว่าระดับ ที่คาดหวัง	
5. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ					
5.1 การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ ◆ มีการพัฒนาตนเองและวิชาชีพอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่องเพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา สมรรถนะทางวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา และรอบรู้ ในการบริหารงานมากยิ่งขึ้น มีส่วนร่วมและเป็นผู้ นำ ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ 5.2 การนำความรู้ ทักษะ ที่ได้จากการพัฒนาตนเอง และวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการ สถานศึกษา ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ◆ มีการนำความรู้ ทักษะ และนวัตกรรมที่ได้จาก การพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาประยุกต์ใช้ในการบริหาร จัดการสถานศึกษา มีการปฏิบัติจริง มีการติดตาม ประเมินผล และมีรายงานผลการใช้นวัตกรรมการบริหาร และนำผลไปปรับปรุง					

ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เสนอเป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา (40 คะแนน)

รายการประเมิน ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง ปรับประยุกต์ (Apply & Adapt)	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	1 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับฯ ที่คาดหวังมาก	2 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับฯ ที่คาดหวัง	3 ปฏิบัติได้ ตามระดับฯ ที่คาดหวัง	4 ปฏิบัติได้ สูงกว่าระดับฯ ที่คาดหวัง	
1. วิธีดำเนินการ (20 คะแนน)					
พิจารณาจากการดำเนินการที่ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อตกลง และสะท้อนให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง ตามตำแหน่งและวิทยฐานะ					
2. ผลลัพธ์การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ที่คาดหวัง (20 คะแนน)					
2.1 เชิงปริมาณ (10 คะแนน) พิจารณาจากการบรรลุเป้าหมายเชิงปริมาณ ได้ครบถ้วนตามข้อตกลง และมีความถูกต้อง เชื่อถือได้					
2.2 เชิงคุณภาพ (10 คะแนน) พิจารณาจากการบรรลุเป้าหมายเชิงคุณภาพ ได้ครบถ้วน ถูกต้อง เชื่อถือได้ และปรากฏผลต่อ คุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ได้ตามข้อตกลง					
รวมผลการประเมินทั้ง 2 ส่วน = คะแนน					

(ลงชื่อ)..... กรรมการผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

สรุปข้อสังเกตเกี่ยวกับ จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และข้อคิดเห็น

ราย (นาย/นาง/นางสาว).....

1. จุดเด่น

.....

.....

.....

.....

.....

2. จุดที่ควรพัฒนา

.....

.....

.....

.....

.....

3. ข้อคิดเห็น

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ)..... กรรมการผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

แบบประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลง (PA)
สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา วิทยฐานะชำนาญการ
(ทุกสังกัด)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

รอบการประเมิน ระหว่างวันที่ ... เดือนพ.ศ. ถึงวันที่ ... เดือนพ.ศ.

ข้อมูลผู้รับการประเมิน

ชื่อ.....นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

สถานศึกษา..... สังกัด.....

รับเงินเดือนในอันดับ คศ. อัตราเงินเดือน บาท

ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับผลการประเมิน หรือให้คะแนนตามระดับคุณภาพ

ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง (60 คะแนน)

- 1) ภาระงาน ☐ เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ☐ ไม่เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด
- 2) การปฏิบัติงานและผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง แก้ไขปัญหา (Solve the problem)	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	1 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวังมาก	2 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวัง	3 ปฏิบัติได้ ตามระดับ ที่คาดหวัง	4 ปฏิบัติได้ สูงกว่าระดับ ที่คาดหวัง	
1. ด้านการบริหารวิชาการและความเป็นผู้นำทางวิชาการ					เกณฑ์ผ่าน ต้องได้ คะแนนจาก กรรมการ แต่ละคน ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 70
1.1 การวางแผนพัฒนามาตรฐานการเรียนรู้ของผู้เรียน ♦ มีการแก้ปัญหามาตรฐานการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยมีแผนพัฒนาที่สอดคล้องกับนโยบายทุกระดับ ครอบคลุมภารกิจหลักของสถานศึกษา มีการประเมิน ความต้องการจำเป็นของผู้เรียนและผู้ที่เกี่ยวข้อง มีกระบวนการที่ถูกต้อง และผู้ที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วม ในการพัฒนามาตรฐานการเรียนรู้ของผู้เรียน และมีการดำเนินการตามแผน					
1.2 การจัดทำและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ♦ หลักสูตรสถานศึกษา มีความทันสมัย สอดคล้อง กับความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น โดยมีผู้บริหาร ครู ผู้ปกครอง และชุมชน มีส่วนร่วมในการแก้ปัญหา และจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา มีองค์ประกอบถูกต้อง ครบถ้วน คือ มีวิสัยทัศน์จุดมุ่งหมาย คุณลักษณะ อันพึงประสงค์ โครงสร้าง เวลาเรียน คำอธิบายรายวิชา แนวดำเนินการจัดการเรียนรู้ การวัดผลประเมินผล					

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง <i>แก้ไขปัญหา (Solve the problem)</i>	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	1 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวังมาก	2 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวัง	3 ปฏิบัติได้ ตามระดับ ที่คาดหวัง	4 ปฏิบัติได้ สูงกว่าระดับ ที่คาดหวัง	
การเรียนรู้ มีการนำหลักสูตรสถานศึกษาไปปฏิบัติจริง ในการจัดการเรียนรู้ มีการนิเทศ ติดตาม การใช้หลักสูตร มีการนำผลการนิเทศ ติดตาม และการประเมินผล การใช้หลักสูตรมาปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา					
1.3 การพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญและปฏิบัติการสอน ♦ มีการ <i>แก้ไขปัญหา</i> กระบวนการจัดการเรียนรู้ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและปฏิบัติการสอน ครูมีการเตรียม การจัดการเรียนรู้ มีการวิเคราะห์ผู้เรียน การออกแบบ กิจกรรมการเรียนรู้ การเลือกสื่อและแหล่งเรียนรู้ เครื่องมือวัดผลประเมินผล จัดกระบวนการเรียนรู้ ตามแผนพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ มีเครื่องมือในการวัดและประเมินผล นำผลไป ปรับปรุงพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้					
1.4 การส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาหรือการนำสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษามาใช้ในการจัดการเรียนรู้ ♦ ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาหรือการนำสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษามาใช้ในการ <i>แก้ไขปัญหา</i> การจัดการเรียนรู้ตรงตามที่หลักสูตรกำหนด ครูและนักเรียนสามารถใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี ทางการศึกษา บรรลุตามวัตถุประสงค์ มีการติดตาม ประเมินผลการใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา มีการรายงานผลและนำไปปรับปรุง					
1.5 การนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผลการจัด การเรียนรู้ของครูในสถานศึกษา และมีการประกัน คุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ♦ นิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผลการจัดการ เรียนรู้ของครู <i>แก้ไขปัญหา</i> โดยส่งเสริมกระบวนการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ และมีการประกันคุณภาพ การศึกษา ภายในสถานศึกษา อย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง					

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง <i>แก้ไขปัญหา (Solve the Problem)</i>	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	1 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวังมาก	2 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวัง	3 ปฏิบัติได้ ตามระดับ ที่คาดหวัง	4 ปฏิบัติได้ สูงกว่าระดับ ที่คาดหวัง	
1.6 การศึกษา วิเคราะห์ เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนา การจัดการเรียนรู้ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา ของสถานศึกษา ♦ การศึกษา วิเคราะห์ เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนา การจัดการเรียนรู้ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา ของสถานศึกษา และนำผลไปใช้แก้ปัญหาและพัฒนา การจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา					
2. ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา					
2.1 การบริหารจัดการสถานศึกษาให้เป็นไปตาม กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย และตามหลัก บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ♦ การบริหารจัดการสถานศึกษา ด้านงานวิชาการ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านงบประมาณ ด้านบริหารทั่วไป ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย และตามหลัก บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี					
2.2 การบริหารกิจการผู้เรียนและการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน ♦ การบริหารกิจการผู้เรียนและการส่งเสริมพัฒนา ผู้เรียน มีสารสนเทศและแผนปฏิบัติการเกี่ยวกับ การบริหารกิจการผู้เรียน ประชุมชี้แจงบุคลากร มอบหมายงาน มีกรรมการนักเรียน เครือข่ายผู้ปกครอง และจัดกิจกรรม ช่วยเหลือผู้เรียน มีการติดตาม และประเมินผล มีรายงานผลการดำเนินการและนำผลไปปรับปรุง					
2.3 การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ♦ การจัดระบบดูแลช่วยเหลือแก้ไขปัญหาและ พัฒนาผู้เรียน ให้มีโอกาas ความเสมอภาค และลดความ เหลื่อมล้ำทางการศึกษา					
3. ด้านการบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์ และนวัตกรรม					
3.1 การกำหนดนโยบาย กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือ หรือนวัตกรรมทางการบริหาร ♦ การบริหารจัดการสถานศึกษา โดยมีนโยบาย กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือ หรือนวัตกรรมทางการบริหารเชิงรุก					

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง <i>แก้ไขปัญหา (Solve the Problem)</i>	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	1 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวังมาก	2 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวัง	3 ปฏิบัติได้ ตามระดับ ที่คาดหวัง	4 ปฏิบัติได้ สูงกว่าระดับ ที่คาดหวัง	
ในการแก้ไขปัญหาคณะกรรมการสถานศึกษาและคุณภาพผู้เรียน มีแผนปฏิบัติการเกี่ยวกับกลยุทธ์ การใช้เครื่องมือ หรือนวัตกรรมทางการบริหาร สอดคล้องกับมาตรฐาน ภาระงานบริหาร โดยคำนึงถึงประโยชน์และความคุ้มค่า และมีการนำไปปฏิบัติจริงบรรลุผลตามเป้าหมาย					
3.2 การบริหารการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม ในสถานศึกษาเพื่อพัฒนาสถานศึกษา ♦ บริหารการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม ในสถานศึกษา เพื่อแก้ไขปัญหาคณะกรรมการสถานศึกษา โดยสร้างหรือนำนวัตกรรม เทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการ พัฒนาสถานศึกษาและผู้เรียน ส่งเสริม สนับสนุน สร้างการ มีส่วนร่วม ในการบริหารการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม ในสถานศึกษา ให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างยั่งยืน					
4. ด้านการบริหารงานชุมชนและเครือข่าย					
4.1 การสร้างและพัฒนาเครือข่ายเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ ♦ สร้างความร่วมมือ อย่างสร้างสรรค์กับผู้เรียน ครู คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ผู้ที่เกี่ยวข้อง ชุมชน และเครือข่าย เพื่อแก้ไขปัญหาคณะกรรมการ การเรียนรู้ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ช่วยเหลือ และพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน					
4.2 การจัดระบบการให้บริการในสถานศึกษา ♦ การจัดระบบการให้บริการในสถานศึกษา โดยประสานความร่วมมือกับชุมชนและเครือข่ายในการ ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ให้บริการด้านวิชาการ แก่ชุมชน และงานจิตอาสา เพื่อสร้างเครือข่ายในการ พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้แก่ผู้เรียน สถานศึกษา และชุมชน และเสริมสร้างวัฒนธรรมท้องถิ่น					
5. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ					
5.1 การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ ♦ มีการพัฒนาตนเองและวิชาชีพอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่องเพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ					

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง <i>แก้ไขปัญหา (Solve the Problem)</i>	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	1 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวังมาก	2 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวัง	3 ปฏิบัติได้ ตามระดับ ที่คาดหวัง	4 ปฏิบัติได้ สูงกว่าระดับ ที่คาดหวัง	
เพื่อการสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา สมรรถนะทางวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา และรอบรู้ ในการบริหารงานมากยิ่งขึ้น มีส่วนร่วมและเป็นผู้ ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ					
5.2 การนำความรู้ ทักษะ ที่ได้จากการพัฒนาตนเอง และวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษา ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ◆ มีการนำความรู้ ทักษะ และนวัตกรรมที่ได้จากการ พัฒนาตนเองและวิชาชีพมา <i>แก้ไขปัญหา</i> ในการบริหารจัดการ สถานศึกษา มีการปฏิบัติจริง มีการติดตามประเมินผล และมีรายงานผลการใช้นวัตกรรมการบริหาร และนำผล ไปปรับปรุง					

ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เสนอเป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู
และสถานศึกษา (40 คะแนน)

รายการประเมิน ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง <i>แก้ไขปัญหา (Solve the Problem)</i>	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	1 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวังมาก	2 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวัง	3 ปฏิบัติได้ ตามระดับ ที่คาดหวัง	4 ปฏิบัติได้ สูงกว่าระดับ ที่คาดหวัง	
1. วิธีดำเนินการ (20 คะแนน)					
พิจารณาจากการดำเนินการที่ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อตกลง และสะท้อนให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง ตามตำแหน่งและวิทยฐานะ					
2. ผลลัพธ์การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ที่คาดหวัง (20 คะแนน)					
2.1 เชิงปริมาณ (10 คะแนน) พิจารณาจากการบรรลุเป้าหมายเชิงปริมาณ ได้ครบถ้วนตามข้อตกลง และมีความถูกต้อง เชื่อถือได้					
2.2 เชิงคุณภาพ (10 คะแนน) พิจารณาจากการบรรลุเป้าหมายเชิงคุณภาพ ได้ครบถ้วน ถูกต้อง เชื่อถือได้ และปรากฏผลต่อ คุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ได้ตามข้อตกลง					
รวมผลการประเมินทั้ง 2 ส่วน = คะแนน					

(ลงชื่อ)..... กรรมการผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

สรุปข้อสังเกตเกี่ยวกับ จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และข้อคิดเห็น

ราย (นาย/นาง/นางสาว).....

1. จุดเด่น

.....

.....

.....

.....

.....

2. จุดที่ควรพัฒนา

.....

.....

.....

.....

.....

3. ข้อคิดเห็น

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ)..... กรรมการผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

แบบประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA)
สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ
(ทุกสังกัด)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

รอบการประเมิน ระหว่างวันที่ ... เดือนพ.ศ. ถึงวันที่ ... เดือนพ.ศ.

ข้อมูลผู้รับการประเมิน

ชื่อ.....นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

สถานศึกษา..... สังกัด.....

รับเงินเดือนในอันดับ คศ. อัตราเงินเดือน บาท

ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับผลการประเมิน หรือให้คะแนนตามระดับคุณภาพ

ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง (60 คะแนน)

- 1) ภาระงาน ☐ เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ☐ ไม่เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด
- 2) การปฏิบัติงานและผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง ริเริ่ม พัฒนา (Originate & Improve)	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	1 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวังมาก	2 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวัง	3 ปฏิบัติได้ ตามระดับ ที่คาดหวัง	4 ปฏิบัติได้ สูงกว่าระดับ ที่คาดหวัง	
1. ด้านการบริหารวิชาการและความเป็นผู้นำทางวิชาการ					เกณฑ์ผ่าน ต้องได้ คะแนนจาก กรรมการ แต่ละคน ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 70
1.1 การวางแผนพัฒนามาตรฐานการเรียนรู้ของผู้เรียน ♦ มีการริเริ่ม พัฒนา มาตรฐานการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยมีแผนพัฒนาที่สอดคล้องกับนโยบายทุกระดับ ครอบคลุมภารกิจหลักของสถานศึกษา มีการประเมิน ความต้องการจำเป็นของผู้เรียนและผู้ที่เกี่ยวข้อง มีกระบวนการที่ถูกต้อง และผู้ที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วม ในการพัฒนามาตรฐานการเรียนรู้ของผู้เรียน และมีการดำเนินการตามแผน 1.2 การจัดทำและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ♦ หลักสูตรสถานศึกษา มีความทันสมัย สอดคล้อง กับความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น โดยมีผู้บริหาร ครู ผู้ปกครอง และชุมชน มีส่วนร่วมในการริเริ่ม พัฒนา และจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา มีองค์ประกอบถูกต้อง ครบถ้วน คือ มีวิสัยทัศน์จุดมุ่งหมาย คุณลักษณะ อันพึงประสงค์ โครงสร้าง เวลาเรียน คำอธิบายรายวิชา แนวดำเนินการจัดการเรียนรู้ การวัดผลประเมินผล					

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง <i>ริเริ่ม พัฒนา (Originate & Improve)</i>	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	1 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวังมาก	2 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวัง	3 ปฏิบัติได้ ตามระดับ ที่คาดหวัง	4 ปฏิบัติได้ สูงกว่าระดับ ที่คาดหวัง	
การเรียนรู้ มีการนำหลักสูตรสถานศึกษาไปปฏิบัติจริง ในการจัดการเรียนรู้ มีการนิเทศ ติดตาม การใช้หลักสูตร มีการนำผลการนิเทศ ติดตาม และการประเมินผล การใช้หลักสูตรมาปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา 1.3 การพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญและปฏิบัติการสอน ♦ มีการริเริ่ม พัฒนา กระบวนการจัดการเรียนรู้ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและปฏิบัติการสอน ครูมีการเตรียม การจัดการเรียนรู้ มีการวิเคราะห์ผู้เรียน การออกแบบ กิจกรรมการเรียนรู้ การเลือกสื่อ และแหล่งเรียนรู้ เครื่องมือ วัสดุผลประเมินผล จัดกระบวนการเรียนรู้ตามแผนพัฒนา กระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีเครื่องมือในการวัดและประเมินผล นำผลไปปรับปรุง พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ 1.4 การส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาหรือการนำสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาใช้ในการจัดการเรียนรู้ ♦ ริเริ่ม พัฒนา ส่งเสริม สนับสนุนการนำสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาใช้ในการ จัดการเรียนรู้ตรงตามที่หลักสูตรกำหนด ครูและนักเรียน สามารถใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา บรรลุตามวัตถุประสงค์ มีการติดตามประเมินผลการใช้ สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา มีการรายงานผลและนำไปปรับปรุง 1.5 การนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผลการจัด การเรียนรู้ของครูในสถานศึกษา และมีการประกัน คุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ♦ นิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผลการจัดการ เรียนรู้ของครู โดยมีการริเริ่ม พัฒนา ส่งเสริม กระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ และมีการ ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา อย่างเป็น ระบบและต่อเนื่อง					

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง <i>ริเริ่ม พัฒนา (Originate & Improve)</i>	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	1 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวังมาก	2 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวัง	3 ปฏิบัติได้ ตามระดับ ที่คาดหวัง	4 ปฏิบัติได้ สูงกว่าระดับ ที่คาดหวัง	
1.6 การศึกษา วิเคราะห์ เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนา การจัดการเรียนรู้ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา ของสถานศึกษา ♦ การศึกษา วิเคราะห์ เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนา การจัดการเรียนรู้ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา ของสถานศึกษา และนำผลไปใช้แก้ปัญหาและพัฒนา การจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา					
2. ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา					
2.1 การบริหารจัดการสถานศึกษาให้เป็นไปตาม กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย และตามหลัก บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ♦ การบริหารจัดการสถานศึกษา ด้านงานวิชาการ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านงบประมาณ ด้านบริหารทั่วไป ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย และตามหลัก บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี 2.2 การบริหารกิจการผู้เรียนและการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน ♦ ริเริ่ม พัฒนาการบริหารกิจการผู้เรียนและการ ส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน มีสารสนเทศและแผนปฏิบัติการ เกี่ยวกับการบริหารกิจการผู้เรียน ประชุมชี้แจงบุคลากร มอบหมายงาน มีกรรมการนักเรียน เครือข่ายผู้ปกครอง และจัดกิจกรรมช่วยเหลือผู้เรียน มีการติดตาม และประเมินผล มีรายงานผลการดำเนินการ และนำผลไปปรับปรุง 2.3 การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ♦ ริเริ่ม พัฒนาการจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ให้มีโอกาส ความเสมอภาค และลดความเหลื่อมล้ำ ทางการศึกษา					
3. ด้านการบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์ และนวัตกรรม					
3.1 การกำหนดนโยบาย กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือ หรือนวัตกรรมทางการบริหาร ♦ การบริหารจัดการสถานศึกษา โดยมีกลยุทธ์ เครื่องมือ หรือนวัตกรรมทางการบริหารเชิงรุก ในการริเริ่ม พัฒนา สถานศึกษาและคุณภาพผู้เรียน					

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง ริเริ่ม พัฒนา (Originate & Improve)	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	1 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวังมาก	2 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวัง	3 ปฏิบัติได้ ตามระดับ ที่คาดหวัง	4 ปฏิบัติได้ สูงกว่าระดับ ที่คาดหวัง	
มีแผนปฏิบัติการ สอดคล้องกับมาตรฐานภาระงาน บริหาร โดยคำนึงถึงประโยชน์และความคุ้มค่า และมี การนำไปปฏิบัติจริงบรรลุผลตามเป้าหมาย 3.2 การบริหารการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม ในสถานศึกษาเพื่อพัฒนาสถานศึกษา ♦ บริหารการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรมในสถานศึกษา เพื่อพัฒนาสถานศึกษา โดยริเริ่ม พัฒนา สร้างหรือนำ นวัตกรรม เทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการพัฒนาสถานศึกษา และผู้เรียน ส่งเสริม สนับสนุน สร้างการมีส่วนร่วม ในการบริหารการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรมในสถานศึกษา ให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างยั่งยืน					
4. ด้านการบริหารงานชุมชนและเครือข่าย					
4.1 การสร้างและพัฒนาเครือข่ายเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ ♦ ริเริ่ม พัฒนาสร้างความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์ กับผู้เรียน ครู คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ผู้ที่เกี่ยวข้อง ชุมชน และเครือข่าย เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ช่วยเหลือและพัฒนา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน 4.2 การจัดระบบการให้บริการในสถานศึกษา ♦ การจัดระบบการให้บริการในสถานศึกษา โดยริเริ่ม พัฒนา ประสานความร่วมมือกับชุมชน และเครือข่ายในการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ให้บริการด้านวิชาการแก่ชุมชน และงานจิตอาสา เพื่อสร้างเครือข่ายในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ให้แก่ผู้เรียน สถานศึกษา และชุมชน และเสริมสร้าง วัฒนธรรมท้องถิ่น					
5. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ					
5.1 การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ ♦ มีการพัฒนาตนเองและวิชาชีพอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่องเพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา สมรรถนะทางวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา และรอบรู้ ในการบริหารงานมากยิ่งขึ้น มีส่วนร่วมและเป็นผู้นำ ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ					

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง ริเริ่ม พัฒนา (Originate & Improve)	ผลการประเมิน				
	1 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับฯ ที่คาดหวังมาก	2 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับฯ ที่คาดหวัง	3 ปฏิบัติได้ ตามระดับฯ ที่คาดหวัง	4 ปฏิบัติได้ สูงกว่าระดับฯ ที่คาดหวัง	
5.2 การนำความรู้ ทักษะ ที่ได้จากการพัฒนาตนเอง และวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการ สถานศึกษา ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ◆ มีการนำความรู้ ทักษะ และนวัตกรรมที่ได้จาก การพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาพัฒนาการบริหารจัดการ สถานศึกษา มีการปฏิบัติจริง มีการติดตามประเมินผล และมีรายงานผลการใช้นวัตกรรมการบริหาร และนำผล ไปปรับปรุง					

ลิขสิทธิ์สำนักงาน ก.ค.ศ. ห้ามสำเนาเพื่อจำหน่าย

ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เสนอเป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู
และสถานศึกษา (40 คะแนน)

รายการประเมิน ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง ริเริ่ม พัฒนา (Originate & Improve)	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	1 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวังมาก	2 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวัง	3 ปฏิบัติได้ ตามระดับ ที่คาดหวัง	4 ปฏิบัติได้ สูงกว่าระดับ ที่คาดหวัง	
1. วิธีดำเนินการ (20 คะแนน)					
พิจารณาจากการดำเนินการที่ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อตกลง และสะท้อนให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง ตามตำแหน่งและวิทยฐานะ					
2. ผลลัพธ์การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ที่คาดหวัง (20 คะแนน)					
2.1 เชิงปริมาณ (10 คะแนน) พิจารณาจากการบรรลุเป้าหมายเชิงปริมาณ ได้ครบถ้วนตามข้อตกลง และมีความถูกต้อง เชื่อถือได้					
2.2 เชิงคุณภาพ (10 คะแนน) พิจารณาจากการบรรลุเป้าหมายเชิงคุณภาพ ได้ครบถ้วน ถูกต้อง เชื่อถือได้ และปรากฏผลต่อ คุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ได้ตามข้อตกลง					
รวมผลการประเมินทั้ง 2 ส่วน = คะแนน					

(ลงชื่อ)..... กรรมการผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

สรุปข้อสังเกตเกี่ยวกับ จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และข้อคิดเห็น

ราย (นาย/นาง/นางสาว).....

1. จุดเด่น

.....

.....

.....

.....

.....

2. จุดที่ควรพัฒนา

.....

.....

.....

.....

.....

3. ข้อคิดเห็น

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ)..... กรรมการผู้ประเมิน
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

แบบประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA)
สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา วิทย์ฐานะเขียวชาญ
(ทุกสังกัด)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

รอบการประเมิน ระหว่างวันที่ ... เดือนพ.ศ. ถึงวันที่ ... เดือนพ.ศ.

ข้อมูลผู้รับการประเมิน

ชื่อ.....นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

สถานศึกษา..... สังกัด.....

