



คู่มือ

การดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่ง
และวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครู

ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว 9 ลงวันที่ 20 พฤษภาคม 2564

สำนักงาน ก.ค.ศ.
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

ก.ศ.ศ. ได้มีมติให้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ตามหนังสือสำนักงาน ก.ศ.ศ. ที่ ศช 02563/ว 9 ลงวันที่ 20 เมษายน 2560 เพื่อให้มีเป็นแนวทางในการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะบุคลากร สำนักงาน ก.ศ.ศ. จึงได้มีมติให้จัดระเบียบการประเมิน ตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยแบ่งออกเป็น 4 ตอน ตอนที่ 1 หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู โดยตำแหน่งเอกอำนวยการศึกษาศึกษาและวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู เลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการและวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ แบบปฏิบัติหน้าที่และภาระงานของวิทยฐานะครูชำนาญการในต่างประเทศต่างประเทศปีละหนึ่ง รูปแบบภาระงาน และภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ตอนที่ 2 การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน ซึ่งเป็นการจัดทำข้อตกลง และข้อตกลงในการพัฒนางาน ตอนที่ 3 การประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง ซึ่งเป็นการจัดทำแบบประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลง แบบประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง และการพัฒนาตามข้อตกลง และดำเนินการดำเนินการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ศ.ศ. กำหนด ในคราวประชุมเวลาเย็นสืบตาม ตอนที่ 4 การประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ หรือเลื่อนวิทยฐานะ ซึ่งเป็นการจัดทำแบบประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ คำนำ : คำนำในการจัดการศึกษาและ การจัดการศึกษาขึ้นเรียน คำนำที่ 2 คำนำเพื่อจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ และคำนำที่ 3 คำนำเพื่อการพัฒนาวิชาชีพ การรวมทั้งแบบคำขอ แบบประเมิน และแบบสรุปผลการประเมินฯ ทั้ง 3 คำนำ

สำนักงาน ก.ศ.ศ. ขอเรียนขอแจ้งว่าคู่มือการประเมินนี้จะเป็นประโยชน์กับผู้ที่เกี่ยวข้อง สามารถใช้ในการประเมินได้อย่างถูกต้อง และเป็นมาตรฐานเดียวกัน

สำนักงาน ก.ศ.ศ.

กันยายน 2564

สารบัญ

สารบัญ

สารบัญ

1

ตอนที่ 1 หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครู

9

และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู แผนปฏิบัติการดำเนินการขอมีวิทยฐานะครูชำนาญการ
ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน รูปแบบใหม่สู่วิถีศตวรรษที่ 21 และการดำเนินงานตำแหน่งครู

หลักเกณฑ์และวิธีการใช้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู

13

เลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการและวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

หลักเกณฑ์และวิธีการใช้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู

20

เลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการและวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ

แผนปฏิบัติการดำเนินการขอมีวิทยฐานะชำนาญการในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน

31

รูปแบบใหม่สู่วิถีศตวรรษที่ 21 หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ

33

วิธีการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู

การดำเนินการใช้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู

37

ตอนที่ 2 การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

43

คำชี้แจงการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน

44

แบบข้อตกลงในการพัฒนางาน

45

- PA-1/๑ ตำแหน่งครู

46

- PA-1/๒ ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

31

- PA-1/๓ ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

36

- PA-1/๔ ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ

61

- PA-1/๕ ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ

66

ตอนที่ 3 การประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA)

71

คำชี้แจงการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง

72

แบบประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง

75

- PA-2/๑ ตำแหน่งครู

76

- PA-2/๒ ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

80

- PA-2/๓ ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

85

	หน้า
- ศส. 2/๒ สำนักปลัดกระทรวงมหาดไทย	๙๐
- ศส. 2/๒ สำนักปลัดกระทรวงมหาดไทย	๙๑
แบบสรุปผลการประเมินการดำเนินงานตามข้อ ๑๑๑	๑๐๒
- ศส. 3/๒ สำนักปลัดกระทรวงมหาดไทย	๑๐๓
คำชี้แจงการดำเนินการประเมินเพื่อขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ	๑๐๔
การขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ๑/๒๕๖๔ ในวงงบประมาณประจำปีงบประมาณ	
ตอนที่ ๔ การประเมินเพื่อขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ	๑๑๐
๔.๑ การประเมินด้านที่ ๑ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน	
และด้านที่ ๒ ด้านผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียน	
คำชี้แจงการประเมินเพื่อขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ	๑๑๑
แบบคำขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ	๑๑๔
แบบประเมินด้านที่ ๑ และด้านที่ ๒ จัดการเรียนรู้ตามมีผู้รู้หรือวิชาที่ชำนาญ	๑๒๓
- ศส. ๒/๒ ที่ประชุม สำนักปลัดกระทรวงมหาดไทย	๑๒๖
- ศส. ๒/๒ ที่ประชุม สำนักปลัดกระทรวงมหาดไทย	๑๒๗
- ศส. ๒/๒ ที่ประชุม สำนักปลัดกระทรวงมหาดไทย	๑๒๘
- ศส. ๒/๒ ที่ประชุม สำนักปลัดกระทรวงมหาดไทย	๑๒๙
แบบประเมินด้านที่ ๑ และด้านที่ ๒ จัดการเรียนรู้ตามมีผู้รู้หรือวิชาที่ชำนาญ	๑๓๐
- ศส. ๒/๒ ที่ประชุม สำนักปลัดกระทรวงมหาดไทย	๑๓๑
- ศส. ๒/๒ ที่ประชุม สำนักปลัดกระทรวงมหาดไทย	๑๓๒
- ศส. ๒/๒ ที่ประชุม สำนักปลัดกระทรวงมหาดไทย	๑๓๓
- ศส. ๒/๒ ที่ประชุม สำนักปลัดกระทรวงมหาดไทย	๑๓๔
แบบประเมินด้านที่ ๑ และด้านที่ ๒ จัดการเรียนรู้ตามมีผู้รู้หรือวิชาที่ชำนาญ	๑๓๕
- ศส. ๒/๒ ที่ประชุม สำนักปลัดกระทรวงมหาดไทย	๑๓๖
- ศส. ๒/๒ ที่ประชุม สำนักปลัดกระทรวงมหาดไทย	๑๓๗
- ศส. ๒/๒ ที่ประชุม สำนักปลัดกระทรวงมหาดไทย	๑๓๘
- ศส. ๒/๒ ที่ประชุม สำนักปลัดกระทรวงมหาดไทย	๑๓๙
แบบประเมินด้านที่ ๑ และด้านที่ ๒ จัดการเรียนรู้ตามมีผู้รู้หรือวิชาที่ชำนาญ	๑๔๐
- ศส. ๒/๒ ที่ประชุม สำนักปลัดกระทรวงมหาดไทย	๑๔๑
- ศส. ๒/๒ ที่ประชุม สำนักปลัดกระทรวงมหาดไทย	๑๔๒
- ศส. ๒/๒ ที่ประชุม สำนักปลัดกระทรวงมหาดไทย	๑๔๓
- ศส. ๒/๒ ที่ประชุม สำนักปลัดกระทรวงมหาดไทย	๑๔๔
แบบประเมินด้านที่ ๑ และด้านที่ ๒ จัดการเรียนรู้ตามมีผู้รู้หรือวิชาที่ชำนาญ	๑๔๕
- ศส. ๒/๒ ที่ประชุม สำนักปลัดกระทรวงมหาดไทย	๑๔๖
- ศส. ๒/๒ ที่ประชุม สำนักปลัดกระทรวงมหาดไทย	๑๔๗

- PA 4/๒ การศึกษาพิเศษ ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ	188
- PA 4/๒ การศึกษาพิเศษ ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ	194
แบบประเมินด้านที่ 1 และด้านที่ 2 ของโรงเรียนสาธิตฯ	200
- PA 4/๒ สาธิตฯ ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	201
- PA 4/๒ สาธิตฯ ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	207
- PA 4/๒ สาธิตฯ ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ	213
- PA 4/๒ สาธิตฯ ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ	219
แบบประเมินด้านที่ 1 และด้านที่ 2 ของโรงเรียนการศึกษานอกโรงเรียน / ตามมติที่ ๑	225
- PA 4/๒ การศึกษานอกระบบ ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	226
- PA 4/๒ การศึกษานอกระบบ ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	232
- PA 4/๒ การศึกษานอกระบบ ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ	238
- PA 4/๒ การศึกษานอกระบบ ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ	244
4.2 การประเมินด้านที่ 3 ด้านผลงานทางวิชาการ	250
- ด้านผลงานประเมินด้านที่ 3 ด้านผลงานทางวิชาการ	251
- แบบประเมินด้านที่ 3 ด้านผลงานทางวิชาการ สำหรับวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ	253
ครูเชี่ยวชาญพิเศษ	
- PA 5/๒/๒๕	254
- PA 5/๒/๒๕๓	256

การกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ กช 02063/ว จ. ลงวันที่ 20 พฤษภาคม 2564 มีหลักการ วัตถุประสงค์ และกรอบแนวคิดที่สำคัญ ดังนี้

1. ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์มีความสำคัญกับการเปลี่ยนโฉมประเทศไทย “สร้าง” ให้เป็นเศรษฐกิจใหม่ โดยปรับบทบาทจาก “ครูสอน” เป็น “โค้ช” หรือ “ผู้อำนวยความสะดวก” ทำหน้าที่กระตุ้น สร้างแรงบันดาลใจ แล่นำวิถีชีวิตวิถีการเรียนรู้และการจัดการเรียนการสอนสู่รูปแบบกิจกรรมและสร้างนวัตกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียน และมีบทบาทเป็นนักวิจัยพัฒนากระบวนการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ รวมทั้งปรับระบบการประเมินผลและพัฒนาครูที่เน้นการที่ผู้สอน คือครู ผู้มีจรรยาบรรณสูง ให้ได้มาเป็นครูคุณภาพ มีระบบการพัฒนาครูทั้งทางและสมรรถนะครูอย่างต่อเนื่อง และสำหรับยุทธศาสตร์ด้านการปรับเปลี่ยนสมรรถนะการพัฒนากระบวนการจัดการศึกษา มุ่งเน้นการปรับเปลี่ยนระบบวิธีการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ และมีการบูรณาการเข้าด้วยกัน

2. แผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา ฉบับปรับปรุง (พ.ศ. 2562 - 2565) ได้มุ่งเน้นกิจกรรมปฏิรูปที่ส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงของภาคการศึกษาที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียน ประชาชนอย่างมีนัยสำคัญ (Big Four) 5 กิจกรรม โดยมีกิจกรรมปฏิรูปที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาวิชาชีพครู ใน 2 กิจกรรมสำคัญ คือ กิจกรรมปฏิรูปที่ 2 การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและการเรียนรู้ฐานสมรรถนะ เพื่อตอบสนองของกรอบเปลี่ยนแปลงในทศวรรษที่ 21 ซึ่งได้ให้ความสำคัญกับครูในฐานะจรรยาบรรณและด้านการจัดการเรียนรู้ และมีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพและความเป็นครู และกิจกรรมปฏิรูปที่ 3 การปฏิรูปกลไกและระบบการคัดเลือกและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐาน ซึ่งให้ความสำคัญกับการให้ครูได้พัฒนาความรู้ และทักษะให้เกิดสมรรถนะในการปฏิบัติงาน ตลอดจนพัฒนาความรู้ทางวิชาชีพของตนเองอย่างต่อเนื่อง โดยมีการปรับเปลี่ยนระบบ กส.ปชส.ในกลไกสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้มีความก้าวหน้าทางวิชาชีพอย่างหลากหลาย โดยแนวทางการปรับเปลี่ยนบูรณาการระบบการปฏิบัติงานและสมรรถนะวิชาชีพ และการเลื่อนวิทยฐานะ รวมถึงการปรับเปลี่ยนโครงสร้างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3. แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. 2560 - 2579) ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบวิธีการจัดการศึกษา ได้กำหนดแนวทางการพัฒนาระบบบริหารจัดการสถานบุคคลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา โดยพัฒนาระบบการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะสำหรับตำแหน่งที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเป็นระยะ ๆ เพื่อสร้างให้มีความรู้ ความสามารถ ความชำนาญการ หรือความเชี่ยวชาญในตำแหน่ง และวิทยฐานะ ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง

4. กรอบวิชาชีพและการประเมินวิทยฐานะในการปรับเปลี่ยนสมรรถนะการประเมินวิทยฐานะใหม่ต้องครอบคลุมไปถึงผู้เรียน ผู้เรียนควรพัฒนาวิชาศึกษามากกว่าการยึดทำคะแนนทางวิชาการ มีการบูรณาการการเรียนรู้ที่เชื่อมโยงกัน โดยจัดการประเมินที่ไม่อิงจาก คะแนนสอบ และเขียนกรรม และนำระบบออนไลน์มาใช้ในการประเมินวิทยฐานะ เช่น การยื่นคำขอ และการส่งเอกสารมาพิจารณาการเลื่อนวิทยฐานะในระบบการยื่นคำขอและเอกสารหลักฐาน

5. จากงานวิจัยในโครงการ การสังเกตชั้นเรียนแบบแผนรายการปฏิบัติการพัฒนาวิชาชีพครู จากแนวสัการะเรียนรู้เชิงวิชาชีพและการปฏิบัติ โดยรศ.ดร.สุทธพรพรรณ ค.ร.น.ร.ว.ค. เสถียรธรรม ซึ่งได้ศึกษาแนวคิด และรายงานการศึกษาริธีของนักวิชาการ และหน่วยงานต่าง ๆ พบว่า

5.1 จากงานรายงานของ OECD/UNESCO เมื่อปี 2015 มีประเด็นเกี่ยวกับระบบการจ้างครู วิทยฐานะของครู ดังนี้

1) การอุปรับวิทยฐานะครูได้ใช้บทบาทในโรงเรียนเรียนเปิดเกณฑ์ และมีหลายความขัดแย้ง ในการประเมินการขึ้นสู่เกณฑ์วิทยฐานะที่สอดคล้องความสามารถจริงของครู แต่ไม่สัมพันธ์กับเกณฑ์มาตรฐาน วิชาชีพที่กำหนดโดยครูสภา

2) เกณฑ์การเข้าสู่วิทยฐานะของครูยังไม่ได้สัมพันธ์กับผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน ผลสัมฤทธิ์ของการเรียนการสอน และจำนวนชั่วโมงที่ได้เรียนการพัฒนาของครู

5.2 จากผลการศึกษารอง OECD และคณะ เมื่อปี 2018 ได้มีข้อเสนอว่า การศึกษาระดับ ตำแหน่งสูงขึ้นคือระบบของผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน การพัฒนาการเชื่อมโยงการวิจัยรวมถึงของครู การสังเกตชั้นเรียน การแลกเปลี่ยนวิธีการสอนและการพัฒนาคุณภาพผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน รวมถึง การประยุกต์ใช้หลักการออกแบบการเรียนรู้ของผู้เรียน

6. หลักเกณฑ์การประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นเรื่องสำคัญที่ต้อง ส่วนในการให้มีความสอดคล้องกันในเรื่องนี้ รวมถึงหลักการ และแนวข้อในเชิงวิชาการ โดยให้มีการวิจัยเป็นฐาน ซึ่งได้ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ โดยได้ดำเนินการศึกษาข้อถกเถียงหาในการประเมินวิทยฐานะแบบหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตลอดจนทั้งกระทรวงศึกษาธิการ หลักสูตร และผลการศึกษาวิจัยของประเทศไทย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

7. สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้มีหลักการสังเกตความสอดคล้องของนักวิชาการและผลการวิจัยที่เกี่ยวข้อง มาทั้งหมดเป็นมาตรฐานแนวคิดซึ่งใช้ในการดำเนินการปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินวิทยฐานะของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา และเห็นว่า หัวใจสำคัญในการยกระดับคุณภาพการศึกษาให้บรรลุผลความสำเร็จ ได้แก่

3.1 Back to school คุณภาพการศึกษาต้องเริ่มที่ห้องเรียน การปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ทุกสายงาน ต้องมีความสอดคล้องเชื่อมโยงกัน มีการทำงานเป็นทีม ซึ่งจำเป็นต้อง ร่วมกัน คือ การยกระดับคุณภาพการศึกษาและพัฒนาผู้เรียน

3.2 Focus on classroom การประเมินให้สอดคล้องการปฏิบัติงานของครูในห้องเรียนสู่ศิษย์ธรรม ในการปฏิบัติงานของครู (Teacher performance) แผนการจัดการเรียนรู้ (Formative Pedagogies) และผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน (Students Outcomes)

3.3 Teacher as a key of success ครูเป็นหัวใจสำคัญซึ่งทำให้การศึกษาบรรลุผลความสำเร็จ ครูต้องมีการพัฒนาให้มีสมรรถนะในการปฏิบัติงานสูงขึ้น ตามมาซึ่งการปฏิบัติที่คาดหวังได้ตามตำแหน่ง และวิทยฐานะ ได้แก่

7.3.1 ผู้ใช้เรียนรู้ออนไลน์ (Execline and Learn) โดยผู้ใช้งานบรรจุเป็นครูผู้สอนต้องสามารถจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเองให้มีความรอบรู้ในเนื้อหาและสาระของวิชาที่บรรจุในบทเรียนซึ่งมีการเตรียมความพร้อมและทันสมัย

7.3.2 ผู้บริหารยุค (Apply and Adapt) สามารถปรับประยุกต์ความรู้และศาสตร์การผสมมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมกับบริบทและความแตกต่างของผู้เรียน

7.3.3 แก้ไขปัญหา (Solve the Problem) รับรู้ปัญหาและสามารถแก้ปัญหาในการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน และส่วนอื่นที่ได้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันดีประสงค์

7.3.4 วิจัย พัฒนา (Originate and improve) สามารถปรับประยุกต์พัฒนาการเรียนรู้และนวัตกรรมให้ผู้เรียนมีความรอบรู้

7.3.5 สืบค้น ขยายเปลี่ยน (Digress and Transform) สามารถรู้ทฤษฎีหรือข้อ ในวิธีการและเทคโนโลยี เพื่อประยุกต์ปรับการทำงานในโรงเรียนให้ดีขึ้นได้ ยอมรับผู้เรียนค้นพบองค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง

7.3.6 สร้างการเปลี่ยนแปลง (Create an Impact) สามารถสร้างผลกระทบไปให้เกิดขึ้นนอกห้องเรียน สามารถสอนให้ผู้เรียนเกิดแรงบันดาลใจในการเรียนรู้

7.4 School as an Organization การจัดการแบบบูรณาการจัดการในสถานศึกษาด้วยมุ่งเน้นงานหลักของครูและผู้อำนวยการสถานศึกษา

7.4.1 ออกรวมเข้าเรียน การบูรณาการของการทำงานเพื่อเลื่อนขั้นเลื่อนชั้นก่อนการให้ปริญญะเลื่อนวิทยฐานะ (มาตรา 34) และการศษวิทยฐานะ (มาตรา 33) เป็นเรื่องเดียวกัน (ใช้วิธีชี้วัดเดียวกัน)

7.4.2 School Professional Community การจัดทำ PLC เป็นหน้าที่ของครูวิทยากรสถานศึกษาที่จะต้องทำให้เกิดขึ้นในโรงเรียน ควรกำหนดเป็นตัวชี้วัดของผู้อำนวยการสถานศึกษาด้วย

7.4.3 E-learning System ควรเป็นระบบ OnLine System ที่จัดการครูและบุคลากรทางการศึกษา คือได้ใช้เป็นการพัฒนาความสามารถด้านการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพเป็นระบบ ตามแผนยุทธวิธียอนไลน์ค่า ๔

3) การปรับปรุงโครงสร้างระดับ ตำแหน่ง ก.ค.ศ. มีการนำมาเลื่อนวิชาครูผู้ปฏิบัติอย่างเหมาะสมจะต้องมีคุณธรรมนำปฏิบัติมีความซื่อสัตย์ สามารถจับใจครูและศึกษาค้นคว้าด้วย อีกทั้งสามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะเชิงทักษะศตวรรษที่ 21 และสามารถพัฒนาคุณลักษณะทางศรัทธา ซึ่งได้นำความเชี่ยวชาญของมหาวิทยาลัยและการวิจัยเพื่อวิจัย นำใช้ทั้งศึกษาศาสตร์และวิธีการพัฒนามหาวิทยาลัยและจัดการครูและบุคลากรทางการศึกษาคำแทนครู โดยครูต้องมีการพัฒนาให้มีสมรรถนะในการปฏิบัติงานสูงขึ้น สามารถับการปฏิบัติงานที่ภาคภูมิใจตามค่าแบบและวิทยฐานะ ตามแผนภาพที่ 1 และกำหนดกรอบแนวคิดในการจัดทำศึกษาศาสตร์และวิธีการตามแผนภาพที่ 2 และเชื่อมโยงระบบการประเมินค่า ๔ ตามแผนภาพที่ 3 ดังนี้

แบบภาพที่ 1 ระดับการปฏิบัติที่ภาคธุรกิจและหน่วยงานของรัฐควรดำเนินการเพื่อลดผลกระทบจากการใช้ยา
 ต่ำแหน่ง



ลิขสิทธิ์สำนักงาน ก.ร.

3. การประเมินผลการทำงานตามตัวชี้วัดของแผนพัฒนาฯ โดยใช้วิธีการการครูผู้สอนวิจัย
จุดแข็งและจุดด้อยการพัฒนาฯ ซึ่งจะทำให้เป็นแนวทางในการพัฒนาตนเองที่ชัดเจน และสามารถนำผลการพัฒนามาใช้
ให้เกิดประโยชน์กับองค์กรจัดการเรียนรู้อและการพัฒนาองค์กรจัดการเรียนรู้อต่อไป

4. การนำรูปแบบเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ เป็นการลดภาระงานการจัดการเรียนการสอน ประหยัดงบประมาณ
ในการประเมิน และทำให้กระบวนการประเมินมีโดยรวมมีความโปร่งใส เป็นดิจิทัลและคล่องตัวยิ่งขึ้น

5. เชื่อมการเชื่อมโยงสู่ระบบการ (Alignment and Coherence) ในระบบการประเมินวิทยฐานะ
การประเมินผลการทำงานปฏิบัติหน้าที่ด้านการเรียนการสอน และการประเมินผลวิทยฐานะ โดยไม่ใช้ตัวชี้วัดเดียวกัน
ลดความซ้ำซ้อน และงบประมาณในการประเมิน

6. ๗.๖๓ มี ๖๖๖ ในการบริหารงานบุคคลในหลายมิติ และสามารถนำไปใช้ประโยชน์สูงสำหรับ
ในการวางแผนบริหารงานบริหารการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สำหรับครูผู้สอนสำคัญในการดำเนินงานขององค์กรและวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ๓.๖๓ มี ๖๖๖ ในการบริหารงานบุคคลในหลายมิติ และสามารถนำไปใช้ประโยชน์สูงสำหรับ

๓.๖๓ มี ๖๖๖ ในการบริหารงานบุคคลในหลายมิติ และสามารถนำไปใช้ประโยชน์สูงสำหรับ
ในการบริหารงานบุคคลในหลายมิติ และสามารถนำไปใช้ประโยชน์สูงสำหรับ

๓.๖๓ มี ๖๖๖ ในการบริหารงานบุคคลในหลายมิติ และสามารถนำไปใช้ประโยชน์สูงสำหรับ
ในการบริหารงานบุคคลในหลายมิติ และสามารถนำไปใช้ประโยชน์สูงสำหรับ

๓.๖๓ มี ๖๖๖ ในการบริหารงานบุคคลในหลายมิติ และสามารถนำไปใช้ประโยชน์สูงสำหรับ
ในการบริหารงานบุคคลในหลายมิติ และสามารถนำไปใช้ประโยชน์สูงสำหรับ

๓.๖๓ มี ๖๖๖ ในการบริหารงานบุคคลในหลายมิติ และสามารถนำไปใช้ประโยชน์สูงสำหรับ
ในการบริหารงานบุคคลในหลายมิติ และสามารถนำไปใช้ประโยชน์สูงสำหรับ

๓.๖๓ มี ๖๖๖ ในการบริหารงานบุคคลในหลายมิติ และสามารถนำไปใช้ประโยชน์สูงสำหรับ
ในการบริหารงานบุคคลในหลายมิติ และสามารถนำไปใช้ประโยชน์สูงสำหรับ

๓.๖๓ มี ๖๖๖ ในการบริหารงานบุคคลในหลายมิติ และสามารถนำไปใช้ประโยชน์สูงสำหรับ
ในการบริหารงานบุคคลในหลายมิติ และสามารถนำไปใช้ประโยชน์สูงสำหรับ

๓.๖๓ มี ๖๖๖ ในการบริหารงานบุคคลในหลายมิติ และสามารถนำไปใช้ประโยชน์สูงสำหรับ
ในการบริหารงานบุคคลในหลายมิติ และสามารถนำไปใช้ประโยชน์สูงสำหรับ

๑๒๓๒.๒ การประเมินวิทยะคุณในการพัฒนาฯ ให้ดำเนินการตามรายละเอียดคำชี้แจง
การประเมินการพัฒนาฯตามข้อ ๑๒๓๒.๑ ตัวชี้วัดการประเมินผลการปฏิบัติงาน แบบประเมินผลการพัฒนาฯ
ตามข้อ ๑๒๓๒.๑ แบบสรุปผลการประเมินการพัฒนาฯตามข้อ ๑๒๓๒.๑ และคำชี้แจงการดำเนินการประเมินเพื่อขอ
มีวิทยะฐานะและเลื่อนวิทยะฐานะ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ๖. ๖/25๕๕ ในระหว่างระยะเวลาเรียนตาม

โดยการประเมินผลการพัฒนาฯตามข้อ ๑๒๓๒.๑ให้ยึดเกณฑ์ระยะเวลาประเมิน 3 คน
ต่อผู้รับการประเมิน 1 ราย ประเมินโดยประมาณผล 1 ครั้ง เมื่อสิ้นปีงบประมาณ โดยตามหลักเกณฑ์
และวิธีการนี้กำหนดให้ผู้อำนวยการศูนย์บุคลากรทางการศึกษา กำหนดผู้ทรงคุณวุฒิที่รับผิดชอบในการพัฒนาฯ
สืบผู้ถือวิทยะฐานะตามปีงบประมาณ โดยผลการประเมินสามารถนำไปใช้ในการบริหารงานบุคคลได้ ดังนี้

1. ให้เป็นคุณสมบัติในการขอรับการประเมินเพื่อมีวิทยะฐานะและเลื่อนวิทยะฐานะ
ของข้าราชการครู ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ที่กำหนดไว้ในหมวด 3 – หมวด 4 และหมวดปฏิบัติการด้านการ
ขอวิทยะฐานะและเลื่อนวิทยะฐานะในระหว่างระยะเวลาเรียนตาม หลักเกณฑ์ในหมวด ๕ แล้วแต่กรณี

2. ใช้ในการประเมินตำแหน่งและวิทยะฐานะของข้าราชการครู เพื่อการมีวิทยะความ
ความสามารถ ความชำนาญการ หรือความเชี่ยวชาญในตำแหน่งและวิทยะฐานะที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง ตามข้อ
๒๒๓๒.๒๕ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯที่กำหนดไว้ในหมวด ๕

3. ให้เป็นองค์ประกอบในการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติงาน
ในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน

๑๒๓๒.๓ การประเมินเพื่อขอมีวิทยะฐานะและเลื่อนวิทยะฐานะ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดให้
การประเมินเพื่อขอมีวิทยะฐานะและเลื่อนวิทยะฐานะตามข้อ ๑๒๓๒.๑ มีคณะกรรมการประเมิน 3 คน ต่อผู้ขอ 1 ราย
โดยกำหนดให้มีการประเมิน 2 ด้าน ดังนี้

ด้านที่ 1 ด้านวิชาการและการจัดการเรียนรู้และการจัดการเรียนการสอน

ด้านที่ 2 ด้านผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

สำหรับวิทยะฐานะเชี่ยวชาญและวิทยะฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ ให้มีการประเมินด้านที่ 3
ด้านผลงานวิชาการด้วย

การประเมินผลงานทางวิชาการต้องเป็นการมีที่คณะกรรมการประเมินด้านที่ 1
และด้านที่ 2 แล้วมีผลการประเมินตามเกณฑ์ แล้วด้านที่ 3 เห็นควรให้ได้รับประโยชน์ตามทางวิชาการ โดยมีผล
การประเมินจากคณะกรรมการไม่น้อยกว่า 2 คน ใน 3 คน ตามเกณฑ์ ที่กำหนดผลงานทางวิชาการต้องอยู่ในวิธี
ที่คณะกรรมการประเมินได้ ต้องไม่เป็นการแก้ไขข้อมูลหรือความถูกต้องของผลสัมฤทธิ์ทางการ และ ก.ค.ศ. มีมติ
ให้ได้รับประโยชน์โดยให้ได้รับตรง 1 ครั้ง ภายใน ๕ เดือน นับแต่วันที่ส่งข้อมูล ก.ค.ศ. แล้วมีมติเป็นลายลักษณ์อักษร
ผ่านระบบ OPA ให้กรรมการฯทราบเรื่องหน่วยงานการศึกษา แล้วแต่กรณี ทราบ

ตอนที่ 1

- หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
- แผนปฏิบัติการค่าเงินการขอย้ายวิทยฐานะครูชำนาญการในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน
- รูปแบบใหม่วิธีคิดค่าตอบแทนและวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
- ภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู

"ข้อตกลงในการดำเนินงาน" (Performance Agreement) (PA) ระหว่าง หน่วยงานผู้จ้างงาน (Employer) กับหน่วยงานผู้ปฏิบัติงาน (Employee) เป็นเอกสารที่แสดงถึงข้อตกลงร่วมกันในการปฏิบัติงาน ซึ่งข้อตกลงนี้จะกำหนดถึงวัตถุประสงค์ของงาน หน้าที่ความรับผิดชอบของงาน วิธีการปฏิบัติงาน ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน และผลสัมฤทธิ์ของงาน ซึ่งข้อตกลงนี้จะใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการทำงานของหน่วยงานผู้ปฏิบัติงาน

"ข้อตกลงในการดำเนินงาน" (Performance Agreement) (PA) เป็นเอกสารที่แสดงถึงข้อตกลงร่วมกันในการปฏิบัติงาน ซึ่งข้อตกลงนี้จะกำหนดถึงวัตถุประสงค์ของงาน หน้าที่ความรับผิดชอบของงาน วิธีการปฏิบัติงาน ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน และผลสัมฤทธิ์ของงาน ซึ่งข้อตกลงนี้จะใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการทำงานของหน่วยงานผู้ปฏิบัติงาน

หน้า ๒

(ข้อตกลงในการดำเนินงาน (Performance Agreement) (PA))

๑. วัตถุประสงค์ของข้อตกลงในการดำเนินงาน

ข้อตกลงในการดำเนินงาน (PA) มีวัตถุประสงค์เพื่อ

๑. กำหนดวัตถุประสงค์ของงาน

๒. กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของงาน

๓. กำหนดวิธีการปฏิบัติงาน

๔. กำหนดระยะเวลาในการปฏิบัติงาน

๕. กำหนดผลสัมฤทธิ์ของงาน

๒. การจัดทำข้อตกลงในการดำเนินงาน

ข้อตกลงในการดำเนินงาน (PA) จะจัดทำขึ้นโดยหน่วยงานผู้จ้างงาน และหน่วยงานผู้ปฏิบัติงาน

การดำเนินการจัดทำข้อตกลงในการดำเนินงาน (PA) มีขั้นตอนดังนี้



2000

សេចក្តីសង្ខេបនៃការងារស្រាវជ្រាវ និងការអភិវឌ្ឍន៍បច្ចេកវិទ្យាសាស្ត្រ
ស្រាវជ្រាវ និងការអភិវឌ្ឍន៍បច្ចេកវិទ្យាសាស្ត្រស្រាវជ្រាវ និងការអភិវឌ្ឍន៍បច្ចេកវិទ្យាសាស្ត្រ

Introduction

២. ផ្នែកទី២: វិស័យកសិកម្ម-រុក្ខាប្រមាញ់-សត្វក្រពើ-លេខាធិការក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ
 លេខ២៧៣ ផ្នែកទី២: វិស័យកសិកម្ម-រុក្ខាប្រមាញ់-សត្វក្រពើ-លេខាធិការក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ

આ કાગળમાંથી જાણવાનું છે, કે કોઈ પણ વ્યક્તિના નામની સહાયતા અથવા
વિરોધના કારણે કોઈ વ્યક્તિના નામની સહાયતા અથવા વિરોધના કારણે કોઈ વ્યક્તિના નામની

[illegible]

မူလပြဌာန်းချက်အရ ၁၉၈၈ ခုနှစ်တွင် ပြည်ထောင်စုအတွင်းရှိ အချို့သော အုပ်စုများသည် အချို့သော အုပ်စုများကို ပြန်လည် ပေါင်းစပ်ခဲ့သည်။

[illegible][illegible]

ក្នុងកិច្ចសន្យាស្តីពីការកាត់បន្ថយការបំពុលបរិស្ថាន ដែលបានចុះហត្ថលេខាដោយរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា និងរដ្ឋាភិបាលសិង្ហបុរី ក្នុងឆ្នាំ ២០០២ គឺជាមូលដ្ឋានសម្រាប់ការកាត់បន្ថយការបំពុលបរិស្ថាន។

6. **Disadvantages of the *in vivo* test**

ภาพที่ ๑. ภาพกิจกรรมการฝึกซ้อมการปฏิบัติหน้าที่ของนักเรียน

[illegible]

๒๖ การรับชำระใบปีภาษีของนาย ก.ศ. ๒๕๖๔ เป็นดังนี้ (โปรดเขียนคำตอบในกระดาษ
คำตอบที่กำหนดไว้) ก.ศ. ๖๓ ๓ ข. ๖๔๖๔๔ ๔ ๔๔๔๔๔๔๔๔

๒๗ ให้พิจารณาข้อความต่อไปนี้ และตอบคำถามที่ถามมาโดยละเอียด (โปรดเขียนคำตอบในกระดาษ
คำตอบที่กำหนดไว้) ก.ศ. ๖๓ ๓ ข. ๖๔๖๔๔ ๔ ๔๔๔๔๔๔๔๔ (๒๕๖๔) (๒๕๖๔) (๒๕๖๔) (๒๕๖๔) (๒๕๖๔)
๒๘ ให้พิจารณาข้อความต่อไปนี้ และตอบคำถามที่ถามมาโดยละเอียด (โปรดเขียนคำตอบในกระดาษ
คำตอบที่กำหนดไว้) ก.ศ. ๖๓ ๓ ข. ๖๔๖๔๔ ๔ ๔๔๔๔๔๔๔๔ (๒๕๖๔) (๒๕๖๔) (๒๕๖๔) (๒๕๖๔) (๒๕๖๔)



พจนานุกรม

พจนานุกรมฉบับนี้จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นเครื่องมือในการศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับ
คำศัพท์ที่ใช้ในภาษาไทย คำศัพท์ที่ใช้ในภาษาอังกฤษ คำศัพท์ที่ใช้ในภาษาอื่น ๆ
ในพจนานุกรมฉบับนี้จะมีคำศัพท์ที่ใช้ในภาษาไทย คำศัพท์ที่ใช้ในภาษาอังกฤษ คำศัพท์ที่ใช้ในภาษาอื่น ๆ

พจนานุกรมฉบับนี้จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นเครื่องมือในการศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับ

คำศัพท์ที่ใช้ในภาษาไทย คำศัพท์ที่ใช้ในภาษาอังกฤษ คำศัพท์ที่ใช้ในภาษาอื่น ๆ

พจนานุกรมฉบับนี้จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นเครื่องมือในการศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับ
คำศัพท์ที่ใช้ในภาษาไทย คำศัพท์ที่ใช้ในภาษาอังกฤษ คำศัพท์ที่ใช้ในภาษาอื่น ๆ

พจนานุกรมฉบับนี้จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นเครื่องมือในการศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับ
คำศัพท์ที่ใช้ในภาษาไทย คำศัพท์ที่ใช้ในภาษาอังกฤษ คำศัพท์ที่ใช้ในภาษาอื่น ๆ

พจนานุกรมฉบับนี้จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นเครื่องมือในการศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับ
คำศัพท์ที่ใช้ในภาษาไทย คำศัพท์ที่ใช้ในภาษาอังกฤษ คำศัพท์ที่ใช้ในภาษาอื่น ๆ



รูปแบบใบโพธิ์วิถีชีวิตคนทำงานหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินค่าผลงานครูวิทยฐานะ
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู

๓.๓. ก้าวหน้ารูปแบบใบโพธิ์วิถีชีวิต (เพื่อใช้ในการประเมินค่าผลงานครูวิทยฐานะ หรือเลื่อนวิทยฐานะ
ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินค่าผลงานครูวิทยฐานะ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
วิชาชีพ)

1. โพธิ์วิถีชีวิตเป็นสื่อการสะท้อน

กำหนดให้มีรูปแบบการจัดทำและองค์ประกอบที่สำคัญ ดังนี้

1.1. ใบโพธิ์วิถีชีวิตมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้ซึ่งทุกข้อได้จัดทำแบบการสะท้อนการเลื่อน
วิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะตามการเลื่อนวิทยฐานะ โดยข้าราชการครูสามารถเลือกได้ว่ารูปแบบโพธิ์วิถีชีวิตสามารถสะท้อน
ในข้อหรือข้อใด ตามข้อ มาตรา ๓๓ ของการพิจารณาเลื่อนวิทยฐานะตามแบบการพิจารณาการเลื่อนวิทยฐานะตามการเลื่อนวิทยฐานะ สามารถดำเนินการปฏิบัติ
ได้โดยสรุปได้ตามมาตรฐานวิทยฐานะที่ขอรับการประเมินได้เป็นอย่างดี วิถีชีวิตที่นำมาเสนอจะต้องสามารถสะท้อน
สมรรถนะของข้าราชการครู ในการให้คำปรึกษาและสอนในวิชาต่างๆ ที่มุ่งพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ตามประเด็น
ที่ท้าทายในการจัดการเรียนรู้ ตามบริบทของสถานศึกษาที่เกี่ยวข้องหรือในการพัฒนาการเรียนรู้ตามประเด็น
ซึ่งแสดงให้เห็นถึงศักยภาพในการจัดการเรียนรู้ กิจกรรมหรือความสำเร็จในการจัดการเรียนรู้ การจัดการและพัฒนาทรัพยากร
ในการเรียนรู้ การมีส่วนร่วมของชุมชน การวิจัยและประเมินผล โดยเน้นผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

1.2. การถ่ายทำวิถีชีวิตเป็นสื่อการสะท้อน

กำหนดให้มีรูปแบบและลักษณะที่สำคัญทางเทคนิค ดังนี้

1) รูปแบบการถ่ายทำโพธิ์วิถีชีวิตเป็นสื่อการสะท้อน คือเป็นการบันทึกภาพการปฏิบัติ
จัดการเรียนรู้ตามสถานจริง ในสถานที่จัดการเรียนรู้ ทั้งในรูปแบบสื่อเสียงหรือภาพ หรือสื่อเสียงหรือภาพ
หรือสื่อเสียงหรือภาพที่สามารถใช้หรือการจัดการเรียนรู้ในรูปแบบอื่น ๆ ในสถานการณ์ที่มีบันทึก โดยโพธิ์วิถีชีวิตสามารถ
แบบตัวเดียว (single view camera) ไม่สามารถนำได้ ๑. รองวิถีชีวิต (All Time) ไม่สามารถบันทึกหรือถ่ายภาพ
(พร้อม เสียงเห็นได้จากกิจกรรมการจัดการเรียนรู้) ไม่มีการบันทึกด้วย (One - Take recording) ไม่มีการบันทึก
แยก - Editing ไม่มีการบันทึกด้วยหรือบันทึกเสียง ไม่มีการเคลื่อนย้ายบันทึกเสียงและโพธิ์วิถีชีวิตจากบันทึก
นั้นของสถานศึกษา เป็นภาพเคลื่อนไหวแบบสาม (3D view - view - long shot view) และไม่มีการเคลื่อนย้าย
หรือแก้ไขหรือวิธีการใด ๆ อื่น

นอกจากนั้นผลงานในการถ่ายทำวิถีชีวิตเป็นสื่อการสะท้อนการจัดการเรียนรู้ สามารถบันทึกด้วย
จากมุมมองหรือมุมที่ด้านหน้าหรือหลัง หรือสถานที่ในการจัดการเรียนรู้ สถานการณ์ของบันทึกด้านหน้า ซึ่งจะช่วยให้
เห็นถึงมุมมองเห็นภาพรวมทั้งห้องหรือจากมุมในการจัดการเรียนรู้ได้ชัดเจนมากที่สุด โดยการถ่ายทำภาพ
และเสียงของครูและนักเรียนระหว่างทำการเรียนรู้อาจมีความชัดเจนจนยากที่จะมองเห็นได้
และเห็นได้เฉพาะบรรยากาศการจัดการเรียนรู้อย่างชัดเจนหรืออย่างเหมาะสม ตามสภาพการจัดการเรียนรู้หรือ
โดยข้าราชการครูสามารถใช้ในกรณีที่ไม่พร้อมสำหรับการสอน การจัดการเรียนรู้ ด้วยวิธีนี้ นอกจากนั้นยังสามารถ

2.2 การจัดทำวิจัยไม่ได้มุ่งเน้นเชิงสภาพปัญหา ศึกษา หรือประเมินผลจัดการเรียนรู้นั้น
ตามแผนการจัดการเรียนรู้นั้นเอง

အကျဉ်းချုပ်ပြောရလျှင် အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဖြစ်ပေါ်ခဲ့ပါသည်။

๒) รูปแบบและเนื้อหาของสื่อการสอนที่เลือกใช้มีความเหมาะสมกับเนื้อหาที่สอน หรือตรงกับสาระการเรียนรู้
ในการจัดการเรียนรู้อย่างเหมาะสม การจัดการเรียนรู้อาจเป็นได้ทั้งการเน้นเนื้อหาสาระหรือเน้นผู้เรียน
คือผู้เรียนสามารถเรียนรู้โดยใช้วิธีที่ตนเองถนัดหรือชอบ เป็นการนำเสนองานในรูปแบบที่หลากหลายและเหมาะสมกับ
โดยการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนสามารถเรียนรู้โดยใช้วิธีการของตนเอง ซึ่งวิธีการการเรียนรู้
นั้นต้องเป็นไปตามขั้นตอนและขั้นตอนที่เรียนรู้อย่างเหมาะสม และต้องมีความสอดคล้องกับเนื้อหาที่เรียนรู้อย่าง
เหมาะสม การนำเสนอเนื้อหาหรือสาระการเรียนรู้ที่ใช้การจดจำ (rote learning) หรือการลอกเลียนแบบ (copy) คือไม่มีคุณภาพ (True
ไม่มีคุณภาพหรือลอกเลียนแบบ) ไม่มีการคิดวิเคราะห์หรือคิดค้น (No sound effect) ไม่มีการเชื่อมโยงหรือเชื่อมโยงเนื้อหาที่เรียนรู้อย่าง
ที่สนใจ การใช้การนำเสนอผ่านโปรแกรมการนำเสนอ เช่น PowerPoint, Keynote, Google Slide
หรือโปรแกรมการนำเสนออื่น ๆ เป็นต้น

2. ชื่อหน่วยงาน/ภาคีเครือข่ายที่ทำงานในโครงการนี้ (ถ้ามี) : มูลนิธิเพื่อการพัฒนาเด็ก

(1) ความละเอียดของไฟล์ดิจิทัล คือมีค่าความละเอียดที่ใกล้เคียงกับของต้นฉบับมากที่สุด
 ขอบเขตเนื้อหาตามภาพรวมของการเรียนการสอนที่ใกล้เคียง

© Unpublished Works, Inc. All Rights Reserved

③ 電圧降下 (電圧降下) は、 10 V 未満

3. โปรดส่งชื่อโรงเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม พร้อมข้อมูลโรงเรียนมาแบบผูกขาดชื่อทางการเรียนวันที่มีผลนอ

အောက်ဖော်ပြပါသည်။

[illegible]

3.2 การส่งไฟล์ดิจิทัลหรือการเขียนรูปเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ ให้ผู้อำนวยการศูนย์
สามารถส่งผลงานหรือผลการปฏิบัติงานของครูเขียน ไฟล์ในรูปแบบ แผนไฟล์ดิจิทัล ไฟล์ภาพ หรือไฟล์ PDF
รวมแนบไม่เกิน 3 ไฟล์ ดังนี้

1) กรณีแผนไฟล์ดิจิทัล กำหนดให้เป็นรูปแบบดิจิทัล/แผนภาพเทคนิค ดังนี้

(1) ครูและรองผู้อำนวยการโรงเรียน ต้องมีการนำเสนอเชิงปฏิบัติการแผนการเรียนของโรงเรียน
ประเดิมไฟล์ภาพผลงานการจัดการเรียนรู้สู่ผู้เรียนจริง โดยสามารถใส่คำบรรยายข้อสรุปของครูได้

(2) ขนาดภาพไฟล์ดิจิทัล คือไม่เกิน 1000

(3) ขนาดขนาดของไฟล์ดิจิทัล ไม่เกิน 10 เมกะ

2) กรณีแผนไฟล์ PDF ต้องมีจำนวนไม่เกิน 10 หน้า

3) กรณีแผนไฟล์รูปภาพ ไฟล์ภาพต้องให้รูปภาพ และมีจำนวนไม่เกิน 10 ภาพ

ทั้งนี้ ในการส่งไฟล์ดิจิทัลดังกล่าว หากครูส่งเป็นไฟล์ดิจิทัลไฟล์เดียว 1 ไฟล์ และสามารถ
ส่งไฟล์ PDF หรือไฟล์รูปภาพ ได้อีกไม่เกิน 2 ไฟล์ หากครูส่งเป็นไฟล์ดิจิทัลเป็นไฟล์ดิจิทัลสามารถส่งได้
ไม่เกิน 3 ไฟล์

มาตรฐานของกระทรวงมหาดไทย
เกี่ยวกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
(ฉบับแก้ไขเพิ่มเติมที่ (พ.ศ. ๒๕๓๕) ที่ ๒๐ และฉบับที่ ๒๑ พ.ศ. ๒๕๓๕)

๓.๓.๔. เมื่อมีสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาของกระทรวงมหาดไทย สำนักงานของ
ที่ปรึกษา มีลักษณะอย่างต่อไปนี้

๓.๓.๔.๑. สำนักงานของที่ปรึกษา มีลักษณะอย่างเดียวกับสำนักงานของที่ปรึกษา
ที่ปรึกษาของนายกรัฐมนตรี มีลักษณะอย่างเดียวกัน มีลักษณะอย่างเดียวกัน และมีลักษณะอย่าง
เหมือนกันอย่างอื่น โดยที่

๓.๓.๔.๑.๑. สำนักงานของที่ปรึกษา มีลักษณะอย่างเดียวกับสำนักงานของที่ปรึกษา
ที่ปรึกษาของนายกรัฐมนตรี มีลักษณะอย่างเดียวกัน มีลักษณะอย่างเดียวกัน และมีลักษณะอย่าง
เหมือนกันอย่างอื่น โดยที่

๓.๓.๔.๑.๒. สำนักงานของที่ปรึกษา มีลักษณะอย่างเดียวกับสำนักงานของที่ปรึกษา
ที่ปรึกษาของนายกรัฐมนตรี มีลักษณะอย่างเดียวกัน มีลักษณะอย่างเดียวกัน และมีลักษณะอย่าง
เหมือนกันอย่างอื่น โดยที่

๓.๓.๔.๑.๓. สำนักงานของที่ปรึกษา มีลักษณะอย่างเดียวกับสำนักงานของที่ปรึกษา
ที่ปรึกษาของนายกรัฐมนตรี มีลักษณะอย่างเดียวกัน มีลักษณะอย่างเดียวกัน และมีลักษณะอย่าง
เหมือนกันอย่างอื่น โดยที่

๓.๓.๔.๑.๔. สำนักงานของที่ปรึกษา มีลักษณะอย่างเดียวกับสำนักงานของที่ปรึกษา
ที่ปรึกษาของนายกรัฐมนตรี มีลักษณะอย่างเดียวกัน มีลักษณะอย่างเดียวกัน และมีลักษณะอย่าง
เหมือนกันอย่างอื่น โดยที่



๒ จำนวนชิ้นไม้ยกจากงานในคำ

รายละเอียดการก่อสร้าง	จำนวนชิ้นไม้ยกตาม การคำนวณ (ข้อ ๓.๑)	จำนวนชิ้นไม้ยกจากงานในคำ การก่อสร้าง (ข้อ ๓.๒) และตัวเขียน
๑. ปริมาณการก่อสร้าง การก่อสร้างอาคาร และอาคารอื่น ๆ	ไม้สัก ๑๖ ชิ้น / ๑๖๐๐ ชิ้น ไม้สัก ๑๖๐๐ ชิ้น / ๑๖๐๐ ชิ้น	
๒. ปริมาณการก่อสร้าง อาคารอื่น ๆ	ไม้สัก ๖ ชิ้น / ๖๐๐ ชิ้น ไม้สัก ๖๐๐ ชิ้น / ๖๐๐ ชิ้น	
๓. ปริมาณการก่อสร้าง อาคารอื่น ๆ	ไม้สัก ๖ ชิ้น / ๖๐๐ ชิ้น ไม้สัก ๖๐๐ ชิ้น / ๖๐๐ ชิ้น	
๔. ปริมาณการก่อสร้าง อาคารอื่น ๆ	ไม้สัก ๖ ชิ้น / ๖๐๐ ชิ้น ไม้สัก ๖๐๐ ชิ้น / ๖๐๐ ชิ้น	
๕. ปริมาณการก่อสร้าง อาคารอื่น ๆ	ไม้สัก ๖ ชิ้น / ๖๐๐ ชิ้น ไม้สัก ๖๐๐ ชิ้น / ๖๐๐ ชิ้น	

รวมแล้ว จำนวนการก่อสร้างอาคารอื่น ๆ ที่ได้รับอนุญาตให้ก่อสร้างอาคารอื่น ๆ
ในจำนวนการก่อสร้างอาคารอื่น ๆ ที่ได้รับอนุญาตให้ก่อสร้างอาคารอื่น ๆ



ตอนที่ 2

การอ้างชื่อองค์กรในการโฆษณา (PA)

วิทยาลัยราชภัฏวชิรวิทยาดอนเมือง ภา.ศ.ศ. ห้ามถ่ายเอกสารเพื่อจำหน่าย

แบบจำลองในการพัฒนา (PA)

ลิขสิทธิ์สำนักงาน ก.ค.ศ. ห้ามสงวนเพื่อจำหน่าย

แบบชี้แจงผลในการพัฒนาฯ (PA)

สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู (ยังไม่บรรจุสถานฯ)

(ภาคบังคับ)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ____

ระหว่างวันที่ ____ เดือน ____ พ.ศ. ____ ถึงวันที่ ____ เดือน ____ พ.ศ. ____

ผู้จัดทำข้อมูล

ชื่อ : _____ ตำแหน่ง _____ ตำแหน่งครู

สถานศึกษา _____ จังหวัด _____

จำนวนเรียนในชั้นเรียน = ศ. ____ จำนวนเรียนเรียน _____ ปี

ประเภทที่ขอเรียนที่จัดการเรียนรู้อยู่ : สามารถระบุได้มากกว่า 1 ประเภทที่ขอเรียน ตามสภาพการจัดการเรียนรู้อยู่(1)

- ☐ ที่ขอเรียนวิชาสามัญหรือวิชาพื้นฐาน
- ☐ ที่ขอเรียนชุมชน
- ☐ ที่ขอเรียนการจัดการศึกษาพิเศษ
- ☐ ที่ขอเรียนสอนวิชาอื่น
- ☐ ที่ขอเรียนการจัดการเรียนรู้อื่นๆ / ตามเนื้อหาอื่น

ข้าพเจ้าขอเสนอขอส่วนในการชี้แจงผลในการพัฒนาฯ ตำแหน่งครู (ยังไม่บรรจุสถานฯ) ซึ่งเรียนตำแหน่ง
ที่ดำรงอยู่ในปัจจุบันกับผู้อำนวยการสถานศึกษา ไว้ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 ชี้แจงผลในการพัฒนาฯตามมาตรฐานครูตำแหน่ง

1. สถานงาน ที่มีสถานงานเป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

1.1 ข้าพเจ้าขอเสนอความก้าวหน้าของ รวมจำนวน _____ ข้าพเจ้ามีสิทธิ์ ดังนี้

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ จำนวน _____ ข้าพเจ้ามีสิทธิ์

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ จำนวน _____ ข้าพเจ้ามีสิทธิ์

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ จำนวน _____ ข้าพเจ้ามีสิทธิ์

หรือ

1.2 งานสอนและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้อยู่ จำนวน _____ ข้าพเจ้ามีสิทธิ์

1.3 งานสนับสนุนสภาพการจัดการเรียนรู้อยู่ของสถานศึกษา จำนวน _____ ข้าพเจ้ามีสิทธิ์

1.4 งานสอนและสนับสนุนการสอน จำนวน _____ ข้าพเจ้ามีสิทธิ์

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ซึ่งต้องเป็นการพัฒนา ตามข้อตกลง ใน 1 รอบ การประเมิน (ปีละรอบ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ผลงานตามข้อตกลง ที่คาดหวังไว้ให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน (ปีละรอบ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะบ่งชี้กับผู้เรียน ที่จะได้ดำเนินการ เปลี่ยนแปลงไปในทาง ที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์ สูงขึ้น (ปีละรอบ)
3. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ ลักษณะงานที่เสนอให้ครูช่วยกลุ่มคือ การพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และต่อเนื่อง การมีส่วนร่วม ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้อื่น และการนำความรู้ความเข้าใจ ที่จะได้จากการพัฒนาตนเอง และวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนา การจัดการเรียนรู้อื่น การพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน และการพัฒนางานวิชาการ การจัดการเรียนรู้อื่น			

หมายเหตุ

1. รูปแบบการถือทำข้อตกลงในการพัฒนางาน ตามแบบ PA.1 ให้ยื่นไว้ตามบริษัท และสถานประกอบการจัดการเรียนรู้อื่นนอกสถานศึกษา โดยความร่วมมือของหน่วยงานอื่นร่วมเป็นผู้ดำเนินการข้อตกลง และพิจารณาการบรรลุวัตถุประสงค์

2. งาน (Tasks) ที่เสนอเป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน คือเป็นการในหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก ที่เสนอให้ครูช่วยกลุ่มคือจัดการเรียนรู้อื่นผู้เรียน และให้นำเสนอทางวิชาการที่ทำการสอน โดยเสนอในการรวม หรือรายวิชาหลักที่ทำการสอนทุกกลุ่มขึ้น ในการนี้ที่สอนหลายรายวิชา สามารถเลือกจากวิชาใดวิชาหนึ่งได้ โดยครูต้องและต้องให้เขียนถึงกระบวนการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง และสมรรถนะการประเมินผลการพัฒนาตามข้อตกลงสามารถประเมินได้ตามแบบการประเมิน PA.2

3. การพัฒนาตามข้อตกลง ตามแบบ 3A.1 ให้ความสำคัญต่อผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน (Outcomes) และตัวชี้วัด (Indicators) ที่เป็นรูปธรรม และการประเมินของคณะกรรมการประเมิน และการพัฒนาตามข้อตกลง ให้คณะกรรมการดำเนินการประเมิน ตามแบบ 3A.2 จากการปฏิบัติงานจริง สถานการณ์การจัดการเรียนรู้นับรวมองค์ประกอบด้านเนื้อหา และผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนที่เกิดจากการพัฒนาตามข้อตกลงเป็นสำคัญ โดยไม่เน้นการประเมินจากเอกสาร