รับเงินเดือนในอันดับ คศ. อัตราเงินเดือน บาท

ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับผลการประเมิน หรือให้คะแนนตามระดับคุณภาพ

ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง (60 คะแนน)

1) ภาระงาน ☐ เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ☐ ไม่เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

2) การปฏิบัติงานและผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง คิดค้น ปรับเปลี่ยน (Invent & Transform)	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	1 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวังมาก	2 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวัง	3 ปฏิบัติได้ ตามระดับ ที่คาดหวัง	4 ปฏิบัติได้ สูงกว่าระดับ ที่คาดหวัง	
1. ด้านการบริหารวิชาการและความเป็นผู้นำทางวิชาการ					เกณฑ์ผ่าน ต้องได้ คะแนนจาก กรรมการ แต่ละคน ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 70
1.1 การวางแผนพัฒนามาตรฐานการเรียนรู้ของผู้เรียน ♦ มีการพัฒนามาตรฐานการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยคิดค้น ปรับเปลี่ยน แผนพัฒนาที่สอดคล้องกับ นโยบายทุกระดับ ครอบคลุมภารกิจหลักของ สถานศึกษา มีการประเมินความต้องการจำเป็น ของผู้เรียนและผู้ที่เกี่ยวข้อง มีกระบวนการที่ถูกต้อง และผู้ที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการพัฒนามาตรฐาน การเรียนรู้ของผู้เรียนและมีการดำเนินการตามแผน เป็นแบบอย่างที่ดี และสามารถให้คำปรึกษากับผู้อื่นได้ 1.2 การจัดทำและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ♦ หลักสูตรสถานศึกษา มีความทันสมัย สอดคล้อง กับความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น โดยมีผู้บริหาร ครู ผู้ปกครอง และชุมชน มีส่วนร่วมในการคิดค้น ปรับเปลี่ยน การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา มีองค์ประกอบถูกต้อง ครบถ้วน คือ มีวิสัยทัศน์ จุดมุ่งหมาย คุณลักษณะอันพึงประสงค์ โครงสร้าง เวลาเรียน คำอธิบายรายวิชา แนวดำเนินการจัดการเรียนรู้					

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง <i>คิดค้น ปรับเปลี่ยน (Invent & Transform)</i>	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	1 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวังมาก	2 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวัง	3 ปฏิบัติได้ ตามระดับ ที่คาดหวัง	4 ปฏิบัติได้ สูงกว่าระดับ ที่คาดหวัง	
การวัดผลประเมินผลการเรียนรู้ มีการนำหลักสูตรสถานศึกษาไปปฏิบัติจริง ในการจัดการเรียนรู้ มีการนิเทศติดตาม การใช้หลักสูตร มีการนำผลการนิเทศ ติดตาม และการประเมินผลการใช้หลักสูตรมาปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา เป็นแบบอย่างที่ดี และสามารถให้คำปรึกษากับผู้อื่นได้ 1.3 การพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและปฏิบัติการสอน ♦ มีการคิดค้น ปรับเปลี่ยน กระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและปฏิบัติการสอน ครูมีการเตรียมการจัดการเรียนรู้ มีการวิเคราะห์ผู้เรียน การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ การเลือกสื่อ และแหล่งเรียนรู้ เครื่องมือวัดผลประเมินผล จัดกระบวนการเรียนรู้ ตามแผนพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีเครื่องมือในการวัดและประเมินผล นำผลไปปรับปรุงพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ เป็นแบบอย่างที่ดี และสามารถให้คำปรึกษากับผู้อื่นได้ 1.4 การส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาหรือการนำสื่อนวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษามาใช้ในการจัดการเรียนรู้ ♦ ส่งเสริม สนับสนุนการนำสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษามาใช้ในการจัดการเรียนรู้ ตรงตามที่หลักสูตรกำหนด ครูและนักเรียนสามารถใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา บรรลุตามวัตถุประสงค์ มีการติดตามประเมินผล <i>คิดค้น ปรับเปลี่ยน</i> การใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา มีการรายงานผลและนำไปปรับปรุง เป็นแบบอย่างที่ดี และสามารถให้คำปรึกษากับผู้อื่นได้					

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง คิดค้น ปรับเปลี่ยน (Invent & Transform)	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	1 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวังมาก	2 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวัง	3 ปฏิบัติได้ ตามระดับ ที่คาดหวัง	4 ปฏิบัติได้ สูงกว่าระดับ ที่คาดหวัง	
1.5 การนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผลการจัดการเรียนรู้ของครูในสถานศึกษา และมีการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ♦ คิดค้น ปรับเปลี่ยน การนิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผลการจัดการเรียนรู้ของครู โดยส่งเสริมกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ และมีการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา อย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง เป็นแบบอย่างที่ดี และสามารถให้คำปรึกษากับผู้อื่นได้ 1.6 การศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ♦ การศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา และนำผลไปใช้แก้ปัญหาและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา เป็นแบบอย่างที่ดี					
2. ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา					
2.1 การบริหารจัดการสถานศึกษาให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย และตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ♦ บริหารจัดการสถานศึกษา ด้านงานวิชาการ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านงบประมาณ ด้านบริหารทั่วไป ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย ตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และเป็นแบบอย่างที่ดี 2.2 การบริหารกิจการผู้เรียนและการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน ♦ คิดค้น ปรับเปลี่ยนการบริหารกิจการผู้เรียน และการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน มีสารสนเทศและแผนปฏิบัติการเกี่ยวกับการบริหารกิจการผู้เรียน ประชุมชี้แจงบุคลากร มอบหมายงาน มีกรรมการนักเรียน เครือข่ายผู้ปกครอง และจัดกิจกรรมช่วยเหลือผู้เรียน มีการติดตาม และประเมินผล มีรายงานผลการดำเนินการ และนำผลไปปรับปรุง เป็นแบบอย่างที่ดี					

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง <i>คิดค้น ปรับเปลี่ยน (Invent & Transform)</i>	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	1 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับฯ ที่คาดหวังมาก	2 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับฯ ที่คาดหวัง	3 ปฏิบัติได้ ตามระดับฯ ที่คาดหวัง	4 ปฏิบัติได้ สูงกว่าระดับฯ ที่คาดหวัง	
2.3 การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ♦ คิดค้น ปรับเปลี่ยน การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ให้มีโอกาส ความเสมอภาค และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา					
3. ด้านการบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม					
3.1 การกำหนดนโยบาย กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือ หรือนวัตกรรมทางการบริหาร ♦ คิดค้น ปรับเปลี่ยน การบริหารจัดการสถานศึกษา โดยมีกลยุทธ์ เครื่องมือ หรือนวัตกรรมทางการบริหารเชิงรุก ในการพัฒนาสถานศึกษาและคุณภาพผู้เรียน มีแผนปฏิบัติการ สอดคล้องกับมาตรฐานภาระงาน บริหาร โดยคำนึงถึงประโยชน์และความคุ้มค่า และมีการ นำไปปฏิบัติจริงบรรลุผลตามเป้าหมาย เป็นแบบอย่างที่ดี และสามารถให้คำปรึกษากับผู้อื่นได้ 3.2 การบริหารการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม ในสถานศึกษาเพื่อพัฒนาสถานศึกษา ♦ บริหารการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรมในสถานศึกษา เพื่อพัฒนาสถานศึกษา โดย คิดค้น ปรับเปลี่ยน สร้างหรือนำนวัตกรรม เทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการพัฒนา สถานศึกษาและผู้เรียน ส่งเสริม สนับสนุน สร้างการ มีส่วนร่วม ในการบริหารการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม ในสถานศึกษา ให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างยั่งยืน เป็นแบบอย่างที่ดี และสามารถให้คำปรึกษากับผู้อื่นได้					
4. ด้านการบริหารงานชุมชนและเครือข่าย					
4.1 การสร้างและพัฒนาเครือข่ายเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ ♦ คิดค้น ปรับเปลี่ยน สร้างความร่วมมือ อย่างสร้างสรรค์กับผู้เรียน ครู คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ผู้ที่เกี่ยวข้อง ชุมชน และเครือข่าย เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ช่วยเหลือและพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน เป็นแบบอย่างที่ดี					

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง <i>คิดค้น ปรับเปลี่ยน (Invent & Transform)</i>	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	1 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวังมาก	2 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวัง	3 ปฏิบัติได้ ตามระดับ ที่คาดหวัง	4 ปฏิบัติได้ สูงกว่าระดับ ที่คาดหวัง	
4.2 การจัดระบบการให้บริการในสถานศึกษา ♦ คิดค้น ปรับเปลี่ยน การจัดระบบการให้บริการในสถานศึกษา โดยประสานความร่วมมือกับชุมชน และเครือข่ายในการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ให้บริการด้านวิชาการแก่ชุมชน และงานจิตอาสา เพื่อสร้างเครือข่ายในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ให้แก่ผู้เรียน สถานศึกษา และชุมชน และเสริมสร้างวัฒนธรรมท้องถิ่น เป็นแบบอย่างที่ดี					
5. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ					
5.1 การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ ♦ มีการพัฒนาตนเองและวิชาชีพอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่องเพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา สมรรถนะทางวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา และรอบรู้ในการบริหารงานมากยิ่งขึ้น มีส่วนร่วมและเป็นผู้นำในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เป็นแบบอย่างที่ดี 5.2 การนำความรู้ ทักษะ ที่ได้จากการพัฒนาตนเอง และวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษา ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ♦ มีการนำความรู้ ทักษะ และนวัตกรรมที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาคิดค้น ปรับเปลี่ยน การบริหารจัดการสถานศึกษา มีการปฏิบัติจริง มีการติดตามประเมินผล และมีรายงานผลการใช้นวัตกรรม การบริหาร และนำผลไปปรับปรุง เป็นแบบอย่างที่ดี และสามารถให้คำปรึกษากับผู้อื่นได้					

ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เสนอเป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู
และสถานศึกษา (40 คะแนน)

รายการประเมิน ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง คิดค้น ปรับเปลี่ยน (Invent & Transform)	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	1 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับฯ ที่คาดหวังมาก	2 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับฯ ที่คาดหวัง	3 ปฏิบัติได้ ตามระดับฯ ที่คาดหวัง	4 ปฏิบัติได้ สูงกว่าระดับฯ ที่คาดหวัง	
1. วิธีดำเนินการ (20 คะแนน)					
พิจารณาจากการดำเนินการที่ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อตกลง และสะท้อนให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง ตามตำแหน่งและวิทยฐานะ					
2. ผลลัพธ์การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ที่คาดหวัง (20 คะแนน)					
2.1 เชิงปริมาณ (10 คะแนน) พิจารณาจากการบรรลุเป้าหมายเชิงปริมาณ ได้ครบถ้วนตามข้อตกลง และมีความถูกต้อง เชื่อถือได้					
2.2 เชิงคุณภาพ (10 คะแนน) พิจารณาจากการบรรลุเป้าหมายเชิงคุณภาพ ได้ครบถ้วน ถูกต้อง เชื่อถือได้ และปรากฏผลต่อ คุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ได้ตามข้อตกลง					
รวมผลการประเมินทั้ง 2 ส่วน = คะแนน					

(ลงชื่อ)..... กรรมการผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

สรุปข้อสังเกตเกี่ยวกับ จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และข้อคิดเห็น

ราย (นาย/นาง/นางสาว).....

1. จุดเด่น

.....

.....

.....

.....

.....

2. จุดที่ควรพัฒนา

.....

.....

.....

.....

.....

3. ข้อคิดเห็น

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ)..... กรรมการผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

แบบประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA)
สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา วิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ
(ทุกสังกัด)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

รอบการประเมิน ระหว่างวันที่ ... เดือนพ.ศ. ถึงวันที่ ... เดือนพ.ศ.

ข้อมูลผู้รับการประเมิน

ชื่อ.....นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
 สถานศึกษา..... สังกัด.....
 รับเงินเดือนในอันดับ คศ. อัตราเงินเดือน บาท

ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับผลการประเมิน หรือให้คะแนนตามระดับคุณภาพ

ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง (60 คะแนน)

- 1) ภาระงาน ☐ เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ☐ ไม่เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด
 2) การปฏิบัติงานและผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง สร้างการเปลี่ยนแปลง (Create an Impact)	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	1 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวังมาก	2 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวัง	3 ปฏิบัติได้ ตามระดับ ที่คาดหวัง	4 ปฏิบัติได้ สูงกว่าระดับ ที่คาดหวัง	
1. ด้านการบริหารวิชาการและความเป็นผู้นำทางวิชาการ					เกณฑ์ผ่าน ต้องได้ คะแนนจาก กรรมการ แต่ละคน ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 70
1.1 การวางแผนพัฒนามาตรฐานการเรียนรู้ของผู้เรียน ♦ สร้างการเปลี่ยนแปลงการพัฒนามาตรฐาน การเรียนรู้ของผู้เรียน โดยมีแผนพัฒนาที่สอดคล้องกับ นโยบายทุกระดับ ครอบคลุมภารกิจหลักของสถานศึกษา มีการประเมินความต้องการจำเป็นของผู้เรียน และผู้ที่เกี่ยวข้อง มีกระบวนการที่ถูกต้อง และผู้ที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการพัฒนามาตรฐาน การเรียนรู้ของผู้เรียนและมีการดำเนินการตามแผน เป็นแบบอย่างที่ดี และสามารถให้คำปรึกษากับผู้อื่นได้ 1.2 การจัดทำและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ♦ สร้างการเปลี่ยนแปลงหลักสูตรสถานศึกษา ให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน และท้องถิ่น โดยมีผู้บริหาร ครู ผู้ปกครอง และชุมชน มีส่วนร่วมในการ จัดทำหลักสูตรสถานศึกษา มีองค์ประกอบถูกต้อง ครบถ้วน คือ มีวิสัยทัศน์ จุดมุ่งหมาย คุณลักษณะอันพึงประสงค์ โครงสร้าง เวลาเรียน คำอธิบายรายวิชา แนวดำเนินการ จัดการเรียนรู้ การวัดผลประเมินผลการเรียนรู้ มีการนำ หลักสูตรสถานศึกษาไปปฏิบัติจริง ในการจัดการเรียนรู้					

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง สร้างการเปลี่ยนแปลง (Create an Impact)	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	1 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวังมาก	2 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวัง	3 ปฏิบัติได้ ตามระดับ ที่คาดหวัง	4 ปฏิบัติได้ สูงกว่าระดับ ที่คาดหวัง	
มีการนิเทศ ติดตาม การใช้หลักสูตร มีการนำผลการนิเทศ ติดตาม และการประเมินผลการใช้หลักสูตรมาปรับปรุง พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา มีการเผยแพร่และขยายผล ในวงวิชาชีพ เป็นแบบอย่างและเป็นผู้นำ 1.3 การพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญและปฏิบัติการสอน ♦ สร้างการเปลี่ยนแปลงกระบวนการจัด การเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและปฏิบัติการสอน ครูมีการเตรียมการจัดการเรียนรู้ มีการวิเคราะห์ผู้เรียน การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ การเลือกสื่อ และแหล่งเรียนรู้ เครื่องมือวัดผลประเมินผล จัดกระบวนการเรียนรู้ตามแผนพัฒนากระบวนการ จัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีเครื่องมือ ในการวัดและประเมินผล นำผลไปปรับปรุงพัฒนา กระบวนการจัดการเรียนรู้ เป็นแบบอย่างที่ดี และสามารถให้คำปรึกษากับผู้อื่นได้ 1.4 การส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาหรือการนำสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาใช้ในการจัดการเรียนรู้ ♦ ส่งเสริม สนับสนุนการนำสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาใช้ในการจัดการเรียนรู้ ตรงตามที่หลักสูตรกำหนด ครูและนักเรียนสามารถใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา บรรลุตาม วัตถุประสงค์ มีการติดตามประเมินผลสร้างการเปลี่ยนแปลง การใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา มีการรายงานผลและนำไปปรับปรุง มีการเผยแพร่ และขยายผลในวงวิชาชีพ เป็นแบบอย่างและเป็นผู้นำ 1.5 การนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผลการจัด การเรียนรู้ของครูในสถานศึกษา และมีการประกัน คุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ♦ สร้างการเปลี่ยนแปลงการนิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผลการจัดการเรียนรู้ของครู โดยส่งเสริมกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ และมีการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เป็นแบบอย่างที่ดี และสามารถให้คำปรึกษากับผู้อื่นได้					

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง สร้างการเปลี่ยนแปลง (Create an Impact)	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	1 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวังมาก	2 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวัง	3 ปฏิบัติได้ ตามระดับ ที่คาดหวัง	4 ปฏิบัติได้ สูงกว่าระดับ ที่คาดหวัง	
1.6 การศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ♦ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา และนำผลไปใช้แก้ปัญหาและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา มีการเผยแพร่ขยายผลและสร้างการเปลี่ยนแปลงในวงวิชาชีพเป็นแบบอย่างและเป็นผู้นำ					
2. ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา					
2.1 การบริหารจัดการสถานศึกษาให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย และตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ♦ บริหารจัดการสถานศึกษา ด้านงานวิชาการ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านงบประมาณ ด้านบริหารทั่วไป ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย ตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และเป็นแบบอย่างที่ดี 2.2 การบริหารกิจการผู้เรียนและการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน ♦ สร้างการเปลี่ยนแปลงการบริหารกิจการผู้เรียนและการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน มีสารสนเทศและแผนปฏิบัติการเกี่ยวกับการบริหารกิจการผู้เรียน ประชุมชี้แจงบุคลากร มอบหมายงาน มีกรรมกรนักเรียน เครือข่ายผู้ปกครอง และจัดกิจกรรมช่วยเหลือผู้เรียน มีการติดตาม และประเมินผล มีรายงานผลการดำเนินการและนำผลไปปรับปรุง และเป็นแบบอย่างที่ดี 2.3 การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ♦ สร้างการเปลี่ยนแปลงการจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ให้มีโอกาส ความเสมอภาค และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา					

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง สร้างการเปลี่ยนแปลง (Create an Impact)	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	1 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวังมาก	2 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวัง	3 ปฏิบัติได้ ตามระดับ ที่คาดหวัง	4 ปฏิบัติได้ สูงกว่าระดับ ที่คาดหวัง	
3. ด้านการบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์ และนวัตกรรม					
3.1 การกำหนดนโยบาย กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือ หรือนวัตกรรมทางการบริหาร ♦ สร้างการเปลี่ยนแปลงการบริหารจัดการ สถานศึกษา โดยมีกลยุทธ์ เครื่องมือ หรือนวัตกรรม ทางการบริหารเชิงรุก ในการพัฒนาสถานศึกษา และคุณภาพผู้เรียน มีแผนปฏิบัติการ สอดคล้องกับ มาตรฐานภาระงานบริหาร โดยคำนึงถึงประโยชน์ และความคุ้มค่า มีการนำไปปฏิบัติจริงบรรลุผลตามเป้าหมาย เป็นแบบอย่างที่ดี และสามารถให้คำปรึกษากับผู้อื่นได้ 3.2 การบริหารการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม ในสถานศึกษาเพื่อพัฒนาสถานศึกษา ♦ บริหารการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรมเพื่อพัฒนา สถานศึกษา โดยสร้างหรือนำนวัตกรรม เทคโนโลยีดิจิทัล มาใช้ในการสร้างการเปลี่ยนแปลงการพัฒนาสถานศึกษา และผู้เรียน ส่งเสริม สนับสนุน สร้างการมีส่วนร่วม ในการบริหารการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรมในสถานศึกษา ให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างยั่งยืน เป็นแบบอย่างที่ดี และสามารถให้คำปรึกษากับผู้อื่นได้					
4. ด้านการบริหารงานชุมชนและเครือข่าย					
4.1 การสร้างและพัฒนาเครือข่ายเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ ♦ สร้างความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์กับผู้เรียน ครู คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ผู้ที่เกี่ยวข้อง ชุมชน และเครือข่าย เพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลงการพัฒนา การเรียนรู้ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ช่วยเหลือ และพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน เป็นแบบอย่างที่ดี					

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง สร้างการเปลี่ยนแปลง (Create an Impact)	ผลการประเมิน				หมายถึง
	1 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวังมาก	2 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวัง	3 ปฏิบัติได้ ตามระดับ ที่คาดหวัง	4 ปฏิบัติได้ สูงกว่าระดับ ที่คาดหวัง	
4.2 การจัดระบบการให้บริการในสถานศึกษา ♦ สร้างการเปลี่ยนแปลงการจัดระบบ การให้บริการในสถานศึกษา โดยประสานความร่วมมือ กับชุมชนและเครือข่ายในการระดมทรัพยากร เพื่อการศึกษา ให้บริการด้านวิชาการแก่ชุมชน และงานจิตอาสา เพื่อสร้างเครือข่ายในการพัฒนา คุณภาพการศึกษาให้แก่ผู้เรียน สถานศึกษา และชุมชน และเสริมสร้างวัฒนธรรมท้องถิ่น เป็นแบบอย่างที่ดี					
5. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ					
5.1 การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ ♦ มีการพัฒนาตนเองและวิชาชีพอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่องเพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา สมรรถนะทางวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา และรอบรู้ ในการบริหารงานมากยิ่งขึ้น มีส่วนร่วมและเป็นผู้ ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เป็นแบบอย่างที่ดี 5.2 การนำความรู้ ทักษะ ที่ได้จากการพัฒนาตนเอง และวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการ สถานศึกษา ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ♦ มีการนำความรู้ ทักษะ และนวัตกรรมที่ได้จาก การพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาสร้างการเปลี่ยนแปลง การบริหารจัดการสถานศึกษา มีการปฏิบัติจริง มีการติดตามประเมินผล และมีรายงานผลการใช้ นวัตกรรมการบริหาร และนำผลไปปรับปรุง เป็นแบบอย่างที่ดี ให้คำปรึกษากับผู้อื่น และเป็นผู้					

ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เสนอเป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู
และสถานศึกษา (40 คะแนน)

รายการประเมิน ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง สร้างการเปลี่ยนแปลง (Create an Impact)	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	1 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับฯ ที่คาดหวังมาก	2 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับฯ ที่คาดหวัง	3 ปฏิบัติได้ ตามระดับฯ ที่คาดหวัง	4 ปฏิบัติได้ สูงกว่าระดับฯ ที่คาดหวัง	
1. วิธีดำเนินการ (20 คะแนน)					
พิจารณาจากการดำเนินการที่ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อตกลง และสะท้อนให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง ตามตำแหน่งและวิทยฐานะ					
2. ผลลัพธ์การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ที่คาดหวัง (20 คะแนน)					
2.1 เชิงปริมาณ (10 คะแนน) พิจารณาจากการบรรลุเป้าหมายเชิงปริมาณ ได้ครบถ้วนตามข้อตกลง และมีความถูกต้อง เชื่อถือได้					
2.2 เชิงคุณภาพ (10 คะแนน) พิจารณาจากการบรรลุเป้าหมายเชิงคุณภาพ ได้ครบถ้วน ถูกต้อง เชื่อถือได้ และปรากฏผลต่อ คุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ได้ตามข้อตกลง					
รวมผลการประเมินทั้ง 2 ส่วน = คะแนน					

(ลงชื่อ)..... กรรมการผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

สรุปข้อสังเกตเกี่ยวกับ จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และข้อคิดเห็น

ราย (นาย/นาง/นางสาว).....

1. จุดเด่น

.....

.....

.....

.....

.....

2. จุดที่ควรพัฒนา

.....

.....

.....

.....

.....

3. ข้อคิดเห็น

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ)..... กรรมการผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

แบบสรุปผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA)

ลิขสิทธิ์สำนักงาน ก.ค.ศ. ห้ามสำเนาเพื่อจำหน่าย

สำหรับกรรมการประเมิน PA

แบบสรุปผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA)

สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา (ทุกสังกัด)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

(ระหว่างวันที่.....เดือน.....พ.ศ.ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.)

ข้อมูลผู้รับการประเมิน

ชื่อ.....นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

วิทยฐานะ.....สถานศึกษา.....สังกัด.....

รับเงินเดือนในอันดับ คศ. อัตราเงินเดือน บาท

ภาระงาน ☐ เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ☐ ไม่เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ผลการประเมิน

การประเมินข้อตกลง ในการพัฒนางาน	คะแนนเต็ม	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	หมายเหตุ
ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางาน ตามมาตรฐานตำแหน่ง	60				เกณฑ์ผ่านต้องได้คะแนน จากกรรมการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70
ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางาน ที่เสนอเป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนา คุณภาพผู้เรียน ครู สถานศึกษา	40				
รวม					

สรุปผลการประเมินทั้ง 2 ส่วน จากกรรมการ 3 คน ☐ ผ่านเกณฑ์ ☐ ไม่ผ่านเกณฑ์

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(ลงชื่อ).....กรรมการผู้ประเมิน (ลงชื่อ).....กรรมการผู้ประเมิน

(.....)

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

**คำชี้แจงการดำเนินการประเมินเพื่อขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 10/2564
ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน**

ด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา (ว 10/2564) หมวด 7 ได้กำหนดแนวปฏิบัติการดำเนินการขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน โดยให้ผู้บริหารสถานศึกษาที่มีผลการพัฒนางานตามข้อตกลงไม่ครบตามจำนวนรอบการประเมินที่กำหนดไว้ในหมวด 3 - หมวด 6 แล้วแต่กรณี สามารถนำผลการปฏิบัติงานด้านที่ 3 ด้านผลการพัฒนาคุณภาพในการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 17/2552 มารายงานรวมกับผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA) เพื่อใช้เป็นคุณสมบัติในการขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 10/2564 ดังนั้น เพื่อให้มีความชัดเจนในการดำเนินการประเมินดังกล่าว ก.ค.ศ. จึงมีมติให้คณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงดำเนินการประเมินผลการพัฒนาคุณภาพในการบริหารจัดการสถานศึกษา (ด้านที่ 3 หรือด้านที่ 3 ส่วนที่ 1 แล้วแต่กรณี) ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 17/2552 หากมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด สามารถนำมานับรวมกับผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA) ได้ ดังนี้

ก. การยื่นคำขอปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566)

กรณีผู้บริหารสถานศึกษาประสงค์จะนำผลการพัฒนาคุณภาพในการบริหารจัดการสถานศึกษา (ด้านที่ 3 หรือด้านที่ 3 ส่วนที่ 1 แล้วแต่กรณี) ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 17/2552 มารายงานเพื่อนับรวมกับผลการพัฒนางานตามข้อตกลง ให้รายงานผลการพัฒนาคุณภาพในการบริหารจัดการสถานศึกษา และผลการพัฒนางานตามข้อตกลง ดังนี้

1. ให้คณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง ดำเนินการประเมินผลการพัฒนาในการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามตัวชี้วัดที่กำหนดในคู่มือการประเมินฯ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 17/2552 ที่ได้กำหนดระดับคุณภาพไว้ 4 ระดับ คือ ระดับ 4 ระดับ 3 ระดับ 2 และระดับ 1 และให้แปลค่าระดับคุณภาพที่ได้เป็นคะแนนตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดไว้ในหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/0522 - 0524 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2564 โดยเปรียบเทียบผลการพัฒนาในการบริหารจัดการสถานศึกษา (ด้านที่ 3 หรือด้านที่ 3 ส่วนที่ 1 แล้วแต่กรณี) ปีการศึกษา 2562 กับ ปีการศึกษา 2563 ทั้งนี้ เกณฑ์การตัดสิน ผลการพัฒนาคุณภาพในการบริหารจัดการสถานศึกษา (ด้านที่ 3 หรือด้านที่ 3 ส่วนที่ 1 แล้วแต่กรณี) ในแต่ละวิทยฐานะให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ดังกล่าว

2. นำผลการประเมินตามข้อ 1 มานับรวมกับผลการพัฒนางานตามข้อตกลง ที่ผ่านเกณฑ์ ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด และสรุปคะแนนที่ได้ในแบบรายงานผลการประเมิน ดังนี้

(1) ผลการพัฒนาคุณภาพในการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 17/2552

รายการประเมิน	เปรียบเทียบปีการศึกษา 2562 กับ ปีการศึกษา 2563		
	ระดับคุณภาพที่ได้	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. ผลการพัฒนาที่เกิดกับผู้เรียน			
1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน		(6)	.....
1.2 ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน		(6)	.....
1.3 ผลการประเมินคุณภาพภายนอกของผู้เรียน		ไม่ประเมิน	.....
1.4 ผลการทดสอบ o-net หรือ NT หรือ LAS และหรือผลการทดสอบอื่นๆของระดับชาติ ในระดับชั้นสูงสุดของสถานศึกษา		(6)	.....
1.5 ผลการพัฒนาความสามารถของผู้เรียน		(5)	.....
1.6 ผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่ม ที่มีปัญหาในระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน		(5)	.....
2. ผลการพัฒนาที่เกิดกับครู สำหรับผู้ขอสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน และสังกัดสำนักงาน กศน.			
2.1 ผลการประเมินคุณภาพภายนอกของครู		ไม่ประเมิน	.....
2.2 ผลการพัฒนาทางวิชาชีพ		(8)	.....
2.3 ผลการเสริมสร้างวินัย		ไม่ประเมิน	.....
2.4 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติจากหน่วยงาน ของรัฐและหน่วยงานเอกชน		(8)	.....
สำหรับผู้ขอสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา			
2.1 ผลการประเมินคุณภาพภายนอกของครู		ไม่ประเมิน	.....
2.2 ผลการพัฒนาทางวิชาชีพ		(6)	.....
2.3 ผลการเสริมสร้างวินัย		(5)	.....
2.4 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติจากหน่วยงาน ของรัฐและหน่วยงานเอกชน		(5)	.....
3. ผลการพัฒนาที่เกิดกับสถานศึกษา			
3.1 ผลการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษา		ไม่ประเมิน	.....
3.2 ผู้บริหารหรือสถานศึกษาได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ		(8)	.....
4. ผลที่เกิดกับชุมชนหรือท้องถิ่น		ไม่ประเมิน	.....
5. ปริมาณและสภาพของงาน		(8)	.....
รวมคะแนน		60	.....
สรุป ผลการประเมิน ☐ ผ่านเกณฑ์ ☐ ไม่ผ่านเกณฑ์			

(2) การพัฒนางานตามข้อตกลง (PA) ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 10/2564

การพัฒนางานตามข้อตกลง	เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมิน
ปีงบประมาณ พ.ศ. ระหว่างวันที่..... ถึงวันที่.....	ต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70	กรรมการคนที่ 1 ร้อยละ..... กรรมการคนที่ 2 ร้อยละ..... กรรมการคนที่ 3 ร้อยละ.....
สรุป ผลการประเมิน ☐ ผ่านเกณฑ์ ☐ ไม่ผ่านเกณฑ์		

ข. การยื่นคำขอในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (วันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2567)

กรณีผู้บริหารสถานศึกษาประสงค์จะนำผลการพัฒนาคุณภาพในการบริหารจัดการสถานศึกษา (ด้านที่ 3 หรือด้านที่ 3 ส่วนที่ 1 แล้วแต่กรณี) ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 17/2552 มารายงานเพื่อนับรวมกับผลการพัฒนางานตามข้อตกลง ให้รายงานผลการพัฒนาคุณภาพในการบริหารจัดการสถานศึกษา และผลการพัฒนางานตามข้อตกลง ดังนี้

1. ให้คณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง ดำเนินการประเมินผลการพัฒนาในการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามตัวชี้วัดที่กำหนดในคู่มือการประเมินฯ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 17/2552 ที่ได้กำหนดระดับคุณภาพไว้ 4 ระดับ คือ ระดับ 4 ระดับ 3 ระดับ 2 และระดับ 1 และให้แปลค่าระดับคุณภาพที่ได้เป็นคะแนนตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดไว้ในหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร 0206.3/0522 - 0524 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2564 โดยเปรียบเทียบผลการพัฒนาในการบริหารจัดการสถานศึกษา (ด้านที่ 3 หรือด้านที่ 3 ส่วนที่ 1 แล้วแต่กรณี) ปีการศึกษา 2562 กับ ปีการศึกษา 2563 ทั้งนี้ เกณฑ์การตัดสิน ผลการพัฒนาคุณภาพในการบริหารจัดการสถานศึกษา (ด้านที่ 3 หรือด้านที่ 3 ส่วนที่ 1 แล้วแต่กรณี) ในแต่ละวิทยฐานะ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ดังกล่าว

2. นำผลการประเมินตามข้อ 1 มานับรวมกับผลการพัฒนางานตามข้อตกลง ที่ผ่านเกณฑ์ ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด และสรุปคะแนนที่ได้ในแบบรายงานผลการประเมิน ดังนี้

(1) ผลการพัฒนาคุณภาพในการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 17/2552

รายการประเมิน	เปรียบเทียบปีการศึกษา 2562 กับ ปีการศึกษา 2563		
	ระดับคุณภาพที่ได้	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. ผลพัฒนาที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน			
1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน		(6)	.....
1.2 ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน		(6)	.....
1.3 ผลการประเมินคุณภาพภายนอกของผู้เรียน		ไม่ประเมิน	.....
1.4 ผลการทดสอบ o-net หรือ NT หรือ LAS และหรือผลการทดสอบอื่นๆของระดับชาติ ในระดับชั้นสูงสุดของสถานศึกษา		(6)	.....
1.5 ผลการพัฒนาความสามารถของผู้เรียน		(5)	.....
1.6 ผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่ม ที่มีปัญหาในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน		(5)	.....

รายการประเมิน	เปรียบเทียบปีการศึกษา 2562 กับ ปีการศึกษา 2563		
	ระดับคุณภาพที่ได้	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
2. ผลการพัฒนาที่เกิดกับครู สำหรับผู้ขอสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน และสังกัดสำนักงาน กศน.			
2.1 ผลการประเมินคุณภาพภายนอกของครู		ไม่ประเมิน	.....
2.2 ผลการพัฒนาทางวิชาชีพ		(8)	.....
2.3 ผลการเสริมสร้างวินัย		ไม่ประเมิน	.....
2.4 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติจากหน่วยงาน ของรัฐและหน่วยงานเอกชน		(8)	.....
สำหรับผู้ขอสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา			
2.1 ผลการประเมินคุณภาพภายนอกของครู		ไม่ประเมิน	.....
2.2 ผลการพัฒนาทางวิชาชีพ		(6)	.....
2.3 ผลการเสริมสร้างวินัย		(5)	.....
2.4 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติจากหน่วยงาน ของรัฐและหน่วยงานเอกชน		(5)	.....
3. ผลการพัฒนาที่เกิดกับสถานศึกษา			
3.1 ผลการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษา		ไม่ประเมิน	.....
3.2 ผู้บริหารหรือสถานศึกษาได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ		(8)	.....
4. ผลที่เกิดกับชุมชนหรือท้องถิ่น		ไม่ประเมิน	.....
5. ปริมาณและสภาพของงาน		(8)	.....
รวมคะแนน		60	.....
สรุป มีผลการประเมิน ☐ ผ่านเกณฑ์ ☐ ไม่ผ่านเกณฑ์			

(2) การพัฒนางานตามข้อตกลง (PA) ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 10/2564

การพัฒนางานตามข้อตกลง	เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมิน
ปีงบประมาณ พ.ศ. ระหว่างวันที่..... ถึงวันที่.....	ต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70	กรรมการคนที่ 1 ร้อยละ..... กรรมการคนที่ 2 ร้อยละ..... กรรมการคนที่ 3 ร้อยละ.....
ปีงบประมาณ พ.ศ. ระหว่างวันที่..... ถึงวันที่.....		กรรมการคนที่ 1 ร้อยละ..... กรรมการคนที่ 2 ร้อยละ..... กรรมการคนที่ 3 ร้อยละ.....
สรุป ผลการประเมิน ☐ ผ่านเกณฑ์ ☐ ไม่ผ่านเกณฑ์		



ตอนที่ 4

การประเมินเพื่อขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ

ลิขสิทธิ์สำนักงาน ก.ค.ศ. ห้ามสงวนเพื่อจำหน่าย

คำชี้แจงการประเมินเพื่อขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ

ด้านที่ 1 และด้านที่ 2

การประเมินเพื่อขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์กำหนดให้ มีการประเมิน 2 ด้าน ดังนี้
ด้านที่ 1 ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรม
ทางการบริหาร

ด้านที่ 2 ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา

โดยจำแนกเป็น 3 สังกัด มีองค์ประกอบการประเมิน เกณฑ์การให้คะแนน วิธีการประเมิน
และเกณฑ์การตัดสิน ดังนี้

1. ประเภทผู้บริหารสถานศึกษา

- 1.1 ผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 1.2 ผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
- 1.3 ผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน กศน.

2. องค์ประกอบการประเมิน

การประเมินด้านที่ 1 ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือ
หรือนวัตกรรมทางการบริหาร **คะแนนเต็ม 40 คะแนน** แบ่งเป็น 8 ตัวบ่งชี้ ดังนี้

- (1) มุ่งผลลัพธ์ผู้เรียนเป็นสำคัญ
- (2) มุ่งคุณภาพหลักสูตรและคุณภาพผู้เรียน
- (3) มุ่งพัฒนาสมรรถนะของครู และผู้เรียน
- (4) มุ่งพัฒนาครู โดยใช้ระบบให้คำปรึกษา ชี้นำ
- (5) มุ่งพัฒนาระบบและกระบวนการทำงาน
- (6) มุ่งนวัตกรรมการทำงานอย่างสร้างสรรค์
- (7) มุ่งระดมทรัพยากร เครือข่าย และความร่วมมือ
- (8) มุ่งสร้างภาวะผู้นำร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

การประเมินด้านที่ 2 ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา **คะแนนเต็ม 20 คะแนน** แบ่งเป็น 4 ตัวบ่งชี้ ดังนี้

- (1) ผลงานหรือผลการปฏิบัติเป็นผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการบริหารจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา
- (2) ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- (3) ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพครูในสถานศึกษา
- (4) ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

3. เกณฑ์การให้คะแนน (Scoring Rubric)

ด้านที่ 1 ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร

1 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ 1 ข้อ
2 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ 2 ข้อ
3 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ
4 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ และปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 4 หรือ ข้อ 5 ได้ 1 ข้อ
5 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ และปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 4 และ ข้อ 5 ได้ทั้ง 2 ข้อ

ด้านที่ 2 ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา

1 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจน 1 ข้อ จาก 5 ข้อ
2 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจน 2 ข้อ จาก 5 ข้อ
3 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจน 3 ข้อ จาก 5 ข้อ
4 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจน 4 ข้อ จาก 5 ข้อ
5 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจนทั้ง 5 ข้อ

4. วิธีการประเมินเพื่อขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ

ด้านที่ 1 ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร โดยพิจารณาจาก

1) รายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ตามโครงการหรือกิจกรรมในแผนพัฒนาสถานศึกษา ในรูปแบบไฟล์ PDF ซึ่งผู้ขอได้พัฒนาขึ้นและนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาจริงในช่วงที่ดำรงตำแหน่งหรือดำรงวิทยฐานะแล้วแต่กรณี

2) การนำเสนอการพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ตามโครงการหรือกิจกรรมในแผนพัฒนาสถานศึกษาที่เสนอในข้อ 1) โดยแสดงให้เห็นถึงสภาพปัญหาที่มา หรือแรงบันดาลใจ ระดับการปฏิบัติที่คาดหวังตามมาตรฐานวิทยฐานะที่ขอรับการประเมิน และผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการตามโครงการหรือกิจกรรม ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ทั้งนี้ ให้นำเสนอเป็นไฟล์วิดิทัศน์ตามรูปแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน 1 ไฟล์

ด้านที่ 2 ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา

ให้คณะกรรมการประเมินดำเนินการประเมินด้านที่ 2 ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา โดยพิจารณาจาก ผลงานหรือผลการปฏิบัติของครู หรือผลการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ที่มีการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น หรือมีการพัฒนามากขึ้น หรือเป็นต้นแบบ และส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ตามที่เสนอไว้ในด้านที่ 1 โดยให้นำเสนอในรูปแบบไฟล์วิดีโอทัศน์ตามรูปแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน 1 ไฟล์

5. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการประเมินด้านที่ 1 ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือ หรือนวัตกรรมทางการบริหาร และด้านที่ 2 ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา จะต้องได้คะแนน ดังนี้

วิทยฐานะชำนาญการ จะต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคนไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 65

วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ จะต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคนไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 70

วิทยฐานะเชี่ยวชาญ จะต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคนไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 75

วิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ จะต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคนไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 80

**แบบคำขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา (ทุกวิทยฐานะ)**

ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะ.....

1. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อผู้ขอ นาย/นาง/นางสาวนามสกุล..... อายุ.....ปี
เลขประจำตัวประชาชน..... อายุ.....ปี ปีเกษียณอายุราชการ.....
ตำแหน่ง..... วิทยฐานะ..... ตำแหน่งเลขที่
สถานศึกษา.....สังกัด.....
ส่วนราชการ..... รับเงินเดือนอันดับ..... อัตราเงินเดือน.....บาท
ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งและวิทยฐานะปัจจุบัน เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ.
เคยขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะเดียวกันนี้ ครั้งสุดท้าย เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ.

2. คุณสมบัติ

1. มีวุฒิปริญญาตรีวิชาเอก/สาขา/โปรแกรมวิชา.....
จากสถาบันการศึกษา..... ประเทศ..... เมื่อวันที่.....
2. มีวุฒิปริญญาโทวิชาเอก/สาขา/โปรแกรมวิชา.....
จากสถาบันการศึกษา..... ประเทศ..... เมื่อวันที่.....
3. มีวุฒิปริญญาเอกวิชาเอก/สาขา/โปรแกรมวิชา.....
จากสถาบันการศึกษา..... ประเทศ..... เมื่อวันที่.....

3. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา เลขที่..... ออกให้เมื่อวันที่.... วัน/เดือน/ปี ที่หมดอายุ.....

4. การพัฒนางานตามข้อตกลง (PA) ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง 3 รอบการประเมิน

4.1 ภาระงานตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

- ☐ เต็มเวลา
☐ ไม่เต็มเวลา

โดยภาระงานด้านการบริหารวิชาการและความเป็นผู้นำทางวิชาการ มีการปฏิบัติการสอนไม่ต่ำกว่า.....
ชั่วโมง/สัปดาห์ (ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ไม่ต่ำกว่า 5 ชั่วโมง/สัปดาห์ และรองผู้อำนวยการสถานศึกษา
ไม่ต่ำกว่า 10 ชั่วโมง/สัปดาห์) โดยมีการปฏิบัติการสอน/การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในสถานศึกษาอย่างใด
อย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง ดังนี้

การปฏิบัติการสอน (จำนวนชั่วโมง/สัปดาห์)	รอบการประเมิน ปีงบประมาณ พ.ศ.	รอบการประเมิน ปีงบประมาณ พ.ศ.	รอบการประเมิน ปีงบประมาณ พ.ศ.
1. ปฏิบัติการสอนประจำวิชา			
2. ปฏิบัติการสอนร่วมกับครูประจำชั้น/ประจำวิชา			
3. สังเกตการสอนและสะท้อนผลการสอนร่วมกับครู ในกิจกรรมเปิดชั้นเรียน (Open Class)			
4. เป็นผู้นำกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในชุมชนการเรียนรู้ ทางวิชาชีพ (PLC) ของโรงเรียน			
5. นิเทศการสอนเพื่อเป็นพี่เลี้ยงการจัดกิจกรรม การเรียนรู้ให้กับครู			
6. จัดกิจกรรมเสริมการเรียนรู้และอบรมบ่มนิสัยผู้เรียน			
รวมจำนวนชั่วโมง/สัปดาห์			

4.2 ผลการพัฒนางานตามข้อตกลง

รอบที่ 1 ปีงบประมาณ พ.ศ. ระหว่างวันที่..... ถึงวันที่..... มีผลการประเมินร้อยละ.....

รอบที่ 2 ปีงบประมาณ พ.ศ. ระหว่างวันที่..... ถึงวันที่..... มีผลการประเมินร้อยละ.....

รอบที่ 3 ปีงบประมาณ พ.ศ. ระหว่างวันที่..... ถึงวันที่..... มีผลการประเมินร้อยละ.....

ทั้งนี้ ผู้บริหารสถานศึกษาที่ยื่นขอรับการประเมินช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่านในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ใช้ผลการพัฒนางานตามข้อตกลง 1 รอบการประเมิน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ใช้ผลการพัฒนางานตามข้อตกลง 2 รอบการประเมิน และตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นต้นไป ใช้ผลการพัฒนางานตามข้อตกลง 3 รอบการประเมิน สำหรับผู้บริหารสถานศึกษาที่ปฏิบัติหน้าที่ในจังหวัดชายแดนภาคใต้ จังหวัดยะลา ปัตตานี นราธิวาส และสงขลา (เฉพาะพื้นที่อำเภอเทพา สะบ้าย้อย นาทวี และจะนะ) ที่ยื่นขอรับการประเมินเพื่อขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะชำนาญการหรือชำนาญการพิเศษ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป ใช้ผลการพัฒนางานตามข้อตกลง 1 รอบการประเมิน

5. วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง 4 ปี

☐ ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือไม่เคยถูกวินิจฉัยชี้ขาดทางจรรยาบรรณวิชาชีพที่หนักกว่าภาคทัณฑ์

☐ เคยถูกลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือถูกวินิจฉัยชี้ขาดทางจรรยาบรรณวิชาชีพหนักกว่าภาคทัณฑ์ ในปี พ.ศ..... (วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....) ตามคำสั่ง..... ที่.....เรื่อง สั่ง ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

6. การใช้เงื่อนไขลดระยะเวลา ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.4/ว 4 ลงวันที่ 28 มกราคม 2564

☐ ไม่ขอใช้เงื่อนไขการลดระยะเวลาในการขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ

ผู้บริหารสถานศึกษาที่ประสงค์จะใช้เงื่อนไขการลดระยะเวลาในการขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ต้องมีผลการประเมินผลการปฏิบัติงานในระดับดีเด่น 4 รอบการประเมิน การเลื่อนเงินเดือนล่าสุดติดต่อกัน ก่อนยื่นคำขอ และต้องมีคุณสมบัติตามข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

☐ ไม่เคยใช้เงื่อนไขการลดระยะเวลา และประสงค์จะใช้เงื่อนไขการลดระยะเวลาในการขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ

☐ ตามข้อ 1.1 ความสามารถทางภาษาต่างประเทศ สูงกว่าระดับ.....

วันที่ผ่านการทดสอบ..... วันหมดอายุ (ต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปีนับถึงวันที่ยื่นคำขอ)

“1.1 เป็นผู้มีความสามารถทางภาษาต่างประเทศ สูงกว่าระดับ B1 โดยให้เทียบกับเกณฑ์ผลการทดสอบ Common European Framework of Reference for Language (CEFR) ตามหลักเกณฑ์การเทียบเคียงผลการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ ตามมาตรฐานวิชาชีพครู”

☐ ตามข้อ 1.2 ปฏิบัติงานในสถานศึกษาในพื้นที่พิเศษซึ่งมีที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ที่มีความยากลำบาก ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่ (โดยต้องปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่พิเศษ ไม่น้อยกว่า 3 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ)

☐ ตามข้อ 1.3 มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอกวิชาเอก/สาขา/โปรแกรมวิชา..... ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนรู้และการบริหารจัดการสถานศึกษา และไม่เคยนำมาใช้ลดระยะเวลามาก่อน

☐ ตามข้อ 1.4 ผ่านการประเมินสมรรถนะตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพชั้น 8 (กรอบคุณวุฒิแห่งชาติระดับ 8) ซึ่งได้รับการรับรองจากสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ และไม่เคยนำมาใช้ลดระยะเวลามาก่อน

☐ เคยใช้เงื่อนไขการลดระยะเวลาแล้ว แต่การขอเลื่อนวิทยฐานะในครั้งนี้ ประสงค์จะขอใช้เงื่อนไขการลดระยะเวลามาตามข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

☐ ตามข้อ 1.1 ความสามารถทางภาษาต่างประเทศ สูงกว่าระดับ.....

วันที่ผ่านการทดสอบ..... วันหมดอายุ (ต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปีนับถึงวันที่ยื่นคำขอ)

“1.1 เป็นผู้มีความสามารถทางภาษาต่างประเทศ สูงกว่าระดับ B1 โดยให้เทียบกับเกณฑ์ผลการทดสอบ Common European Framework of Reference for Language (CEFR) ตามหลักเกณฑ์การเทียบเคียงผลการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ ตามมาตรฐานวิชาชีพครู”

☐ ตามข้อ 1.2 ปฏิบัติงานในสถานศึกษาในพื้นที่พิเศษซึ่งมีที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ที่มีความยากลำบาก ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่ (โดยต้องปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่พิเศษ ไม่น้อยกว่า 3 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ)

☐ ตามข้อ 1.3 มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอกวิชาเอก/สาขา/โปรแกรมวิชา..... ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนรู้และการบริหารจัดการสถานศึกษา และไม่เคยนำมาใช้ลดระยะเวลามาก่อน

☐ ตามข้อ 1.4 ผ่านการประเมินสมรรถนะตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพชั้น 8 (กรอบคุณวุฒิแห่งชาติระดับ 8) ซึ่งได้รับการรับรองจากสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ และไม่เคยนำมาใช้ลดระยะเวลามาก่อน

ทั้งนี้ เงื่อนไขลดระยะเวลาดังกล่าว ไม่ครอบคลุมถึงผู้บริหารสถานศึกษาผู้ใช้สิทธินี้ระยะเวลาที่คูณตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. 2550

7. ผู้บริหารสถานศึกษาที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษาที่ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ จังหวัดยะลา ปัตตานี นราธิวาส และสงขลา (เฉพาะพื้นที่อำเภอเทพา สะบ้าย้อย นาทวี และจะนะ)

หากประสงค์ใช้สิทธิขอลดระยะเวลาที่ควรตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบ สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. 2550 ในการขอมีวิทยฐานะชำนาญการหรือเลื่อน เป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ผู้ขอได้ปฏิบัติหน้าที่ในจังหวัด..... ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่..... รวมเป็นเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน (ต้องปฏิบัติหน้าที่ในจังหวัดยะลา ปัตตานี นราธิวาส และสงขลา (เฉพาะพื้นที่อำเภอเทพา สะบ้าย้อย นาทวี และจะนะ) มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี ติดต่อกันนับถึงวันที่ยื่นคำขอ)

ทั้งนี้ ผู้บริหารสถานศึกษาที่ใช้สิทธิขอลดระยะเวลาที่ควรตามระเบียบฯ ดังกล่าว เมื่อได้รับการแต่งตั้งให้มี วิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะแล้ว หากจะย้ายหรือไปช่วยปฏิบัติราชการนอกเขตพื้นที่พิเศษจะต้องมีระยะเวลา ปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่ดังกล่าวไม่น้อยกว่า 3 ปี นับแต่วันที่ที่มีผลอนุมัติให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ

8. ข้อมูลการประเมินเพื่อขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ

8.1 ด้านที่ 1 ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร

ให้สถานศึกษา/หน่วยงานการศึกษา/ส่วนราชการ แล้วแต่กรณี นำข้อมูลของผู้ขอเข้าสู่ระบบ DPA ดังต่อไปนี้

8.1.1 รายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ตามโครงการหรือกิจกรรมในแผนพัฒนาสถานศึกษา เรื่อง..... ซึ่งผู้ขอได้พัฒนาขึ้นและนำไปใช้ ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาจริงในตำแหน่งหรือวิทยฐานะที่ดำรงอยู่ ในรูปแบบไฟล์ PDF

8.1.2 ไฟล์วีดิทัศน์การนำเสนอการพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ตามโครงการหรือกิจกรรมในแผนพัฒนาสถานศึกษา ที่เสนอตามข้อ 8.1.1 โดยมีรูปแบบตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน 1 ไฟล์

8.2 ด้านที่ 2 ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา

ไฟล์วีดิทัศน์การนำเสนอผลงานหรือผลการปฏิบัติของครู หรือผลการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ที่มีการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น หรือมีการพัฒนามากขึ้น หรือเป็นต้นแบบ และส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ตามที่เสนอไว้ในด้านที่ 1 โดยมีรูปแบบตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน 1 ไฟล์

8.3 ด้านที่ 3 ด้านผลงานทางวิชาการ (เฉพาะผู้ขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะเชี่ยวชาญหรือเชี่ยวชาญพิเศษ)

ให้ผู้ขอเสนอผลงานทางวิชาการตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดในรูปแบบไฟล์ PDF เพื่อให้สถานศึกษา/หน่วยงาน การศึกษา/ส่วนราชการ แล้วแต่กรณี นำข้อมูลเข้าสู่ระบบ DPA

8.3.1 เสนอผลงานทางวิชาการ จำนวน รายการ ดังนี้

1) ชื่อผลงาน

2) ชื่อผลงาน

8.3.2 ผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่

สำหรับการขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญพิเศษ ได้นำไปเผยแพร่..... และงานวิจัยได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิจัยในวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูลของศูนย์ดัชนีการอ้างอิง วารสารไทย หรือ Thai - Journal Citation Index Centre (TCI) กลุ่ม 1 หรือ กลุ่ม 2 โดยให้ส่งบทความวิจัย ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ ในรูปแบบไฟล์ PDF

ให้ระบุชื่อวารสาร.....เลขมาตรฐานสากลประจำวารสาร (ISSN)เว็บไซต์

9. การขอรับการประเมินในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน โดยใช้ผลการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์เดิมมารายงาน

ผู้บริหารสถานศึกษาที่มีคุณสมบัติและประสงค์ขอรับการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 10/2564 ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่านให้ยื่นคำขอต่อสถานศึกษา/หน่วยงานการศึกษา/ส่วนราชการ แล้วแต่กรณี เพื่อนำข้อมูลเข้าสู่ระบบ DPA

9.1 การยื่นคำขอในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566)

กรณีผู้บริหารสถานศึกษาประสงค์จะนำผลการพัฒนาคุณภาพในการบริหารจัดการสถานศึกษา (ด้านที่ 3 หรือด้านที่ 3 ส่วนที่ 1 แล้วแต่กรณี) ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 17/2552 มารายงานเพื่อนับรวมกับผลการพัฒนางานตามข้อตกลง ให้รายงานผลการพัฒนาคุณภาพในการบริหารจัดการสถานศึกษา และผลการพัฒนางานตามข้อตกลง ดังนี้

(1) ผลการพัฒนาคุณภาพในการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 17/2552

รายการประเมิน	เปรียบเทียบปีการศึกษา 2562 กับ ปีการศึกษา 2563		
	ระดับคุณภาพที่ได้	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. ผลการพัฒนาที่เกิดกับผู้เรียน			
1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน		(6)	.....
1.2 ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน		(6)	.....
1.3 ผลการประเมินคุณภาพภายนอกของผู้เรียน		ไม่ประเมิน	.....
1.4 ผลการทดสอบ o-net หรือ NT หรือ LAS และหรือผลการทดสอบอื่นๆของระดับชาติ ในระดับชั้นสูงสุดของสถานศึกษา		(6)	.....
1.5 ผลการพัฒนาความสามารถของผู้เรียน		(5)	.....
1.6 ผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มที่มีปัญหาในระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน		(5)	.....
2. ผลการพัฒนาที่เกิดกับครู สำหรับผู้ขอสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน และสังกัดสำนักงาน กศน.			
2.1 ผลการประเมินคุณภาพภายนอกของครู		ไม่ประเมิน	.....
2.2 ผลการพัฒนาทางวิชาชีพ		(8)	.....
2.3 ผลการเสริมสร้างวินัย		ไม่ประเมิน	.....
2.4 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติจากหน่วยงาน ของรัฐและหน่วยงานเอกชน		(8)	.....
สำหรับผู้ขอสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา			
2.1 ผลการประเมินคุณภาพภายนอกของครู		ไม่ประเมิน	.....
2.2 ผลการพัฒนาทางวิชาชีพ		(6)	.....
2.3 ผลการเสริมสร้างวินัย		(5)	.....
2.4 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติจากหน่วยงานของรัฐและหน่วยงานเอกชน		(5)	.....

รายการประเมิน	เปรียบเทียบปีการศึกษา 2562 กับ ปีการศึกษา 2563		
	ระดับคุณภาพที่ได้	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
3. ผลการพัฒนาที่เกิดกับสถานศึกษา			
3.1 ผลการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษา		ไม่ประเมิน	.....
3.2 ผู้บริหารหรือสถานศึกษาได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ		(8)	.....
4. ผลที่เกิดกับชุมชนหรือท้องถิ่น		ไม่ประเมิน	.....
5. ปริมาณและสภาพของงาน		(8)	.....
รวมคะแนน		60	.....
สรุป มีผลการประเมิน ☐ ผ่านเกณฑ์ ☐ ไม่ผ่านเกณฑ์			

(2) การพัฒนางานตามข้อตกลง (PA) ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 10/2564

การพัฒนางานตามข้อตกลง	เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมิน
ปีงบประมาณ พ.ศ. ระหว่างวันที่..... ถึงวันที่.....	ต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70	กรรมการคนที่ 1 ร้อยละ..... กรรมการคนที่ 2 ร้อยละ..... กรรมการคนที่ 3 ร้อยละ.....
สรุป ผลการประเมิน ☐ ผ่านเกณฑ์ ☐ ไม่ผ่านเกณฑ์		

9.2 การยื่นคำขอในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (วันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2567)

กรณีผู้บริหารสถานศึกษาประสงค์จะนำผลการพัฒนาคุณภาพในการบริหารจัดการสถานศึกษา (ด้านที่ 3 หรือด้านที่ 3 ส่วนที่ 1 แล้วแต่กรณี) ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 17/2552 มารายงานเพื่อนับรวมกับผลการพัฒนางานตามข้อตกลง ให้รายงานผลการพัฒนาคุณภาพในการบริหารจัดการสถานศึกษา และผลการพัฒนางานตามข้อตกลง ดังนี้

(1) ผลการพัฒนาคุณภาพในการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 17/2552

รายการประเมิน	เปรียบเทียบปีการศึกษา 2562 กับ ปีการศึกษา 2563		
	ระดับคุณภาพที่ได้	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. ผลการพัฒนาที่เกิดกับผู้เรียน			
1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน		(6)	.....
1.2 ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน		(6)	.....
1.3 ผลการประเมินคุณภาพภายนอกของผู้เรียน		ไม่ประเมิน	.....
1.4 ผลการทดสอบ o-net หรือ NT หรือ LAS และหรือผลการทดสอบอื่น ๆ ของระดับชาติ ในระดับชั้นสูงสุดของสถานศึกษา		(6)	.....
1.5 ผลการพัฒนาความสามารถของผู้เรียน		(5)	.....
1.6 ผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่ม ที่มีปัญหาในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน		(5)	.....

รายการประเมิน	เปรียบเทียบปีการศึกษา 2562 กับ ปีการศึกษา 2563		
	ระดับคุณภาพที่ได้	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
2. ผลการพัฒนาที่เกิดกับครู สำหรับผู้ขอสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน และสังกัดสำนักงาน กศน. 2.1 ผลการประเมินคุณภาพภายนอกของครู 2.2 ผลการพัฒนาทางวิชาชีพ 2.3 ผลการเสริมสร้างวินัย 2.4 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติจากหน่วยงาน ของรัฐและหน่วยงานเอกชน		ไม่ประเมิน (8) ไม่ประเมิน (8)	..... ..... ..... .....
สำหรับผู้ขอสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา 2.1 ผลการประเมินคุณภาพภายนอกของครู 2.2 ผลการพัฒนาทางวิชาชีพ 2.3 ผลการเสริมสร้างวินัย 2.4 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติจากหน่วยงาน ของรัฐและหน่วยงานเอกชน		ไม่ประเมิน (6) (5) (5)	..... ..... ..... .....
3. ผลการพัฒนาที่เกิดกับสถานศึกษา 3.1 ผลการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษา 3.2 ผู้บริหารหรือสถานศึกษาได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ		ไม่ประเมิน (8)	..... .....
4. ผลที่เกิดกับชุมชนหรือท้องถิ่น		ไม่ประเมิน	.....
5. ปริมาณและสภาพของงาน		(8)	.....
รวมคะแนน		60	.....
สรุป มีผลการประเมิน ☐ ผ่านเกณฑ์ ☐ ไม่ผ่านเกณฑ์			

(2) การพัฒนางานตามข้อตกลง (PA) ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 10/2564

การพัฒนางานตามข้อตกลง	เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมิน
ปีงบประมาณ พ.ศ. ระหว่างวันที่..... ถึงวันที่.....	ต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70	กรรมการคนที่ 1 ร้อยละ..... กรรมการคนที่ 2 ร้อยละ..... กรรมการคนที่ 3 ร้อยละ.....
ปีงบประมาณ พ.ศ. ระหว่างวันที่..... ถึงวันที่.....		กรรมการคนที่ 1 ร้อยละ..... กรรมการคนที่ 2 ร้อยละ..... กรรมการคนที่ 3 ร้อยละ.....
สรุป ผลการประเมิน ☐ ผ่านเกณฑ์ ☐ ไม่ผ่านเกณฑ์		

9.3 ข้อมูลการประเมินเพื่อขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ

9.3.1 ด้านที่ 1 ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร

ให้สถานศึกษา/หน่วยงานการศึกษา/ส่วนราชการ แล้วแต่กรณี นำข้อมูลของผู้ขอเข้าสู่ระบบ DPA ดังต่อไปนี้

1) รายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ตามโครงการหรือกิจกรรมในแผนพัฒนาสถานศึกษา เรื่อง..... ซึ่งผู้ขอได้พัฒนาขึ้น และนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาจริงในตำแหน่งหรือวิทยฐานะที่ดำรงอยู่ในรูปแบบไฟล์ PDF

2) ไฟล์วีดิทัศน์การนำเสนอการพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหารตามโครงการหรือกิจกรรมในแผนพัฒนาสถานศึกษา ที่เสนอในข้อ 1) โดยแสดงให้เห็นถึงสภาพปัญหา ที่มา หรือแรงบันดาลใจ ระดับการปฏิบัติที่คาดหวังตามมาตรฐานวิทยฐานะที่ขอรับการประเมิน และผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการตามโครงการหรือกิจกรรม ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา โดยมีรูปแบบตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน 1 ไฟล์

9.3.2 ด้านที่ 2 ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา

ไฟล์วีดิทัศน์การนำเสนอผลงานหรือผลการปฏิบัติของครู หรือผลการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ที่มีการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น หรือมีการพัฒนามากขึ้น หรือเป็นต้นแบบ และส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ตามที่เสนอไว้ในด้านที่ 1 โดยมีรูปแบบตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน 1 ไฟล์

9.3.3 ด้านที่ 3 ด้านผลงานทางวิชาการ (เฉพาะผู้ขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะเชี่ยวชาญหรือเชี่ยวชาญพิเศษ)

ให้ผู้ขอเสนอผลงานทางวิชาการตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ในรูปแบบไฟล์ PDF เพื่อให้สถานศึกษา/หน่วยงานการศึกษา/ส่วนราชการ แล้วแต่กรณี นำข้อมูลเข้าสู่ระบบ DPA

1) เสนอผลงานทางวิชาการ จำนวน รายการ ดังนี้

(1) ชื่อผลงาน

(2) ชื่อผลงาน

2) ผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่

สำหรับการขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะผู้ชำนาญการเชี่ยวชาญพิเศษ ได้นำไปเผยแพร่.....