ส่วนที่ 2 ขีดกรอบในการพัฒนาที่เป็นประเด็นที่พาดในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน ประเด็นที่พาดในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน ของผู้จัดทำข้อตกลง ซึ่งปัจจุบัน ดำเนินการอยู่ (ถ้ามี) ประกอบด้วย) คือเกณฑ์วัดสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานหรือ การเรียนการสอน การจัดการเรียนรู้ และการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้อของผู้เรียน ให้เกิดการเรียนรู้แบบเต็มศักยภาพที่ผู้เรียนได้พัฒนาเพิ่มขึ้น (ทั้งนี้ ประเด็นที่พาดของจริง และให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังไว้ด้วยก็ได้)

ประเด็นที่พาด มีเรื่อง

1. สภาพปัญหาของผู้เรียนและกระบวนการเรียนรู้

2. วิธีการดำเนินการให้บรรลุผล

3. ผลลัพธ์การดำเนินการที่คาดหวัง

3.1 เชิงปริมาณ

3.2 เชิงคุณภาพ

ลงชื่อ

ตำแหน่ง

ผู้จัดทำข้อตกลงในการพัฒนา

ความเปลี่ยนแปลงที่มีมาจากการลดภาษีเงินได้

- ๑) เพื่อให้เป็นตัวอย่างในการพัฒนา

1. ไม่แนะนำให้ใช้วิธีดังกล่าวในการพัฒนางาน และวิธีของระบบจะเปลี่ยนไปเรื่อย ๆ และมักจะ

References

666

แบบชี้แจงผลในการพัฒนางาน (PA)

สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ
(ทุกสังกัด)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ____

ระหว่างวันที่ ____ เดือน ____ พ.ศ. ____ ถึงวันที่ ____ เดือน ____ พ.ศ. ____

ผู้จัดทำข้อมูล

ชื่อ _____ ตำแหน่ง _____ ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ
สถานศึกษา _____ จังหวัด _____
โรงเรียนสอนในชั้นต้น ค.ศ. _____ อัตราเงินเดือน _____ บาท

ประเภทข้อเรียนที่จัดการเรียนรู้ สามารถระบุได้มากกว่า 1 ประเภทข้อเรียน ตามชุดผลการจัด
การเรียนรู้(ข้อใด)

- ☐ ข้อเรียนวิชาสามัญหรือวิชาพื้นฐาน
- ☐ ข้อเรียนแบบบูรณา
- ☐ ข้อเรียนกระบวนการเชิงทักษะ
- ☐ ข้อเรียนสาระวิชาอื่น
- ☐ ข้อเรียนกระบวนการเรียนรู้แบบ / ตามชีวิตจริง

ข้าพเจ้าขอเสนอเรื่องเกี่ยวกับการชี้แจงผลในการพัฒนางาน ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ
ซึ่งเป็นตำแหน่งครูวิทยฐานะที่ดำรงอยู่ในปัจจุบันกับผู้อำนวยการสถานศึกษา ไว้ดังนี้

ส่วนที่ 1 ชี้แจงผลในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

1. การสอน จะมีการวางแผนเรียนการสอน ปี พ.ศ. ____ ดังนี้

1.1 ขี้นสอนตามตารางสอนรวมจำนวน _____ ชั่วโมง/สัปดาห์ ดังนี้

กลุ่มสาระการเรียนรู้/วิชา _____ จำนวน _____ ชั่วโมง/สัปดาห์

กลุ่มสาระการเรียนรู้/วิชา _____ จำนวน _____ ชั่วโมง/สัปดาห์

กลุ่มสาระการเรียนรู้/วิชา _____ จำนวน _____ ชั่วโมง/สัปดาห์

ฯลฯ

1.2 งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ จำนวน _____ ชั่วโมง/สัปดาห์

1.3 งานพัฒนาคุณภาพการจัดการจัดการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน _____ ชั่วโมง/สัปดาห์

1.4 งานสนับสนุนโรงเรียน/องค์กรชุมชน จำนวน _____ ชั่วโมง/สัปดาห์

2. ตามที่ขบวนการนิสิตนักศึกษาภาคฐานตำบลนครฯ ได้ขอรับการสนับสนุนและประสานงานกับขบวนการนิสิตนักศึกษาภาคฐานในการรณรงค์ โดยอาจระบุรูปแบบเวลาวิธีดำเนินการดำเนินการด้วยก็ได้

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามแผนการฐานตำบลนครฯ	งาน (Tasks) พิจารณาในการพัฒนา ตามข้อตกลง ใน 1 รอบ การประชุมเวียน (ปีบรรณ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลง ที่คาดว่าจะก่อให้เกิดขึ้น กับนิสิต (ปีบรรณ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะวัดความสำเร็จ ที่แสดงให้เห็นถึงการ เปลี่ยนแปลงไปในทาง ที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือละเลืงดีขึ้น (ปีบรรณ)
1. ด้านการจัดการเรียนรู ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึง การสร้างและหรือพัฒนาสื่อหรือกร การออกแบบการจัดการเรียนรู การเลือกกิจกรรมการเรียนรู การสร้างและหรือสื่อพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู การวัดและประเมินผลจัดการเรียนรู การศึกษา ในฐานที่ 1 และฐานที่ เพื่อให้เกิดคุณภาพของการเรียนรู การติดตามและหรือสื่อหรือสื่อพัฒนา ผู้เรียน และการอบรมและพัฒนา ครูและคณะครูผู้สอน			
2. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุน การจัดการเรียนรู ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึง การจัดทำข้อมูลสารสนเทศของนิสิต และทางวิชา การดำเนินการตามระบบ คู่มือพร้อมสื่อผู้เรียน การปฏิบัติงาน วิชาการ และงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา และการประเมินผลตามความเหมาะสมกับ ภาคีเครือข่าย และหรือสื่อสนับสนุน			

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ซึ่งต้องเป็นการพัฒนา ตามข้อตกลง ใน 1 รอบ การประเมิน (ปีละรอบ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ผลงานตามข้อตกลง ที่คาดหวังไว้ที่เกิดขึ้น กับครูเรียน (ปีละรอบ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะบ่งชี้กับครูเรียน ที่จะได้ดำเนินการ เปลี่ยนแปลงไปในทาง ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือบรรลุสัมฤทธิ์ ยิ่งขึ้น (ปีละรอบ)
3. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ ลักษณะงานที่เสนอให้ครูช่วยกลุ่มคือ การพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และต่อเนื่อง การมีส่วนร่วม ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และการนำความรู้ความเข้าใจ ที่จะได้จากการพัฒนาตนเอง และวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนา การจัดการเรียนรู้ การพัฒนาคุณภาพ ครูเรียน และการพัฒนางานวิชาการ การจัดการเรียนรู้			

หมายเหตุ

รูปแผนการจัดการจัดการข้อตกลง ในการพัฒนา งาน ตามแบบ 3A ให้เขียนใบคำขอรับทำ
และสภาพการจัดการเรียนรู้ของแหล่งสถานศึกษา โดยความร่วมมือของชุมชนกับหน่วยงานผู้ชำนาญการสถานศึกษา
และเจ้าภาพการดูแลผู้จัดการข้อตกลง

3. งาน (Tasks) เป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงในการพัฒนางาน ต้องเขียนทำในหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก
ที่ตนเองได้มอบหมายหรือได้รับการมอบหมายให้รับผิดชอบ และให้เขียนส่วนขยายวิชาหลักที่ทำการสอน โดยเสนอในภาพรวม
ของรายวิชาหลักที่ทำการสอนทุกระดับชั้น ในกรณีที่ยกสอนหลายรายวิชา สามารถเขียนรายวิชาใดวิชาหนึ่งได้
โดยจะต้องแสดงให้เป็นที่เห็นถึงการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง และคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางาน
ตามข้อตกลงสามารถประเมินได้ตามแบบการประเมิน 3A.2

ความเห็นชอบของผู้ดำเนินการตลาดหลักทรัพย์

() เห็นชอบให้เป็นหรือคงใช้ในการพัฒนา

() ไม่เห็นชอบให้เป็นหรือคงใช้ในการพัฒนา โดยขอเสนอแนบไปแก้ไข และเสนอ
เพื่อพิจารณาอีกครั้ง ดังนี้

ลงชื่อ _____

(_____)

ตำแหน่ง _____

วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล ห้ามสำเนาเพื่อจำหน่าย

2. งานกิจกรรมปฏิบัติกิจกรรมมาตรฐานด้านแผนกลยุทธ์ (มีทั้งบูรณาการและแยกออกจากกันจะปฏิบัติในวันและคืนต่างกัน)
งานด้านนี้เป็นการเฉพาะกิจ โดยอาจระบุช่วงเวลาหรือวันที่ในการดำเนินการด้วยก็ได้

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานด้านแผนฯ	งาน (Tasks) ซึ่งดำเนินการพัฒนา ตามจุดประสงค์ ใน ๓ รอบ การประเมิน (ใบประกอบ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อประสงค์ แต่ละข้อเพื่อให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน (ใบประกอบ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน แต่ละข้อซึ่งสามารถ ประเมินผลได้ในเวลา ใดก็ได้หรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์ สูงขึ้น (ใบประกอบ)
1. ด้านการจัดการเรียนรู้ ลักษณะงานที่เสนอให้ครูควบคุมคือ การรื้อฟื้นและทบทวนการจัดการเรียนรู้ การออกแบบการจัดการเรียนรู้ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การรื้อฟื้นและทบทวนสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ การวัดและประเมินผลการจัดการเรียนรู้ การศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ แก้ไขแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ การจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการพัฒนา ผู้เรียน และการอบรมและพัฒนา คุณลักษณะที่พึงประสงค์ผู้เรียน			
2. ด้านการเสริมและสนับสนุน การจัดกิจกรรมเรียนรู้ ลักษณะงานที่เสนอให้ครูควบคุมคือ การชี้แจงข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียน และรายวิชา การดำเนินการตามรูปแบบ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ การปฏิบัติด้าน วิชาการ และงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา และการประสานความร่วมมือกับบุคลากร ภาคีเครือข่าย และหรือสถานประกอบการ			

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ซึ่งต้องเป็นการพัฒนา ตามข้อตกลง ใน 1 รอบ การประเมิน (ปีละรอบ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ผลงานตามข้อตกลง ที่คาดหวังไว้ที่เกิดขึ้น กับผู้เรียน (ปีละรอบ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ที่แสดงถึงถึงผลสัมฤทธิ์ การเรียนรู้ของผู้เรียนตาม ข้อตกลงหรือผลการพัฒนา ตามข้อตกลงสัมฤทธิ์ สูงขึ้น (ปีละรอบ)
3. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ ลักษณะงานที่เสนอให้ครูยุคใหม่ การพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และต่อเนื่อง การมีส่วนร่วม ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และการนำความรู้ความเข้าใจ ที่จะใช้จัดการเรียนการสอน และวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนา การจัดการเรียนรู้ การพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน และการพัฒนานวัตกรรม การจัดการเรียนรู้			

หมายเหตุ

1. รูปแบบการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน ตามแบบ PA.1 ให้เป็นไปตามบริบท
และสภาพการจัดการเรียนรู้ของแต่ละสถานศึกษา โดยความร่วมมือของหัวหน้าหน่วยงานหรือผู้อำนวยการสถานศึกษา
และข้าราชการครูผู้จัดทำข้อตกลง

2. งาน (Tasks) ที่เสนอเป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน ต้องเป็นงานในหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก
ที่เสนอไว้ของครูยุคใหม่ผู้จัดทำข้อตกลงผู้เรียน และให้มีเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ที่ท้าทายและ
บรรลุวัตถุประสงค์ที่ท้าทายการพัฒนางานขึ้น ในการนี้ที่ขอเสนอข้อตกลงวิชา สามารถเลือกจากวิชาใดวิชาหนึ่งได้
โดยขอ ต้องและต้องให้เป็นเชิงการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง และคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางาน
ตามข้อตกลงสามารถประเมินได้ตามแบบการประเมิน PA.2

3. การพัฒนาตามข้อตกลง ตามแบบ 3A.1 ให้ความสำคัญต่อผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน (Outcomes) และตัวชี้วัด (Indicators) ที่เป็นรูปธรรม และการประเมินของคณะกรรมการประเมิน
ผลการพัฒนาตามข้อตกลง ใช้กระบวนการดำเนินการประเมิน ตามแบบ 3A.2 จากการศึกษาจริง
สถานการณ์การจัดการเรียนรู้ในโรงเรียนและสถานศึกษา และผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนที่เกิดจากการพัฒนาตาม
ตามข้อตกลงเป็นสำคัญ โดยไม่เน้นการประเมินจากเอกสาร

ส่วนที่ 2 ขีดกรอบในการพัฒนางานที่เป็นประโยชน์ภายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน
ประเมินศักยภาพในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนของผู้จัดการข้อตกลง **โรงเรียน**
ศึกษาด้านคุณธรรม วิชาฐานความรู้ด้านการศึกษ คือ ผลการเรียนรู้ระดับชั้นการเรียนรู้วิชาความรู้ด้านคุณธรรม
ฐานความรู้ด้านการศึกษ คือ ฐานความรู้ การจัดการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพ การเรียนรู้ของผู้เรียน
ให้เกิดการเรียนรู้แบบบูรณาการในสถานศึกษาที่มีขึ้นหรือมีการพัฒนามากขึ้น (ทั้งนี้ ประเมินศักยภาพจากเอกสารที่มีขึ้นใน
ระดับการเรียนรู้วิชาความรู้ด้านคุณธรรม)

ประเด็นคำถาม (เรื่อง)

1. สถานการณ์ของการจัดการเรียนรู้และคุณภาพ การเรียนรู้ของผู้เรียน

2. วิธีการดำเนินการให้บรรลุผล

3. ผลลัพธ์การพัฒนาที่สำคัญ

3.1 เชิงปริมาณ

3.2 เชิงคุณภาพ

ลงชื่อ _____

(_____)

ตำแหน่ง _____

ผู้จัดการข้อตกลงในการพัฒนางาน

ความเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา

() เห็นชอบให้เป็นโครงการในการพัฒนาฯ

() ไม่เห็นชอบให้เป็นโครงการในการพัฒนาฯ โดยมีเหตุผลและเงื่อนไขประกอบ

หรือพิจารณาอีกครั้ง ดังนี้

ลงชื่อ _____

ตำแหน่ง _____

วิทยาลัยสถานศึกษา ๖.๑.๓ ห้ามสำเนาเพื่อจำหน่าย

แบบชี้แจงองค์ในการพัฒนามาน (PA)

สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ
(ทุกสังกัด)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ____

ระหว่างวันที่ ____ เดือน ____ พ.ศ. ____ ถึงวันที่ ____ เดือน ____ พ.ศ. ____

ผู้จัดทำชี้แจง

ชื่อ: _____ นามสกุล: _____ ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ
สถานศึกษา: _____ สังกัด: _____
วันเดือนปีเกิดในต้นฉบับ พ.ศ. ____ ปีการทำงาน ____ ปี

ประเภทข้อเขียนที่จัดการเรียนรู้ สามารถระบุได้มากกว่า 1 ประเภทข้อเขียน ตามหลักการข้อ
การเขียนข้อเขียน)

- ☐ ข้อเขียนวิชาสามัญหรือวิชาพื้นฐาน
☐ ข้อเขียนบทเรียน
☐ ข้อเขียนกระบวนการสอน
☐ ข้อเขียนสาระวิชา
☐ ข้อเขียนกระบวนการเรียนการสอน / ตามเนื้อหาวิชา

ข้าพเจ้าขอเสนอผลงานในการจัดทำหรือองค์ในการพัฒนามาน ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ
ซึ่งเป็นตำแหน่งและวิทยฐานะที่ดำรงอยู่ในปัจจุบันกับผู้อำนวยการสถานศึกษา ไว้ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 ชี้แจงองค์ในการพัฒนามานตามมาตรฐานตำแหน่ง

1. การงาน วิชาการงานอื่นไปทางอื่น พ.ศ. พ.ศ. ____

1.1 จำนวนผลงานทางวิชาการ รวมจำนวน ____ ชิ้น

กลุ่มสาระการเรียนรู้/วิชา _____ จำนวน ____ ชิ้น

กลุ่มสาระการเรียนรู้/วิชา _____ จำนวน ____ ชิ้น

กลุ่มสาระการเรียนรู้/วิชา _____ จำนวน ____ ชิ้น

ฯลฯ

1.2 งานสอนและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ จำนวน ____ ชิ้น

1.3 งานพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน จำนวน ____ ชิ้น

1.4 งานสนับสนุนนโยบายของโรงเรียน จำนวน ____ ชิ้น

2. ส่วนที่ลงปฏิบัตินี้สามารถฐานตำแหน่งครู/ไม่รับทราบสิ่งใดสามารถงานสิ่งปฏิบัติในแผนงาน
จากส่วนเป็นการอย่างไร โดยอาจระบุช่วงเวลาที่ใช้ในการดำเนินการดำเนินการได้

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลง ใน 1 รอบ การประเมิน (ปีการศึกษา)	ผลลัพธ์ (Outcomes) รายงานตามข้อตกลง ที่คาดหวังไว้ให้เกิดขึ้น เชิงปริมาณ (ปีการศึกษา)	ตัวชี้วัด (Indicators) จำนวนที่ขึ้นกับตัวชี้วัด ที่แสดงให้เห็นถึงการ เปลี่ยนแปลงไปในทาง ที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์ สูงขึ้น (ปีการศึกษา)
1. ด้านการจัดการเรียนรู้ ลักษณะงานที่เสนอให้ครูรับผิดชอบคือ การสร้างแผนหรือพัฒนาหลักสูตร การออกแบบการจัดการเรียนรู้ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การสร้างแผนหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ การจัดและประเมินผลการจัดการเรียนรู้ การศึกษาค้นคว้า สืบเสาะหา เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ การวิจัยหรือทำโครงการวิจัย ผู้เรียน และการพัฒนา คุณลักษณะที่พึงประสงค์			
2. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุน การจัดการเรียนรู้ ลักษณะงานที่เสนอให้ครูรับผิดชอบคือ การจัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียน และรายวิชา การดำเนินการตามระบบ ดูแลช่วยเหลือผู้เรียน การปฏิบัติงาน วิชาการ และงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา และการประสานความร่วมมือกับบุคลากรของ สถานศึกษา และหรือสถานประกอบการ			

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ซึ่งต้องเป็นการพัฒนา ตามข้อตกลง ใน 1 รอบ การประเมิน (ปีละรอบ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ผลงานตามข้อตกลง ที่คาดหวังไว้ให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน (ปีละรอบ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะบ่งชี้กับผู้เรียน ที่จะได้ดำเนินการ เปลี่ยนแปลงไปในทาง ที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือบรรลุสัมฤทธิ์ ยิ่งขึ้น (ปีละรอบ)
3. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ ลักษณะงานที่เสนอให้ครูชยภรณ์คือ การพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และต่อเนื่อง การมีส่วนร่วม ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้อื่น และการนำความรู้ความเข้าใจ ที่ได้มาใช้ในการพัฒนาตนเอง และวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนา การจัดการเรียนรู้อื่น การพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน และการพัฒนางานวิชาการ การจัดการเรียนรู้อื่น			

หมายเหตุ

1. รูปแบบการถือทำข้อตกลงในการพัฒนางาน ตามแบบ PA.1 ให้ยื่นไว้ตามบริษัท และสถานประกอบการจัดการเรียนรู้อื่นนอกสถานศึกษา โดยความร่วมมือของหน่วยงานอื่นร่วมหรือสำนักงานสถานศึกษา และข้าราชการครูผู้ถือทำข้อตกลง

2. งาน (Tasks) ที่เสนอเป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน คือเป็นการในหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก ที่เสนอไว้ครบถ้วนและมีการเรียนรู้อื่นและผู้เรียน และให้มีเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ที่ท้าทายและ ไม่เสนอในภาพรวม หรือบางวิชาหรือหน้าที่การงานทุกงานขึ้น ในการนี้ที่ขอเสนอหรือวิชา สามารถเลือกจากวิชาใดวิชาหนึ่งได้ โดยขอ ต้องและจะต้องให้เขียนถึงการพัฒนาตามมาตรฐานตำแหน่ง และคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางาน ตามข้อตกลงสามารถประเมินได้ตามแบบการประเมิน PA.2

3. การพัฒนาตามข้อคิดริเริ่ม ตามแบบ 3A.1 ให้ความสำคัญกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน (Outcomes) และตัวชี้วัด (Indicators) ที่เป็นรูปธรรม และการประเมินผลของคณะกรรมการประเมิน
ผลการพัฒนาตามข้อคิดริเริ่ม (ใช้คณะกรรมการดำเนินการประเมิน ตามแบบ 3A.2 จากการศึกษาจริง
สถานการณ์การจัดการเรียนรู้นับวันทางไกลและสถานการณ์ศึกษา และผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนที่เกิดจากการพัฒนาตาม
ตามข้อคิดริเริ่มสำคัญ โดยไม่เน้นการประเมินจากเอกสาร

ส่วนที่ 2 นี้แสดงในการพัฒนาที่เป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน
ประเด็นท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน ของผู้จัดทำข้อคิดริเริ่ม ปัจจุบัน
ดำรงตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ ต้องแสดงให้เป็นที่เห็นด้วยกับการปฏิบัติที่ภาคภูมิใจของวิทยฐานะชำนาญการ
คือ ๑. ความสำเร็จในการพัฒนา และ ๒. ความสำเร็จในการพัฒนา โดยผู้เรียนเป็นผู้เรียนสูงขึ้นไป เป็นแบบอย่างที่ดี
และให้เกียรติผู้อื่น ทั้งนี้ ประเด็นท้าทายอาจแสดงให้เป็นที่เห็นด้วยกับการปฏิบัติที่ภาคภูมิใจในวิทยฐานะชำนาญการได้

ประเด็นท้าทาย เรียบ

1. สถานการณ์ของการจัดการเรียนรู้ออนไลน์และการเรียนรู้ออนไลน์

2. วิธีการดำเนินการใช้ประโยชน์

3. ผลลัพธ์ของการพัฒนาที่ภาคภูมิใจ

3.1. ความสำเร็จ

3.2. ความสำเร็จ

ลงชื่อ

ตำแหน่ง

ผู้จัดทำข้อคิดริเริ่มในการพัฒนา

แบบชี้แจงกลไกในการพัฒนามาน (PA)

สำนักงานบริหารการดูแลบุตรและบุตรกำพร้า การศึกษา ตำบลหนองครุ วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ
(พลธำรงสิทธิ์)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ____

ระหว่างวันที่ ____ เดือน ____ พ.ศ. ____ ถึงวันที่ ____ เดือน ____ พ.ศ. ____

ผู้ชี้แจงชี้แจง

ชื่อ _____ นามสกุล _____ ตำบลหนองครุ วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ
สถานศึกษา _____ จังหวัด _____
รับเงินเดือนในอัตราปี ค.ศ. ____ อัตราเงินเดือน _____ บาท

ประเภทของเงินเดือนที่จัดการเรียนรู้อยู่ สามารถระบุได้มากกว่า 1 ประเภทที่สอนตามสภาพการ
จัดการเรียนรู้อยู่

- ☐ จัดการเรียนวิชาสามัญหรือวิชาพื้นฐาน
- ☐ จัดเรียนปฐมนิเทศ
- ☐ จัดเรียนการศึกษาศึกษาพิเศษ
- ☐ จัดเรียนตามวิชาชีพ
- ☐ จัดเรียนการศึกษานอกโรงเรียน / ตามอัธยาศัย

ข้าพเจ้าขอเสนอขอตำแหน่งในการจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนตาม ตำบลหนองครุ วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ
ซึ่งเดิมตำแหน่งของวิทยฐานะมีสิทธิ์อยู่ในปัจจุบันคือผู้สอนหรือครูชำนาญการ ใกล้เคียงไป

สรุปที่ 1 : ชี้แจงกลไกในการพัฒนามานตามมาตรฐานตำแหน่ง

1. ส่วนงาน จะมีภาระงานเป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

1.1 ขีดโหลสอนตามตารางสอน รวมจำนวน _____ ชั่วโมง/สัปดาห์ ดังนี้

กลุ่มสาระการเรียนรู้/วิชา _____ จำนวน _____ ชั่วโมง/สัปดาห์

กลุ่มสาระการเรียนรู้/รายวิชา _____ จำนวน _____ ชั่วโมง/สัปดาห์

กลุ่มสาระการเรียนรู้/รายวิชา _____ จำนวน _____ ชั่วโมง/สัปดาห์

ก.ค.ศ.

1.2 งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้อยู่ จำนวน _____ ชั่วโมง/สัปดาห์

1.3 งานพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน _____ ชั่วโมง/สัปดาห์

1.4 งานตอบสนองนโยบายและเจตนารมณ์ จำนวน _____ ชั่วโมง/สัปดาห์

2. ส่วนที่ลงปฏิบัตินี้สามารถฐานตำแหน่งครู ไม่เกิน ๒ ราย ซึ่งเป็นครูสอนวิชาภาษาอังกฤษ
 จะลงชื่อเป็นการชั่วคราว โดยอาจระบุระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการดังกล่าวได้

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลง ใน ๕ รอบ การประเมิน (ปีละครั้ง)	ผลลัพธ์ (Outcomes) รายงานตามข้อตกลง ที่คณะกรรมการได้เกิดขึ้น กับผู้เรียน (ปีละครั้ง)	ตัวชี้วัด (Indicators) จำนวนที่ขึ้นกับผู้เรียน ที่แสดงให้เห็นถึงการ เปลี่ยนแปลงในทิศทาง ที่สนับสนุนหรือการพัฒนา มากขึ้นหรือลดลงที่ ดูได้ใน (ปีละครั้ง)
1. ด้านการจัดการเรียนรู้ ลักษณะงานที่ผ่านองค์ประกอบคือ การสร้างและทบทวนหลักสูตร การออกแบบการจัดการเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอน การสร้างและทบทวนสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ การวัดและประเมินผลการจัดการเรียนรู้ การศึกษา ในระหว่าง ปีเรียน เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ การจัดการรายวิชาที่สอนในระหว่างปีเรียน ผู้เรียน และการอบรมพัฒนา ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง			
2. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุน การจัดการเรียนรู้ ลักษณะงานที่ผ่านองค์ประกอบคือ การจัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียน และรายวิชา การดำเนินการตามแบบ คู่มือเพื่อผู้เรียน การปฏิบัติงาน วิชาการและงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา และการประสานความร่วมมือกับบุคลากร ภาครัฐและเอกชน และหรือสถานประกอบการ			

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ซึ่งต้องเป็นการพัฒนา ตามข้อตกลง ใน 1 รอบ การประเมิน (ปีละรอบ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ผลงานตามข้อตกลง ที่คาดหวังไว้ให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน (ปีละรอบ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะบ่งชี้กับผู้เรียน ที่จะได้ดำเนินการ เปลี่ยนแปลงไปในทาง ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือบรรลุในที่สุด สูงขึ้น (ปีละรอบ)
3. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ ลักษณะงานที่เสนอให้ครูช่วยกลุ่มคือ การพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และต่อเนื่อง การมีส่วนร่วม ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้อย่าง มีประสิทธิภาพมีความรู้ความเข้าใจ ที่จะได้ดำเนินการพัฒนาตนเอง และวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนา การจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ ผู้เรียน และการพัฒนาคุณธรรม การจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ			

หมายเหตุ

1. รูปแบบการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน ตามแบบ PA.1 ให้เป็นไปตามบริบท
และสภาพการจัดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องสถานศึกษา โดยความร่วมมือของครูและผู้บริหาร
และข้าราชการครูผู้จัดทำข้อตกลง

2. งาน (Tasks) ที่เสนอเป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน คือเป็นการในหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก
ที่เสนอให้ครูต้องดำเนินการให้ผู้เรียน และให้มีเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ที่ท้าทาย
หรือยากกว่าที่คิดหรือที่คาดการณ์ไว้ ในการนี้ที่ครูต้องดำเนินการตามข้อตกลงในการพัฒนางาน
โดยครูต้องและครูผู้จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง และคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางาน
ตามข้อตกลงสามารถประเมินได้ตามแบบการประเมิน PA.2

3. การพัฒนารายงานตามข้อคอง ตามแบบ ๑A.1 ให้การนำเสนอถึง ความเป็นอยู่ การเงิน (Income) และค่าใช้จ่าย (Expense) ที่เป็นรูปธรรม และการประเมินของคณะกรรมการประเมิน
ผลการพัฒนารายงานตามข้อคอง ให้คณะกรรมการดำเนินการประเมินการประเมิน ตามแบบ ๑A.2 จากการศึกษา
สภาพการจัดการเรียนรู้นั้นเป็นไปตามแผนของสถานศึกษา และสอดคล้องกับการเรียนรู้ของผู้เรียนที่เกิดจากการพัฒนาราย
งานตามข้อคองเป็นสำคัญ โดยประเมินการประเมินจากเอกสาร

[illegible]

1994, 1995, 1996, 1997, 1998, 1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2050, 2051, 2052, 2053, 2054, 2055, 2056, 2057, 2058, 2059, 2060, 2061, 2062, 2063, 2064, 2065, 2066, 2067, 2068, 2069, 2070, 2071, 2072, 2073, 2074, 2075, 2076, 2077, 2078, 2079, 2080, 2081, 2082, 2083, 2084, 2085, 2086, 2087, 2088, 2089, 2090, 2091, 2092, 2093, 2094, 2095, 2096, 2097, 2098, 2099, 2100, 2101, 2102, 2103, 2104, 2105, 2106, 2107, 2108, 2109, 2110, 2111, 2112, 2113, 2114, 2115, 2116, 2117, 2118, 2119, 2120, 2121, 2122, 2123, 2124, 2125, 2126, 2127, 2128, 2129, 2130, 2131, 2132, 2133, 2134, 2135, 2136, 2137, 2138, 2139, 2140, 2141, 2142, 2143, 2144, 2145, 2146, 2147, 2148, 2149, 2150, 2151, 2152, 2153, 2154, 2155, 2156, 2157, 2158, 2159, 2160, 2161, 2162, 2163, 2164, 2165, 2166, 2167, 2168, 2169, 2170, 2171, 2172, 2173, 2174, 2175, 2176, 2177, 2178, 2179, 2180, 2181, 2182, 2183, 2184, 2185, 2186, 2187, 2188, 2189, 2190, 2191, 2192, 2193, 2194, 2195, 2196, 2197, 2198, 2199, 2200, 2201, 2202, 2203, 2204, 2205, 2206, 2207, 2208, 2209, 2210, 2211, 2212, 2213, 2214, 2215, 2216, 2217, 2218, 2219, 2220, 2221, 2222, 2223, 2224, 2225, 2226, 2227, 2228, 2229, 2230, 2231, 2232, 2233, 2234, 2235, 2236, 2237, 2238, 2239, 2240, 2241, 2242, 2243, 2244, 2245, 2246, 2247, 2248, 2249, 2250, 2251, 2252, 2253, 2254, 2255, 2256, 2257, 2258, 2259, 2260, 2261, 2262, 2263, 2264, 2265, 2266, 2267, 2268, 2269, 2270, 2271, 2272, 2273, 2274, 2275, 2276, 2277, 2278, 2279, 2280, 2281, 2282, 2283, 2284, 2285, 2286, 2287, 2288, 2289, 2290, 2291, 2292, 2293, 2294, 2295, 2296, 2297, 2298, 2299, 2300, 2301, 2302, 2303, 2304, 2305, 2306, 2307, 2308, 2309, 2310, 2311, 2312, 2313, 2314, 2315, 2316, 2317, 2318, 2319, 2320, 2321, 2322, 2323, 2324, 2325, 2326, 2327, 2328, 2329, 2330, 2331, 2332, 2333, 2334, 2335, 2336, 2337, 2338, 2339, 2340, 2341, 2342, 2343, 2344, 2345, 2346, 2347, 2348, 2349, 2350, 2351, 2352, 2353, 2354, 2355, 2356, 2357, 2358, 2359, 2360, 2361, 2362, 2363, 2364, 2365, 2366, 2367, 2368, 2369, 2370, 2371, 2372, 2373, 2374, 2375, 2376, 2377, 2378, 2379, 2380, 2381, 2382, 2383, 2384, 2385, 2386, 2387, 2388, 2389, 2390, 2391, 2392, 2393, 2394, 2395, 2396, 2397, 2398, 2399, 2400, 2401, 2402, 2403, 2404, 2405, 2406, 2407, 2408, 2409, 2410, 2411, 2412, 2413, 2414, 2415, 2416, 2417, 2418, 2419, 2420, 2421, 2422, 2423, 2424, 2425, 2426, 2427, 2428, 2429, 2430, 2431, 2432, 2433, 2434, 2435, 2436, 2437, 2438, 2439, 2440, 2441, 2442, 2443, 2444, 2445, 2446, 2447, 2448, 2449, 2450, 2451, 2452, 2453, 2454, 2455, 2456, 2457, 2458, 2459, 2460, 2461, 2462, 2463, 2464, 2465, 2466, 2467, 2468, 2469, 2470, 2471, 2472, 2473, 2474, 2475, 2476, 2477, 2478, 2479, 2480, 2481, 2482, 2483, 2484, 2485, 2486, 2487, 2488, 2489, 2490, 2491, 2492, 2493, 2494, 2495, 2496, 2497, 2498, 2499, 2500, 2501, 2502, 2503, 2504, 2505, 2506, 2507, 2508, 2509, 2510, 2511, 2512, 2513, 2514, 2515, 2516, 2517, 2518, 2519, 2520, 2521, 2522, 2523, 2524, 2525, 2526, 2527, 2528, 2529, 2530, 2531, 2532, 2533, 2534, 2535, 2536, 2537, 2538, 2539, 2540, 2541, 2542, 2543, 2544, 2545, 2546, 2547, 2548, 2549, 2550, 2551, 2552, 2553, 2554, 2555, 2556, 2557, 2558, 2559, 2560, 2561, 2562, 2563, 2564, 2565, 2566, 2567, 2568, 2569, 2570, 2571, 2572, 2573, 2574, 2575, 2576, 2577, 2578, 2579, 2580, 2581, 2582, 2583, 2584, 2585, 2586, 2587, 2588, 2589, 2590, 2591, 2592, 2593, 2594, 2595, 2596, 2597, 2598, 2599, 2600, 2601, 2602, 2603, 2604, 2605, 2606, 2607, 2608, 2609, 2610, 2611, 2612, 2613, 2614, 2615, 2616, 2617, 2618, 2619, 2620, 2621, 2622, 2623, 2624, 2625, 2626, 2627, 2628, 2629, 2630, 2631, 2632, 2633, 2634, 2635, 2636, 2637, 2638, 2639, 2640, 2641, 2642, 2643, 2644, 2645, 2646, 2647, 2648, 2649, 2650, 2651, 2652, 2653, 2654, 2655, 2656, 2657, 2658, 2659, 2660, 2661, 2662, 2663, 2664, 2665, 2666, 2667, 2668, 2669, 2670, 2671, 2672, 2673, 2674, 2675, 26

11. Классификация объектов 11.01.12.1. История развития 11.01.12.2. Виды

2. Research objectives

三、非对称性、非均衡性、非稳定性

21.000000

22-00000

5116 _____

1000

doi:10.1017/S0022292412001704

ความเป็นจริงผู้อำนวยการสถานศึกษา

() ได้มอบหมายให้เขียนเรื่องลงในกระดานดำตาม

() ไม่ได้มอบหมายให้เขียนเรื่องลงในกระดานดำ โดยให้เขียนลงบนแผ่นกระดาษไปแปะไว้ และมอบ
ให้ผู้อำนวยการอื่นทำเรื่อง ดังนี้

ชื่อเรื่อง _____

คำสอน _____

วิทยาลัยราชภัฏวชิรวิทยาดอนเมือง ภา.ศ. ห้ามสำเนาเพื่อจำหน่าย

ตอนที่ 3

- การประเมินข้อบกพร่องในการพัฒนางาน (PA)
- การดำเนินการประเมินเพื่อหาข้อบกพร่องและเสนอวิธีการแก้ไข ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ
ร 9/2564 ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน

คำชี้แจงการประเมินผลการพัฒนาตามข้อศก.๔ (PA)

ให้คณะกรรมการประเมิน ประเมินผลการพัฒนาตามข้อศก.๔ของตัวชี้วัดการสรุ ความรู้ด้านการปฏิบัติ ศาสตร์ของตำแหน่งและวิทยฐานะ ศ.ค.๓ ที่พบได้ในแบบประเมินนี้ โดยการประเมินผลการพัฒนาตามข้อศก.๔ ให้ดำเนินการประเมินตามองค์ประกอบที่กำหนด

1. องค์ประกอบของการประเมิน มี 2 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อศก.๔ในการพัฒนาตามมาตรฐานตำแหน่ง (คะแนนเต็ม 60 คะแนน)

- 1) การปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งครู และมีการรายงานตาม ศ.ค.๓ ที่พบ
- 2) ผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งครู ซึ่งการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อศก.๔ และความถี่เกิดของของตำแหน่งครู ตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานตำแหน่ง ทั้ง 3 ด้าน จำนวน 25 ตัวชี้วัด ดังนี้
- ด้านที่ 1 ด้านการจัดการเรียนรู้อยู่ จำนวน 8 ตัวชี้วัด
- ด้านที่ 2 ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้อยู่ จำนวน 8 ตัวชี้วัด
- ด้านที่ 3 ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ จำนวน 9 ตัวชี้วัด

ส่วนที่ 2 ข้อศก.๔ในการพัฒนาตามเงื่อนไขประเมินประเมินการทำงานในการพัฒนาผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ อยู่ 40 คะแนน

โดยมีระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง ระดับคุณลักษณะคุณภาพการประเมิน ดังนี้

1) ระดับการปฏิบัติที่คาดหวังในตำแหน่งและวิทยฐานะ

ก. กรณีที่มีไม่มีวิทยฐานะ

ตำแหน่ง	ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง	รายละเอียด
ครูผู้สอน	ปฏิบัติพิเศษเรียนรู้ (Incoactive & learn)	สามารถปฏิบัติงานและเรียนรู้จากการปฏิบัติได้ตามมาตรฐานตำแหน่ง
ครู	ปฏิบัติพอใช้ (Active & Acapt)	สามารถปฏิบัติงานและการจัดการเรียนรู้ตามปฏิบัตินตามระบบจากครูผู้สอนที่ปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานตำแหน่ง

ข. กรณีที่มีวิทยฐานะ

วิทยฐานะ	ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง	รายละเอียด
ครูชำนาญการ	แก้ปัญา (Solve the Problem)	สามารถแก้ปัญหาทางวิชาการเรียนรู้อยู่ได้
ครูชำนาญการพิเศษ	ริเริ่มพัฒนา (Originate & propose)	สามารถริเริ่มพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้อยู่ได้
ครูเชี่ยวชาญ	จัดการ ปรับเปลี่ยน (Govern & Transfer)	สามารถจัดการ ปรับเปลี่ยนการเรียนรู้อยู่ได้
ครูเชี่ยวชาญพิเศษ	สร้างการเปลี่ยนแปลง (Create an Change)	สามารถสร้างการเปลี่ยนแปลงการเรียนรู้อยู่ได้

2. การศึกษาค้นคว้าและการประเมิน

ให้ผู้วิจัยนำร่องทดลองดำเนินการศึกษาค้นคว้าและประเมินการประเมินผลของการพัฒนาความสามารถของผู้สูงอายุ จำนวน 3 คน ประกอบด้วย

2.1 ผู้ดำเนินการศึกษาค้นคว้า เป็นประธานกรรมการ

2.2 ผู้ศึกษาและประเมินผลผู้สูงอายุและผู้สูงอายุที่มีปัญหาในการปฏิบัติกิจกรรมการวัดผลหรือผู้สูงอายุจากสถานศึกษาอื่นที่มีปัญหาและไม่สามารถดำเนินการได้ หรือผู้ทรงคุณวุฒิจากสถานศึกษาอื่นที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสม จำนวน 2 คน เป็นกรรมการประเมิน

3. วิธีการประเมิน

ให้คณะกรรมการประเมิน ประเมินผลของการพัฒนาความสามารถของผู้สูงอายุที่วัดผลก่อนและหลังการประเมิน โดยพิจารณาประเมินตามระดับการปฏิบัติกิจวัตรประจำวันและกิจธุระ งานแบบที่ ก.ค.ค. กำหนด

ทั้งนี้ การประเมินอาจพิจารณาจากผลการปฏิบัติกิจกรรมหรือการประเมิน การสังเกตการตอบข้อซักถามหรือการเขียนรู้และคำอธิบายขึ้นเขียน การให้ชื่อ บทนิยามและเหตุผลในข้อเขียนหรือการเขียนรู้บรรยายการขึ้นเขียน พฤติกรรมเขียน และผลของการเขียนรู้ก่อนเขียน และงานหรือชิ้นงานหรือเขียนที่เกี่วกันจากคำเขียนรู้ โดยพิจารณาการรู้ไม่ขึ้นเป็นข้อจำกัดในการเขียนใหม่เพื่อใช้ในการประเมิน

4. เครื่องมือการวัดผล

การวัดผลหรือผลสัมฤทธิ์จะเป็นแบบที่ ก.ค.ค. กำหนด และมีผลการประเมินการพัฒนางานตามวัดผล งานแบบที่ โดยผู้วิจัยจะนำผลการประเมินมาคำนวณ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70

แบบประเมินผลการพัฒนาตามข้อ ๘๔ (PA)

แบบประเมินผลกระทกัฒนาตามข้อ ๕๔ (๕A)
สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู (ที่ไม่ได้มีวิทยฐานะ)
(ครูชั้นต้น)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ____
รอบการประเมิน ระหว่างวันที่ ____ เดือน ____ พ.ศ. ____ ถึงวันที่ ____ เดือน ____ พ.ศ. ____

ข้อมูลผู้รับการประเมิน

ชื่อ _____ นามสกุล _____ ตำแหน่งครู _____
สถานศึกษา _____ จังหวัด _____
ถึงในถึงวันถึงวัน พ.ศ. ____ ถึงวันถึงวัน พ.ศ. ____ นาม _____

ให้ท่านพิจารณา ✓ ในกรณีที่ท่านผลการประเมิน หรือพิจารณาตามข้อควรพิจารณา

ส่วนที่ ๑ ข้อตกลงในการพัฒนาตามมาตรฐานตำแหน่ง (๕0 คะแนน)

- ๑) การสอน ☐ เป็นไปตามที่ ก.๓.๓. ก.๓.๔ ☐ ไม่เป็นไปตามที่ ก.๓.๓. ก.๓.๔
๒) การปฏิบัติงานและผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งครู

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง ระดับการปฏิบัติงานที่คาดหวัง วิธีประยุกต์ (Apply & Adapt)	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	๑ ปฏิบัติงาน ต่ำกว่าที่ คาดหวัง	๒ ปฏิบัติงาน ตาม ที่คาดหวัง	๓ ปฏิบัติงาน เกิน ที่คาดหวัง	๔ ปฏิบัติงาน เกิน ที่คาดหวัง	
๑. ด้านการจัดการเรียนรู้					
๑.๑ สร้างสรรค์วิธีการสอนที่ดี • มีการจัดการเรียนการสอนตามวิธีการที่ผู้เรียนสนใจ ศึกษากระบวนการเรียนรู้ และใช้วิธีการจัดการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์ เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาความรู้และทักษะการเรียนรู้ เป็นด้านที่คาดหวัง โดยมีการประเมินผลตามที่ได้ตกลงกันกับผู้บริหารสถานศึกษา ผู้เรียน และผู้เกี่ยวข้อง ๑.๒ ออกแบบการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ • ผู้เรียนได้พัฒนาความรู้และทักษะการเรียนรู้ ตามวิธีการสอนที่ดี และมีการประเมินผลตามที่ได้ตกลงกัน กับผู้บริหารสถานศึกษา ผู้เรียน และผู้เกี่ยวข้อง ๑.๓ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ • มีการจัดการเรียนการสอนตามวิธีการที่ผู้เรียนสนใจ และใช้วิธีการจัดการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์ เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนา ความรู้และทักษะการเรียนรู้ เป็นด้านที่คาดหวัง โดยมีการประเมินผลตาม ที่ได้ตกลงกันกับผู้บริหารสถานศึกษา ผู้เรียน และผู้เกี่ยวข้อง ๑.๔ สร้างสรรค์วิธีการสอนที่ดี • มีการจัดการเรียนการสอนตามวิธีการที่ผู้เรียนสนใจ และใช้วิธีการจัดการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์ เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนา ความรู้และทักษะการเรียนรู้ เป็นด้านที่คาดหวัง โดยมีการประเมินผลตาม ที่ได้ตกลงกันกับผู้บริหารสถานศึกษา ผู้เรียน และผู้เกี่ยวข้อง					๑.๑ สร้างสรรค์วิธีการสอนที่ดี ๑.๒ ออกแบบการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ ๑.๓ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ ๑.๔ สร้างสรรค์วิธีการสอนที่ดี

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง ระดับการปฏิบัติงานที่คาดหวัง ใช้โปรแกรม (Apply & Adapt)	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	1 ปฏิบัติงาน ต่ำกว่าเกณฑ์ ที่คาดหวัง	2 ปฏิบัติงาน ที่คาดหวัง	3 ปฏิบัติงาน ที่คาดหวัง	4 ปฏิบัติงาน ที่คาดหวัง	
3.2 มีส่วนร่วมในการสนับสนุนและเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ 3.3 นำความรู้ ความสามารถ ที่ตนเองได้จากการเรียนการสอน และวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ การพัฒนา ตนเองผู้เรียน และการพัฒนาวิธีการจัดการเรียนรู้					

ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนาตนเองตามพันธกิจในการพัฒนาวิชาชีพครูผู้เรียน (40 คะแนน)

รายการประเมิน ระดับการปฏิบัติงานที่คาดหวัง ใช้โปรแกรม (Apply & Adapt)	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	1 ปฏิบัติงาน ต่ำกว่าเกณฑ์ ที่คาดหวัง	2 ปฏิบัติงาน ที่คาดหวัง	3 ปฏิบัติงาน ที่คาดหวัง	4 ปฏิบัติงาน ที่คาดหวัง	
1. วิเคราะห์ปัญหา (20 คะแนน)					
พิจารณาจากภาระงานที่ดำเนินการปฏิบัติงาน 20 ชั่วโมง เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในข้อตกลง และสะท้อนให้เห็นถึงระดับ การปฏิบัติงานที่คาดหวังตามตำแหน่งครูผู้สอน					
2. แก้ไขปัญหา (20 คะแนน)					
2.1 แก้ไขปัญหา (10 คะแนน) พิจารณาจากภาระงานที่ตนเองได้ดำเนินการ ตามข้อตกลง และมีความถูกต้อง เห็นด้วย					
2.2 สังเคราะห์ (10 คะแนน) พิจารณาจากภาระงานที่ตนเองได้ดำเนินการ ถูกต้อง เห็นด้วย และนำความรู้ความสามารถที่ได้เรียนรู้ มาใช้ในการปฏิบัติงาน					
รวมผลการประเมินที่ 2 ส่วน = _____ คะแนน					

(ลงชื่อ) _____ การพัฒนาครูผู้เรียน

ตำแหน่ง _____

วันที่ _____ เดือน _____ ปี _____

สรุปเรื่องสัปดาห์ที่ ๑๖ กับ ดุจดน ดุสิตา ดุสิตา และดุสิตา

ชื่อ (นาม นาม/นามสกุล)

1. ดุจดน

2. ดุสิตา

3. ดุสิตา

(ชื่อ) _____

วันที่ _____ เดือน _____ ปี _____

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานคำศัพท์ ระดับการปฏิบัติงานขั้นสูง (แก้ไขปรับปรุง 250(๒๕) ๒๕๒ 250๖(๕๓))	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	1 จุดประสงค์ ด้านการศึกษา ที่สถานศึกษา	2 จุดประสงค์ ด้านการบริการ ที่สถานศึกษา	3 จุดประสงค์ ด้านวิชาชีพ ที่สถานศึกษา	4 จุดประสงค์ ด้านการพัฒนา ที่สถานศึกษา	
1.48 วิชาเฉพาะที่เตรียมงานเพื่อบริการงาน ๓๗(๒) ๓๗(๒) ๓๗(๒) ๓๗(๒) • มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี ๓๗(๒) ๓๗(๒) ๓๗(๒) ๓๗(๒) และ แผนปฏิบัติงานประจำปี ๓๗(๒) ๓๗(๒) ๓๗(๒) ๓๗(๒) สามารถแก้ไขปรับปรุง ในการปฏิบัติงานของศูนย์เรียน แผนงานที่จัดทำขึ้นมีลักษณะการคิด และดำเนินการที่ ๓๗(๒) ๓๗(๒) ๓๗(๒) ๓๗(๒) 1.5 วิชาเฉพาะที่เตรียมงานเพื่อบริการงาน ๓๗(๒) ๓๗(๒) ๓๗(๒) ๓๗(๒) • มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี ๓๗(๒) ๓๗(๒) ๓๗(๒) ๓๗(๒) และ แผนปฏิบัติงานประจำปี ๓๗(๒) ๓๗(๒) ๓๗(๒) ๓๗(๒) สามารถแก้ไขปรับปรุง ในการปฏิบัติงานของศูนย์เรียน แผนงานที่จัดทำขึ้นมีลักษณะการคิด และดำเนินการที่ ๓๗(๒) ๓๗(๒) ๓๗(๒) ๓๗(๒) สามารถแก้ไขปรับปรุง ในการปฏิบัติงานของศูนย์เรียน แผนงานที่จัดทำขึ้นมีลักษณะการคิด และดำเนินการที่ ๓๗(๒) ๓๗(๒) ๓๗(๒) ๓๗(๒) 1.6 วิชาเฉพาะที่เตรียมงานเพื่อบริการงาน ๓๗(๒) ๓๗(๒) ๓๗(๒) ๓๗(๒) • มีการจัดทำ แผนงาน ๓๗(๒) ๓๗(๒) ๓๗(๒) ๓๗(๒) และ แผนปฏิบัติงานประจำปี ๓๗(๒) ๓๗(๒) ๓๗(๒) ๓๗(๒) สามารถแก้ไขปรับปรุง ในการปฏิบัติงานของศูนย์เรียน แผนงานที่จัดทำขึ้นมีลักษณะการคิด และดำเนินการที่ ๓๗(๒) ๓๗(๒) ๓๗(๒) ๓๗(๒) 1.7 วิชาเฉพาะที่เตรียมงานเพื่อบริการงาน ๓๗(๒) ๓๗(๒) ๓๗(๒) ๓๗(๒) • มีการจัดทำ แผนงาน ๓๗(๒) ๓๗(๒) ๓๗(๒) ๓๗(๒) และ แผนปฏิบัติงานประจำปี ๓๗(๒) ๓๗(๒) ๓๗(๒) ๓๗(๒) สามารถแก้ไขปรับปรุง ในการปฏิบัติงานของศูนย์เรียน แผนงานที่จัดทำขึ้นมีลักษณะการคิด และดำเนินการที่ ๓๗(๒) ๓๗(๒) ๓๗(๒) ๓๗(๒) 1.8 วิชาเฉพาะที่เตรียมงานเพื่อบริการงาน ๓๗(๒) ๓๗(๒) ๓๗(๒) ๓๗(๒) • มีการจัดทำ แผนงาน ๓๗(๒) ๓๗(๒) ๓๗(๒) ๓๗(๒) และ แผนปฏิบัติงานประจำปี ๓๗(๒) ๓๗(๒) ๓๗(๒) ๓๗(๒) สามารถแก้ไขปรับปรุง ในการปฏิบัติงานของศูนย์เรียน แผนงานที่จัดทำขึ้นมีลักษณะการคิด และดำเนินการที่ ๓๗(๒) ๓๗(๒) ๓๗(๒) ๓๗(๒)					

ส่วนที่ 2 ข้อควรระวังในการพัฒนาการเขียนฉบับร่างเบื้องต้นที่ ภายในการพัฒนาข้อสังเกตการเขียนข้อควรระวัง (40 คะแนน)

รายการประเมิน ระดับการปฏิบัติปฏิบัติตามวิธี (แก้ไขข้อบกพร่อง (30/100 300 300/200))	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	1 จุดประสงค์ สำหรับการเขียน ข้อควรระวัง	2 จุดประสงค์ สำหรับการเขียน ข้อควรระวัง	3 จุดประสงค์ สำหรับการเขียน ข้อควรระวัง	4 จุดประสงค์ สำหรับการเขียน ข้อควรระวัง	
1. วิธีดำเนินการ (20 คะแนน)					
พิจารณาจากข้อควรระวังในการปฏิบัติข้อควรระวัง เช่น ไม่สามารถ พิจารณาจากข้อควรระวังในการปฏิบัติข้อควรระวัง และพิจารณาในข้อควรระวัง การปฏิบัติข้อควรระวังในการปฏิบัติข้อควรระวัง					
2. ผลการประเมินข้อควรระวัง (20 คะแนน)					
2.1 ข้อควรระวัง (10 คะแนน) พิจารณาจากข้อควรระวังในการปฏิบัติข้อควรระวัง การปฏิบัติข้อควรระวัง และพิจารณาจากข้อควรระวัง					
2.2 ข้อควรระวัง (10 คะแนน) พิจารณาจากข้อควรระวังในการปฏิบัติข้อควรระวัง การปฏิบัติข้อควรระวัง และพิจารณาจากข้อควรระวัง					
รวมผลการประเมินทั้ง 2 ส่วน = คะแนน					

(ลงชื่อ) _____ / คณะกรรมการประเมิน

ตำแหน่ง _____

วันที่ _____ เดือน _____ ปี พ.ศ. _____

สรุปเรื่องสัตว์เลื้อยคลานกับ สุนัขจิ้งจอก หมี และสัตว์เลื้อยคลาน

ชื่อ (นาม นามสกุล) _____

1. สุนัขจิ้งจอก

2. สุนัขจิ้งจอก

3. สุนัขจิ้งจอก

(ชื่อ) _____

วันที่ _____ เดือน _____ ปี _____

វិធានការណ៍ប្រតិបត្តិការណ៍ក្នុងការគាំទ្រ ដល់ការប្រតិបត្តិការសកម្មភាព វិស័យ កសិកម្ម (Original ៥. Appendix)	តារាងការប្រឆាំង				កាលបរិច្ឆេទ
	1 ប្រតិបត្តិការ ការប្រឆាំងការ វិស័យកសិកម្ម	2 ប្រតិបត្តិការ ការប្រឆាំងការ វិស័យកសិកម្ម	3 ប្រតិបត្តិការ ការប្រឆាំងការ វិស័យកសិកម្ម	4 ប្រតិបត្តិការ ការប្រឆាំងការ វិស័យកសិកម្ម	
១.១ វិស័យកសិកម្ម ដូចជា វិស័យកសិកម្ម ដូចជា វិស័យកសិកម្ម អនុវត្តការងារ ដូចជា វិស័យកសិកម្ម ដូចជា វិស័យកសិកម្ម ការងារ ដូចជា វិស័យកសិកម្ម ដូចជា វិស័យកសិកម្ម ១.២ វិស័យកសិកម្ម ដូចជា វិស័យកសិកម្ម ដូចជា វិស័យកសិកម្ម អនុវត្តការងារ ដូចជា វិស័យកសិកម្ម ដូចជា វិស័យកសិកម្ម ការងារ ដូចជា វិស័យកសិកម្ម ដូចជា វិស័យកសិកម្ម					

ផ្នែកទី ២ វិធានការណ៍ប្រតិបត្តិការណ៍ក្នុងការគាំទ្រដល់ការប្រតិបត្តិការសកម្មភាព (40 គណនី)

វិធានការណ៍ប្រតិបត្តិការណ៍ ដល់ការប្រតិបត្តិការសកម្មភាព វិស័យ កសិកម្ម (Original ៥. Appendix)	តារាងការប្រឆាំង				កាលបរិច្ឆេទ
	1 ប្រតិបត្តិការ ការប្រឆាំងការ វិស័យកសិកម្ម	2 ប្រតិបត្តិការ ការប្រឆាំងការ វិស័យកសិកម្ម	3 ប្រតិបត្តិការ ការប្រឆាំងការ វិស័យកសិកម្ម	4 ប្រតិបត្តិការ ការប្រឆាំងការ វិស័យកសិកម្ម	
1. វិស័យកសិកម្ម (20 គណនី)					
1.1 វិស័យកសិកម្ម (10 គណនី) វិស័យកសិកម្ម ដូចជា វិស័យកសិកម្ម ដូចជា វិស័យកសិកម្ម អនុវត្តការងារ ដូចជា វិស័យកសិកម្ម ដូចជា វិស័យកសិកម្ម					
2. វិស័យកសិកម្ម (20 គណនី)					
2.1 វិស័យកសិកម្ម (10 គណនី) វិស័យកសិកម្ម ដូចជា វិស័យកសិកម្ម ដូចជា វិស័យកសិកម្ម អនុវត្តការងារ ដូចជា វិស័យកសិកម្ម ដូចជា វិស័យកសិកម្ម					
2.2 វិស័យកសិកម្ម (10 គណនី) វិស័យកសិកម្ម ដូចជា វិស័យកសិកម្ម ដូចជា វិស័យកសិកម្ម អនុវត្តការងារ ដូចជា វិស័យកសិកម្ម ដូចជា វិស័យកសិកម្ម					
តារាងការប្រឆាំងទី ២ ផ្នែកទី ២ = គណនី					

(ឈ្មោះ) _____ ក្រុមការងារប្រឆាំង

 កាលបរិច្ឆេទ _____
 ទីកន្លែង _____ ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំ _____

สรุปเรื่องสีของพืชและสัตว์ สุนัขสีน้ำตาล สุนัขสีขาวดำ และสีอื่น ๆ

ชื่อ (นามสกุล/นามสกุล) _____

1. สุนัข

2. สุนัขสีขาวดำ

3. สุนัขสีอื่น

(กรณีส) _____ กรมการคุ้มครอง

วันที่ _____ เดือน _____ ปี _____

အသုံးပြုသူအမျိုးအမည်: _____ ဖိတ်ခေါ်သူအမျိုးအမည်: _____

Full Name: _____ Date: _____

ကြီးကြပ်မှုအဖွဲ့မှ ☒ ၂၀၁၀ ခုနှစ်အတွင်း အသုံးပြုမှုကို စိစစ်ကြည့်ရှုခဲ့ပါသည်။

三、自1997年1月1日起，凡在境内销售货物的单位和个人，除另有规定外，均应按《中华人民共和国增值税暂行条例》及其实施细则的有关规定缴纳增值税。

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง ระดับการปฏิบัติงานพิเศษฯ คือ มี ๒ ประเด็น (ตอนที่ ๑. การเรียนรู้)	ผลการทำงาน				หมายเหตุ
	๑ บรรลุหรือไม่ ตามเงื่อนไข ที่กำหนด	๒ บรรลุหรือไม่ ตามเงื่อนไข ที่กำหนด	๓ บรรลุหรือไม่ ตามเงื่อนไข ที่กำหนด	๔ บรรลุหรือไม่ ตามเงื่อนไข ที่กำหนด	
๑. ด้านการเรียนรู้ ๑.๑ เข้าใจและเกิดการเรียนรู้ ● มีวินัย จิตสำนึก มีความกระตือรือร้นในการเรียนรู้ ให้ตนเองมีความก้าวหน้าทางการเรียนรู้ และตั้งใจใฝ่หาองค์ความรู้ ตามหลักสูตร ปฏิบัติตามแผนการศึกษา มีวินัย และตั้งใจ พัฒนาความรู้ความสามารถในการเรียนรู้ ทำให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเอง และการเรียนรู้กับงานที่มอบหมาย ส่งผลให้ผู้เรียนสามารถคิด การแก้ปัญหาได้เป็นแบบอย่างที่ดี และสามารถนำไปใช้ปฏิบัติงาน กับผู้อื่นในการจัดทำแผนการเรียนรู้ตามหลักสูตร ๑.๒ ออกแบบการเรียนรู้ ● มีวินัย จิตสำนึก ปฏิบัติตามแผน การออกแบบการเรียนรู้ การเรียนรู้ของผู้เรียนเป็นสำคัญ สามารถแก้ไขปัญห และปรับเปลี่ยนสภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียน มีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะตามหลักสูตร ตามที่ตนเองได้วาง และตรวจตามที่ได้กำหนด ตามหลักสูตร มีการบูรณาการกับสาระ องค์การเรียนรู้ให้มีความรู้ และมีความรอบรู้ได้ เป็นแบบอย่างที่ดี และสามารถนำไปใช้ปฏิบัติงานกับผู้อื่น ในการออกแบบการเรียนรู้					เกณฑ์ผ่าน คือได้ คะแนนการ การกระทำ และคะแนน ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 70

ส่วนที่ 2 ข้อควรใช้ในการพัฒนาการเขียนฉบับแปลขึ้นที่ ภายในการพัฒนาข้อชี้แจงการเขียนรัฐธรรมนูญ (40 คะแนน)

รายการประเมิน ระดับการปฏิบัติวิสัยทัศน์ วิสัย ปรัชญา (๓๗๖ & ๓๗๗)	ผลการประเมิน				รวมผล
	1 จุดประสงค์ สำหรับเนื้อหา วิสัยทัศน์	2 จุดประสงค์ สำหรับเนื้อหา ปรัชญา	3 จุดประสงค์ สำหรับเนื้อหา วิสัยทัศน์	4 จุดประสงค์ สำหรับเนื้อหา ปรัชญา	
1. วิสัยทัศน์การ (20 คะแนน)					
พิจารณาจากคำนำในการที่ผู้จัดทำ รัฐธรรมนูญ ฉบับใหม่ จะมุ่งสร้างสังคมที่เป็นสังคมที่ดี และมีความเป็นธรรม การปฏิบัติวิสัยทัศน์สามารถนำมาใช้ในชีวิตประจำวัน					
2. ข้อชี้แจงการเขียนรัฐธรรมนูญ (20 คะแนน)					
2.1 เนื้อหา (10 คะแนน) พิจารณาจากคำนำรัฐธรรมนูญฉบับใหม่ที่มีคำนำ สำหรับสังคม และมีความถูกต้อง และชัดเจน					
2.2 เนื้อหา (10 คะแนน) พิจารณาจากคำนำรัฐธรรมนูญฉบับใหม่ที่มีคำนำ สำหรับสังคม และมีความถูกต้องและมีความเป็นธรรม					
รวมผลการประเมินทั้ง 2 ส่วน = คะแนน					

(๒๕๕๕) กรรมการผู้ร่าง

.....

.....

วันที่ เดือน พ.ศ.

สรุปเรื่องสีของพืชและสัตว์ สุนัขสีน้ำตาล สุนัขสีขาวดำ และสีอื่น ๆ

ชื่อ (นามสกุล/นามสกุล) _____

1. สุนัข

2. สุนัขสีขาวดำ

3. สุนัขสีอื่น

(ครูจัด)

การแบ่งปัน

ชื่อ

ชื่อ

ชื่อ

ชื่อ

របស់បុគ្គលិកសេវាផ្គត់ផ្គង់សេវាសុខាភិបាល (S.A)

ສຳນັກງານນຳກຳກັດສູນສະໜອງການທຳການກຳລັງ ສຳນັກແບ່ງສູນ ຈັດໜ່ວຍສູນເຮັດວຽກດິນແດນ
(ໜ່ວຍກຳລັງ)

Journal of Management Inquiry 22(1) 3-14

တစ်နှစ်လုံးလုံး အကုန်အကျ စာရင်းမှာ အောက်ပါအတိုင်း ဖြစ်သည်။

1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2050, 2051, 2052, 2053, 2054, 2055, 2056, 2057, 2058, 2059, 2060, 2061, 2062, 2063, 2064, 2065, 2066, 2067, 2068, 2069, 2070, 2071, 2072, 2073, 2074, 2075, 2076, 2077, 2078, 2079, 2080, 2081, 2082, 2083, 2084, 2085, 2086, 2087, 2088, 2089, 2090, 2091, 2092, 2093, 2094, 2095, 2096, 2097, 2098, 2099, 2100, 2101, 2102, 2103, 2104, 2105, 2106, 2107, 2108, 2109, 2110, 2111, 2112, 2113, 2114, 2115, 2116, 2117, 2118, 2119, 2120, 2121, 2122, 2123, 2124, 2125, 2126, 2127, 2128, 2129, 2130, 2131, 2132, 2133, 2134, 2135, 2136, 2137, 2138, 2139, 2140, 2141, 2142, 2143, 2144, 2145, 2146, 2147, 2148, 2149, 2150, 2151, 2152, 2153, 2154, 2155, 2156, 2157, 2158, 2159, 2160, 2161, 2162, 2163, 2164, 2165, 2166, 2167, 2168, 2169, 2170, 2171, 2172, 2173, 2174, 2175, 2176, 2177, 2178, 2179, 2180, 2181, 2182, 2183, 2184, 2185, 2186, 2187, 2188, 2189, 2190, 2191, 2192, 2193, 2194, 2195, 2196, 2197, 2198, 2199, 2200, 2201, 2202, 2203, 2204, 2205, 2206, 2207, 2208, 2209, 2210, 2211, 2212, 2213, 2214, 2215, 2216, 2217, 2218, 2219, 2220, 2221, 2222, 2223, 2224, 2225, 2226, 2227, 2228, 2229, 2230, 2231, 2232, 2233, 2234, 2235, 2236, 2237, 2238, 2239, 2240, 2241, 2242, 2243, 2244, 2245, 2246, 2247, 2248, 2249, 2250, 2251, 2252, 2253, 2254, 2255, 2256, 2257, 2258, 2259, 2260, 2261, 2262, 2263, 2264, 2265, 2266, 2267, 2268, 2269, 2270, 2271, 2272, 2273, 2274, 2275, 2276, 2277, 2278, 2279, 2280, 2281, 2282, 2283, 2284, 2285, 2286, 2287, 2288, 2289, 2290, 2291, 2292, 2293, 2294, 2295, 2296, 2297, 2298, 2299, 2300, 2301, 2302, 2303, 2304, 2305, 2306, 2307, 2308, 2309, 2310, 2311, 2312, 2313, 2314, 2315, 2316, 2317, 2318, 2319, 2320, 2321, 2322, 2323, 2324, 2325, 2326, 2327, 2328, 2329, 2330, 2331, 2332, 2333, 2334, 2335, 2336, 2337, 2338, 2339, 2340, 2341, 2342, 2343, 2344, 2345, 2346, 2347, 2348, 2349, 2350, 2351, 2352, 2353, 2354, 2355, 2356, 2357, 2358, 2359, 2360, 2361, 2362, 2363, 2364, 2365, 2366, 2367, 2368, 2369, 2370, 2371, 2372, 2373, 2374, 2375, 2376, 2377, 2378, 2379, 2380, 2381, 2382, 2383, 2384, 2385, 2386, 2387, 2388, 2389, 2390, 2391, 2392, 2393, 2394, 2395, 2396, 2397, 2398, 2399, 2400, 2401, 2402, 2403, 2404, 2405, 2406, 2407, 2408, 2409, 2410, 2411, 2412, 2413, 2414, 2415, 2416, 2417, 2418, 2419, 2420, 2421, 2422, 2423, 2424, 2425, 2426, 2427, 2428, 2429, 2430, 2431, 2432, 2433, 2434, 2435, 2436, 2437, 2438, 2439, 2440, 2441, 2442, 2443, 2444, 2445, 2446, 2447, 2448, 2449, 2450, 2451, 2452, 2453, 2454, 2455, 2456, 2457, 2458, 2459, 2460, 2461, 2462, 2463, 2464, 2465, 2466, 2467, 2468, 2469, 2470, 2471, 2472, 2473, 2474, 2475, 2476, 2477, 2478, 2479, 2480, 2481, 2482, 2483, 2484, 2485, 2486, 2487, 2488, 2489, 2490, 2491, 2492, 2493, 2494, 2495, 2496, 2497, 2498, 2499, 2500, 2501, 2502, 2503, 2504, 2505, 2506, 2507, 2508, 2509, 2510, 2511, 2512, 2513, 2514, 2515, 2516, 2517, 2518, 2519, 2520, 2521, 2522, 2523, 2524, 2525, 2526, 2527, 2528, 2529, 2530, 2531, 2532, 2533, 2534, 2535, 2536, 2537, 2538, 2539, 2540, 2541, 2542, 2543, 2544, 2545, 2546, 2547, 2548, 2549, 2550, 2551, 2552, 2553, 2554, 2555, 2556, 2557, 2558, 2559, 2560, 2561, 2562, 2563, 2564, 2565, 2566, 2567, 2568, 2569, 2570, 2571, 2572, 2573, 2574, 2575, 2576, 2577, 2578, 2579, 2580, 2581, 2582, 2583, 2584, 2585, 2586, 2587, 2588, 2589, 2590, 2591, 2592, 2593, 2594, 2595, 2596, 2597, 2598, 2599, 2600, 2601, 2602, 2603, 2604, 2605, 2606, 2607, 2608, 2609, 2610, 2611, 2612, 2613, 2614, 2615, 2616, 2617, 2618, 2619, 2620, 2621, 2622, 2623, 2624, 2625, 2626, 2627, 2628, 2629, 2630, 2631, 2632, 2633, 2634, 2635, 2636, 2637, 2638, 2639, 2640, 2641, 2642, 2643, 2644, 2645, 2646, 2647, 2648, 2649, 2650, 2651, 2652, 2653, 2654, 2655, 2656, 2657, 2658, 2659, 2660, 2661, 2662, 2663, 2664, 2665, 2666, 2667, 2668, 2669, 2670, 2671, 2672, 2673, 2674, 2675, 2676, 2677, 2678, 2679, 2680, 26

ទីតាំង: _____ ឈ្មោះ: _____ ការងារ: _____ ក្រុមហ៊ុន: _____
 អាសយដ្ឋាន: _____ ទូរស័ព្ទ: _____ អ៊ីម៉ែល: _____
 កាលបរិច្ឆេទ: _____ ឈ្មោះ: _____ ឈ្មោះ: _____

Silvestro / L'insediamento di vicine, unificando

ส่วนที่ 1 : ข้อตกลงในการปฏิบัติงานระหว่างครูและนักเรียน (50 คะแนน)

☐ 1 story ☐ 2 stories ☐ 3 stories

[illegible][illegible]

[illegible]

ลักษณะงานที่ปฏิบัติความสามารถตามตำแหน่ง ระดับการปฏิบัติงานตามขั้น วิธีการปฏิบัติงาน (Describe the process)	ผลการประเมิน				รวมคะแนน
	1 ปฏิบัติงาน ต่ำกว่าเกณฑ์ ที่กำหนด	2 ปฏิบัติงาน ต่ำกว่าเกณฑ์ ที่กำหนด	3 ตามเกณฑ์ ที่กำหนด	4 สูงกว่าเกณฑ์ ที่กำหนด	
2.4 บำรุงรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของ และทรัพย์สินของหน่วยงาน ● การดูแลรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของ และทรัพย์สินของหน่วยงาน คือการป้องกันภัยอันตรายที่อาจเกิดขึ้น เป็นแบบอย่างที่ดีและสามารถป้องกันการเกิดภัยกับผู้อื่นได้					
3. ด้านการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล					
3.1 ให้ความสำคัญและคำนึงถึงผลประโยชน์ของ ผู้มีส่วนได้เสีย ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ของ บุคลากรในหน่วยงานโดยคำนึงถึงองค์การเป็นหลัก และคำนึง ผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสีย การพัฒนาบุคลากร และสามารถปฏิบัติงานได้ตามหลักธรรมาภิบาล เป็นแบบอย่างที่ดี สามารถป้องกันการเกิดภัยกับผู้อื่น และเป็นผู้นำในวงวิชาการ 3.2 มีส่วนร่วม และคำนึงถึงส่วนกลางของเรื่อง ทางวิชาการ และส่งเสริมการวิจัยเรื่อง ● บำรุงรักษาและส่งเสริมเรื่องวิชาการที่สำคัญ และมีความสำคัญและมีความจำเป็นในการ การดำเนินการเรื่อง และส่งเสริมการดำเนินการเรื่องที่มีความสำคัญ เป็นแบบอย่างที่ดี สามารถป้องกันการเกิดภัยกับผู้อื่น และเป็นผู้นำ ในวงวิชาการ 3.3 บำรุงขวัญ ความสามารถ ทักษะที่มีจากการพัฒนาและ ส่งเสริมวิชาการในการพัฒนาการวิชาการเรื่อง การพัฒนา คุณลักษณะ และส่งเสริมการดำเนินการวิชาการเรื่อง ที่มีผลต่อการพัฒนา เป็นแบบอย่างที่ดี สามารถป้องกันการเกิด กับผู้อื่น เป็นผู้นำและส่งเสริมการพัฒนาระบบงานในวงวิชาการ					

ส่วนที่ 2 ข้อสอบในการประเมินการเปลี่ยนแปลงที่ ท้องในการพัฒนาผลิตภัณฑ์การเลี้ยงกุ้งของศูนย์ (40 คะแนน)

รายละเอียดการประเมิน ระดับการปฏิบัติงานมีหลายระดับ (วิธีการประเมินแบบ 5 (Grade scale method))	ผลการประเมิน				รวมคะแนน
	1 จุดประสงค์ ต่ำสุดหรือ ไม่เหมาะสม	2 จุดประสงค์ ต่ำสุดหรือ ไม่เหมาะสม	3 จุดประสงค์ เหมาะสม ไม่เหมาะสม	4 จุดประสงค์ สูงหรือ เหมาะสม	
1. วิธีดำเนินการ (20 คะแนน)					
พิจารณาจากความสำเร็จในการปฏิบัติงาน ของทีม เป็นไปตาม แผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ และผลที่ได้เกินกว่าที่ กำหนดหรือไม่					
2. ผลลัพธ์การเลี้ยงกุ้งของศูนย์ (20 คะแนน)					
2.1 เลี้ยงปลา (10 คะแนน) พิจารณาจากผลการเลี้ยงปลาในบ่อเลี้ยงปลา ตามโครงการ และมีการบันทึกผล เลี้ยงหรือไม่					
2.2 เลี้ยงกุ้ง (10 คะแนน) พิจารณาจากผลการเลี้ยงกุ้งในบ่อเลี้ยงกุ้ง ตามโครงการ และมีการบันทึกผล เลี้ยงหรือไม่					
รวมผลการประเมินทั้ง 2 ส่วน = คะแนน					

(ลงชื่อ) _____ กรรมการผู้ประเมิน

ตำแหน่ง _____

วันที่ _____ เดือน _____ ปี _____

สรุปเรื่องสัปดาห์ที่ ๑ กับ ดุจดน ดุสิตา ดุสิตา และ ดุสิตา

ชื่อ (นาม นาม นาม) _____

1. ดุจดน

2. ดุสิตา

3. ดุสิตา

(ลงชื่อ) _____ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

ตำแหน่ง _____

วันที่ _____ เดือน _____ ปี _____

แบบสรุปผลการประเมินการพัฒนาตามข้อศก๔ (PA)

แบบสรุปผลการประเมินการพัฒนาทางตามข้อตกลง (PA)

สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู

(พลศึกษา)

ประจำวิทยุชุมชน ม.ศ. _____

(ระหว่างวันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____ ถึงวันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____)

ข้อมูลผู้รับการประเมิน

ชื่อ _____ บ้านเลขที่ _____ ตำแหน่งครู วิทยฐานะ _____

สถานศึกษา _____ จังหวัด _____

ประเมินเดือน _____ ปี พ.ศ. _____ ปีการศึกษา _____

ภาระงาน ☐ เป็นไปตามมติ ก.ค.ศ. คำขอ ☐ ไม่เป็นไปตามมติ ก.ค.ศ. คำขอ

ผลการประเมิน

การประเมินข้อตกลง ในการพัฒนา	คะแนนเต็ม	ข้อที่ 1	ข้อที่ 2	ข้อที่ 3	หมายเหตุ
ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนา ตามมาตรฐานตำแหน่ง	60				เกณฑ์การให้คะแนน จากกรรมการประเมิน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70
ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนา ที่เสนอขึ้นสู่การพิจารณา ของสภาการศึกษา	40				
รวม					

สรุปผลการประเมินทั้ง 2 ส่วน จากกรรมการ 3 คน ☐ ผ่านเกณฑ์ ☐ ไม่ผ่านเกณฑ์

(ลงชื่อ) _____ ประธานกรรมการประเมิน

วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

(ลงชื่อ) _____ กรรมการประเมิน (ลงชื่อ) _____ กรรมการประเมิน

วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

คำสั่งคณะกรรมการดำเนินการประเมินผลวิทยานิพนธ์ฐานคะแนนเฉลี่ยวิทยานิพนธ์ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ๖ ๑/2564
ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน

ด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินค่าผลงานและวิทยานิพนธ์การบริหารการคลังและบุคลากรทางการศึกษา
ค่าผลงานฯ (๖ ๑/2564) หมวด 3 ได้กำหนดแนวปฏิบัติในการดำเนินการประเมินวิทยานิพนธ์ฐานคะแนน
ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน โดยให้พิจารณาการคงที่ของการพัฒนาตามข้อตกลงไม่ครบตามจำนวนผลการประเมิน
ที่กำหนดไว้ในหมวด 3 และ หมวด 4 แล้วแต่กรณี ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ด้านที่ 3 ด้านผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ๖ 17/2562 หรือผลงานที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ ค่าผลงานฯ ตามหลักเกณฑ์
และวิธีการฯ ๖ 21/2560 แล้วแต่กรณี นำมาพิจารณารวมกับผลการประเมินการพัฒนาตามข้อตกลง (PA)
ที่ได้ใช้ประเมินก่อนลงมติในการประเมินวิทยานิพนธ์ฐานคะแนนในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน ตามหลักเกณฑ์
และวิธีการฯ ๖ ๑/2564 ดังนั้น เพื่อให้มีความชัดเจนในการดำเนินการประเมินผลการรายงานผลการประเมินผล
ก.ค.ศ. จึงมีมติให้คณะกรรมการประเมินผลการพัฒนาตามข้อตกลง ดำเนินการประเมินผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
(ด้านที่ 3 หรือด้านที่ 3 ส่วนที่ 1 แล้วแต่กรณี) ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ๖ 17/2562 หากมีผลการประเมินค่าผลงาน
ที่ ก.ค.ศ. กำหนด สามารถนำมาพิจารณารวมกับผลการพัฒนาตามข้อตกลง (PA) ได้ สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งครู
ที่มีผลการประเมินผลรายงานที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ๖ 21/2560 ที่ได้ประเมิน
รายการที่เกษียณแล้ว และมีการประเมินค่าผลงานฯ ด้านที่ 3 ด้านการศึกษา หรือ 1 ด้านการศึกษา แล้วแต่กรณี
สามารถนำมาพิจารณารวมกับผลการพัฒนาตามข้อตกลง (PA) ได้ ดังนี้

ก. การยื่นคำขอใบรับรองปริมาณ พ.ศ. 2566 (วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566)

1. กรณีข้าราชการครูบรรจุประสงค์จะนำผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (ด้านที่ 3 หรือด้านที่ 3 ส่วนที่ 1
แล้วแต่กรณี) ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ๖ 17/2562 มาพิจารณารวมกับผลการพัฒนาตามข้อตกลง

1.1 ให้คณะกรรมการประเมินผลการพัฒนาตามข้อตกลง ดำเนินการประเมินผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ตามตัวชี้วัดที่กำหนดระดับคุณภาพไว้ 6 ระดับ คือ ระดับ 4 ระดับ 3 ระดับ 2 และระดับ 1 และให้แนบคำขอรับ
คุณภาพที่ได้ประเมินแล้ว ด้านที่ ก.ค.ศ. กำหนดไว้ในคู่มือการประเมินฯ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ๖ 17/2562
โดยแนบระบบที่คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (ด้านที่ 3 หรือด้านที่ 3 ส่วนที่ 1 แล้วแต่กรณี) ปีการศึกษา 2562
ถึงปีการศึกษา 2563 ทั้งนี้ หากมีการตัดสินผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (ด้านที่ 3 หรือด้านที่ 3 ส่วนที่ 1 แล้วแต่กรณี)
ให้คณะกรรมการฯ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และ วิธีการฯ ที่กล่าว

1.2 นำผลการประเมินตามข้อ 1.1 มาพิจารณารวมกับผลการพัฒนาตามข้อตกลง ที่ด้านเกณฑ์
ด้านที่ ก.ค.ศ. กำหนด และสรุปคะแนนที่ได้ในแบบรายงานผลการประเมิน ดังนี้

(1) ผลการพัฒนากุณภาพผู้เรียน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ร. 17/2552

รายการประเมิน	เปรียบเทียบปีการศึกษา 2562 กับปีการศึกษา 2563 (ร. 17/2552)		
	ระดับคุณภาพที่ได้	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน สำหรับผู้จบหลักสูตรระดับปกติ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนก่อนเรียนบทเรียน 1.2 ค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของวิชาที่จบ 1.3 ผลการประเมินผลเชิงวิชาการของระดับของวิชา ที่สอน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ในระดับชั้น/ปี/แผนก	 	(10) (10) (10)	
ด้านสัมฤทธิ์ผลของการศึกษาปฐมวัย 1.1 ผู้เรียนได้มีพัฒนาการตามมาตรฐานคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ 1.2 ระดับคะแนนพัฒนาการก่อนเรียน เฉพาะเด็กเรียนในวัยเรียนสูงกว่าปีถัดมา 1.3 ผลการประเมินพัฒนาการตามระดับมาตรฐานฯ	 	(10) (10) (10)	
สำหรับผู้จบหลักสูตรการศึกษาพิเศษ 1.1 ความสำเร็จตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ร. 1.2 การประเมินผู้เรียนที่มีความพิการ	 	(20) (10)	
2. ผลการพัฒนากุณภาพผู้เรียนด้านอื่น ร. สำหรับผู้จบหลักสูตรระดับปกติและผลการศึกษาศิลปะ 2.1 ผลการพัฒนากุณภาพด้านศิลปะ ดนตรี กีฬา และกีฬา การแสดงศิลปกรรม 2.2 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน	 	(10) (10)	
สำหรับผู้จบหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน ก่อนเรียนจากปีถัดมาในหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย ทุกปีการศึกษา 2558	 	(20)	
3. พัฒนาศักยภาพครู/คณา 3.1 พัฒนาศักยภาพ 3.2 ศึกษาค้นคว้างาน	 	(3) (3)	
รวมคะแนน		(60)	
สรุปผลการประเมิน ☐ ผ่านเกณฑ์ ☐ ไม่ผ่านเกณฑ์			

(2) การพัฒนางานตามข้อเสนอแนะ (PA) ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ร 9/2564

การพัฒนางานตามข้อเสนอแนะ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมิน
จำนวนแผนฯ/ค.ศ. ระหว่างวันที่ ถึงวันที่	ต้องไม่เกิน ๖๖ รายการรวมการลดงาน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70	การลดภาระค.ศ. ๑ ร้อยละ การลดภาระค.ศ. ๒ ร้อยละ การลดภาระค.ศ. ๓ ร้อยละ
สรุป ผลการประเมิน ☐ ผ่านเกณฑ์ ☐ ไม่ผ่านเกณฑ์		

2. กรณีชี้แจงการสรุปประมวลข้อแนะนำผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ร 21/2560 มาทราบงานเพื่อนำมาประมวลผลการพัฒนางานตามข้อเสนอแนะ

ให้นำผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ฯ มาประสิทธิ์เกณฑ์และวิธีการฯ ร 21/2560 ที่ได้รับมอบหมายการศึกษาไว้แล้ว และมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ จำนวน 2 ข้อการศึกษาว่าตรงกับคุณภาพที่ได้ไปขอรายงานผลการประเมิน ดังนี้

(1) ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ร 21/2560

รายการประเมิน	มีการพิจารณา...ระดับคุณภาพที่ดี	มีการพิจารณา...ระดับคุณภาพที่ดี
ด้านที่ 1 ด้านการจัดการเรียนการสอน 1.1 การสร้างแหล่งเรียนรู้ที่เป็นเลิศ 1.2 การจัดการเรียนรู้ 1.2.1 การออกแบบหน่วยการเรียนรู้ 1.2.2 การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้และภาระงาน การศึกษาแบบบูรณาการ (50%) และการศึกษาแบบบูรณาการ (50%) และการจัดการเรียนการสอน 1.2.3 กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้ 1.2.4 คุณภาพผู้เรียน 1.3 การสร้างผลงานด้าน วิจัย นวัตกรรม ที่ไม่ใช่วิทยานิพนธ์ การศึกษา และแหล่งเรียนรู้ 1.4 การวิจัยและพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง 1.5 การวิจัยเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วม		
ด้านที่ 2 ด้านการจัดการเรียนการสอน 2.1 การบริหารจัดการเรียนการสอน 2.2 การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ 2.3 การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ ปณ.จำแนกเป็นประเภทเรียนการสอน		
ด้านที่ 3 ด้านการพัฒนาชุมชนและสังคม 3.1 การพัฒนาชุมชน 3.2 การพัฒนาสังคม		
สรุป ผลการประเมิน ☐ ผ่านเกณฑ์ ☐ ไม่ผ่านเกณฑ์		

(2) การพัฒนาตามแผนเชิงกลยุทธ์ (PA) ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 9/2564

การพัฒนาตามแผนเชิงกลยุทธ์	เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมิน
ปีงบประมาณ พ.ศ. ระหว่างวันที่..... ถึงวันที่.....	พิจารณาจากผลการดำเนินงาน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70	กรรมการระดับ 1 ร้อยละ..... กรรมการระดับ 2 ร้อยละ..... กรรมการระดับ 3 ร้อยละ.....
สรุปผลการประเมิน ☐ ผ่านเกณฑ์ ☐ ไม่ผ่านเกณฑ์		

ข. การยื่นคำขอในเชิงงบประมาณ พ.ศ. 2567 (วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2567)

1. กรณีข้าราชการครูประสงค์จะนำผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (ด้านที่ 3 หรือด้านที่ 3 ส่วนที่ 1 แล้วแต่กรณี) ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 17/2552 มาพิจารณาเพื่อนับรวมกับผลการพัฒนาตามแผนเชิงกลยุทธ์

1.1 ใช้พิจารณาการประเมินผลการพัฒนาตามแผนเชิงกลยุทธ์ ด้านการประเมินผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามตัวชี้วัดที่กำหนดระดับคุณภาพได้ 4 ระดับ คือ ระดับ 4 ระดับ 3 ระดับ 2 และระดับ 1 และให้แปลการประเมินคุณภาพที่ได้เป็นคะแนน ดังนี้ 4 คะแนน สำหรับระดับ 4 ระดับ 3 ระดับ 2 และระดับ 1 และให้แปลการประเมินคุณภาพที่ได้เป็นคะแนน ดังนี้ 3 คะแนน สำหรับระดับ 3 หรือด้านที่ 3 ส่วนที่ 1 แล้วแต่กรณี) ปีการศึกษา 2562 ถึงปีการศึกษา 2563 ทั้งนี้ เมื่อผลการตัดสินผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (ด้านที่ 3 หรือด้านที่ 3 ส่วนที่ 1 แล้วแต่กรณี) ไม่ผ่านหรือยังไม่ให้ใช้ไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ดังกล่าว

1.2 นำผลการประเมินตามข้อ 1.1 มานับรวมกับผลการพัฒนาตามแผนเชิงกลยุทธ์ ที่ผ่านเกณฑ์ ตามปี พ.ศ. ผ่าน และสรุปคะแนนที่ได้เป็นผลรายงานผลการประเมิน ดังนี้

(1) ผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 17/2552

รายการประเมิน	เปรียบเทียบปีการศึกษา 2562 กับปีการศึกษา 2563 (ว 17/2552)		
	ระดับคุณภาพที่ได้	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน สำหรับผู้จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....			
1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนก่อนเรียนและหลังเรียน	_____	(10)	_____
1.2 ค่าเฉลี่ยของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของวิชาที่สอน	_____	(10)	_____
1.3 ผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของวิชา	_____	(10)	_____
2. ผลงานด้านงานตามโรงเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษา			
สำหรับผู้จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....			
2.1 ผู้เรียนมีกิจนิสัยการอ่านและการเขียนตามระดับชั้น	_____	(10)	_____
2.2 ผู้เรียนมีกิจนิสัยการอ่านและการเขียนตามระดับชั้น	_____	(10)	_____
2.3 ผลงานด้านงานตามโรงเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษา	_____	(10)	_____

รายการประเมิน	เปรียบเทียบปีการศึกษา 2562 กับปีการศึกษา 2563 (จ.17/2562)		
	ระดับคุณภาพที่ได้	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
สำหรับผู้ซึ่งมีสถานศึกษาพิเศษ ๑.1 สถานศึกษาที่ไม่มีแผนการเรียนต่าง ๆ ๑.2 สถานศึกษาที่มีแผนการเรียน	_____ _____	(20) (10)	_____ _____
2. สถานศึกษาที่มีผู้เรียนพิการ สำหรับผู้ซึ่งมีสถานศึกษาปกติและสถานศึกษาพิเศษ 2.1. สถานศึกษาที่มีผู้เรียน พิการเฉพาะ ด้านการ สื่อใช้ภาษา การเคลื่อนไหว 2.2. สถานศึกษาที่มีผู้เรียนพิการทุกด้าน	_____ _____	(10) (10)	_____ _____
สำหรับผู้ซึ่งมีสถานศึกษาปฐมวัย ผลการเรียนรู้ตามตัวชี้วัดพัฒนาเด็กปฐมวัย ที่เน้นด้านภาษาที่ทำงานต้นแบบศึกษาระดับปฐมวัย พุทธศักราช 2565	_____	(20)	_____
3. ปีที่ ๑ ของสถานศึกษา 3.1 ปีที่ ๑ ของปี 3.2 สถานศึกษา	_____ _____	(3) (3)	_____ _____
รวมคะแนน		60	_____

สรุป ผลการประเมิน ☐ ผ่านเกณฑ์ ☐ ไม่ผ่านเกณฑ์

(2) การประเมินงานตามข้อ 8.8.6 (PA) ตามหลักเกณฑ์และวิธีพิจารณา: 9/2564

การประเมินทางกายวิภาค	เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมิน
ข้อศอกขวา ก.ค. ... ข้อศอกซ้าย ก.ค. ... ข้อศอก ...	ข้อศอกซ้ายและขวาถูกตรวจประเมินได้ ค่าการประเมิน 10	การตรวจข้อศอก 1 ข้อศอก ...
ข้อศอกขวา ก.ค. ... ข้อศอกซ้าย ก.ค. ... ข้อศอก ...		การตรวจข้อศอก 2 ข้อศอก ...
ข้อศอกขวา ก.ค. ... ข้อศอกซ้าย ก.ค. ... ข้อศอก ...		การตรวจข้อศอก 3 ข้อศอก ...
ข้อศอกขวา ก.ค. ... ข้อศอกซ้าย ก.ค. ... ข้อศอก ...		การตรวจข้อศอก 1 ข้อศอก ...
ข้อศอกขวา ก.ค. ... ข้อศอกซ้าย ก.ค. ... ข้อศอก ...		การตรวจข้อศอก 2 ข้อศอก ...
ข้อศอกขวา ก.ค. ... ข้อศอกซ้าย ก.ค. ... ข้อศอก ...		การตรวจข้อศอก 3 ข้อศอก ...

สรุป ผลการประเมิน ☐ ผ่านเกณฑ์ ☐ ไม่ผ่านเกณฑ์

๒. กรณีชำระค่าเช่าการครอบครองสิ่งของตามงานเป็นไปตามการปฏิบัติหน้าที่ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ
ว. 21/2560 มาตราฐานเพื่อเปรียบเทียบผลการทำงานกับหน่วยงานอื่นของรัฐ

ทั้งนี้สำนักงานการประมงได้มอบหมายให้กองวิจัยและพัฒนาประมงสัตว์น้ำจืด ศึกษาและจัดทำแผนแม่บทฉบับใหม่ โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ๓ ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๓) เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการประมงน้ำจืด และเพื่อการพัฒนาประมงน้ำจืดอย่างยั่งยืน ๑. ด้านการวิจัยและพัฒนา การประมงน้ำจืด โดยเน้นการพัฒนาเทคโนโลยีการประมงน้ำจืดให้มีความทันสมัยและยั่งยืน

(2) การพัฒนาตามข้อตกลง (F4) ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ 2 /2564



รูปที่ 4

การประเมินเพื่อขอมติวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ

คำชี้แจงการประเมินเพื่อขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ

ด้านที่ 1 และด้านที่ 2

การประเมินเพื่อขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้สำหรับการประเมิน 2 ด้าน

ด้านที่ 1 ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและการจัดการชั้นเรียน

ด้านที่ 2 ด้านผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

โดยจำแนกออกเป็น 3 ขั้นตอน ดังนี้ ประกอบด้วย การประเมิน หน่วยการเรียนรู้ที่สอน วิธีการสอน วิธีการประเมิน วิธีการประเมิน

และเกณฑ์การตัดสิน ดังนี้

1. ต้องเรียนของผู้ขอรับการประเมิน หน่วยที่ 1 3 ขั้นตอน ดังนี้

1.1 ต้องเรียนวิชาที่สอนหรือวิชาที่สอน

1.2 ต้องเรียนปฐมวัย

1.3 ต้องเรียนการจัดการศึกษาพิเศษ

1.4 ต้องเรียนสาขาวิชาอื่นๆ

1.5 ต้องเรียนการศึกษานอกระบบ / ตามอัธยาศัย

2. องค์ประกอบของการประเมิน

การประเมินด้านที่ 1 ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและการจัดการชั้นเรียน คะแนนเต็ม 40 คะแนน

โดยเป็น 3 ขั้นตอน ดังนี้

- (1) ผู้เรียนสามารถเข้าใจสิ่งที่ผู้สอนสอนเข้าใจโดยที่เรียน
- (2) ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงความรู้หรือประสบการณ์เดิมกับการเรียนรู้อย่างใหม่
- (3) ผู้เรียนได้ใช้ความรู้หรือประสบการณ์เดิมที่สร้างเสริมการเรียนรู้ใหม่จากการเรียนรู้
- (4) ผู้เรียนได้ใช้ความรู้หรือประสบการณ์เดิมที่สร้างเสริมการเรียนรู้ใหม่จากการเรียนรู้
- (5) ผู้เรียนได้ใช้ความรู้หรือประสบการณ์เดิมที่สร้างเสริมการเรียนรู้ใหม่จากการเรียนรู้
- (6) ผู้เรียนได้ใช้ความรู้หรือประสบการณ์เดิมที่สร้างเสริมการเรียนรู้ใหม่จากการเรียนรู้
- (7) ผู้เรียนได้ใช้ความรู้หรือประสบการณ์เดิมที่สร้างเสริมการเรียนรู้ใหม่จากการเรียนรู้
- (8) ผู้เรียนสามารถแก้ปัญหาการเรียนรู้และการเรียนรู้แบบบูรณาการ

การประเมินด้านที่ 2 ด้านผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียน คะแนนเต็ม 20 คะแนน โดยเป็น

3 ขั้นตอน ดังนี้

- (1) ผลสัมฤทธิ์ของการเรียนรู้ของผู้เรียนที่เรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและการจัดการชั้นเรียน
- (2) ผลสัมฤทธิ์ของการเรียนรู้ของผู้เรียนที่เรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและการจัดการชั้นเรียน (Basic Skills)

การประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้

(3) ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานสะท้อนถึงความสามารถในการเรียนรู้ (Cognitive Assessment)

ตามวิธีและหลักการของวิธีเรียน

(4) ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานสะท้อนถึงกระบวนการที่มุ่งเน้นการท้าทาย (Class + function of BM)

ตามวิธีและหลักการของวิธีเรียน

3. เกณฑ์การให้คะแนน (Scoring Rubric)

ข้อที่ 1 ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน

1 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติงานข้อ 1 ข้อ 2 ข้อ 3 ได้ 1 ข้อ
2 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติงานข้อ 1 ข้อ 2 ข้อ 3 ได้ 2 ข้อ
3 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติงานข้อ 1 ข้อ 2 ข้อ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ
4 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติงานข้อ 1 ข้อ 2 ข้อ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ และปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติงานข้อ 4 หรือ ข้อ 5 ได้ 1 ข้อ
5 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติงานข้อ 1 ข้อ 2 ข้อ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ และปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติงานข้อ 4 และ ข้อ 5 ได้ทั้ง 2 ข้อ

ข้อที่ 2 ด้านผลลัพธ์การเรียนรู้ของวิธีเรียน

1 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้ทั้งหมดปรากฏผลลัพธ์เรียน 1 ข้อ จาก 5 ข้อ
2 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้ทั้งหมดปรากฏผลลัพธ์เรียน 2 ข้อ จาก 5 ข้อ
3 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้ทั้งหมดปรากฏผลลัพธ์เรียน 3 ข้อ จาก 5 ข้อ
4 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้ทั้งหมดปรากฏผลลัพธ์เรียน 4 ข้อ จาก 5 ข้อ
5 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้ทั้งหมดปรากฏผลลัพธ์เรียนทั้ง 5 ข้อ

4. วิธีการประเมินเพื่อขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ

ข้อที่ 1 ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน

ใช้คณะกรรมการประเมินดำเนินการประเมินตามข้อที่ 1 ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน โดยพิจารณาจาก

1) แผนการจัดการเรียนรู้ ที่ได้จัดการเรียนรู้ ตามที่ปรากฏในแฟ้มประวัติการสอน/บันทึกการสอน

ในวิชา/สาระ/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ซึ่งผู้ขอมีวิทยฐานะ/เลื่อนวิทยฐานะได้ดำเนินการสอนหรือสอนจริงตามที่ปรากฏในแฟ้มประวัติการสอน/บันทึกการสอน

2. โพลีอีทิลีน จำนวน 2 โพลี ประกอบด้วย

(1) โพลีอีทิลีนชนิดที่ 1 ซึ่งการลดอุณหภูมิแล้วไม่เหนียวหรือสลายตัวจนกระทั่งความหนาของชั้นผิวของฟิล์มที่รองรับการประหม่น ซึ่งลดทอนลงกับแผนการจัดการเชิงปฏิบัติที่เสนอตามข้อ 1) โดยยึดรูปแบบตามข้อ 1.3.3. ที่กำหนด

(2) โพลีอีทิลีนชนิดที่ 2 ซึ่งการลดอุณหภูมิแล้วไม่เหนียวหรือสลายตัวจนกระทั่งความหนาของฟิล์มที่รองรับการประหม่นตามข้อ 1)

ข้อ 2.2 คือ การลดอุณหภูมิของฟิล์ม

ให้คะแนน การลดการประหม่นค่าเป็นค่าการประหม่นตามข้อ 2.2 คือ การลดอุณหภูมิของฟิล์มโดยวิธีการต่างๆ และการลดอุณหภูมิของฟิล์มชนิดที่ 1 โดยวิธีการต่างๆ และการจัดการเชิงปฏิบัติที่เสนอตามข้อ 1) โดยให้คะแนนในรูปแบบของโพลีอีทิลีน เช่น โพลีอีทิลีนชนิดที่ 1 หรือโพลีอีทิลีนชนิดที่ 2

3. แบบฟอร์มการตัดสิน

เมื่อผ่านการประเมินข้อ 1.1 แล้วจะมีการจัดการเชิงปฏิบัติและการจัดการเชิงปฏิบัติ และข้อ 2.2 คือ การลดอุณหภูมิของฟิล์ม จะต้องมีคะแนน ดังนี้

1) การลดอุณหภูมิของฟิล์ม จะต้องมีคะแนนจากการจัดการเชิงปฏิบัติไม่น้อยกว่า 50 คะแนน

2) การลดอุณหภูมิของฟิล์ม จะต้องมีคะแนนจากการจัดการเชิงปฏิบัติไม่น้อยกว่า 50 คะแนน

3) การลดอุณหภูมิของฟิล์ม จะต้องมีคะแนนจากการจัดการเชิงปฏิบัติไม่น้อยกว่า 50 คะแนน

4) การลดอุณหภูมิของฟิล์ม จะต้องมีคะแนนจากการจัดการเชิงปฏิบัติไม่น้อยกว่า 50 คะแนน

แบบคำขอมิวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู (ทุกวิทยฐานะ)

ขอมิวิทยฐานะหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะ _____ รายวิชา/วิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ _____

1. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อผู้ขอ ข้าราชการ/บุคลากร _____ นามสกุล _____
 เลขประจำตัวราชการ _____ อายุ _____ ปี ปีเกิด _____
 ตำแหน่ง _____ วิทยฐานะ _____ ตำแหน่งเดิม _____
 สถานศึกษา _____ อีเมล _____
 ส่วนราชการ _____ ขึ้นกับ _____ อัตราใน _____ บาท
 ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครูวิทยฐานะ _____ เมื่อวัน _____ เดือน _____ พ.ศ. _____
 เคยขอมิวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะแล้วเมื่อ _____ ปีที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

2. คุณสมบัติ

1. มีวุฒิปริญญาตรี _____ วิชาเอก/สาขา/โปรแกรมวิชา _____
 จากสถาบันการศึกษา _____ ประเทศ _____ เมื่อวัน _____
 2. มีวุฒิปริญญาโท _____ วิชาเอก/สาขา/โปรแกรมวิชา _____
 จากสถาบันการศึกษา _____ ประเทศ _____ เมื่อวัน _____
 3. มีวุฒิปริญญาเอก _____ วิชาเอก/สาขา/โปรแกรมวิชา _____
 จากสถาบันการศึกษา _____ ประเทศ _____ เมื่อวัน _____

3. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู เลขที่ _____ ออกให้เมื่อวัน _____ ขึ้นกับ _____ ปีที่หมดอายุ _____

4. การพัฒนางานตามข้อตกลง (PA) ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน 3 รอบการประเมิน

4.1 การรายงาน

☐ การรายงานในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน

ผู้มีสิทธิ์ขอเลื่อน/รับ _____ รายวิชา/วิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ _____

ภาระงาน (จำนวนชั่วโมง/สัปดาห์)	ปีการศึกษา _____	ปีการศึกษา _____	ผลการประเมิน ปีงบประมาณ พ.ศ. _____	ผลการประเมิน ปีงบประมาณ พ.ศ. _____
1. รับผิดชอบงานสอน				
2. รับผิดชอบงานสอน/งานบริหารชั้นเรียน				
3. งานอื่นๆตามภาระงาน/หน้าที่ของสถานศึกษา				
4. งานสอนสอน/งานสอนพิเศษ/อื่น				
รวมจำนวนชั่วโมง/สัปดาห์				

หมายเหตุ การรวมงานการรวม

1. การรวมงานการรวมตามหลักเกณฑ์และวิธีดำเนินการ ร 17/2552 ในปีการศึกษา 2552 และปีการศึกษา 2553 เริ่มไปตามหนังสือสำนักงาน ก.ศ.ศ. ที่ ศธ 0206.3/3724 - 3725 ลงวันที่ 21 กันยายน 2553 หรือ ศ.ศ. ศธ 0206.4/22 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2553

2. การรวมงานการรวมตามหลักเกณฑ์และวิธีดำเนินการ ร 21/2550 จำนวน 2 ปีการศึกษา เริ่มไปตามหนังสือสำนักงาน ก.ศ.ศ. ที่ ศธ 0206.3/5635 - 5639 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2550

☐ การรวมงานในชมรมหรือชมรมอาชีพ

ปฏิบัติงานสอนที่โรงเรียน

รายละเอียดวิชา/ชมรม/กลุ่มสาระการเรียนรู้

การรวม (จำนวนชั่วโมง/สัปดาห์)	รอบการประเมิน ปีงบประมาณ พ.ศ.	รอบการประเมิน ปีงบประมาณ พ.ศ.	รอบการประเมิน ปีงบประมาณ พ.ศ.
1. กิจกรรมชมรมวิชาการ			
2. งานศิลปกรรมและทัศนศึกษา			
3. งานกิจกรรมการศึกษาระหว่างสถานศึกษา			
4. งานสหกรณ์และงานเกษตร			
รวมจำนวนชั่วโมง/สัปดาห์			

4.2 ผลการพัฒนาตามข้อคอก

รอบที่ 1 ปีงบประมาณ พ.ศ. ระหว่างวันที่ ถึงวันที่ มีผลการประเมินร้อยละ

รอบที่ 2 ปีงบประมาณ พ.ศ. ระหว่างวันที่ ถึงวันที่ มีผลการประเมินร้อยละ

รอบที่ 3 ปีงบประมาณ พ.ศ. ระหว่างวันที่ ถึงวันที่ มีผลการประเมินร้อยละ

ซึ่งได้ รับการยกย่องหรือได้รับรางวัลในระดับโรงเรียน/ระดับเขต/ระดับจังหวัด/ระดับประเทศ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556
ได้ผลการพัฒนาตามข้อคอก 1 รอบการประเมิน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ได้ผลการพัฒนาตามข้อคอก
2 รอบการประเมิน และตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 เป็นต้นไป ได้ผลการพัฒนาตามข้อคอก 3 รอบการประเมิน

ซึ่งได้รับรางวัลหรือได้รับรางวัลในระดับโรงเรียน/ระดับเขต/ระดับจังหวัด/ระดับประเทศ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556
(เฉพาะที่รับรางวัลหรือได้รับรางวัลในระดับโรงเรียน/ระดับเขต/ระดับจังหวัด/ระดับประเทศ) ที่ขึ้นชื่อในการประเมินปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 หรือชื่อ
ปีงบประมาณ/ปีงบประมาณหรือชื่อรางวัล/ชื่อรางวัล ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 เป็นต้นไป ได้ผลการพัฒนาตาม
ตามข้อคอก 1 รอบการประเมิน

5. วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ในช่วงระยะเวลาอันพอเพียง 4 ปี

☐ ไม่เคยถูกกล่าวหาทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือไม่เคยถูกวินิจฉัยชี้ว่าจรรยาบรรณวิชาชีพของนักวิชาการ

☐ เคยถูกกล่าวหาทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือถูกวินิจฉัยชี้ว่าจรรยาบรรณวิชาชีพของนักวิชาการ พ.ศ. ____ (วันที่ ____ เดือน ____ พ.ศ. ____ ถึงวันที่ ____ เดือน ____ พ.ศ. ____) ตามข้อ ๕๖ ๗ ๘๖ ๘๗ ๘๘ ๘๙ ๙๐ ๙๑ ๙๒ ๙๓ ๙๔ ๙๕ ๙๖ ๙๗ ๙๘ ๙๙ ๑๐๐

6. การใช้เงินเดือนในระยะเวลา ความหนังสือสำนักงาน ก.พ.ศ. ที่ ศร 0206.๔/ว 4 ลงวันที่ 28 มกราคม 2564

☐ ไม่พบข้อใช้เงินในการลดเงินเดือนในการระงับวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ

ในการการกระทำผิดของข้าพเจ้าในการลดเงินเดือนในการระงับวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ มีผลเป็นการประณามและการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง ๔ ระดับการประณามการเลื่อนเงินเดือนสาเหตุเกิดจากการผิดวินัย และยังมีคุณสมบัติตามข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

☐ ไม่พบข้อใช้เงินในการลดเงินเดือน และพบข้อใช้เงินในการลดเงินเดือนในการระงับวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ

☐ ตามข้อ 1.1 ความสามารถทางภาษาต่างประเทศ สูงกว่าระดับ ____

วันที่ผ่านการทดสอบ ____ วันที่สอบอายุ ____ (ต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปีนับถึงวันขึ้นค่าขอ)

“1.1 เป็นผู้มีคุณสมบัตินักภาษาต่างประเทศสูงหรือระดับ B1 หรือ สำหรับครูผู้สอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ มีผลระดับผลการทดสอบความสามารถทางภาษา สูงกว่าระดับ B2 โดยได้ใช้ระบบการวัดผลและการทดสอบ Common European Framework of Reference for Language (CEFR) ตามหลักเกณฑ์การเทียบเคียงผลการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ ตามมาตรฐานวิชาชีพครู”

☐ ตามข้อ 1.2 ปฏิบัติงานในหน่วยงานในตำแหน่งที่ศึกษาซึ่งมีผลอยู่ในที่ในที่สุดมีความชำนาญ

ตั้งแต่ วันที่ ____ ถึงวันที่ ____ โดยต้องปฏิบัติงานในที่ในตำแหน่ง ไม่น้อยกว่า 5 ปี นับถึงวันขึ้นค่าขอ) ตามประกาศ ก.พ.ศ. ฉบับที่ ____

☐ ตามข้อ 1.3 มีคุณวุฒิระดับปริญญาโท ____ วิชาเอก/สาขา/โปรแกรมวิชา ____ หรือปริญญาเอก ____ วิชาเอก/สาขา/โปรแกรมวิชา ____ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนรู้อย่างเป็นภาษาอังกฤษสำหรับการจัดการศึกษาฯ และไม่เคยนำพาให้ลดเงินเดือนมาก่อน

☐ ตามข้อ 1.4 ผ่านการประเมินสมรรถนะตามการสอบครูผู้วิชาชีพชั้น 3 (การสอบครูผู้สอนระดับ ๓) และได้ผ่านการรับรองจากสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ และไม่เคยนำพาให้ลดเงินเดือนมาก่อน

☐ เคยใช้เงินเดือนในการลดเงินเดือนแล้ว แต่การขอเลื่อนวิทยฐานะในครั้งต่อไปจะต้องขอใช้เงินเดือนในการลดเงินเดือนตามข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

☐ ตามข้อ 1.1 ความสามารถทางภาษาต่างประเทศ สูงกว่าระดับ ____

วันที่ผ่านการทดสอบ ____ วันที่สอบอายุ ____ (ต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปีนับถึงวันขึ้นค่าขอ)

8.1.2 ไฟล์วิดีโอที่มีขนาดไม่เกินสี่สัปดาห์โดยหา ที่มา หรือแหล่งที่มาอ้างอิง ในการจัดการเรียนรู้ออนไลน์

8.1.1 โดยมีรูปแบบตามสี ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน 1 ไฟล์

8.1.3 ไฟล์วิดีโอที่มีขึ้นเพื่อการสอน มีผลต่อเนื้อหาสาระการเรียนรู้ปฏิบัติหรือความรู้ความเข้าใจของวิทยากรผู้สอน
พิจารณาการประเมิน ซึ่งสอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้ที่แผนการสอน 8.1.1 โดยมีรูปแบบตามสี ก.ค.ศ. กำหนด
จำนวน 1 ไฟล์

8.2 ส่วนที่ 2 ส่วนเอกสารประกอบการเรียนรู้ออนไลน์

ไฟล์วิดีโอที่ครูสอนหรือเอกสารที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับเนื้อหาสาระหรือการจัดการเรียนรู้ออนไลน์
ตามไฟล์วิดีโอที่มีขึ้นเพื่อการสอน จำนวนไม่เกิน 3 ไฟล์ ในรูปแบบไฟล์วิดีโอ ไฟล์ภาพ หรือไฟล์ PDF
ตามสี ก.ค.ศ. กำหนด

8.3 ส่วนที่ 3 ส่วนผลงานทางวิชาการ (เฉพาะวิทยากรผู้สอนเป็นวิทยากรหรือวิทยากรผู้สอน)