และงานวิจัยได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิจัยในวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูลของศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย หรือ Thai - Journal Citation Index Centre (TCI) กลุ่ม 1 หรือ กลุ่ม 2 โดยให้ส่งบทความวิจัยที่ตีพิมพ์เผยแพร่ ในรูปแบบไฟล์ PDF

ให้ระบุชื่อวารสาร.....เลขมาตรฐานสากลประจำวารสาร (ISSN)เว็บไซต์

หมายเหตุ แบบคำขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ที่กำหนดนี้ เป็นแบบคำขอเบื้องต้น เพื่อให้ผู้ขอใช้เป็นแนวทางในการจัดเตรียมข้อมูล และตรวจสอบคุณสมบัติ ก่อนยื่นคำขอต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติ รวมทั้งหลักฐานของผู้ขอ ก่อนนำเข้าสู่ระบบ DPA ต่อไป ซึ่งการนำเข้าสู่ข้อมูลคำขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระบบ DPA

แบบประเมินด้านที่ 1 และด้านที่ 2

ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

แบบประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา วิทยฐานะชำนาญการ
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ผู้ขอรับการประเมิน

ชื่อ.....นามสกุล..... ตำแหน่ง.....

สถานศึกษา..... สังกัด.....

รับเงินเดือนในอันดับ คศ. อัตราเงินเดือน บาท

ด้านที่ 1 ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร
เกณฑ์การให้คะแนน (Scoring Rubric)

1 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ 1 ข้อ
2 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ 2 ข้อ
3 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ
4 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ และปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 4 หรือ ข้อ 5 ได้ 1 ข้อ
5 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ และปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 4 และ ข้อ 5 ได้ทั้ง 2 ข้อ

ตัวชี้วัดที่ 1 มุ่งผลลัพธ์ผู้เรียนเป็นสำคัญ

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ส่งเสริมผู้เรียนในด้านการเรียนรู้ พัฒนาการ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ สุขภาวะ หรือความเป็นอยู่ของผู้เรียน 2) ผู้เรียนเป็นกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับผลโดยตรง 3) ดำเนินการได้ตรงจุดหรือตรงกับความต้องการจำเป็นของผู้เรียน 4) แสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการแก้ปัญหาของผู้เรียน 5) แสดงให้เห็นถึงผลการแก้ปัญหาที่ส่งผลลัพธ์ที่ดีต่อผู้เรียน	

ตัวชี้วัดที่ 2 มุ่งคุณภาพหลักสูตรและคุณภาพผู้เรียน

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ปรับปรุง พัฒนา หลักสูตร กิจกรรมเสริมการเรียนการสอน หรือ สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ในการเรียนการสอน 2) เป็นการสร้างความรู้ ประสบการณ์ใหม่ ให้กับผู้เรียน 3) ดำเนินการได้สอดคล้องกับสภาพผู้เรียนและบริบทสถานศึกษา 4) แสดงให้เห็นถึงการแก้ปัญหการใช้หลักสูตรและการเรียนการสอนของสถานศึกษา 5) แสดงให้เห็นถึงผลการแก้ปัญหาที่ส่งผลลัพธ์ที่ดีต่อผู้เรียน	

ตัวชี้วัดที่ 3 มุ่งพัฒนาสมรรถนะของครู และผู้เรียน

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) เป็นการเสริมสร้างสมรรถนะจากการลงมือปฏิบัติจริงของผู้เกี่ยวข้อง 2) ครูได้รับการพัฒนาสมรรถนะในการสอนหรือการทำงาน 3) ผู้เรียนได้รับการพัฒนาสมรรถนะตามหลักสูตร 4) แสดงให้เห็นถึงการแก้ปัญหา เพื่อพัฒนาสมรรถนะของครูและนักเรียน 5) แสดงให้เห็นถึงผลการแก้ปัญหา ที่ส่งผลลัพธ์ที่ดีต่อผู้เรียน	

ตัวชี้วัดที่ 4 มุ่งพัฒนาครู โดยใช้ระบบให้คำปรึกษา ชี้แนะ

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ครูได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีการสอนหรือการทำงานร่วมกัน 2) เป็นผู้ชี้แนะในการพัฒนาการสอนของครู 3) เป็นผู้นำ PLC ในกระบวนการพัฒนาการสอนของครู 4) แสดงให้เห็นถึงการแก้ปัญหาคุณภาพการสอนของครู 5) แสดงให้เห็นถึงผลการแก้ปัญหาคุณภาพการสอนของครู	

ตัวชี้วัดที่ 5 มุ่งพัฒนาระบบและกระบวนการทำงาน

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) การวิเคราะห์และออกแบบกระบวนการทำงานอย่างเป็นระบบ มีขั้นตอน และวิธีปฏิบัติชัดเจน 2) มีการพัฒนาคุณภาพของระบบการทำงานอย่างต่อเนื่อง 3) ระบบการทำงานมีความยั่งยืน (ไม่ใช่การทำงานเฉพาะหน้า) 4) แสดงให้เห็นถึงการแก้ปัญหาระบบการทำงานในสถานศึกษา 5) แสดงให้เห็นถึงผลการแก้ปัญหาที่ส่งผลลัพธ์ที่ดีต่อสถานศึกษา	

ตัวชี้วัดที่ 6 มุ่งนวัตกรรมการทำงานอย่างสร้างสรรค์

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) เป้าหมายการพัฒนาเพื่อเปลี่ยนแปลงสถานศึกษามีความชัดเจนและไปถึงได้ 2) การทำงานของสถานศึกษามีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ 3) มีการนำนวัตกรรมหรือเครื่องมือบริหารจัดการมาประยุกต์ใช้ 4) แสดงให้เห็นถึงการแก้ปัญหาเพื่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา 5) แสดงให้เห็นถึงผลการแก้ปัญหาที่ส่งผลต่อคุณภาพสถานศึกษา	

ตัวชี้วัดที่ 7 มุ่งระดมทรัพยากร เครือข่าย และความร่วมมือ

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) มีการประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองและชุมชน 2) มีการใช้เครือข่ายในการระดมทรัพยากรและความร่วมมือจากภายนอกสถานศึกษา 3) สถานศึกษาได้รับประโยชน์จากเครือข่ายความร่วมมือ 4) แสดงให้เห็นถึงการแก้ปัญหาของสถานศึกษาโดยใช้เครือข่ายการทำงาน 5) แสดงให้เห็นถึงผลการแก้ปัญหาที่ส่งผลดีต่อสถานศึกษา	

ตัวชี้วัดที่ 8 มุ่งสร้างภาวะผู้นำร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) มีการทำงานเป็นทีมและเรียนรู้ร่วมกัน 2) กระบวนการทำงานเน้นการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 3) แสดงให้เห็นถึงภาวะผู้นำในการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาสถานศึกษา 4) แสดงให้เห็นถึงการแก้ปัญหาร่วมกันของครู 5) แสดงให้เห็นถึงผลการแก้ปัญหา ส่งผลดีต่อการทำงานของครู	

ด้านที่ 2 ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา

เกณฑ์การให้คะแนน (Scoring Rubric)

1 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจน 1 ข้อ จาก 5 ข้อ
2 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจน 2 ข้อ จาก 5 ข้อ
3 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจน 3 ข้อ จาก 5 ข้อ
4 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจน 4 ข้อ จาก 5 ข้อ
5 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจนทั้ง 5 ข้อ

ตัวชี้วัดที่ 1 ผลงานหรือผลการปฏิบัติเป็นผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการบริหารจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) เป็นไปตามเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ของข้อตกลงการพัฒนางาน 2) เหมาะสมกับบริบทและสภาพของครูและนักเรียน 3) สอดคล้องกับความต้องการของผู้ปกครองและชุมชน 4) เกิดขึ้นจากผลการปฏิบัติร่วมกันของครูในสถานศึกษา ไม่ใช่ผลงานของคนใดคนหนึ่ง 5) เหมาะสม คุ่มค่า และเป็นประโยชน์ต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน	

ตัวชี้วัดที่ 2 ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ทักษะพื้นฐานของผู้เรียน เช่น การสื่อสาร การเรียนรู้ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ทักษะชีวิต ทักษะการคิด เป็นต้น 2) คุณภาพชีวิต หรือสุขภาวะด้านการเรียนรู้ หรือพัฒนาการด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคมของผู้เรียน 3) การบูรณาการทักษะในการทำงาน (Cross – functional Skills) ของผู้เรียน เช่น ทักษะกระบวนการ ทักษะทางสังคม ทักษะการจัดการ ทักษะเฉพาะทาง ทักษะการแก้ปัญหาที่ซับซ้อน เป็นต้น 4) ผู้เรียนส่วนใหญ่เป็นผู้ได้รับผลการพัฒนา ไม่ใช่เฉพาะผู้เรียนคนใดคนหนึ่ง 5) ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนมีความต่อเนื่อง ยั่งยืน และส่งผลต่อผู้เรียนในระยะยาว	

ตัวชี้วัดที่ 3 ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพครูในสถานศึกษา

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ทักษะการสอน หรือทักษะวิชาการ หรือทักษะการจัดการเกี่ยวกับหลักสูตรและการเรียนการสอน 2) การเรียนรู้ร่วมกันของครูในลักษณะชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community) 3) ทักษะการทำงานเป็นทีม และความรักสามัคคีในองค์กร 4) ภาวะผู้นำร่วมของครูในการพัฒนาสถานศึกษา 5) ความทุ่มเท เสียสละ และยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ	

ตัวชี้วัดที่ 4 ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ดีขึ้น 2) การทำงานของครูเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ดีขึ้น 3) ปรากฏผลการทำงานร่วมกันระหว่างครูกับผู้ปกครองในการพัฒนาผู้เรียน 4) ปรากฏผลการพัฒนาสถานศึกษาจากความร่วมมือกับชุมชนหรือองค์กรต่าง ๆ 5) การยอมรับในคุณภาพของสถานศึกษาจากหน่วยงานหรือองค์กรที่เกี่ยวข้อง	

(ลงชื่อ)..... กรรมการผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

แบบสรุปผลการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ด้านที่ 1 ด้านที่ 2

ผู้ขอรับการประเมิน

ชื่อ.....นามสกุล..... ตำแหน่ง.....

สถานศึกษา.....สังกัด.....

รับเงินเดือนในอันดับ คศ. อัตราเงินเดือน บาท

ด้านที่ 1 ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร

ตัวชี้วัดทักษะการวางแผน กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือ หรือนวัตกรรมทางการบริหาร	คะแนน	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก (คะแนน x 2.5)
1. มุ่งผลลัพธ์ผู้เรียนเป็นสำคัญ		
2. มุ่งคุณภาพหลักสูตรและคุณภาพผู้เรียน		
3. มุ่งพัฒนาสมรรถนะของครู และผู้เรียน		
4. มุ่งพัฒนาครู โดยใช้ระบบให้คำปรึกษา ชี้แนะ		
5. มุ่งพัฒนาระบบและกระบวนการทำงาน		
6. มุ่งนวัตกรรมการทำงานอย่างสร้างสรรค์		
7. มุ่งระดมทรัพยากร เครือข่าย และความร่วมมือ		
8. มุ่งสร้างภาวะผู้นำร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		
รวมคะแนน		

ผลการพิจารณา

☐ ผ่าน

☐ ไม่ผ่าน

ด้านที่ 2 ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา	คะแนน	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก (คะแนน x 5)
1. ผลงานหรือผลการปฏิบัติเป็นผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการบริหารจัดการ ของผู้บริหารสถานศึกษา		
2. ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน		
3. ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพครูในสถานศึกษา		
4. ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา		
รวมคะแนน		

ผลการพิจารณา

☐ ผ่าน

☐ ไม่ผ่าน

(ลงชื่อ)..... กรรมการผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

แบบประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ผู้ขอรับการประเมิน

ชื่อ.....นามสกุล..... ตำแหน่ง.....

สถานศึกษา..... สังกัด.....

รับเงินเดือนในอันดับ คศ. อัตราเงินเดือน บาท

ด้านที่ 1 ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร
เกณฑ์การให้คะแนน (Scoring Rubric)

1 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ 1 ข้อ
2 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ 2 ข้อ
3 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ
4 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ และปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 4 หรือ ข้อ 5 ได้ 1 ข้อ
5 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ และปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 4 และ ข้อ 5 ได้ทั้ง 2 ข้อ

ด้านที่ 1 ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร
ตัวชี้วัดที่ 1 มุ่งผลลัพธ์ผู้เรียนเป็นสำคัญ

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ส่งเสริมผู้เรียนในด้านการเรียนรู้ พัฒนาการ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ สุขภาวะ หรือความเป็นอยู่ของผู้เรียน 2) ผู้เรียนเป็นกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับผลโดยตรง 3) ดำเนินการได้ตรงจุดหรือตรงกับความต้องการจำเป็นของผู้เรียน 4) แสดงให้เห็นถึงการริเริ่มเพื่อส่งเสริมผู้เรียนในด้านต่าง ๆ 5) แสดงให้เห็นถึงผลการประยุกต์ใช้กิจกรรมหรือวิธีการใหม่ ๆ ในการส่งเสริมผู้เรียน	

ตัวชี้วัดที่ 2 มุ่งคุณภาพหลักสูตรและคุณภาพผู้เรียน

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ปรับปรุง พัฒนา หลักสูตร กิจกรรมเสริมการเรียนการสอน หรือ สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ในการเรียนการสอน 2) เป็นการสร้างความรู้ ประสบการณ์ใหม่ ให้กับผู้เรียน 3) ดำเนินการได้สอดคล้องกับสภาพผู้เรียนและบริบทสถานศึกษา 4) แสดงให้เห็นถึงการริเริ่มในการพัฒนาคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอนของสถานศึกษา 5) แสดงให้เห็นถึงผลของการริเริ่มในการพัฒนาคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอน ของสถานศึกษา	

ตัวชี้วัดที่ 3 มุ่งพัฒนาสมรรถนะของครู และผู้เรียน

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) เป็นการเสริมสร้างสมรรถนะจากการลงมือปฏิบัติจริงของผู้เกี่ยวข้อง 2) ครูได้รับการพัฒนาสมรรถนะในการสอนหรือการทำงาน 3) ผู้เรียนได้รับการพัฒนาสมรรถนะตามหลักสูตร 4) แสดงให้เห็นถึงการริเริ่มในการพัฒนาสมรรถนะของครูและนักเรียน 5) แสดงให้เห็นถึงผลของการริเริ่มในการพัฒนาสมรรถนะของครูและนักเรียน	

ตัวชี้วัดที่ 4 มุ่งพัฒนาครู โดยใช้ระบบให้คำปรึกษา ชี้แนะ

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ครูได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีการสอน หรือการทำงานร่วมกัน 2) เป็นผู้ชี้แนะในการพัฒนาการสอนของครู 3) เป็นผู้นำ PLC ในกระบวนการพัฒนาการสอนของครู 4) แสดงให้เห็นถึงการริเริ่มในการพัฒนาครูภายในสถานศึกษา 5) แสดงให้เห็นถึงผลการริเริ่มในการพัฒนาครูภายในสถานศึกษา	

ตัวชี้วัดที่ 5 มุ่งพัฒนาระบบและกระบวนการทำงาน

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) การวิเคราะห์และออกแบบกระบวนการทำงานอย่างเป็นระบบ มีขั้นตอนและวิธีปฏิบัติชัดเจน 2) มีการพัฒนาคุณภาพของระบบการทำงานอย่างต่อเนื่อง 3) ระบบการทำงานมีความยั่งยืน (ไม่ใช่การทำงานเฉพาะหน้า) 4) แสดงให้เห็นถึงการริเริ่มระบบการทำงานใหม่ ๆ ของสถานศึกษา 5) แสดงให้เห็นถึงผลการริเริ่มในการพัฒนาระบบการทำงานของสถานศึกษา	

ตัวชี้วัดที่ 6 มุ่งนวัตกรรมการทำงานอย่างสร้างสรรค์

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) เป้าหมายการพัฒนาเพื่อเปลี่ยนแปลงสถานศึกษามีความชัดเจนและไปถึงได้ 2) การทำงานของสถานศึกษามีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ 3) มีการนำนวัตกรรมหรือเครื่องมือบริหารจัดการมาประยุกต์ใช้ 4) แสดงให้เห็นถึงการริเริ่มในการนำนวัตกรรมหรือเครื่องมือบริหารจัดการมาใช้พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา 5) แสดงให้เห็นถึงผลการริเริ่มในการใช้นวัตกรรมหรือเครื่องมือบริหารจัดการในการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา	

ตัวชี้วัดที่ 7 มุ่งระดมทรัพยากร เครือข่าย และความร่วมมือ

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) มีการประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองและชุมชน 2) มีการใช้เครือข่ายในการระดมทรัพยากรและความร่วมมือจากภายนอกสถานศึกษา 3) สถานศึกษาได้รับประโยชน์จากเครือข่ายความร่วมมือ 4) แสดงให้เห็นถึงการริเริ่มในการใช้เครือข่ายการทำงานเพื่อพัฒนาสถานศึกษา 5) แสดงให้เห็นถึงผลของการริเริ่มในการใช้เครือข่ายการทำงาน	

ตัวชี้วัดที่ 8 มุ่งสร้างภาวะผู้นำร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) มีการทำงานเป็นทีมและเรียนรู้ร่วมกัน 2) กระบวนการทำงานเน้นการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 3) แสดงให้เห็นถึงภาวะผู้นำในการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาสถานศึกษา 4) แสดงให้เห็นถึงการริเริ่มให้เกิดการทำงานร่วมกันของครู 5) แสดงให้เห็นถึงผลของการริเริ่มที่ส่งผลดีต่อการทำงานร่วมกันของครู	

ด้านที่ 2 ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา

เกณฑ์การให้คะแนน (Scoring Rubric)

1 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจน 1 ข้อ จาก 5 ข้อ
2 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจน 2 ข้อ จาก 5 ข้อ
3 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจน 3 ข้อ จาก 5 ข้อ
4 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจน 4 ข้อ จาก 5 ข้อ
5 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจนทั้ง 5 ข้อ

ตัวชี้วัดที่ 1 ผลงานหรือผลการปฏิบัติเป็นผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการบริหารจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) เป็นไปตามเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ของข้อตกลงการพัฒนางาน 2) เหมาะสมกับบริบทและสภาพของครูและนักเรียน 3) สอดคล้องกับความต้องการของผู้ปกครองและชุมชน 4) เกิดขึ้นจากผลการปฏิบัติร่วมกันของครูในสถานศึกษา ไม่ใช่ผลงานของคนใดคนหนึ่ง 5) เหมาะสม คุ่มค่า และเป็นประโยชน์ต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน	

ตัวชี้วัดที่ 2 ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ทักษะพื้นฐานของผู้เรียน เช่น การสื่อสาร การเรียนรู้ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ทักษะชีวิต ทักษะการคิด เป็นต้น 2) คุณภาพชีวิต หรือสุขภาวะด้านการเรียนรู้ หรือพัฒนาการด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคมของผู้เรียน 3) การบูรณาการทักษะในการทำงาน (Cross – functional Skills) ของผู้เรียน เช่น ทักษะกระบวนการ ทักษะทางสังคม ทักษะการจัดการ ทักษะเฉพาะทาง ทักษะการแก้ปัญหาที่ซับซ้อน เป็นต้น 4) ผู้เรียนส่วนใหญ่เป็นผู้ได้รับผลการพัฒนา ไม่ใช่เฉพาะผู้เรียนคนใดคนหนึ่ง 5) ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนมีความต่อเนื่อง ยั่งยืน และส่งผลต่อผู้เรียนในระยะยาว	

ตัวชี้วัดที่ 3 ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพครูในสถานศึกษา

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ทักษะการสอน หรือทักษะวิชาการ หรือทักษะการจัดการเกี่ยวกับหลักสูตร และการเรียนการสอน 2) การเรียนรู้ร่วมกันของครูในลักษณะชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community) 3) ทักษะการทำงานเป็นทีม และความรักสามัคคีในองค์กร 4) ภาวะผู้นำร่วมของครูในการพัฒนาสถานศึกษา 5) ความทุ่มเท เสียสละ และยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ	

ตัวชี้วัดที่ 4 ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ดีขึ้น 2) การทำงานของครูเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ดีขึ้น 3) ปรากฏผลการทำงานร่วมกันระหว่างครูกับผู้ปกครองในการพัฒนาผู้เรียน 4) ปรากฏผลการพัฒนาสถานศึกษาจากความร่วมมือกับชุมชนหรือองค์กรต่าง ๆ 5) การยอมรับในคุณภาพของสถานศึกษาจากหน่วยงานหรือองค์กรที่เกี่ยวข้อง	

(ลงชื่อ)..... กรรมการผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

แบบสรุปผลการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ด้านที่ 1 และด้านที่ 2

ผู้ขอรับการประเมิน

ชื่อ.....นามสกุล..... ตำแหน่ง.....

สถานศึกษา.....สังกัด.....

รับเงินเดือนในอันดับ คศ. อัตราเงินเดือน บาท

ด้านที่ 1 ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร

ตัวชี้วัดทักษะการวางแผน กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร	คะแนน	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก (คะแนน x 2.5)
1. มุ่งผลลัพธ์ผู้เรียนเป็นสำคัญ		
2. มุ่งคุณภาพหลักสูตรและคุณภาพผู้เรียน		
3. มุ่งพัฒนาสมรรถนะของครู และผู้เรียน		
4. มุ่งพัฒนาครู โดยใช้ระบบให้คำปรึกษา ชี้แนะ		
5. มุ่งพัฒนาระบบและกระบวนการทำงาน		
6. มุ่งนวัตกรรมการทำงานอย่างสร้างสรรค์		
7. มุ่งระดมทรัพยากร เครือข่าย และความร่วมมือ		
8. มุ่งสร้างภาวะผู้นำร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		
รวมคะแนน		

ผลการพิจารณา

☐ ผ่าน

☐ ไม่ผ่าน

ด้านที่ 2 ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา	คะแนน	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก (คะแนน x 5)
1. ผลงานหรือผลการปฏิบัติเป็นผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการบริหารจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา		
2. ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน		
3. ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพครูในสถานศึกษา		
4. ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา		
รวมคะแนน		

ผลการพิจารณา

☐ ผ่าน

☐ ไม่ผ่าน

(ลงชื่อ)..... กรรมการผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

แบบประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา วิทยฐานะเชี่ยวชาญ
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ผู้ขอรับการประเมิน

ชื่อ.....นามสกุล..... ตำแหน่ง.....
สถานศึกษา..... สังกัด.....
รับเงินเดือนในอันดับ คศ. อัตราเงินเดือน บาท

ด้านที่ 1 ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร
เกณฑ์การให้คะแนน (Scoring Rubric)

1 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ 1 ข้อ
2 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ 2 ข้อ
3 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ
4 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ และปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 4 หรือ ข้อ 5 ได้ 1 ข้อ
5 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ และปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 4 และ ข้อ 5 ได้ทั้ง 2 ข้อ

ด้านที่ 1 ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร
ตัวชี้วัดที่ 1 มุ่งผลลัพธ์ผู้เรียนเป็นสำคัญ

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ส่งเสริมผู้เรียนในด้านการเรียนรู้ พัฒนาการ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ สุขภาวะ หรือความเป็นอยู่ของผู้เรียน 2) ผู้เรียนเป็นกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับผลโดยตรง 3) ดำเนินการได้ตรงจุดหรือตรงกับความต้องการจำเป็นของผู้เรียน 4) แสดงให้เห็นถึงการคิดค้นวิธีการใหม่ๆ ในการส่งเสริมผู้เรียนในด้านต่าง ๆ 5) แสดงให้เห็นถึงการปรับเปลี่ยนวิธีการในการส่งเสริมผู้เรียนในด้านต่าง ๆ จนได้ผลดียิ่งขึ้น	

ตัวชี้วัดที่ 2 มุ่งคุณภาพหลักสูตรและคุณภาพผู้เรียน

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ปรับปรุง พัฒนา หลักสูตร กิจกรรมเสริมการเรียนการสอน หรือ สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ในการเรียนการสอน 2) เป็นการสร้างความรู้ ประสบการณ์ใหม่ ให้กับผู้เรียน 3) ดำเนินการได้สอดคล้องกับสภาพผู้เรียนและบริบทสถานศึกษา 4) แสดงให้เห็นถึงการคิดค้นวิธีการใหม่ๆ ในการพัฒนาคุณภาพหลักสูตร และการเรียนการสอนของสถานศึกษา 5) แสดงให้เห็นถึงการปรับเปลี่ยนวิธีการในการพัฒนาคุณภาพหลักสูตร และการเรียนการสอนของสถานศึกษา	

ตัวชี้วัดที่ 3 มุ่งพัฒนาสมรรถนะของครู และผู้เรียน

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) เป็นการเสริมสร้างสมรรถนะจากการลงมือปฏิบัติจริงของผู้เกี่ยวข้อง 2) ครูได้รับการพัฒนาสมรรถนะในการสอนหรือการทำงาน 3) ผู้เรียนได้รับการพัฒนาสมรรถนะตามหลักสูตร 4) แสดงให้เห็นถึงการคิดค้นวิธีการใหม่ๆ ในการพัฒนาสมรรถนะครูและนักเรียน 5) แสดงให้เห็นถึงการปรับเปลี่ยนวิธีการในการพัฒนาสมรรถนะครูและนักเรียน	

ตัวชี้วัดที่ 4 มุ่งพัฒนาครู โดยใช้ระบบให้คำปรึกษา ชี้แนะ

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ครูได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีการสอน หรือการทำงานร่วมกัน 2) เป็นผู้ชี้แนะในการพัฒนาการสอนของครู 3) เป็นผู้นำ PLC ในกระบวนการพัฒนาการสอนของครู 4) แสดงให้เห็นถึงการคิดค้นวิธีการใหม่ ๆ ในการพัฒนาครูของสถานศึกษา 5) แสดงให้เห็นถึงการปรับเปลี่ยนวิธีการในการพัฒนาครูของสถานศึกษา	

ตัวชี้วัดที่ 5 มุ่งพัฒนาระบบและกระบวนการทำงาน

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) การวิเคราะห์และออกแบบกระบวนการทำงานอย่างเป็นระบบ มีขั้นตอนและวิธีปฏิบัติชัดเจน 2) มีการพัฒนาคุณภาพของระบบการทำงานอย่างต่อเนื่อง 3) ระบบการทำงานมีความยั่งยืน (ไม่ใช่การทำงานเฉพาะหน้า) 4) แสดงให้เห็นถึงการคิดค้นวิธีการใหม่ ๆ ในการพัฒนาระบบการทำงานของสถานศึกษา 5) แสดงให้เห็นถึงการปรับเปลี่ยนวิธีการในการพัฒนาระบบการทำงานของสถานศึกษา	

ตัวชี้วัดที่ 6 มุ่งนวัตกรรมการทำงานอย่างสร้างสรรค์

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) เป้าหมายการพัฒนาเพื่อเปลี่ยนแปลงสถานศึกษามีความชัดเจนและไปถึงได้ 2) การทำงานของสถานศึกษามีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ 3) มีการนำนวัตกรรมหรือเครื่องมือบริหารจัดการมาประยุกต์ใช้ 4) แสดงให้เห็นถึงการคิดค้นวิธีการใหม่ ๆ ในการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา 5) แสดงให้เห็นถึงการปรับเปลี่ยนวิธีการใหม่ ๆ ในการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา	