ให้วิทยากรผู้สอนทางวิชาการตามสี ก.ค.ศ. กำหนดในรูปแบบไฟล์ PDF หรือไฟล์เอกสารที่พิมพ์หรือ
เข้าสู่อินเทอร์เน็ต

8.3.1 ผลงานทางวิชาการ จำนวน _____ รายการ ดังนี้

1) ชื่อผลงาน _____

2) ชื่อผลงาน _____

8.3.2 ผลงานทางวิชาการที่ได้รับรางวัล

สำหรับรางวัลที่ได้รับเป็นวิทยากรผู้สอนหรือวิทยากรผู้สอน ได้ไปไปเผยแพร่

ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่บทความวิจัยในวารสารวิชาการหรืออยู่ในฐานข้อมูลฐานข้อมูลวิชาการ
วารสารไทย หรือ Thai-Journal Citation Index (TCI) กลุ่ม 1 หรือ กลุ่ม 2 โดยให้ส่งบทความวิจัย
ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ ในรูปแบบไฟล์ PDF

ให้ระบุชื่อวารสาร _____ จำนวนฐานข้อมูลหรือวารสาร (ISI) _____ เว็บไซต์ _____

9. การขอรับการประเมินในช่วงระยะเวลาอันสั้น โดยให้ผลการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์เดิมมาทำงาน

ข้าราชการครูที่มีคุณสมบัติและประสงค์จะขอรับการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ร. 3/2564
ในช่วงระยะเวลาอันสั้น ให้ยื่นคำขอรับการประเมินที่ผู้อำนวยการโรงเรียนเข้าสู่อินเทอร์เน็ต

9.1 การยื่นคำขอในขั้นต้นประมาณ พ.ศ. 2566 (วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566)

9.1.1 กรณีข้าราชการครูประสงค์จะนำผลการเรียนรู้ออนไลน์ (ส่วนที่ 3 หรือส่วนที่ 3 ส่วนที่ 1
และไม่มีกรณี) ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ร. 17/2552 มาดำเนินการยื่นขอรับการประเมินตามหลักเกณฑ์

ให้รายงานผลการเรียนรู้ออนไลน์ และผลการพัฒนาตามเรื่องต่อไป

(1) ผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ๖ 17/2552

รายการประเมิน	นักเรียนที่จบปีการศึกษา 2562 ที่จบปีการศึกษา 2563 (๖ 17/2552)		
	ระดับคุณภาพที่ได้	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน สำหรับผู้จบมัธยมศึกษาปีที่ 1 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนก่อนเรียนบทเรียน 1.2 ค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของวิชาที่จบ 1.3 ผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของวิชา ที่สอน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ในระหว่างเรียน/ปลายปี	 	(10) (10) (10)	
สำหรับผู้จบมัธยมศึกษาปีที่ 2 1.1 ผู้เรียนมีทักษะการอ่านและการเขียน 1.2 ทักษะการเขียนและการอ่าน 1.3 ผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	 	(20) (10) (10)	
สำหรับผู้จบมัธยมศึกษาปีที่ 3 1.1 การอ่านและการเขียน 1.2 การเขียนและการอ่าน	 	(20) (10)	
2. ผลการประเมินผู้เรียนด้านอื่น ๆ สำหรับผู้จบมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 2 2.1 ผลการประเมินผู้เรียน ด้านสุขภาพ 2.2 ผลการประเมินผู้เรียน ด้านสังคม	 	(10) (10)	
สำหรับผู้จบมัธยมศึกษาปีที่ 3 ผลการศึกษาของผู้เรียนด้านอื่น ๆ ด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา	 	(20)	
3. วิจัยและพัฒนาการเรียนการสอน 3.1 วิจัยและพัฒนา 3.2 วิจัยและพัฒนา	 	(5) (5)	
รวมคะแนน		60	
สรุป ผลการประเมิน ☐ ผ่านเกณฑ์ ☐ ไม่ผ่านเกณฑ์			

๑.๑๒ กรณีมีข้าราชการครูประจำโรงเรียนที่นำผลงานที่นำส่งจากการปฏิบัติงานไปใช้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ
๑.๕๐ มาตรางานเพื่อนับรวมกับผลการพัฒนางานตามข้อ ๑.๕๑

ໄດ້ກໍ່ຕາມລະຫັດການເປັນລະບົບທີ່ຈຳລອງການປະຕິບັດທີ່ມີ ແຜນການຄຸ້ມຄອງການປະຕິບັດທີ່ດີ

(1) ผลงานที่ได้รับจากการปฏิบัติงานหน้าที่ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ 2562-2563

รายละเอียดประเด็น	ปีการศึกษา... ระดับชั้น...	ปีการศึกษา... ระดับชั้น...
ด้านที่ 1 ด้านการจัดการเรียนการสอน 1.1 การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ 1.2 การจัดการเรียนรู้ 1.2.1 การออกแบบแผนการจัดการเรียนรู้ 1.2.2 การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้/แผนการจัดการ การศึกษาระดับหลักสูตร (EP) / แผนการจัดการระดับหลักสูตร (RP) / แผนการจัดการระดับชั้นเรียน 1.2.3 ผลลัพธ์ในการจัดการเรียนรู้อยู่ 1.2.4 ขอบข่ายผู้เรียน 1.3 การจัดทำเอกสารการเรียนรู้ สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอน 1.4 การวัดและประเมินผลจัดการเรียนรู้อยู่ 1.5 การวิจัยเพื่อพัฒนาระบบจัดการเรียนรู้อยู่		
ด้านที่ 2 ด้านการบูรณาการจัดการเรียน 2.1 การบูรณาการข้ามวิชา 2.2 การจัดการแบบบูรณาการแบบสหวิทยาการ 2.3 การจัดการเรียนแบบสหสาขาวิชา 2.4 การจัดการเรียนแบบบูรณาการ		
ด้านที่ 3 ด้านการพัฒนาระบบและกระบวนการ 3.1 การพัฒนาระบบ 3.2 การพัฒนาวิธีการ		

(2) การพัฒนางานตามข้อตกลง (PA) ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 9/2564

การพัฒนางานตามข้อตกลง	เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมิน
ปีงบประมาณ พ.ศ. ... ระหว่างวันที่... ถึงวันที่...	พิจารณาจากผลการดำเนินงาน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75	ผลการประเมิน 1 ร้อยละ... ผลการประเมิน 2 ร้อยละ... ผลการประเมิน 3 ร้อยละ...
สรุปผลการประเมิน ☐ ผ่านเกณฑ์ ☐ ไม่ผ่านเกณฑ์		

9.2 การยื่นคำขอในงบประมาณ พ.ศ. 2567 (วันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2567)

9.2.1 กรณีใช้ราชการการสรุปผลงานเพื่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (ด้านที่ 3 หรือด้านที่ 3 ส่วนที่ 1 แล้วแต่กรณี) ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 17/2552 มารายงานเพื่ออับรวมกับผลการพัฒนางานตามข้อตกลง

ให้รายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และผลการพัฒนางานตามข้อตกลง ดังนี้

(1) ผลการพัฒนากุณภาพผู้เรียน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 17/2552

รายการประเมิน	เปรียบเทียบปีการศึกษา 2562 กับปีการศึกษา 2563 (ว 17/2552)		
	ระดับคุณภาพที่ได้	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. ผลการเรียนรู้ทางวิชาการ สำหรับผู้จบระดับต้นเล็กปกติ			
1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนก่อนเรียนและหลังเรียน	_____	(10)	_____
1.2 ค่าเฉลี่ยของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของวิชาที่สอน	_____	(10)	_____
1.3 ผลการประเมินแบบสังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้ของวิชา ที่สอน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ในชั้นเรียนตามแผนฯ	_____	(10)	_____
สำหรับผู้จบที่จบทางการศึกษาปฐมวัย			
1.1 ผู้เรียนที่มีพัฒนาการตามมาตรฐานตัวชี้วัด อันถึงระดับสูง	_____	(30)	_____
1.2 ระดับคะแนนพัฒนาการด้านเรียน แสดงถึงพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนที่พัฒนา	_____	(10)	_____
1.3 ผลการประเมินพัฒนาการตามตัวชี้วัดตามแผนฯ	_____	(10)	_____
สำหรับผู้จบที่จบทางการศึกษามัธยมศึกษา			
1.1 สัดส่วนของนักเรียนที่จบการศึกษาตามแผนฯ	_____	(20)	_____
1.2 การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ	_____	(10)	_____
2. ผลการพัฒนากุณภาพผู้เรียนด้านอื่น ๆ			
สำหรับผู้จบที่จบเล็กปกติและทางการศึกษามัธยมศึกษา			
2.1 ผลการพัฒนาผู้เรียน ด้านสุขภาพ ด้านสังคม จิตวิทยา ด้านอื่น ๆ	_____	(10)	_____
2.2 ครูผู้สอนมีคุณลักษณะที่ดี	_____	(10)	_____

รายการประเมิน	เปรียบเทียบปีการศึกษา 2562 กับปีการศึกษา 2563 (จ 17/2562)		
	ระดับคุณภาพที่ได้	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
คำพินิจของผู้ที่สอนการศึกษารัฐธรรมนูญ และการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน ที่มอบหมายให้กำหนดในหลักสูตรการศึกษารัฐธรรมนูญ พุทธศักราช 2563	_____	(25)	_____
3. มีใบประเมินผลการประเมิน			
3.1. ใบเรียนงาน	_____	(3)	_____
3.2. ใบการปฏิบัติงาน	_____	(3)	_____
รวมคะแนน		60	_____
สรุปผลการประเมิน ☐ ผ่านเกณฑ์ ☐ ไม่ผ่านเกณฑ์			

(2) การพัฒนางานตามข้อคิดฯ (PA) ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ร 9/2564

การพัฒนางานตามข้อคิด:	เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมิน:
มีแบบแผนงาน พ.ศ. แผนงานที่/ปี ถึงปี	มีข้อคิดเห็นแบบรายการตามหลักเกณฑ์ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70	การนำงานที่ 1 Score
		การนำงานที่ 2 Score
		การนำงานที่ 3 Score
มีแบบแผนงาน พ.ศ. แผนงานที่/ปี ถึงปี		การนำงานที่ 1 Score
		การนำงานที่ 2 Score
		การนำงานที่ 3 Score
สรุปผลการประเมิน: ☐ ผ่านเกณฑ์ ☐ ไม่ผ่านเกณฑ์		

9.2.2 กรณีชี้รายการการสรุปผลสิ่งระดมผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ร 21/2560 มารายงานเพื่อนับรวมกับผลการพัฒนางานตามข้อคิดฯ

ใช้รายงานใบสรุปประเมินผลงานสิ่งเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และผลการพัฒนางานตามข้อคิดฯ ดังนี้

(1) ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ร 21/2560

รายการประเมิน	ปีการศึกษา... ระดับคุณภาพที่ได้
ด้านที่ 1 ด้านการจัดการเรียนการสอน	
1.1 การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้	_____
1.2 การจัดการเรียนรู้	
1.2.1 การออกแบบแผนการจัดการเรียนรู้	_____
1.2.2 การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนการสอนรายบุคคล (SR) / แผนการสอนรายกลุ่ม (GR) / แผนการจัดการเรียนการสอนรายตัว	_____
1.2.3 การจัดการจัดการเรียนรู้	_____
1.2.4 คุณภาพผู้เรียน	_____
1.3 การสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ คือ บรรยากาศ ภายในโรงเรียน การศึกษา และแหล่งเรียนรู้	_____
1.4 การวัดผลประเมินผลการเรียนรู้	_____
1.5 การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ	_____

รายการประเมิน	นิเทศติดตาม... ระดับคุณภาพที่ได้
ด้านที่ 2 ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน 2.1 การบริหารจัดการชั้นเรียน 2.2 การจัดการเวลาและระยะเวลาการเรียนรู้ 2.3 การจัดการวัสดุอุปกรณ์และแหล่งการเรียนรู้ชั้นเรียนหรือห้องเรียน	_____ _____ _____
ด้านที่ 3 ด้านการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ 3.1 การประเมินผล 3.2 การประเมินวิธีการ	_____ _____
สรุป ผลการประเมิน ☐ ผ่านเกณฑ์ ☐ ไม่ผ่านเกณฑ์	

(2) การพัฒนานาแผนตามข้อบกพร่อง (PA) ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ๒/๑/2564

การพัฒนาตามข้อบกพร่อง	เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมิน
ข้อบกพร่องที่... ข้อบกพร่องที่... ข้อบกพร่องที่...	มีแผนพัฒนาตามข้อบกพร่อง ไม่มีการใช้แผน PA	การพัฒนาที่ 1 มีผล... การพัฒนาที่ 2 มีผล... การพัฒนาที่ 3 มีผล...
ข้อบกพร่องที่... ข้อบกพร่องที่... ข้อบกพร่องที่...		การพัฒนาที่ 1 มีผล... การพัฒนาที่ 2 มีผล... การพัฒนาที่ 3 มีผล...
สรุป ผลการประเมิน ☐ ผ่านเกณฑ์ ☐ ไม่ผ่านเกณฑ์		

๑.๓ ข้อมูลการประเมินเพื่อขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ

๑.๓.1 ด้านที่ 1 ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน

ให้ดูตามทักษะที่ครูผู้สอนหรือวิทยฐานะ PA ดังต่อไปนี้

1) แผนการจัดการเรียนรู้ มีผล... ในรูปแบบไฟล์ PDF จำนวน 1 ไฟล์

ไฟล์ไฟล์จัดการเรียนรู้ จำนวน 1 ไฟล์ มีผล... ไฟล์ไฟล์จัดการเรียนการสอนในรายวิชา/วิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ซึ่งผู้สอนได้จัดทำขึ้นและนำไปใช้สอนจริงในตำแหน่งครูหรือวิทยฐานะ PA ดังต่อไปนี้

2) ไฟล์วิสัยทัศน์และผลสัมฤทธิ์ของงาน หรือแผนพัฒนา... ในการจัดการเรียนการสอนหรือ... ในรูปแบบไฟล์ PDF จำนวน 1 ไฟล์

3) ไฟล์วิสัยทัศน์ในการสอน ที่แสดงให้เห็นถึงผลสัมฤทธิ์ของงานหรือ... ในการจัดการเรียนการสอน ซึ่งสอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้ในแผนงานข้อ 1) ในรูปแบบไฟล์ PDF จำนวน 1 ไฟล์

๑.๓.2 ด้านที่ 2 ด้านผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

ไฟล์ผลสัมฤทธิ์ของงานหรือผลสัมฤทธิ์ของงานที่ปรากฏจากผลสัมฤทธิ์ของการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน ตามไฟล์วิสัยทัศน์ในการสอน จำนวนไม่เกิน 3 ไฟล์ ในรูปแบบไฟล์วิสัยทัศน์ ไฟล์ภาพ หรือไฟล์ PDF จำนวน 1 ไฟล์

๑.๑.๑ ส่วนที่ 3 ส่วนเอกสารทางวิชาการ (เฉพาะผู้ขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญหรือครูชำนาญการพิเศษ)

ให้ยื่นพร้อมเอกสารทางวิชาการตามข้อ ๑.๑.๓. ก) หนด ในรูปแบบไฟล์ PDF เพื่อให้อธิบดีฯ ศึกษา
นำข้อมูลเข้าสู่ระบบ DPA

1) เอกสารทางวิชาการ จำนวน _____ รายการ ดังนี้

(1) ชื่อผลงาน _____

(2) ชื่อผลงาน _____

2) ผลงานทางวิชาการที่ได้รับรางวัลชนะเลิศ

สำหรับการขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ได้นำใบเผยแพร่ _____

และงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์โดยนิตยสารบทความวิจัยในวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูลของศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย
หรือ Thai - Journal Citation Index Source (TJCI) กลุ่ม 1 หรือ กลุ่ม 2 ไม่ได้นำชื่อผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์โดยนิตยสาร
ในรูปแบบไฟล์ PDF ให้ระบุชื่อวารสาร _____ เลขมาตรฐานสากลของวารสาร (ISSN) _____ เว็บไซต์ _____

หมายเหตุ แผนกฯ ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครู สังกัดแผนกนี้ เป็นแบบสมัครใจสมัคร เพื่อให้อธิบดีฯ ใช้เป็นแนวทางในการจัดสอบหรือสอบ และตรวจสอบ
คุณสมบัติ ก่อนรับเข้าบรรจุอยู่ตำแหน่งข้าราชการครู เพื่อให้อธิบดีฯ บรรจุข้าราชการครู ตรวจสอบและรับรอง
คุณสมบัติ รวมทั้งหลักฐานของผู้ขอ ก่อนนำเข้าสู่ระบบ DPA ต่อไป ซึ่งการนำเข้าข้อมูลสำหรับวิทยฐานะหรือเลื่อน
วิทยฐานะ ให้ยื่นใบตามสีกาหนดไว้ในระบบ DPA

เพื่อเรียนวิชาสามัญหรือวิชาพื้นฐาน

แบบประเมินด้านที่ 1 ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน

แบบประเมินด้านที่ 2 ด้านการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 2 ผู้เรียนสามารถประเมินความถูกต้องของกระบวนการเรียนรู้กับการเรียนรู้ใหม่

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) มีการทบทวนความรู้ ทักษะ หรือประสบการณ์เดิมก่อน การนำความรู้ใหม่และฝึก หรือใช้กระบวนการฯ 2) มีการนำข้อสรุปเดิมที่มีอยู่มาเชื่อมโยงกับความรู้ใหม่ 3) มีการประเมินผลผู้เรียนที่มีผลความรู้ ทักษะ หรือประสบการณ์เดิมก่อนการนำความรู้ใหม่ มาใช้ การอธิบาย ข้อคิดเห็น การนำใช้ความรู้ใหม่ มาใช้ หรือใช้กระบวนการฯ 4) ผลการเรียนรู้มีความถูกต้องมากกว่าผู้เรียนก่อนเรียน (ดูใบสังเกตการประเมิน) 5) ผลการเรียนรู้มีความถูกต้องมากกว่าผู้เรียนก่อนเรียน (ดูใบสังเกตการประเมิน)	

ตัวชี้วัดที่ 3 ผู้เรียนมีองค์ความรู้ความถูกต้อง หรือใช้ทักษะประสบการณ์ใหม่จากการเรียนรู้

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ผลการเรียนรู้มีความถูกต้องหรือมีความรู้ที่ตรงกับสถานการณ์จริง 2) ผู้เรียนมีองค์ความรู้ที่ถูกต้องหรือมีความรู้ที่ตรงกับสถานการณ์จริง 3) ผู้เรียนมีองค์ความรู้ที่ถูกต้องหรือมีความรู้ที่ตรงกับสถานการณ์จริง 4) ผลการเรียนรู้มีความถูกต้องหรือมีความรู้ที่ตรงกับสถานการณ์จริง 5) ผลการเรียนรู้มีความถูกต้องหรือมีความรู้ที่ตรงกับสถานการณ์จริง (ดูใบสังเกตการประเมิน)	

ตัวชี้วัดที่ 4 ผู้เรียนไม่ติดการกระทำแบบเดิมและเรียนรู้ใหม่ในการเรียนรู้

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) มีการทบทวนความรู้เดิมก่อนนำความรู้ใหม่มาใช้ การนำความรู้ใหม่มาใช้ หรือใช้กระบวนการฯ 2) มีการนำข้อสรุปเดิมที่มีอยู่มาเชื่อมโยงกับความรู้ใหม่ 3) มีการประเมินผลผู้เรียนที่มีผลความรู้ ทักษะ หรือประสบการณ์เดิมก่อนการนำความรู้ใหม่ มาใช้ การอธิบาย ข้อคิดเห็น การนำใช้ความรู้ใหม่ มาใช้ หรือใช้กระบวนการฯ 4) ผลการเรียนรู้มีความถูกต้องหรือมีความรู้ที่ตรงกับสถานการณ์จริง 5) ผลการเรียนรู้มีความถูกต้องหรือมีความรู้ที่ตรงกับสถานการณ์จริง (ดูใบสังเกตการประเมิน)	

ข้อชี้วัดที่ 5 ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะการเขียนจากภาคเรียนที่

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ผู้เรียนได้ฝึกทักษะต่าง ๆ ตามขั้นตอนการเขียนของภาคเรียนที่ 2) ผู้เรียนได้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่าง ๆ ของการเขียนที่ฝึกจากภาคเรียนที่ 3) ผู้เรียนได้ปฏิบัติตามขั้นตอนที่ฝึกจากภาคเรียนที่ตามลำดับ หรือตามลำดับที่ 4) เกณฑ์ได้ฝึกเขียนจากภาคเรียนที่ตามลำดับที่ตามลำดับที่ 5) เกณฑ์ได้ฝึกเขียนจากภาคเรียนที่ตามลำดับที่ตามลำดับที่ (เป็นไปตามลำดับที่ตามลำดับที่)	

ข้อชี้วัดที่ 6 ผู้เรียนได้ปฏิบัติตามขั้นตอนการเขียนที่ตามลำดับที่ตามลำดับที่

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) การเขียนตามขั้นตอนการเขียนที่ตามลำดับที่ตามลำดับที่ 2) การเขียนตามขั้นตอนการเขียนที่ตามลำดับที่ตามลำดับที่ 3) การเขียนตามขั้นตอนการเขียนที่ตามลำดับที่ตามลำดับที่ 4) เกณฑ์ได้ฝึกเขียนจากภาคเรียนที่ตามลำดับที่ตามลำดับที่ 5) เกณฑ์ได้ฝึกเขียนจากภาคเรียนที่ตามลำดับที่ตามลำดับที่ (เป็นไปตามลำดับที่ตามลำดับที่)	

ข้อชี้วัดที่ 7 ผู้เรียนได้ปฏิบัติตามขั้นตอนการเขียนที่ตามลำดับที่ตามลำดับที่

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ผู้เรียนได้ปฏิบัติตามขั้นตอนการเขียนที่ตามลำดับที่ตามลำดับที่ 2) การเขียนที่ตามลำดับที่ตามลำดับที่ตามลำดับที่ตามลำดับที่ 3) การเขียนที่ตามลำดับที่ตามลำดับที่ตามลำดับที่ตามลำดับที่ 4) เกณฑ์ได้ฝึกเขียนจากภาคเรียนที่ตามลำดับที่ตามลำดับที่ 5) เกณฑ์ได้ฝึกเขียนจากภาคเรียนที่ตามลำดับที่ตามลำดับที่ (เป็นไปตามลำดับที่ตามลำดับที่)	

ตัวชี้วัดที่ 3 ผู้เรียนสามารถทำกิจกรรมเรียนรู้และมีการเรียนรู้แบบนักคิด

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ผู้เรียนได้ทำใบงานในการศึกษากระบวนการเรียนรู้จากการตั้งปัญหา 2) ผู้เรียนได้ทำแบบทดสอบที่ผู้จัดทำแบบประเมินผลความรู้ก่อนเรียนและหลังเรียน 3) ผู้เรียนได้มีใบการประเมินผลเกี่ยวกับการประเมินความรู้ก่อนเรียน หลังเรียน และ หลังเรียนรู้อีกครั้งก่อนเรียนและหลังเรียน 4) เกณฑ์การประเมินคือการทำใบงานใบความรู้เกี่ยวกับกระบวนการเรียนรู้ แบบนักคิดและทำใบเรียน 5) เกณฑ์การประเมินคือการทำใบงานใบความรู้เกี่ยวกับกระบวนการเรียนรู้ (ใบใบเรียนและใบความรู้)	

ด้านที่ 2 ด้านผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

เกณฑ์การให้คะแนน (Scoring Rubric)

1 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้ทั้งการปฏิบัติคะแนน 1 ถึง 3 คะแนน
2 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้ทั้งการปฏิบัติคะแนน 2 ถึง 3 คะแนน
3 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้ทั้งการปฏิบัติคะแนน 3 ถึง 3 คะแนน
4 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้ทั้งการปฏิบัติคะแนน 4 ถึง 3 คะแนน
5 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้ทั้งการปฏิบัติคะแนนที่ 5 ถึง

ตัวชี้วัดที่ 1 ผลการเรียนรู้ของกระบวนการปฏิบัติเป็นผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นจากการจัดการเรียนรู้ของครู

เกณฑ์การพิจารณาผลสัมฤทธิ์ของผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) เป็นไปตามเป้าหมายการเรียนรู้ที่ผู้เรียนได้ทำก่อนเรียนและหลังเรียน 2) สามารถทำใบงานเกี่ยวกับการเรียนรู้ 3) สามารถทำใบงานเกี่ยวกับการเรียนรู้แบบนักคิด 4) สามารถทำใบงานเกี่ยวกับการเรียนรู้แบบนักคิด 5) สามารถทำใบงานเกี่ยวกับการเรียนรู้แบบนักคิด	

ตัวชี้วัดที่ 2 ผลงานหรือผลการปฏิบัติสะท้อนถึงการจัดรับการพัฒนาลักษณะพื้นฐาน (Basic Skill)

ความรู้และทักษะเฉพาะของผู้เรียน

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ทักษะการสื่อสารเพื่อการพูด การเขียน หรือการสื่อสารด้วยรูปแบบอื่น ๆ 2) ทักษะการนำเสนองานในรูปแบบ ภาษาไทย 3) ทักษะการนำเสนองานหรือการนำเสนอในรูปแบบอื่น 4) ความรู้ของเนื้อหา หรือความรู้ด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารหรือการปฏิบัติ 5) ทักษะการออกแบบและสร้างผลงาน	

ตัวชี้วัดที่ 3 ผลงานหรือผลการปฏิบัติสะท้อนถึงความสามารถในการเรียนรู้ (Cognitive Ability)

ความรู้และทักษะเฉพาะของผู้เรียน

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ความรู้ที่ถูกต้องในการคิด หรือการคิดเชื่อมโยงระหว่าง 2) ความรู้ที่สะท้อนให้เห็นถึงการคิดเชิงวิพากษ์ 3) กระบวนการสืบเสาะหาความรู้แบบอื่น ๆ หรือกระบวนการอื่นใด 4) กระบวนการสืบเสาะหาความรู้ หรือการนำเสนองานหรือการนำเสนอ 5) กระบวนการคิดเชิงเชื่อมโยง	

ตัวชี้วัดที่ 4 ผลงานหรือผลการปฏิบัติสะท้อนถึงความสามารถที่จะในการทำงาน (Cross-Functional Skill)

ความรู้และทักษะเฉพาะของผู้เรียน

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ทักษะการวางแผน การวางแผน การวิเคราะห์งาน การทำงานตามแผน การจัดการปฏิบัติ การนำเสนองานหรือ 2) ทักษะการสื่อสาร เช่น การทำงานร่วมกับผู้อื่น การนำเสนอ การสร้าง ความรู้หรือ การสอนหรือการปฏิบัติ 3) ทักษะการสื่อสาร เช่น การสื่อสารด้วยภาษา การสื่อสารด้วยภาษา การจัดการปัญหา 4) ทักษะการสื่อสาร เช่น ทักษะการสื่อสาร การสื่อสารด้วยภาษา การสื่อสารด้วยภาษา การสื่อสาร หรือการสื่อสารจากภาษาหรือภาษาอื่นหรือภาษาหรือภาษาอื่น 5) ทักษะการสื่อสาร เช่น การสื่อสารด้วยภาษา การสื่อสารด้วยภาษา การสื่อสารหรือการสื่อสาร การสื่อสารหรือการสื่อสาร การสื่อสารหรือการสื่อสาร การสื่อสารหรือการสื่อสาร การสื่อสารหรือการสื่อสาร การสื่อสารหรือการสื่อสาร	

(ลงชื่อ) _____ กรรมการผู้ประเมิน

ตำแหน่ง _____

วันที่ _____ เดือน _____ ปี พ.ศ. _____

แบบสรุปผลการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ส่วนที่ 1 และ ส่วนที่ 2

ผู้ขอรับการประเมิน

ชื่อ _____ นามสกุล _____ ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ
สถานศึกษา _____ จังหวัด _____

โรงเรียนคือโรงเรียนต้น ๓๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ นาย กุลธรรมากร ธีรบุญ วิชาศึกษาศาสตร์การประเมิน

ส่วนที่ 1 ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดทักษะการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ	คะแนน	คะแนนส่วนน้ำหนัก (คะแนน $\times 2.5$)
1. ผู้เรียนสามารถเข้าถึงเนื้อหาที่เรียนผ่านสื่อเทคโนโลยีได้		
2. ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงความรู้ที่เรียนมาสู่การแก้ปัญหาในชีวิตจริง		
3. ผู้เรียนใช้สื่อเทคโนโลยีอย่างมีประสิทธิภาพในการเรียนรู้		
4. ผู้เรียนใช้สื่อเทคโนโลยีในการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ		
5. ผู้เรียนใช้สื่อเทคโนโลยีในการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ		
6. ผู้เรียนใช้สื่อเทคโนโลยีในการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ		
7. ผู้เรียนใช้สื่อเทคโนโลยีในการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ		
8. ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงความรู้ที่เรียนมาสู่การแก้ปัญหาในชีวิตจริง		
รวมคะแนน		

ผลการพิจารณา ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

ส่วนที่ 2 ด้านผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียน	คะแนน	คะแนนส่วนน้ำหนัก (คะแนน $\times 5$)
1. ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียนที่วัดได้จากการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ		
2. ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียนที่วัดได้จากการเชื่อมโยงความรู้ที่เรียนมาสู่การแก้ปัญหาในชีวิตจริง (3333 - 3333) ตามวิธีวัดผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้		
3. ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียนที่วัดได้จากการเชื่อมโยงความรู้ที่เรียนมาสู่การแก้ปัญหาในชีวิตจริง (3333 - 3333) ตามวิธีวัดผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้		
4. ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียนที่วัดได้จากการเชื่อมโยงความรู้ที่เรียนมาสู่การแก้ปัญหาในชีวิตจริง (3333 - 3333) ตามวิธีวัดผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้		
รวมคะแนน		

ผลการพิจารณา ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

(ลงชื่อ) _____ กรรมการผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง _____

วันที่ เดือน พ.ศ.

ตัวชี้วัดที่ 2 ผู้เรียนสามารถทำกิจกรรมเรียนรู้และมีการเรียนรู้ในแบบของตนเอง

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ผู้เรียนได้เรียนรู้เนื้อหาในสาระวิชาตามแผนการเรียนรู้อิงการทดสอบปฏิบัติ 2) ผู้เรียนได้พัฒนาระบบงานของตนเองโดยมีความรู้และเข้าใจในเนื้อหาที่เรียน หรือเมื่อจบการเรียนรู้ 3) ผู้เรียนได้มีประสบการณ์กับกิจกรรมการเรียนรู้แบบไม่เป็นทางการ เช่น ฝึกงาน หรือเรียนรู้จากสื่อสังคมออนไลน์ที่เรียนมา 4) เมื่อได้ฝึกงานหรือทำงานในโครงการฝึกงาน 4 ได้ผู้เรียนได้มีประสบการณ์ และมีการเรียนรู้ในแบบของตนเอง 5) เมื่อได้ฝึกงานหรือทำงานในโครงการฝึกงาน 5 ได้ผู้เรียนได้มีประสบการณ์ และมีการเรียนรู้ในแบบของตนเอง และมีความรู้และเข้าใจในเนื้อหาที่เรียน	

ด้านที่ 2 ด้านผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

เกณฑ์การให้คะแนน (Scoring Rubric)

1 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้ทั้งหมดจากเกณฑ์คะแนน 1 ถึง 3 จาก 3 ข้อ
2 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้ทั้งหมดจากเกณฑ์คะแนน 2 ถึง 3 จาก 3 ข้อ
3 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้ทั้งหมดจากเกณฑ์คะแนน 3 ถึง 3 จาก 3 ข้อ
4 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้ทั้งหมดจากเกณฑ์คะแนน 4 ถึง 3 จาก 3 ข้อ
5 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้ทั้งหมดจากเกณฑ์คะแนน 5 ถึง 3 ข้อ

ตัวชี้วัดที่ 3 ผลงานหรือผลของปฏิบัติเป็นผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นจากการจัดการเรียนรู้ของครู

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) เป็นไปตามเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ด้านเรียนรู้ที่กำหนดไว้ ไม่มีการจัดการเรียนรู้ 2) สามารถปฏิบัติงานและจัดการเรียนรู้ได้ 3) มีความรู้เกี่ยวกับสถานการณ์การเรียนรู้แบบเรียน 4) มีความรู้เกี่ยวกับสถานการณ์การเรียนรู้แบบเรียน ไม่สามารถจัดการเรียนรู้ได้ 5) สามารถปฏิบัติงานและจัดการเรียนรู้ได้	

ตัวชี้วัดที่ 2 ผลงานหรือผลการปฏิบัติของศิษย์ที่ได้รับการพัฒนาทักษะพื้นฐาน (Basic Skill)

งานหรือผลิตภัณฑ์ของนักเรียน

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ทักษะการสื่อสารและการพูด การเขียน ทักษะการคิดเลขในระดับชั้น ฯ 2) ทักษะการนำเสนองานในรูปแบบ ภาษาไทย 3) ทักษะการสังเกตและเชื่อมโยงข้อมูลในการเรียนหรือการทำ 4) ความรู้ของแหล่ง หรือความชำนาญ หรือความถูกต้องในการทำ หรือการปฏิบัติ 5) ทักษะการออกแบบและการทำงาน	

ตัวชี้วัดที่ 3 ผลงานหรือผลการปฏิบัติของศิษย์ที่สามารถแสดงออกในทางเรียนรู้ (Cognitive Ability)

งานหรือผลิตภัณฑ์ของนักเรียน

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ความมีเหตุผลในการคิด หรือการคิดเชื่อมโยงอย่าง ฯ 2) ความคิดสร้างสรรค์ หรือการคิดเชิงนวัตกรรม 3) กระบวนการสืบเสาะหาความรู้ หรือกระบวนการตั้งปัญหา 4) กระบวนการคิดค้นเหตุผล หรือการให้เหตุผลเชิงตรรกะ 5) กระบวนการคิดวิเคราะห์	

ตัวชี้วัดที่ 4 ผลงานหรือผลการปฏิบัติของศิษย์ที่สามารถนำทักษะไปใช้ในการทำงาน (Cross - Functional Skill)

งานหรือผลิตภัณฑ์ของนักเรียน

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ทักษะการทำงาน เช่น การทำงาน การวิเคราะห์งาน การแก้ปัญหา การทำงานปฏิบัติ การนำเสนองานคิด 2) ทักษะการเขียน เช่น การนำเสนองานเขียน การเขียน การตรวจ การจัดการ การเขียนที่มีปฏิสัมพันธ์ 3) ทักษะการมีไหวพริบ เช่น การจัดการเวลา การจัดการทรัพยากร การจัดการในที่ทำงาน 4) ทักษะการทำงาน เช่น ทักษะทางภาษา ความยืดหยุ่น การใส่ใจด้าน 5) ทักษะการแก้ปัญหาหรือการตัดสินใจ เช่น การแก้ปัญหาหรือการตัดสินใจ การแก้ปัญหาหรือการตัดสินใจ การแก้ปัญหาหรือการตัดสินใจ การแก้ปัญหาหรือการตัดสินใจ การแก้ปัญหาหรือการตัดสินใจ การแก้ปัญหาหรือการตัดสินใจ	

(ลงชื่อ) _____ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

ตำแหน่ง _____

วันที่ _____ เดือน _____ ปี พ.ศ. _____

ตัวชี้วัดที่ 2 ผู้เรียนสามารถอธิบายความไม่เหมาะสมกับกระบวนการเรียนรู้แบบการเรียนรู้ใหม่

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) มีการทบทวนความรู้ ทักษะ หรือกระบวนการเดิม เช่น การใช้คำถามแบบเปิด เพื่อสำรวจว่า 2) มีการสร้างสิ่งกระตุ้นที่เชื่อมโยงกับสิ่งที่เรียนรู้อย่าง 3) มีการประเมินสิ่งกระตุ้นที่เชื่อมโยงกับความรู้ ทักษะ หรือกระบวนการเดิม ไม่เพียงแต่เชื่อมโยงกับเนื้อหาการเรียนรู้ใหม่ เช่น การอธิบายและตัวอย่างการใช้คำถาม เช่น หรือสำรวจว่า 4) แสดงให้เห็นวิธีการคิดค้นวิธีการใหม่ ๆ ให้ผู้เรียนสามารถอธิบายความไม่เหมาะสมกับกระบวนการเรียนรู้แบบการเรียนรู้ใหม่ 5) แสดงให้เห็นวิธีการประเมินสิ่งกระตุ้นให้ผู้เรียนสามารถอธิบายความไม่เหมาะสมกับกระบวนการเรียนรู้ใหม่ เป็นวิธีการที่เหมาะสม	

ตัวชี้วัดที่ 3 ผู้เรียนมีทักษะความรู้และทักษะกระบวนการใหม่จากการเรียนรู้

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) แสดงความเข้าใจถึงกระบวนการให้รู้ถึงสิ่งที่ความรู้ที่เรียนกระบวนการใหม่ ความเข้าใจกับวิธี วิธีการ แสดงในการเรียนรู้และสิ่งที่เรียน 2) ผู้เรียนมีสิ่งกระตุ้นที่เชื่อมโยงกับความรู้ที่เรียนจากหลาย 3) ให้โอกาสให้ผู้เรียนสามารถรู้ถึงกระบวนการใหม่ที่เกี่ยวข้อง เช่น แสดงให้เห็น การอธิบาย การแสดงปฏิบัติ การนำเสนอ ฯลฯ 4) แสดงให้เห็นวิธีการคิดค้นวิธีการใหม่ ๆ ให้ผู้เรียนสามารถรู้ถึงสิ่งที่เรียนกระบวนการใหม่และการเรียนรู้ที่เรียนและสิ่งที่เรียน 5) แสดงให้เห็นวิธีการประเมินสิ่งกระตุ้นให้ผู้เรียนสามารถรู้ถึงสิ่งที่เรียนกระบวนการใหม่และการเรียนรู้ที่เรียนและสิ่งที่เรียน	

ตัวชี้วัดที่ 4 ผู้เรียนได้ฝึกการกระทำและทักษะสูงใหม่ในการเรียนรู้

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) มีการเรียนรู้ที่เรียนโดยสอดคล้องกับวิธีที่เรียนกับ การทบทวน หรือการทบทวนการเรียนรู้ 2) วิธีการที่เรียนจากการเรียนรู้ มีการนำกระบวนการที่เรียนมาทำ เช่น แสดงให้เห็น วิธีการ การแสดงการเรียนรู้ 3) ผู้เรียนมีวิธีการที่เรียนจากการเรียนรู้ นำมาทำกับสิ่งที่เรียน หรือสิ่งที่เรียน ที่เรียนมาทำกับสิ่งที่เรียน 4) แสดงให้เห็นวิธีการคิดค้นวิธีการใหม่ ๆ ในการกระทำที่เรียน ที่เรียนมาทำกับสิ่งที่เรียน 5) แสดงให้เห็นวิธีการประเมินสิ่งกระตุ้นให้ผู้เรียนได้ฝึกการกระทำที่เรียน ในการเรียนรู้ เป็นวิธีการที่เหมาะสม	

ตัวชี้วัดที่ 5 ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะการแก้ปัญหาจากการเรียนรู้

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ผู้เรียนได้ฝึกทักษะต่าง ๆ ตามขั้นตอนการเรียนรู้ตามสิ่งที่กำหนดไว้ 2) ผู้เรียนได้บูรณาการทักษะต่าง ๆ ลงสู่การปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ 3) ผู้เรียนได้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้ในแผนการเรียนรู้ หรือตามใบปฎิบัติงาน 4) เกณฑ์ได้ประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ ๑ ใน ๓ ครั้งตามขั้นตอน การประเมินผลที่ได้จากผู้เรียนอย่างจริงจัง 5) เกณฑ์ได้ประเมินผลการประเมินสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามขั้นตอนการ ได้จากผู้เรียน (เป็นวิธีการจัดการสอน)	

ตัวชี้วัดที่ 6 ผู้เรียนได้เรียนรู้และแสดงความคิดเห็นต่อปัญหาการเรียนรู้

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) มีการสังเกตหรือรับทราบถึงปัญหาการเรียนรู้ของผู้เรียนในชั้น ที่สอนและรับทราบของผู้เรียนในแผนการเรียนรู้ 2) มีการประเมินผลหรือทราบการเรียนรู้ของผู้เรียนในชั้นเรียน เช่น การให้คำถาม แบบทดสอบ และการปฏิบัติ ฯลฯ 3) มีการนำผลการสังเกต หรือผลการรับทราบ หรือผลการประเมิน มาวางแผนการเรียนรู้ของนักเรียนต่อไป 4) เกณฑ์ได้ประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ ๑ ใน ๓ ครั้งตามขั้นตอน การประเมินผลที่ได้จากผู้เรียนอย่างจริงจัง 5) เกณฑ์ได้ประเมินผลการประเมินสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามขั้นตอนการ ได้จากผู้เรียน (เป็นวิธีการจัดการสอน)	

ตัวชี้วัดที่ 7 ผู้เรียนได้พัฒนาการเรียนรู้แบบบูรณาการทั้งเรื่องที่เกี่ยวข้อง

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ผู้เรียนได้เรียนรู้แบบบูรณาการทั้งเรื่องที่เกี่ยวข้อง จากครูผู้สอน 2) ครูผู้สอนได้ผู้เรียนได้มีประสบการณ์ในการเรียนรู้หรือทดลอง และรับทราบ ผลการเรียนรู้ 3) ได้ใช้ผลการเรียนรู้หรือความรู้จากประสบการณ์หรือความรู้ ที่เกี่ยวข้องมาใช้ในการเรียนรู้หรือความรู้ที่เกี่ยวข้อง 4) เกณฑ์ได้ประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ ๑ ใน ๓ ครั้งตามขั้นตอน การประเมินผลที่ได้จากผู้เรียนอย่างจริงจัง 5) เกณฑ์ได้ประเมินผลการประเมินสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามขั้นตอนการ ได้จากผู้เรียน (เป็นวิธีการจัดการสอน)	

Figure 1. The proposed research model.

[illegible]

Figure 1. The proposed research framework.

WRIGHT INDIAN (Scoring Rubric)

1. គណប្បជ	ដើមប្រៀបពីរដើមទទឹងប្រាក្សដេកិកស្រ 1 ទទ ១៧ 3 ទទ
2. គណប្បជ	ដើមប្រៀបពីរដើមទទឹងប្រាក្សដេកិកស្រ 2 ទទ ១៧ 3 ទទ
3. គណប្បជ	ដើមប្រៀបពីរដើមទទឹងប្រាក្សដេកិកស្រ 3 ទទ ១៧ 3 ទទ
4. គណប្បជ	ដើមប្រៀបពីរដើមទទឹងប្រាក្សដេកិកស្រ 4 ទទ ១៧ 3 ទទ
5. គណប្បជ	ដើមប្រៀបពីរដើមទទឹងប្រាក្សដេកិកស្រ 5 ទទ

ตัวชี้วัดที่ 1 ผลการนำวิธีและกระบวนการปฏิบัติเป็นแบบอย่างที่ดีเกิดขึ้นมาจากการจัดการเรียนรู้อย่างครบ

[illegible]

ตัวชี้วัดที่ 2 ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่สะท้อนถึงการจัดรับการพัฒนาลักษณะพื้นฐาน (Basic Skill)

ความรู้และทักษะของครูผู้เรียน

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน	คะแนน
1) ทักษะการสื่อสารและการพูด การเขียน หรือการส่งข้อความในรูปแบบอื่น ๆ 2) ทักษะการนำเสนองานในรูปแบบ ภาษาไทย 3) ทักษะการสังเกตและเชื่อมโยงข้อมูลภายในการเชื่อมโยงความคิด 4) ความรู้ของแหล่ง หรือความรู้ด้านกฎ หรือความถูกต้องในการคิด หรือการปฏิบัติ 5) ทักษะการออกแบบและการทำงานแบบ	

ตัวชี้วัดที่ 3 ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่สะท้อนถึงความสามารถในการเรียนรู้ (Cognitive Ability)

ความรู้และทักษะของครูผู้เรียน

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน	คะแนน
1) ความลึกซึ้งในการคิด หรือการคิดเชื่อมโยงระหว่าง 2) ความคิดสร้างสรรค์หรือการคิดเชิงวิเคราะห์ 3) กระบวนการสืบเสาะหาความรู้แบบรอบ หรือกระบวนการเชื่อมโยง 4) กระบวนการคิดเชิงเหตุผล หรือการเชื่อมโยงเหตุผลเชิงตรรกะ 5) กระบวนการคิดเชิงระบบ	

ตัวชี้วัดที่ 4 ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่สะท้อนถึงทักษะการทำงาน (Cross - Functional Skill)

ความรู้และทักษะของครูผู้เรียน

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน	คะแนน
1) ทักษะการบูรณาการ เช่น การวางแผน การวิเคราะห์ข้อมูล การทำงานแบบ 2) ทักษะการสื่อสาร เช่น การทำงานร่วมกับผู้อื่น การนำเสนอ การเจรจา การจัดการ 3) ทักษะการวิเคราะห์ เช่น การวิเคราะห์ข้อมูล การจัดการทรัพยากร 4) ทักษะการแก้ปัญหา เช่น ทักษะการแก้ปัญหา การตัดสินใจ การนำเสนองาน 5) ทักษะการนำเสนองาน เช่น ทักษะการนำเสนอ การนำเสนอ การนำเสนอ 6) ทักษะการนำเสนองาน เช่น ทักษะการนำเสนอ การนำเสนอ การนำเสนอ 7) ทักษะการนำเสนองาน เช่น ทักษะการนำเสนอ การนำเสนอ การนำเสนอ	

(ลงชื่อ) _____ กรรมการผู้ประเมิน

ตำแหน่ง _____

วันที่ _____ เดือน _____ ปี _____

แบบสรุปผลการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ส่วนที่ 1 และ ส่วนที่ 2

ชื่อผู้รับการประเมิน

ชื่อ..... นามสกุล..... ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ
สถานศึกษา..... ปีที่.....

ประเมินด้วยแบบวัดขั้น ๑๙ ข้อที่..... มาจาก..... กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิชา..... วิทยฐานะ.....

ส่วนที่ 1 ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน

ตัวชี้วัดทักษะการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน	คะแนน	คะแนนส่วนน้ำหนัก (คะแนน x 2.5)
1. ผู้เรียนสามารถเข้าถึงเนื้อหาที่เรียนผ่านสื่อที่ใช้สอนได้		
2. ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงความรู้ที่เรียนมาสามารถนำไปใช้ในการเรียนรู้ใหม่		
3. ผู้เรียนมีจิตวิทยาการรับรู้และเข้าใจถึงกระบวนการเรียนรู้		
4. ผู้เรียนมีจิตวิทยาการรับรู้และเข้าใจถึงกระบวนการเรียนรู้		
5. ผู้เรียนมีจิตวิทยาการรับรู้และเข้าใจถึงกระบวนการเรียนรู้		
6. ผู้เรียนมีจิตวิทยาการรับรู้และเข้าใจถึงกระบวนการเรียนรู้		
7. ผู้เรียนมีจิตวิทยาการรับรู้และเข้าใจถึงกระบวนการเรียนรู้		
8. ผู้เรียนสามารถนำความรู้มาใช้ในการเรียนรู้และนำความรู้ไปใช้ในการเรียน		
รวมคะแนน		

ผลการพิจารณา ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

ส่วนที่ 2 ด้านผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียน	คะแนน	คะแนนส่วนน้ำหนัก (คะแนน x 3)
1. ผลสัมฤทธิ์ของการเรียนรู้ที่ผู้เรียนได้เรียนรู้จากกระบวนการเรียนรู้		
2. ผลสัมฤทธิ์ของการเรียนรู้ที่ผู้เรียนได้เรียนรู้จากกระบวนการเรียนรู้		
3. ผลสัมฤทธิ์ของการเรียนรู้ที่ผู้เรียนได้เรียนรู้จากกระบวนการเรียนรู้		
4. ผลสัมฤทธิ์ของการเรียนรู้ที่ผู้เรียนได้เรียนรู้จากกระบวนการเรียนรู้		
รวมคะแนน		

ผลการพิจารณา ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

(ลงชื่อ)..... กรรมการผู้ประเมิน

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ตัวชี้วัดที่ 5 ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะการแก้ปัญหาจากการเรียนรู้

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ผู้เรียนได้ฝึกทักษะต่าง ๆ ตามขั้นตอนการเรียนรู้ตามแผนที่การเรียนรู้ 2) ผู้เรียนได้บูรณาการทักษะต่าง ๆ ลงสู่การปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ 3) ผู้เรียนได้บูรณาการทักษะที่มีใช้กับการพัฒนาในสถานการณ์ ที่สถานการณ์เปลี่ยนแปลง 4) เมื่อได้ฝึกฝนถึงระดับความสามารถในการเชื่อมโยงองค์ความรู้ไปใช้กับผู้เรียน อื่นๆได้ 5) ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจที่สามารถอธิบายถึงขั้นตอนและผลของผู้เรียนได้ (ดูใบกิจกรรมการประเมิน)	

ตัวชี้วัดที่ 6 ผู้เรียนได้เรียนรู้และแสดงความคิดเห็นต่อการเรียนรู้

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) มีการสังเกตหรือรับทราบถึงข้อบกพร่องในการปฏิบัติของผู้เรียนในชั้น ที่สอนและรีบเร่งของผู้เรียนในกระบวนการเรียนรู้ 2) มีการประเมินผลหรือทราบการเรียนรู้ของผู้เรียนใช้วิธีการที่หลากหลาย เช่น การให้สัมภาษณ์ แบบทดสอบ การปฏิบัติ ฯลฯ 3) มีการนำผลการสังเกต หรือผลการสัมภาษณ์ผลการประเมิน มาวางแผนการเรียนรู้ของนักเรียนต่อไป 4) เมื่อได้ฝึกฝนถึงระดับความสามารถในการเชื่อมโยงองค์ความรู้ไปใช้กับผู้เรียน อื่นๆได้ 5) ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจที่สามารถอธิบายถึงขั้นตอนและผลของผู้เรียนได้ (ดูใบกิจกรรมการประเมิน)	

ตัวชี้วัดที่ 7 ผู้เรียนได้พัฒนาการเรียนรู้แบบบูรณาการทั้งเรื่องที่เกี่ยวข้อง

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ผู้เรียนได้เรียนรู้แบบบูรณาการทั้งเรื่องเนื้อหา ทักษะกระบวนการ และเจตคติ จากครูผู้สอน 2) ครูผู้สอนได้ผู้เรียนได้มีประสบการณ์ในการเชื่อมโยงองค์ความรู้ และเรียนรู้จากสถานการณ์ ของตนเอง 3) ได้ใช้สถานการณ์หรือตัวอย่างประกอบเนื้อหาบทเรียน และกระตุ้นให้ผู้เรียน มีความสนใจ ผู้เรียนได้บูรณาการการเรียนรู้หรือความรู้ 4) เมื่อได้ฝึกฝนถึงระดับความสามารถในการเชื่อมโยงองค์ความรู้ไปใช้กับผู้เรียน อื่นๆได้ 5) ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจที่สามารถอธิบายถึงขั้นตอนและผลของผู้เรียนได้ (ดูใบกิจกรรมการประเมิน)	

ตัวชี้วัดที่ 3 ผู้เรียนสามารถทำกิจกรรมเรียนรู้และมีการเรียนรู้แบบนักคิด

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ผู้เรียนได้เรียนรู้เนื้อหาในสาระวิชาตามแผนการเรียนรู้ของการทดสอบปฏิบัติ 2) ผู้เรียนได้บรรลุเป้าหมายของตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแผนการเรียนรู้แบบนักคิด 3) ผู้เรียนได้มีปฏิสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมชั้นเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ 4) ผู้เรียนได้มีปฏิสัมพันธ์กับคุณครูอย่างมีประสิทธิภาพ 5) ผู้เรียนได้มีปฏิสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมชั้นเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ 6) ผู้เรียนได้มีปฏิสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมชั้นเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ 7) ผู้เรียนได้มีปฏิสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมชั้นเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ 8) ผู้เรียนได้มีปฏิสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมชั้นเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ 9) ผู้เรียนได้มีปฏิสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมชั้นเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ 10) ผู้เรียนได้มีปฏิสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมชั้นเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ	

ตัวชี้วัดที่ 4 ด้านพฤติกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียน

เกณฑ์การให้คะแนน (Scoring Rubric)

1 คะแนน	ผู้เรียนได้ปฏิบัติตามขั้นตอน 1 ถึง 3
2 คะแนน	ผู้เรียนได้ปฏิบัติตามขั้นตอน 2 ถึง 3
3 คะแนน	ผู้เรียนได้ปฏิบัติตามขั้นตอน 3 ถึง 4
4 คะแนน	ผู้เรียนได้ปฏิบัติตามขั้นตอน 4 ถึง 5
5 คะแนน	ผู้เรียนได้ปฏิบัติตามขั้นตอน 5

ตัวชี้วัดที่ 1 ผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานการเรียนรู้และมาตรฐานการวัดการเรียนรู้

เกณฑ์การพิจารณาผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานการเรียนรู้	คะแนน
1) ผู้เรียนได้บรรลุเป้าหมายการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในแผนการเรียนรู้ 2) ผู้เรียนได้บรรลุเป้าหมายการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในแผนการเรียนรู้ 3) ผู้เรียนได้บรรลุเป้าหมายการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในแผนการเรียนรู้ 4) ผู้เรียนได้บรรลุเป้าหมายการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในแผนการเรียนรู้ 5) ผู้เรียนได้บรรลุเป้าหมายการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในแผนการเรียนรู้	

ตัวชี้วัดที่ 2 ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่สะท้อนถึงการจัดบริหารที่เน้นงานพื้นฐาน (Basic Skill)

ตามวัยและทักษะของช่วงวัยเรียน

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน	คะแนน
1) ทักษะการสื่อสารและการพูด การเขียน หรือการนำเสนอในรูปแบบอื่น ๆ 2) ทักษะการนำเสนองานในรูปแบบ ภาษาไทย 3) ทักษะการให้คำปรึกษาหรือการดูแลในการเรียนหรือการทำงาน 4) ความรู้ของแหล่ง หรือความชำนาญ หรือความถูกต้องในการคิด หรือการปฏิบัติ 5) ทักษะการออกแบบและการทำงาน	

ตัวชี้วัดที่ 3 ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่สะท้อนถึงความสามารถในการเรียนรู้ (Cognitive Ability)

ตามวัยและทักษะของช่วงวัยเรียน

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน	คะแนน
1) ความมีเหตุผลในการคิด หรือการคิดเชื่อมโยงสิ่งต่าง ๆ 2) ความคิดสร้างสรรค์ หรือการคิดเชิงนวัตกรรม 3) กระบวนการสืบเสาะหาความรู้ หรือกระบวนการตั้งปัญหา 4) กระบวนการคิดแก้ปัญหา หรือการแก้ปัญหาเชิงบูรณาการ 5) กระบวนการคิดวิเคราะห์	

ตัวชี้วัดที่ 4 ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่สะท้อนถึงความสามารถในการทำงาน (Cross-Functional Skill)

ตามวัยและทักษะของช่วงวัยเรียน

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน	คะแนน
1) ทักษะการปรับตัว เช่น การวางแผน การมีสมาธิหรือความตั้งใจ การปรับตัวเมื่อ 2) ทักษะการสื่อสาร เช่น การทำงานร่วมกับผู้อื่น การไม่โกรธ การเคารพ การปรับตัว 3) ทักษะการมีสมาธิ เช่น การจัดการเวลา การจัดการทรัพยากร 4) ทักษะการแก้ปัญหา เช่น ทักษะการแก้ปัญหา การคิดวิเคราะห์ การจัดการกับ 5) ทักษะการมีวินัย เช่น การมีวินัยในการทำงาน การมีวินัยในการเรียน 6) ทักษะการมีจิตสาธารณะ เช่น การมีจิตสาธารณะ การมีจิตสาธารณะในการเรียน 7) ทักษะการมีวินัย เช่น การมีวินัยในการทำงาน การมีวินัยในการเรียน 8) ทักษะการมีวินัย เช่น การมีวินัยในการทำงาน การมีวินัยในการเรียน 9) ทักษะการมีวินัย เช่น การมีวินัยในการทำงาน การมีวินัยในการเรียน 10) ทักษะการมีวินัย เช่น การมีวินัยในการทำงาน การมีวินัยในการเรียน	

(ลงชื่อ) _____ กรรมการผู้ประเมิน

(ลงชื่อ) _____

ตำแหน่ง _____

วันที่ _____ เดือน _____ ปี พ.ศ. _____

แบบสรุปผลการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ส่วนที่ 1 และ ส่วนที่ 2

ผู้ขอรับการประเมิน

ชื่อ _____ นามสกุล _____ ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ
สถานศึกษา _____ จังหวัด _____

ประเมินด้วยแบบฉบับ ๓๓ ปีการศึกษา มาจากคณะกรรมการประเมิน วิชาศึกษาเกี่ยวกับการประเมิน

ส่วนที่ 1 ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้นวัตกรรมจัดการชั้นเรียน

ตัวชี้วัดทักษะการจัดการเรียนรู้นวัตกรรมจัดการชั้นเรียน	คะแนน	คะแนนถ่วงน้ำหนัก (คะแนน x 2.5)
1. ผู้เรียนสามารถเข้าถึงสื่อที่รองรับแบบใช้ใบงานเรียน		
2. ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงความรู้ที่เรียนมาจากการเชื่อมโยงการเรียนรู้		
3. ผู้เรียนใช้สื่อการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพในการเรียนรู้		
4. ผู้เรียนใช้สื่อการเรียนรู้แบบใช้ใบงานเรียน		
5. ผู้เรียนใช้สื่อการเรียนรู้แบบใช้ใบงานเรียน		
6. ผู้เรียนใช้สื่อการเรียนรู้แบบใช้ใบงานเรียน		
7. ผู้เรียนใช้สื่อการเรียนรู้แบบใช้ใบงานเรียน		
8. ผู้เรียนสามารถทำงานการเรียนรู้แบบใช้ใบงานเรียน		
รวมคะแนน		

ผลการพิจารณา ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

ส่วนที่ 2 ด้านผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียน	คะแนน	คะแนนถ่วงน้ำหนัก (คะแนน x 5)
1. ผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติงานที่ผู้เรียนสามารถจัดการเรียนรู้อย่างดี		
2. ผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติงานที่ผู้เรียนสามารถจัดการเรียนรู้อย่างดี (Score 80/100) ตามวิธีมาตรฐานของโรงเรียน		
3. ผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติงานที่ผู้เรียนสามารถจัดการเรียนรู้อย่างดี (Score 80/100) ตามวิธีมาตรฐานของโรงเรียน		
4. ผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติงานที่ผู้เรียนสามารถจัดการเรียนรู้อย่างดี (Score 80/100) ตามวิธีมาตรฐานของโรงเรียน		
รวมคะแนน		

ผลการพิจารณา ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

(ลงชื่อ) _____ กรรมการผู้ประเมิน

ตำแหน่ง _____

วันที่ เดือน พ.ศ.