ตัวชี้วัดที่ 7 มุ่งระดมทรัพยากร เครือข่าย และความร่วมมือ

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) มีการประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองและชุมชน 2) มีการใช้เครือข่ายในการระดมทรัพยากรและความร่วมมือจากภายนอกสถานศึกษา 3) สถานศึกษาได้รับประโยชน์จากเครือข่ายความร่วมมือ 4) แสดงให้เห็นถึงการคิดค้นวิธีการใหม่ ๆ ในการสร้างเครือข่ายความร่วมมือ 5) แสดงให้เห็นถึงการปรับเปลี่ยนวิธีการใหม่ ๆ ในการสร้างเครือข่ายความร่วมมือ	

ตัวชี้วัดที่ 8 มุ่งสร้างภาวะผู้นำร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) มีการทำงานเป็นทีมและเรียนรู้ร่วมกัน 2) กระบวนการทำงานเน้นการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 3) แสดงให้เห็นถึงภาวะผู้นำในการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาสถานศึกษา 4) แสดงให้เห็นถึงการคิดค้นวิธีการใหม่ๆ ในการสร้างกระบวนการทำงานร่วมกันของครู 5) แสดงให้เห็นถึงการปรับเปลี่ยนวิธีการใหม่ๆ ในการสร้างกระบวนการทำงานร่วมกันของครู	

ด้านที่ 2 ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา

เกณฑ์การให้คะแนน (Scoring Rubric)

1 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจน 1 ข้อ จาก 5 ข้อ
2 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจน 2 ข้อ จาก 5 ข้อ
3 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจน 3 ข้อ จาก 5 ข้อ
4 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจน 4 ข้อ จาก 5 ข้อ
5 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจนทั้ง 5 ข้อ

ตัวชี้วัดที่ 1 ผลงานหรือผลการปฏิบัติเป็นผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการบริหารจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) เป็นไปตามเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ของข้อตกลงการพัฒนางาน 2) เหมาะสมกับบริบทและสภาพของครูและนักเรียน 3) สอดคล้องกับความต้องการของผู้ปกครองและชุมชน 4) เกิดขึ้นจากผลการปฏิบัติร่วมกันของครูในสถานศึกษา ไม่ใช่ผลงานของคนใดคนหนึ่ง 5) เหมาะสม คุ่มค่า และเป็นประโยชน์ต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน	

ตัวชี้วัดที่ 2 ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ทักษะพื้นฐานของผู้เรียน เช่น การสื่อสาร การเรียนรู้ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ทักษะชีวิต ทักษะการคิด เป็นต้น 2) คุณภาพชีวิต หรือสุขภาวะด้านการเรียนรู้ หรือพัฒนาการด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคมของผู้เรียน 3) การบูรณาการทักษะในการทำงาน (Cross – functional Skills) ของผู้เรียน เช่น ทักษะกระบวนการ ทักษะทางสังคม ทักษะการจัดการ ทักษะเฉพาะทาง ทักษะการแก้ปัญหาที่ซับซ้อน เป็นต้น 4) ผู้เรียนส่วนใหญ่เป็นผู้ได้รับผลการพัฒนา ไม่ใช่เฉพาะผู้เรียนคนใดคนหนึ่ง 5) ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนมีความต่อเนื่อง ยั่งยืน และส่งผลต่อผู้เรียนในระยะยาว	

ตัวชี้วัดที่ 3 ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพครูในสถานศึกษา

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ทักษะการสอน หรือทักษะวิชาการ หรือทักษะการจัดการเกี่ยวกับหลักสูตรและการเรียนการสอน 2) การเรียนรู้ร่วมกันของครูในลักษณะชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community) 3) ทักษะการทำงานเป็นทีม และความรักสามัคคีในองค์กร 4) ภาวะผู้นำร่วมของครูในการพัฒนาสถานศึกษา 5) ความทุ่มเท เสียสละ และยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ	

ตัวชี้วัดที่ 4 ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ดีขึ้น 2) การทำงานของครูเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ดีขึ้น 3) ปรากฏผลการทำงานร่วมกันระหว่างครูกับผู้ปกครองในการพัฒนาผู้เรียน 4) ปรากฏผลการพัฒนาสถานศึกษาจากความร่วมมือกับชุมชนหรือองค์กรต่าง ๆ 5) การยอมรับในคุณภาพของสถานศึกษาจากหน่วยงานหรือองค์กรที่เกี่ยวข้อง	

(ลงชื่อ)..... กรรมการผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

แบบสรุปผลการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ด้านที่ 1 และด้านที่ 2

ผู้ขอรับการประเมิน

ชื่อ.....นามสกุล..... ตำแหน่ง.....

สถานศึกษา.....สังกัด.....

รับเงินเดือนในอันดับ คศ. อัตราเงินเดือน บาท

ด้านที่ 1 ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร

ตัวชี้วัดทักษะการวางแผน กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือ หรือนวัตกรรมทางการบริหาร	คะแนน	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก (คะแนน x 2.5)
1. มุ่งผลลัพธ์ผู้เรียนเป็นสำคัญ		
2. มุ่งคุณภาพหลักสูตรและคุณภาพผู้เรียน		
3. มุ่งพัฒนาสมรรถนะของครู และผู้เรียน		
4. มุ่งพัฒนาครู โดยใช้ระบบให้คำปรึกษา ชี้นำ		
5. มุ่งพัฒนาระบบและกระบวนการทำงาน		
6. มุ่งนวัตกรรมการทำงานอย่างสร้างสรรค์		
7. มุ่งระดมทรัพยากร เครือข่าย และความร่วมมือ		
8. มุ่งสร้างภาวะผู้นำร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		
รวมคะแนน		

ผลการพิจารณา

☐ ผ่าน

☐ ไม่ผ่าน

ด้านที่ 2 ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา	คะแนน	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก (คะแนน x 5)
1. ผลงานหรือผลการปฏิบัติเป็นผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการบริหารจัดการ ของผู้บริหารสถานศึกษา		
2. ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน		
3. ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพครูในสถานศึกษา		
4. ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา		
รวมคะแนน		

ผลการพิจารณา

☐ ผ่าน

☐ ไม่ผ่าน

(ลงชื่อ)..... กรรมการผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

แบบประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา วิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ผู้ขอรับการประเมิน

ชื่อ.....นามสกุล..... ตำแหน่ง.....

สถานศึกษา..... สังกัด.....

รับเงินเดือนในอันดับ คศ. อัตราเงินเดือน บาท

ด้านที่ 1 ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร
เกณฑ์การให้คะแนน (Scoring Rubric)

1 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ 1 ข้อ
2 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ 2 ข้อ
3 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ
4 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ และปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 4 หรือ ข้อ 5 ได้ 1 ข้อ
5 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ และปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 4 และ ข้อ 5 ได้ทั้ง 2 ข้อ

ด้านที่ 1 ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร
ตัวชี้วัดที่ 1 มุ่งผลลัพธ์ผู้เรียนเป็นสำคัญ

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ส่งเสริมผู้เรียนในด้านการเรียนรู้ พัฒนาการ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ สุขภาวะ หรือความเป็นอยู่ของผู้เรียน 2) ผู้เรียนเป็นกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับผลโดยตรง 3) ดำเนินการได้ตรงจุดหรือตรงกับความต้องการจำเป็นของผู้เรียน 4) แสดงให้เห็นถึงนวัตกรรมส่งเสริมผู้เรียนในด้านต่าง ๆ 5) นวัตกรรมที่พัฒนาขึ้นสามารถสร้างการเปลี่ยนแปลงให้กับผู้เรียนจนเป็นที่ประจักษ์	

ตัวชี้วัดที่ 2 มุ่งคุณภาพหลักสูตรและคุณภาพผู้เรียน

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ปรับปรุง พัฒนา หลักสูตร กิจกรรมเสริมการเรียนการสอน หรือ สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ในการเรียนการสอน 2) เป็นการสร้างความรู้ ประสบการณ์ใหม่ ให้กับผู้เรียน 3) ดำเนินการได้สอดคล้องกับสภาพผู้เรียนและบริบทสถานศึกษา 4) แสดงให้เห็นถึงนวัตกรรมหลักสูตร และการเรียนการสอนของสถานศึกษา ในการพัฒนาผู้เรียน 5) นวัตกรรมที่พัฒนาขึ้นสามารถสร้างการเปลี่ยนแปลงให้กับครู นักเรียน หรือสถานศึกษา	

ตัวชี้วัดที่ 3 มุ่งพัฒนาสมรรถนะของครู และผู้เรียน

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) เป็นการเสริมสร้างสมรรถนะจากการลงมือปฏิบัติจริงของผู้เกี่ยวข้อง 2) ครูได้รับการพัฒนาสมรรถนะในการสอนหรือการทำงาน 3) ผู้เรียนได้รับการพัฒนาสมรรถนะตามหลักสูตร 4) แสดงให้เห็นถึงนวัตกรรมการพัฒนาสมรรถนะครูและนักเรียน 5) นวัตกรรมที่พัฒนาขึ้นสามารถสร้างการเปลี่ยนแปลงให้กับครู นักเรียน หรือสถานศึกษา	

ตัวชี้วัดที่ 4 มุ่งพัฒนาครู โดยใช้ระบบให้คำปรึกษา ชี้แนะ (Mentor Coaching)

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ครูได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีการสอน หรือการทำงานร่วมกัน 2) เป็นผู้ชี้แนะในการพัฒนาการสอนของครู 3) เป็นผู้นำ PLC ในกระบวนการพัฒนาการสอนของครู 4) แสดงให้เห็นถึงนวัตกรรมการพัฒนาครูของสถานศึกษา 5) นวัตกรรมที่พัฒนาขึ้นสามารถสร้างการเปลี่ยนแปลงให้กับครู นักเรียน หรือสถานศึกษา	

ตัวชี้วัดที่ 5 มุ่งพัฒนาระบบและกระบวนการทำงาน

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) การวิเคราะห์และออกแบบกระบวนการทำงานอย่างเป็นระบบ มีขั้นตอนและวิธีปฏิบัติชัดเจน 2) มีการพัฒนาคุณภาพของระบบการทำงานอย่างต่อเนื่อง 3) ระบบการทำงานมีความยั่งยืน (ไม่ใช่การทำงานเฉพาะหน้า) 4) แสดงให้เห็นถึงนวัตกรรมการบริหารจัดการเชิงระบบของสถานศึกษา 5) นวัตกรรมที่พัฒนาขึ้นสามารถสร้างการเปลี่ยนแปลงในสถานศึกษา	

ตัวชี้วัดที่ 6 มุ่งนวัตกรรมการทำงานอย่างสร้างสรรค์

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) เป้าหมายการพัฒนาเพื่อเปลี่ยนแปลงสถานศึกษามีความชัดเจนและไปถึงได้ 2) การทำงานของสถานศึกษามีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ 3) มีการนำนวัตกรรมหรือเครื่องมือบริหารจัดการมาประยุกต์ใช้ 4) แสดงให้เห็นถึงนวัตกรรมการพัฒนาองค์กรการเรียนรู้ของสถานศึกษา 5) นวัตกรรมที่พัฒนาขึ้นส่งผลลัพธ์ที่ดีต่อคุณภาพสถานศึกษา	

ตัวชี้วัดที่ 7 มุ่งระดมทรัพยากร เครือข่าย และความร่วมมือ

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) มีการประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองและชุมชน 2) มีการใช้เครือข่ายในการระดมทรัพยากรและความร่วมมือจากภายนอกสถานศึกษา 3) สถานศึกษาได้รับประโยชน์จากเครือข่ายความร่วมมือ 4) แสดงให้เห็นถึงนวัตกรรม การระดมทรัพยากร การสร้างเครือข่ายความร่วมมือของสถานศึกษา 5) นวัตกรรมที่พัฒนาขึ้นส่งผลลัพธ์ที่ดีต่อสถานศึกษา	

ตัวชี้วัดที่ 8 มุ่งสร้างภาวะผู้นำร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) มีการทำงานเป็นทีมและเรียนรู้ร่วมกัน 2) กระบวนการทำงานเน้นการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 3) แสดงให้เห็นถึงภาวะผู้นำในการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาสถานศึกษา 4) แสดงให้เห็นถึงนวัตกรรม การสร้างกระบวนการทำงานร่วมกันของครู 5) นวัตกรรมที่พัฒนาขึ้นส่งผลลัพธ์ที่ดีต่อผลลัพธ์การทำงานของครู	

ด้านที่ 2 ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา

เกณฑ์การให้คะแนน (Scoring Rubric)

1 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจน 1 ข้อ จาก 5 ข้อ
2 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจน 2 ข้อ จาก 5 ข้อ
3 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจน 3 ข้อ จาก 5 ข้อ
4 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจน 4 ข้อ จาก 5 ข้อ
5 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจนทั้ง 5 ข้อ

ตัวชี้วัดที่ 1 ผลงานหรือผลการปฏิบัติเป็นผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการบริหารจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) เป็นไปตามเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ของข้อตกลงการพัฒนางาน 2) เหมาะสมกับบริบทและสภาพของครูและนักเรียน 3) สอดคล้องกับความต้องการของผู้ปกครองและชุมชน 4) เกิดขึ้นจากผลการปฏิบัติร่วมกันของครูในสถานศึกษา ไม่ใช่ผลงานของคนใดคนหนึ่ง 5) เหมาะสม คุ่มค่า และเป็นประโยชน์ต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน	

ตัวชี้วัดที่ 2 ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ทักษะพื้นฐานของผู้เรียน เช่น การสื่อสาร การเรียนรู้ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ทักษะชีวิต ทักษะการคิด เป็นต้น 2) คุณภาพชีวิต หรือสุขภาวะด้านการเรียนรู้ หรือพัฒนาการด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคมของผู้เรียน 3) การบูรณาการทักษะในการทำงาน (Cross – functional Skills) ของผู้เรียน เช่น ทักษะกระบวนการ ทักษะทางสังคม ทักษะการจัดการ ทักษะเฉพาะทาง ทักษะการแก้ปัญหาที่ซับซ้อน เป็นต้น 4) ผู้เรียนส่วนใหญ่เป็นผู้ได้รับผลการพัฒนา ไม่ใช่เฉพาะผู้เรียนคนใดคนหนึ่ง 5) ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนมีความต่อเนื่อง ยั่งยืน และส่งผลต่อผู้เรียนในระยะยาว	

ตัวชี้วัดที่ 3 ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพครูในสถานศึกษา

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ทักษะการสอน หรือทักษะวิชาการ หรือทักษะการจัดการเกี่ยวกับหลักสูตร และการเรียนการสอน 2) การเรียนรู้ร่วมกันของครูในลักษณะชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community) 3) ทักษะการทำงานเป็นทีม และความรักสามัคคีในองค์กร 4) ภาวะผู้นำร่วมของครูในการพัฒนาสถานศึกษา 5) ความทุ่มเท เสียสละ และยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ	

ตัวชี้วัดที่ 4 ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ดีขึ้น 2) การทำงานของครูเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ดีขึ้น 3) ปรากฏผลการทำงานร่วมกันระหว่างครูกับผู้ปกครองในการพัฒนาผู้เรียน 4) ปรากฏผลการพัฒนาสถานศึกษาจากความร่วมมือกับชุมชนหรือองค์กรต่าง ๆ 5) การยอมรับในคุณภาพของสถานศึกษาจากหน่วยงานหรือองค์กรที่เกี่ยวข้อง	

(ลงชื่อ)..... กรรมการผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

แบบสรุปผลการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ด้านที่ 1 และด้านที่ 2

ผู้ขอรับการประเมิน

ชื่อ.....นามสกุล..... ตำแหน่ง.....

สถานศึกษา.....สังกัด.....

รับเงินเดือนในอันดับ คศ. อัตราเงินเดือน บาท

ด้านที่ 1 ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร

ตัวชี้วัดทักษะการวางแผน กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือ หรือนวัตกรรมทางการบริหาร	คะแนน	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก (คะแนน x 2.5)
1. มุ่งผลลัพธ์ผู้เรียนเป็นสำคัญ		
2. มุ่งคุณภาพหลักสูตรและคุณภาพผู้เรียน		
3. มุ่งพัฒนาสมรรถนะของครู และผู้เรียน		
4. มุ่งพัฒนาครู โดยใช้ระบบให้คำปรึกษา ชี้แนะ		
5. มุ่งพัฒนาระบบและกระบวนการทำงาน		
6. มุ่งนวัตกรรมการทำงานอย่างสร้างสรรค์		
7. มุ่งระดมทรัพยากร เครือข่าย และความร่วมมือ		
8. มุ่งสร้างภาวะผู้นำร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		
รวมคะแนน		

ผลการพิจารณา

☐ ผ่าน

☐ ไม่ผ่าน

ด้านที่ 2 ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา	คะแนน	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก (คะแนน x 5)
1. ผลงานหรือผลการปฏิบัติเป็นผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการบริหารจัดการ ของผู้บริหารสถานศึกษา		
2. ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน		
3. ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพครูในสถานศึกษา		
4. ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา		
รวมคะแนน		

ผลการพิจารณา

☐ ผ่าน

☐ ไม่ผ่าน

(ลงชื่อ)..... กรรมการผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

แบบประเมินด้านที่ 1 และด้านที่ 2

ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

แบบประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา วิทยฐานะชำนาญการ
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ผู้ขอรับการประเมิน

ชื่อ.....นามสกุล..... ตำแหน่ง.....
สถานศึกษา..... สังกัด.....
รับเงินเดือนในอันดับ คศ. อัตราเงินเดือน บาท

ด้านที่ 1 ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร
เกณฑ์การให้คะแนน (Scoring Rubric)

1 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ 1 ข้อ
2 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ 2 ข้อ
3 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ
4 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ และปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 4 หรือ ข้อ 5 ได้ 1 ข้อ
5 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ และปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 4 และ ข้อ 5 ได้ทั้ง 2 ข้อ

ตัวชี้วัดที่ 1 มุ่งผลลัพธ์ผู้เรียนเป็นสำคัญ

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ส่งเสริมผู้เรียนในด้านการเรียนรู้ ทักษะ สมรรถนะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ 2) ผู้เรียนเป็นกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับผลโดยตรง 3) ดำเนินการส่งเสริมผู้เรียนในด้านการเรียนรู้ ทักษะ สมรรถนะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ได้ตรงเป้าหมาย หรือตรงกับความต้องการจำเป็นของผู้เรียน 4) แสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการแก้ปัญหาของผู้เรียน 5) แสดงให้เห็นถึงผลการแก้ปัญหา ที่ส่งผลดีต่อผู้เรียน	

ตัวชี้วัดที่ 2 มุ่งคุณภาพหลักสูตรและคุณภาพผู้เรียน

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ปรับปรุง พัฒนา หลักสูตร กิจกรรมเสริมการเรียนการสอน หรือ สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ในการเรียนการสอน 2) มีการสร้างความรู้ ประสบการณ์ใหม่ ให้กับผู้เรียน 3) ดำเนินการปรับปรุง พัฒนา หลักสูตร กิจกรรมเสริมการเรียน การสอน หรือ สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ในการเรียน การสอน ได้สอดคล้องกับสภาพผู้เรียนและบริบทสถานศึกษา 4) แสดงให้เห็นถึงการแก้ปัญหการใช้หลักสูตรและการเรียนการสอนของสถานศึกษา 5) แสดงให้เห็นถึงผลการแก้ปัญหาที่ส่งผลดีต่อผู้เรียน	

ตัวชี้วัดที่ 3 มุ่งพัฒนาสมรรถนะของครู และผู้เรียน

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) เสริมสร้างสมรรถนะจากการลงมือปฏิบัติจริงของผู้เกี่ยวข้อง 2) มีการพัฒนาสมรรถนะครูในการสอนหรือการทำงาน 3) ดำเนินการเสริมสร้างสมรรถนะจากการลงมือปฏิบัติจริงของผู้เกี่ยวข้อง ที่ส่งผลให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาสมรรถนะตามหลักสูตร 4) แสดงให้เห็นถึงการแก้ปัญหาเพื่อพัฒนาสมรรถนะของครูและนักเรียน 5) แสดงให้เห็นถึงผลการแก้ปัญหา ที่ส่งผลลัพธ์ที่ดีต่อผู้เรียน	

ตัวชี้วัดที่ 4 มุ่งพัฒนาครู โดยใช้ระบบให้คำปรึกษา ชี้แนะ

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ดำเนินการให้ครูได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีการสอน หรือการทำงานร่วมกัน 2) เป็นผู้นำในการวางแผนพัฒนาตนเองของครู 3) เป็นผู้นำในกระบวนการพัฒนาการเรียนการสอนของครู 4) แสดงให้เห็นถึงการแก้ปัญหาคุณภาพการสอนของครู 5) แสดงให้เห็นถึงผลการแก้ปัญหาคุณภาพการสอนของครู	

ตัวชี้วัดที่ 5 มุ่งพัฒนาระบบและกระบวนการทำงาน

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) วิเคราะห์และออกแบบกระบวนการทำงานอย่างเป็นระบบ มีขั้นตอนและวิธีปฏิบัติที่ชัดเจน 2) พัฒนาคุณภาพของระบบการทำงานอย่างต่อเนื่อง 3) พัฒนาระบบการทำงานอย่างเป็นระบบและยั่งยืน 4) แสดงให้เห็นถึงการแก้ปัญหาระบบการทำงานในสถานศึกษา 5) แสดงให้เห็นถึงผลการแก้ปัญหา ที่ส่งผลลัพธ์ที่ดีต่อสถานศึกษา	

ตัวชี้วัดที่ 6 มุ่งนวัตกรรมการทำงานอย่างสร้างสรรค์

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) เป้าหมายการพัฒนาเพื่อเปลี่ยนแปลงสถานศึกษามีความชัดเจนและไปถึงได้ 2) การทำงานของสถานศึกษามีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ 3) มีการนำนวัตกรรมหรือเครื่องมือบริหารจัดการมาประยุกต์ใช้ 4) แสดงให้เห็นถึงการแก้ปัญหาเพื่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา 5) แสดงให้เห็นถึงผลการแก้ปัญหา ที่ส่งผลต่อคุณภาพสถานศึกษา	

ตัวชี้วัดที่ 7 มุ่งระดมทรัพยากร เครือข่าย และความร่วมมือ

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองชุมชน และเครือข่าย 2) ระดมทรัพยากรจากเครือข่ายภายในและภายนอกสถานศึกษา 3) ดำเนินการประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชน และเครือข่าย ที่ทำให้สถานศึกษา ได้รับประโยชน์จากความร่วมมือจากผู้ปกครอง ชุมชน และเครือข่าย 4) แสดงให้เห็นถึงการแก้ปัญหาของสถานศึกษาโดยใช้เครือข่ายการทำงาน 5) แสดงให้เห็นถึงผลการแก้ปัญหา ที่ส่งผลลัพธ์ที่ดีต่อสถานศึกษา	

ตัวชี้วัดที่ 8 มุ่งสร้างภาวะผู้นำร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ทำงานเป็นทีมและเรียนรู้ร่วมกัน 2) กระบวนการทำงานเน้นการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 3) แสดงให้เห็นถึงการมีภาวะผู้นำและเป็นผู้ตามที่ดีในการเปลี่ยนแปลงและพัฒนา สถานศึกษา 4) แสดงให้เห็นถึงการแก้ปัญหการทำงานร่วมกันของครู 5) แสดงให้เห็นถึงผลการแก้ปัญหา ส่งผลลัพธ์ที่ดีต่อการทำงานของครู	

ด้านที่ 2 ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา

เกณฑ์การให้คะแนน (Scoring Rubric)

1 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจน 1 ข้อ จาก 5 ข้อ
2 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจน 2 ข้อ จาก 5 ข้อ
3 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจน 3 ข้อ จาก 5 ข้อ
4 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจน 4 ข้อ จาก 5 ข้อ
5 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจนทั้ง 5 ข้อ

ตัวชี้วัดที่ 1 ผลงานหรือผลการปฏิบัติเป็นผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการบริหารจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) เป็นไปตามเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ของข้อตกลงการพัฒนางาน 2) เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา 3) สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ผู้ปกครองหรือสถานประกอบการ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และชุมชน) 4) เกิดขึ้นจากผลการปฏิบัติร่วมกันของครูในสถานศึกษา และเครือข่าย 5) เหมาะสม คุ่มค่า และเป็นประโยชน์ต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน	

ตัวชี้วัดที่ 2 ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ทักษะพื้นฐานของผู้เรียน เช่น การสื่อสาร การเรียนรู้ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ทักษะชีวิต ทักษะการคิด เป็นต้น 2) คุณภาพชีวิต หรือสุขภาวะด้านการเรียนรู้ หรือพัฒนาการด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคมของผู้เรียน 3) การบูรณาการทักษะในการทำงาน (Cross – functional Skills) ของผู้เรียน เช่น ทักษะกระบวนการ ทักษะทางสังคม ทักษะการจัดการ ทักษะเฉพาะทาง ทักษะการแก้ปัญหาที่ซับซ้อน เป็นต้น 4) ผู้เรียนส่วนใหญ่เป็นผู้ได้รับผลการพัฒนา ไม่ใช่เฉพาะผู้เรียนคนใดคนหนึ่ง 5) ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนมีความต่อเนื่อง ยั่งยืน และส่งผลต่อผู้เรียนในระยะยาว	

ตัวชี้วัดที่ 3 ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพครูในสถานศึกษา

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ทักษะการสอน หรือทักษะวิชาการ หรือทักษะการจัดการเกี่ยวกับหลักสูตรและการเรียนการสอน 2) การเรียนรู้ร่วมกันของครูในลักษณะชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community) 3) ทักษะการทำงานเป็นทีม และความรักสามัคคีในองค์กร 4) ภาวะผู้นำร่วมของครูในการพัฒนาสถานศึกษา 5) ความทุ่มเท เสียสละ และยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ	

ตัวชี้วัดที่ 4 ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ดีขึ้น 2) การทำงานของครูเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ดีขึ้น 3) ปรากฏผลการทำงานร่วมกันระหว่างครูกับผู้ปกครองในการพัฒนาผู้เรียน 4) ปรากฏผลการพัฒนาสถานศึกษาจากความร่วมมือกับชุมชนหรือองค์กรต่าง ๆ 5) การยอมรับในคุณภาพของสถานศึกษาจากหน่วยงานหรือองค์กรที่เกี่ยวข้อง	

(ลงชื่อ)..... กรรมการผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

แบบสรุปผลการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ด้านที่ 1 และด้านที่ 2

ผู้ขอรับการประเมิน

ชื่อ.....นามสกุล..... ตำแหน่ง.....

สถานศึกษา.....สังกัด.....

รับเงินเดือนในอันดับ คศ. อัตราเงินเดือน บาท

ด้านที่ 1 ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร

ตัวชี้วัดทักษะการวางแผน กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือ หรือนวัตกรรมทางการบริหาร	คะแนน	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก (คะแนน x 2.5)
1. มุ่งผลลัพธ์ผู้เรียนเป็นสำคัญ		
2. มุ่งคุณภาพหลักสูตรและคุณภาพผู้เรียน		
3. มุ่งพัฒนาสมรรถนะของครู และผู้เรียน		
4. มุ่งพัฒนาครู โดยใช้ระบบให้คำปรึกษา ชี้แนะ		
5. มุ่งพัฒนาระบบและกระบวนการทำงาน		
6. มุ่งนวัตกรรมการทำงานอย่างสร้างสรรค์		
7. มุ่งระดมทรัพยากร เครือข่าย และความร่วมมือ		
8. มุ่งสร้างภาวะผู้นำร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		
รวมคะแนน		

ผลการพิจารณา

☐ ผ่าน

☐ ไม่ผ่าน

ด้านที่ 2 ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา	คะแนน	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก (คะแนน x 5)
1. ผลงานหรือผลการปฏิบัติเป็นผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการบริหารจัดการ ของผู้บริหารสถานศึกษา		
2. ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน		
3. ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพครูในสถานศึกษา		
4. ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา		
รวมคะแนน		

ผลการพิจารณา

☐ ผ่าน

☐ ไม่ผ่าน

(ลงชื่อ)..... กรรมการผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

**แบบประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา**

ผู้ขอรับการประเมิน

ชื่อ.....นามสกุล..... ตำแหน่ง.....
สถานศึกษา..... สังกัด.....
รับเงินเดือนในอันดับ คศ. อัตราเงินเดือน บาท

**ด้านที่ 1 ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร
เกณฑ์การให้คะแนน (Scoring Rubric)**

1 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ 1 ข้อ
2 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ 2 ข้อ
3 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ
4 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ และปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 4 หรือ ข้อ 5 ได้ 1 ข้อ
5 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ และปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 4 และ ข้อ 5 ได้ทั้ง 2 ข้อ

ตัวชี้วัดที่ 1 มุ่งผลลัพธ์ผู้เรียนเป็นสำคัญ

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ส่งเสริมผู้เรียนในด้านการเรียนรู้ ทักษะ สมรรถนะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ 2) ผู้เรียนเป็นกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับผลโดยตรง 3) ดำเนินการส่งเสริมผู้เรียนในด้านการเรียนรู้ ทักษะ สมรรถนะ และคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์ ได้ตรงเป้าประสงค์ หรือตรงกับความต้องการจำเป็นของผู้เรียน 4) แสดงให้เห็นถึงการริเริ่มเพื่อส่งเสริมผู้เรียนในด้านต่าง ๆ 5) แสดงให้เห็นถึงผลการประยุกต์ใช้กิจกรรม หรือวิธีการใหม่ ๆ ในการส่งเสริมผู้เรียน	

ตัวชี้วัดที่ 2 มุ่งคุณภาพหลักสูตรและคุณภาพผู้เรียน

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ปรับปรุง พัฒนา หลักสูตร กิจกรรมเสริมการเรียนการสอน หรือ สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ในการเรียน การสอน 2) มีการสร้างความรู้ ประสบการณ์ใหม่ ให้กับผู้เรียน 3) ดำเนินการปรับปรุง พัฒนา หลักสูตร กิจกรรมเสริมการเรียน การสอน หรือ สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ในการเรียนการสอน ได้สอดคล้องกับสภาพผู้เรียนและบริบทสถานศึกษา 4) แสดงให้เห็นถึงการริเริ่มในการพัฒนาคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอนของสถานศึกษา 5) แสดงให้เห็นถึงผลของการริเริ่มในการพัฒนาคุณภาพหลักสูตรและการเรียน การสอนของสถานศึกษา	

ตัวชี้วัดที่ 3 มุ่งพัฒนาสมรรถนะของครู และผู้เรียน

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) เสริมสร้างสมรรถนะจากการลงมือปฏิบัติจริงของผู้เกี่ยวข้อง 2) มีการพัฒนาสมรรถนะครูในการสอนหรือการทำงาน 3) ดำเนินการเสริมสร้างสมรรถนะจากการลงมือปฏิบัติจริงของผู้เกี่ยวข้อง ที่ส่งผลให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาสมรรถนะตามหลักสูตร 4) แสดงให้เห็นถึงการริเริ่มในการพัฒนาสมรรถนะของครูและนักเรียน 5) แสดงให้เห็นถึงผลของการริเริ่มในการพัฒนาสมรรถนะของครูและนักเรียน	

ตัวชี้วัดที่ 4 มุ่งพัฒนาครู โดยใช้ระบบให้คำปรึกษา ชี้นำ

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ดำเนินการให้ครูได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีการสอน หรือการทำงานร่วมกัน 2) เป็นผู้นำในการวางแผนพัฒนาตนเองของครู 3) เป็นผู้นำในกระบวนการพัฒนาการเรียนการสอนของครู 4) แสดงให้เห็นถึงการริเริ่มในการพัฒนาครู ภายในสถานศึกษา 5) แสดงให้เห็นถึงผลการริเริ่มในการพัฒนาครู ภายในสถานศึกษา	

ตัวชี้วัดที่ 5 มุ่งพัฒนาระบบและกระบวนการทำงาน

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) วิเคราะห์และออกแบบกระบวนการทำงานอย่างเป็นระบบ มีขั้นตอนและวิธีปฏิบัติที่ชัดเจน 2) พัฒนาคุณภาพของระบบการทำงานอย่างต่อเนื่อง 3) พัฒนาระบบการทำงานอย่างเป็นระบบและยั่งยืน 4) แสดงให้เห็นถึงการริเริ่มระบบการทำงานใหม่ ๆ ของสถานศึกษา 5) แสดงให้เห็นถึงผลการริเริ่มในการพัฒนาระบบการทำงานของสถานศึกษา	

ตัวชี้วัดที่ 6 มุ่งนวัตกรรมการทำงานอย่างสร้างสรรค์

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) เป้าหมายการพัฒนาเพื่อเปลี่ยนแปลงสถานศึกษามีความชัดเจนและไปถึงได้ 2) การทำงานของสถานศึกษามีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ 3) มีการนำนวัตกรรมหรือเครื่องมือบริหารจัดการมาประยุกต์ใช้ 4) แสดงให้เห็นถึงการริเริ่มในการนำนวัตกรรม หรือเครื่องมือบริหารจัดการ มาใช้พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา 5) แสดงให้เห็นถึงผลการริเริ่มในการใช้นวัตกรรมหรือเครื่องมือบริหารจัดการ ในการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา	

ตัวชี้วัดที่ 7 มุ่งระดมทรัพยากร เครือข่าย และความร่วมมือ

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองชุมชน และเครือข่าย 2) ระดมทรัพยากรจากเครือข่ายภายในและภายนอกสถานศึกษา 3) ดำเนินการประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชน และเครือข่าย ที่ทำให้สถานศึกษาได้รับประโยชน์จากความร่วมมือจากผู้ปกครอง ชุมชน และเครือข่าย 4) แสดงให้เห็นถึงการแก้ปัญหาของสถานศึกษาโดยใช้เครือข่ายการทำงาน 5) แสดงให้เห็นถึงผลการแก้ปัญหา ที่ส่งผลลัพธ์ที่ดีต่อสถานศึกษา	

ตัวชี้วัดที่ 8 มุ่งสร้างภาวะผู้นำร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ทำงานเป็นทีมและเรียนรู้ร่วมกัน 2) กระบวนการทำงานเน้นการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 3) แสดงให้เห็นถึงการมีภาวะผู้นำและเป็นผู้ตามที่ดีในการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาสถานศึกษา 4) แสดงให้เห็นถึงการริเริ่มให้เกิดการทำงานร่วมกันของครู 5) แสดงให้เห็นถึงผลการริเริ่มที่ส่งผลดีต่อการทำงานร่วมกันของครู	

ด้านที่ 2 ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา
เกณฑ์การให้คะแนน (Scoring Rubric)

1 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจน 1 ข้อ จาก 5 ข้อ
2 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจน 2 ข้อ จาก 5 ข้อ
3 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจน 3 ข้อ จาก 5 ข้อ
4 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจน 4 ข้อ จาก 5 ข้อ
5 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจนทั้ง 5 ข้อ

ตัวชี้วัดที่ 1 ผลงานหรือผลการปฏิบัติเป็นผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการบริหารจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) เป็นไปตามเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ของข้อตกลงการพัฒนางาน 2) เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา 3) สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ผู้ปกครองหรือสถานประกอบการ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และชุมชน) 4) เกิดขึ้นจากผลการปฏิบัติร่วมกันของครูในสถานศึกษา และเครือข่าย 5) เหมาะสม คุ่มค่า และเป็นประโยชน์ต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน	

ตัวชี้วัดที่ 2 ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ทักษะพื้นฐานของผู้เรียน เช่น การสื่อสาร การเรียนรู้ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ทักษะชีวิต ทักษะการคิด เป็นต้น 2) คุณภาพชีวิต หรือสุขภาวะด้านการเรียนรู้ หรือพัฒนาการด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคมของผู้เรียน 3) การบูรณาการทักษะในการทำงาน (Cross – functional Skills) ของผู้เรียน เช่น ทักษะกระบวนการ ทักษะทางสังคม ทักษะการจัดการ ทักษะเฉพาะทาง ทักษะการแก้ปัญหา ที่ซับซ้อน เป็นต้น 4) ผู้เรียนส่วนใหญ่เป็นผู้ได้รับผลการพัฒนา ไม่ใช่เฉพาะผู้เรียนคนใดคนหนึ่ง 5) ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนมีความต่อเนื่อง ยั่งยืน และส่งผลต่อผู้เรียนในระยะยาว	

ตัวชี้วัดที่ 3 ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพครูในสถานศึกษา

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ทักษะการสอน หรือทักษะวิชาการ หรือทักษะการจัดการเกี่ยวกับหลักสูตรและการเรียนการสอน 2) การเรียนรู้ร่วมกันของครูในลักษณะชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community) 3) ทักษะการทำงานเป็นทีม และความรักสามัคคีในองค์กร 4) ภาวะผู้นำร่วมของครูในการพัฒนาสถานศึกษา 5) ความทุ่มเท เสียสละ และยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ	

ตัวชี้วัดที่ 4 ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ดีขึ้น 2) การทำงานของครูเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ดีขึ้น 3) ปรากฏผลการทำงานร่วมกันระหว่างครูกับผู้ปกครองในการพัฒนาผู้เรียน 4) ปรากฏผลการพัฒนาสถานศึกษาจากความร่วมมือกับชุมชนหรือองค์กรต่าง ๆ 5) การยอมรับในคุณภาพของสถานศึกษาจากหน่วยงานหรือองค์กรที่เกี่ยวข้อง	

(ลงชื่อ)..... กรรมการผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

แบบสรุปผลการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ด้านที่ 1 และด้านที่ 2

ผู้ขอรับการประเมิน

ชื่อ.....นามสกุล..... ตำแหน่ง.....

สถานศึกษา.....สังกัด.....

รับเงินเดือนในอันดับ คศ. อัตราเงินเดือน บาท

ด้านที่ 1 ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร

ตัวชี้วัดทักษะการวางแผน กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือ หรือนวัตกรรมทางการบริหาร	คะแนน	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก (คะแนน x 2.5)
1. มุ่งผลลัพธ์ผู้เรียนเป็นสำคัญ		
2. มุ่งคุณภาพหลักสูตรและคุณภาพผู้เรียน		
3. มุ่งพัฒนาสมรรถนะของครู และผู้เรียน		
4. มุ่งพัฒนาครู โดยใช้ระบบให้คำปรึกษา ชี้นำ		
5. มุ่งพัฒนาระบบและกระบวนการทำงาน		
6. มุ่งนวัตกรรมการทำงานอย่างสร้างสรรค์		
7. มุ่งระดมทรัพยากร เครือข่าย และความร่วมมือ		
8. มุ่งสร้างภาวะผู้นำร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		
รวมคะแนน		

ผลการพิจารณา

☐ ผ่าน

☐ ไม่ผ่าน

ด้านที่ 2 ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา	คะแนน	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก (คะแนน x 5)
1. ผลงานหรือผลการปฏิบัติเป็นผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการบริหารจัดการ ของผู้บริหารสถานศึกษา		
2. ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน		
3. ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพครูในสถานศึกษา		
4. ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา		
รวมคะแนน		

ผลการพิจารณา

☐ ผ่าน

☐ ไม่ผ่าน

(ลงชื่อ)..... กรรมการผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

แบบประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา วิทยฐานะเชี่ยวชาญ
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ผู้ขอรับการประเมิน

ชื่อ.....นามสกุล..... ตำแหน่ง.....
 สถานศึกษา..... สังกัด.....
 รั้งเงินเดือนในอันดับ คศ. อัตราเงินเดือน บาท

ด้านที่ 1 ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร
เกณฑ์การให้คะแนน (Scoring Rubric)

1 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ 1 ข้อ
2 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ 2 ข้อ
3 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ
4 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ และปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 4 หรือ ข้อ 5 ได้ 1 ข้อ
5 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ และปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 4 และ ข้อ 5 ได้ทั้ง 2 ข้อ

ตัวชี้วัดที่ 1 มุ่งผลลัพธ์ผู้เรียนเป็นสำคัญ

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ส่งเสริมผู้เรียนในด้านการเรียนรู้ ทักษะ สมรรถนะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ 2) ผู้เรียนเป็นกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับผลโดยตรง 3) ดำเนินการส่งเสริมผู้เรียนในด้านการเรียนรู้ ทักษะ สมรรถนะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ได้ตรงเป้าประสงค์ หรือตรงกับความต้องการจำเป็นของผู้เรียน 4) แสดงให้เห็นถึงการคิดค้นวิธีการใหม่ ๆ ในการส่งเสริมผู้เรียนในด้านต่าง ๆ 5) แสดงให้เห็นถึงการปรับเปลี่ยนวิธีการในการส่งเสริมผู้เรียนในด้านต่าง ๆ จนได้ผลดียิ่งขึ้น	

ตัวชี้วัดที่ 2 มุ่งคุณภาพหลักสูตรและคุณภาพผู้เรียน

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ปรับปรุง พัฒนา หลักสูตร กิจกรรมเสริมการเรียนการสอน หรือ สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ในการเรียนการสอน 2) มีการสร้างความรู้ ประสบการณ์ใหม่ ให้กับผู้เรียน 3) ดำเนินการปรับปรุง พัฒนา หลักสูตร กิจกรรมเสริมการเรียนการสอน หรือ สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ในการเรียนการสอน ได้สอดคล้องกับสภาพผู้เรียนและบริบทสถานศึกษา 4) แสดงให้เห็นถึงการคิดค้นวิธีการใหม่ ๆ ในการพัฒนาคุณภาพหลักสูตร และการเรียนการสอนของสถานศึกษา 5) แสดงให้เห็นถึงการปรับเปลี่ยนวิธีการในการพัฒนาคุณภาพหลักสูตร และการเรียนการสอนของสถานศึกษาการเรียนการสอนของสถานศึกษา	

ตัวชี้วัดที่ 3 มุ่งพัฒนาสมรรถนะของครู และผู้เรียน

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) เสริมสร้างสมรรถนะจากการลงมือปฏิบัติจริงของผู้เกี่ยวข้อง 2) มีการพัฒนาสมรรถนะครูในการสอนหรือการทำงาน 3) ดำเนินการเสริมสร้างสมรรถนะจากการลงมือปฏิบัติจริงของผู้เกี่ยวข้อง ที่ส่งผลให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาสมรรถนะตามหลักสูตร 4) แสดงให้เห็นถึงการคิดค้นวิธีการใหม่ ๆ ในการพัฒนาสมรรถนะครูและนักเรียน 5) แสดงให้เห็นถึงการปรับเปลี่ยนวิธีการในการพัฒนาสมรรถนะครูและนักเรียน	

ตัวชี้วัดที่ 4 มุ่งพัฒนาครู โดยใช้ระบบให้คำปรึกษา ชี้แนะ

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ดำเนินการให้ครูได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีการสอน หรือการทำงานร่วมกัน 2) เป็นผู้นำในการวางแผนพัฒนาตนเองของครู 3) เป็นผู้นำในกระบวนการพัฒนาการเรียนการสอนของครู 4) แสดงให้เห็นถึงการคิดค้นวิธีการใหม่ ๆ ในการพัฒนาครูของสถานศึกษา 5) แสดงให้เห็นถึงการปรับเปลี่ยนวิธีการในการพัฒนาครูของสถานศึกษา	

ตัวชี้วัดที่ 5 มุ่งพัฒนาระบบและกระบวนการทำงาน

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) วิเคราะห์และออกแบบกระบวนการทำงานอย่างเป็นระบบ มีขั้นตอนและวิธีปฏิบัติที่ชัดเจน 2) พัฒนาคุณภาพของระบบการทำงานอย่างต่อเนื่อง 3) พัฒนาระบบการทำงานอย่างเป็นระบบและยั่งยืน 4) แสดงให้เห็นถึงการคิดค้นวิธีการใหม่ ๆ ในการพัฒนาระบบการทำงานของสถานศึกษา 5) แสดงให้เห็นถึงการปรับเปลี่ยนวิธีการในการพัฒนาระบบการทำงานของสถานศึกษา	

ตัวชี้วัดที่ 6 มุ่งนวัตกรรมการทำงานอย่างสร้างสรรค์

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) เป้าหมายการพัฒนาเพื่อเปลี่ยนแปลงสถานศึกษามีความชัดเจนและไปถึงได้ 2) การทำงานของสถานศึกษามีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ 3) มีการนำนวัตกรรมหรือเครื่องมือบริหารจัดการมาประยุกต์ใช้ 4) แสดงให้เห็นถึงการคิดค้นวิธีการใหม่ ๆ ในการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา 5) แสดงให้เห็นถึงการปรับเปลี่ยนวิธีการใหม่ ๆ ในการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา	

ตัวชี้วัดที่ 7 มุ่งระดมทรัพยากร เครือข่าย และความร่วมมือ

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองชุมชน และเครือข่าย 2) ระดมทรัพยากรจากเครือข่ายภายในและภายนอกสถานศึกษา 3) ดำเนินการประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชน และเครือข่าย ที่ทำให้สถานศึกษาได้รับประโยชน์จากความร่วมมือจากผู้ปกครอง ชุมชน และเครือข่าย 4) แสดงให้เห็นถึงการคิดค้นวิธีการใหม่ ๆ ในการสร้างเครือข่ายความร่วมมือ 5) แสดงให้เห็นถึงการปรับเปลี่ยนวิธีการใหม่ ๆ ในการสร้างเครือข่ายความร่วมมือ	

ตัวชี้วัดที่ 8 มุ่งสร้างภาวะผู้นำร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ทำงานเป็นทีมและเรียนรู้ร่วมกัน 2) กระบวนการทำงานเน้นการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 3) แสดงให้เห็นถึงการมีภาวะผู้นำและเป็นผู้ตามที่ดีในการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาสถานศึกษา 4) แสดงให้เห็นถึงการคิดค้นวิธีการใหม่ ๆ ในการสร้างกระบวนการทำงานร่วมกันของครู 5) แสดงให้เห็นถึงการปรับเปลี่ยนวิธีการใหม่ ๆ ในการสร้างกระบวนการทำงานร่วมกันของครู	

ด้านที่ 2 ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา
เกณฑ์การให้คะแนน (Scoring Rubric)

1 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจน 1 ข้อ จาก 5 ข้อ
2 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจน 2 ข้อ จาก 5 ข้อ
3 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจน 3 ข้อ จาก 5 ข้อ
4 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจน 4 ข้อ จาก 5 ข้อ
5 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจนทั้ง 5 ข้อ

ตัวชี้วัดที่ 1 ผลงานหรือผลการปฏิบัติเป็นผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการบริหารจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) เป็นไปตามเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ของข้อตกลงการพัฒนางาน 2) เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา 3) สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ผู้ปกครองหรือสถานประกอบการ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และชุมชน) 4) เกิดขึ้นจากผลการปฏิบัติร่วมกันของครูในสถานศึกษา และเครือข่าย 5) เหมาะสม คุ่มค่า และเป็นประโยชน์ต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน	

ตัวชี้วัดที่ 2 ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ทักษะพื้นฐานของผู้เรียน เช่น การสื่อสาร การเรียนรู้ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ทักษะชีวิต ทักษะการคิด เป็นต้น 2) คุณภาพชีวิต หรือสุขภาวะด้านการเรียนรู้ หรือพัฒนาการด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคมของผู้เรียน 3) การบูรณาการทักษะในการทำงาน (Cross - functional Skills) ของผู้เรียน เช่น ทักษะกระบวนการ ทักษะทางสังคม ทักษะการจัดการ ทักษะเฉพาะทาง ทักษะการแก้ปัญหาที่ซับซ้อน เป็นต้น 4) ผู้เรียนส่วนใหญ่เป็นผู้ได้รับผลการพัฒนา ไม่ใช่เฉพาะผู้เรียนคนใดคนหนึ่ง 5) ผลลัพธ์ที่เกิดกับผู้เรียนมีความต่อเนื่อง ยั่งยืน และส่งผลต่อผู้เรียนในระยะยาว	

ตัวชี้วัดที่ 3 ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพครูในสถานศึกษา

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ทักษะการสอน หรือทักษะวิชาการ หรือทักษะการจัดการเกี่ยวกับหลักสูตรและการเรียนการสอน 2) การเรียนรู้ร่วมกันของครูในลักษณะชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community) 3) ทักษะการทำงานเป็นทีม และความรักสามัคคีในองค์กร 4) ภาวะผู้นำร่วมของครูในการพัฒนาสถานศึกษา 5) ความทุ่มเท เสียสละ และยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ	

ตัวชี้วัดที่ 4 ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ดีขึ้น 2) การทำงานของครูเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ดีขึ้น 3) ปรากฏผลการทำงานร่วมกันระหว่างครูกับผู้ปกครองในการพัฒนาผู้เรียน 4) ปรากฏผลการพัฒนาสถานศึกษาจากความร่วมมือกับชุมชนหรือองค์กรต่าง ๆ 5) การยอมรับในคุณภาพของสถานศึกษาจากหน่วยงานหรือองค์กรที่เกี่ยวข้อง	

(ลงชื่อ)..... กรรมการผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

แบบสรุปผลการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ด้านที่ 1 และด้านที่ 2

ผู้ขอรับการประเมิน

ชื่อ.....นามสกุล..... ตำแหน่ง.....

สถานศึกษา.....สังกัด.....

รับเงินเดือนในอันดับ คศ. อัตราเงินเดือน บาท

ด้านที่ 1 ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร

ตัวชี้วัดทักษะการวางแผน กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร	คะแนน	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก (คะแนน x 2.5)
1. มุ่งผลลัพธ์ผู้เรียนเป็นสำคัญ		
2. มุ่งคุณภาพหลักสูตรและคุณภาพผู้เรียน		
3. มุ่งพัฒนาสมรรถนะของครู และผู้เรียน		
4. มุ่งพัฒนาครู โดยใช้ระบบให้คำปรึกษา ชี้นำ		
5. มุ่งพัฒนาระบบและกระบวนการทำงาน		
6. มุ่งนวัตกรรมการทำงานอย่างสร้างสรรค์		
7. มุ่งระดมทรัพยากร เครือข่าย และความร่วมมือ		
8. มุ่งสร้างภาวะผู้นำร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		
รวมคะแนน		

ผลการพิจารณา

☐ ผ่าน

☐ ไม่ผ่าน

ด้านที่ 2 ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา	คะแนน	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก (คะแนน x 5)
1. ผลงานหรือผลการปฏิบัติเป็นผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการบริหารจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา		
2. ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน		
3. ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพครูในสถานศึกษา		
4. ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา		
รวมคะแนน		

ผลการพิจารณา

☐ ผ่าน

☐ ไม่ผ่าน

(ลงชื่อ)..... กรรมการผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

**แบบประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา วิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา**

ผู้ขอรับการประเมิน

ชื่อ.....นามสกุล..... ตำแหน่ง.....

สถานศึกษา..... สังกัด.....

รับเงินเดือนในอันดับ คศ. อัตราเงินเดือน บาท

**ด้านที่ 1 ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร
เกณฑ์การให้คะแนน (Scoring Rubric)**

1 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ 1 ข้อ
2 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ 2 ข้อ
3 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ
4 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ และปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 4 หรือ ข้อ 5 ได้ 1 ข้อ
5 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ และปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 4 และ ข้อ 5 ได้ทั้ง 2 ข้อ

ตัวชี้วัดที่ 1 มุ่งผลลัพธ์ผู้เรียนเป็นสำคัญ

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ส่งเสริมผู้เรียนในด้านการเรียนรู้ ทักษะ สมรรถนะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ 2) ผู้เรียนเป็นกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับผลโดยตรง 3) ดำเนินการส่งเสริมผู้เรียนในด้านการเรียนรู้ ทักษะ สมรรถนะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ได้ตรงเป้าหมายประสงค์ หรือตรงกับความต้องการจำเป็นของผู้เรียน 4) แสดงให้เห็นถึงนวัตกรรม การส่งเสริมผู้เรียนในด้านต่าง ๆ 5) นวัตกรรมที่พัฒนาขึ้นสามารถสร้างการเปลี่ยนแปลงให้กับผู้เรียนจนเป็นที่ประจักษ์	

ตัวชี้วัดที่ 2 มุ่งคุณภาพหลักสูตรและคุณภาพผู้เรียน

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ปรับปรุง พัฒนา หลักสูตร กิจกรรมเสริมการเรียนการสอน หรือ สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ในการเรียน การสอน 2) มีการสร้างความรู้ ประสบการณ์ใหม่ ให้กับผู้เรียน 3) ดำเนินการปรับปรุง พัฒนา หลักสูตร กิจกรรมเสริมการเรียน การสอน หรือ สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ในการเรียนการสอนได้สอดคล้องกับสภาพผู้เรียนและบริบทสถานศึกษา 4) แสดงให้เห็นถึงนวัตกรรมหลักสูตรและการเรียนการสอนของสถานศึกษา ในการพัฒนาผู้เรียน 5) นวัตกรรมที่พัฒนาขึ้นสามารถสร้างการเปลี่ยนแปลงให้กับครู นักเรียน หรือสถานศึกษา	

ตัวชี้วัดที่ 3 มุ่งพัฒนาสมรรถนะของครู และผู้เรียน

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) เสริมสร้างสมรรถนะจากการลงมือปฏิบัติจริงของผู้เกี่ยวข้อง 2) มีการพัฒนาสมรรถนะครูในการสอนหรือการทำงาน 3) ดำเนินการเสริมสร้างสมรรถนะจากการลงมือปฏิบัติจริงของผู้เกี่ยวข้อง ที่ส่งผลให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาสมรรถนะตามหลักสูตร 4) แสดงให้เห็นถึงนวัตกรรมการพัฒนาสมรรถนะครูและนักเรียน 5) นวัตกรรมที่พัฒนาขึ้นสามารถสร้างการเปลี่ยนแปลงให้กับครู นักเรียน หรือสถานศึกษา	

ตัวชี้วัดที่ 4 มุ่งพัฒนาครู โดยใช้ระบบให้คำปรึกษา ชี้แนะ

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ดำเนินการให้ครูได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีการสอน หรือการทำงานร่วมกัน 2) เป็นผู้นำในการวางแผนพัฒนาตนเองของครู 3) เป็นผู้นำในกระบวนการพัฒนาการเรียนการสอนของครู 4) แสดงให้เห็นถึงนวัตกรรมการพัฒนาครูของสถานศึกษา 5) นวัตกรรมที่พัฒนาขึ้นสามารถสร้างการเปลี่ยนแปลงให้กับครู นักเรียน หรือสถานศึกษา	

ตัวชี้วัดที่ 5 มุ่งพัฒนาระบบและกระบวนการทำงาน

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) วิเคราะห์และออกแบบกระบวนการทำงานอย่างเป็นระบบ มีขั้นตอนและวิธีปฏิบัติที่ชัดเจน 2) พัฒนาคุณภาพของระบบการทำงานอย่างต่อเนื่อง 3) พัฒนาระบบการทำงานอย่างเป็นระบบและยั่งยืน 4) แสดงให้เห็นถึงนวัตกรรมการบริหารจัดการเชิงระบบของสถานศึกษา 5) นวัตกรรมที่พัฒนาขึ้นสามารถสร้างการเปลี่ยนแปลงในสถานศึกษา	

ตัวชี้วัดที่ 6 มุ่งนวัตกรรมการทำงานอย่างสร้างสรรค์

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) เป้าหมายการพัฒนาเพื่อเปลี่ยนแปลงสถานศึกษามีความชัดเจนและไปถึงได้ 2) การทำงานของสถานศึกษามีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ 3) มีการนำนวัตกรรมหรือเครื่องมือบริหารจัดการมาประยุกต์ใช้ 4) แสดงให้เห็นถึงนวัตกรรมการพัฒนาองค์การเรียนรู้ของสถานศึกษา 5) นวัตกรรมที่พัฒนาขึ้นส่งผลลัพธ์ที่ดีต่อคุณภาพสถานศึกษา	

ตัวชี้วัดที่ 7 มุ่งระดมทรัพยากร เครือข่าย และความร่วมมือ

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองชุมชน และเครือข่าย 2) ระดมทรัพยากรจากเครือข่ายภายในและภายนอกสถานศึกษา 3) ดำเนินการประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชน และเครือข่าย ที่ทำให้สถานศึกษาได้รับประโยชน์จากความร่วมมือจากผู้ปกครอง ชุมชน และเครือข่าย 4) แสดงให้เห็นถึงนวัตกรรม การระดมทรัพยากร การสร้างเครือข่ายความร่วมมือของสถานศึกษา 5) นวัตกรรมที่พัฒนาขึ้นส่งผลลัพธ์ที่ดียิ่งต่อสถานศึกษา	

ตัวชี้วัดที่ 8 มุ่งสร้างภาวะผู้นำร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ทำงานเป็นทีมและเรียนรู้ร่วมกัน 2) กระบวนการทำงานเน้นการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 3) แสดงให้เห็นถึงการมีภาวะผู้นำและเป็นผู้ตามที่ดีในการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาสถานศึกษา 4) แสดงให้เห็นถึงนวัตกรรม การสร้างกระบวนการทำงานร่วมกันของครู 5) นวัตกรรมที่พัฒนาขึ้นส่งผลลัพธ์ที่ดียิ่งต่อผลลัพธ์การทำงานของครู	

ด้านที่ 2 ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา

เกณฑ์การให้คะแนน (Scoring Rubric)

1 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจน 1 ข้อ จาก 5 ข้อ
2 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจน 2 ข้อ จาก 5 ข้อ
3 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจน 3 ข้อ จาก 5 ข้อ
4 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจน 4 ข้อ จาก 5 ข้อ
5 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจนทั้ง 5 ข้อ

ตัวชี้วัดที่ 1 ผลงานหรือผลการปฏิบัติเป็นผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการบริหารจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) เป็นไปตามเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ของข้อตกลงการพัฒนางาน 2) เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา 3) สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ผู้ปกครองหรือสถานประกอบการ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และชุมชน) 4) เกิดขึ้นจากผลการปฏิบัติร่วมกันของครูในสถานศึกษา และเครือข่าย 5) เหมาะสม คุ่มค่า และเป็นประโยชน์ต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน	

ตัวชี้วัดที่ 2 ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ทักษะพื้นฐานของผู้เรียน เช่น การสื่อสาร การเรียนรู้ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ทักษะชีวิต ทักษะการคิด เป็นต้น 2) คุณภาพชีวิต หรือสุขภาวะด้านการเรียนรู้ หรือพัฒนาการด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคมของผู้เรียน 3) การบูรณาการทักษะในการทำงาน (Cross - functional Skills) ของผู้เรียน เช่น ทักษะกระบวนการ ทักษะทางสังคม ทักษะการจัดการ ทักษะเฉพาะทาง ทักษะการแก้ปัญหาที่ซับซ้อน เป็นต้น 4) ผู้เรียนส่วนใหญ่เป็นผู้ได้รับผลการพัฒนา ไม่ใช่เฉพาะผู้เรียนคนใดคนหนึ่ง 5) ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนมีความต่อเนื่อง ยั่งยืน และส่งผลต่อผู้เรียนในระยะยาว	

ตัวชี้วัดที่ 3 ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพครูในสถานศึกษา

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ทักษะการสอน หรือทักษะวิชาการ หรือทักษะการจัดการเกี่ยวกับหลักสูตร และการเรียนการสอน 2) การเรียนรู้ร่วมกันของครูในลักษณะชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community) 3) ทักษะการทำงานเป็นทีม และความรักสามัคคีในองค์กร 4) ภาวะผู้นำร่วมของครูในการพัฒนาสถานศึกษา 5) ความทุ่มเท เสียสละ และยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ	

ตัวชี้วัดที่ 4 ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ดีขึ้น 2) การทำงานของครูเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ดีขึ้น 3) ปรากฏผลการทำงานร่วมกันระหว่างครูกับผู้ปกครองในการพัฒนาผู้เรียน 4) ปรากฏผลการพัฒนาสถานศึกษาจากความร่วมมือกับชุมชนหรือองค์กรต่าง ๆ 5) การยอมรับในคุณภาพของสถานศึกษาจากหน่วยงานหรือองค์กรที่เกี่ยวข้อง	

(ลงชื่อ)..... กรรมการผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

แบบสรุปผลการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ด้านที่ 1 และด้านที่ 2

ผู้ขอรับการประเมิน

ชื่อ.....นามสกุล..... ตำแหน่ง.....