เพื่อเตรียมพร้อมไว้

แบบประเมินส่วนที่ 1 ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน

แบบประเมินส่วนที่ 2 ด้านผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 2 ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงความรู้อันเกี่ยวข้องกับการแก้ปัญหาและการเรียนรู้ใหม่

เกณฑ์การพิจารณาผลการเรียนรู้	คะแนน
1) มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับกระบวนการแก้ปัญหา การนำใช้ความรู้ ความรู้จากประสบการณ์ หรือสื่อการเรียนรู้ 2) มีการนำใช้ความรู้และประสบการณ์ของผู้เรียนมาเชื่อมโยงกับความรู้จากประสบการณ์ 3) มีการตรวจสอบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับความรู้ที่ได้เกี่ยวกับกระบวนการแก้ปัญหาและการเชื่อมโยงกับการเรียนรู้ใหม่ เช่น การอธิบาย อภิปราย การนำใช้ความรู้ใหม่ หรือสื่อการเรียนรู้ 4) แสดงให้เห็นถึงวิธีการที่ใช้ในการเชื่อมโยงความรู้จากผู้เรียนกับความรู้ใหม่ 5) แสดงให้เห็นถึงความสามารถในการเชื่อมโยงข้อเท็จจริงของผู้เรียน (หรือประสบการณ์) ที่มีความรู้ใหม่	

ตัวชี้วัดที่ 3 ผู้เรียนมีทักษะความสามารถ หรือใช้ทักษะกระบวนการแก้ปัญหาจากการเรียนรู้

เกณฑ์การพิจารณาผลการเรียนรู้	คะแนน
1) แสดงความรู้เกี่ยวกับกระบวนการแก้ปัญหาและการเรียนรู้ที่เกี่ยวข้องกับการแก้ปัญหา 2) ผู้เรียนมีทักษะในการนำใช้ความรู้จากประสบการณ์หรือความรู้ใหม่ 3) ผู้เรียนมีทักษะในการเชื่อมโยงความรู้เกี่ยวกับกระบวนการแก้ปัญหาและการเรียนรู้ใหม่ เช่น การนำใช้ความรู้ การอธิบาย อภิปราย การนำใช้ความรู้ใหม่ การนำใช้ความรู้ใหม่ 4) แสดงให้เห็นถึงวิธีการที่ใช้ในการเชื่อมโยงความรู้จากผู้เรียนกับความรู้ใหม่ 5) แสดงให้เห็นถึงความสามารถในการเชื่อมโยงข้อเท็จจริงของผู้เรียน (หรือประสบการณ์) ที่มีความรู้ใหม่	

ตัวชี้วัดที่ 4 ผู้เรียนมีทักษะการแก้ปัญหาและเชื่อมโยงความรู้ใหม่จากการเรียนรู้

เกณฑ์การพิจารณาผลการเรียนรู้	คะแนน
1) มีความรู้เกี่ยวกับความรู้ใหม่และประสบการณ์ของผู้เรียน 2) มีความรู้เกี่ยวกับความรู้ใหม่และประสบการณ์ของผู้เรียน 3) ผู้เรียนมีทักษะในการนำใช้ความรู้จากประสบการณ์หรือความรู้ใหม่ 4) แสดงให้เห็นถึงวิธีการที่ใช้ในการเชื่อมโยงความรู้จากผู้เรียนกับความรู้ใหม่ 5) แสดงให้เห็นถึงความสามารถในการเชื่อมโยงข้อเท็จจริงของผู้เรียน (หรือประสบการณ์) ที่มีความรู้ใหม่	

ตัวชี้วัดที่ 2 ผู้เรียนสามารถทำกิจกรรมเรียนรู้และมีการเรียนรู้ในแบบของตนเอง

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ผู้เรียนได้ทำใบความรู้ในการเรียนรู้กิจกรรมการเรียนรู้หรือการเรียนรู้ 2) ผู้เรียนได้ทำแบบฝึกหัดหรือทำใบงานหรือทำใบความรู้หรือทำใบเรียน 3) ผู้เรียนได้ทำใบความรู้หรือทำแบบฝึกหัดหรือทำใบงานหรือทำใบความรู้หรือทำใบเรียน 4) ผู้เรียนได้ทำใบความรู้หรือทำแบบฝึกหัดหรือทำใบงานหรือทำใบความรู้หรือทำใบเรียน 5) ผู้เรียนได้ทำใบความรู้หรือทำแบบฝึกหัดหรือทำใบงานหรือทำใบความรู้หรือทำใบเรียน (ผู้เรียนสามารถทำใบความรู้หรือทำแบบฝึกหัดหรือทำใบงานหรือทำใบความรู้หรือทำใบเรียน)	

ตัวชี้วัดที่ 2 จำนวนครั้งที่ทำกิจกรรมเรียนรู้ของผู้เรียน

เกณฑ์การให้คะแนน (Scoring Rubric)

1 คะแนน	เมื่อปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้หรือทำใบความรู้หรือทำใบเรียน 1 ครั้ง จาก 5 ครั้ง
2 คะแนน	เมื่อปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้หรือทำใบความรู้หรือทำใบเรียน 2 ครั้ง จาก 5 ครั้ง
3 คะแนน	เมื่อปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้หรือทำใบความรู้หรือทำใบเรียน 3 ครั้ง จาก 5 ครั้ง
4 คะแนน	เมื่อปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้หรือทำใบความรู้หรือทำใบเรียน 4 ครั้ง จาก 5 ครั้ง
5 คะแนน	เมื่อปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้หรือทำใบความรู้หรือทำใบเรียน 5 ครั้ง

ตัวชี้วัดที่ 1 ผลการเรียนรู้หรือผลการปฏิบัติเป็นผลสัมฤทธิ์ที่มีเกิดขึ้นจากการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน

เกณฑ์การพิจารณาผลสัมฤทธิ์หรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ผู้เรียนสามารถทำใบความรู้หรือทำแบบฝึกหัดหรือทำใบงานหรือทำใบความรู้หรือทำใบเรียน 2) ผู้เรียนสามารถทำใบความรู้หรือทำแบบฝึกหัดหรือทำใบงานหรือทำใบความรู้หรือทำใบเรียน 3) ผู้เรียนสามารถทำใบความรู้หรือทำแบบฝึกหัดหรือทำใบงานหรือทำใบความรู้หรือทำใบเรียน 4) ผู้เรียนสามารถทำใบความรู้หรือทำแบบฝึกหัดหรือทำใบงานหรือทำใบความรู้หรือทำใบเรียน 5) ผู้เรียนสามารถทำใบความรู้หรือทำแบบฝึกหัดหรือทำใบงานหรือทำใบความรู้หรือทำใบเรียน	

ตัวชี้วัดที่ 2 ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่สะท้อนถึงการได้รับการพัฒนาทักษะพื้นฐาน (Basic Skills)

ตามวัดผลทักษะเฉพาะตัวเรียน

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน	คะแนน
1) ทักษะการสื่อสารโดยการพูด การเขียน หรือการสื่อสารด้วยรูปแบบอื่น ๆ 2) ทักษะการนำเสนองานในรูปแบบ บทสนทนา 3) ทักษะการใช้เครื่องมือหรืออุปกรณ์ในการเรียนหรือการทำงาน 4) ความรู้ของแหล่ง หรือความชำนาญ หรือความถูกต้องในการคิด หรือการปฏิบัติ 5) ทักษะการออกแบบและการทำงาน	

ตัวชี้วัดที่ 3 ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่สะท้อนถึงความสามารถในทางเรียนรู้ (Cognitive Abilities)

ตามวัดผลทักษะเฉพาะตัวเรียน

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน	คะแนน
1) ความรู้และแนวทางการคิด หรือการคิดเชิงเชื่อมโยงต่าง ๆ 2) ความคิดสร้างสรรค์ หรือการคิดเชิงวิเคราะห์ 3) กระบวนการสืบเสาะหาความรู้แบบต่าง ๆ หรือกระบวนการคิดเชิงวิเคราะห์ 4) กระบวนการคิดเชิงเหตุผล หรือการแก้ปัญหาเชิงตรรกะ 5) กระบวนการคิดเชิงระบบ	

ตัวชี้วัดที่ 4 ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่สะท้อนถึงการบูรณาการทักษะในการทำงาน (Cross - Functional Skills)

ตามวัดผลทักษะเฉพาะตัวเรียน

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน	คะแนน
1) ทักษะการบูรณาการ เช่น การวางแผน การวิเคราะห์ข้อมูล การทำงานร่วมกับ การทดสอบปฏิบัติ การนำเสนอความคิด 2) ทักษะการสื่อสาร เช่น การทำงานร่วมกัน การมีวินัย การตรวจ การวิเคราะห์ การจัดการเชิงปฏิบัติ 3) ทักษะการสื่อสาร เช่น การจัดการเวลา การจัดการสิ่งของ การจัดการทีมงาน 4) ทักษะการวางแผน เช่น ทักษะการจัดการ การตัดสินใจ การใช้เครื่องมือ เทคโนโลยี หรือทักษะเฉพาะทางตามลักษณะของวิชาหรือสาขาการเรียนรู้ 5) ทักษะการแก้ปัญหาที่ซับซ้อน เช่น การแก้ปัญหาที่เชื่อมโยงกับทักษะเฉพาะทาง การแก้ปัญหาที่เชื่อมโยงกับ การแก้ปัญหาที่เชื่อมโยงกับความรู้ การแก้ปัญหาที่เชื่อมโยงกับความรู้	

(ลงชื่อ) _____ กรรมการผู้ประเมิน

ตำแหน่ง _____

วันที่ _____ เดือน _____ ปี _____

แบบสรุปผลการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ส่วนที่ 1 และ ส่วนที่ 2

ผู้ขอรับการประเมิน

ชื่อ _____ นามสกุล _____ ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ
สถานศึกษา _____ ปีที่ _____

ประเมินด้วยแบบฉบับ กศ. _____ ข้อจำกัดเรื่อง _____ นาย กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิชา วิชาที่ขอรับการประเมิน _____

ส่วนที่ 1 ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้อยู่ในระหว่างการจัดการชั้นเรียน

ตัวชี้วัดทักษะการจัดการเรียนรู้อยู่ในระหว่างการจัดการชั้นเรียน	คะแนน	คะแนนส่วนน้ำหนัก (คะแนน $\times$ 2.5)
1. ผู้เรียนสามารถเข้าถึงเนื้อหาที่เรียนผ่านได้โดยเร็ว		
2. ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงความรู้ที่เรียนมาสามารถเชื่อมโยงกับการเรียนรู้ใหม่		
3. ผู้เรียนได้สร้างความรู้ใหม่ หรือได้สร้างประสบการณ์ใหม่จากการเรียนรู้		
4. ผู้เรียนได้เรียนรู้จากกลุ่มสาระวิชาหรือได้เรียนรู้จากวิชาอื่น		
5. ผู้เรียนได้เรียนรู้จากสื่อที่หลากหลายจากการเรียนรู้		
6. ผู้เรียนได้เรียนรู้จากสื่อสิ่งพิมพ์หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์		
7. ผู้เรียนได้เรียนรู้จากสื่อการเรียนรู้ในรูปแบบที่หลากหลาย		
8. ผู้เรียนสามารถทำกิจกรรมการเรียนรู้แบบบูรณาการ		
รวมคะแนน		

ผลการพิจารณา ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

ส่วนที่ 2 ด้านผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

ตัวชี้วัดผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน	คะแนน	คะแนนส่วนน้ำหนัก (คะแนน $\times$ 3)
1. ผลการเรียนรู้จากการปฏิบัติกิจกรรมที่วัดได้จากการจัดการเรียนรู้ของครู		
2. ผลการเรียนรู้จากการปฏิบัติกิจกรรมที่วัดได้จากการสังเกตการสอน (Observation) ตามข้อบ่งชี้ที่ 3 ของมาตรฐาน		
3. ผลการเรียนรู้จากการปฏิบัติกิจกรรมที่วัดได้จากการสังเกตการสอน (Observation) ตามข้อบ่งชี้ที่ 4 ของมาตรฐาน		
4. ผลการเรียนรู้จากการปฏิบัติกิจกรรมที่วัดได้จากการสังเกตการสอน (Observation) ตามข้อบ่งชี้ที่ 5 ของมาตรฐาน		
รวมคะแนน		

ผลการพิจารณา ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

(ลงชื่อ) _____ กรรมการผู้ประเมิน

ตำแหน่ง _____

วันที่ _____ เดือน _____ ปี พ.ศ. _____

ตัวชี้วัดที่ 3: มีแผนจัดการกำกับงานวิจัยและมีการวิจัยแบบนำตนเอง

© 2004 Blackwell Publishing Ltd *Journal of Internal Medicine* 255: 105–112

INTERNETWORKING Scoring Rubric

1 គណៈ	ឆ្នាំ ២០១៩ ទិន្នន័យ ១ ទិន្នន័យ ២ ទិន្នន័យ ៣
2 គណៈ	ឆ្នាំ ២០១៩ ទិន្នន័យ ១ ទិន្នន័យ ២ ទិន្នន័យ ៣
3 គណៈ	ឆ្នាំ ២០១៩ ទិន្នន័យ ១ ទិន្នន័យ ២ ទិន្នន័យ ៣
4 គណៈ	ឆ្នាំ ២០១៩ ទិន្នន័យ ១ ទិន្នន័យ ២ ទិន្នន័យ ៣
5 គណៈ	ឆ្នាំ ២០១៩ ទិន្នន័យ ១ ទិន្នន័យ ២ ទិន្នន័យ ៣

ข้อ ๖. วัตถุประสงค์ : เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้เกษตรกรในเขตตำบลบ้านไร่พัฒนาอาชีพและรายได้

សេចក្តីពិចារណាអំពីការអនុវត្តកិច្ចការ	ចំណុច
១) បើប្រសិនបើមានការរាយការណ៍ពីការរំលោភបំពានក្នុងការអនុវត្តកិច្ចការ ដែលបានកំណត់ក្នុងកិច្ចការ ២) បើមានការរាយការណ៍ពីការរំលោភបំពានក្នុងការអនុវត្តកិច្ចការ ៣) បើមានការរាយការណ៍ពីការរំលោភបំពានក្នុងការអនុវត្តកិច្ចការ ៤) បើមានការរាយការណ៍ពីការរំលោភបំពានក្នុងការអនុវត្តកិច្ចការ ៥) បើមានការរាយការណ៍ពីការរំលោភបំពានក្នុងការអនុវត្តកិច្ចការ	

ตัวชี้วัดที่ ๑: ความรู้หรือผลการปฏิบัติงานที่เชื่อมโยงกับการได้รับการพัฒนาทักษะพื้นฐาน (Basic Skills)

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน	คะแนน
1) มีการดำเนินการโครงการตาม การไกล่เกลี่ย หรือการระงับข้อพิพาทแบบเป็นรูปธรรม	
2) มีการดำเนินการตามแผนงานโครงการในชั้นต้น	
3) มีการดำเนินการให้คำปรึกษาหรือการมีส่วนร่วมกับภาคีโครงการ	
4) การบรรลุผลตาม เป้าหมายที่วางไว้ หรือการปฏิบัติตามภารกิจหรือการปฏิบัติงาน	
5) มีการการถอดบทเรียนและการทบทวน	

ตัวชี้วัดที่ 3 แสวงหาหรือเลือกการปฏิบัติสะท้อนถึงความสามารถในทางเรียนรู้ (Cognitive Abilities)

ตามวัยและลักษณะของโรงเรียน

เกณฑ์พิจารณาความสามารถหรือเลือกการปฏิบัติ	คะแนน
1) ความตั้งใจในการคิด หรือการคิดเรื่องไม่เชิงซ้ำ ๆ 2) ความตั้งใจในระดับ หรือการคิดเชิงวิเคราะห์ 3) กระบวนการสืบเสาะหาความหมาย หรือกระบวนการสืบค้น 4) กระบวนการคิดเพื่อเหตุผล หรือการโต้เถียงเพื่อเหตุผล 5) กระบวนการสืบเสาะหา	

ตัวชี้วัดที่ 4 แสวงหาหรือเลือกการปฏิบัติสะท้อนถึงการบูรณาการทักษะในทางทำงาน (Cross - functional Skills)

ตามวัยและลักษณะของโรงเรียน

เกณฑ์พิจารณาความสามารถหรือเลือกการปฏิบัติ	คะแนน
1) กิจกรรมบูรณาการ เช่น การวางแผน การวัดอย่างมีจุดมุ่งหมาย การวัดสิ่งสมมูล การแสดงปฏิบัติ การนำเสนอความคิด 2) กิจกรรมเชิงบูรณาการ เช่น การทำงานร่วมกันผู้อื่น การวัดสิ่งต่าง การระดม การปฏิการ การแสดงวิธีคิดผู้อื่น 3) กิจกรรมจัดการ เช่น การจัดการเวลา การจัดการทรัพยากร การจัดการปัญหา 4) กิจกรรมจัดการ เช่น กิจกรรมจัดการเวลา การจัดการเวลา การจัดการสิ่ง 5) กิจกรรมแก้ปัญหา เช่น กิจกรรมแก้ปัญหาคณิตศาสตร์หรือวิทยาศาสตร์ 6) กิจกรรมแก้ปัญหา เช่น กิจกรรมแก้ปัญหาคณิตศาสตร์หรือวิทยาศาสตร์ 7) กิจกรรมแก้ปัญหา เช่น กิจกรรมแก้ปัญหาคณิตศาสตร์หรือวิทยาศาสตร์ 8) กิจกรรมแก้ปัญหา เช่น กิจกรรมแก้ปัญหาคณิตศาสตร์หรือวิทยาศาสตร์ 9) กิจกรรมแก้ปัญหา เช่น กิจกรรมแก้ปัญหาคณิตศาสตร์หรือวิทยาศาสตร์ 10) กิจกรรมแก้ปัญหา เช่น กิจกรรมแก้ปัญหาคณิตศาสตร์หรือวิทยาศาสตร์	

(ลงชื่อ) _____ กรรมการผู้ประเมิน

ตำแหน่ง _____

วันที่ _____ เดือน _____ ปี พ.ศ. _____

2000	2001	2002
------	------	------

ข้อเขียนปัญหา

แบบประเมินคำพ้องและวิพยาน คำพ้องครู วิพยานครูหรือชาว

ผู้สอนการประเมิน

ชื่อ _____ ตำแหน่ง _____ คำพ้องครู วิพยานครูหรือชาว
 สถานศึกษา _____ ผู้คิด
 วันที่ประเมินในชั้นเรียน ค.ศ. _____ ปีที่ประเมิน _____ บท กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิชา วิพยานการประเมิน

ส่วนที่ 1 ด้านทักษะการเขียนและการจัดการชั้นเรียน

เกณฑ์การให้คะแนน (Scoring Rubric)

1 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติได้ตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ 1 ข้อ
2 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติได้ตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ 2 ข้อ
3 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติได้ตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ
4 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติได้ตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ และปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติได้ตามข้อ 4 หรือ ข้อ 3 ได้ 1 ข้อ
5 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติได้ตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ และปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติได้ตามข้อ 4 และ ข้อ 3 ได้ทั้ง 2 ข้อ

ตัวชี้วัดที่ 1 ผู้เรียนสามารถเข้าถึงเนื้อหาที่เรียนและเข้าใจบทเรียน

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) สามารถเรียนรู้ (สามารถทำข้อสอบแบบฝึกหัด) ซึ่งไม่ได้รู้เรียนหรือ ทำผิดเรียน เป็นการรู้ที่รู้ และรู้ตามหลักวิชา 2) ผลคะแนนเฉลี่ยข้อสอบการเขียนและการจัดการเรียน (การจัดการเรียน และการประเมินผล) เป็นคะแนนเฉลี่ยที่เรียนและเรียน 3) ได้เรียนและรู้ที่เรียนและเรียนและการจัดการเรียนและการจัดการเรียน ได้เรียนและเรียนและการเรียนและการเรียนและการเรียนและการเรียนและการเรียน 4) ไม่สามารถทำข้อสอบที่เรียนได้ 5 ไม่สามารถเรียนและการเรียนและการเรียน การเรียนที่เรียน 5 ไม่สามารถเรียน 5) ไม่สามารถทำข้อสอบที่เรียนและการเรียนและการเรียนและการเรียนและการเรียน (เรียนและการเรียนที่เรียนและการเรียนและการเรียนและการเรียนและการเรียน)	

ตัวชี้วัดที่ 2 ผู้เรียนสามารถเขียนโมเดลความรู้ที่ประกอบด้วยการตั้งชื่อกับการเขียนรูป

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) มีการทบทวนความรู้ ที่ ๒๒ หรือประกอบด้วยการตั้งชื่อ การนำชื่อตาม การเขียนภาพประกอบ หรือชื่อตาม ฯลฯ 2) มีการนำชื่อผู้เรียนมาประกอบของข้อมูลตามความสามารถเฉพาะบุคคล 3) มีการตรวจสอบชื่อผู้เรียนที่มีชื่อความรู้ ที่ ๒๒ หรือประกอบด้วยการตั้งชื่อ ไม่พบการตั้งชื่อผู้เรียนในลักษณะการเขียนรูป เช่น การเขียน ชื่อผู้เรียน ชื่อผู้เรียน ฯลฯ หรือชื่อตาม ฯลฯ 4) แสดงให้เห็นวิธีการตั้งชื่อผู้เรียนที่ ๑ ไม่พบผู้เรียนสามารถเขียนโมเดลความรู้ หรือประกอบด้วยการตั้งชื่อความรู้ที่ ๑ ไม่พบ 5) แสดงให้เห็นวิธีการตั้งชื่อผู้เรียนที่ ๑ ไม่พบผู้เรียนสามารถเขียนโมเดลความรู้ หรือประกอบด้วยการตั้งชื่อความรู้ที่ ๑ ไม่พบ	

ตัวชี้วัดที่ 3 ผู้เรียนมีสื่อความรู้และ การใช้สื่อความรู้ประกอบในการเขียนรูป

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) แสดงให้เห็นวิธีการตั้งชื่อผู้เรียนที่ ๑ ไม่พบผู้เรียนสามารถเขียนโมเดลความรู้ หรือประกอบด้วยการตั้งชื่อความรู้ที่ ๑ ไม่พบ 2) ผู้เรียนมีสื่อความรู้ที่ประกอบด้วยการตั้งชื่อความรู้ที่ ๑ ไม่พบ 3) ไม่พบผู้เรียนสามารถเขียนรูปความรู้ที่ ๑ ไม่พบ 4) แสดงให้เห็นวิธีการตั้งชื่อผู้เรียนที่ ๑ ไม่พบ 5) แสดงให้เห็นวิธีการตั้งชื่อผู้เรียนที่ ๑ ไม่พบ	

ตัวชี้วัดที่ 4 ผู้เรียนมีสื่อความรู้และ การใช้สื่อความรู้ประกอบในการเขียนรูป

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ไม่พบผู้เรียนที่เขียนโมเดลความรู้ที่ ๑ ไม่พบ 2) ไม่พบผู้เรียนที่เขียนโมเดลความรู้ที่ ๑ ไม่พบ 3) ไม่พบผู้เรียนที่เขียนโมเดลความรู้ที่ ๑ ไม่พบ 4) แสดงให้เห็นวิธีการตั้งชื่อผู้เรียนที่ ๑ ไม่พบ 5) แสดงให้เห็นวิธีการตั้งชื่อผู้เรียนที่ ๑ ไม่พบ	

ตัวชี้วัดที่ 2 ผลการเรียนรู้ของกิจกรรมที่สอดคล้องกับการได้รับการพัฒนาทักษะพื้นฐาน (Basic Skills)

สามารถแสดงทักษะเฉพาะตัวได้เรียน

เกณฑ์พิจารณาผลสัมฤทธิ์ของกิจกรรมการเรียนรู้	คะแนน
1) ทักษะการสื่อสารและการพูด การเขียน ทักษะการคิดเลขในระดับชั้น 2) ทักษะการนำเสนองานในรูปแบบ บทสนทนา 3) ทักษะการให้คำปรึกษาหรือการดูแลในการเรียนหรือการทำ 4) ความรู้ความเข้าใจ หรือความชำนาญ หรือความถูกต้องในการทำ กิจกรรมการเรียนรู้ 5) ทักษะการจดจำแบบและการวางแผน	

ตัวชี้วัดที่ 3 ผลการเรียนรู้ของกิจกรรมที่สอดคล้องกับความสามารถในการเรียนรู้ (Cognitive Abilities)

สามารถแสดงทักษะเฉพาะตัวได้เรียน

เกณฑ์พิจารณาผลสัมฤทธิ์ของกิจกรรมการเรียนรู้	คะแนน
1) ความรู้พื้นฐานในการคิด หรือการคิดเลขในระดับชั้น 2) ความรู้เกี่ยวกับชีวิต หรือการคิดเลขในชีวิตประจำวัน 3) การวางแผนการเขียนหรือการคำนวณ หรือการวางแผนการเขียน 4) การคำนวณการคิดเลขหรือการให้คำปรึกษาหรือการดูแล 5) การคำนวณการคิดเลขหรือการวางแผน	

ตัวชี้วัดที่ 4 ผลการเรียนรู้ของกิจกรรมที่สอดคล้องกับความรู้ความสามารถในการทำงาน (Cross - functional Skills)

สามารถแสดงทักษะเฉพาะตัวได้เรียน

เกณฑ์พิจารณาผลสัมฤทธิ์ของกิจกรรมการเรียนรู้	คะแนน
1) ทักษะการอ่าน การเขียน การคำนวณ การจัดการหรือการคิด การทำงานหรือการ การจัดการหรือการคิด การทำงานหรือการคิด 2) ทักษะการอ่าน การเขียน การคำนวณ การจัดการหรือการคิด การทำงานหรือการ การจัดการหรือการคิด การทำงานหรือการคิด 3) ทักษะการอ่าน การเขียน การจัดการหรือการคิด การทำงานหรือการ การจัดการหรือการคิด การทำงานหรือการคิด 4) ทักษะการอ่าน การเขียน การจัดการหรือการคิด การทำงานหรือการ การจัดการหรือการคิด การทำงานหรือการคิด 5) ทักษะการอ่าน การเขียน การจัดการหรือการคิด การทำงานหรือการ การจัดการหรือการคิด การทำงานหรือการคิด	

(ลงชื่อ) _____ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

ตำแหน่ง _____

วันที่ _____ เดือน _____ ปี พ.ศ. _____

7411 7412 7413

ข้อสังเกต : ผู้เรียนสามารถเขียนใบความรู้ที่ตรงกับความต้องการได้, มีทักษะในการสืบค้น (๗)

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติงาน	พิจารณา
1) มีการทบทวนความรู้ ทักษะ หรือประสบการณ์เดิม ของ บุคลากรก่อน การรับเข้าทำงาน 2) มีการนำข้อดีของประสบการณ์เดิมมาใช้ในการทำงานอย่างเหมาะสม 3) มีการประเมินผลปฏิบัติงานเป็นระยะตามรู้ ทักษะ หรือประสบการณ์เดิมใหม่หรือไม่ 4) มีการประเมินผลปฏิบัติงานเป็นระยะตามรู้ ทักษะ หรือประสบการณ์เดิมใหม่หรือไม่ 5) มีการนำข้อดีของประสบการณ์เดิมมาใช้ในการทำงานอย่างเหมาะสม	พิจารณา

ข้อ 3 (วิสัยทัศน์) : ทั่วถึงกับสังคมแห่งความยุติธรรม บริบทสังคมและสถานการณ์ไทยจากผลกระทบ

គោលការណ៍ការងារសហគមន៍ស្តង់ដារស្តីពី	គណនេយ្យ
1) គណនេយ្យសហគមន៍គឺជាគណនេយ្យដែលបានបង្កើតឡើងដោយការស្រាវជ្រាវ និង ការសិក្សា លើការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងធនធានសហគមន៍ និង ការការពារ ធនធានសហគមន៍ និង ការអភិវឌ្ឍន៍។ 2) ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងធនធានសហគមន៍គឺជាប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងធនធានសហគមន៍ដែលបានបង្កើតឡើងដោយការស្រាវជ្រាវ និង ការសិក្សា លើការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងធនធានសហគមន៍ និង ការការពារ ធនធានសហគមន៍ និង ការអភិវឌ្ឍន៍។ 3) ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងធនធានសហគមន៍គឺជាប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងធនធានសហគមន៍ដែលបានបង្កើតឡើងដោយការស្រាវជ្រាវ និង ការសិក្សា លើការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងធនធានសហគមន៍ និង ការការពារ ធនធានសហគមន៍ និង ការអភិវឌ្ឍន៍។ 4) ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងធនធានសហគមន៍គឺជាប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងធនធានសហគមន៍ដែលបានបង្កើតឡើងដោយការស្រាវជ្រាវ និង ការសិក្សា លើការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងធនធានសហគមន៍ និង ការការពារ ធនធានសហគមន៍ និង ការអភិវឌ្ឍន៍។ 5) ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងធនធានសហគមន៍គឺជាប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងធនធានសហគមន៍ដែលបានបង្កើតឡើងដោយការស្រាវជ្រាវ និង ការសិក្សា លើការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងធនធានសហគមន៍ និង ការការពារ ធនធានសហគមន៍ និង ការអភិវឌ្ឍន៍។	

ตัวชี้วัดที่ 4: เป็นส่วนที่ดำเนินการตามแผนงานที่มอบหมายในการเรียน

[illegible]

2022年12月31日 星期五

แผนปฏิบัติการตามแผนยุทธศาสตร์ปฏิรูป	หมายเหตุ
1) ผู้เรียนได้มีโอกาสทำกิจกรรมการเรียนรู้แบบบูรณาการ ๓. ครูผู้สอนสามารถวัดผลและประเมินผู้เรียนได้ 2) ผู้เรียนได้มีประสบการณ์การเรียนรู้แบบบูรณาการ ๓. ครูผู้สอนได้มีวิธีการวัดผลและประเมินผู้เรียนได้ 3) ผู้เรียนได้มีประสบการณ์การเรียนรู้แบบบูรณาการ ๓. ครูผู้สอนได้มีวิธีการวัดผลและประเมินผู้เรียนได้ 4) ผู้เรียนได้มีประสบการณ์การเรียนรู้แบบบูรณาการ ๓. ครูผู้สอนได้มีวิธีการวัดผลและประเมินผู้เรียนได้ 5) ผู้เรียนได้มีประสบการณ์การเรียนรู้แบบบูรณาการ ๓. ครูผู้สอนได้มีวิธีการวัดผลและประเมินผู้เรียนได้ 6) ผู้เรียนได้มีประสบการณ์การเรียนรู้แบบบูรณาการ ๓. ครูผู้สอนได้มีวิธีการวัดผลและประเมินผู้เรียนได้ 7) ผู้เรียนได้มีประสบการณ์การเรียนรู้แบบบูรณาการ ๓. ครูผู้สอนได้มีวิธีการวัดผลและประเมินผู้เรียนได้ 8) ผู้เรียนได้มีประสบการณ์การเรียนรู้แบบบูรณาการ ๓. ครูผู้สอนได้มีวิธีการวัดผลและประเมินผู้เรียนได้ 9) ผู้เรียนได้มีประสบการณ์การเรียนรู้แบบบูรณาการ ๓. ครูผู้สอนได้มีวิธีการวัดผลและประเมินผู้เรียนได้ 10) ผู้เรียนได้มีประสบการณ์การเรียนรู้แบบบูรณาการ ๓. ครูผู้สอนได้มีวิธีการวัดผลและประเมินผู้เรียนได้	

ตัวชี้วัดที่ 6 เกณฑ์การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานที่มอบหมาย

[illegible]

ตัวชี้วัดที่ 7 : มีระบบจัดเก็บภาษีและมาตรการอื่น ๆ กับบรรดาภาษีเงินได้ของพื้นที่เป้าหมายตาม

[illegible]

ตัวชี้วัดที่ 2 ผู้เรียนสามารถทำกิจกรรมเรียนรู้และมีการเรียนรู้ในแบบฝึกหัด

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ผู้เรียนได้ทำใบงานในการเรียนรู้กิจกรรมการเรียนรู้หรือทำใบงานปฏิบัติ 2) ผู้เรียนได้จดบันทึกความรู้ที่ได้จากการเรียนรู้ในแบบฝึกหัดหรือทำใบงาน 3) ผู้เรียนได้ทำใบงานหรือทำใบงานหรือทำใบงานหรือทำใบงานหรือทำใบงานหรือทำใบงาน 4) ผู้เรียนได้ทำใบงานหรือทำใบงานหรือทำใบงานหรือทำใบงานหรือทำใบงานหรือทำใบงาน 5) ผู้เรียนได้ทำใบงานหรือทำใบงานหรือทำใบงานหรือทำใบงานหรือทำใบงานหรือทำใบงาน	

ตัวชี้วัดที่ 2 จำนวนครั้งที่ทำกิจกรรมเรียนรู้ของผู้เรียน

เกณฑ์การให้คะแนน (Scoring Rubric)

1 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปฏิบัติตามเกณฑ์คะแนน 1 ถึง 3 ข้อ
2 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปฏิบัติตามเกณฑ์คะแนน 2 ถึง 3 ข้อ
3 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปฏิบัติตามเกณฑ์คะแนน 3 ถึง 3 ข้อ
4 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปฏิบัติตามเกณฑ์คะแนน 4 ถึง 3 ข้อ
5 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปฏิบัติตามเกณฑ์คะแนน 5 ถึง 3 ข้อ

ตัวชี้วัดที่ 1 ผลการเรียนรู้หรือผลการปฏิบัติของผู้เรียนที่เกิดจากการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ผู้เรียนได้ทำใบงานหรือทำใบงานหรือทำใบงานหรือทำใบงานหรือทำใบงานหรือทำใบงาน 2) ผู้เรียนได้ทำใบงานหรือทำใบงานหรือทำใบงานหรือทำใบงานหรือทำใบงานหรือทำใบงาน 3) ผู้เรียนได้ทำใบงานหรือทำใบงานหรือทำใบงานหรือทำใบงานหรือทำใบงานหรือทำใบงาน 4) ผู้เรียนได้ทำใบงานหรือทำใบงานหรือทำใบงานหรือทำใบงานหรือทำใบงานหรือทำใบงาน 5) ผู้เรียนได้ทำใบงานหรือทำใบงานหรือทำใบงานหรือทำใบงานหรือทำใบงานหรือทำใบงาน	

ตัวชี้วัดที่ 2 ผลการเรียนรู้ของกระบวนการปฏิบัติของขั้นตอนการได้รับการพัฒนาทักษะพื้นฐาน (Basic Skill)
ตามวัยและลักษณะเฉพาะผู้เรียน

เกณฑ์พิจารณาผลสัมฤทธิ์ของกระบวนการปฏิบัติ	คะแนน
1) ทักษะการสื่อสารและการพูด การเขียน ทักษะการคิดเลขในระดับชั้น 2) ทักษะการนำเสนองานในรูปแบบ บทสนทนา 3) ทักษะการสังเกตและเชื่อมโยงเหตุการณ์ในการเรียนและการฝึก 4) ความรู้ความเข้าใจ ทักษะการจำแนก หรือความถูกต้องในการคิด หรือการปฏิบัติ 5) ทักษะการจดจำแบบและการวางแผน	

ตัวชี้วัดที่ 3 ผลการเรียนรู้ของกระบวนการปฏิบัติของขั้นตอนความสามารถในการเรียนรู้ (Cognitive Abilities)
ตามวัยและลักษณะเฉพาะผู้เรียน

เกณฑ์พิจารณาผลสัมฤทธิ์ของกระบวนการปฏิบัติ	คะแนน
1) ความรู้พื้นฐานในการคิด หรือการคิดเชื่อมโยงสิ่งต่าง ๆ 2) ความคิดสร้างสรรค์ หรือการคิดเชิงวิพากษ์ 3) กระบวนการสืบเสาะหาความรู้ความเข้าใจ หรือกระบวนการตั้งสมมติฐาน 4) กระบวนการคิดเชื่อมโยงเหตุผล หรือการเชื่อมโยงเหตุผลเชิงตรรกะ 5) กระบวนการคิดวิเคราะห์	

ตัวชี้วัดที่ 4 ผลการเรียนรู้ของกระบวนการปฏิบัติของขั้นตอนการฝึกฝนการฝึกงาน (Class - Functional Skill)
ตามวัยและลักษณะเฉพาะผู้เรียน

เกณฑ์พิจารณาผลสัมฤทธิ์ของกระบวนการปฏิบัติ	คะแนน
1) ทักษะการอ่าน การเขียน การคำนวณ การวิเคราะห์วิจารณ์ การทำสื่อผสม การพูดหรือปฏิบัติ การนำเสนอความคิด 2) ทักษะภาษาอังกฤษ เช่น การฟังการอ่านการเขียน การโน้มน้าว การเจรจา การบริการ การสื่อสารหรือสื่อสังคม 3) ทักษะการวิจัย การเขียน การจัดการเวลา การจัดการทรัพยากร การจัดการข้อมูล 4) ทักษะการวางแผน เช่น ทักษะการกำหนดเวลา การตั้งเป้าหมาย การจัดทำแผน 5) ทักษะการแก้ปัญหาที่ซับซ้อน เช่น การแก้ปัญหาที่เชื่อมโยงกับทักษะจากหลาย ทักษะหรือปัญหาที่ซับซ้อน การแก้ปัญหาที่เชื่อมโยงกับความรู้หรือทักษะ การแก้ปัญหาที่เชื่อมโยงกับสถานการณ์	

(ลงชื่อ) _____ กรรมการผู้ประเมิน

(ลงนาม) _____

ตำแหน่ง _____

วันที่ _____ ปี พ.ศ. _____

แบบสรุปผลการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ส่วนที่ 1 และ ส่วนที่ 2

ผู้ขอรับการประเมิน

ชื่อ _____ นามสกุล _____ ตำแหน่งครู วิทยฐานะครู วิทยฐานะครูชำนาญการ
สถานศึกษา _____ จังหวัด _____

วัน เดือน ปี _____ ปีการศึกษา _____ นาย/คุณ/ศาสตราจารย์ _____ อาจารย์/อำนวยการประเมิน _____

ส่วนที่ 1 ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้นและการจัดการชั้นเรียน

ตัวชี้วัดทักษะการจัดการเรียนรู้นและการจัดการชั้นเรียน	คะแนน	คะแนนถ่วงน้ำหนัก (คะแนน x 2.5)
1. ผู้เรียนสามารถเข้าถึงสื่อที่เรียนผ่านได้โดยสะดวก		
2. ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงความรู้ที่เรียนมาใช้ในการแก้ปัญหาในชีวิตจริง		
3. ผู้เรียนได้สร้างความรู้ใหม่ หรือได้สร้างประสบการณ์ใหม่จากการเรียนรู้		
4. ผู้เรียนได้เรียนรู้จากกลุ่มสาระวิชาหรือจากสื่อการเรียนรู้		
5. ผู้เรียนได้เรียนรู้จากแหล่งความรู้ที่หลากหลายจากการเรียนรู้		
6. ผู้เรียนได้เรียนรู้จากสื่อออนไลน์หรือเว็บไซต์การเรียนรู้		
7. ผู้เรียนได้เรียนรู้จากสื่อการเรียนรู้ในหลากหลายรูปแบบหรือสื่อ		
8. ผู้เรียนสามารถทำงานการเรียนรู้แบบบูรณาการกับวิชาอื่น		
รวมคะแนน		

ผลการพิจารณา ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

ส่วนที่ 2 ด้านผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

ตัวชี้วัดผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน	คะแนน	คะแนนถ่วงน้ำหนัก (คะแนน x 5)
1. ผลการเรียนรู้จากการปฏิบัติกิจกรรมที่วัดได้จากการจัดการเรียนรู้ของครู		
2. ผลการเรียนรู้จากการปฏิบัติกิจกรรมที่วัดได้จากการสังเกตการสอน (Observation) ตามวิธีมาตรฐานของครูผู้เรียน		
3. ผลการเรียนรู้จากการปฏิบัติกิจกรรมที่วัดได้จากการสังเกตการสอน (Observation) ตามวิธีมาตรฐานของครูผู้เรียน		
4. ผลการเรียนรู้จากการปฏิบัติกิจกรรมที่วัดได้จากการสังเกตการสอน (Observation) ตามวิธีมาตรฐานของครูผู้เรียน		
รวมคะแนน		

ผลการพิจารณา ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

(ลงชื่อ) _____ กรรมการผู้ประเมิน

ตำแหน่ง _____

วันที่ _____ เดือน _____ ปี _____

ห้องเรียนการศึกษาศึกษา

แบบประเมินด้านที่ 1 ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้และกระบวนการเรียนรู้

แบบประเมินด้านที่ 2 ด้านผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

ข้อเสนอแนะการฝึกฝนการเขียน

สำหรับการเขียนเรื่อง

แบบเรียนเขียนคำแทนของสัตว์หรือฐานะ คำแทนสัตว์ หรือฐานะจำแนกการ

ผู้สอนการเขียนเรื่อง

ชื่อ _____ นามสกุล _____ ตำแหน่งครู หรือฐานะครูชำนาญการ
สถานศึกษา _____ จังหวัด _____
รับโอนหรือโอนย้ายวันที่ _____ ปีที่โอนย้าย _____ มาทำ คู่มือสำหรับการเขียนเรื่องคำแทนสัตว์หรือฐานะจำแนกการเขียนเรื่อง

ส่วนที่ ๓ คำแทนการเขียนเรื่องและการเขียนเรื่อง

แบบฝึกการฝึกเขียนเรื่อง (Scoring Rubric)

1 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติได้ตามข้อ ๑ ถึง ข้อ ๓ ได้ ๑ ข้อ
2 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติได้ตามข้อ ๑ ถึง ข้อ ๓ ได้ 2 ข้อ
3 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติได้ตามข้อ ๑ ถึง ข้อ ๓ ได้ทั้ง 3 ข้อ
4 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติได้ตามข้อ ๑ ถึง ข้อ ๓ ได้ทั้ง 3 ข้อ และปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติได้ตามข้อ ๔ หรือ ข้อ ๓ ได้ 1 ข้อ
5 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติได้ตามข้อ ๑ ถึง ข้อ ๓ ได้ทั้ง 3 ข้อ และปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติได้ตามข้อ ๔ และ ข้อ ๓ ได้ทั้ง 2 ข้อ

ตัวชี้วัดที่ 1 ผู้เรียนสามารถเข้าใจถึงคุณค่าของเรื่องและเข้าใจบทบาท

แบบฝึกการฝึกเขียนเรื่องและการปฏิบัติ	คะแนน
๑) ผู้เรียนสามารถเข้าใจถึงคุณค่าของเรื่อง (๒๐) ที่เกี่ยวข้องกับการเขียนเรื่อง ๒) ผู้เรียนสามารถเข้าใจถึงคุณค่าของเรื่อง (๒๐) ที่เกี่ยวข้องกับการเขียนเรื่อง ๓) ผู้เรียนสามารถเข้าใจถึงคุณค่าของเรื่อง (๒๐) ที่เกี่ยวข้องกับการเขียนเรื่อง ๔) ผู้เรียนสามารถเข้าใจถึงคุณค่าของเรื่อง (๒๐) ที่เกี่ยวข้องกับการเขียนเรื่อง ๕) ผู้เรียนสามารถเข้าใจถึงคุณค่าของเรื่อง (๒๐) ที่เกี่ยวข้องกับการเขียนเรื่อง	

ตัวชี้วัดที่ 2 ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงความรู้อันเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจกับการเรียนรู้อื่น

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) มีการทบทวนความรู้ ทักษะ หรือประสบการณ์เดิม เช่น การใช้คำถาม แบบฝึกหัดหรือกิจกรรม ฯลฯ 2) มีการใช้ความรู้ที่ได้เรียนรู้อย่างถูกต้องเพื่อจำแนกแยะองค์ความรู้ใหม่กับสิ่งที่ได้เรียนรู้อยู่เดิม 3) มีการเชื่อมโยงองค์ความรู้กับองค์ความรู้ อื่นๆ หรือประสบการณ์เดิมไม่เกี่ยวข้องเพื่อเชื่อมโยงเกี่ยวกับการเรียนรู้อื่น เช่น การใช้ความรู้ เกี่ยวกับดวงดาว การใช้คำถาม แบบฝึกหัดหรือกิจกรรม ฯลฯ 4) แสดงให้เห็นวิธีการแก้ปัญหาโดยใช้ความรู้และประสบการณ์เดิมในการแก้ปัญหาใหม่ 5) แสดงให้เห็นวิธีการแก้ปัญหาโดยใช้องค์ความรู้ใหม่เป็นวิธีการแก้ปัญหา	

ตัวชี้วัดที่ 3 ผู้เรียนได้สร้างความรู้ใหม่ หรือทักษะ หรือใช้สิ่งใหม่ประสบการณ์ใหม่จากการเรียนรู้อื่น

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) แสดงผลการจัดการเรียนรู้อื่นที่จัดการเพื่อให้ได้มาซึ่งความรู้หรือทักษะ หรือประสบการณ์ใหม่อย่างเหมาะสมกับวัย สภาพ และสถานการณ์การเรียนรู้ 2) ผู้เรียนได้เชื่อมโยงความรู้ที่จัดการกับองค์ความรู้หรือทักษะจากหลาย 3) ได้หาองค์ความรู้ใหม่หรือประสบการณ์ใหม่ หรือประสบการณ์ใหม่กับตนเอง เช่น แสดงความคิดเห็น การแสดงปฏิบัติ การนำเสนอ ฯลฯ 4) แสดงให้เห็นวิธีการแก้ปัญหาโดยใช้ความรู้หรือประสบการณ์ใหม่ 5) แสดงให้เห็นวิธีการแก้ปัญหาโดยใช้องค์ความรู้ใหม่เป็นวิธีการแก้ปัญหา	

ตัวชี้วัดที่ 4 ผู้เรียนได้ใช้วิธีการเรียนรู้และนำความรู้มาใช้ในการเรียนรู้อื่น

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) จัดกระบวนการเรียนรู้ใหม่โดยคำนึงถึงกับวิธีการเดิม เช่น การใช้แบบฝึกหัดหรือกิจกรรมการเรียนรู้ 2) วิธีการที่ใช้ในการจัดการเรียนรู้อื่น มีความเหมาะสมและมีความหลากหลายเหมาะสมกับวัย สภาพ และสถานการณ์การเรียนรู้ 3) ผู้เรียนมีวิธีการหรือวิธีการเรียนรู้ นำมาใช้ในการทำกิจกรรมอย่างอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับความรู้หรือประสบการณ์ใหม่ 4) แสดงให้เห็นวิธีการแก้ปัญหาโดยใช้ความรู้หรือประสบการณ์ใหม่ในการแก้ปัญหา 5) แสดงให้เห็นวิธีการแก้ปัญหาโดยใช้ความรู้ใหม่เป็นวิธีการแก้ปัญหา	

ตารางที่ 2 จำนวนผลิตภัณฑ์การวิจัยที่ส่ง-จำหน่าย

ตัวชี้วัดที่ 1 : ผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติงานเป็นผลดีต่อที่ปฏิบัติงานและการจัดการเรียนการสอน

ตัวชี้วัดที่ 2: ความรู้หรือและการปฏิบัติของเพื่อนร่วมงานได้รับการพัฒนาทักษะพื้นฐาน (Basic Skills)

 บทบาทที่กระทรวงมหาดไทยมีต่อระบบประกันคุณภาพ	ครอบคลุม
1) มีการดำเนินการใดบ้างที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพของระบบประกันคุณภาพ 2) มีการดำเนินการใดบ้างที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพของระบบประกันคุณภาพ 3) มีการดำเนินการใดบ้างที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพของระบบประกันคุณภาพ 4) มีการดำเนินการใดบ้างที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพของระบบประกันคุณภาพ 5) มีการดำเนินการใดบ้างที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพของระบบประกันคุณภาพ	

ตัวชี้วัดที่ 3 : สถานะหรือผลการปฏิบัติงานสะท้อนถึงความสามารถในการพัฒนาการในการเรียนรู้ (Cognitive Ability)
ตามประเภทความสามารถ และลักษณะของตัวชี้วัด

เกณฑ์พิจารณาผลการดำเนินงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ความลึกซึ้งในการคิด หรือการคิดเชื่อมโยงสิ่งต่าง ๆ 2) ความยืดหยุ่นในการคิด หรือการคิดเชิงประจักษ์ 3) กระบวนการสืบเสาะหาความรู้แบบเปิด หรือกระบวนการคิดขั้นสูง 4) กระบวนการคิดเชิงเหตุผล หรือการนำเหตุผลมาใช้ในการคิด 5) กระบวนการคิดเชิงระบบ	

ตัวชี้วัดที่ 4 : สถานะหรือผลการปฏิบัติงานสะท้อนถึงการพัฒนาการทักษะในการทำงาน (Cross - Functional Skill)
ตามประเภทความสามารถ และลักษณะของตัวชี้วัด

เกณฑ์พิจารณาผลการดำเนินงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ทักษะการควบคุมการ เช่น การวางแผน การวิเคราะห์ข้อมูล การกำกับดูแล การทดลองปฏิบัติ การนำเสนองานคิด 2) ทักษะการสื่อสารหรือทักษะในการปฏิบัติงาน เช่น การทำงานร่วมกับผู้อื่น ทางเดียว การร่วมมือกับผู้อื่น ฯลฯ 3) ทักษะการใฝ่หา เช่น การใฝ่หาความรู้ การจัดการทรัพยากร การจัดการตนเอง 4) ทักษะการทำงาน เช่น ทักษะการทำงาน การเชื่อมโยงหาความรู้ด้านใหม่ เทคโนโลยี การทำงานแบบสหสาขา ด้านลักษณะการทำงานหรือการคิดเรียนรู้ หรือแบบการจัดการศึกษาแบบบูรณาการ (IB) 5) ทักษะการประเมินหรือประเมิน เช่น การประเมินตนเองไม่ยึดติดกับตัวเอง	

(ลงชื่อ) _____ กรรมการผู้ประเมิน

ตำแหน่ง _____

วันที่ _____ เดือน _____ ปี _____

ข้อเสนอแนะการสังเกตการณ์

แบบประเมินตำแหน่งของวิทยฐานะ ตำแหน่งครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

ผู้ดำเนินการประเมิน

ชื่อ _____ ตำแหน่ง _____ ตำแหน่งครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ
สถานศึกษา _____ จังหวัด _____

ประเมินเมื่อวันจันทร์ที่ ๒๓ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย วิชาศิลปะและการประเมิน

ด้านที่ ๓ ด้านทักษะการสังเกตการณ์และการจัดการชั้นเรียน

แบบการให้คะแนน (Scoring Rubric)

1 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติได้ตามข้อ ๑ ถึง ข้อ ๓ ได้ ๑ ข้อ
2 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติได้ตามข้อ ๑ ถึง ข้อ ๓ ได้ 2 ข้อ
3 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติได้ตามข้อ ๑ ถึง ข้อ ๓ ได้ทั้ง 3 ข้อ
4 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติได้ตามข้อ ๑ ถึง ข้อ ๓ ได้ทั้ง 3 ข้อ และปรากฏชัดแจ้งว่าสามารถปฏิบัติได้ตามข้อ ๔ หรือ ข้อ ๓ ได้ 1 ข้อ
5 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติได้ตามข้อ ๑ ถึง ข้อ ๓ ได้ทั้ง 3 ข้อ และปรากฏชัดแจ้งว่าสามารถปฏิบัติได้ตามข้อ ๔ และ ข้อ ๓ ได้ทั้ง 2 ข้อ

ตัวชี้วัดที่ 1 ผู้เรียนสามารถเข้าทำกิจกรรมและเข้าทำบทบาท

แบบการให้คะแนนตามผลการปฏิบัติ	คะแนน
๑) ผู้เรียนสามารถเข้าทำกิจกรรมตามแผนการสอน (EP) ที่จัดไว้ให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติ ทั้งนี้ทั้งนั้น โดยครูผู้สอน และผู้สังเกตการณ์สามารถสังเกตได้ว่าผู้เรียนสามารถเข้าทำบทบาท 2) ผู้เรียนสามารถเข้าทำกิจกรรมตามแผนการสอนได้ครบถ้วนตามแผน 3) ผู้เรียนสามารถเข้าทำกิจกรรมได้ครบถ้วนตามแผนการสอนได้ครบถ้วนตามแผน 4) ผู้เรียนสามารถเข้าทำกิจกรรมได้ครบถ้วนตามแผนการสอนได้ครบถ้วนตามแผน 5) ผู้เรียนสามารถเข้าทำกิจกรรมได้ครบถ้วนตามแผนการสอนได้ครบถ้วนตามแผน (ผู้เรียนสามารถเข้าทำกิจกรรมได้ครบถ้วนตามแผนการสอนได้ครบถ้วนตามแผน)	