สถานศึกษา.....สังกัด.....

รับเงินเดือนในอันดับ คศ. อัตราเงินเดือน บาท

ด้านที่ 1 ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร

ตัวชี้วัดทักษะการวางแผน กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือ หรือนวัตกรรมทางการบริหาร	คะแนน	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก (คะแนน x 2.5)
1. มุ่งผลลัพธ์ผู้เรียนเป็นสำคัญ		
2. มุ่งคุณภาพหลักสูตรและคุณภาพผู้เรียน		
3. มุ่งพัฒนาสมรรถนะของครู และผู้เรียน		
4. มุ่งพัฒนาครู โดยใช้ระบบให้คำปรึกษา ชี้แนะ		
5. มุ่งพัฒนาระบบและกระบวนการทำงาน		
6. มุ่งนวัตกรรมการทำงานอย่างสร้างสรรค์		
7. มุ่งระดมทรัพยากร เครือข่าย และความร่วมมือ		
8. มุ่งสร้างภาวะผู้นำร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		
รวมคะแนน		

ผลการพิจารณา

☐ ผ่าน

☐ ไม่ผ่าน

ด้านที่ 2 ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา	คะแนน	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก (คะแนน x 5)
1. ผลงานหรือผลการปฏิบัติเป็นผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการบริหารจัดการ ของผู้บริหารสถานศึกษา		
2. ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน		
3. ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพครูในสถานศึกษา		
4. ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา		
รวมคะแนน		

ผลการพิจารณา

☐ ผ่าน

☐ ไม่ผ่าน

(ลงชื่อ)..... กรรมการผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

แบบประเมินด้านที่ 1 และด้านที่ 2

ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน กศน.

แบบประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา วิทยฐานะชำนาญการ
สังกัดสำนักงาน กศน.

ผู้ขอรับการประเมิน

ชื่อ.....นามสกุล..... ตำแหน่ง.....
สถานศึกษา..... สังกัด.....
รับเงินเดือนในอันดับ คศ. อัตราเงินเดือน บาท

ด้านที่ 1 ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร
เกณฑ์การให้คะแนน (Scoring Rubric)

1 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ 1 ข้อ
2 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ 2 ข้อ
3 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ
4 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ และปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 4 หรือ ข้อ 5 ได้ 1 ข้อ
5 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ และปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 4 และ ข้อ 5 ได้ทั้ง 2 ข้อ

ตัวชี้วัดที่ 1 มุ่งผลลัพธ์ผู้เรียนเป็นสำคัญ

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ส่งเสริมผู้เรียนในด้านการเรียนรู้ ทักษะ สมรรถนะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ 2) ผู้เรียนเป็นกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับผลโดยตรง 3) ดำเนินการส่งเสริมผู้เรียนในด้านการเรียนรู้ ทักษะ สมรรถนะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ได้ตรงเป้าหมาย หรือตรงกับความต้องการจำเป็นของผู้เรียนหรือผู้รับบริการ 4) แสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการแก้ปัญหาของผู้เรียน 5) แสดงให้เห็นถึงผลการแก้ปัญหาที่ส่งผลที่ดีต่อผู้เรียน	

ตัวชี้วัดที่ 2 มุ่งคุณภาพหลักสูตรและคุณภาพผู้เรียน

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ปรับปรุง พัฒนา หลักสูตร กิจกรรมเสริมการเรียนการสอน หรือ สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ในการเรียนการสอน 2) มีการสร้างความรู้ ประสบการณ์ใหม่ ให้กับผู้เรียน 3) มีการดำเนินการปรับปรุง พัฒนา หลักสูตร กิจกรรมเสริมการเรียน การสอน หรือ สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ในการเรียนการสอนได้สอดคล้องกับสภาพผู้เรียนและบริบทสถานศึกษา 4) แสดงให้เห็นถึงการแก้ปัญหการใช้หลักสูตรและการเรียน การสอนของสถานศึกษา 5) แสดงให้เห็นถึงผลการแก้ปัญหาที่ส่งผลที่ดีต่อผู้เรียน	

ตัวชี้วัดที่ 3 มุ่งพัฒนาสมรรถนะของครู และผู้เรียน

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) เสริมสร้างสมรรถนะจากการลงมือปฏิบัติจริงของผู้เกี่ยวข้อง 2) มีการพัฒนาสมรรถนะครูในการสอนหรือการทำงาน 3) ดำเนินการเสริมสร้างสมรรถนะจากการลงมือปฏิบัติจริงของผู้เกี่ยวข้อง ที่ส่งผลให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาสมรรถนะตามหลักสูตร 4) แสดงให้เห็นถึงการแก้ปัญหา เพื่อพัฒนาสมรรถนะของครูและนักเรียน 5) แสดงให้เห็นถึงผลการแก้ปัญหา ที่ส่งผลลัพธ์ที่ดีต่อผู้เรียน	

ตัวชี้วัดที่ 4 มุ่งพัฒนาครู โดยใช้ระบบให้คำปรึกษา ชี้แนะ

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ดำเนินการให้ครูได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีการสอน หรือการทำงานร่วมกัน 2) เป็นผู้นำในการวางแผนพัฒนาตนเองของครู 3) เป็นผู้นำในกระบวนการพัฒนาการเรียนการสอนของครู 4) แสดงให้เห็นถึงการแก้ปัญหาคุณภาพการสอนของครู 5) แสดงให้เห็นถึงผลการแก้ปัญหาคุณภาพการสอนของครู	

ตัวชี้วัดที่ 5 มุ่งพัฒนาระบบและกระบวนการทำงาน

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) วิเคราะห์และออกแบบกระบวนการทำงานอย่างเป็นระบบ มีขั้นตอนและวิธีปฏิบัติที่ชัดเจน 2) พัฒนาคุณภาพของระบบการทำงานอย่างต่อเนื่อง 3) พัฒนาระบบการทำงานอย่างเป็นระบบและยั่งยืน 4) แสดงให้เห็นถึงการแก้ปัญหาระบบการทำงานในสถานศึกษา 5) แสดงให้เห็นถึงผลการแก้ปัญหาที่ส่งผลลัพธ์ที่ดีต่อสถานศึกษา	

ตัวชี้วัดที่ 6 มุ่งนวัตกรรมการทำงานอย่างสร้างสรรค์

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) เป้าหมายการพัฒนาเพื่อเปลี่ยนแปลงสถานศึกษามีความชัดเจนและไปถึงได้ 2) การทำงานของสถานศึกษามีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ 3) มีการนำนวัตกรรมหรือเครื่องมือบริหารจัดการมาประยุกต์ใช้ 4) แสดงให้เห็นถึงการแก้ปัญหาเพื่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา 5) แสดงให้เห็นถึงผลการแก้ปัญหา ที่ส่งผลต่อคุณภาพสถานศึกษา	

ตัวชี้วัดที่ 7 มุ่งระดมทรัพยากร เครือข่าย และความร่วมมือ

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ประสานความร่วมมือกับชุมชนและเครือข่าย 2) ระดมทรัพยากรจากเครือข่ายภายในและภายนอกสถานศึกษา 3) ดำเนินการประสานความร่วมมือกับชุมชนและเครือข่าย ที่ทำให้สถานศึกษาได้รับประโยชน์จากความร่วมมือของชุมชนและเครือข่าย 4) แสดงให้เห็นถึงการแก้ปัญหาของสถานศึกษา โดยใช้เครือข่ายการทำงาน 5) แสดงให้เห็นถึงผลการแก้ปัญหา ที่ส่งผลลัพธ์ที่ดีต่อสถานศึกษา	

ตัวชี้วัดที่ 8 มุ่งสร้างภาวะผู้นำร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ทำงานเป็นทีมและเรียนรู้ร่วมกัน 2) กระบวนการทำงานเน้นการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 3) แสดงให้เห็นถึงการมีภาวะผู้นำและเป็นผู้ตามที่ดีในการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาสถานศึกษา 4) แสดงให้เห็นถึงการแก้ปัญหาร่วมกันของครู 5) แสดงให้เห็นถึงผลการแก้ปัญหา ส่งผลลัพธ์ที่ดีต่อการทำงานของครู	

ด้านที่ 2 ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา

เกณฑ์การให้คะแนน (Scoring Rubric)

1 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจน 1 ข้อ จาก 5 ข้อ
2 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจน 2 ข้อ จาก 5 ข้อ
3 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจน 3 ข้อ จาก 5 ข้อ
4 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจน 4 ข้อ จาก 5 ข้อ
5 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจนทั้ง 5 ข้อ

ตัวชี้วัดที่ 1 ผลงานหรือผลการปฏิบัติเป็นผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการบริหารจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) เป็นไปตามเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ของข้อตกลงการพัฒนางาน 2) เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา 3) สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 4) เกิดขึ้นจากผลการปฏิบัติร่วมกันของครูในสถานศึกษา และเครือข่าย 5) เหมาะสม คุ่มค่า และเป็นประโยชน์ต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน	

ตัวชี้วัดที่ 2 ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ทักษะพื้นฐานของผู้เรียน เช่น การสื่อสาร การเรียนรู้ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ทักษะชีวิต ทักษะการคิด เป็นต้น 2) คุณภาพชีวิต หรือสมรรถนะด้านการเรียนรู้ หรือพัฒนาการด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคมของผู้เรียน 3) การบูรณาการทักษะที่จำเป็นในการดำรงชีวิต (Cross – functional Skills) ของผู้เรียน เช่น ทักษะกระบวนการ ทักษะทางสังคม ทักษะการจัดการ ทักษะเฉพาะทาง ทักษะการแก้ปัญหาที่ซับซ้อน เป็นต้น 4) ผู้เรียนส่วนใหญ่เป็นผู้ได้รับผลการพัฒนา ไม่ใช่เฉพาะผู้เรียนคนใดคนหนึ่ง 5) ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรสถานศึกษา	

ตัวชี้วัดที่ 3 ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพครูในสถานศึกษา

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ทักษะการสอนหรือ ทักษะวิชาการ หรือทักษะการจัดการเกี่ยวกับหลักสูตรและการเรียนการสอน 2) การเรียนรู้ร่วมกันของครูในสถานศึกษา 3) ทักษะการทำงานเป็นทีม และความรักสามัคคีในองค์กร 4) ภาวะผู้นำร่วมของครูในการพัฒนาสถานศึกษา 5) ความทุ่มเท เสียสละ และยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ	

ตัวชี้วัดที่ 4 ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น 2) การทำงานของครูเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น 3) ปรากฏผลการทำงานร่วมกันระหว่างครูกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการพัฒนาผู้เรียน 4) ปรากฏผลการพัฒนาสถานศึกษาจากความร่วมมือกับชุมชนหรือองค์กรต่าง ๆ 5) การยอมรับในคุณภาพของสถานศึกษาจากหน่วยงานหรือองค์กรที่เกี่ยวข้อง	

(ลงชื่อ)..... กรรมการผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

แบบสรุปผลการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ด้านที่ 1 และด้านที่ 2

ผู้ขอรับการประเมิน

ชื่อ.....นามสกุล..... ตำแหน่ง.....

สถานศึกษา.....สังกัด.....

รับเงินเดือนในอันดับ คศ. อัตราเงินเดือน บาท

ด้านที่ 1 ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร

ตัวชี้วัดทักษะการวางแผน กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือ หรือนวัตกรรมทางการบริหาร	คะแนน	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก (คะแนน x 2.5)
1. มุ่งผลลัพธ์ผู้เรียนเป็นสำคัญ		
2. มุ่งคุณภาพหลักสูตรและคุณภาพผู้เรียน		
3. มุ่งพัฒนาสมรรถนะของครู และผู้เรียน		
4. มุ่งพัฒนาครู โดยใช้ระบบให้คำปรึกษา ชี้นำ		
5. มุ่งพัฒนาระบบและกระบวนการทำงาน		
6. มุ่งนวัตกรรมการทำงานอย่างสร้างสรรค์		
7. มุ่งระดมทรัพยากร เครือข่าย และความร่วมมือ		
8. มุ่งสร้างภาวะผู้นำร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		
รวมคะแนน		

ผลการพิจารณา

☐ ผ่าน

☐ ไม่ผ่าน

ด้านที่ 2 ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา	คะแนน	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก (คะแนน x 5)
1. ผลงานหรือผลการปฏิบัติเป็นผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการบริหารจัดการ ของผู้บริหารสถานศึกษา		
2. ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน		
3. ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพครูในสถานศึกษา		
4. ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา		
รวมคะแนน		

ผลการพิจารณา

☐ ผ่าน

☐ ไม่ผ่าน

(ลงชื่อ)..... กรรมการผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

แบบประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ
สังกัดสำนักงาน กศน.

ผู้ขอรับการประเมิน

ชื่อ.....นามสกุล..... ตำแหน่ง.....
สถานศึกษา..... สังกัด.....
รับเงินเดือนในอันดับ คศ. อัตราเงินเดือน บาท

ด้านที่ 1 ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร
เกณฑ์การให้คะแนน (Scoring Rubric)

1 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ 1 ข้อ
2 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ 2 ข้อ
3 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ
4 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ และปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 4 หรือ ข้อ 5 ได้ 1 ข้อ
5 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ และปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 4 และ ข้อ 5 ได้ทั้ง 2 ข้อ

ตัวชี้วัดที่ 1 มุ่งผลลัพธ์ผู้เรียนเป็นสำคัญ

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ส่งเสริมผู้เรียนในด้านการเรียนรู้ ทักษะ สมรรถนะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ 2) ผู้เรียนเป็นกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับผลโดยตรง 3) ดำเนินการส่งเสริมผู้เรียนในด้านการเรียนรู้ ทักษะ สมรรถนะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ได้ตรงเป้าประสงค์ หรือตรงกับความต้องการจำเป็นของผู้เรียนหรือผู้รับบริการ 4) แสดงให้เห็นถึงการริเริ่มเพื่อส่งเสริมผู้เรียนในด้านต่าง ๆ 5) แสดงให้เห็นถึงผลการประยุกต์ใช้กิจกรรมหรือวิธีการใหม่ ๆ ในการส่งเสริมผู้เรียน	

ตัวชี้วัดที่ 2 มุ่งคุณภาพหลักสูตรและคุณภาพผู้เรียน

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ปรับปรุง พัฒนา หลักสูตร กิจกรรมเสริมการเรียนการสอน หรือ สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ในการเรียน การสอน 2) มีการสร้างความรู้ ประสบการณ์ใหม่ ให้กับผู้เรียน 3) มีการดำเนินการปรับปรุง พัฒนา หลักสูตร กิจกรรมเสริมการเรียน การสอน หรือ สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ในการเรียน การสอนได้สอดคล้องกับสภาพผู้เรียนและบริบทสถานศึกษา 4) แสดงให้เห็นถึงการริเริ่มในการพัฒนาคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอนของสถานศึกษา 5) แสดงให้เห็นถึงผลของการริเริ่มในการพัฒนาคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอน ของสถานศึกษา	

ตัวชี้วัดที่ 3 มุ่งพัฒนาสมรรถนะของครู และผู้เรียน

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) เสริมสร้างสมรรถนะจากการลงมือปฏิบัติจริงของผู้เกี่ยวข้อง 2) มีการพัฒนาสมรรถนะครูในการสอนหรือการทำงาน 3) ดำเนินการเสริมสร้างสมรรถนะจากการลงมือปฏิบัติจริงของผู้เกี่ยวข้อง ที่ส่งผลให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาสมรรถนะตามหลักสูตร 4) แสดงให้เห็นถึงการริเริ่มในการพัฒนาสมรรถนะของครูและนักเรียน 5) แสดงให้เห็นถึงผลของการริเริ่มในการพัฒนาสมรรถนะของครูและนักเรียน	

ตัวชี้วัดที่ 4 มุ่งพัฒนาครู โดยใช้ระบบให้คำปรึกษา ชี้แนะ

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ดำเนินการให้ครูได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีการสอน หรือการทำงานร่วมกัน 2) เป็นผู้นำในการวางแผนพัฒนาตนเองของครู 3) เป็นผู้นำในกระบวนการพัฒนาการเรียนการสอนของครู 4) แสดงให้เห็นถึงการริเริ่มในการพัฒนาครูภายในสถานศึกษา 5) แสดงให้เห็นถึงผลของการริเริ่มในการพัฒนาครูภายในสถานศึกษา	

ตัวชี้วัดที่ 5 มุ่งพัฒนาระบบและกระบวนการทำงาน

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) วิเคราะห์และออกแบบกระบวนการทำงานอย่างเป็นระบบ มีขั้นตอนและวิธีปฏิบัติที่ชัดเจน 2) พัฒนาคุณภาพของระบบการทำงานอย่างต่อเนื่อง 3) พัฒนาระบบการทำงานอย่างเป็นระบบและยั่งยืน 4) แสดงให้เห็นถึงการริเริ่มระบบการทำงานใหม่ ๆ ของสถานศึกษา 5) แสดงให้เห็นถึงผลของการริเริ่มในการพัฒนาระบบการทำงานของสถานศึกษา	

ตัวชี้วัดที่ 6 มุ่งนวัตกรรมการทำงานอย่างสร้างสรรค์

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) เป้าหมายการพัฒนาเพื่อเปลี่ยนแปลงสถานศึกษามีความชัดเจนและไปถึงได้ 2) การทำงานของสถานศึกษามีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ 3) มีการนำนวัตกรรมหรือเครื่องมือบริหารจัดการมาประยุกต์ใช้ 4) แสดงให้เห็นถึงการริเริ่มในการนำนวัตกรรมหรือเครื่องมือบริหารจัดการมาใช้พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา 5) แสดงให้เห็นถึงผลของการริเริ่มในการใช้นวัตกรรมหรือเครื่องมือบริหารจัดการในการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา	

ตัวชี้วัดที่ 7 มุ่งระดมทรัพยากร เครือข่าย และความร่วมมือ

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ประสานความร่วมมือกับชุมชนและเครือข่าย 2) ระดมทรัพยากรจากเครือข่ายภายในและภายนอกสถานศึกษา 3) ดำเนินการประสานความร่วมมือกับชุมชนและเครือข่าย ที่ทำให้สถานศึกษาได้รับประโยชน์จากความร่วมมือของชุมชนและเครือข่าย 4) แสดงให้เห็นถึงการริเริ่มในการใช้เครือข่ายการทำงาน เพื่อพัฒนาสถานศึกษา 5) แสดงให้เห็นถึงผลของการริเริ่มในการใช้เครือข่ายการทำงาน	

ตัวชี้วัดที่ 8 มุ่งสร้างภาวะผู้นำร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ทำงานเป็นทีมและเรียนรู้ร่วมกัน 2) กระบวนการทำงานเน้นการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 3) แสดงให้เห็นถึงการมีภาวะผู้นำและเป็นผู้ตามที่ดีในการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาสถานศึกษา 4) แสดงให้เห็นถึงการริเริ่มให้เกิดการทำงานร่วมกันของครู 5) แสดงให้เห็นถึงผลการริเริ่มที่ส่งผลดีต่อการทำงานร่วมกันของครู	

ด้านที่ 2 ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา

เกณฑ์การให้คะแนน (Scoring Rubric)

1 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจน 1 ข้อ จาก 5 ข้อ
2 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจน 2 ข้อ จาก 5 ข้อ
3 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจน 3 ข้อ จาก 5 ข้อ
4 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจน 4 ข้อ จาก 5 ข้อ
5 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจนทั้ง 5 ข้อ

ตัวชี้วัดที่ 1 ผลงานหรือผลการปฏิบัติเป็นผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการบริหารจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) เป็นไปตามเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ของข้อตกลงการพัฒนางาน 2) เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา 3) สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 4) เกิดขึ้นจากผลการปฏิบัติร่วมกันของครูในสถานศึกษา และเครือข่าย 5) เหมาะสม คุ่มค่า และเป็นประโยชน์ต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน	

ตัวชี้วัดที่ 2 ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ทักษะพื้นฐานของผู้เรียน เช่น การสื่อสาร การเรียนรู้ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ทักษะชีวิต ทักษะการคิด เป็นต้น 2) คุณภาพชีวิต หรือสมรรถนะด้านการเรียนรู้ หรือพัฒนาการด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคมของผู้เรียน 3) การบูรณาการทักษะที่จำเป็นในการดำรงชีวิต (Cross – functional Skills) ของผู้เรียน เช่น ทักษะกระบวนการ ทักษะทางสังคม ทักษะการจัดการ ทักษะเฉพาะทาง ทักษะการแก้ปัญหาที่ซับซ้อน เป็นต้น 4) ผู้เรียนส่วนใหญ่เป็นผู้ได้รับผลการพัฒนา ไม่ใช่เฉพาะผู้เรียนคนใดคนหนึ่ง 5) ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรสถานศึกษา	

ตัวชี้วัดที่ 3 ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพครูในสถานศึกษา

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ทักษะการสอนหรือ ทักษะวิชาการ หรือทักษะการจัดการเกี่ยวกับหลักสูตรและการเรียนการสอน 2) การเรียนรู้ร่วมกันของครูในสถานศึกษา 3) ทักษะการทำงานเป็นทีม และความรักสามัคคีในองค์กร 4) ภาวะผู้นำร่วมของครูในการพัฒนาสถานศึกษา 5) ความทุ่มเท เสียสละ และยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ	

ตัวชี้วัดที่ 4 ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น 2) การทำงานของครูเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น 3) ปรากฏผลการทำงานร่วมกันระหว่างครูกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการพัฒนาผู้เรียน 4) ปรากฏผลการพัฒนาสถานศึกษาจากความร่วมมือกับชุมชนหรือองค์กรต่าง ๆ 5) การยอมรับในคุณภาพของสถานศึกษาจากหน่วยงานหรือองค์กรที่เกี่ยวข้อง	

(ลงชื่อ)..... กรรมการผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

แบบสรุปผลการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ด้านที่ 1 และด้านที่ 2

ขอรับการประเมิน

ชื่อ.....นามสกุล..... ตำแหน่ง.....

สถานศึกษา.....สังกัด.....

รับเงินเดือนในอันดับ คศ. อัตราเงินเดือน บาท

ด้านที่ 1 ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร

ตัวชี้วัดทักษะการวางแผน กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือ หรือนวัตกรรมทางการบริหาร	คะแนน	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก (คะแนน x 2.5)
1. มุ่งผลลัพธ์ผู้เรียนเป็นสำคัญ		
2. มุ่งคุณภาพหลักสูตรและคุณภาพผู้เรียน		
3. มุ่งพัฒนาสมรรถนะของครู และผู้เรียน		
4. มุ่งพัฒนาครู โดยใช้ระบบให้คำปรึกษา ชี้นำ		
5. มุ่งพัฒนาระบบและกระบวนการทำงาน		
6. มุ่งนวัตกรรมการทำงานอย่างสร้างสรรค์		
7. มุ่งระดมทรัพยากร เครือข่าย และความร่วมมือ		
8. มุ่งสร้างภาวะผู้นำร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		
รวมคะแนน		

ผลการพิจารณา

☐ ผ่าน

☐ ไม่ผ่าน

ด้านที่ 2 ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา	คะแนน	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก (คะแนน x 5)
1. ผลงานหรือผลการปฏิบัติเป็นผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการบริหารจัดการ ของผู้บริหารสถานศึกษา		
2. ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน		
3. ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพครูในสถานศึกษา		
4. ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา		
รวมคะแนน		

ผลการพิจารณา

☐ ผ่าน

☐ ไม่ผ่าน

(ลงชื่อ)..... กรรมการผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

แบบประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา วิทยฐานะเชี่ยวชาญ
สังกัดสำนักงาน กศน.