ตัวชี้วัดที่ 2 ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงความรู้กับประสบการณ์ในชีวิตประจำวันได้

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) มีการทบทวนความรู้ ทักษะ หรือประสบการณ์ที่มีส่วน การใช้ชีวิตจริง แบบฝึกหัดหรือกิจกรรม ฯลฯ 2) มีการใช้ความรู้ที่ผู้เรียนเคยประสบกับสถานการณ์ในชีวิตจริงที่ผู้เรียนมีอยู่ไม่พบบ่อยในชีวิตจริง 3) มีการเชื่อมโยงผู้เรียนกับชีวิตจริง ทักษะ หรือประสบการณ์ที่มีไม่เพียงพอบ่อยครั้งในการใช้ชีวิตจริง เช่น การมีเวลา การมีเวลา การมีเวลา ฯลฯ 4) แสดงให้เห็นถึงการเชื่อมโยงชีวิตจริงกับชีวิตจริง 5) แสดงให้เห็นถึงการเชื่อมโยงชีวิตจริงกับชีวิตจริง	

ตัวชี้วัดที่ 3 ผู้เรียนได้สร้างความรู้ใหม่ หรือทักษะ หรือใช้สิ่งใหม่ประสบการณ์ใหม่จากการเรียนรู้

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) แสดงให้เห็นถึงการเชื่อมโยงชีวิตจริงกับชีวิตจริง ทักษะ หรือประสบการณ์ที่มีส่วน การมีเวลา ฯลฯ 2) ผู้เรียนได้สร้างความรู้ใหม่จากประสบการณ์ที่มีส่วน การมีเวลา ฯลฯ 3) ผู้เรียนได้สร้างความรู้ใหม่จากประสบการณ์ที่มีส่วน การมีเวลา ฯลฯ 4) แสดงให้เห็นถึงการเชื่อมโยงชีวิตจริงกับชีวิตจริง 5) แสดงให้เห็นถึงการเชื่อมโยงชีวิตจริงกับชีวิตจริง	

ตัวชี้วัดที่ 4 ผู้เรียนได้ใช้ความรู้ใหม่หรือทักษะใหม่ในการเรียนรู้

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ผู้เรียนได้ใช้ความรู้ใหม่หรือทักษะใหม่ในการเรียนรู้ 2) ผู้เรียนได้ใช้ความรู้ใหม่หรือทักษะใหม่ในการเรียนรู้ 3) ผู้เรียนได้ใช้ความรู้ใหม่หรือทักษะใหม่ในการเรียนรู้ 4) แสดงให้เห็นถึงการเชื่อมโยงชีวิตจริงกับชีวิตจริง 5) แสดงให้เห็นถึงการเชื่อมโยงชีวิตจริงกับชีวิตจริง	

ตัวชี้วัดที่ 5 ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะที่จำเป็นจากการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

เกณฑ์การพิจารณาผลการเรียนรู้	คะแนน
1) ผู้เรียนได้ฝึกทักษะต่าง ๆ ตามขั้นตอนการเรียนรู้ตามแผนการเรียนรู้ 2) ผู้เรียนได้บูรณาการทักษะต่าง ๆ ลงสู่การเรียนรู้โดยใช้กระบวนการเรียนรู้ 3) ผู้เรียนได้บูรณาการทักษะที่จำเป็นที่ได้เรียนมาในสถานการณ์ หรือกรณีปัญหาใหม่ ๆ 4) ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะในการใช้ชีวิตจริง ๆ ในการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ โดยใช้การเรียนรู้ 5) ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะในการใช้ชีวิตจริง ๆ โดยใช้การเรียนรู้ในการพัฒนา ทักษะการเรียนรู้ โดยใช้การเรียนรู้	

ตัวชี้วัดที่ 6 ผู้เรียนได้เรียนรู้และลงมือปฏิบัติจนเกิดการเรียนรู้

เกณฑ์การพิจารณาผลการเรียนรู้	คะแนน
1) มีการสังเกตการณ์หรือบันทึกผลการเรียนรู้ของผู้เรียนโดยใช้เครื่องมือวัด และผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติการเรียนรู้ 2) มีการประเมินผลตามกระบวนการเรียนรู้โดยใช้วิธีการที่หลากหลาย เช่น การสังเกต การสนทนา การปฏิบัติ ฯลฯ 3) มีการนำผลการเรียนมาใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง 4) ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะในการใช้ชีวิตจริง ๆ ในการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ โดยใช้การเรียนรู้ 5) ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะในการใช้ชีวิตจริง ๆ โดยใช้การเรียนรู้ในการพัฒนา ทักษะการเรียนรู้ โดยใช้การเรียนรู้	

ตัวชี้วัดที่ 7 ผู้เรียนได้พัฒนาการเรียนรู้แบบรายบุคคลที่เรียนรู้ที่แตกต่าง

เกณฑ์การพิจารณาผลการเรียนรู้	คะแนน
1) ผู้เรียนได้เรียนรู้แบบรายบุคคลที่เรียนที่แตกต่าง เช่น การเรียนรู้แบบ 2) ผู้เรียนได้เรียนรู้แบบรายบุคคลที่เรียนที่แตกต่าง เช่น การเรียนรู้แบบ 3) ผู้เรียนได้เรียนรู้แบบรายบุคคลที่เรียนที่แตกต่าง เช่น การเรียนรู้แบบ 4) ผู้เรียนได้เรียนรู้แบบรายบุคคลที่เรียนที่แตกต่าง เช่น การเรียนรู้แบบ 5) ผู้เรียนได้เรียนรู้แบบรายบุคคลที่เรียนที่แตกต่าง เช่น การเรียนรู้แบบ	

ข้อวิธีที่ 2 ผู้เรียนสามารถทำกับการเรียนรู้และมีการเรียนรู้ในแบบของตนเอง

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ผู้เรียนได้เรียนรู้เนื้อหาในทางวิทยาศาสตร์ผ่านการเรียนรู้โดยการลงมือปฏิบัติ 2) ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง หรือลงมือปฏิบัติด้วยตนเองที่อื่นที่ไม่ใช่ในห้อง หรือผู้ปกครอง/ในระหว่างการเรียนที่บ้านเมื่อจบการเรียนรู้ 3) ผู้เรียนได้มีประสบการณ์กับกระบวนการเรียนรู้ผ่านงานที่ไม่ใช่แบบฝึกหัดหรือแบบ ทำซ้ำหรือการท่องจำเนื้อหาแบบเดิมๆ 4) ผู้เรียนได้มีประสบการณ์กับวิธีการเรียนรู้ที่หลากหลาย 5) ผู้เรียนได้มีประสบการณ์กับวิธีการเรียนรู้ที่หลากหลาย 6) ผู้เรียนได้มีประสบการณ์กับวิธีการเรียนรู้ที่หลากหลาย 7) ผู้เรียนได้มีประสบการณ์กับวิธีการเรียนรู้ที่หลากหลาย 8) ผู้เรียนได้มีประสบการณ์กับวิธีการเรียนรู้ที่หลากหลาย 9) ผู้เรียนได้มีประสบการณ์กับวิธีการเรียนรู้ที่หลากหลาย 10) ผู้เรียนได้มีประสบการณ์กับวิธีการเรียนรู้ที่หลากหลาย	

คำชี้แจง 2 คำานเกณฑ์การพิจารณาการเรียนรู้ของผู้เรียน

เกณฑ์การวัดคะแนน (Scoring Rubric)

1 คะแนน	ผู้เรียนได้มีประสบการณ์กับวิธีการเรียนรู้แบบ 1 คือ จาก 3 ข้อ
2 คะแนน	ผู้เรียนได้มีประสบการณ์กับวิธีการเรียนรู้แบบ 2 คือ จาก 3 ข้อ
3 คะแนน	ผู้เรียนได้มีประสบการณ์กับวิธีการเรียนรู้แบบ 3 คือ จาก 3 ข้อ
4 คะแนน	ผู้เรียนได้มีประสบการณ์กับวิธีการเรียนรู้แบบ 4 คือ จาก 3 ข้อ
5 คะแนน	ผู้เรียนได้มีประสบการณ์กับวิธีการเรียนรู้แบบ 5 คือ

ข้อวิธีที่ 1 ผลงานหรือผลการปฏิบัติเป็นผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นจากการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน

เกณฑ์การพิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ผลงานหรือผลการปฏิบัติเป็นผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นจากการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน ในแผนการจัดการเรียนรู้ของครู (CP) 2) ผลงานหรือผลการปฏิบัติเป็นผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นจากการเรียนรู้ 3) ผลงานหรือผลการปฏิบัติเป็นผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นจากการเรียนรู้ 4) ผลงานหรือผลการปฏิบัติเป็นผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นจากการเรียนรู้ 5) ผลงานหรือผลการปฏิบัติเป็นผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นจากการเรียนรู้	

ข้อชี้วัดที่ 2 ผลการเรียนรู้ของกระบวนการปฏิบัติสะท้อนถึงการได้รับการพัฒนาทักษะพื้นฐาน (Basic Skill)

ตามประเภทความสามารถที่การประเมินผลจะตรวจสอบดูเรียน

เกณฑ์การตรวจสอบผลการเรียนรู้ของกระบวนการปฏิบัติ	คะแนน
1) ทักษะการสื่อสารและการพูด การเขียน การคำนวณ หรือการสังเกต ในรูปแบบอื่น ๆ 2) ทักษะการนำเสนองานในรูปแบบ นวัตกรรม เทียมที่ฝึกฝนในการทดสอบ การทดสอบวัดผลประเมินผลในการศึกษาของทางบุคคล (EP) 3) ทักษะการใฝ่หาหรือสังเกตหรือการฝึกฝนในการฝึกฝนหรือการฝึก 4) ความรู้ของผล หรือความชำนาญ หรือความชำนาญในการฝึกฝนหรือการปฏิบัติ 5) ทักษะในการฝึกฝนหรือการฝึกฝนในรูปแบบของการฝึกฝน	

ข้อชี้วัดที่ 3 ผลการเรียนรู้ของกระบวนการปฏิบัติสะท้อนถึงการได้รับการพัฒนาทักษะการคิดและการเรียนรู้ (Cognitive Ability)

ตามประเภทความสามารถที่การประเมินผลจะตรวจสอบดูเรียน

เกณฑ์การตรวจสอบผลการเรียนรู้ของกระบวนการปฏิบัติ	คะแนน
1) ความรู้พื้นฐานในการคิด หรือการคิดหรือการฝึกฝน 2) ความรู้พื้นฐานหรือการคิดหรือการฝึกฝน 3) ความรู้พื้นฐานหรือการคิดหรือการฝึกฝน 4) ความรู้พื้นฐานหรือการคิดหรือการฝึกฝน 5) ความรู้พื้นฐานหรือการคิดหรือการฝึกฝน	

ข้อชี้วัดที่ 4 ผลการเรียนรู้ของกระบวนการปฏิบัติสะท้อนถึงการได้รับการพัฒนาทักษะในการทำงาน (Cross-Functional Skill)

ตามประเภทความสามารถที่การประเมินผลจะตรวจสอบดูเรียน

เกณฑ์การตรวจสอบผลการเรียนรู้ของกระบวนการปฏิบัติ	คะแนน
1) ทักษะการวิเคราะห์ เช่น การวิเคราะห์ การวิเคราะห์หรือการฝึกฝน การทดสอบวัดผลประเมินผลในการศึกษาของทางบุคคล (EP) 2) ทักษะการฝึกฝนหรือการฝึกฝนในการฝึกฝน เช่น การฝึกฝนหรือการฝึกฝน การทดสอบวัดผลประเมินผลในการศึกษาของทางบุคคล (EP) 3) ทักษะการฝึกฝนหรือการฝึกฝนในการฝึกฝน เช่น การฝึกฝนหรือการฝึกฝน การทดสอบวัดผลประเมินผลในการศึกษาของทางบุคคล (EP) 4) ทักษะการฝึกฝนหรือการฝึกฝนในการฝึกฝน เช่น การฝึกฝนหรือการฝึกฝน การทดสอบวัดผลประเมินผลในการศึกษาของทางบุคคล (EP) 5) ทักษะการฝึกฝนหรือการฝึกฝนในการฝึกฝน เช่น การฝึกฝนหรือการฝึกฝน	

(ลงชื่อ) _____ กรรมการผู้ประเมิน

ตำแหน่ง _____

วันที่ _____ เดือน _____ ปี _____

แบบสรุปผลการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ส่วนที่ 1 และ ส่วนที่ 2

ผู้ดำเนินการประเมิน

ชื่อ _____ นามสกุล _____ ตำแหน่งครู วิชาฐานในครูชำนาญการพิเศษ
สถานศึกษา _____ ปีที่ _____

ประเมินเดือนปีฉบับที่ _____ ปีการศึกษา _____ นาย/คุณ/ศาสตราจารย์/ดร. (ตามลำดับ) ผู้อำนวยการประเมิน

ส่วนที่ 1 ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดทักษะการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ	คะแนน	คะแนนส่วนน้ำหนัก (คะแนน $\times 2.5$)
1. ผู้เรียนสามารถเข้าใจสิ่งที่ผู้เรียนแต่ละได้เรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ		
2. ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงความรู้กับความรู้เดิมที่มีอยู่ในการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ		
3. ผู้เรียนได้สร้างความรู้ใหม่ หรือทักษะ หรือได้สร้างผลงานการเรียนรู้		
4. ผู้เรียนได้ใช้ความรู้ที่เรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพในการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ		
5. ผู้เรียนได้ใช้ความรู้ที่เรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพในการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ		
6. ผู้เรียนได้ใช้ความรู้ที่เรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพในการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ		
7. ผู้เรียนได้ใช้ความรู้ที่เรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพในการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ		
8. ผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่เรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพไปใช้ในการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ		
รวมคะแนน		

ผลการพิจารณา ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

ส่วนที่ 2 ด้านผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียน	คะแนน	คะแนนส่วนน้ำหนัก (คะแนน $\times 5$)
1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพในการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ		
2. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพในการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ (Basic Skill) ตามเป้าหมายการเรียนรู้และทักษะการเรียนรู้		
3. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพในการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ (Cognitive Skill) ตามเป้าหมายการเรียนรู้และทักษะการเรียนรู้		
4. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพในการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ (Process - functional Skill) ตามเป้าหมายการเรียนรู้และทักษะการเรียนรู้		
รวมคะแนน		

ผลการพิจารณา ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

(ลงชื่อ) _____ กรรมการผู้ประเมิน

ตำแหน่ง _____
วันที่ _____ เดือน _____ ปี พ.ศ. _____

ตัวชี้วัดที่ 2 ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงความรู้อาชีพประสบการณ์กับองค์ความรู้ใหม่

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) มีการทบทวนความรู้ ทักษะ หรือประสบการณ์เดิมที่มี เช่น การรู้จักความ แตกต่าง หรือข้อควรระวัง ฯลฯ 2) มีการใช้ความรู้ที่รู้เรียนมาของบุคคลที่มีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นที่ชัดเจน หรือใช้มาเชื่อมโยงกับเรื่องใหม่ 3) มีการนำเสนอสิ่งที่รู้เกี่ยวกับวิถีชีวิตความรู้ ทักษะ หรือประสบการณ์เดิม ไม่เพียงแต่เพียงเชื่อมโยงกับความรู้ใหม่ เช่น การอธิบาย ข้อควรระวัง การรู้จักความ แตกต่าง หรือข้อควรระวัง ฯลฯ 4) แสดงให้เห็นถึงวิธีการคิดค้นวิถีชีวิตใหม่ ๆ ให้รู้ถึงความสามารถเชื่อมโยงความรู้ หรือประสบการณ์เดิมกับการเรียนรู้ใหม่อย่างชัดเจน 5) แสดงให้เห็นถึงวิธีการเชื่อมโยงวิถีชีวิตใหม่กับความรู้ หรือประสบการณ์เดิมกับการเรียนรู้ใหม่ เป็นวิธีการที่สร้างสรรค์	คะแนน

ตัวชี้วัดที่ 3 ผู้เรียนได้สร้างความรู้ใหม่ หรือทักษะ หรือใช้สิ่งใหม่ประสบการณ์ใหม่จากทางเรียนรู้

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) แสดงผลการจัดการเรียนรู้ที่ได้อิงจากวิถีชีวิตเรียนรู้หรือทักษะ หรือประสบการณ์เดิมอย่างเหมาะสมกับวัย สภาพ และกิจกรรมการเรียนรู้ใหม่ 2) ผู้เรียนได้แสดงความรู้ที่รู้จากการนำสิ่งใหม่ความรู้หรือทักษะจากทาง 3) ได้หาวิธีที่รู้หรือเรียนรู้จากความรู้ หรือทักษะ หรือประสบการณ์เดิมที่มีประสบการณ์ เช่น แสดงให้เห็นถึง การทดลองปฏิบัติ การนำเสนอ ฯลฯ 4) แสดงให้เห็นถึงวิธีการคิดค้นวิถีชีวิตใหม่ ๆ ให้รู้ถึงความสามารถ หรือใช้ประสบการณ์เดิมจากทางเรียนรู้เชื่อมโยงอย่างชัดเจน 5) แสดงให้เห็นถึงวิธีการเชื่อมโยงวิถีชีวิตใหม่ ๆ ให้รู้ถึงความสามารถ หรือใช้ประสบการณ์เดิมจากทางเรียนรู้หรือประสบการณ์เดิม เป็นวิธีการที่สร้างสรรค์	คะแนน

ตัวชี้วัดที่ 4 ผู้เรียนได้เรียนการกระตุ้นและเกื้อหนุนแรงจูงใจในการเรียนรู้

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เชื่อมโยงองค์ความรู้กับวิถีชีวิตประจำวัน หรือการเรียนรู้ใหม่ 2) มีการนำองค์ความรู้จากการเรียนรู้ มีความรู้ที่เชื่อมโยงกับความรู้เดิมที่มีประสบการณ์กับวัย สภาพ และกิจกรรมการเรียนรู้ 3) ผู้เรียนได้แสดงความคิดเห็นการเรียนรู้ นำเสนอความเข้าใจ ในรูปแบบต่าง ๆ หรืออธิบายองค์ความรู้ที่รู้หรือใช้กับความรู้เดิมที่มีความสัมพันธ์กัน 4) แสดงให้เห็นถึงวิธีการคิดค้นวิถีชีวิตใหม่ ๆ ในการกระตุ้นให้รู้ถึงพลังแรงจูงใจในการเรียนรู้ที่ชัดเจน 5) แสดงให้เห็นถึงวิธีการเชื่อมโยงวิถีชีวิตใหม่กับความรู้หรือประสบการณ์เดิมในการเรียนรู้ เป็นวิธีการที่สร้างสรรค์	คะแนน

ตัวชี้วัดที่ 5 ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะที่จำเป็นจากการเรียนรู้อิง

มาตรฐานการวัดตามผลการเรียนรู้	คะแนน
1) ผู้เรียนได้ฝึกทักษะต่าง ๆ ตามระดับความสามารถของการเรียนรู้อิง 2) ผู้เรียนได้บูรณาการทักษะต่าง ๆ ลงสู่การปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้อิง 3) ผู้เรียนได้บูรณาการทักษะที่จำเป็นจากการพัฒนาในสถานการณ์ ที่ต้องการแก้ปัญหาต่าง ๆ 4) เกณฑ์ได้ประเมินทักษะที่จำเป็นที่เรียนรู้อิง ๑ ในการพัฒนากระบวนการเรียนรู้อิง ได้ใช้ผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ 5) เกณฑ์ได้ประเมินทักษะที่จำเป็นที่เรียนรู้อิงในการพัฒนากระบวนการเรียนรู้อิง ได้ใช้ผู้เรียน ได้ใช้ทักษะที่เรียนรู้อิง	

ตัวชี้วัดที่ 6 ผู้เรียนได้เรียนรู้และแสดงความคิดเห็นที่รอบรู้ต่อการเรียนรู้อิง

มาตรฐานการวัดตามผลการเรียนรู้	คะแนน
1) มีการสังเกตและพิจารณาหาข้อเท็จจริงจากข้อมูลที่ได้จากการเรียนรู้อิง 2) มีการประเมินผลจากการเรียนรู้อิงที่มีวิธีการที่เหมาะสม เช่น การให้คำปรึกษา 3) มีการนำผลการเรียนรู้อิงมาใช้ในการตัดสินใจ การเรียนรู้อิงและการเรียนรู้อิง 4) เกณฑ์ได้ประเมินทักษะที่จำเป็นที่เรียนรู้อิง ๑ ในการพัฒนากระบวนการเรียนรู้อิง 5) เกณฑ์ได้ประเมินทักษะที่จำเป็นที่เรียนรู้อิงในการพัฒนากระบวนการเรียนรู้อิง 6) เกณฑ์ได้ประเมินทักษะที่จำเป็นที่เรียนรู้อิงในการพัฒนากระบวนการเรียนรู้อิง	

ตัวชี้วัดที่ 7 ผู้เรียนได้พัฒนาการเรียนรู้อิงแบบบูรณาการที่เชื่อมโยงกับชีวิตจริง

มาตรฐานการวัดตามผลการเรียนรู้	คะแนน
1) ผู้เรียนได้เรียนรู้และแสดงความคิดเห็นในการเรียนรู้อิง เช่น การเรียนรู้อิงและการเรียนรู้อิง 2) ผู้เรียนได้เรียนรู้และแสดงความคิดเห็นในการเรียนรู้อิง เช่น การเรียนรู้อิงและการเรียนรู้อิง 3) ผู้เรียนได้เรียนรู้และแสดงความคิดเห็นในการเรียนรู้อิง เช่น การเรียนรู้อิงและการเรียนรู้อิง 4) เกณฑ์ได้ประเมินทักษะที่จำเป็นที่เรียนรู้อิง ๑ ในการพัฒนากระบวนการเรียนรู้อิง 5) เกณฑ์ได้ประเมินทักษะที่จำเป็นที่เรียนรู้อิงในการพัฒนากระบวนการเรียนรู้อิง	

ข้อปฏิบัติที่ ๒ ผู้เรียนสามารถทำกิจกรรมเรียนรู้และมีการเรียนรู้ในแบบของตนเอง

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ผู้เรียนได้เรียนรู้โอกาสในการศึกษาตนเองเพื่อการเรียนรู้โดยทางตนเองปฏิบัติ 2) ผู้เรียนได้ชมและมีส่วนร่วม หรือชมและได้ลงมือ หรือเห็นคนอื่นทำกิจกรรม หรือดูภาพหรือในภาพหรือชมหรือเห็นคนอื่นชมหรือชม 3) ผู้เรียนได้มีประสบการณ์กับกิจกรรมการเรียนรู้แบบไม่ใช้เทคโนโลยี หรือใช้เทคโนโลยี 4) ผู้เรียนได้มีประสบการณ์กับกิจกรรมการเรียนรู้แบบไม่ใช้เทคโนโลยี หรือใช้เทคโนโลยี 5) ผู้เรียนได้มีประสบการณ์กับกิจกรรมการเรียนรู้แบบไม่ใช้เทคโนโลยี หรือใช้เทคโนโลยี	

ด้านที่ 2 ด้านผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

เกณฑ์การให้คะแนน (Scoring Rubric)

1 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้เกินร้อยละ ๗๕ ของคะแนน 1 ถึง ๕ ข้อ
2 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้เกินร้อยละ ๖๐ ของคะแนน 2 ถึง ๕ ข้อ
3 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้เกินร้อยละ ๔๕ ของคะแนน 3 ถึง ๕ ข้อ
4 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้เกินร้อยละ ๓๐ ของคะแนน 4 ถึง ๕ ข้อ
5 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้เกินร้อยละ ๑๕ ของคะแนน 5 ข้อ

ข้อปฏิบัติที่ ๓ ผลงานหรือผลการปฏิบัติเป็นผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นจากการจัดการเรียนรู้ของผู้

เกณฑ์การพิจารณาผลสัมฤทธิ์หรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ผลงานหรือผลการปฏิบัติเป็นผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นจากการจัดการเรียนรู้ของผู้ 2) ผลงานหรือผลการปฏิบัติเป็นผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นจากการจัดการเรียนรู้ของผู้ 3) ผลงานหรือผลการปฏิบัติเป็นผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นจากการจัดการเรียนรู้ของผู้ 4) ผลงานหรือผลการปฏิบัติเป็นผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นจากการจัดการเรียนรู้ของผู้ 5) ผลงานหรือผลการปฏิบัติเป็นผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นจากการจัดการเรียนรู้ของผู้	

ตัวชี้วัดที่ 2 ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่สะท้อนถึงการได้รับการพัฒนาศักยภาพพื้นฐาน (Basic Skill)

ตามประเภทความถี่การสังเกตของครูผู้เรียน

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) มีความรู้และเข้าใจในกฎเกณฑ์ การเขียน การอ่าน หรือการสื่อสาร ในรูปแบบอื่น ๆ 2) มีความรู้และเข้าใจในแบบแผนงาน หรือมีทักษะในการจดจำและ พิจารณาจุดประสงค์ในแบบแผนการเขียนหรือการเขียนแบบสรุป (EP) 3) มีความรู้และเข้าใจในวิธีการเขียนการเขียนหรือการเขียนหรือการเขียน หรือมีวิธีจดจำ 4) สามารถอ่านหรือการอ่านหรือการอ่านหรือการอ่านหรือการอ่านหรือการอ่าน 5) มีความรู้และเข้าใจในวิธีการเขียนหรือการเขียนหรือการเขียนหรือการเขียนหรือการเขียนหรือการเขียน	

ตัวชี้วัดที่ 3 ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่สะท้อนถึงความสามารถที่จะพัฒนาตนเองในด้านอื่น (Cross - Functional)

ตามประเภทความถี่การสังเกตของครูผู้เรียน

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ความรู้และเข้าใจในกฎเกณฑ์ หรือการคิดหรือการเขียนหรือการเขียน 2) ความรู้และเข้าใจในกฎเกณฑ์ หรือการคิดหรือการเขียนหรือการเขียน 3) ความรู้และเข้าใจในกฎเกณฑ์ หรือการคิดหรือการเขียนหรือการเขียน 4) ความรู้และเข้าใจในกฎเกณฑ์ หรือการคิดหรือการเขียนหรือการเขียน 5) ความรู้และเข้าใจในกฎเกณฑ์ หรือการคิดหรือการเขียนหรือการเขียน	

ตัวชี้วัดที่ 4 ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่สะท้อนถึงการบูรณาการทักษะในการทำงาน (Cross - Functional Skills)

ตามประเภทความถี่การสังเกตของครูผู้เรียน

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) มีความรู้และเข้าใจในกฎเกณฑ์ การเขียน การอ่าน หรือการสื่อสาร ในรูปแบบอื่น ๆ การอ่านหรือการเขียนหรือการเขียนหรือการเขียน 2) มีความรู้และเข้าใจในกฎเกณฑ์ การเขียน การอ่าน หรือการสื่อสาร ในรูปแบบอื่น ๆ การอ่านหรือการเขียนหรือการเขียนหรือการเขียน 3) มีความรู้และเข้าใจในกฎเกณฑ์ การเขียน การอ่าน หรือการสื่อสาร ในรูปแบบอื่น ๆ การอ่านหรือการเขียนหรือการเขียนหรือการเขียน 4) มีความรู้และเข้าใจในกฎเกณฑ์ การเขียน การอ่าน หรือการสื่อสาร ในรูปแบบอื่น ๆ การอ่านหรือการเขียนหรือการเขียนหรือการเขียน 5) มีความรู้และเข้าใจในกฎเกณฑ์ การเขียน การอ่าน หรือการสื่อสาร ในรูปแบบอื่น ๆ การอ่านหรือการเขียนหรือการเขียนหรือการเขียน	

(ลงชื่อ) _____ กรรมการผู้ประเมิน

ตำแหน่ง _____

วันที่ _____ เดือน _____ ปี พ.ศ. _____

แบบสรุปผลการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ส่วนที่ 1 และ ส่วนที่ 2

ผู้ดำเนินการประเมิน

ชื่อ _____ นามสกุล _____ ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

สถานศึกษา _____ ปีที่ _____

ประเมินเดือนปีฉบับที่ _____ ชื่อตำแหน่ง _____ นาม กลุ่มสาระการเรียนรู้/ทางวิชาการ/งานพิเศษ _____

ส่วนที่ 1 ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดทักษะการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ	คะแนน	คะแนนถ่วงน้ำหนัก (คะแนน x 2.5)
1. ผู้เรียนสามารถเข้าถึงเนื้อหาที่เรียนและเข้าใจเนื้อหาที่เรียน		
2. ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงความรู้กับประสบการณ์เดิมในการเรียนรู้อื่นๆ		
3. ผู้เรียนได้สร้างความรู้ใหม่ หรือทักษะ หรือได้สร้างผลงานการเรียนรู้		
4. ผู้เรียนได้ใช้ความรู้ที่เรียนมาเพื่อแก้ปัญหาในชีวิตจริง		
5. ผู้เรียนได้ใช้ความรู้ที่เรียนมาเพื่อใช้ในการตัดสินใจในชีวิตจริง		
6. ผู้เรียนได้ใช้ความรู้ที่เรียนมาเพื่อใช้ในการตัดสินใจในชีวิตจริง		
7. ผู้เรียนได้ใช้ความรู้ที่เรียนมาเพื่อใช้ในการตัดสินใจในชีวิตจริง		
8. ผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่เรียนมาใช้ในการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง		
รวมคะแนน		

ผลการพิจารณา ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

ส่วนที่ 2 ด้านผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียน	คะแนน	คะแนนถ่วงน้ำหนัก (คะแนน x 5)
1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนเมื่อเทียบกับระดับมาตรฐานการเรียนรู้ของครู		
2. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนเมื่อเทียบกับระดับมาตรฐานการเรียนรู้ (Basic Skill) ตามประมวลความรู้ด้านผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้		
3. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนเมื่อเทียบกับระดับมาตรฐานการเรียนรู้ (Cognitive Skill) ตามประมวลความรู้ด้านผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้		
4. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนเมื่อเทียบกับระดับมาตรฐานการเรียนรู้ (Process - functional Skill) ตามประมวลความรู้ด้านผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้		
รวมคะแนน		

ผลการพิจารณา ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

(ลงชื่อ) _____ กรรมการผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง _____

วันที่ _____ เดือน _____ ปี _____

ข้อบัญญัติการศึกษาระดับมัธยมศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

แบบประเมินค่าสัมประสิทธิ์ของครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

ผู้ตรวจการประเมิน

ชื่อ _____ ตำแหน่ง _____ ตำแหน่งครู/วิทยฐานะครู/วิทยฐานะ
 ศึกษานิเทศก์ _____
 วันที่ประเมิน _____ ปีที่ _____
 ปีที่ประเมิน _____ ปีที่ประเมิน _____ ปีที่ประเมิน _____

คำนำที่ 1 คำนำคณะกรรมการจัดการเรียนการสอนและการจัดการชั้นเรียน

เกณฑ์การให้คะแนน (Scoring Rubric)

1 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติได้ตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ 1 ข้อ
2 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติได้ตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ 2 ข้อ
3 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติได้ตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ
4 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติได้ตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ และปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติได้ตามข้อ 4 ถึง ข้อ 5 ได้ 1 ข้อ
5 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติได้ตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ และปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติได้ตามข้อ 4 และ ข้อ 5 ได้ทั้ง 2 ข้อ

ข้อที่ 1 ผู้เรียนสามารถเข้าถึงถึงสิ่งที่เรียนและเข้าใจเนื้อหาเรียน

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ผู้เรียนสามารถเข้าถึงถึงสิ่งที่เรียนและเข้าใจเนื้อหาเรียน (EP) ได้หรือไม่ 2) ผู้เรียนสามารถเข้าถึงถึงสิ่งที่เรียนและเข้าใจเนื้อหาเรียน (EP) ได้หรือไม่ 3) ผู้เรียนสามารถเข้าถึงถึงสิ่งที่เรียนและเข้าใจเนื้อหาเรียน (EP) ได้หรือไม่ 4) ผู้เรียนสามารถเข้าถึงถึงสิ่งที่เรียนและเข้าใจเนื้อหาเรียน (EP) ได้หรือไม่ 5) ผู้เรียนสามารถเข้าถึงถึงสิ่งที่เรียนและเข้าใจเนื้อหาเรียน (EP) ได้หรือไม่	

ข้อที่ 2 ผู้เรียนสามารถเรียนโดยไม่มีความรู้หรือประสบการณ์เดิมเกี่ยวกับการเรียนรู้นั้น

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ผู้เรียนสามารถเรียนโดยไม่มีความรู้หรือประสบการณ์เดิมเกี่ยวกับการเรียนรู้นั้น (EP) ได้หรือไม่ 2) ผู้เรียนสามารถเรียนโดยไม่มีความรู้หรือประสบการณ์เดิมเกี่ยวกับการเรียนรู้นั้น (EP) ได้หรือไม่ 3) ผู้เรียนสามารถเรียนโดยไม่มีความรู้หรือประสบการณ์เดิมเกี่ยวกับการเรียนรู้นั้น (EP) ได้หรือไม่ 4) ผู้เรียนสามารถเรียนโดยไม่มีความรู้หรือประสบการณ์เดิมเกี่ยวกับการเรียนรู้นั้น (EP) ได้หรือไม่ 5) ผู้เรียนสามารถเรียนโดยไม่มีความรู้หรือประสบการณ์เดิมเกี่ยวกับการเรียนรู้นั้น (EP) ได้หรือไม่	

ตัวชี้วัดที่ 3 ผู้เรียนได้สร้างความรู้และ ทักษะใหม่ หรือได้สร้างประสบการณ์ใหม่จากภาระงาน

เกณฑ์การพิจารณาผลภาระปฏิบัติ	คะแนน
1) ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภาระงานที่ได้รับมอบหมาย 2) ผู้เรียนได้สร้างความรู้ใหม่เกี่ยวกับภาระงานที่ได้รับมอบหมาย 3) ผู้เรียนได้สร้างประสบการณ์ใหม่เกี่ยวกับภาระงานที่ได้รับมอบหมาย 4) ผู้เรียนได้สร้างประสบการณ์ใหม่เกี่ยวกับภาระงานที่ได้รับมอบหมาย 5) ผู้เรียนได้สร้างประสบการณ์ใหม่เกี่ยวกับภาระงานที่ได้รับมอบหมาย	

ตัวชี้วัดที่ 4 ผู้เรียนได้สร้างภาระงานที่ท้าทายและซับซ้อนในการเรียน

เกณฑ์การพิจารณาผลภาระปฏิบัติ	คะแนน
1) ผู้เรียนได้สร้างภาระงานที่ท้าทายและซับซ้อนในการเรียน 2) ผู้เรียนได้สร้างภาระงานที่ท้าทายและซับซ้อนในการเรียน 3) ผู้เรียนได้สร้างภาระงานที่ท้าทายและซับซ้อนในการเรียน 4) ผู้เรียนได้สร้างภาระงานที่ท้าทายและซับซ้อนในการเรียน 5) ผู้เรียนได้สร้างภาระงานที่ท้าทายและซับซ้อนในการเรียน	

ตัวชี้วัดที่ 5 ผู้เรียนได้สร้างการพัฒนาทักษะที่จำเป็นจากภาระงาน

เกณฑ์การพิจารณาผลภาระปฏิบัติ	คะแนน
1) ผู้เรียนได้สร้างการพัฒนาทักษะที่จำเป็นจากภาระงาน 2) ผู้เรียนได้สร้างการพัฒนาทักษะที่จำเป็นจากภาระงาน 3) ผู้เรียนได้สร้างการพัฒนาทักษะที่จำเป็นจากภาระงาน 4) ผู้เรียนได้สร้างการพัฒนาทักษะที่จำเป็นจากภาระงาน 5) ผู้เรียนได้สร้างการพัฒนาทักษะที่จำเป็นจากภาระงาน	

ตัวชี้วัดที่ ๔ ผู้เรียนได้เรียนรู้คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้านการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติงาน	คะแนน
1) มีการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพโดยสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติภารกิจของตนเอง 2) มีการประเมินผลของผลการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพตามผลสัมฤทธิ์ การวัดผลตามแบบทดสอบ การปฏิบัติภารกิจ 3) มีการนำผลการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพมาใช้ในการพัฒนาตนเองเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป 4) ผลสัมฤทธิ์ของงานที่เรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพสามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานต่อไป 5) ผู้เรียนสามารถนำผลการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพมาใช้ในการปฏิบัติงานต่อไป	

ตัวชี้วัดที่ ๕ ผู้เรียนได้พัฒนาการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติงาน	คะแนน
1) ผู้เรียนได้เรียนรู้คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้านการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ 2) การเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพสามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานต่อไป 3) ผู้เรียนสามารถนำผลการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพมาใช้ในการพัฒนาตนเองเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป 4) ผลสัมฤทธิ์ของงานที่เรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพสามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานต่อไป 5) ผู้เรียนสามารถนำผลการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพมาใช้ในการปฏิบัติงานต่อไป	

ตัวชี้วัดที่ ๖ ผู้เรียนสามารถนำผลการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพมาใช้ในการปฏิบัติงานต่อไป

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติงาน	คะแนน
1) ผู้เรียนได้เรียนรู้คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้านการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ 2) ผู้เรียนได้เรียนรู้คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้านการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ 3) ผู้เรียนได้เรียนรู้คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้านการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ 4) ผลสัมฤทธิ์ของงานที่เรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพสามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานต่อไป 5) ผู้เรียนสามารถนำผลการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพมาใช้ในการปฏิบัติงานต่อไป	

ส่วนที่ 2 จำนวนครั้งที่นักเรียนต้องทำเรียน

เกณฑ์การให้คะแนน (Scoring Rubric)

1 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้ทั้งหมดจากเกณฑ์คะแนน 1 ถึง ๓๓ 5 ข้อ
2 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้ทั้งหมดจากเกณฑ์คะแนน 2 ถึง ๓๓ 5 ข้อ
3 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้ทั้งหมดจากเกณฑ์คะแนน 3 ถึง ๓๓ 5 ข้อ
4 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้ทั้งหมดจากเกณฑ์คะแนน 4 ถึง ๓๓ 5 ข้อ
5 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้ทั้งหมดจากเกณฑ์คะแนน 5 ถึง ๓๓ 5 ข้อ

ข้อที่วัดที่ 1 ผลการเรียนรู้ของนักเรียนที่มีผลต่อการจัดการเรียนรู้อย่าง

เกณฑ์การให้คะแนนหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) เป็นไปตามวิธีการหรือขั้นตอนที่กำหนดไว้ ในแผนการจัดการเรียนการสอนรายบุคคล (EP) 2) สามารถอธิบายความเข้าใจของตนเองเกี่ยวกับการเรียนรู้ 3) สามารถอธิบายถึงสิ่งที่ตนเองได้เรียนรู้จากกิจกรรม 4) สามารถอธิบายถึงสิ่งที่ตนเองได้เรียนรู้จากกิจกรรม หรือผลการปฏิบัติของตนเอง 5) สามารถอธิบายถึงสิ่งที่ตนเองได้เรียนรู้จากกิจกรรม	

ข้อที่วัดที่ 2 ผลการเรียนรู้ของนักเรียนที่มีผลต่อการจัดการเรียนรู้อย่าง

ตามกระบวนการเรียนรู้และทักษะการเรียนรู้

เกณฑ์การให้คะแนนหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ การเรียน การสอน หรือการจัดการเรียน ในชั้นเรียน 2) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ การจัดการเรียนการสอน ที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ การจัดการเรียนการสอน 3) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ การจัดการเรียนการสอน หรือในชั้นเรียน 4) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ การจัดการเรียนการสอน หรือผลการปฏิบัติ 5) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ การจัดการเรียนการสอน	

ข้อปฏิบัติที่ 3 : สถานะหรือสถานการณ์ปฏิบัติจะต้องมีความสามารถในการพัฒนาการในการเรียนรู้ (Cognitive Ability)
ตามประเภทความสามารถ และทักษะสมองที่เรียนรู้

เกณฑ์พิจารณาตามสถานการณ์ปฏิบัติ	คะแนน
1) ความรู้พื้นฐานในการคิด หรือการคิดที่เชื่อมโยงระหว่าง 2) ความรู้หรือทักษะที่ เกี่ยวข้องกับปัญหาคำ 3) กระบวนการสืบเสาะหาความรู้แบบ 5E หรือกระบวนการคิดขั้นสูง 4) กระบวนการคิดเชื่อมโยง หรือการนำข้อมูลมาสังเคราะห์ 5) กระบวนการคิดเชิงระบบ	

ข้อปฏิบัติที่ 4 : สถานะหรือสถานการณ์ปฏิบัติจะต้องมีการบูรณาการทักษะในการทำงาน (Cross - Functional Skill)
ตามประเภทความสามารถ และทักษะสมองที่เรียนรู้

เกณฑ์พิจารณาตามสถานการณ์ปฏิบัติ	คะแนน
1) ทักษะกระบวนการ เช่น การวางแผน การวิเคราะห์ข้อมูล การทำงานเป็นทีม การทดลองปฏิบัติ การนำเสนองาน 2) ทักษะการสื่อสารหรือทักษะในการปฏิบัติงาน เช่น การทำงานร่วมกับผู้อื่น การจัดการ การเรียนรู้กับผู้อื่น ฯลฯ 3) ทักษะการใฝ่หา เช่น การใฝ่หาความรู้ การจัดการทรัพยากร การจัดการเวลา 4) ทักษะเฉพาะทาง เช่น ทักษะทางคอมพิวเตอร์ การเขียนโปรแกรม การใช้เครื่องมือ เทคโนโลยี หรือทักษะเฉพาะทาง ตามลักษณะงานวิชาหรือสถานการณ์เรียนรู้ หรือแบบการฝึกทักษะที่เฉพาะเจาะจง (เฉพาะ) 5) ทักษะการประเมินหรือประเมิน เช่น การประเมินตนเองหรือผู้อื่นอย่างรอบด้าน	

(ลงชื่อ) _____ (ลงนาม) _____

ตำแหน่ง _____

วันที่ _____ เดือน _____ ปี _____

แบบสรุปผลการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ส่วนที่ 1 และ ส่วนที่ 2

ผู้ดำเนินการประเมิน

ชื่อ _____ ตำแหน่ง _____ ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ
 วิชา _____ ชั้น _____
 ประเมินด้วยแบบวัด _____ ข้อ _____ มาจากคณะกรรมการประเมิน วิชาศึกษาทั่วไป การประเมิน _____

ส่วนที่ 1 ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน

ตัวชี้วัดทักษะการจัดการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน	คะแนน	คะแนนถ่วงน้ำหนัก (คะแนน $\times 2.5$)
1. ผู้เรียนสามารถเข้าถึงเนื้อหาที่เรียนและเข้าใจบทเรียน		
2. ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงความรู้ที่เรียนมาสู่การปฏิบัติงานจริงได้		
3. ผู้เรียนมีสื่อที่ทันสมัย หรือใช้สื่อที่ทันสมัยในการเรียน		
4. ผู้เรียนมีวิธีการจัดการชั้นเรียนที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน		
5. ผู้เรียนมีวิธีการจัดการชั้นเรียนที่ทันสมัย		
6. ผู้เรียนมีสื่อที่ทันสมัยในการเรียน		
7. ผู้เรียนมีวิธีการจัดการชั้นเรียนที่ทันสมัย		
8. ผู้เรียนสามารถจัดการชั้นเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ		
รวมคะแนน		

ผลการพิจารณา ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

ส่วนที่ 2 ด้านผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียน	คะแนน	คะแนนถ่วงน้ำหนัก (คะแนน $\times 5$)
1. ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียนที่วัดได้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด		
2. ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียนที่วัดได้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด		
3. ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียนที่วัดได้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด		
4. ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียนที่วัดได้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด		
รวมคะแนน		

ผลการพิจารณา ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

(ลงชื่อ) _____ กรรมการผู้ประเมิน

ตำแหน่ง _____

วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

โรงเรียนสาธิตราชภัฏ

แบบประเมินการที่ 1 ด้านลักษณะการจัดการเรียนรู้ออกแบบการจัดการชั้นเรียน
แบบประเมินการที่ 2 ด้านผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 2 ผู้เรียนสามารถเขียนแผนไม่ความสามารถรู้เรื่องประเภทการแก้ไขเกี่ยวกับการเรียนรู้อื่น

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติงาน	คะแนน
1) มีการทบทวนความรู้ ทักษะ หรือประสบการณ์เดิม เช่น การนำสิ่งที่เคยเรียนรู้มาฝึก หรือข้อควรระวัง 2) มีการนำสิ่งที่รู้หรือเข้าใจมาเชื่อมโยงกับสิ่งที่เรียนรู้อื่น 3) มีการวางแผนหรือจัดเรียงลำดับความรู้ ทักษะ หรือประสบการณ์เดิม ไม่เกี่ยวข้องหรือเชื่อมโยงกับการเรียนรู้อื่น เช่น การอธิบาย ผลลัพธ์ของการนำสิ่งที่เคยเรียนรู้มาฝึก หรือข้อควรระวัง 4) แผนยังไม่มีความสมบูรณ์หรือยังไม่มีความเชื่อมโยงกับสิ่งที่เรียนรู้อื่น 5) แผนยังไม่มีความสมบูรณ์หรือยังไม่มีความเชื่อมโยงกับสิ่งที่เรียนรู้อื่น	

ตัวชี้วัดที่ 3 ผู้เรียนไม่สร้างความรู้ใหม่ หรือไม่ได้ทำประเภทการแก้ไขเกี่ยวกับการเรียนรู้อื่น

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติงาน	คะแนน
1) ผลการเรียนรู้หรือกิจกรรมไม่เกี่ยวข้องหรือสร้างความรู้หรือประสบการณ์ใหม่ 2) ผู้เรียนไม่ได้นำสิ่งที่รู้หรือเข้าใจมาเชื่อมโยงกับสิ่งที่เรียนรู้อื่น 3) ผู้เรียนไม่ได้นำสิ่งที่รู้หรือเข้าใจมาเชื่อมโยงกับสิ่งที่เรียนรู้อื่น 4) แผนยังไม่มีความสมบูรณ์หรือยังไม่มีความเชื่อมโยงกับสิ่งที่เรียนรู้อื่น 5) แผนยังไม่มีความสมบูรณ์หรือยังไม่มีความเชื่อมโยงกับสิ่งที่เรียนรู้อื่น	

ตัวชี้วัดที่ 4 ผู้เรียนไม่ได้รับการกระตุ้นและเกิดแรงจูงใจในการเรียนรู้อื่น

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติงาน	คะแนน
1) ผู้เรียนไม่สนใจหรือไม่มีแรงจูงใจในการเรียนรู้อื่น 2) ผู้เรียนไม่สนใจหรือไม่มีแรงจูงใจในการเรียนรู้อื่น 3) ผู้เรียนไม่สนใจหรือไม่มีแรงจูงใจในการเรียนรู้อื่น 4) แผนยังไม่มีความสมบูรณ์หรือยังไม่มีความเชื่อมโยงกับสิ่งที่เรียนรู้อื่น 5) แผนยังไม่มีความสมบูรณ์หรือยังไม่มีความเชื่อมโยงกับสิ่งที่เรียนรู้อื่น	

ตัวชี้วัดที่ 5 ผู้เรียนได้รับผลการพัฒนาทักษะความสามารถเชิงวิชาการจากการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ผู้เรียนได้มีทักษะต่าง ๆ ตามลักษณะของมาตรฐานการเรียนรู้ 2) ผู้เรียนได้บรรลุผลการเรียนรู้ต่าง ๆ ตามผลการประเมินการเรียนรู้ 3) ผู้เรียนได้บรรลุเกณฑ์ที่กำหนดให้มีการพัฒนาในสถานการณ์ที่จัดการเรียนรู้ตามแผนการสอน 4) ผลการเรียนรู้จากการวัดประเมินผลในการพัฒนาทักษะความสามารถเชิงวิชาการของผู้เรียน 5) ผลการเรียนรู้จากการวัดประเมินผลตามตัวชี้วัดของผู้เรียน (เป็นไปตามแผนการสอน)	

ตัวชี้วัดที่ 6 ผู้เรียนได้รับสิ่งปลูกสร้างที่สนับสนุนการเรียนรู้

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) มีการตั้งสถานที่หรือสิ่งปลูกสร้างที่สนับสนุนการเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ 2) มีการแบ่งปันสิ่งปลูกสร้างการเรียนรู้ให้ใช้ร่วมกันตามแผน 3) มีการแบ่งปันสิ่งปลูกสร้างการเรียนรู้ให้ใช้ร่วมกันตามแผน 4) ผลการเรียนรู้จากการวัดประเมินผลในการพัฒนาทักษะความสามารถเชิงวิชาการของผู้เรียน 5) ผลการเรียนรู้จากการวัดประเมินผลตามตัวชี้วัดของผู้เรียน (เป็นไปตามแผนการสอน)	

ตัวชี้วัดที่ 7 ผู้เรียนได้รับผลการพัฒนาการเรียนรู้แบบบูรณาการที่เชื่อมโยงกับชีวิตจริง

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ผู้เรียนได้มีแผนการเรียนรู้ที่เชื่อมโยงกับการเรียนรู้แบบบูรณาการ 2) ผู้เรียนได้มีแผนการเรียนรู้ที่เชื่อมโยงกับการเรียนรู้แบบบูรณาการ 3) ผู้เรียนได้มีแผนการเรียนรู้ที่เชื่อมโยงกับการเรียนรู้แบบบูรณาการ 4) ผลการเรียนรู้จากการวัดประเมินผลในการพัฒนาทักษะความสามารถเชิงวิชาการของผู้เรียน 5) ผลการเรียนรู้จากการวัดประเมินผลตามตัวชี้วัดของผู้เรียน (เป็นไปตามแผนการสอน)	

ตัวชี้วัดที่ 2 ผู้เรียนสามารถทำกิจกรรมเรียนรู้และมีการเรียนรู้ในแบบของตนเอง

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ผู้เรียนได้เรียนรู้โอกาสในการศึกษาตนเองมีการเรียนรู้โดยทางตนเองปฏิบัติ 2) ผู้เรียนได้พัฒนาระบบของตนเองที่ได้มีการพัฒนาระบบของตนเองและมีความคิด ที่สร้างสรรค์ ในระหว่างเรียนหรือเมื่อจบการเรียน 3) ผู้เรียนได้มีการพัฒนาระบบของตนเองมีการเรียนรู้ที่สร้างสรรค์ คิดริเริ่ม และ มีความสามารถ ทำหรือเรียนรู้ด้วยตนเองมีความสามารถของตนเอง 4) เกณฑ์ที่ได้มีการเรียนรู้ได้มีการเรียนรู้ได้มีการเรียนรู้ และมีการเรียนรู้ แบบของตนเองหรือเรียน 5) เกณฑ์ที่ได้มีการเรียนรู้ได้มีการเรียนรู้ได้มีการเรียนรู้ (ดูใบความรู้ที่ ๓๐๔)	

ด้านที่ 2 ด้านผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

เกณฑ์การวัดคะแนน (Scoring Scale)

1 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลดีคะแนน 1 ถึง ๓๓ 5 ข้อ
2 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลดีคะแนน 2 ถึง ๓๓ 5 ข้อ
3 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลดีคะแนน 3 ถึง ๓๓ 5 ข้อ
4 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลดีคะแนน 4 ถึง ๓๓ 5 ข้อ
5 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลดีคะแนน 5 ถึง ๓๓ 5 ข้อ

ตัวชี้วัดที่ 1 ผลการเรียนรู้และการปฏิบัติที่ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการเรียนรู้ของผู้เรียน

เกณฑ์การพิจารณาผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติ	คะแนน
1) ผู้เรียนได้เรียนรู้หรือได้รู้หรือได้รู้หรือได้รู้หรือได้รู้หรือได้รู้หรือได้รู้หรือได้รู้ ในแบบการเรียนรู้ 2) เกณฑ์ที่ได้มีการเรียนรู้ได้มีการเรียนรู้ได้มีการเรียนรู้ 3) เกณฑ์ที่ได้มีการเรียนรู้ได้มีการเรียนรู้ได้มีการเรียนรู้ 4) เกณฑ์ที่ได้มีการเรียนรู้ได้มีการเรียนรู้ได้มีการเรียนรู้ 5) เกณฑ์ที่ได้มีการเรียนรู้ได้มีการเรียนรู้ได้มีการเรียนรู้	

ตัวชี้วัดที่ 2 ผลการเรียนรู้และการปฏิบัติที่ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการเรียนรู้ของผู้เรียน

ด้านผลสัมฤทธิ์ของการเรียนรู้

เกณฑ์การพิจารณาผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติ	คะแนน
1) เกณฑ์ที่ได้มีการเรียนรู้ได้มีการเรียนรู้ได้มีการเรียนรู้ 2) เกณฑ์ที่ได้มีการเรียนรู้ได้มีการเรียนรู้ได้มีการเรียนรู้ 3) เกณฑ์ที่ได้มีการเรียนรู้ได้มีการเรียนรู้ได้มีการเรียนรู้ 4) เกณฑ์ที่ได้มีการเรียนรู้ได้มีการเรียนรู้ได้มีการเรียนรู้ 5) เกณฑ์ที่ได้มีการเรียนรู้ได้มีการเรียนรู้ได้มีการเรียนรู้	

ตัวชี้วัดที่ 3 ผลการเรียนรู้ของกระบวนการปฏิบัติที่สะท้อนถึงความสามารถในการเรียนรู้ (Cognitive Abilities)

ความรู้และทักษะเฉพาะการเรียนรู้

เกณฑ์พิจารณาผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติ	คะแนน
1) ความเข้าใจในการคิด หรือการคิดเชื่อมโยงสิ่งต่าง ๆ 2) ความคิดสร้างสรรค์ หรือการคิดเชิงนวัตกรรม 3) กระบวนการสืบเสาะหาความรู้ความหมาย หรือกระบวนการสืบค้น 4) กระบวนการคิดเชื่อมโยงเหตุผล หรือการโต้เถียงเหตุผลเชิงตรรกะ 5) กระบวนการคิดเชิงบูรณาการ	

ตัวชี้วัดที่ 4 ผลการเรียนรู้ของกระบวนการปฏิบัติที่สะท้อนถึงทักษะบูรณาการทักษะในการทำงาน (Cross - functional Skills)

ความรู้และทักษะเฉพาะการเรียนรู้

เกณฑ์พิจารณาผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติ	คะแนน
1) ทักษะการบูรณาการ เช่น การวางแผน การวิเคราะห์วิจารณ์ การสืบค้นและ การทดลองปฏิบัติ การนำเสนอความรู้ 2) ทักษะภาษาอังกฤษ เช่น การทำงานร่วมกับผู้อื่น การโน้มน้าว การเจรจา การบริการ การสอนหรือฝึกอบรม 3) ทักษะการสื่อสาร เช่น การจัดการเวลา การจัดการทรัพยากร การจัดการในที่ทำงาน 4) ทักษะการทำงาน เช่น ทักษะการทำงาน การตัดสินใจ การใช้ทักษะใบ สมัคร ใบคำ หรือทักษะเฉพาะจากสถานศึกษาแล้วมาใช้ในการเรียนรู้อื่น 5) ทักษะการแก้ปัญหาที่ซับซ้อน เช่น การแก้ปัญหาที่ต้องใช้ทักษะหลากหลาย การแก้ปัญหาหลายขั้นตอน การแก้ปัญหาที่ต้องใช้ความร่วมมือจากผู้อื่น การแก้ปัญหาที่เชื่อมโยงหลายขั้น	

(ลงชื่อ) _____ กรรมการผู้ประเมิน

ตำแหน่ง _____

วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

แบบสรุปผลการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ส่วนที่ 1 และ ส่วนที่ 2

ผู้ขอรับการประเมิน

ชื่อ

นามสกุล

ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

สถานศึกษา

จังหวัด

ประเมินตั้งแต่ปี พ.ศ. ถึงพ.ศ. นาน จำนวนการประเมินวิชาภาษาอังกฤษการประเมิน

ส่วนที่ 1 ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้อุณหภูมิและการจัดการชั้นเรียน

ตัวชี้วัดทักษะการจัดการเรียนรู้อุณหภูมิและการจัดการชั้นเรียน	คะแนน	คะแนนถ่วงน้ำหนัก (คะแนน x 2.5)
1. ผู้เรียนสามารถเข้าถึงสิ่งที่เรียนและเข้าใจบทเรียน		
2. ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงความรู้หรือประสบการณ์ที่มีเกี่ยวกับการเรียนรู้อื่นๆ		
3. ผู้เรียนมีนิสัยรักการเรียนรู้ และนิสัยรักการอ่านจากบทเรียน		
4. ผู้เรียนมีทักษะการคิดวิเคราะห์หรือเชื่อมโยงในบทเรียน		
5. ผู้เรียนมีทักษะการคิดวิเคราะห์หรือเชื่อมโยงจากบทเรียน		
6. ผู้เรียนมีทักษะการคิดวิเคราะห์หรือเชื่อมโยงจากบทเรียน		
7. ผู้เรียนมีทักษะการคิดวิเคราะห์หรือเชื่อมโยงจากบทเรียน		
8. ผู้เรียนสามารถทำกิจกรรมการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม		
รวมคะแนน		

ผลการพิจารณา ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

ส่วนที่ 2 ด้านแหล่งองค์ความรู้ของครู

ตัวชี้วัดแหล่งองค์ความรู้ของครู	คะแนน	คะแนนถ่วงน้ำหนัก (คะแนน x 5)
1. ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ส่งเสริมหรือสนับสนุนการเรียนรู้ของครู		
2. ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ส่งเสริมหรือสนับสนุนการเรียนรู้ของครู (Basic Skill) ตามวิธีสอนที่ส่งเสริมการเรียนรู้		
3. ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ส่งเสริมหรือสนับสนุนการเรียนรู้ของครู (Cognitive Skill) ตามวิธีสอนที่ส่งเสริมการเรียนรู้		
4. ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ส่งเสริมหรือสนับสนุนการเรียนรู้ของครู (Psychomotor Skill) ตามวิธีสอนที่ส่งเสริมการเรียนรู้		
รวมคะแนน		

ผลการพิจารณา ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

(ลงชื่อ) _____ กรรมการผู้ประเมิน

(_____)

ตำแหน่ง _____

วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

ตัวชี้วัดที่ 2 ผู้เรียนสามารถประเมินผลความรู้ที่จบไปประกอบการตัดสินใจในการเรียนรู้อื่น

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) มีการทบทวนความรู้ ที่ภาค หรือจบจบการตัดสินใจ เช่น การเลือกใช้ตามแบบฝึก หรือข้อควร ๓๓ 2) มีการนำสิ่งที่รู้ไปใช้กับเรื่องที่ไม่เคยเรียนเคยเจอหรือไม่ 3) มีการประเมินสิ่งที่รู้ไปใช้กับเรื่องที่ไม่เคยเรียนเคยเจอหรือไม่ เช่น การเลือก ไม่เลือก หรือเลือก การเลือกใช้ตาม แบบ หรือข้อควร ๓๓ 4) แสดงให้เห็นถึงการตัดสินใจในเรื่องอื่น ๆ (วิธีการสอนที่หลากหลาย) 5) แสดงให้เห็นถึงการตัดสินใจในเรื่องอื่น ๆ เช่น การตัดสินใจในการเรียนรู้อื่น หรือในการตัดสินใจในการเรียนรู้อื่น	

ตัวชี้วัดที่ 3 ผู้เรียนมีทักษะความรู้ และวิธีคิดที่จะประกอบการทำงานใหม่จากการทำงาน

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) แสดงความรู้หรือวิธีการใหม่ ๆ ที่รู้หรือเรียนรู้อื่น ๆ ที่เรียนจบการตัดสินใจ 2) ผู้เรียนมีทักษะความรู้ที่รู้หรือเรียนรู้อื่น ๆ ที่เรียนจบการตัดสินใจ 3) ผู้เรียนมีทักษะความรู้ที่รู้หรือเรียนรู้อื่น ๆ ที่เรียนจบการตัดสินใจ เช่น แบบฝึก ความคิด การตัดสินใจ การเลือกใช้ตามแบบฝึก การเลือกใช้ตาม แบบ หรือข้อควร ๓๓ 4) แสดงให้เห็นถึงการตัดสินใจในเรื่องอื่น ๆ ที่รู้หรือเรียนรู้อื่น ๆ ที่เรียนจบการตัดสินใจ 5) แสดงให้เห็นถึงการตัดสินใจในเรื่องอื่น ๆ เช่น การตัดสินใจในการเรียนรู้อื่น หรือในการตัดสินใจในการเรียนรู้อื่น	

ตัวชี้วัดที่ 4 ผู้เรียนได้ฝึกการตัดสินใจและทักษะการตัดสินใจในการเรียนรู้อื่น

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) มีการเรียนรู้อื่น ๆ ที่รู้หรือเรียนรู้อื่น ๆ ที่เรียนจบการตัดสินใจ 2) ผู้เรียนมีทักษะความรู้ที่รู้หรือเรียนรู้อื่น ๆ ที่เรียนจบการตัดสินใจ 3) ผู้เรียนมีทักษะความรู้ที่รู้หรือเรียนรู้อื่น ๆ ที่เรียนจบการตัดสินใจ เช่น แบบฝึก ความคิด การตัดสินใจ การเลือกใช้ตามแบบฝึก การเลือกใช้ตาม แบบ หรือข้อควร ๓๓ 4) แสดงให้เห็นถึงการตัดสินใจในเรื่องอื่น ๆ ที่รู้หรือเรียนรู้อื่น ๆ ที่เรียนจบการตัดสินใจ 5) แสดงให้เห็นถึงการตัดสินใจในเรื่องอื่น ๆ เช่น การตัดสินใจในการเรียนรู้อื่น หรือในการตัดสินใจในการเรียนรู้อื่น	

ตัวชี้วัดที่ 5 ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะการแก้ปัญหาจากการเรียนรู้อย่าง

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ผู้เรียนได้ฝึกทักษะต่าง ๆ ตามขั้นตอนการเรียนรู้ตามสิ่งที่กำหนดไว้ 2) ผู้เรียนได้บูรณาการทักษะต่าง ๆ ลงสู่การปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ 3) ผู้เรียนได้บูรณาการทักษะที่ได้ฝึกหัดไปใช้ในการพัฒนาผลงานตามที่ กำหนดไว้ในโครงงาน 4) ผลการเรียนรู้ที่วัดได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75 ในการพัฒนาผลงานที่มอบหมาย ให้ทำโครงงาน 5) ผลการเรียนรู้ที่วัดได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75 ของผู้เรียนได้พัฒนาผลงาน ที่มอบหมายให้ทำโครงงาน (วัดในเชิงองค์การ)	

ตัวชี้วัดที่ 6 ผู้เรียนได้เรียนรู้และลงมือปฏิบัติจนเกิดการเรียนรู้

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) มีการสังเกตและพิจารณาการปฏิบัติของผู้เรียนในชั้นเรียนอย่างเป็นระบบ และผู้เรียนได้พัฒนาการเรียนรู้ 2) มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนโดยใช้วิธีการที่หลากหลาย เช่น การสังเกต การสนทนา การปฏิบัติ ฯลฯ 3) มีการนำผลการสังเกต การสังเกตตนเอง การสังเกตตนเองของผู้เรียน ของตนเองมาใช้ในการเรียน 4) ผลการเรียนรู้ที่วัดได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75 ในการปฏิบัติและลงมือปฏิบัติ ของผู้เรียน 5) ผลการเรียนรู้ที่วัดได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75 ของผู้เรียนได้พัฒนาผลงาน ที่มอบหมายให้ทำโครงงาน (วัดในเชิงองค์การ)	

ตัวชี้วัดที่ 7 ผู้เรียนได้พัฒนาการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพที่เรียนที่เฉพาะ

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ผู้เรียนได้พัฒนาความสามารถในการแก้ปัญหา การคิดวิเคราะห์ และการ การปฏิบัติ 2) ผู้เรียนได้พัฒนาความสามารถในการคิดวิเคราะห์ และการปฏิบัติ การปฏิบัติ 3) ผู้เรียนได้พัฒนาความสามารถในการแก้ปัญหา และการปฏิบัติ การปฏิบัติ 4) ผลการเรียนรู้ที่วัดได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75 ในการพัฒนาผลงานที่มอบ หมายให้ทำโครงงาน 5) ผลการเรียนรู้ที่วัดได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75 ของผู้เรียนได้พัฒนาผลงาน ที่มอบหมายให้ทำโครงงาน (วัดในเชิงองค์การ)	

ตัวชี้วัดที่ 2 ผู้เรียนสามารถทำกิจกรรมเรียนรู้และมีการเรียนรู้ในแบบของตนเอง

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ผู้เรียนได้เรียนรู้โอกาสในการศึกษาตนเองเพื่อการเรียนรู้โดยการจัดเนื้อหา 2) ผู้เรียนได้พัฒนาระบบของตนเองโดยการเรียนรู้แบบของตนเอง หรือเมื่อเรียนเสร็จ 3) ผู้เรียนได้เรียนรู้การศึกษาค้นคว้าหรือการนำความรู้ไปใช้กับชีวิตจริง หรือเมื่อเรียนเสร็จ 4) ผู้เรียนได้เรียนรู้การศึกษาค้นคว้าหรือการนำความรู้ไปใช้กับชีวิตจริง หรือเมื่อเรียนเสร็จ 5) ผู้เรียนได้เรียนรู้การศึกษาค้นคว้าหรือการนำความรู้ไปใช้กับชีวิตจริง หรือเมื่อเรียนเสร็จ	

คำชี้แจง 2 คำานเกณฑ์การวัดการเรียนรู้ของผู้เรียน

เกณฑ์การวัดให้คะแนน (Scoring Rubric)

1 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้ทั้งหมดจากเกณฑ์คะแนน 1 ถึง 5
2 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้ทั้งหมดจากเกณฑ์คะแนน 2 ถึง 5
3 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้ทั้งหมดจากเกณฑ์คะแนน 3 ถึง 5
4 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้ทั้งหมดจากเกณฑ์คะแนน 4 ถึง 5
5 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้ทั้งหมดจากเกณฑ์คะแนน 5

ตัวชี้วัดที่ 1 ผลการเรียนรู้ของนักเรียนเป็นผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นจากการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน

เกณฑ์พิจารณาผลการเรียนรู้	คะแนน
1) เมื่อเรียนจบแล้วผู้เรียนมีความรู้เกี่ยวกับเนื้อหาที่เรียน ในแบบการเรียนรู้ของตนเอง 2) เมื่อเรียนจบแล้วผู้เรียนมีความรู้เกี่ยวกับเนื้อหาที่เรียน 3) เมื่อเรียนจบแล้วผู้เรียนมีความรู้เกี่ยวกับเนื้อหาที่เรียน 4) เมื่อเรียนจบแล้วผู้เรียนมีความรู้เกี่ยวกับเนื้อหาที่เรียน 5) เมื่อเรียนจบแล้วผู้เรียนมีความรู้เกี่ยวกับเนื้อหาที่เรียน	

ตัวชี้วัดที่ 2 ผลการเรียนรู้เฉพาะการปฏิบัติงานที่สะท้อนถึงการได้รับการพัฒนาทักษะพื้นฐาน (Basic Skills)
ตามวัยและทักษะเฉพาะของวัยเรียน

เกณฑ์พิจารณาผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติงาน	คะแนน
1) ทักษะการสื่อสารและการพูด การเขียน หรือการแสดงออกในรูปแบบอื่น ๆ 2) ทักษะการนำเสนองานอย่างมีระบบ น่าสนใจ 3) ทักษะการสังเกตและเชื่อมโยงเหตุการณ์ในการเรียนหรือการทำงาน 4) ความรู้ความเข้าใจ หรือความชำนาญ หรือความถูกต้องในการคิด หรือการปฏิบัติ 5) ทักษะการออกแบบและสร้างผลงาน	

ตัวชี้วัดที่ 3 ผลการเรียนรู้เฉพาะการปฏิบัติงานที่สะท้อนถึงความสามารถในการเรียนรู้ (Cognitive Abilities)
ตามวัยและทักษะเฉพาะของวัยเรียน

เกณฑ์พิจารณาผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติงาน	คะแนน
1) ความมีเหตุผลในการคิด หรือการคิดเชื่อมโยงสิ่งต่าง ๆ 2) ความคิดสร้างสรรค์ หรือการคิดเชิงนวัตกรรม 3) กระบวนการสืบเสาะหาความรู้ความเข้าใจ หรือกระบวนการตั้งสมมติฐาน 4) กระบวนการคิดค้นหรือทดสอบ หรือการให้เหตุผลเชิงตรรกะ 5) กระบวนการคิดวิเคราะห์	

ตัวชี้วัดที่ 4 ผลการเรียนรู้เฉพาะการปฏิบัติงานที่สะท้อนถึงความสามารถที่จะทำงาน (Cross - functional Skills)
ตามวัยและทักษะเฉพาะของวัยเรียน

เกณฑ์พิจารณาผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติงาน	คะแนน
1) ทักษะการแบ่งงานกันทำ เช่น การวางแผน การวิเคราะห์ทรัพยากร การทำงานตามแผน การตรวจสอบปฏิบัติ การนำเสนองานหรือสื่อ 2) ทักษะการทำงาน เช่น การทำงานร่วมกับผู้อื่น การแก้ปัญหา การจัดการ การบริการ การสอนหรือให้คำปรึกษา 3) ทักษะการสื่อสาร เช่น การจัดการเวลา การจัดการทรัพยากร การจัดการ ทรัพยากร 4) ทักษะการทำงาน เช่น ทักษะการทำงาน การตัดสินใจ การจัดการกับข้อ ขัดแย้ง ปัญหา หรือทักษะการทำงานตามลักษณะงานเฉพาะหรือลักษณะการเรียนรู้ 5) ทักษะการแก้ปัญหาที่ซับซ้อน เช่น การแก้ปัญหาที่เชื่อมโยงทักษะจากหลาย การแก้ปัญหาที่ซับซ้อน การแก้ปัญหาที่เชื่อมโยงความรู้จากหลาย การแก้ปัญหาที่เชื่อมโยงจากหลาย	

(ลงชื่อ) _____ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

(ลงนาม) _____

วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

แบบสรุปผลการประเมินสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ภาคที่ 1 และ ภาคที่ 2

ผู้ดำเนินการประเมิน

ชื่อ _____ นาย _____ ตำแหน่ง _____

สถานศึกษา _____ จังหวัด _____

ตั้งแต่เดือน _____ ถึงเดือน _____ ปี _____

ส่วนที่ 1 ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน

ตัวชี้วัดทักษะการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน	คะแนน	คะแนนถ่วงน้ำหนัก (คะแนน x 2.5)
1. ผู้เรียนสามารถนำสิ่งที่ได้เรียนรู้ไปใช้ในการเรียน		
2. ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงความรู้หรือประสบการณ์เดิมกับการเรียนรู้ใหม่		
3. ผู้เรียนมีใฝ่รู้ใฝ่เรียน และ สนใจใฝ่รู้ใฝ่เรียนอย่างต่อเนื่อง		
4. ผู้เรียนมีใฝ่รู้ใฝ่เรียน และ สนใจใฝ่รู้ใฝ่เรียนอย่างต่อเนื่อง		
5. ผู้เรียนมีใฝ่รู้ใฝ่เรียน และ สนใจใฝ่รู้ใฝ่เรียนอย่างต่อเนื่อง		
6. ผู้เรียนมีใฝ่รู้ใฝ่เรียน และ สนใจใฝ่รู้ใฝ่เรียนอย่างต่อเนื่อง		
7. ผู้เรียนมีใฝ่รู้ใฝ่เรียน และ สนใจใฝ่รู้ใฝ่เรียนอย่างต่อเนื่อง		
8. ผู้เรียนสามารถนำสิ่งที่ได้เรียนรู้ไปใช้ในการเรียน		
รวมคะแนน		

ผลการพิจารณา ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

ส่วนที่ 2 ด้านผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียน	คะแนน	คะแนนถ่วงน้ำหนัก (คะแนน x 3)
1. ผลการเรียนรู้ของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ในระดับที่คาดหวัง		
2. ผลการเรียนรู้ของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ในระดับที่คาดหวัง		
3. ผลการเรียนรู้ของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ในระดับที่คาดหวัง		
4. ผลการเรียนรู้ของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ในระดับที่คาดหวัง		
รวมคะแนน		

ผลการพิจารณา ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

(ลงชื่อ) _____ กรรมการผู้ประเมิน

ตำแหน่ง _____

วันที่ _____ ปี _____

ห้องเรียนสาธิตวิชาชีว

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

แบบประเมินค่าสัมฤทธิ์ผลและวิธีการสอน ค่าสัมฤทธิ์ผล วิธีการสอนและเนื้อหาวิชา

ผู้สอน/กรรมการประเมิน

ชื่อ _____ ภาควิชา _____ ค่าสัมฤทธิ์ผล วิธีการสอนและเนื้อหาวิชา
 วิชาการชีววิทยา _____ ชื่อวิชา _____
 วิชาเรียนชีววิทยาชั้นเรียน ๑๔ _____ ชื่อวิชาเรียนชีววิทยา _____ ภาควิชาชีววิทยา/ภาควิชาการประเมิน

คำนำที่ 1 คำนำทบทวนการฝึกสอนและวิธีการสอน

เกณฑ์การวัดผลสัมฤทธิ์ (Scoring Rubric)

1 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติได้ตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ 1 ข้อ
2 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติได้ตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ 2 ข้อ
3 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติได้ตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ
4 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติได้ตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ และปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติได้ตามข้อ 4 และ ข้อ 5 ได้ 1 ข้อ
5 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติได้ตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ และปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติได้ตามข้อ 4 และ ข้อ 5 ได้ทั้ง 2 ข้อ

ข้อชี้แจงที่ 1 ผู้เรียนสามารถเข้าที่สังเกตการสอนและเข้าใบปะหน้าเรียน

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติงาน	คะแนน
1) ข้อ 1 (จากข้อ 1 ถึง ข้อ 5) ที่ผู้สังเกตการสอนได้สังเกตเห็นความถูกต้อง และตรงตามข้อชี้แจง 2) ข้อ 2 (จากข้อ 1 ถึง ข้อ 5) ที่ผู้สังเกตการสอนได้สังเกตเห็นความถูกต้อง และตรงตามข้อชี้แจง 3) ข้อ 3 (จากข้อ 1 ถึง ข้อ 5) ที่ผู้สังเกตการสอนได้สังเกตเห็นความถูกต้อง และตรงตามข้อชี้แจง 4) ข้อ 4 (จากข้อ 1 ถึง ข้อ 5) ที่ผู้สังเกตการสอนได้สังเกตเห็นความถูกต้อง และตรงตามข้อชี้แจง 5) ข้อ 5 (จากข้อ 1 ถึง ข้อ 5) ที่ผู้สังเกตการสอนได้สังเกตเห็นความถูกต้อง และตรงตามข้อชี้แจง	

ตัวชี้วัดที่ 5 ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะการแก้ปัญหาจากการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ผู้เรียนได้ฝึกทักษะต่าง ๆ ตามขั้นตอนการเรียนรู้ตามสิ่งที่กำหนดไว้ 2) ผู้เรียนได้บูรณาการทักษะต่าง ๆ ลงสู่การปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ 3) ผู้เรียนได้บูรณาการทักษะที่ฝึกฝนมาใช้ในการแก้ปัญหาในสถานการณ์ ที่ต้องการแก้ปัญหาต่าง ๆ 4) เกณฑ์ได้ประเมินผลการฝึกซ้อมวิธีต่างในแผน ๑ ไม่สามารถบูรณาการทักษะการแก้ปัญหา ได้ทั้งผู้เรียนและผู้เรียน 5) เกณฑ์ได้ประเมินผลการฝึกซ้อมวิธีต่างในแผน ๑ ไม่สามารถบูรณาการทักษะการแก้ปัญหา ได้ทั้งผู้เรียน (เป็นไปตามหลักการ)	

ตัวชี้วัดที่ 6 ผู้เรียนได้เรียนรู้และแสดงความคิดเห็นต่อปัญหาการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) มีการสังเกตและพิจารณาการฝึกซ้อมทักษะในแผน ๑ ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการแก้ปัญหา และผู้เรียนได้แสดงความคิดเห็น 2) มีการประเมินผลและพิจารณาการฝึกซ้อมวิธีต่างในการแก้ปัญหา เช่น การฝึกทักษะ การฝึกซ้อม และการฝึกปฏิบัติ ฯลฯ 3) มีการสังเกตการฝึกซ้อม การสังเกตการฝึกซ้อม การสังเกตการฝึกซ้อม การสังเกตการฝึกซ้อม ของผู้เรียนได้ฝึกซ้อม 4) เกณฑ์ได้ประเมินผลการฝึกซ้อมวิธีต่างในแผน ๑ ไม่สามารถบูรณาการทักษะการแก้ปัญหา ได้ทั้งผู้เรียนและผู้เรียน 5) เกณฑ์ได้ประเมินผลการฝึกซ้อมวิธีต่างในแผน ๑ ไม่สามารถบูรณาการทักษะการแก้ปัญหา ได้ทั้งผู้เรียน (เป็นไปตามหลักการ)	

ตัวชี้วัดที่ 7 ผู้เรียนได้พัฒนาการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ผู้เรียนได้พัฒนาการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 2) ผู้เรียนได้พัฒนาการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 3) ผู้เรียนได้พัฒนาการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 4) เกณฑ์ได้ประเมินผลการฝึกซ้อมวิธีต่างในแผน ๑ ไม่สามารถบูรณาการทักษะการแก้ปัญหา ได้ทั้งผู้เรียนและผู้เรียน 5) เกณฑ์ได้ประเมินผลการฝึกซ้อมวิธีต่างในแผน ๑ ไม่สามารถบูรณาการทักษะการแก้ปัญหา ได้ทั้งผู้เรียน (เป็นไปตามหลักการ)	

ตัวชี้วัดที่ 2 ผลการเรียนรู้ของตัวบ่งชี้การได้ รับการพัฒนาทักษะพื้นฐาน (Basic Skills)
ตามร้อยละของผลสัมฤทธิ์

เกณฑ์พิจารณาผลสัมฤทธิ์ของตัวบ่งชี้	คะแนน
1) ทักษะการเขียนคำโดยการใช้การพูด การเขียน หรือการเขียนลงในรูปแบบอื่น ๆ 2) ทักษะการนำเสนองานในรูปแบบ ๒ มิติ ๓ มิติ 3) ทักษะการให้เสียงหรือการอ่านออกเสียงในการเขียนหรือการพูด 4) ความรู้ของผลบวก หรือความต่าง หรือความถูกต้องในการคิด หรือการปฏิบัติ 5) ทักษะการจดจำแบบและการจำแนก	

ตัวชี้วัดที่ 3 ผลการเรียนรู้ของตัวบ่งชี้ความสามารถในการเรียนรู้ (Cognitive Abilities)
ตามร้อยละของผลสัมฤทธิ์

เกณฑ์พิจารณาผลสัมฤทธิ์ของตัวบ่งชี้	คะแนน
1) สามารถเรียนรู้ในการคิด หรือการคิดเชื่อมโยงระหว่าง 2) สามารถสร้างแผนที่ หรือการคิดเชิงวิเคราะห์ 3) กระบวนการสืบเสาะหาความรู้แบบรอบ หรือกระบวนการคิดขั้นสูง 4) กระบวนการเชื่อมโยงเหตุผล หรือการนำข้อมูลเสนอให้ทราบ 5) กระบวนการคิดเชิงระบบ	

ตัวชี้วัดที่ 4 ผลการเรียนรู้ของตัวบ่งชี้การบูรณาการทักษะในการทำงาน (Cross - Functional Skill)
ตามร้อยละของผลสัมฤทธิ์

เกณฑ์พิจารณาผลสัมฤทธิ์ของตัวบ่งชี้	คะแนน
1) ทักษะการทำงาน เช่น การวางแผน การวิเคราะห์ การทำงานร่วมกัน การนำเสนองาน การนำเสนองานคิด 2) ทักษะการสื่อสาร เช่น การนำเสนอข้อมูล การนำเสนอ การสร้าง การวิเคราะห์ การเขียนหรือการปฏิบัติ 3) ทักษะการแก้ปัญหา เช่น การคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหาหรือการ การเขียนหรือการปฏิบัติ 4) ทักษะการทำงาน เช่น ทักษะการทำงาน การคิดเชื่อมโยง การนำเสนองาน การนำเสนอ หรือการนำเสนอ การนำเสนอหรือการนำเสนอหรือการนำเสนอหรือการนำเสนอ 5) ทักษะการแก้ปัญหาหรือการปฏิบัติ เช่น การแก้ปัญหาหรือการปฏิบัติหรือการนำเสนอหรือการนำเสนอ การแก้ปัญหาหรือการปฏิบัติหรือการนำเสนอหรือการนำเสนอหรือการนำเสนอหรือการนำเสนอ การแก้ปัญหาหรือการปฏิบัติหรือการนำเสนอหรือการนำเสนอหรือการนำเสนอหรือการนำเสนอ	

(ลงชื่อ) _____ กรรมการผู้ประเมิน

ตำแหน่ง _____

วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

แบบสรุปผลการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ด้านที่ 1 และ ด้านที่ 2

ผู้ขอรับการประเมิน

ชื่อ _____ นามสกุล _____ ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ
สถานศึกษา _____ ปีที่ _____

โรงเรียนสอนไม่บังคับ คศ. _____ ปีงบประมาณ _____ บาท กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาอังกฤษ การประเมิน

ด้านที่ 1 ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน

ตัวชี้วัดทักษะการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน	คะแนน	คะแนนส่วนน้ำหนัก (คะแนน x 2.5)
1. ผู้เรียนสามารถเข้าถึงสิ่งที่ผู้เรียนสนใจได้โดยง่าย		
2. ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงความรู้กับประสบการณ์เดิมกับการเรียนรู้ใหม่		
3. ผู้เรียนมีวิธีการเรียนรู้เอง หรือใช้วิธีการของตนเองในการเรียนรู้		
4. ผู้เรียนมีทักษะการตั้งคำถามหรือตั้งคำถามในการเรียนรู้		
5. ผู้เรียนมีทักษะการค้นคว้าหาความรู้จากแหล่งการเรียนรู้		
6. ผู้เรียนมีทักษะการเชื่อมโยงกับสังคมหรือกับสังคมการเรียนรู้		
7. ผู้เรียนมีทักษะการเชื่อมโยงการเรียนรู้ในบริบทต่างๆกับชีวิตประจำวัน		
8. ผู้เรียนสามารถนำความรู้มาใช้ในการเรียนรู้แบบองค์รวม		
รวมคะแนน		

ผลการพิจารณา ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

ด้านที่ 2 ด้านผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

ตัวชี้วัดผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน	คะแนน	คะแนนส่วนน้ำหนัก (คะแนน x 5)
1. สถานะหรือผลการปฏิบัติเป็นผลสัมฤทธิ์หรือเป็นรากฐานของการเรียนรู้ของผู้เรียน		
2. สถานะหรือผลการปฏิบัติหรือองค์ประกอบได้รับการพัฒนาทักษะขั้นพื้นฐาน (Basic Skill) อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล		
3. สถานะหรือผลการปฏิบัติหรือองค์ประกอบในการเรียนรู้ (Learning Outcome) ตามวัตถุประสงค์การเรียนรู้		
4. สถานะหรือผลการปฏิบัติหรือองค์ประกอบในการพัฒนาทักษะในการทำงาน (Work - Based Skill) ตามวัตถุประสงค์การเรียนรู้		
รวมคะแนน		

ผลการพิจารณา ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

(ลงชื่อ) _____ กรรมการผู้ประเมิน

ตำแหน่ง _____

วันที่ _____ เดือน _____ ปี ค.ศ. _____

1997, 1998, 1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2050, 2051, 2052, 2053, 2054, 2055, 2056, 2057, 2058, 2059, 2060, 2061, 2062, 2063, 2064, 2065, 2066, 2067, 2068, 2069, 2070, 2071, 2072, 2073, 2074, 2075, 2076, 2077, 2078, 2079, 2080, 2081, 2082, 2083, 2084, 2085, 2086, 2087, 2088, 2089, 2090, 2091, 2092, 2093, 2094, 2095, 2096, 2097, 2098, 2099, 2100, 2101, 2102, 2103, 2104, 2105, 2106, 2107, 2108, 2109, 2110, 2111, 2112, 2113, 2114, 2115, 2116, 2117, 2118, 2119, 2120, 2121, 2122, 2123, 2124, 2125, 2126, 2127, 2128, 2129, 2130, 2131, 2132, 2133, 2134, 2135, 2136, 2137, 2138, 2139, 2140, 2141, 2142, 2143, 2144, 2145, 2146, 2147, 2148, 2149, 2150, 2151, 2152, 2153, 2154, 2155, 2156, 2157, 2158, 2159, 2160, 2161, 2162, 2163, 2164, 2165, 2166, 2167, 2168, 2169, 2170, 2171, 2172, 2173, 2174, 2175, 2176, 2177, 2178, 2179, 2180, 2181, 2182, 2183, 2184, 2185, 2186, 2187, 2188, 2189, 2190, 2191, 2192, 2193, 2194, 2195, 2196, 2197, 2198, 2199, 2200, 2201, 2202, 2203, 2204, 2205, 2206, 2207, 2208, 2209, 2210, 2211, 2212, 2213, 2214, 2215, 2216, 2217, 2218, 2219, 2220, 2221, 2222, 2223, 2224, 2225, 2226, 2227, 2228, 2229, 2230, 2231, 2232, 2233, 2234, 2235, 2236, 2237, 2238, 2239, 2240, 2241, 2242, 2243, 2244, 2245, 2246, 2247, 2248, 2249, 2250, 2251, 2252, 2253, 2254, 2255, 2256, 2257, 2258, 2259, 2260, 2261, 2262, 2263, 2264, 2265, 2266, 2267, 2268, 2269, 2270, 2271, 2272, 2273, 2274, 2275, 2276, 2277, 2278, 2279, 2280, 2281, 2282, 2283, 2284, 2285, 2286, 2287, 2288, 2289, 2290, 2291, 2292, 2293, 2294, 2295, 2296, 2297, 2298, 2299, 2300, 2301, 2302, 2303, 2304, 2305, 2306, 2307, 2308, 2309, 2310, 2311, 2312, 2313, 2314, 2315, 2316, 2317, 2318, 2319, 2320, 2321, 2322, 2323, 2324, 2325, 2326, 2327, 2328, 2329, 2330, 2331, 2332, 2333, 2334, 2335, 2336, 2337, 2338, 2339, 2340, 2341, 2342, 2343, 2344, 2345, 2346, 2347, 2348, 2349, 2350, 2351, 2352, 2353, 2354, 2355, 2356, 2357, 2358, 2359, 2360, 2361, 2362, 2363, 2364, 2365, 2366, 2367, 2368, 2369, 2370, 2371, 2372, 2373, 2374, 2375, 2376, 2377, 2378, 2379, 2380, 2381, 2382, 2383, 2384, 2385, 2386, 2387, 2388, 2389, 2390, 2391, 2392, 2393, 2394, 2395, 2396, 2397, 2398, 2399, 2400, 2401, 2402, 2403, 2404, 2405, 2406, 2407, 2408, 2409, 2410, 2411, 2412, 2413, 2414, 2415, 2416, 2417, 2418, 2419, 2420, 2421, 2422, 2423, 2424, 2425, 2426, 2427, 2428, 2429, 2430, 2431, 2432, 2433, 2434, 2435, 2436, 2437, 2438, 2439, 2440, 2441, 2442, 2443, 2444, 2445, 2446, 2447, 2448, 2449, 2450, 2451, 2452, 2453, 2454, 2455, 2456, 2457, 2458, 2459, 2460, 2461, 2462, 2463, 2464, 2465, 2466, 2467, 2468, 2469, 2470, 2471, 2472, 2473, 2474, 2475, 2476, 2477, 2478, 2479, 2480, 2481, 2482, 2483, 2484, 2485, 2486, 2487, 2488, 2489, 2490, 2491, 2492, 2493, 2494, 2495, 2496, 2497, 2498, 2499, 2500, 2501, 2502, 2503, 2504, 2505, 2506, 2507, 2508, 2509, 2510, 2511, 2512, 2513, 2514, 2515, 2516, 2517, 2518, 2519, 2520, 2521, 2522, 2523, 2524, 2525, 2526, 2527, 2528, 2529, 2530, 2531, 2532, 2533, 2534, 2535, 2536, 2537, 2538, 2539, 2540, 2541, 2542, 2543, 2544, 2545, 2546, 2547, 2548, 2549, 2550, 2551, 2552, 2553, 2554, 2555, 2556, 2557, 2558, 2559, 2560, 2561, 2562, 2563, 2564, 2565, 2566, 2567, 2568, 2569, 2570, 2571, 2572, 2573, 2574, 2575, 2576, 2577, 2578, 2579, 2580, 2581, 2582, 2583, 2584, 2585, 2586, 2587, 2588, 2589, 2590, 2591, 2592, 2593, 2594, 2595, 2596, 2597, 2598, 2599, 2600, 2601, 2602, 2603, 2604, 2605, 2606, 2607, 2608, 2609, 2610, 2611, 2612, 2613, 2614, 2615, 2616, 2617, 2618, 2619, 2620, 2621, 2622, 2623, 2624, 2625, 2626, 2627, 2628, 2629, 2630, 2631, 2632, 2633, 2634, 2635, 2636, 2637, 2638, 2639, 2640, 2641, 2642, 2643, 2644, 2645, 2646, 2647, 2648, 2649, 2650, 2651, 2652, 2653, 2654, 2655, 2656, 2657, 2658, 2659, 2660, 2661, 2662, 2663, 2664, 2665, 2666, 2667, 2668, 2669, 2670, 2671, 2672, 2673, 2674, 2675, 2676, 2677, 2678, 26

Neurological examination

แบบประเมินคุณภาพการปฏิบัติงาน ประจำปี ๒๕๖๓

© 2004 Blackwell Publishing Ltd, *Journal of Internal Medicine* 255: 103–110

ឈ្មោះ	ឈ្មោះ	អាសយដ្ឋាន និងទូរស័ព្ទស្រាវជ្រាវ
ឈ្មោះ	ឈ្មោះ	
ឈ្មោះ	ឈ្មោះ	

ภาพที่ 1 ด้านทิศตะวันตกเฉียงใต้ของวัดร้างบ้านท่าช้าง

UNITED STATES ARMY (SCOTT'S ARMY)

1. គណនា	ដើមបារាងតំបន់សេវាភាពរបស់ក្រុមហ៊ុនកាសិន : 1 ទី ទី 3 តែ 1 ទី
2. គណនា	ដើមបារាងតំបន់សេវាភាពរបស់ក្រុមហ៊ុនកាសិន : 1 ទី ទី 3 តែ 2 ទី
3. គណនា	ដើមបារាងតំបន់សេវាភាពរបស់ក្រុមហ៊ុនកាសិន : 1 ទី ទី 3 តែ 1 ទី
4. គណនា	ដើមបារាងតំបន់សេវាភាពរបស់ក្រុមហ៊ុនកាសិន : 1 ទី ទី 3 តែ 1 ទី និងបារាងតំបន់សេវាភាពរបស់ក្រុមហ៊ុនកាសិន : 4 ទី ទី 5 តែ 1 ទី
5. គណនា	ដើមបារាងតំបន់សេវាភាពរបស់ក្រុមហ៊ុនកាសិន : 1 ទី ទី 3 តែ 1 ទី និងបារាងតំបន់សេវាភាពរបស់ក្រុមហ៊ុនកាសិន : 4 ទី ទី 3 តែ 1 ទី

ข้อสังเกต 1. กลุ่มตัวอย่างเข้าศึกษาวิจัยมีผลคะแนนใกล้เคียงกัน

ลักษณะการบริการตามผลการปฏิบัติงาน	คะแนน
1) จัดทำ (ตามอาเภอ) แผนปฏิบัติงาน จัดทำได้ถูกต้องตามระเบียบปฏิบัติที่กำหนด มีการจัดทำแผนตามหน้าที่ราชการ 2) จัดทำแผนและจัดโครงการที่ดำเนินการอย่างเป็นระบบและได้ผลการดำเนินงาน 3) มีวิธีการดำเนินงานที่โปร่งใสได้ผลการดำเนินงานและจัดให้มีการประเมินการปฏิบัติงานตามหน้าที่ราชการเป็นประจำ 4) แผนงานที่ได้ดำเนินการได้ครบถ้วนในทางตลอดจนโครงการที่ดำเนินการได้ครบถ้วน หรือมีข้อบกพร่องเล็กน้อย ๑ ใน ๒๐๐ ครั้งของปีการดำเนินงาน 5) มีวิธีการปฏิบัติงานที่โปร่งใสได้ผลการดำเนินงานและมีการประเมินการปฏิบัติงานได้ (มีบันทึกการปฏิบัติงาน)	

ตัวชี้วัดที่ 2 ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงความรู้กับประสบการณ์ในชีวิตและการเรียนรู้ใหม่

เกณฑ์การวัดการแสดงผลการเรียนรู้	คะแนน
1) มีการบูรณาการความรู้ ทักษะ หรือประสบการณ์เดิม ของ การใช้ชีวิตตามแบบวิถี เพื่อจัดการ ๓๓ 2) มีการสร้างสื่อหรือเครื่องมือที่เชื่อมโยงการเรียนรู้ใหม่ 3) มีการตรวจสอบสื่อหรือเครื่องมือที่สร้างขึ้น ทักษะ หรือประสบการณ์เดิมไม่เกี่ยวข้องกับการเรียนรู้ใหม่ เช่น การอธิบาย ข้อจำกัดของ การใช้ชีวิตตามแบบหรือจัดการ ๓๓ 4) แสดงให้เห็นถึงความเชื่อมโยงระหว่างความรู้เดิมกับความรู้ใหม่ 5) ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงความรู้กับประสบการณ์เดิมและเรียนรู้ใหม่ได้ (มีบันทึกผลการสอน)	

ตัวชี้วัดที่ 3 ผู้เรียนไม่สร้างความรู้ใหม่ หรือใช้ความรู้ประสบการณ์ใหม่จัดการเรียนรู้

เกณฑ์การวัดการแสดงผลการเรียนรู้	คะแนน
1) แสดงผลงานหรือกิจกรรมที่ผู้เรียนสร้างความรู้หรือประสบการณ์ใหม่ อย่างเหมาะสมกับวัย สอดคล้อง และมีความ ของผู้เรียนตามที่เรียน 2) ผู้เรียนใช้ความรู้หรือประสบการณ์ที่สร้างขึ้นความรู้ที่เรียนมาจัดการ 3) ผู้เรียนใช้ความรู้เดิมหรือความรู้ที่เรียนมาจัดการความรู้เดิมของ เช่น แบบที่ ความคิด การวิเคราะห์ การตรวจสอบความรู้ การนำแบบ ๓๓ 4) แสดงให้เห็นถึงความเชื่อมโยงระหว่างความรู้เดิมกับความรู้ใหม่ 5) ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงความรู้กับประสบการณ์เดิมและเรียนรู้ใหม่ได้ (มีบันทึกผลการสอน)	

ตัวชี้วัดที่ 4 ผู้เรียนไม่ได้รับการกระตุ้นและเกิดแรงจูงใจในการเรียนรู้

เกณฑ์การวัดการแสดงผลการเรียนรู้	คะแนน
1) มีการนำความรู้ใหม่หรือประสบการณ์เดิมมาใช้ในชีวิตประจำวัน หรือการบูรณาการความรู้ใหม่ 2) มีการวิเคราะห์การแสดงผลการเรียนรู้ มีการวิเคราะห์และเชื่อมโยงความรู้กับความรู้เดิม สอดคล้อง และมีความสอดคล้อง 3) ผู้เรียนมีวิธีการจัดการความรู้ใหม่ นำเสนอความรู้เดิมหรือความรู้ใหม่ 4) แสดงให้เห็นถึงความเชื่อมโยงระหว่างความรู้เดิมกับความรู้ใหม่ 5) ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงความรู้กับประสบการณ์เดิมและเรียนรู้ใหม่ได้ (มีบันทึกผลการสอน)	

ตัวชี้วัดที่ 5 ผู้เรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพหรือความรู้จากการเรียนรู้

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ผู้เรียนได้ฝึกทักษะต่าง ๆ ตามลักษณะหรือรูปแบบของการเรียนรู้ 2) ผู้เรียนได้บูรณาการทักษะต่าง ๆ ลงสู่การปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ 3) ผู้เรียนได้บรรลุผลที่ได้ฝึกจนทำให้เกิดการพัฒนามาตรฐานการเรียนรู้หรือการปฏิบัติรู้อย่างเต็ม 4) ผลการเรียนรู้มีระดับหรืออยู่ในเกณฑ์สูงของระดับหรือมาตรฐานการเรียนรู้ที่กำหนด 5) ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงความรู้จากประสบการณ์เดิมมาสู่การเรียนรู้ใหม่ได้ (เป็นทักษะการเชื่อมโยง)	

ตัวชี้วัดที่ 6 ผู้เรียนได้รับเรื่องและลงมือปฏิบัติจนเกิดเป็นรูปธรรมการเรียนรู้

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) มีการสืบเสาะหาความรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในเชิงลึกจากแหล่งเรียนรู้ของผู้เรียนในชุมชนการเรียนรู้ 2) มีการประเมินผลหรือทราบการเรียนรู้โดยมีวิธีการที่หลากหลาย เช่น การมีคำถาม แบบทดสอบ การปฏิบัติ ฯลฯ 3) มีการนำผลการเรียนรู้ออกสู่การปฏิบัติ หรือผลการเรียนรู้สามารถนำไปสู่การเรียนรู้ของผู้อื่นได้ 4) ผลการเรียนรู้มีระดับหรืออยู่ในเกณฑ์สูงของระดับหรือมาตรฐานการเรียนรู้ที่กำหนด 5) ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงความรู้จากประสบการณ์เดิมมาสู่การเรียนรู้ใหม่ได้ (เป็นทักษะการเชื่อมโยง)	

ตัวชี้วัดที่ 7 ผู้เรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพหรือความรู้ในบรรยากาศที่เอื้ออำนวย

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ผู้เรียนได้รับชมหรือเข้าถึงในการนำเสนอ พฤติกรรมและองค์ความรู้ของผู้เรียน 2) กระตุ้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการเรียนรู้หรือทดลอง และในสถานการณ์ที่ซับซ้อนได้ 3) ใช้วิธีการเรียนรู้อย่างหลากหลายอย่างมีประสิทธิภาพ และกระตุ้นให้ผู้เรียนคิดวิเคราะห์ และตอบคำถามหรือการวิเคราะห์อย่าง 4) ผลการเรียนรู้มีระดับหรืออยู่ในเกณฑ์สูงของระดับหรือมาตรฐานการเรียนรู้ที่กำหนด 5) ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงความรู้จากประสบการณ์เดิมมาสู่การเรียนรู้ใหม่ได้ (เป็นทักษะการเชื่อมโยง)	

ตัวชี้วัดที่ 3 ผลการเรียนรู้จากการปฏิบัติสะท้อนถึงความสามารถในการเรียนรู้ (Cognitive Abilities)

1997, 1998, 1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2050, 2051, 2052, 2053, 2054, 2055, 2056, 2057, 2058, 2059, 2060, 2061, 2062, 2063, 2064, 2065, 2066, 2067, 2068, 2069, 2070, 2071, 2072, 2073, 2074, 2075, 2076, 2077, 2078, 2079, 2080, 2081, 2082, 2083, 2084, 2085, 2086, 2087, 2088, 2089, 2090, 2091, 2092, 2093, 2094, 2095, 2096, 2097, 2098, 2099, 2100, 2101, 2102, 2103, 2104, 2105, 2106, 2107, 2108, 2109, 2110, 2111, 2112, 2113, 2114, 2115, 2116, 2117, 2118, 2119, 2120, 2121, 2122, 2123, 2124, 2125, 2126, 2127, 2128, 2129, 2130, 2131, 2132, 2133, 2134, 2135, 2136, 2137, 2138, 2139, 2140, 2141, 2142, 2143, 2144, 2145, 2146, 2147, 2148, 2149, 2150, 2151, 2152, 2153, 2154, 2155, 2156, 2157, 2158, 2159, 2160, 2161, 2162, 2163, 2164, 2165, 2166, 2167, 2168, 2169, 2170, 2171, 2172, 2173, 2174, 2175, 2176, 2177, 2178, 2179, 2180, 2181, 2182, 2183, 2184, 2185, 2186, 2187, 2188, 2189, 2190, 2191, 2192, 2193, 2194, 2195, 2196, 2197, 2198, 2199, 2200, 2201, 2202, 2203, 2204, 2205, 2206, 2207, 2208, 2209, 2210, 2211, 2212, 2213, 2214, 2215, 2216, 2217, 2218, 2219, 2220, 2221, 2222, 2223, 2224, 2225, 2226, 2227, 2228, 2229, 2230, 2231, 2232, 2233, 2234, 2235, 2236, 2237, 2238, 2239, 2240, 2241, 2242, 2243, 2244, 2245, 2246, 2247, 2248, 2249, 2250, 2251, 2252, 2253, 2254, 2255, 2256, 2257, 2258, 2259, 2260, 2261, 2262, 2263, 2264, 2265, 2266, 2267, 2268, 2269, 2270, 2271, 2272, 2273, 2274, 2275, 2276, 2277, 2278, 2279, 2280, 2281, 2282, 2283, 2284, 2285, 2286, 2287, 2288, 2289, 2290, 2291, 2292, 2293, 2294, 2295, 2296, 2297, 2298, 2299, 2300, 2301, 2302, 2303, 2304, 2305, 2306, 2307, 2308, 2309, 2310, 2311, 2312, 2313, 2314, 2315, 2316, 2317, 2318, 2319, 2320, 2321, 2322, 2323, 2324, 2325, 2326, 2327, 2328, 2329, 2330, 2331, 2332, 2333, 2334, 2335, 2336, 2337, 2338, 2339, 2340, 2341, 2342, 2343, 2344, 2345, 2346, 2347, 2348, 2349, 2350, 2351, 2352, 2353, 2354, 2355, 2356, 2357, 2358, 2359, 2360, 2361, 2362, 2363, 2364, 2365, 2366, 2367, 2368, 2369, 2370, 2371, 2372, 2373, 2374, 2375, 2376, 2377, 2378, 2379, 2380, 2381, 2382, 2383, 2384, 2385, 2386, 2387, 2388, 2389, 2390, 2391, 2392, 2393, 2394, 2395, 2396, 2397, 2398, 2399, 2400, 2401, 2402, 2403, 2404, 2405, 2406, 2407, 2408, 2409, 2410, 2411, 2412, 2413, 2414, 2415, 2416, 2417, 2418, 2419, 2420, 2421, 2422, 2423, 2424, 2425, 2426, 2427, 2428, 2429, 2430, 2431, 2432, 2433, 2434, 2435, 2436, 2437, 2438, 2439, 2440, 2441, 2442, 2443, 2444, 2445, 2446, 2447, 2448, 2449, 2450, 2451, 2452, 2453, 2454, 2455, 2456, 2457, 2458, 2459, 2460, 2461, 2462, 2463, 2464, 2465, 2466, 2467, 2468, 2469, 2470, 2471, 2472, 2473, 2474, 2475, 2476, 2477, 2478, 2479, 2480, 2481, 2482, 2483, 2484, 2485, 2486, 2487, 2488, 2489, 2490, 2491, 2492, 2493, 2494, 2495, 2496, 2497, 2498, 2499, 2500, 2501, 2502, 2503, 2504, 2505, 2506, 2507, 2508, 2509, 2510, 2511, 2512, 2513, 2514, 2515, 2516, 2517, 2518, 2519, 2520, 2521, 2522, 2523, 2524, 2525, 2526, 2527, 2528, 2529, 2530, 2531, 2532, 2533, 2534, 2535, 2536, 2537, 2538, 2539, 2540, 2541, 2542, 2543, 2544, 2545, 2546, 2547, 2548, 2549, 2550, 2551, 2552, 2553, 2554, 2555, 2556, 2557, 2558, 2559, 2560, 2561, 2562, 2563, 2564, 2565, 2566, 2567, 2568, 2569, 2570, 2571, 2572, 2573, 2574, 2575, 2576, 2577, 2578, 2579, 2580, 2581, 2582, 2583, 2584, 2585, 2586, 2587, 2588, 2589, 2590, 2591, 2592, 2593, 2594, 2595, 2596, 2597, 2598, 2599, 2600, 2601, 2602, 2603, 2604, 2605, 2606, 2607, 2608, 2609, 2610, 2611, 2612, 2613, 2614, 2615, 2616, 2617, 2618, 2619, 2620, 2621, 2622, 2623, 2624, 2625, 2626, 2627, 2628, 2629, 2630, 2631, 2632, 2633, 2634, 2635, 2636, 2637, 2638, 2639, 2640, 2641, 2642, 2643, 2644, 2645, 2646, 2647, 2648, 2649, 2650, 2651, 2652, 2653, 2654, 2655, 2656, 2657, 2658, 2659, 2660, 2661, 2662, 2663, 2664, 2665, 2666, 2667, 2668, 2669, 2670, 2671, 2672, 2673, 2674, 2675, 2676, 2677, 2678, 26

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน	Activities
1) ความดีความชอบในการคิด หรือการคิดริเริ่มใหม่ ที่สิ่งต่าง ๆ	
2) ความกล้าหาญในการคิด หรือการคิดริเริ่มโครงการ	
3) กระบวนการสืบเสาะหาความรู้แบบรอบ หรือกระบวนการที่ซับซ้อน	
4) กระบวนการคิดริเริ่มเหตุผล หรือการนำเหตุผลสู่การกระทำ	
5) กระบวนการคิดเชิงวิพากษ์	

ตัวอย่างที่ 4: ผลตอบแทนจากการอุปโภคบริโภคมีลักษณะการหักล้างในการคำนวณ (Gross-Functional Split)

Wissenschaftliche Mitarbeiter:

[illegible]

© 2007 The Authors
Journal compilation © 2007 Blackwell Publishing Ltd *Journal of Internal Medicine* 261: 399–407

Year	1990	1995	2000
Value	1.0	1.0	1.0

แบบสรุปผลการประเมินค่าสัมประสิทธิ์ประจักษ์ ส่วนที่ 1 และ ส่วนที่ 2

ผู้ประเมินการประเมิน

ชื่อ

นามสกุล

ตำแหน่งครู/วิทยฐานะครู/วิทยฐานะอื่น

สถานศึกษา

จังหวัด

ประเมินเมื่อวันเดือนปี พ.ศ. เดือน ปี พ.ศ. รวมผลการประเมินครู/อาจารย์ผู้สอนการประเมิน

ส่วนที่ 1 ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน

ตัวชี้วัดทักษะการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน	คะแนน	คะแนนส่วนน้ำหนัก (คะแนน $\times 2.5$)
1. ผู้เรียนสามารถเข้าใจสิ่งที่เรียนและเข้าใจตนเองเรียน		
2. ผู้เรียนสามารถเรียนในความรู้ที่เรียนและสามารถเชื่อมโยงกับการเรียนรู้ต่อไป		
3. ผู้เรียนมีสร้างความรู้ใหม่ หรือ ได้สร้างองค์ความรู้ใหม่จากความรู้ที่เรียน		
4. ผู้เรียนได้จัดการประเมินตนเองและผู้อื่นได้ในการเรียนรู้		
5. ผู้เรียนได้เรียนการเชื่อมโยงความรู้จากความรู้ที่เรียน		
6. ผู้เรียนได้เรียนรู้และเชื่อมโยงกับผู้อื่นที่เรียนมาจากการเรียนรู้		
7. ผู้เรียนได้เรียนการเชื่อมโยงความรู้กับความรู้ที่เรียนเป็นของตนเอง		
8. ผู้เรียนสามารถทำกิจกรรมการเรียนรู้และมีการเรียนรู้ของตนเอง		
รวมคะแนน		

ผลการพิจารณา

☐ ผ่าน☐ ไม่ผ่าน

ส่วนที่ 2 ด้านผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียน	คะแนน	คะแนนส่วนน้ำหนัก (คะแนน $\times 5$)
1. ผลการเรียนรู้จากการปฏิบัติที่เป็นผลสัมฤทธิ์ที่ได้เรียนจากการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน		
2. ผลการเรียนรู้จากการปฏิบัติที่เชื่อมโยงกับการเรียนการเชื่อมโยงกับความรู้ (Basic Skill) ตามวัดผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน		
3. ผลการเรียนรู้จากการปฏิบัติที่เชื่อมโยงกับความรู้ความสามารถในการเรียนรู้ (Competence and Skill) ตามวัดผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน		
4. ผลการเรียนรู้จากการปฏิบัติที่เชื่อมโยงกับการบูรณาการความรู้ในการทำงาน (Work - Related Skill) ตามวัดผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน		
รวมคะแนน		

ผลการพิจารณา

☐ ผ่าน☐ ไม่ผ่าน

(ลงชื่อ)

กรรมการผู้ประเมิน

ตำแหน่ง

วันที่

เดือน

พ.ศ.