ผู้ขอรับการประเมิน

ชื่อ.....นามสกุล..... ตำแหน่ง.....
สถานศึกษา..... สังกัด.....
รับเงินเดือนในอันดับ คศ. อัตราเงินเดือน บาท

ด้านที่ 1 ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร
เกณฑ์การให้คะแนน (Scoring Rubric)

1 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ 1 ข้อ
2 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ 2 ข้อ
3 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ
4 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ และปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 4 หรือ ข้อ 5 ได้ 1 ข้อ
5 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ และปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 4 และ ข้อ 5 ได้ทั้ง 2 ข้อ

ตัวชี้วัดที่ 1 มุ่งผลลัพธ์ผู้เรียนเป็นสำคัญ

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ส่งเสริมผู้เรียนในด้านการเรียนรู้ ทักษะ สมรรถนะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ 2) ผู้เรียนเป็นกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับผลโดยตรง 3) ดำเนินการส่งเสริมผู้เรียนในด้านการเรียนรู้ ทักษะ สมรรถนะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ได้ตรงเป้าประสงค์ หรือตรงกับความต้องการจำเป็นของผู้เรียนหรือผู้รับบริการ 4) แสดงให้เห็นถึงการคิดค้นวิธีการใหม่ ๆ ในการส่งเสริมผู้เรียนในด้านต่าง ๆ 5) แสดงให้เห็นถึงการปรับเปลี่ยนวิธีการในการส่งเสริมผู้เรียนในด้านต่าง ๆ จนได้ผลดียิ่งขึ้น	

ตัวชี้วัดที่ 2 มุ่งคุณภาพหลักสูตรและคุณภาพผู้เรียน

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ปรับปรุง พัฒนา หลักสูตร กิจกรรมเสริมการเรียนการสอน หรือ สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ในการเรียน การสอน 2) มีการสร้างความรู้ ประสบการณ์ใหม่ ให้กับผู้เรียน 3) มีการดำเนินการปรับปรุง พัฒนา หลักสูตร กิจกรรมเสริมการเรียน การสอน หรือ สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ในการเรียน การสอนได้สอดคล้องกับสภาพผู้เรียนและบริบทสถานศึกษา 4) แสดงให้เห็นถึงการคิดค้นวิธีการใหม่ ๆ ในการพัฒนาคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอน ของสถานศึกษา 5) แสดงให้เห็นถึงการปรับเปลี่ยนวิธีการในการพัฒนาคุณภาพหลักสูตร และการเรียนการสอนของสถานศึกษา	

ตัวชี้วัดที่ 3 มุ่งพัฒนาสมรรถนะของครู และผู้เรียน

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) เสริมสร้างสมรรถนะจากการลงมือปฏิบัติจริงของผู้เกี่ยวข้อง 2) มีการพัฒนาสมรรถนะครูในการสอนหรือการทำงาน 3) ดำเนินการเสริมสร้างสมรรถนะจากการลงมือปฏิบัติจริงของผู้เกี่ยวข้อง ที่ส่งผลให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาสมรรถนะตามหลักสูตร 4) แสดงให้เห็นถึงการคิดค้นวิธีการใหม่ ๆ ในการพัฒนาสมรรถนะครูและนักเรียน 5) แสดงให้เห็นถึงการปรับเปลี่ยนวิธีการในการพัฒนาสมรรถนะครูและนักเรียน	

ตัวชี้วัดที่ 4 มุ่งพัฒนาครู โดยใช้ระบบให้คำปรึกษา ชี้แนะ

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ดำเนินการให้ครูได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีการสอน หรือการทำงานร่วมกัน 2) เป็นผู้นำในการวางแผนพัฒนาตนเองของครู 3) เป็นผู้นำในกระบวนการพัฒนาการเรียนการสอนของครู 4) แสดงให้เห็นถึงการคิดค้นวิธีการใหม่ ๆ ในการพัฒนาครูของสถานศึกษา 5) แสดงให้เห็นถึงการปรับเปลี่ยนวิธีการในการพัฒนาครูของสถานศึกษา	

ตัวชี้วัดที่ 5 มุ่งพัฒนาระบบและกระบวนการทำงาน

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) วิเคราะห์และออกแบบกระบวนการทำงานอย่างเป็นระบบ มีขั้นตอนและวิธีปฏิบัติที่ชัดเจน 2) พัฒนาคุณภาพของระบบการทำงานอย่างต่อเนื่อง 3) พัฒนาระบบการทำงานอย่างเป็นระบบและยั่งยืน 4) แสดงให้เห็นถึงการคิดค้นวิธีการใหม่ ๆ ในการพัฒนาระบบการทำงานของสถานศึกษา 5) แสดงให้เห็นถึงการปรับเปลี่ยนวิธีการในการพัฒนาระบบการทำงานของสถานศึกษา	

ตัวชี้วัดที่ 6 มุ่งนวัตกรรมการทำงานอย่างสร้างสรรค์

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) เป้าหมายการพัฒนาเพื่อเปลี่ยนแปลงสถานศึกษามีความชัดเจนและไปถึงได้ 2) การทำงานของสถานศึกษามีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ 3) มีการนำนวัตกรรมหรือเครื่องมือบริหารจัดการมาประยุกต์ใช้ 4) แสดงให้เห็นถึงการคิดค้นวิธีการใหม่ ๆ ในการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา 5) แสดงให้เห็นถึงการปรับเปลี่ยนวิธีการใหม่ ๆ ในการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา	

ตัวชี้วัดที่ 7 มุ่งระดมทรัพยากร เครือข่าย และความร่วมมือ

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ประสานความร่วมมือกับชุมชนและเครือข่าย 2) ระดมทรัพยากรจากเครือข่ายภายในและภายนอกสถานศึกษา 3) ดำเนินการประสานความร่วมมือกับชุมชนและเครือข่าย ที่ทำให้สถานศึกษาได้รับประโยชน์จากความร่วมมือของชุมชนและเครือข่าย 4) แสดงให้เห็นถึงการคิดค้นวิธีการใหม่ ๆ ในการสร้างเครือข่ายความร่วมมือ 5) แสดงให้เห็นถึงการปรับเปลี่ยนวิธีการใหม่ ๆ ในการสร้างเครือข่ายความร่วมมือ	

ตัวชี้วัดที่ 8 มุ่งสร้างภาวะผู้นำร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ทำงานเป็นทีมและเรียนรู้ร่วมกัน 2) กระบวนการทำงานเน้นการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 3) แสดงให้เห็นถึงการมีภาวะผู้นำและเป็นผู้ตามที่ดีในการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาสถานศึกษา 4) แสดงให้เห็นถึงการคิดค้นวิธีการใหม่ ๆ ในการสร้างกระบวนการทำงานร่วมกันของครู 5) แสดงให้เห็นถึงการปรับเปลี่ยนวิธีการใหม่ ๆ ในการสร้างกระบวนการทำงานร่วมกันของครู	

ด้านที่ 2 ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา
เกณฑ์การให้คะแนน (Scoring Rubric)

1 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจน 1 ข้อ จาก 5 ข้อ
2 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจน 2 ข้อ จาก 5 ข้อ
3 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจน 3 ข้อ จาก 5 ข้อ
4 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจน 4 ข้อ จาก 5 ข้อ
5 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจนทั้ง 5 ข้อ

ตัวชี้วัดที่ 1 ผลงานหรือผลการปฏิบัติเป็นผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการบริหารจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) เป็นไปตามเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ของข้อตกลงการพัฒนางาน 2) เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา 3) สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 4) เกิดขึ้นจากผลการปฏิบัติร่วมกันของครูในสถานศึกษา และเครือข่าย 5) เหมาะสม คุ่มค่า และเป็นประโยชน์ต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน	

ตัวชี้วัดที่ 2 ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ทักษะพื้นฐานของผู้เรียน เช่น การสื่อสาร การเรียนรู้ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ทักษะชีวิต ทักษะการคิด เป็นต้น 2) คุณภาพชีวิต หรือสมรรถนะด้านการเรียนรู้ หรือพัฒนาการด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคมของผู้เรียน 3) การบูรณาการทักษะที่จำเป็นในการดำรงชีวิต (Cross - functional Skills) ของผู้เรียน เช่น ทักษะกระบวนการ ทักษะทางสังคม ทักษะการจัดการ ทักษะเฉพาะทาง ทักษะการแก้ปัญหาที่ซับซ้อน เป็นต้น 4) ผู้เรียนส่วนใหญ่เป็นผู้ได้รับผลการพัฒนา ไม่ใช่เฉพาะผู้เรียนคนใดคนหนึ่ง 5) ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรสถานศึกษา	

ตัวชี้วัดที่ 3 ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพครูในสถานศึกษา

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ทักษะการสอนหรือ ทักษะวิชาการ หรือทักษะการจัดการเกี่ยวกับหลักสูตร และการเรียนการสอน 2) การเรียนรู้ร่วมกันของครูในสถานศึกษา 3) ทักษะการทำงานเป็นทีม และความรักสามัคคีในองค์กร 4) ภาวะผู้นำร่วมของครูในการพัฒนาสถานศึกษา 5) ความทุ่มเท เสียสละ และยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ	

ตัวชี้วัดที่ 4 ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น 2) การทำงานของครูเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น 3) ปรากฏผลการทำงานร่วมกันระหว่างครูกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการพัฒนาผู้เรียน 4) ปรากฏผลการพัฒนาสถานศึกษาจากความร่วมมือกับชุมชนหรือองค์กรต่าง ๆ 5) การยอมรับในคุณภาพของสถานศึกษาจากหน่วยงานหรือองค์กรที่เกี่ยวข้อง	

(ลงชื่อ)..... กรรมการผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

แบบสรุปผลการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ด้านที่ 1 และด้านที่ 2

ผู้ขอรับการประเมิน

ชื่อ.....นามสกุล..... ตำแหน่ง.....

สถานศึกษา.....สังกัด.....

รับเงินเดือนในอันดับ คศ. อัตราเงินเดือน บาท

ด้านที่ 1 ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร

ตัวชี้วัดทักษะการวางแผน กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือ หรือนวัตกรรมทางการบริหาร	คะแนน	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก (คะแนน x 2.5)
1. มุ่งผลลัพธ์ผู้เรียนเป็นสำคัญ		
2. มุ่งคุณภาพหลักสูตรและคุณภาพผู้เรียน		
3. มุ่งพัฒนาสมรรถนะของครู และผู้เรียน		
4. มุ่งพัฒนาครู โดยใช้ระบบให้คำปรึกษา ชี้แนะ		
5. มุ่งพัฒนาระบบและกระบวนการทำงาน		
6. มุ่งนวัตกรรมการทำงานอย่างสร้างสรรค์		
7. มุ่งระดมทรัพยากร เครือข่าย และความร่วมมือ		
8. มุ่งสร้างภาวะผู้นำร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		
รวมคะแนน		

ผลการพิจารณา

☐ ผ่าน

☐ ไม่ผ่าน

ด้านที่ 2 ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา	คะแนน	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก (คะแนน x 5)
1. ผลงานหรือผลการปฏิบัติเป็นผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการบริหารจัดการ ของผู้บริหารสถานศึกษา		
2. ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน		
3. ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพครูในสถานศึกษา		
4. ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา		
รวมคะแนน		

ผลการพิจารณา

☐ ผ่าน

☐ ไม่ผ่าน

(ลงชื่อ)..... กรรมการผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

แบบประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา วิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ
สังกัดสำนักงาน กศน.

ผู้ขอรับการประเมิน

ชื่อ.....นามสกุล..... ตำแหน่ง.....
สถานศึกษา..... สังกัด.....
รับเงินเดือนในอันดับ คศ. อัตราเงินเดือน บาท

ด้านที่ 1 ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร
เกณฑ์การให้คะแนน (Scoring Rubric)

1 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ 1 ข้อ
2 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ 2 ข้อ
3 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ
4 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ และปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 4 หรือ ข้อ 5 ได้ 1 ข้อ
5 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ และปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 4 และ ข้อ 5 ได้ทั้ง 2 ข้อ

ตัวชี้วัดที่ 1 มุ่งผลลัพธ์ผู้เรียนเป็นสำคัญ

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ส่งเสริมผู้เรียนในด้านการเรียนรู้ ทักษะ สมรรถนะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ 2) ผู้เรียนเป็นกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับผลโดยตรง 3) ดำเนินการส่งเสริมผู้เรียนในด้านการเรียนรู้ ทักษะ สมรรถนะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ได้ตรงเป้าหมาย หรือตรงกับความต้องการจำเป็นของผู้เรียนหรือผู้รับบริการ 4) แสดงให้เห็นถึงนวัตกรรมส่งเสริมผู้เรียนในด้านต่าง ๆ 5) นวัตกรรมที่พัฒนาขึ้นสามารถสร้างการเปลี่ยนแปลงให้กับผู้เรียนจนเป็นที่ประจักษ์	

ตัวชี้วัดที่ 2 มุ่งคุณภาพหลักสูตรและคุณภาพผู้เรียน

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ปรับปรุง พัฒนา หลักสูตร กิจกรรมเสริมการเรียนการสอน หรือ สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ในการเรียนการสอน 2) มีการสร้างความรู้ ประสบการณ์ใหม่ ให้กับผู้เรียน 3) มีการดำเนินการปรับปรุง พัฒนา หลักสูตร กิจกรรมเสริมการเรียนการสอนหรือ สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ในการเรียนการสอนได้สอดคล้องกับสภาพผู้เรียนและบริบทสถานศึกษา 4) แสดงให้เห็นถึงนวัตกรรมหลักสูตร และการเรียนการสอนของสถานศึกษา ในการพัฒนาผู้เรียน 5) นวัตกรรมที่พัฒนาขึ้นสามารถสร้างการเปลี่ยนแปลงให้กับครู นักเรียน หรือสถานศึกษา	

ตัวชี้วัดที่ 3 มุ่งพัฒนาสมรรถนะของครู และผู้เรียน

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) เสริมสร้างสมรรถนะจากการลงมือปฏิบัติจริงของผู้เกี่ยวข้อง 2) มีการพัฒนาสมรรถนะครูในการสอนหรือการทำงาน 3) ดำเนินการเสริมสร้างสมรรถนะจากการลงมือปฏิบัติจริงของผู้เกี่ยวข้อง ที่ส่งผลให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาสมรรถนะตามหลักสูตร 4) แสดงให้เห็นถึงนวัตกรรมการพัฒนาสมรรถนะครูและนักเรียน 5) นวัตกรรมที่พัฒนาขึ้นสามารถสร้างการเปลี่ยนแปลงให้กับครู นักเรียน หรือสถานศึกษา	

ตัวชี้วัดที่ 4 มุ่งพัฒนาครู โดยใช้ระบบให้คำปรึกษา ชี้แนะ

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ดำเนินการให้ครูได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีการสอน หรือการทำงานร่วมกัน 2) เป็นผู้นำในการวางแผนพัฒนาตนเองของครู 3) เป็นผู้นำในกระบวนการพัฒนาการเรียนการสอนของครู 4) แสดงให้เห็นถึงนวัตกรรมการพัฒนาครูของสถานศึกษา 5) นวัตกรรมที่พัฒนาขึ้นสามารถสร้างการเปลี่ยนแปลงให้กับครู นักเรียน หรือสถานศึกษา	

ตัวชี้วัดที่ 5 มุ่งพัฒนาระบบและกระบวนการทำงาน

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) วิเคราะห์และออกแบบกระบวนการทำงานอย่างเป็นระบบ มีขั้นตอนและวิธีปฏิบัติที่ชัดเจน 2) พัฒนาคุณภาพของระบบการทำงานอย่างต่อเนื่อง 3) พัฒนาระบบการทำงานอย่างเป็นระบบและยั่งยืน 4) แสดงให้เห็นถึงการคิดค้นวิธีการใหม่ ๆ ในการพัฒนาระบบการทำงานของสถานศึกษา 5) แสดงให้เห็นถึงการปรับเปลี่ยนวิธีการในการพัฒนาระบบการทำงานของสถานศึกษา	

ตัวชี้วัดที่ 6 มุ่งนวัตกรรมการทำงานอย่างสร้างสรรค์

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) เป้าหมายการพัฒนาเพื่อเปลี่ยนแปลงสถานศึกษามีความชัดเจนและไปถึงได้ 2) การทำงานของสถานศึกษามีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ 3) มีการนำนวัตกรรมหรือเครื่องมือบริหารจัดการมาประยุกต์ใช้ 4) แสดงให้เห็นถึงนวัตกรรมการพัฒนาองค์กรการเรียนรู้ของสถานศึกษา 5) นวัตกรรมที่พัฒนาขึ้นส่งผลลัพธ์ที่ดีต่อคุณภาพสถานศึกษา	

ตัวชี้วัดที่ 7 มุ่งระดมทรัพยากร เครือข่าย และความร่วมมือ

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ประสานความร่วมมือกับชุมชนและเครือข่าย 2) ระดมทรัพยากรจากเครือข่ายภายในและภายนอกสถานศึกษา 3) ดำเนินการประสานความร่วมมือกับชุมชนและเครือข่าย ที่ทำให้สถานศึกษาได้รับประโยชน์จากความร่วมมือของชุมชนและเครือข่าย 4) แสดงให้เห็นถึงนวัตกรรม การระดมทรัพยากร การสร้างเครือข่ายความร่วมมือของสถานศึกษา 5) นวัตกรรมที่พัฒนาขึ้นส่งผลลัพธ์ที่ดียิ่งต่อสถานศึกษา	

ตัวชี้วัดที่ 8 มุ่งสร้างภาวะผู้นำร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ทำงานเป็นทีมและเรียนรู้ร่วมกัน 2) กระบวนการทำงานเน้นการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 3) แสดงให้เห็นถึงการมีภาวะผู้นำและเป็นผู้ตามที่ดีในการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาสถานศึกษา 4) แสดงให้เห็นถึงนวัตกรรม การสร้างกระบวนการทำงานร่วมกันของครู 5) นวัตกรรมที่พัฒนาขึ้นส่งผลลัพธ์ที่ดียิ่งต่อผลลัพธ์การทำงานของครู	

ด้านที่ 2 ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา
เกณฑ์การให้คะแนน (Scoring Rubric)

1 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจน 1 ข้อ จาก 5 ข้อ
2 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจน 2 ข้อ จาก 5 ข้อ
3 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจน 3 ข้อ จาก 5 ข้อ
4 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจน 4 ข้อ จาก 5 ข้อ
5 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลชัดเจนทั้ง 5 ข้อ

ตัวชี้วัดที่ 1 ผลงานหรือผลการปฏิบัติเป็นผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการบริหารจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) เป็นไปตามเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ของข้อตกลงการพัฒนางาน 2) เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา 3) สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 4) เกิดขึ้นจากผลการปฏิบัติร่วมกันของครูในสถานศึกษา และเครือข่าย 5) เหมาะสม คุ่มค่า และเป็นประโยชน์ต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน	

ตัวชี้วัดที่ 2 ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ทักษะพื้นฐานของผู้เรียน เช่น การสื่อสาร การเรียนรู้ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ทักษะชีวิต ทักษะการคิด เป็นต้น 2) คุณภาพชีวิต หรือสมรรถนะด้านการเรียนรู้ หรือพัฒนาการด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคมของผู้เรียน 3) การบูรณาการทักษะที่จำเป็นในการดำรงชีวิต (Cross - functional Skills) ของผู้เรียน เช่น ทักษะกระบวนการ ทักษะทางสังคม ทักษะการจัดการ ทักษะเฉพาะทาง ทักษะการแก้ปัญหาที่ซับซ้อน เป็นต้น 4) ผู้เรียนส่วนใหญ่เป็นผู้ได้รับผลการพัฒนา ไม่ใช่เฉพาะผู้เรียนคนใดคนหนึ่ง 5) ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรสถานศึกษา	

ตัวชี้วัดที่ 3 ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพครูในสถานศึกษา

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ทักษะการสอนหรือ ทักษะวิชาการ หรือทักษะการจัดการเกี่ยวกับหลักสูตร และการเรียนการสอน 2) การเรียนรู้ร่วมกันของครูในสถานศึกษา 3) ทักษะการทำงานเป็นทีม และความรักสามัคคีในองค์กร 4) ภาวะผู้นำร่วมของครูในการพัฒนาสถานศึกษา 5) ความทุ่มเท เสียสละ และยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ	

ตัวชี้วัดที่ 4 ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น 2) การทำงานของครูเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น 3) ปรากฏผลการทำงานร่วมกันระหว่างครูกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการพัฒนาผู้เรียน 4) ปรากฏผลการพัฒนาสถานศึกษาจากความร่วมมือกับชุมชนหรือองค์กรต่าง ๆ 5) การยอมรับในคุณภาพของสถานศึกษาจากหน่วยงานหรือองค์กรที่เกี่ยวข้อง	

(ลงชื่อ)..... กรรมการผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

แบบสรุปผลการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ด้านที่ 1 และด้านที่ 2

ผู้ขอรับการประเมิน

ชื่อ.....นามสกุล..... ตำแหน่ง.....

สถานศึกษา..... สังกัด.....

รับเงินเดือนในอันดับ คศ. อัตราเงินเดือน บาท

ด้านที่ 1 ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร

ตัวชี้วัดทักษะการวางแผน กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือ หรือนวัตกรรมทางการบริหาร	คะแนน	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก (คะแนน x 2.5)
1. มุ่งผลลัพธ์ผู้เรียนเป็นสำคัญ		
2. มุ่งคุณภาพหลักสูตรและคุณภาพผู้เรียน		
3. มุ่งพัฒนาสมรรถนะของครู และผู้เรียน		
4. มุ่งพัฒนาครู โดยใช้ระบบให้คำปรึกษา ชี้แนะ		
5. มุ่งพัฒนาระบบและกระบวนการทำงาน		
6. มุ่งนวัตกรรมการทำงานอย่างสร้างสรรค์		
7. มุ่งระดมทรัพยากร เครือข่าย และความร่วมมือ		
8. มุ่งสร้างภาวะผู้นำร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		
รวมคะแนน		

ผลการพิจารณา

☐ ผ่าน

☐ ไม่ผ่าน

ด้านที่ 2 ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา	คะแนน	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก (คะแนน x 5)
1. ผลงานหรือผลการปฏิบัติเป็นผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการบริหารจัดการ ของผู้บริหารสถานศึกษา		
2. ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน		
3. ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพครูในสถานศึกษา		
4. ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา		
รวมคะแนน		

ผลการพิจารณา

☐ ผ่าน

☐ ไม่ผ่าน

(ลงชื่อ)..... กรรมการผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

การประเมินด้านที่ 3 ด้านผลงานทางวิชาการ

ลิขสิทธิ์สำนักงาน ก.ค.ศ. ทรัพย์สินทางปัญญาเพื่อเจ้าหน้าที่

คำชี้แจงการประเมินด้านที่ 3 ด้านผลงานทางวิชาการ

การประเมินด้านที่ 3 ด้านผลงานทางวิชาการ สำหรับวิทยฐานะเชี่ยวชาญและวิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ มีองค์ประกอบการประเมินและเกณฑ์การให้คะแนน วิธีการประเมิน และเกณฑ์การตัดสิน ดังนี้

1. องค์ประกอบการประเมินและเกณฑ์การให้คะแนน

การประเมินและการให้คะแนน จำแนกออกเป็น 2 ส่วน จำนวน 6 ตัวชี้วัด ดังนี้

ส่วนที่ 1 คุณภาพของผลงานทางวิชาการ (คะแนนเต็ม 50 คะแนน)

1.1 ความถูกต้องตามหลักวิชาการ (20 คะแนน)

1.2 ความคาดหวังในระดับการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิทยฐานะ (15 คะแนน)

1) วิทยฐานะเชี่ยวชาญ ความคาดหวังในระดับการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิทยฐานะ ต้องแสดงให้เห็นถึงการคิดค้น ปรับเปลี่ยนนวัตกรรมการบริหารสถานศึกษา และเป็นแบบอย่างที่ดี

2) วิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ ความคาดหวังในระดับการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิทยฐานะ ต้องแสดงให้เห็นถึงการสร้างการเปลี่ยนแปลง เผยแพร่และขยายผลในวงวิชาชีพ และเป็นแบบอย่างที่ดี

1.3 ความสมบูรณ์ของเนื้อหาสาระ (10 คะแนน)

1.4 การจัดทำ การพิมพ์ รูปเล่ม และการเผยแพร่ (5 คะแนน)

ส่วนที่ 2 ประโยชน์ของผลงานทางวิชาการ (คะแนนเต็ม 50 คะแนน)

2.1 ประโยชน์ต่อผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา สถานศึกษา และชุมชน

2.2 ประโยชน์ต่อความก้าวหน้าในวงวิชาชีพ ต้องสามารถปรับเปลี่ยน และสร้างการเปลี่ยนแปลงในวงวิชาการและวงวิชาชีพ ตามมาตรฐานวิทยฐานะที่ขอรับการประเมิน

2. วิธีการประเมินผลงานทางวิชาการ

ให้คณะกรรมการประเมินดำเนินการประเมินด้านที่ 3 ด้านผลงานทางวิชาการ โดยพิจารณาประเมินตามองค์ประกอบข้อ 1

1) วิทยฐานะรองผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ ต้องมีผลงานทางวิชาการซึ่งเป็นผลงานวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาสถานศึกษา หรือนวัตกรรมการบริหารสถานศึกษา ที่แสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังตามมาตรฐานวิทยฐานะรองผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ จำนวน 1 รายการ ในรูปแบบไฟล์ PDF

2) วิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ ต้องมีผลงานทางวิชาการ ซึ่งเป็นผลงานวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาสถานศึกษา หรือนวัตกรรมการบริหารสถานศึกษา ที่แสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังตามมาตรฐานวิทยฐานะที่ขอรับการประเมิน จำนวน 1 รายการ ในรูปแบบไฟล์ PDF

3) วิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องมีผลงานทางวิชาการ ซึ่งเป็นผลงานวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาสถานศึกษา และนวัตกรรมการบริหารสถานศึกษา ที่แสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังตามมาตรฐานวิทยฐานะที่ขอรับการประเมิน จำนวนอย่างละ 1 รายการ ในรูปแบบไฟล์ PDF โดยงานวิจัยต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิจัยในวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูลของศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย หรือ Thai - Journal Citation Index Centre (TCI) กลุ่ม 1 หรือ กลุ่ม 2 โดยให้ส่งบทความวิจัยที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในรูปแบบไฟล์ PDF ด้วย

3. เกณฑ์การตัดสิน

ด้านที่ 3 ด้านผลงานทางวิชาการ ต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75 สำหรับการขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะรองผู้อำนวยการเชี่ยวชาญและผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ และไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 สำหรับการขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญเชี่ยวชาญพิเศษ

ลิขสิทธิ์สำนักงาน ก.ค.ศ. ห้ามสำเนาเพื่อจำหน่าย

แบบประเมินด้านที่ 3 ด้านผลงานทางวิชาการ

ลิขสิทธิ์สำนักงาน ก.ค.ศ. ห้ามถ่ายโอนเพื่อจำหน่าย

แบบประเมินด้านที่ 3 ด้านผลงานทางวิชาการ
เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
เลื่อนเป็นวิทยฐานะเชี่ยวชาญ
(ทุกสังกัด)

1. ข้อมูลผู้ขอรับการประเมิน

ชื่อ.....นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
 วิทยฐานะ.....สถานศึกษา.....สังกัด.....
 รับเงินเดือนในอันดับ คศ. อัตราเงินเดือน บาท

2. ผลการประเมิน

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
ผลงานทางวิชาการ (100 คะแนน)			ผู้ผ่านการประเมินต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75
1. คุณภาพของผลงานทางวิชาการ	50		
1.1 ความถูกต้องตามหลักวิชาการ	(20)		
1.2 แสดงให้เห็นถึงการคิดค้น ปรับเปลี่ยน	(15)		
1.3 ความสมบูรณ์ของเนื้อหาสาระ	(10)		
1.4 การจัดทำ การพิมพ์ และรูปเล่ม	(5)		
2. ประโยชน์ของผลงานทางวิชาการ	50		
2.1 ประโยชน์ต่อผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา สถานศึกษา และชุมชน	(25)		
2.2 ประโยชน์ต่อความก้าวหน้าทางวิชาการ การพัฒนาและปรับเปลี่ยนนวัตกรรม การบริหารสถานศึกษา และเป็นแบบอย่างที่ดี	(25)		
รวมคะแนนผลงานทางวิชาการ	100		

ผลการพิจารณา ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

(ลงชื่อ)..... กรรมการผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ...

ข้อสังเกตบางประการเกี่ยวกับผลงานทางวิชาการ

ราย (นาย นาง นางสาว)

ผลงานทางวิชาการ

เรื่อง

1. คุณภาพของผลงานทางวิชาการ

1.1 ความถูกต้องตามหลักวิชาการ

.....
.....

1.2 ความคาดหวังในระดับการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิทยฐานะที่แสดงให้เห็นถึงการคิดค้น
ปรับเปลี่ยนนวัตกรรมการบริหารสถานศึกษา

.....
.....

1.3 ความสมบูรณ์ของเนื้อหาสาระ

.....
.....

1.4 การจัดทำ การพิมพ์ และรูปเล่ม

.....
.....

2. ประโยชน์ของผลงานทางวิชาการ

2.1 ประโยชน์ต่อผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา การจัดการศึกษา สถานศึกษา และชุมชน

.....
.....

2.2 ประโยชน์ต่อความก้าวหน้าทางวิชาการ การพัฒนาและปรับเปลี่ยนนวัตกรรมการบริหารสถานศึกษา
และเป็นแบบอย่างที่ดี

.....
.....

(ลงชื่อ)..... กรรมการผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

แบบประเมินด้านที่ 3 ด้านผลงานทางวิชาการ
เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
เลื่อนเป็นวิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ
(ทุกสังกัด)

1. ข้อมูลผู้ขอรับการประเมิน

ชื่อ.....นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
 วิทยฐานะ.....สถานศึกษา.....สังกัด.....
 รับเงินเดือนในอันดับ คศ. อัตราเงินเดือน บาท

2. ผลการประเมิน

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
ผลงานทางวิชาการ (100 คะแนน)			ผู้ผ่านการประเมินต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80
1. คุณภาพของผลงานทางวิชาการ	50		
1.1 ความถูกต้องตามหลักวิชาการ	(20)		
1.2 แสดงให้เห็นถึงการสร้างการเปลี่ยนแปลง	(15)		
1.3 ความสมบูรณ์ของเนื้อหาสาระ	(10)		
1.4 การจัดพิมพ์และการเผยแพร่ในวารสารวิชาการ ที่อยู่ในฐานข้อมูล (TCI) กลุ่ม 1 หรือ กลุ่ม 2	(5)		
2. ประโยชน์ของผลงานทางวิชาการ	50		
2.1 ประโยชน์ต่อผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา สถานศึกษา และชุมชน	(25)		
2.2 ประโยชน์ต่อความก้าวหน้าทางวิชาการ เผยแพร่ และขยายผลจนนำไปสู่การเปลี่ยนแปลง ในวงวิชาชีพและเป็นแบบอย่างที่ดี	(25)		
รวมคะแนนผลงานทางวิชาการ	100		

ผลการพิจารณา ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

(ลงชื่อ)..... กรรมการผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ข้อสังเกตบางประการเกี่ยวกับผลงานทางวิชาการ

ราย (นาย นาง นางสาว)

ผลงานทางวิชาการ

เรื่อง

1. คุณภาพของผลงานทางวิชาการ

1.1 ความถูกต้องตามหลักวิชาการ

.....
.....

1.2 ความคาดหวังในระดับการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิทยฐานะที่แสดงให้เห็นถึงการสร้างการเปลี่ยนแปลง
นวัตกรรมการบริหารสถานศึกษา

.....
.....

1.3 ความสมบูรณ์ของเนื้อหาสาระ

.....
.....

1.4 การจัดพิมพ์และการเผยแพร่ในวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูล (TCI) กลุ่ม 1 หรือ กลุ่ม 2

.....
.....

2. ประโยชน์ของผลงานทางวิชาการ

2.1 ประโยชน์ต่อผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา การจัดการศึกษา สถานศึกษา และชุมชน

.....
.....

2.2 ประโยชน์ต่อความก้าวหน้าทางวิชาการ เผยแพร่และขยายผลจนนำไปสู่การเปลี่ยนแปลง
ในวงวิชาชีพและเป็นแบบอย่างที่ดี

.....
.....

(ลงชื่อ)..... กรรมการผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.



สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

อาคารรัชมิ่งคลาภิเษก ชั้น 5 ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300

โทร. 0 2280 1104 - 9, 0 2280 2832 www.otepc.go.th