ข้อ ๔ (เรียนการศึกษานอกระบบ / ตามอัธยาศัย)

แบบประเมินด้านที่ 1 ส่วนทักษะการจัดการเรียนรู้นอกการจัดการชั้นเรียน

แบบประเมินด้านที่ 2 ส่วนผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

ข้อ 3 (1) หน้าที่ของเจ้าพนักงานควบคุมการขนถ่ายสินค้าและของเหลวในเรือ คือ

គោលនីតិការពិនិត្យឈាមសរសៃចានប្រព័ន្ធបី	គណនេយ្យ
១) ធនធានឈាមសរសៃចានប្រព័ន្ធបីត្រូវតែមានទំហំគ្រប់គ្រាន់ដើម្បីធានាបាននូវការបង្កើនធនធានឈាមសរសៃចានប្រព័ន្ធបី និង ការពារ ការបង្កើនធនធានឈាមសរសៃចានប្រព័ន្ធបី។ ២) ប្រព័ន្ធបីត្រូវតែមានប្រព័ន្ធបីត្រឹមត្រូវ និងមានប្រព័ន្ធបីត្រឹមត្រូវ។ ៣) ប្រព័ន្ធបីត្រូវតែមានប្រព័ន្ធបីត្រឹមត្រូវ និងមានប្រព័ន្ធបីត្រឹមត្រូវ។ ៤) ធនធានឈាមសរសៃចានប្រព័ន្ធបីត្រូវតែមានទំហំគ្រប់គ្រាន់ដើម្បីធានាបាននូវការបង្កើនធនធានឈាមសរសៃចានប្រព័ន្ធបី និង ការពារ ការបង្កើនធនធានឈាមសរសៃចានប្រព័ន្ធបី។ ៥) ធនធានឈាមសរសៃចានប្រព័ន្ធបីត្រូវតែមានទំហំគ្រប់គ្រាន់ដើម្បីធានាបាននូវការបង្កើនធនធានឈាមសរសៃចានប្រព័ន្ធបី និង ការពារ ការបង្កើនធនធានឈាមសរសៃចានប្រព័ន្ធបី។	

ตัวชี้วัดที่ ๔ : มีแผนปฏิบัติการระดับพื้นที่และจัดทำรายงานประจำปีการประเมิน

លេខតំណាងការងាររបស់អង្គការស្ត្រីប្រជាជន	ឈ្មោះ
១) គណៈកម្មាធិការស្ត្រីប្រជាជននៃគណៈកម្មាធិការប្រជាជនរាជធានីភ្នំពេញ ឬក៏ស្ថាប័នដទៃទៀតដែលបានចុះបញ្ជីជាមួយអង្គការស្ត្រីប្រជាជន។	
២) គណៈកម្មាធិការស្ត្រីប្រជាជននៃអង្គការស្ត្រីប្រជាជនដែលបានចុះបញ្ជីជាមួយអង្គការស្ត្រីប្រជាជន។	
៣) អង្គការស្ត្រីប្រជាជនដែលបានចុះបញ្ជីជាមួយអង្គការស្ត្រីប្រជាជន។	
៤) អង្គការស្ត្រីប្រជាជនដែលបានចុះបញ្ជីជាមួយអង្គការស្ត្រីប្រជាជន។	
៥) អង្គការស្ត្រីប្រជាជនដែលបានចុះបញ្ជីជាមួយអង្គការស្ត្រីប្រជាជន។	
៦) អង្គការស្ត្រីប្រជាជនដែលបានចុះបញ្ជីជាមួយអង្គការស្ត្រីប្រជាជន។	
៧) អង្គការស្ត្រីប្រជាជនដែលបានចុះបញ្ជីជាមួយអង្គការស្ត្រីប្រជាជន។	
៨) អង្គការស្ត្រីប្រជាជនដែលបានចុះបញ្ជីជាមួយអង្គការស្ត្រីប្រជាជន។	
៩) អង្គការស្ត្រីប្រជាជនដែលបានចុះបញ្ជីជាមួយអង្គការស្ត្រីប្រជាជន។	
១០) អង្គការស្ត្រីប្រជាជនដែលបានចុះបញ្ជីជាមួយអង្គការស្ត្រីប្រជាជន។	

ตัวชี้วัดที่ 2 ผู้เรียนสามารถทำกิจกรรมเรียนรู้และมีการเรียนรู้ในแบบของตนเอง

เกณฑ์การพิจารณาผลการเรียนรู้	คะแนน
1) ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการทำและจัดการการเรียนรู้โดยการลงมือปฏิบัติร่วมกับครู 2) ผู้เรียนได้ลงมือลงมือลงมือในระหว่างเรียนหรือเมื่อจบลงเรียนกิจกรรม 3) ผู้เรียนได้รับการกระตุ้นหรือการแนะนำจากเพื่อนหรือครู หรือเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถนำสิ่งที่ได้มาใช้ในการเรียนรู้อื่นๆ 4) ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการเรียนรู้และการเรียนรู้ในแบบของตนเอง 5) ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการเรียนรู้และการเรียนรู้ในแบบของตนเอง	

ด้านที่ 2 ด้านผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

เกณฑ์การวัดผลคะแนน (Scoring System)

1 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลดีคะแนน 1 ถึง 3 ข้อ
2 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลดีคะแนน 2 ถึง 3 ข้อ
3 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลดีคะแนน 3 ถึง 3 ข้อ
4 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลดีคะแนน 4 ถึง 4 ข้อ
5 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลดีคะแนน 5 ถึง 5 ข้อ

ตัวชี้วัดที่ 1 ผลการเรียนรู้หรือผลการเรียนรู้ที่ผู้เรียนสามารถใช้ในการจัดการเรียนรู้ของตนเอง

เกณฑ์การพิจารณาผลการเรียนรู้	คะแนน
1) ผู้เรียนสามารถเรียนรู้หรือรู้ถึงปัญหาที่ตนเองกำลังเผชิญ 2) ผู้เรียนสามารถเรียนรู้หรือรู้ถึงปัญหาที่ตนเองกำลังเผชิญ 3) ผู้เรียนสามารถเรียนรู้หรือรู้ถึงปัญหาที่ตนเองกำลังเผชิญ 4) ผู้เรียนสามารถเรียนรู้หรือรู้ถึงปัญหาที่ตนเองกำลังเผชิญ 5) ผู้เรียนสามารถเรียนรู้หรือรู้ถึงปัญหาที่ตนเองกำลังเผชิญ	

ตัวชี้วัดที่ 2 ผลการเรียนรู้หรือผลการเรียนรู้ที่ผู้เรียนสามารถใช้ในการจัดการเรียนรู้ของตนเอง

เกณฑ์การวัดผลคะแนน (Scoring System)

เกณฑ์การพิจารณาผลการเรียนรู้	คะแนน
1) ผู้เรียนสามารถเรียนรู้หรือรู้ถึงปัญหาที่ตนเองกำลังเผชิญ 2) ผู้เรียนสามารถเรียนรู้หรือรู้ถึงปัญหาที่ตนเองกำลังเผชิญ 3) ผู้เรียนสามารถเรียนรู้หรือรู้ถึงปัญหาที่ตนเองกำลังเผชิญ 4) ผู้เรียนสามารถเรียนรู้หรือรู้ถึงปัญหาที่ตนเองกำลังเผชิญ 5) ผู้เรียนสามารถเรียนรู้หรือรู้ถึงปัญหาที่ตนเองกำลังเผชิญ	

ตัวชี้วัดที่ 3 ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่สะท้อนถึงความสามารถในการเรียนรู้ (Cognitive Abilities)

ความรู้และทักษะเฉพาะการเรียนรู้

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน	คะแนน
1) ความเข้าใจในการคิด หรือการคิดเรื่องใดเรื่องหนึ่ง 2) ความรู้เกี่ยวกับแนวคิด หรือการคิดเชิงวิเคราะห์ 3) กระบวนการสืบเสาะหาความรู้ความหมาย หรือกระบวนการสืบค้น 4) กระบวนการคิดแก้ปัญหา หรือการแก้ปัญหาเชิงสร้างสรรค์ 5) กระบวนการคิดเชิงบูรณาการ	

ตัวชี้วัดที่ 4 ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่สะท้อนถึงทักษะในการจัดการ Cross-Functional Skills

ความรู้และทักษะเฉพาะการเรียนรู้

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน	คะแนน
1) ทักษะการวางแผน เช่น การวางแผน การวิเคราะห์การดำเนินการ การกำหนดขั้นตอน การกำหนดปฏิทิน การนำแผนลงมือปฏิบัติ 2) ทักษะการสื่อสาร เช่น การนำเสนอความรู้ การโน้มน้าว การเจรจา การวิพากษ์ การตั้งคำถามเชิงวิพากษ์ 3) ทักษะการริเริ่ม เช่น การริเริ่มและดำเนินการริเริ่ม การจัดการกับปัญหา 4) ทักษะการแก้ปัญหา เช่น ทักษะการแก้ปัญหา การคิดค้นวิธี การใช้เครื่องมือ เช่น เครื่องมือ หรือทักษะเฉพาะจากสถานศึกษาหรือ 5) ทักษะการนำข้อมูลมาใช้อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น การนำข้อมูลที่มีอยู่มาใช้เพื่อพัฒนาผลงาน การนำข้อมูลมาหาข้อสรุป การนำข้อมูลมาใช้ในการดำเนินการจากปฏิทิน การนำข้อมูลมาใช้อย่างเหมาะสม	

(ลงชื่อ) _____ กรรมการผู้ประเมิน

ตำแหน่ง _____

วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

แบบสรุปผลการประเมินสัมพันธภาพและวิสัยทัศน์ ส่วนที่ 1 และ ส่วนที่ 2

ผู้ขอรับการประเมิน

ชื่อ _____ ตำแหน่ง _____ ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

สถานศึกษา _____ จังหวัด _____

ประเมินเดือน/ปี/พ.ศ. _____ ปีที่สอน _____ ปีที่สอน _____ กลุ่มสาระการเรียนรู้ _____ วิชาที่สอน _____

ส่วนที่ 1 ด้านทิศทางการจัดการเรียนรู้อยู่และผลการจัดการชั้นเรียน

ตัวชี้วัดทิศทางการจัดการเรียนรู้อยู่และผลการจัดการชั้นเรียน	คะแนน	คะแนนต่อหน่วยกิต (คะแนน x 2.5)
1. ผู้เรียนสามารถเข้าใจและเข้าใจชีวิตจริง		
2. ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงความรู้จากประสบการณ์ชีวิตกับการเรียนรู้อยู่		
3. ผู้เรียนมีนิสัยรักการเรียนรู้ และมีความสนใจใฝ่หาความรู้จากแหล่งเรียนรู้		
4. ผู้เรียนมีทักษะการคิดวิเคราะห์จากแหล่งเรียนรู้		
5. ผู้เรียนมีทักษะการคิดวิเคราะห์จากแหล่งเรียนรู้		
6. ผู้เรียนมีทักษะการคิดวิเคราะห์จากแหล่งเรียนรู้		
7. ผู้เรียนมีทักษะการคิดวิเคราะห์จากแหล่งเรียนรู้		
8. ผู้เรียนมีทักษะการคิดวิเคราะห์จากแหล่งเรียนรู้		
รวมคะแนน		

ผลการพิจารณา ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

ส่วนที่ 2 ด้านผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้อยู่และชั้นเรียน

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้อยู่และชั้นเรียน	คะแนน	คะแนนต่อหน่วยกิต (คะแนน x 5)
1. ผลการเรียนรู้จากการปฏิบัติในชีวิตจริงที่ผู้เรียนสามารถจัดการเรียนรู้อยู่		
2. ผลการเรียนรู้จากการปฏิบัติในชีวิตจริงที่ผู้เรียนสามารถจัดการเรียนรู้อยู่ (ข้อ 1-5) ตามวิธีสังเกตการสังเกตชั้นเรียน		
3. ผลการเรียนรู้จากการปฏิบัติในชีวิตจริงที่ผู้เรียนสามารถจัดการเรียนรู้อยู่ (ข้อ 6-8) ตามวิธีสังเกตการสังเกตชั้นเรียน		
4. ผลการเรียนรู้จากการปฏิบัติในชีวิตจริงที่ผู้เรียนสามารถจัดการเรียนรู้อยู่ (ข้อ 9-10) ตามวิธีสังเกตการสังเกตชั้นเรียน		
รวมคะแนน		

ผลการพิจารณา ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

(ลงชื่อ) _____ คณะกรรมการประเมิน

ตำแหน่ง _____

วันที่ _____ เดือน _____ ปี _____

เพื่อใช้ในการศึกษาค้นคว้า / ตามเนื้อหาข้อ

สำหรับกรรมการประเมิน

แบบประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ตำแหน่งครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

ผู้รับการประเมิน

ชื่อ นามสกุล ตำแหน่งครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ
 ราชการประจำ จังหวัด
 วันที่ประเมินเป็นต้นฉบับ ๒๕ ปีที่ประเมิน มาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน

ด้านที่ 1 ด้านทักษะการวัดการเลื่อนขั้นและการจัดการชั้นเรียน

เกณฑ์การให้คะแนน (Scoring Rubric)

1 คะแนน	เมื่อปรากฏข้อควรพิจารณาการปฏิบัติด้านข้อ 1 ข้อ ข้อ 3 ข้อ ๔ ข้อ
2 คะแนน	เมื่อปรากฏข้อควรพิจารณาการปฏิบัติด้านข้อ 1 ข้อ ข้อ 3 ข้อ ๔ ข้อ
3 คะแนน	เมื่อปรากฏข้อควรพิจารณาการปฏิบัติด้านข้อ 1 ข้อ ข้อ 3 ข้อ ๔ ข้อ ๕ ข้อ
4 คะแนน	เมื่อปรากฏข้อควรพิจารณาการปฏิบัติด้านข้อ 1 ข้อ ข้อ 3 ข้อ ๔ ข้อ ๕ ข้อ และปรากฏข้อควรพิจารณาการปฏิบัติด้านข้อ 4 ข้อ ข้อ ๕ ข้อ ๖ ข้อ ๗ ข้อ
5 คะแนน	เมื่อปรากฏข้อควรพิจารณาการปฏิบัติด้านข้อ 1 ข้อ ข้อ 3 ข้อ ๔ ข้อ ๕ ข้อ และปรากฏข้อควรพิจารณาการปฏิบัติด้านข้อ 4 ข้อ ข้อ ๕ ข้อ ๖ ข้อ ๗ ข้อ ๘ ข้อ

ข้อชี้แจงข้อที่ 1 ผู้เรียนสามารถเข้าถึงและเข้าใจเนื้อหาเรียน

เกณฑ์การวัดผลตามผลการปฏิบัติ	คะแนน
๑) เนื้อหา (content) ที่เรียนในชั้นเรียน/กิจกรรมการเรียนรู้ที่นักเรียน ได้เรียนรู้อย่าง แสดงตามข้อชี้แจง ๒) องค์ความรู้เชิงเนื้อหาที่นักเรียน/ผู้เรียน/กิจกรรมการเรียนรู้ แสดงได้ตามข้อชี้แจง ๓) ได้ใช้กระบวนการที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการเรียนรู้และจัดการชั้นเรียน ที่สอน ๔) แสดงให้เห็นถึงการใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมและสอดคล้องกับเนื้อหาเรียนในชั้นเรียน ในชั้นเรียน ๕) แสดงให้เห็นถึงการใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมและสอดคล้องกับเนื้อหาเรียนในชั้นเรียน ที่สอน (เป็นไปตามข้อชี้แจง)	

ตัวชี้วัดที่ 3 ผู้เรียนสามารถทำชิ้นงานการเรียนรู้และมีการเรียนรู้แบบไม่สอน

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการทำชิ้นงานการเรียนรู้โดยการลงมือปฏิบัติจริงกับครู 2) ผู้เรียนได้พัฒนาศักยภาพของตนเองโดยผ่านกระบวนการเรียนรู้แบบไม่สอน 3) ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะการสื่อสารของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ กับตัวผู้เรียน หรือผู้ 4) ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะการสื่อสารของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ 5) ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะการสื่อสารของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ 6) ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะการสื่อสารของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ 7) ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะการสื่อสารของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ 8) ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะการสื่อสารของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ 9) ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะการสื่อสารของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ 10) ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะการสื่อสารของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ	

ด้านที่ 2 ด้านผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

เกณฑ์การให้คะแนน (Scoring Rubric)

1 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้ทั้งหมดจากจุดประสงค์ 1 ถึง 3 ข้อ
2 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้ทั้งหมดจากจุดประสงค์ 2 ถึง 3 ข้อ
3 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้ทั้งหมดจากจุดประสงค์ 3 ถึง 3 ข้อ
4 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้ทั้งหมดจากจุดประสงค์ 4 ถึง 3 ข้อ
5 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้ทั้งหมดจากจุดประสงค์ 5 ถึง 3 ข้อ

ตัวชี้วัดที่ 1 ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ผู้เรียนเกิดขึ้นจากการจัดการเรียนรู้ของผู้

เกณฑ์การพิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) เป็นไปตามเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์การเรียนรู้ที่กำหนดไว้ 2) ผลงานมีความชัดเจน และมีความน่าสนใจ 3) ผลงานมีความน่าสนใจ และมีความน่าสนใจ 4) ผลงานมีความน่าสนใจ และมีความน่าสนใจ 5) ผลงานมีความน่าสนใจ และมีความน่าสนใจ	

ข้อที่ ๖.๒ ผลการเรียนรู้ที่วัดได้จากการได้รับการพัฒนาทักษะพื้นฐาน (Basic Skill)
ตามร้อยละของมาตรฐานการเรียนรู้

เกณฑ์การผ่านมาตรฐานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ทักษะการสื่อสารโดยการพูด การเขียน หรือการแสดงออกในรูปแบบอื่น ๆ 2) ทักษะการนำเสนองานในรูปแบบ วาดภาพ 3) ทักษะการสังเกตและเชื่อมโยงเหตุการณ์ในการเรียนหรือการทำงาน 4) ความสอดคล้อง หรือความชำนาญ หรือความถูกต้องในการคิด หรือการปฏิบัติ 5) ทักษะการออกแบบและการทำงานตามแผน	

ข้อที่ ๖.๓ ผลการเรียนรู้ที่วัดได้ซึ่งความสามารถในการเรียนรู้ (Cognitive Ability)
ตามร้อยละของมาตรฐานการเรียนรู้

เกณฑ์การผ่านมาตรฐานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ความถี่ของการคิด หรือการคิดเชื่อมโยงหลาย ๆ 2) ความถี่ของการทำหรือการคิดเชิงวิพากษ์ 3) กระบวนการสืบเสาะหาความรู้ความเข้าใจ หรือกระบวนการคิดเชิงลึก 4) กระบวนการคิดเชิงเหตุผล หรือการเชื่อมโยงเหตุผลหรือความ 5) กระบวนการคิดเชิงรูปแบบ	

ข้อที่ ๖.๔ ผลการเรียนรู้ที่วัดได้ซึ่งการบูรณาการทักษะในการทำงาน (Cross - Functional Skill)
ตามร้อยละของมาตรฐานการเรียนรู้

เกณฑ์การผ่านมาตรฐานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ทักษะการบูรณาการ เช่น การวางแผน การวิเคราะห์ข้อมูล การทำงานร่วมกัน การทำงานร่วมกับ การแสดงออกปฏิบัติ การนำเสนอความคิด 2) ทักษะการเขียน เช่น การนำเสนอความคิด การเชื่อมโยง การตรวจ การปรับปรุง การสรุปหรือสังเคราะห์ 3) ทักษะการสื่อสาร เช่น การเขียนจดหมาย การสื่อสารทางโทรศัพท์ การสื่อสารในที่ทำงาน 4) ทักษะการแก้ปัญหา เช่น ทักษะทางภาษา การเชื่อมโยง การนำความคิด สบคิด หรือการเชื่อมโยงความคิดสร้างสรรค์หรือการคิดเชิงวิพากษ์ 5) ทักษะการแก้ปัญหาที่ซับซ้อน เช่น การแก้ปัญหาที่ซับซ้อนได้หรือไม่ได้ตามเวลาที่กำหนด การแก้ปัญหาที่ซับซ้อนได้หรือไม่ การแก้ปัญหาที่ซับซ้อนได้หรือไม่หรือไม่ได้ตามเวลาที่กำหนด การแก้ปัญหาที่ซับซ้อนได้หรือไม่หรือไม่ได้ตามเวลาที่กำหนด	

ลงชื่อ.....กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....ปี.....

แบบสรุปผลการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ส่วนที่ 1 และ ส่วนที่ 2

ผู้ขอรับการประเมิน

ชื่อ _____ นามสกุล _____ ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ
สถานศึกษา _____ จังหวัด _____

วัน เดือน ปี _____ ปีการศึกษา _____ นาย/คุณ/ศาสตราจารย์ _____ วิชา/วิทยฐานะ/การประเมิน _____

ส่วนที่ 1 ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้นับรวมการจัดการชั้นเรียน

ตัวชี้วัดทักษะการจัดการเรียนรู้นับรวมการจัดการชั้นเรียน	คะแนน	คะแนนถ่วงน้ำหนัก (คะแนน x 2.5)
1. ผู้เรียนสามารถเข้าถึงและเข้าใจเนื้อหาเรียน		
2. ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงความรู้ที่เรียนมาสามารถนำไปใช้ในการเรียนรู้ใหม่		
3. ผู้เรียนได้สร้างความรู้ใหม่ หรือได้สร้างแนวความคิดใหม่จากการเรียนรู้		
4. ผู้เรียนได้รับทราบความก้าวหน้าของตนเองในการเรียนรู้		
5. ผู้เรียนได้รับทราบถึงสาเหตุจากการการเรียนรู้		
6. ผู้เรียนได้รับฟังข้อเสนอแนะจากผู้อื่นเพื่อปรับปรุงการเรียนรู้		
7. ผู้เรียนได้รับทราบถึงแนวทางการเรียนรู้ในบรรยากาศการเรียนรู้ที่เหมาะสม		
8. ผู้เรียนสามารถทำงานการเรียนรู้แบบมีการเรียนรู้แบบร่วมมือ		
รวมคะแนน		

ผลการพิจารณา ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

ส่วนที่ 2 ด้านผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

ตัวชี้วัดผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน	คะแนน	คะแนนถ่วงน้ำหนัก (คะแนน x 5)
1. ผลการเรียนรู้จากการปฏิบัติกิจกรรมที่วัดได้ทั้งนี้มาจากการจัดการเรียนรู้ของครู		
2. ผลการเรียนรู้จากการปฏิบัติกิจกรรมที่วัดได้จากการได้รับการพัฒนาทักษะพื้นฐาน (Basic Skill) ตามร้อยละที่กำหนดของผู้เรียน		
3. ผลการเรียนรู้จากการปฏิบัติกิจกรรมที่วัดได้มาจากการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ (Efficiency) ตามร้อยละที่กำหนดของผู้เรียน		
4. ผลการเรียนรู้จากการปฏิบัติกิจกรรมที่วัดได้มาจากการบูรณาการทักษะในการทำงาน (Work - Based Learning) ตามร้อยละที่กำหนดของผู้เรียน		
รวมคะแนน		

ผลการพิจารณา ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

(ลงชื่อ) _____ กรรมการผู้ประเมิน

ตำแหน่ง _____

วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

ข้อแนะนำการศึกษาแบบระบบ / ตามเนื้อหาข้อ

สำหรับการประเมิน

แบบประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

ผู้ดำเนินการประเมิน

ชื่อ _____ ตำแหน่ง _____ ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

สถานศึกษา _____ จังหวัด _____

ประเมินเมื่อวันจันทร์ที่ ... เดือน ... พ.ศ. ... ปีที่ ... กลุ่มสาระการเรียนรู้ ... / วิชา ... / วิทยฐานะ ...

ส่วนที่ 3 ส่วนที่คณะกรรมการพิจารณาเรื่องรู้และการจัดการเรียน

เกณฑ์การให้คะแนน (Scoring system)

1 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติงานข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ 1 ข้อ
2 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติงานข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ 2 ข้อ
3 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติงานข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ
4 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติงานข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ และปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติงานข้อ 4 หรือ ข้อ 3 ได้ 1 ข้อ
5 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติงานข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ และปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติงานข้อ 4 และ ข้อ 3 ได้ทั้ง 2 ข้อ

วิธีที่ 1 : ผู้เรียนสามารถเข้าถึงและเข้าใจสิ่งที่ยื่น

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติงาน	คะแนน
1) เนื้อหา (content) ที่ยื่นให้มีความชัดเจน มีคุณภาพสูง และสามารถใช้งานได้	
2) รูปแบบและวิธีการสอนที่นำเสนอมีความน่าสนใจและมีความเหมาะสม	
3) ใช้สื่อประกอบได้เหมาะสมและช่วยในการเรียนรู้ของผู้เรียน	
4) แสดงให้เห็นถึงความสามารถในการใช้สื่อ 5 ในการนำเสนอเนื้อหาที่สอน	
5) แสดงให้เห็นถึงความสามารถในการใช้สื่อ 6 ในการนำเสนอเนื้อหาที่สอน	

ตัวชี้วัดที่ 5 ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะและการเรียนรู้

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ผู้เรียนได้ฝึกทักษะต่าง ๆ ตามขั้นตอนการเรียนรู้ตามสิ่งที่กำหนดไว้ 2) ผู้เรียนได้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่าง ๆ ของการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการเรียนรู้ 3) ผู้เรียนได้ปฏิบัติตามขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ในการพัฒนาตนเองตามที่มีกำหนดไว้ 4) ผู้เรียนได้ปฏิบัติตามขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ในการพัฒนาตนเองตามที่มีกำหนดไว้ 5) ผู้เรียนได้ปฏิบัติตามขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ในการพัฒนาตนเองตามที่มีกำหนดไว้	

ตัวชี้วัดที่ 6 ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองตามขั้นตอนการเรียนรู้

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ผู้เรียนได้ปฏิบัติตามขั้นตอนการเรียนรู้ตามที่มีกำหนดไว้ 2) ผู้เรียนได้ปฏิบัติตามขั้นตอนการเรียนรู้ตามที่มีกำหนดไว้ 3) ผู้เรียนได้ปฏิบัติตามขั้นตอนการเรียนรู้ตามที่มีกำหนดไว้ 4) ผู้เรียนได้ปฏิบัติตามขั้นตอนการเรียนรู้ตามที่มีกำหนดไว้ 5) ผู้เรียนได้ปฏิบัติตามขั้นตอนการเรียนรู้ตามที่มีกำหนดไว้	

ตัวชี้วัดที่ 7 ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองตามขั้นตอนการเรียนรู้

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ผู้เรียนได้ปฏิบัติตามขั้นตอนการเรียนรู้ตามที่มีกำหนดไว้ 2) ผู้เรียนได้ปฏิบัติตามขั้นตอนการเรียนรู้ตามที่มีกำหนดไว้ 3) ผู้เรียนได้ปฏิบัติตามขั้นตอนการเรียนรู้ตามที่มีกำหนดไว้ 4) ผู้เรียนได้ปฏิบัติตามขั้นตอนการเรียนรู้ตามที่มีกำหนดไว้ 5) ผู้เรียนได้ปฏิบัติตามขั้นตอนการเรียนรู้ตามที่มีกำหนดไว้	

ข้อชี้วัดที่ 3 ผู้เรียนสามารถทำกิจกรรมการเรียนรู้และจัดการเรียนรู้แบบนำตนเอง

เกณฑ์การวัดตามผลตามการเรียนรู้	คะแนน
1) ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการกำหนดวิธีการเรียนรู้อย่างเหมาะสมเมื่อปฏิบัติร่วมกับครู 2) ผู้เรียนได้วางแผนขั้นตอนในการทำกิจกรรมการเรียนรู้แบบนำตนเองที่ชัดเจน 3) ผู้เรียนได้รับการกระตุ้นเกี่ยวกับการมอบหมายงานให้ศึกษา ค้นคว้า และเรียนรู้หรือเรียนรู้ด้วยตนเองในสถานการณ์ที่เรียนรู้อย่างเหมาะสม 4) เกณฑ์วัดที่ผู้เรียนต้องรับผิดชอบในการใหม่ ๆ ไม่ปฏิบัติร่วมกับครูหรือผู้ แสดงภาระเรียนในรูปแบบนำตนเองอย่างชัดเจน 5) เกณฑ์วัดที่ผู้เรียนสามารถรับผิดชอบในการใหม่ ๆ ไม่ปฏิบัติร่วมกับครูหรือผู้ แสดงภาระเรียนในรูปแบบนำตนเอง (เป็นอิสระต่อการเรียน)	

ด้านที่ 2 ด้านผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

เกณฑ์การให้คะแนน (Scoring Rubric)

1 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลร้อยละ 1 ถึง 33.33
2 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลร้อยละ 33.33 ถึง 66.66
3 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลร้อยละ 66.66 ถึง 83.33
4 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลร้อยละ 83.33 ถึง 100
5 คะแนน	เมื่อปฏิบัติได้หรือปรากฏผลร้อยละ 100

ข้อชี้วัดที่ 1 ผลตามหรือผลตามการเรียนรู้ที่สังเกตได้เกิดขึ้นจากการจัดการเรียนรู้ของผู้

เกณฑ์การวัดตามผลตามหรือผลตามการเรียนรู้	คะแนน
1) เป็นไปตามเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์การเรียนรู้ที่กำหนดไว้ ในแผนการจัดการเรียนรู้ 2) สามารถค้นคว้า รวบรวม และทำฐานความรู้จากการค้นคว้าได้ 3) สามารถเชื่อมโยงความรู้กับความรู้เดิมที่มีอยู่ 4) สามารถใช้ความรู้ที่เรียนมาเพื่อแก้ปัญหาได้ ไม่ใช้ความรู้ที่เรียนมา 5) สามารถสื่อสารความรู้ที่เรียนมาได้อย่างชัดเจน	

ข้อชี้วัดที่ 2 ผลตามหรือผลตามการเรียนรู้ที่สะท้อนถึงการได้รับการพัฒนาทักษะพื้นฐาน (Basic Skill)

ตามรายละเอียดต่อไปนี้

เกณฑ์การวัดตามผลตามหรือผลตามการเรียนรู้	คะแนน
1) ทักษะการสื่อสารโดยการพูด การเขียน หรือการนำเสนอในรูปแบบอื่น ๆ 2) ทักษะการนำสืบค้นข้อมูลในแบบ ประชุม 3) ทักษะการนำสืบค้นหรือข้อมูลในการเรียนหรือการฝึก 4) ทักษะการนำเสนอ หรือการนำเสนอ หรือการนำเสนอในการจัดการเรียนรู้ 5) ทักษะการนำเสนอแบบสรุปความรู้	

ข้อชี้วัดที่ 3 ผลการเรียนรู้ของนักเรียนที่สะท้อนถึงความสามารถในการเรียนรู้ (Cognitive Abilities)

ตามโรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

เกณฑ์การวัดผลตามโรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	คะแนน
1) ความเข้าใจในบทเรียน หรือการคิดเชื่อมโยงสิ่งต่าง ๆ 2) ความรู้เกี่ยวกับศาสตร์ หรือการคิดเชิงวิเคราะห์ 3) กระบวนการสืบเสาะหาความรู้ความหมาย หรือกระบวนการสืบค้น 4) กระบวนการคิดแก้ปัญหา หรือการนำเสนองานเชิงสร้างสรรค์ 5) กระบวนการสืบเสาะหาความรู้	

ข้อชี้วัดที่ 4 ผลการเรียนรู้ของนักเรียนที่สะท้อนถึงทักษะการปฏิบัติงานในภาคการทำงาน (Cross - Functional Skills)

ตามโรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

เกณฑ์การวัดผลตามโรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	คะแนน
1) ทักษะการบูรณาการ เช่น การวางแผน การวิเคราะห์ข้อมูล การทำงานร่วมกับผู้อื่น การสื่อสารข้อมูล การนำเสนอความคิด 2) ทักษะการเขียน เช่น การทำงานร่วมกับผู้อื่น การนำเสนอ การเจรจา การสื่อสาร การสื่อสารเชิงสร้างสรรค์ 3) ทักษะการสื่อสาร เช่น การสื่อสารด้วยภาพ การสื่อสารด้วยเสียง การสื่อสารด้วยสื่อสังคม 4) ทักษะการทำงาน เช่น ทักษะการทำงาน การคิดค้นนวัตกรรม การใช้เทคโนโลยี การคิดค้นนวัตกรรม การคิดค้นนวัตกรรม การคิดค้นนวัตกรรม 5) ทักษะการแก้ปัญหาที่ซับซ้อน เช่น การแก้ปัญหาที่ซับซ้อน การแก้ปัญหาที่ซับซ้อน การแก้ปัญหาที่ซับซ้อน การแก้ปัญหาที่ซับซ้อน การแก้ปัญหาที่ซับซ้อน การแก้ปัญหาที่ซับซ้อน	

โดยที่ _____ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

ตำแหน่ง _____

วันที่ _____ เดือน _____ ปี _____

แบบสรุปผลการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ส่วนที่ 1 และ ส่วนที่ 2

ผู้ขอรับการประเมิน

ชื่อ _____ นามสกุล _____ ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

สถานศึกษา _____ จังหวัด _____

ประเมินด้วยแบบฉบับ ๓๓ ข้อหาผิดข้อ นาย/คุณ/ศาสตราจารย์/นาง/นางสาว/ศาสตราจารย์/ศาสตราจารย์เกียรติคุณ/ศาสตราจารย์พิเศษ _____

ส่วนที่ 1 ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดทักษะการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ	คะแนน	คะแนนถ่วงน้ำหนัก (คะแนน x 2.5)
1. ผู้เรียนสามารถเข้าถึงและเข้าใจเนื้อหาเรียน		
2. ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงความรู้กับประสบการณ์ในชีวิตจริงและการเรียนรู้ด้วย		
3. ผู้เรียนได้สร้างความรู้ใหม่ หรือได้สร้างองค์ความรู้ใหม่จากความรู้เดิม		
4. ผู้เรียนได้เรียนรู้จากแหล่งความรู้และแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย		
5. ผู้เรียนได้เรียนรู้จากสื่อเทคโนโลยีทางการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ		
6. ผู้เรียนได้เรียนรู้จากสื่อและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย		
7. ผู้เรียนได้เรียนรู้จากสื่อและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย		
8. ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ในการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ		
รวมคะแนน		

ผลการพิจารณา ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

ส่วนที่ 2 ด้านผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

ตัวชี้วัดผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน	คะแนน	คะแนนถ่วงน้ำหนัก (คะแนน x 5)
1. ผลการเรียนรู้จากการปฏิบัติกิจกรรมที่วัดได้เป็นไปตามการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ		
2. ผลการเรียนรู้จากการปฏิบัติกิจกรรมที่วัดได้เป็นไปตามการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ (SAR/SAIR) ตามข้อเสนอแนะของหน่วยงาน		
3. ผลการเรียนรู้จากการปฏิบัติกิจกรรมที่วัดได้เป็นไปตามการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ (SAR/SAIR) ตามข้อเสนอแนะของหน่วยงาน		
4. ผลการเรียนรู้จากการปฏิบัติกิจกรรมที่วัดได้เป็นไปตามการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ (SAR/SAIR) ตามข้อเสนอแนะของหน่วยงาน		
รวมคะแนน		

ผลการพิจารณา ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

(ลงชื่อ) _____ คณะกรรมการผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง _____

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้อเสนอแนะการศึกษาและการสอบ / ตามเนื้อหาข้อ

แบบประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ตำแหน่งครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

ผู้รับการประเมิน

ชื่อ _____ นามสกุล _____ ตำแหน่งครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ
 โรงเรียน _____ จังหวัด _____
 วันที่ประเมินเป็นต้นฉบับ พ.ศ. _____ ปีที่ประเมิน _____ มาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน

ด้านที่ 1 ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน

เกณฑ์การให้คะแนน (Scoring Rubric)

1 คะแนน	เมื่อปรากฏข้อควรพิจารณาการปฏิบัติด้านข้อ 1 ข้อ 2 และ 3 ได้ 1 ข้อ
2 คะแนน	เมื่อปรากฏข้อควรพิจารณาการปฏิบัติด้านข้อ 1 ข้อ 2 และ 3 ได้ 2 ข้อ
3 คะแนน	เมื่อปรากฏข้อควรพิจารณาการปฏิบัติด้านข้อ 1 ข้อ 2 และ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ
4 คะแนน	เมื่อปรากฏข้อควรพิจารณาการปฏิบัติด้านข้อ 1 ข้อ 2 และ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ และปรากฏข้อควรพิจารณาการปฏิบัติด้านข้อ 4 และ ข้อ 5 ได้ 1 ข้อ
5 คะแนน	เมื่อปรากฏข้อควรพิจารณาการปฏิบัติด้านข้อ 1 ข้อ 2 และ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ และปรากฏข้อควรพิจารณาการปฏิบัติด้านข้อ 4 และ ข้อ 5 ได้ทั้ง 2 ข้อ

ข้อชี้แจงข้อที่ 1 ผู้เรียนสามารถเข้าถึงและเข้าใจสิ่งมีชีวิตอื่น

เกณฑ์การให้คะแนนและการปฏิบัติ	คะแนน
1) มีจิตอา (caring) ที่เห็นคุณค่าชีวิตสิ่งมีชีวิตอื่นบนพื้นฐานความเท่าเทียม มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสัตว์ 2) แสดงออกเชิงจิตอาสาที่เห็นคุณค่าชีวิตสิ่งมีชีวิตอื่นบนพื้นฐานความเท่าเทียม 3) ใช้วิธีปฏิบัติตนได้เหมาะสมและเหมาะสมในการเรียนรู้กับธรรมชาติของสัตว์ 4) แสดงให้เห็นถึงจิตอาสาในการออกแบบและสร้างสิ่งมีชีวิตอื่น หรือจิตอาสาอื่นใด ๆ ในขอบเขตของชีวิตอื่น 5) แสดงให้เห็นถึงจิตอาสาที่เห็นคุณค่าชีวิตสิ่งมีชีวิตอื่นบนพื้นฐานความเท่าเทียม (เป็นไปตามวิธีการประเมิน)	

ตัวชี้วัดที่ 2 ผู้เรียนสามารถทำกิจกรรมเรียนรู้และมีการเรียนรู้ในแบบของตนเอง

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการกำหนดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ตนเองสนใจหรือปฏิบัติร่วมกัน 2) ผู้เรียนได้พัฒนารูปแบบการเรียนรู้ของตนเองหรือมีรูปแบบการเรียนรู้ 3) ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมหรือการสนับสนุนจากผู้อื่นทั้งในและนอกระบบ หรือเรียนรู้อย่างอิสระในสิ่งแวดล้อมการเรียนรู้ของตนเอง 4) ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศหรือมีทักษะในการ เรียนรู้ด้วยตนเอง 5) ผู้เรียนสามารถสร้างความรู้หรือแบบแผนการเรียนรู้ได้ (เป็นอิสระต่อกัน)	

ตัวบ่งชี้ 2 จำนวนครั้งที่ผู้เรียนทำกิจกรรม

เกณฑ์การให้คะแนน (Scoring Rubric)

1 คะแนน	เมื่อปฏิบัติกิจกรรมที่กำหนด 1 ครั้ง จาก 5 ครั้ง
2 คะแนน	เมื่อปฏิบัติกิจกรรมที่กำหนด 2 ครั้ง จาก 5 ครั้ง
3 คะแนน	เมื่อปฏิบัติกิจกรรมที่กำหนด 3 ครั้ง จาก 5 ครั้ง
4 คะแนน	เมื่อปฏิบัติกิจกรรมที่กำหนด 4 ครั้ง จาก 5 ครั้ง
5 คะแนน	เมื่อปฏิบัติกิจกรรมที่กำหนด 5 ครั้ง

ตัวชี้วัดที่ 1 ผลการเรียนรู้หรือผลการปฏิบัติเป็นผลสัมฤทธิ์ที่วัดขึ้นจากการจัดการเรียนรู้ของครู

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ผู้เรียนมีความรู้หรือทักษะตามที่กำหนดไว้ ในแผนการจัดการเรียนรู้ 2) ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ และพื้นฐานสำหรับการเรียนรู้ 3) ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ และพื้นฐานสำหรับการเรียนรู้ 4) ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ และพื้นฐานสำหรับการเรียนรู้ 5) ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ และพื้นฐานสำหรับการเรียนรู้	

ข้อที่วัดที่ 2 แยกแยะหรือแสดงการปฏิบัติสะท้อนถึงการได้รับการพัฒนาทักษะพื้นฐาน (Basic Skills)
ตามโรงเรียนสาธิตสาธิตโรงเรียน

เกณฑ์ที่ตรวจประเมินสถานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ทักษะการสื่อสารและการพูด การเขียน หรือการคิดเลขในรูปแบบอื่นๆ 2) ทักษะการนำเสนองานในรูปแบบ ภาษาไทย 3) ทักษะการให้คำวิจารณ์หรือการประเมินในการเรียนหรือการฝึก 4) ความสนใจในสิ่งที่เรียนหรือความตั้งใจในการเรียนหรือการปฏิบัติ 5) ทักษะการจดจำแบบแสดงการวางแผน	

ข้อที่วัดที่ 3 แยกแยะหรือแสดงการปฏิบัติสะท้อนถึงความสามารถในการเรียนรู้ (Cognitive Abilities)
ตามโรงเรียนสาธิตสาธิตโรงเรียน

เกณฑ์ที่ตรวจประเมินสถานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ความถี่ในการฝึก หรือการฝึกเรียนโดยเฉลี่ย ฯลฯ 2) ความถี่ในการฝึก หรือการฝึกเรียนโดยเฉลี่ย 3) การพัฒนาการเขียนหรือการคำนวณ หรือการพัฒนาการเขียนอื่นใด 4) การพัฒนาการเขียนหรือการฝึกโดยเฉลี่ยหรือการพัฒนา 5) การพัฒนาการเขียนหรือการพัฒนา	

ข้อที่วัดที่ 4 แยกแยะหรือแสดงการปฏิบัติสะท้อนถึงทักษะในการทำงาน (Cross - functional Skills)
ตามโรงเรียนสาธิตสาธิตโรงเรียน

เกณฑ์ที่ตรวจประเมินสถานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ทักษะการเขียนแบบ เช่น การวางแผน การวิเคราะห์หรือการประเมิน การทำงานแบบ การประเมินหรือการปฏิบัติ การนำเสนองานหรือการคิด 2) ทักษะการเขียนแบบ เช่น การทำงานร่วมกับผู้อื่น การประเมิน การวิเคราะห์ การวิเคราะห์ การประเมินหรือการปฏิบัติ 3) ทักษะการเขียนแบบ เช่น การวิเคราะห์ การวิเคราะห์หรือการประเมิน การวิเคราะห์หรือการประเมิน 4) ทักษะการเขียนแบบ เช่น ทักษะการเขียนแบบ การวิเคราะห์หรือการประเมิน การวิเคราะห์หรือการประเมิน 5) ทักษะการเขียนแบบ เช่น ทักษะการเขียนแบบ การวิเคราะห์หรือการประเมิน การวิเคราะห์หรือการประเมิน 6) ทักษะการเขียนแบบ เช่น ทักษะการเขียนแบบ การวิเคราะห์หรือการประเมิน การวิเคราะห์หรือการประเมิน 7) ทักษะการเขียนแบบ เช่น ทักษะการเขียนแบบ การวิเคราะห์หรือการประเมิน การวิเคราะห์หรือการประเมิน 8) ทักษะการเขียนแบบ เช่น ทักษะการเขียนแบบ การวิเคราะห์หรือการประเมิน การวิเคราะห์หรือการประเมิน 9) ทักษะการเขียนแบบ เช่น ทักษะการเขียนแบบ การวิเคราะห์หรือการประเมิน การวิเคราะห์หรือการประเมิน 10) ทักษะการเขียนแบบ เช่น ทักษะการเขียนแบบ การวิเคราะห์หรือการประเมิน การวิเคราะห์หรือการประเมิน	

(ลงชื่อ) _____ กรรมการผู้ประเมิน

ตำแหน่ง _____

วันที่ _____ เดือน _____ ปี พ.ศ. _____

แบบสรุปผลการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ส่วนที่ 1 และ ส่วนที่ 2

ผู้ตรวจการประเมิน

ชื่อ _____ นามสกุล _____ ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูหรือชำนาญการ

สถานศึกษา _____ ปีที่ _____

ประเมินเดือนปีฉบับที่ _____ ปีการศึกษา _____ นาย/คุณ/ศาสตราจารย์/ศาสตราจารย์เกียรติคุณ/ศาสตราจารย์พิเศษ _____

ส่วนที่ 1 ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดทักษะการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ	คะแนน	คะแนนส่วนน้ำหนัก (คะแนน $\times$ 2.5)
1. ผู้เรียนสามารถเข้าถึงแหล่งการเรียนรู้ได้		
2. ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงความรู้กับประสบการณ์ในชีวิตประจำวัน		
3. ผู้เรียนมีสื่อการเรียนรู้ที่ตรงประเด็นหรือสื่อที่ช่วยเสริมการเรียนรู้		
4. ผู้เรียนมีทักษะการแสวงหาความรู้ในการเรียนรู้		
5. ผู้เรียนมีทักษะการคิดเชิงวิพากษ์จากการเรียนรู้		
6. ผู้เรียนมีทักษะการสื่อสารกับผู้อื่นเกี่ยวกับการเรียนรู้		
7. ผู้เรียนมีทักษะการคิดเชิงสร้างสรรค์ในการเรียนรู้		
8. ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ในการเรียนรู้แบบองค์รวม		
รวมคะแนน		

ผลการพิจารณา ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

ส่วนที่ 2 ด้านผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียน	คะแนน	คะแนนส่วนน้ำหนัก (คะแนน $\times$ 5)
1. ผลการเรียนรู้ที่ผู้เรียนได้เรียนรู้จากกระบวนการเรียนรู้		
2. ผลการเรียนรู้ที่ผู้เรียนได้เรียนรู้จากกระบวนการเรียนรู้		
3. ผลการเรียนรู้ที่ผู้เรียนได้เรียนรู้จากกระบวนการเรียนรู้		
4. ผลการเรียนรู้ที่ผู้เรียนได้เรียนรู้จากกระบวนการเรียนรู้		
รวมคะแนน		

ผลการพิจารณา ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

(ลงชื่อ) _____ กรรมการผู้ประเมิน

ตำแหน่ง _____

วันที่ _____ ปี _____



การประเมินด้านที่ 3: ต้นทุนทางสังคม

วิทยาลัยราชภัฏวชิรวิทยาดอนเมือง กรุงเทพมหานคร

คำชี้แจงการประเมินส่วนที่ 3 ด้านผลงานทางวิชาการ

การประเมินส่วนที่ 3 ด้านผลงานทางวิชาการ สำหรับวิทยานิพนธ์ฉบับครูเชี่ยวชาญและวิทยานิพนธ์ครูเชี่ยวชาญพิเศษ มีองค์ประกอบของการประเมิน โดยที่ควรให้คะแนน วิธีการประเมิน และเกณฑ์การตัดสิน ดังนี้

1. องค์ประกอบของการประเมินและเกณฑ์การให้คะแนน

การประเมินและการให้คะแนน ด้านการประเมิน 2 ส่วน จำนวน 6 ตัวชี้วัด ดังนี้

ส่วนที่ 1: คุณภาพของผลงานทางวิชาการ (รวมคะแนนเป็น 30 คะแนน)

1.1 ความถูกต้องตามหลักวิชาการ (20 คะแนน)

1.2 ความก้าวหน้าในนวัตกรรมการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิทยฐานะ (10 คะแนน)

1) วิทยานิพนธ์ครูเชี่ยวชาญ ความก้าวหน้าในนวัตกรรมการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิทยฐานะ ต้องแสดงให้เห็นถึงการคิดค้น ประเมินสิ่งใหม่หรือกรรมในการจัดการเรียนรู้ และเป็นแบบอย่างที่ดี

2) วิทยานิพนธ์ครูเชี่ยวชาญพิเศษ ความก้าวหน้าในนวัตกรรมการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิทยฐานะ ต้องแสดงให้เห็นถึงการสร้างการเปลี่ยนแปลง แผนพัฒนาโรงเรียนหรือในวงวิชาชีพ และเป็นแบบอย่างที่ดี

1.3 ความสมบูรณ์ของเนื้อหาสาระ (10 คะแนน)

1.4 การจัดทำ การพิมพ์ รูปเล่ม และการตรวจแก้ (5 คะแนน)

ส่วนที่ 2 ประโยชน์ต่อสถานทางวิชาการ (รวมคะแนนเป็น 30 คะแนน)

2.1 ประโยชน์ต่อโรงเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา องค์กรศึกษา และชุมชน

2.2 ประโยชน์ต่อความก้าวหน้าในวงวิชาชีพ คือสามารถปรับเปลี่ยนแผน และสร้างการเปลี่ยนแปลงในวงวิชาการและวงวิชาชีพ ตามมาตรฐานวิทยฐานะที่ขอรับการประเมิน

2. วิธีการประเมินผลงานทางวิชาการ

ให้คณะกรรมการประเมินค่าเป็นกรรมการประเมินส่วนที่ 3 ด้านผลงานทางวิชาการ โดยพิจารณาตามองค์ประกอบทั้ง 2 ส่วน ตามข้อ 3

2.1 วิทยานิพนธ์ครูเชี่ยวชาญ ต้องมีผลงานทางวิชาการ ซึ่งเป็นงานวิจัยเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ หรือเป็นวิธีการจัดการจัดการเรียนรู้ ที่แสดงให้เห็นถึงการนำผลการปฏิบัติงานที่ดีมาพัฒนาครูตามวิทยฐานะที่ขอรับการประเมิน จำนวน 1 รายการ ในรูปแบบไฟล์ PDF

2.2 วิทยานิพนธ์ครูเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องมีผลงานทางวิชาการ ซึ่งเป็นงานวิจัยเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ และเป็นวิธีการจัดการจัดการเรียนรู้ ที่แสดงให้เห็นถึงการนำผลการปฏิบัติงานที่ดีมาพัฒนาครูตามวิทยฐานะที่ขอรับการประเมิน จำนวนอย่างน้อย 1 รายการ ในรูปแบบไฟล์ PDF โดยงานวิจัยต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิจัยในวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูลของศูนย์จัดการอ้างอิงวารสารไทย หรือ Thai-Journal-Decision-Making Centre (TJDC) กลุ่ม 1 หรือ กลุ่ม 2 โดยให้เหตุผลความวิจัยที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในรูปแบบไฟล์ PDF ดังนี้

3. ผลของการตัดสินใจ

ข้อบ่งชี้ 3 ด้านของการพิจารณาการตัดสินใจได้แก่รูปแบบของการตัดสินใจ คน ไม่สามารถรู้ได้ก่อนว่า ๓๕ ส่วนของการเคลื่อนไหวเป็นพื้นฐานและกฎของเวลา และไม่สามารถรู้ได้ก่อนว่า ๓๖ ส่วนของการเคลื่อนไหวเป็นพื้นฐานและกฎของเวลาได้หรือไม่

วิทยาลัยราชบัณฑิตยสภา ภา.ศ. ห้ามสำเนาเพื่อจำหน่าย

แบบประเมินส่วนที่ 3 - รวมผลงานทางวิชาการ:

แบบประเมินด้านที่ 3 ด้านผลงานทางวิชาการ
เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
เลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการ
(ทุกสังกัด)

สำนักงานการประเมิน

1. ข้อมูลผู้ขอรับการประเมิน

ชื่อ _____ นามสกุล _____ ตำแหน่งครู วิทยฐานะ _____
สถานศึกษา _____ จังหวัด _____ วันที่รับประเมินในชั้นที่ _____ ปี _____
ชื่อกรรมการประเมิน _____ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน/ข้าราชการหรือผู้บริหารประเมิน _____

2. ผลการประเมิน

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
ผลงานทางวิชาการ (100 คะแนน)			ผู้ชำนาญการประเมินต้องให้คะแนนจากการประเมินผลงาน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75
1. คุณภาพผลงานทางวิชาการ	50		
1.1 ความถูกต้องตามหลักวิชาการ	(10)		
1.2 ครอบคลุมทั้งด้านเนื้อหาสาระ คุณภาพเขียน	(15)		
1.3 ความสมบูรณ์ของเนื้อหาสาระ	(10)		
1.4 การจัดทำ การพิมพ์ และรูปแบบ	(5)		
2. ประโยชน์ของผลงานทางวิชาการ	30		
2.1 ประโยชน์ต่อผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา สถานศึกษา และชุมชน	(25)		
2.2 ประโยชน์ต่อหน่วยงานทางวิชาชีพทางวิชาการ การพัฒนาตนเอง ปรับปรุงสิ่งแวดล้อมโรงเรียน ในการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาแบบอย่างที่ดี	(25)		
รวมคะแนนผลงานทางวิชาการ	100		

ผลการพิจารณา

☐ ผ่าน☐ ไม่ผ่าน

(ลงชื่อ) _____ กรรมการผู้ประเมิน

ตำแหน่ง _____

วันที่ _____ เดือน _____ ปี _____

ข้อสังเกตงานประกอบการวิจัยฉบับผลงานทางวิชาการ

เรื่อง (นาย นว นว นว) _____

ผลงานทางวิชาการ

เรื่อง _____

1. คุณภาพของผลงานทางวิชาการ

1.1 ความถูกต้องตามหลักวิชาการ

1.2 ความสอดคล้องในระบอบการปกครองกับสภาพความเป็นจริงในท้องถิ่นศึกษา การศึกษา
มีประโยชน์ต่อสังคมในการจัดการเรียน

1.3 ความสมบูรณ์ของเนื้อหาสาระ

1.4 การเขียน การพิมพ์ และรูปแบบ

2. ประโยชน์ของผลงานทางวิชาการ

2.1 ประโยชน์ต่อผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา การจัดการศึกษา สถานศึกษา และชุมชน

2.2 ประโยชน์ต่อระบบการศึกษา การพัฒนาและปรับปรุงระบบวิชาการในการจัดการเรียน
และเรียนแบบอย่างอื่น

(ลงชื่อ) _____ กรรมการผู้ประเมิน

ตำแหน่ง _____

วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

แบบประเมินด้านที่ 3 ด้านผลงานทางวิชาการ
เพื่อใช้สำหรับการประเมินผลงานการศึกษาค้นคว้า
เลื่อนเป็นวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ
(ทุกสังกัด)

1. ข้อมูลผู้รับการประเมิน

ชื่อ _____ นามสกุล _____ ตำแหน่งครู วิทยฐานะ _____
สถานศึกษา _____ สังกัด _____ วิทยะชั้นเรียนต้นต้น ศศ _____
เลื่อนเป็น _____ ยานต์ กลุ่มสาระการเรียนรู้/โรงเรียน/โรงเรียน/โรงเรียน

2. ผลการประเมิน

รายการประเมิน	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	หมายเหตุ
ผลงานทางวิชาการ (100 คะแนน)			ผู้รับการประเมินต้องได้คะแนน จากผลงานการศึกษาค้นคว้า วิจัย 30
1. ผลงานของผลงานทางวิชาการ	50		
1.1 ผลงานของผลงานทางวิชาการ	20		
1.2 ผลงานที่เกี่ยวกับการศึกษาค้นคว้าวิจัย	15		
1.3 ผลงานของผลงานทางวิชาการ	10		
1.4 การจัดทำผลงานการศึกษาค้นคว้าวิจัยทางวิชาการ ที่ยอมรับในระดับ 1-3 กลุ่ม 1 หรือ 2	5		
2. ผลงานของผลงานทางวิชาการ	50		
2.1 ผลงานของผลงานทางวิชาการ ผลงานทางวิชาการ สถานศึกษา และชุมชน	25		
2.2 ผลงานของผลงานทางวิชาการ ผลงานทางวิชาการ ของผลงานทางวิชาการ ผลงานทางวิชาการ ในระดับต้น และผลงานทางวิชาการ	25		
รวมคะแนนผลงานทางวิชาการ	100		

ผลการพิจารณา ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

(ลงชื่อ) _____ กรรมการผู้ประเมิน

ตำแหน่ง _____

วันที่ _____ เดือน _____ ปี _____

ใช้สิ่งเหล่านี้ประกอบการเขียนผลงานทางวิชาการ

ชื่อ (นาม นาม นามสกุล) _____

ผลงานทางวิชาการ

เรื่อง _____

1. คุณภาพของผลงานทางวิชาการ

1.1 ครอบคลุมเนื้อหาหลักวิชาการ

1.2 ความสอดคล้องในระบียบการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิชาชีพของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องถึงการจัดทำ
การเปลี่ยนแปลง หรือการในการจัดการเรียนรู้

1.3 ความสมบูรณ์ของเนื้อหาสาระ

1.4 การจัดทำและการเผยแพร่ในวงกว้างหรืออยู่ในฐานข้อมูล (TC) กลุ่ม 1 หรือ กลุ่ม 2

2. ประโยชน์ของผลงานทางวิชาการ

2.1 ประโยชน์ต่อผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา การจัดการศึกษา สถาบันศึกษา และชุมชน

2.2 ประโยชน์ต่อความก้าวหน้าทางวิชาการ นวัตกรรมและงานสร้างสรรค์นำไปสู่การเปลี่ยนแปลง
ในวงกว้างหรือเป็นแบบอย่างที่ดี

(ลงชื่อ) : _____ กรรมการผู้ประเมิน

ตำแหน่ง _____

วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____



สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

อาคารรัชมังคลาภิเษก ชั้น 5 ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300

โทร. 0 2280 1104 – 9, 0 2280 2832 www.otepc.go.th